

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в
Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение
комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства
инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке
территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги
Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе),
пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь
строительства)**

(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
« _____ » _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя правления -
директор Центра управления проектами
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Т.Н. Чулкова
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
Цentra управления проектами
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.С. Иванов
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
« _____ » _____ 2017 г.

г. Москва - 2017 г.

Оглавление

I.	Информационная карта	3
II.	Документооборот электронных документов	12
	при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме	12
III.	Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	13
IV.	Подача Конкурсных Заявок	14
V.	Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	16
VI.	Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	17
VII.	Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	22
VIII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	27
	Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	29
	Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки	70
	Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	77
	Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	78
	Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	80
	Приложение № 6 - Проект Договора	82
	Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	106
	Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	107
	Приложение № 9 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании	108
	Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).	109
	Приложение № 11 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	113
	Приложение № 12 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	114
	Приложение № 13 - Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии.....	118
	Приложение № 14 - Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц	123
	Приложение № 15 - Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера.....	127
	Приложение № 16 - Проектная документация.....	130

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства);

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Государственной Компанией (в случае проведения консолидированных (совместных) закупок – с Государственной компанией и иными Заказчиками) по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

10) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории

строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

12) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

17) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в Конкурсной документации в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

18) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](#) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

23) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный

предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

24) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

25) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

26) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

27) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

28) Эквивалент - это предмет или определенная мера чего-либо, равноценные, равнозначные или соответствующие в каком-либо отношении другим, либо лучшие и могущие служить им выражением или заменой.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Конкурсной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

Государственная Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5923).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: **191 308 630 (сто девяносто один миллион триста восемь тысяч шестьсот тридцать) рублей 00 копеек.**

Начальная (максимальная) цена единицы работы по Договору указана в проектной документации (Приложение №16).

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении №8 к Конкурсной Документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

8. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в настоящем разделе, разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

10. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

Проектная документация входит в состав Конкурсной Документации (Приложение №16). С проектной документацией по настоящему Конкурсу также можно ознакомиться на Интернет-сайте Государственной компании www.russianhighways.ru в разделе «О компании» в подразделе «Техническая документация». Со Стандартами Государственной компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомиться на интернет-сайте <http://www.russianhighways.ru/> в разделе «О компании/Нормативная база/Стандарты Госкомпании».

12. Сроки выполнения Работ: указаны в Проекте Договора (приложение №6 к Конкурсной Документации).

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок **00:00** ч (время московское) **30.12.2017**, окончание срока приема Заявок **11:30** ч (время московское) **19.01.2018**.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), **11:30** ч (время московское) **19.01.2018**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, **08.02.2018**¹.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, **19.02.2018**².

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений **30.12.2017**, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки **12.01.2018**, окончание срока предоставления разъяснений **18.01.2018**, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлены разделом III Конкурсной документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

¹ Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

² Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором (в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»):

В случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – он должен быть кадастровым инженером, который вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являться членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров;

В случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве юридического лица – он должен иметь в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) Участник Закупки не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

11) Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства

Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, должны соответствовать Общим Требованиям (за исключением требования, указанного в пункте 3 настоящей части) на протяжении всей Конкурсной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Участник закупки (в целом, как группа лиц) также должен соответствовать требованию, указанному в пункте 3 настоящей части на протяжении всей Конкурсной Процедуры вплоть до

заключения с ним соответствующего Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Договора

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 2 (два) процента от Начальной (максимальной) Цены Договора.

Обеспечение Конкурсной Заявки может предоставляться Участником Закупки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, или представления банковской гарантией.

Выбор способа обеспечения Конкурсной Заявки осуществляется Участником Закупки.

Банковская гарантия, выданная Участнику Закупки банком для целей обеспечения Конкурсной Заявки, должна соответствовать требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен распространяться на период с момента выдачи банковской гарантии и до даты подведения итогов закупки, увеличенной на два месяца³.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору: не предусмотрено.

23. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, такой Участник Закупки/Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частью 10 раздела VI Конкурсной Документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

³ В случае участия в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного Участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе.

24. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отнесения Участника Закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Закупки Договора, на территории Российской Федерации;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем Конкурентных Процедур/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку/Участником Закупки, признанным единственным Участником Конкурса, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор/соответствующего уведомления Государственной Компании, согласно части 10 раздела VI Конкурсной Документации.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью

программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается Государственной Компанией в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте Государственной Компании, на сайте ЭТП и в ЕИС.

В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на

участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

В случае отказа от проведения Конкурса открывается доступ к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам и направляются соответствующие уведомления всем Участникам Закупки, подавшим Конкурсные Заявки. В случае если Конкурсной Документацией предусмотрено предоставление Участником Закупки обеспечения Конкурсной Заявки, после принятия соответствующего решения об отказе от дальнейшего проведения Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого решения Государственная Компания возвращает Участникам Закупки банковские гарантии, если таковые использовались в качестве обеспечения участия в Конкурсе, Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП извещения об отказе от проведения Конкурса, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации), частью 9 статьи 7.8 Порядка закупочной деятельности.

2. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

3. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. При подаче Конкурсной Заявки Участник закупки указывает выбранный способ обеспечения Конкурсной Заявки.

7. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника

Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, в течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

11. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Конкурсной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки.

2) выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, и отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

3) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

4) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке, и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1.1. Направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

1.2. Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям⁴:

2.1. Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям;

2.2. Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

- а) Конкурсная Заявка подписана неуполномоченным лицом;
- б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;
- в) документы и/или копии документов, сведения и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, не представлены, предоставлены в неполном объеме и/или нечитаемы;
- г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;
- д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;
- е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки⁵ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

⁴ Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

⁵ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3. Установлена недостоверность представленных документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса;

2.4. Установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой⁶

2.5. Отсутствие на счете, открытом Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в размере обеспечения Заявки, установленном Конкурсной Документацией или непредставление обеспечения Заявки в ином виде, предусмотренном Конкурсной Документацией;

2.6. Отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.7. Несоответствие сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной Документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия (за исключением случая, указанного в части 6 раздела V Конкурсной документации) принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

⁶ Устанавливается антимонопольными и/или правоохранительными органами.

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

5. В соответствии с принятым согласно части 4 настоящего раздела Конкурсной Документации решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок.

6. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в случаях, установленных частью 4 настоящего раздела Конкурсной Документации – решение о признании Конкурса несостоявшимся;

6) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

7. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Участника Закупки, подавшего такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) на соответствие установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Конкурсу фиксируются в протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

а) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица или индивидуального предпринимателя), почтовый адрес Участника Закупки, подавшего единственную Заявку на участие в Конкурсе;

в) решение каждого члена Комиссии о соответствии поданной Заявки требованиям настоящего Порядка и Конкурсной Документации, а также о соответствии Участника Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу;

г) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации

8. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок/рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией в ЕИС, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

9. В случае выбора Участником Закупки способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного в части 5 или 7 настоящего раздела Конкурсной Документации протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Торгах не допущенных к участию в Конкурсе Участников Закупки/Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в случае принятия решения о не соответствии его или его Заявки требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса) Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания уведомляет указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Конкурс признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении Договора Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Приложением № 6 к Конкурсной Документации, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

11. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах и принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

12. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки/Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

13. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с лица, с которым заключается договор, в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае заключения Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, а также в случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки взыскание по банковской гарантии не производится.

В случае признания Участника Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора таким Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок⁷

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 70 (семьдесят) процентов.

3.4. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев ⁸
1	Наличие у Участника	Максимальное число	1. Копии договоров на выполнение

⁷ В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к Конкурсной Документации.

В случае предоставления для оценки и сопоставления Конкурсной Заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

⁸ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов (о приемке выполненных работ и/или оказанных услуг. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписал заказчик по такому договору. В случае не предоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае, если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации.

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трёх) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ/услуг необходимо представить документы, установленные в столбце 3 настоящего подпункта Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных за последние 3 (три) года.

	<p>Конкурса опыта (в стоимостном выражении)⁹ выполнения работ и/или оказания услуг¹⁰ по кадастровому учету линейных объектов и/или земельных участков, и/или дорожных сооружений (независимо от статуса Исполнителя при исполнении Договоров (Исполнитель или соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок</p>	<p>баллов по подкритерию равно 60, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.5 раздела VII Конкурсной Документации.</p>	<p>работ и/или оказание услуг. 2. Копии актов о приемке выполненных работ и/или оказанных услуг. 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участников Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</p>
2	<p>Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ/оказания услуг персонала</p>	<p>Максимальное число баллов по подкритерию равно 40, порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации</p>	<p>1. ¹¹ Копии трудовых книжек и/или трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Распечатка из Реестра кадастровых инженеров на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в отношении сотрудников Участника Закупки - кадастровых инженеров. 3. Копии дипломов о высшем юридическом образовании (для юристов). 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблиц №2.1 и №2.2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</p>

⁹ Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

¹⁰ Работы в отношении дорожных сооружений в соответствии с установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и/или Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка всех документов (всего пакета), содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о таком недвижимом имуществе.

¹¹ По п. 1 в случае представления Участником Закупки трудовой книжки сотрудника представляются копии всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. В трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

3.5. Значение баллов подкритерия «Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ и/или оказания услуг по кадастровому учету линейных объектов и/или земельных участков, и/или дорожных сооружений (независимо от статуса Исполнителя при исполнении Договоров (Исполнитель или соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го Участника Закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{ОПЫТ}_i = \text{КЗ} * 100 * (\text{K}_i / \text{K}_{\text{max}})$$

где:

ОПЫТ_i - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

КЗ – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

K_i – Предложение Участника Конкурса, Заявка которого оценивается;

K_{max} – максимальное из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Количество специалистов, человек	Количество баллов ¹²
1	2	3	4
1	Кадастровые инженеры, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров	от 1 ¹³ до 2 включительно	0
2	Кадастровые инженеры, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров	от 3 до 4 включительно	10
3	Кадастровые инженеры, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров	от 5 и более	20
4	Юристы с высшим юридическим образованием	от 0 до 1 включительно	0
5	Юристы с высшим юридическим образованием	от 2 и более	10
6	Специалисты в области биологических наук	отсутствуют	0
7	Специалисты в области биологических наук	1 включительно	5
8	Специалисты в области биологических наук	от 2 и более	10

3.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный

¹² Баллы, начисленные за наличие у Участника Конкурса персонала: «Аттестованные кадастровые инженеры» и наличие персонала: «Юристы с высшим юридическим образованием», суммируются.

¹³ В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – он должен иметь действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера; в случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве юридического лица – иметь в штате (в качестве работников юридического лица на основании трудовых договоров с таким юридическим лицом) не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность.

значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цена Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цена договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ российскими лицами;

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.8. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия

исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе,

- 9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и в ЕИС в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в случае выбора ими такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае выбора Участниками Конкурса, не ставшими Победителем Конкурса, способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Приложением № 6 к Конкурсной Документации и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

4. В случае уклонения Победителя Конкурса от заключения Договора и выбора Победителем способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Победителя Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора с Победителем, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае признания Победителя Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

5. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с

Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Приложении № 6 к Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

7. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в случае выбора им такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с Победителя Конкурса в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Глава № 1.

Задание

на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства):

1.	Основание для выполнения работ	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848 «О Федеральной целевой программе «Развитие транспортной системы России (2010-2021 годы)» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1138); Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 – 2021 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2017 № 2243-р)
2.	Наименование объекта	«Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства)» (далее – Объект, Проект)
3.	Государственная Компания	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
4.	Исполнитель	Определяется по результатам проведения конкурентной процедуры
5.	Цели и задачи проведения работ	Подготовка документации по планировке территории для переустройства (реконструкции) инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта. Возникновение, по результатам выполнения земельно-кадастровых работ, прав временного занятия в отношении определенных соответствующей утвержденной документацией по планировке территории земельных участков, необходимых для выполнения работ по переустройству инженерных коммуникаций. Выполнение работ (оказание услуг) по съемке местоположения зеленых насаждений, подготовке перечетной ведомости и дендроплана, а также получению

		порубочных билетов в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта.
6.	Исходные данные для выполнения работ	- утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории Объекта (акты о выборе земельных участков лесного фонда – при наличии); - комплекс работ предполагается к выполнению применительно к территориям: города Москвы (Троицкий административный округ), а также Московской области (г.о. Домодедово, г.о. Подольск, Наро-Фоминский муниципальный район)
7.	Состав работ по подготовке документации по планировке территории для целей переустройства (реконструкции) инженерных коммуникаций	
7.1.	<p>Выполнить комплекс работ (мероприятий), направленных на разработку и утверждение документации по планировке территории в отношении подлежащих переустройству инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Перечень инженерных коммуникаций, в отношении переустройства которых необходимо подготовить документацию по планировке территории, указан в Перечне переустраиваемых коммуникаций (Приложение № 1 к настоящему заданию).</p> <p>Документация по планировке территории в отношении подлежащих переустройству инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта должна быть разработана в соответствии с заданием на подготовку документации по планировке территории для переустройства инженерных коммуникаций (Приложение № 4 к настоящему заданию), а также требованиями действующего законодательства.</p> <p>Общая площадь территории – зона разработки документации по планировке территории – 90 га</p> <p>Результаты работ:</p> <p>Утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории в отношении подлежащих переустройству инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта.</p>	
8.	Состав и требования к комплексу земельно-кадастровых работ (временное занятие земельных участков) в рамках выполнения мероприятий по подготовке территории строительства Объекта в части переустройства инженерных коммуникаций	
8.1.	<p>Исходными данными для выполнения работ являются утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории Объекта (акты о выборе земельных участков лесного фонда), утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории в отношении переустраиваемых инженерных коммуникаций, а также иные документы, необходимые и(или) являющиеся основанием для выполнения таких работ.</p> <p>Перечень инженерных коммуникаций, в отношении переустройства которых необходимо выполнить комплекс земельно-кадастровых работ (временное занятие земельных участков), указан в Перечне переустраиваемых коммуникаций (Приложение № 2 к настоящему заданию).</p> <p>Общая площадь земельных участков, в отношении которых в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории необходимо оформить права временного занятия – 90 га (130 земельных участков).</p> <p>Общая площадь земельных участков, в отношении которых в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 (упрощенный порядок) необходимо оформить разрешения на размещение (земли</p>	

	государственной или муниципальной собственности), либо оформить права временного занятия (земельные участки, обремененные правами третьих лиц) – 157 га (196 земельных участков).
8.2.	<p>Состав работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить межевые планы и обеспечить постановку на государственный кадастровый учет земельных участков, необходимых для временного занятия в целях переустройства инженерных коммуникаций с получением выписок из ЕГРН в отношении таких земельных участков (при необходимости); - обеспечить проведение оценки в отношении определения размера убытков, возникающих в связи с временным занятием земельных участков, необходимых для выполнения работ по переустройству инженерных коммуникаций; - обеспечить проведение оценки в отношении определения рыночной стоимости арендных платежей в связи с временным занятием земельных участков, необходимых для выполнения работ по переустройству инженерных коммуникаций; - обеспечение заключения договоров аренды земельных участков, необходимых для целей переустройства инженерных коммуникаций; - сопровождение полного комплекса мероприятий по установлению сервитута на земельные участки, необходимые для переустройства инженерных коммуникаций (в случае необходимости) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; - обеспечить подготовку, согласование и утверждение проектной документации лесных участков, необходимых для переустройства инженерных коммуникаций отношении, в отношении которых в соответствии с действующим законодательством не требуется подготовка документации по планировке территории; - обеспечить подготовку и сопровождение экспертизы проектов освоения лесов; - обеспечить сопровождение заключения договоров аренды земельных участков лесного фонда (в случае необходимости); - обеспечить подготовку и согласование схем границ земель или частей земельных участков на кадастровом плане территории, необходимых для переустройства инженерных коммуникаций, с указанием координат характерных точек границ территории; - в случае переустройства инженерных коммуникаций, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без представления земельных участков и установления сервитутов (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300) обеспечить в порядке и на условиях, установленных Постановлением Правительства Москвы от 13.11.2012 № 636-ПП «О размещении и установке на территории города Москвы объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и объектов, размещение которых осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015 № 229/13 «Об утверждении порядка и условий размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» получение в соответствующих уполномоченных органах разрешений на размещение таких инженерных коммуникаций; <p>В процессе выполнения работ, указанных в п. 8.2. настоящего Задания, Исполнитель обязан руководствоваться, в том числе требованиями норм ЗК РФ, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ</p>

	<p>«О государственной регистрации недвижимости», Постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Постановления Правительства Москвы от 13.11.2012 № 636-ПП «О размещении и установке на территории города Москвы объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и объектов, размещение которых осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Постановления Правительства Московской области от 08.04.2015 № 229/13 «Об утверждении Порядка и условий размещения на территории Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» и иных нормативных правовых актов законодательства Российской Федерации.</p> <p>Результаты работ: Оформленные в установленном порядке права временного занятия в отношении земельных участков, необходимых для выполнения работ по переустройству инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта.</p>
9.	<p>Состав работ (оказания услуг) по съемке местоположения зеленых насаждений, подготовке перечетной ведомости и дендроплана, а также получению порубочных билетов в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта.</p>
9.1.	<p>Исходными данными для выполнения работ (оказания услуг) является утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории Объекта, а также документация по планировке территории в отношении подлежащих переустройству инженерных коммуникаций.</p> <p>Перечень инженерных коммуникаций, в отношении территории для переустройства которых необходимо получить порубочный билет (порубочные билеты), указан в Перечне переустраиваемых коммуникаций (Приложение № 3 к настоящему заданию).</p> <p>Общая площадь земельных участков (территории), в отношении которых необходимо получить порубочный билет (порубочные билеты) – 62 га (40 земельных участков).</p>
9.2.	<p>Выполнение комплекса мероприятий по подготовке дендроплана и перечетной ведомости в соответствии с положениями постановления Правительства Москвы от 10.09.2002 № 743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений города Москвы», постановления Правительства Москвы от 04.10.2005 № 770-ПП «О методических рекомендациях по составлению дендрологических планов и перечетных ведомостей».</p> <p>Оказание комплекса услуг по получению порубочных билетов в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта в соответствии с положениями Административного регламента предоставления государственной услуги «Оформление заключения и порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений и закрытие порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений для объектов, не требующих оформления разрешения на строительство, и для инженерных сетей и коммуникаций» в городе Москве, утвержденного Постановлением Правительства Москвы от 26.05.2016 № 290-ПП.</p> <p>Результаты работ: Оформленные в установленном порядке дендроплан и перечетная ведомость, необходимые для получения порубочного билета в целях рубки зеленых насаждений в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта Оформленные в установленном порядке порубочные билеты для целей рубки зеленых насаждений в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта</p>

ПЕРЕЧЕНЬ

переустрояемых на объекте инженерных сетей, в отношении которых необходимо осуществить подготовку документации по планировке территории
(в границах города Москвы и Московской области)

Магистральные газопроводы				
№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Газопровод Серпухов – КРП-14 на ПК2799+9,0	ПК2799+9,0	Московское ЛПУМГ	L = 3479 м
2	Газопровод КГМО-1 на ПК2788+49	ПК2788+49	Московское ЛПУМГ	L = 3543 м
3	Газопровод Тула – Торжок на ПК2802+19,0	ПК2802+19,0	Московское ЛПУМГ	L = 3248 м
4	Газопровод Белоусово – КГМО на ПК2802+39,0	ПК2802+39,0	Московское ЛПУМГ	L = 912 м
5	Газопровод КГМО – КРП-10 на ПК2803+70,0	ПК2803+70,0	Московское ЛПУМГ	L = 1411 м
6	Газопровод КГМО - КРП-10 (2н) на ПК2800+81	ПК2800+81	Московское ЛПУМГ	L = 1032 м
7	Газопровод Ставрополь – Москва (2н) на ПК2583+86,0	ПК2583+86,0	Московское ЛПУМГ	L = 778м
8	Газопровод Тула – Москва на ПК2599+60	ПК2599+60	Московское ЛПУМГ	L = 2800 м
9	Газопровод Ставрополь – Москва (1н) на ПК2599+83,0	ПК2599+83,0	Московское ЛПУМГ	L = 2900 м
Магистральный нефтепродуктопровод				
1	Кольцевой МНПП на 49 км ЗПК DN350, PN 4,9 МПа (АБ, ДТ, ТС)	ПК 2713	АО «Транснефть – Верхняя Волга»	L = 883,9 м
2	Кольцевой МНПП на 39 км ЗПК DN350, PN 4,9 МПа (АБ, ДТ, ТС)	ПК 2613	АО «Транснефть – Верхняя Волга»	L = 773,46 м
Магистральные электрические сети 110-220 кВ				
1	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=5823м
2	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2430+14 Кашира – Пахра	ПК2430+14	ФСК "ЕЭС"	L=620м
3	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2430+54 Образцово – Лесная	ПК2430+54	ФСК "ЕЭС"	L=723м

4	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+01 Гулево – Бугры	ПК2591+01	ФСК "ЕЭС"	L=471м
5	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+37 Бугры – Южная	ПК2591+37	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=501м
6	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+74 Гулево – Бугры-2	ПК2591+74	ФСК "ЕЭС"	L=460м
7	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2824+85	ПК2824+85	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=834м
8	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2430+95 Ляхово – Домодедово, Сидорово – Взлетная	ПК2430+95	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=472м
9	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2431+19	ПК2431+19	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=541м
10	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2432+36	ПК2432+36	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=451м
11	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2583+25	ПК2583+25	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=568м
12	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2589+22	ПК2589+22	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=1061м
Сети электроснабжения 35 кВ				
1	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2685+58	ПК2685+58	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=453м
2	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2905+15	ПК2905+15	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2431м
Сети электроснабжения 0.4 – 10 кВ				
1	КЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=263м
2	ВЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=309м
3	КЛ-10кВ	2712+87	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
4	КЛ-10кВ	2712+92	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
5	КЛ-10кВ	2728	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=631м

6	ВЛ 10кВ	2751+30	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=244м
7	КЛ-10кВ	2756+50	СНТ «Лесное озеро»	L=156м
8	ВЛ-10кВ	2807	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=1064м
9	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК7+23 съезда № 4 транспортной развязки № 32 (ПК2803 - ПК2804)	ПК2803 - ПК2804	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2399м
10	Переустройство ВЛ 0,4кВ на ПК2804 - ПК2805	ПК2804 - ПК2805	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=523м
11	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК2855+47	ПК2855+47	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=327м
12	ВЛ-10кВ	2895+12	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=133м
Распределительные газопроводы низкого (до 0,005 МПа), среднего (более 0,005 до 0,3 МПа) и высокого давления II категории (более 0,3 до 0,6 МПа)				
1	Газопровод P≤0,6МПа Ø159х5.0(инв.№ 3200206 L=1180,63м)	ПК2689+19	ГУП МО «Мособлгаз»	L=547м
2	Газопровод P≤0.6 МПа, Ø159мм, Ø108мм	ПК2689+19- ПК2694+76	АО «Центральное ПГО»	L=461м
3	Газопровод в.д. ПЭ100 SDR11 Ø100х10 P≤0,6 МПа	ПК 2707 – ПК 2711	НП «Опора» (неучтенный)	L=359м
Сети связи				
1	<u>Участок ПК 2700 - ПК 2912</u>	ПК2712, ПК2727-2728, ПК2737-2798, ПК2800-2808, ПК2912	Воентелеком, Ростелеком и др.	L=7000

ПЕРЕЧЕНЬ

инженерных сетей, для целей переустройства которых необходимо осуществить
земельно-кадастровые работы

(в границах города Москвы и Московской области)

Условная граница выполнения работ ЦКАД ПК1 – с ПК 2417 по ПК 2912.

Граница ЦКАД ПК1 на территории города Москвы – с ПК 2676+75 по ПК 2887.

Магистральные газопроводы

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Газопровод Серпухов – КРП-14 на ПК2799+9,0	ПК2799+9,0	Московское ЛПУМГ	L = 3479 м
2	Газопровод КГМО-1 на ПК2788+49	ПК2788+49	Московское ЛПУМГ	L = 3543 м
3	Газопровод Тула – Торжок на ПК2802+19,0	ПК2802+19,0	Московское ЛПУМГ	L = 3248 м
4	Газопровод Белоусово – КГМО на ПК2802+39,0	ПК2802+39,0	Московское ЛПУМГ	L = 912 м
5	Газопровод КГМО – КРП-10 на ПК2803+70,0	ПК2803+70,0	Московское ЛПУМГ	L = 1411 м
6	Газопровод КГМО - КРП-10 (2н) на ПК2800+81	ПК2800+81	Московское ЛПУМГ	L = 1032 м
7	Газопровод Ставрополь – Москва (2н) на ПК2583+86,0	ПК2583+86,0	Московское ЛПУМГ	L = 778 м, 3 нитки кабеля связи – 2600 м (из них 1822м не в створе с газопроводом; 758м в створе)
8	Газопровод Тула – Москва на ПК2599+60	ПК2599+60	Московское ЛПУМГ	L = 2800 м, 2 нитки кабеля связи – 2786 м (в створе)
9	Газопровод Ставрополь – Москва (1н) на ПК2599+83,0	ПК2599+83,0	Московское ЛПУМГ	L = 2900 м

Участок 3	
Магистральные газопроводы «КГМО-1», «Серпухов-КРП-14», «Тула-Торжок», «Белоусово-КГМО», «КГМО-КРП-10» 1,2 нитка	
Переустройство кабелей связи ООО «Газпром трансгаз Москва»	

	Переустройство двух кабелей связи МКСАШп 4х4х1,2			2030 м.
	Переустройство кабеля связи МКСБ 4х4х1,2			1756 м.
	Переустройство кабеля связи МКСБ 4х4х1,2			3644 м.
	Переустройство двух кабелей связи ТЗБ 7х4х1,2			7190 м.
	Переустройство кабеля связи ТЗБ 7х4х1,2			978 м.
	Переустройство кабеля связи ТСС			2015 м.
	Переустройство кабеля ВОЛС			15686 м.
	Переустройство кабеля связи ЗКПБ			162,74 м.
Переустройство кабелей связи ООО «Газпром телеком»				
	Кабель оптический одномодовый "Ямал-Европа" Газпром Телеком			2112 м.

Магистральный нефтепродуктопровод

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Кольцевой МНПП на 49 км ЗПК DN350, PN 4,9 МПа (АБ, ДТ, ТС)	ПК 2713	АО «Транснефть – Верхняя Волга»	L = 883,9 м Кабели связи 271м (в створе)
2	Кольцевой МНПП на 39 км ЗПК DN350, PN 4,9 МПа (АБ, ДТ, ТС)	ПК 2613	АО «Транснефть – Верхняя Волга»	L = 773,46 м Кабели связи 988,3м (в створе)

Магистральные электрические сети 110-220 кВ

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=5823м
2	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2430+14 Кашира – Пахра	ПК2430+14	ФСК "ЕЭС"	L=620м
3	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2430+54 Образцово – Лесная	ПК2430+54	ФСК "ЕЭС"	L=723м

4	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+01 Гулево – Бугры	ПК2591+01	ФСК "ЕЭС"	L=471м
5	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+37 Бугры – Южная	ПК2591+37	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=501м
6	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2591+74 Гулево – Бугры-2	ПК2591+74	ФСК "ЕЭС"	L=460м
7	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2824+85	ПК2824+85	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=834м
8	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2430+95 Ляхово – Домодедово, Сидорово – Взлетная	ПК2430+95	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=472м
9	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2431+19	ПК2431+19	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=541м
10	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2432+36	ПК2432+36	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=451м
11	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2583+25	ПК2583+25	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=568м
12	Переустройство ВЛ 110 кВ на ПК2589+22	ПК2589+22	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=1061м

Сети электроснабжения 35 кВ

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2685+58	ПК2685+58	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=453м
2	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2905+15	ПК2905+15	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2431м
3	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2419+00 - ПК2431+50 Ершовка – Елизарово, Новодомодедово – Елизарово	ПК2419+00 - ПК2431+50	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=2123м
4	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2447+40 - ПК2454+80	ПК2447+40 - ПК2454+80	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=923м
5	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2477+40 - ПК2487+42	ПК2477+40 - ПК2487+42	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=1393м
6	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2530+26	ПК2530+26	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=1216м
7	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2554+00 - ПК2556+00	ПК2554+00 - ПК2556+00	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=537м
8	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2557+80	ПК2557+80	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=545м
9	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2575+00 - ПК2598+00	ПК2575+00 - ПК2598+00	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=2750м
10	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2656+52	ПК2656+52	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=994м
11	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2501	ПК2501	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=300м

Сети электроснабжения 0.4 – 10 кВ

1	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2380+46	ПК2380+46	ООО Склады 104	
2	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2416-2425 (2КЛ-10кВ)	ПК2416-2425	ООО "Склады 104"	
3	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2417+92 (2КЛ-10кВ)	ПК2417+92	ООО "Развитие" (ООО "Стабильность")	
4	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2419-2434 (2КЛ-10кВ)	ПК2419-2434	ООО "Развитие"	
5	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2419 - ПК2434	ПК2419- ПК2434	ООО Склады 120	
6	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2421-ПК2424+13 (КЛ-10кВ АСБ-10-3х240)	ПК2421- 2424+13	ОАО "Трансэнергомонта ж"	
7	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2420 - ПК2434	ПК2420 - ПК2434	ООО Склады 120	
8	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2420 - ПК2421	ПК2420 - ПК2421	АЗС "Татнефть"	
9	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2422 (4КЛ-0,4кВ)	ПК2422	ОАО "Трансэнергомонта ж"	
10	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2422+74 (КЛ-0,4кВ от ТП-550)	ПК2422+74	ОАО "Трансэнергомонта ж"	
11	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2423+67 (КЛ-0,4кВ)	ПК2423+67	ГК "Автодор"	
12	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2424+59	ПК2424+59	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
13	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2425+11	ПК2425+11	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
14	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2426+62	ПК2426+62	АЗС "Татнефть"	
15	ВЛ 10кВ на ПК2431+66	ПК2431+66	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
16	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2432 (2КЛ-10кВ)	ПК2432	ООО "Склады 104"	
17	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2432+82 (2 КЛ 10кВ ф18, 19 ПС-266)	ПК2432+82	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
18	ВЛ 10кВ на ПК2438+81	ПК2438+81	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
19	ВЛ-0,4кВ на ПК2445+41	ПК2445+41	СНТ "Медэлектролитчик "	
20	ВЛ 10кВ на ПК2458+41	ПК2458+41	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
21	ВЛ 10кВ на ПК2466 (2КЛ 10 кВ, фид. 1, фид. 10, (ПС 266)	ПК2466	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
22	ВЛ 10кВ на ПК2466+50 (2 КЛ-10кВ ПС266 фид. 21,22 на РП-55)	ПК2466+50	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
23	ВЛ 10кВ на ПК2472+97	ПК2472+97	Филиал ПАО "МОЭСК - ЮЭС	
24	ВЛ 10кВ на ПК2484 (КЛ-10кВ)	ПК2484	Оздоровительное объединение "Солнечный городок" Банка России	

25	ВЛ 10кВ на ПК2488 (2 КЛ 10 кВ 2хАСБ 3*240)	ПК2488	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
26	ВЛ 10кВ на ПК2488+13 (2 КЛ 10 кВ АСБ 3*240)	ПК2488+13	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
27	ВЛ 10кВ на ПК2488+16 (КЛ-10кВ)	ПК2488+16	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
28	ВЛ 0,4-10 на ПК2501 (ВЛ-10кВ)	ПК2501	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
29	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2501+50 (КЛ 10 кВ 2хАСБ 3*240 ПС 266 ф26)	ПК2501+50	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
30	ВЛ 10кВ на ПК2530+35	ПК2530+35	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
31	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2532 (КЛ 6кВ ф14 ПС-747)	ПК2532	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Подольский РЭС	
32	ВЛ 10кВ на ПК2541+19	ПК2541+19	ОАО "РСП"	
33	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2546 (КЛ)	ПК2546	Не известен	
34	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2552+39 (КЛ- 10кВ)	ПК2552+39	АО "Оборонэнерго"	
35	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2552+74 (2 КЛ- 10кВ)	ПК2552+74	ЖСКЗ "ИДЕАЛ"	
36	ВЛ 6кВ на ПК11+13 съезда № 2 транспортной развязки № 8 (ПК2555 - ПК2557)	ПК2555 - ПК2557	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
37	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2556+73	ПК2556+73	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
38	ВЛ 0,4-10 кВ на ПК2557+80 (ВЛ- 6кВ)	ПК2557+80	Не известен	
39	ВЛ 0,4-10 кВ на ПК2558+36 (4 КЛ- 6кВ)	ПК2558+36	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
40	ВЛ 0,4-10 кВ на ПК2560+43 (4КЛ- 6кВ)	ПК2560+43	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
41	ВЛ 0,4-10 кВ на ПК2560+58 (КЛ- 6кВ)	ПК2560+58	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
42	ВЛ 10кВ на ПК2560+52	ПК2560+52	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
43	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2560+94	ПК2560+94	ОАО "РСП"	
44	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2561+70 (КЛ-6кВ)	ПК2561+70	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
45	ВЛ 10кВ на ПК2567+2597	ПК2567+2597	ОАО "РСП"	
46	ВЛ 10кВ на ПК2569+76	ПК2569+76	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
47	ВЛ 10кВ на ПК2569+82	ПК2569+82	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
48	ВЛ 10кВ на ПК2570 (4 КЛ-6кВ)	ПК2570	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
49	ВЛ 10кВ на ПК10+44 съезда № 5 транспортной развязки № 8 (ПК2578 - ПК2579)	ПК2578 - ПК2579	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	

50	ВЛ 10кВ на ПК10+54 съезда № 5 транспортной развязки № 8 (ПК2578 - ПК2579)	ПК2578 - ПК2579	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
51	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2579+32	ПК2579+32	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
52	6 КЛ-10кВ	ПК2578+90	Не известен	
53	4 КЛ-6кВ	ПК2579	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
54	КЛ-10кВ	ПК2579-2580	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
55	ВЛ-10кВ	ПК2580	Не известен	
56	КЛ	ПК2584+57	Не известен	
57	4 КЛ-6кВ	ПК2586	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
58	ВЛ-10кВ, ф.1 с РП-5	ПК2586+50	ОАО "РСП"	
59	ВЛ-10кВ, ф.14 с ПС-319	ПК2586+50	ОАО "РСП"	
60	ВЛ 10кВ на ПК2586 - ПК2591	ПК2586 - ПК2591	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
61	ВЛ 10кВ на ПК2587 - ПК2591	ПК2587 - ПК2591	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
62	ВЛ 10кВ на ПК2589+42	ПК2589+42	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
63	2КЛ 6кВ ф24,33 ПС-319 "Лаговская"	ПК2591	ПАО "Лукойл"	
64	ВЛ 10кВ на ПК2597+88	ПК2597+88	ОАО "РСП"	
65	ВЛ 0,4кВ на ПК3+08 съезда № 9 транспортной развязки № 8 (ПК2598)	ПК2598	ООО "ЛЕС-С"	
66	ВЛ-10кВ	ПК2598	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
67	ВЛ 0,4-10кВ на ПК2602+34	ПК2602+34	ОАО "РСП"	
68	ВЛ 10кВ на ПК2603+86	ПК2603+86	АЗС "Трасса"	
69	КЛ-6-10кВ	ПК2604+92	ООО "Народный пластик"	
70	КЛ-10кВ, ф.25 с ПС-319	ПК2605	ОА "Оборонэнерго"	
71	КЛ-10кВ, ф.25 с ПС-319	ПК2614	ОА "Оборонэнерго"	
72	КЛ-10кВ ф.1 от РП-8	ПК2614+31	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
73	КЛ-6кВ	ПК2619+15	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Климовские РЭС	
74	КЛ-10кВ фид.5-РП-319	ПК2619+27	ПАО "МОЭСК" ЮЭС Климовские РЭС	
75	2КЛ-10кВ ф.7 ф.18 с РП-38	ПК2640+53	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
76	2КЛ-6кВ	ПК2643+57	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
77	2КЛ-6кВ	ПК2644+33	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
78	КЛ-6кВ	ПК2644+43	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
79	ВЛ 10кВ на ПК2652+50	ПК2652+50	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	

80	ВЛ 10кВ на ПК2653+68	ПК2653+68	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	
81	ВЛ 10кВ на ПК2671+61	ПК2671+61	АО "ОБОРОНЭНЕРГО"	
82	ВЛ 10кВ на ПК2676+97	ПК2676+97	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	
83	Переустройство ВЛ 0,4-10кВ на ПК2691+20 (2684)	ПК2691+20	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	
84	ВЛ 10кВ на ПК2694+81	ПК2694+81	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	
85	ВЛ-0,4кВ	ПК2688+93	Моссвет	
86	ВЛ 10кВ на ПК2701+15	ПК2701+15	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	
87	КЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=263м
88	ВЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=309м
89	КЛ-10кВ	2712+87	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
90	КЛ-10кВ	2712+92	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
91	КЛ-10кВ	2728	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=631м
92	ВЛ 10кВ на ПК2751+30	ПК2751+30	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	
93	КЛ-10кВ	2756+50	СНТ «Лесное озеро»	L=156м
94	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК7+23 съезда № 4 транспортной развязки № 32 (ПК2803 - ПК2804)	ПК2803 - ПК2804	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2399м
95	Переустройство ВЛ 0,4кВ на ПК2804 - ПК2805	ПК2804 - ПК2805	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=523м
96	ВЛ-10кВ	ПК2807+85	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=1064м
97	КЛ-10кВ	ПК2807	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
98	ВЛ 10кВ на ПК2825+58	ПК2825+58	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	

99	КЛ-6кВ	ПК2825+70	ОА "Оборонэнерго"	
100	Переустройство ВЛ 0,4-10кВ на ПК2825+68	ПК2825+68	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=453м
101	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК2855+47	ПК2855+47	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=327м
102	КЛ 10кВ	ПК2894+56	ПАО "МОЭСК" ЮЭС	
103	ВЛ-10кВ	ПК2895+12	СНТ "Радуга"	L=133м
104	ВЛ 10 кВ на ПК2907+83	ПК2907+83	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	

Распределительные газопроводы низкого (до 0,005 МПа), среднего (более 0,005 до 0,3 МПа), высокого давления II категории (более 0,3 до 0,6 МПа) и высокого давления I категории (более 0,6 до 1,2 МПа)

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Газопровод в.д. ПЭ100 SDR11 Ø160x14,6 P≤0,6 МПа	ПК2432	НП «Сиеста»	
2	Газопровод Ру<0,6МПа Ø159, L=1743м инв.3300896	ПК2478-ПК2481	ГУП МО «Мособлгаз»	
3	Газопровод Ø89x4,0 P ≤0,6 МПа L=168,37м (инв.№3302838)	ПК2478-ПК2481	ГУП МО «Мособлгаз»	
4	Газопровод Ру <0,005 МПа ф108 (инв.№3302262 L=507,8м)	ПК2478-ПК2481	ГУП МО «Мособлгаз»	
5	Газопровод в.д. ПЭ100 (инв.3302074)	ПК2478-ПК2481	ГУП МО «Мособлгаз»	
6	Газопровод в.д. ПЭ100	ПК2478-ПК2481	ООО "Стройинвест"	
7	Газопровод P≤0,6МПа Ø273x6.0(инв.№ 3400538 L=3916,41м)	ПК2616+91	ГУП МО «Мособлгаз»	
8	Газопровод P≤0,6МПа Ø325x6,0(инв.№ 3401299, 32002298 L=3170)	ПК2657+50	ГУП МО «Мособлгаз»	
9	Газопровод P≤0.6 МПа Ø 89x3.5(инв.№ 3200019 L=250,1)	ПК2675+53	ГУП МО «Мособлгаз»	
10	Газопровод P≤0,6МПа Ø159x5.0(инв.№ 3200206 L=1180,63м)	ПК2689+19	ГУП МО «Мособлгаз»	L=547м
11	Газопровод P≤0.6 МПа, Ø159мм, Ø108мм	ПК2689+19-ПК2694+76	АО«Центральное ПГО»	L=461м
12	Газопровод в.д. ПЭ100 SDR11 Ø100x10 P≤0,6 МПа	ПК 2707 – ПК 2711	НП «Опора» (неучтенный)	L=359м

13	Газопровод $P_{y < 1,2 \text{ МПа}}$ $\varnothing 159$ (инв.3302261 $L=945,05 \text{ м}$)	ПК2478- ПК2481	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 34 \text{ м}$
14	ГРП $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ д. Долматово (инв.3302264)	ПК2478- ПК2481	ГУП МО "Мособлгаз"	$S = 21,8 \text{ м}$
15	Газопровод $P < 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 159$ (инв.3302261 $L=945,05$ м)	ПК2485- ПК2489	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 305,7 \text{ м}$
16	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 219 \times 5,0$ (инв.№ 3300009 $L=2160 \text{ м}$)	ПК2485 - ПК2489	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 151 \text{ м}$
18	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 325 \times 6,0$ ПК 2540+55.0 (инв.№ 3401069 $L=3929,24 \text{ м}$)	ПК2540+55	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 412 \text{ м}$
18	Газопровод в.д. $\varnothing 219 \times 4,0$ $P_{y < 1,2 \text{ МПа}}$	ПК 2549+37,6	ГУП МО "Мособлгаз" (неучтенный)	$L = 28 \text{ м}$
19	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ ф $219 \times 5,0$ (инв.№ 3401171 $L=4012,31 \text{ м}$)	ПК2555+37	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 475 \text{ м}$
20	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 219 \times 5,0$ (инв.№ 3400711 $L=8473,0 \text{ м}$)	ПК2569+99,19	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 74 \text{ м}$
21	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 108 \times 4,0$ (инв.№ 3401430)	ПК2570+55,0	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 577 \text{ м}$
22	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 219 \times 5,0$ (инв.№ 3400711 $L=8473,0 \text{ м}$)	ПК2574+76,0- ПК2582+16,0	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 923 \text{ м}$
23	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 219 \times 5,0$ (инв. №3400761 $L=3111 \text{ м}$)	ПК2588+45	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 361 \text{ м}$
24	Газопровод $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ $\varnothing 108 \times 4,0$, $P \leq 0,6 \text{ МПа}$ $\varnothing 160 \times 14,6$ (инв.№ 3401500 $L=1786,34 \text{ м}$)	ПК2588+45- ПК2589+80	ГУП МО "Мособлгаз"	$L = 143,6 \text{ м}$
25	ГРПБ $P \leq 1,2 \text{ МПа}$ (инв.№ 3401501)	ПК2588+45- ПК2589+80	ГУП МО "Мособлгаз"	$S = 17,2 \text{ м}$

26	Газопровод в.д. ПЭ100 SDR11 Ø100x10 P≤0,6 МПа (рег.№427061)	ПК2702	ГУП МО «Мособлгаз»	
27	Газопровод P≤0,6МПа Ø273x6.0	ПК2825+43	ПАО Машиностроительный завод «ЗиО- Подольск»	

Сети связи

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Участок ПК2417-ПК2437	ПК 2417-2437	Воентелеком, Ростелеком и др.	
2	Участок ПК2437-ПК2454	ПК2437-ПК2454	Воентелеком, Ростелеком и др.	
3	Участок ПК2454-ПК2488	ПК2454-ПК2488	Воентелеком, Ростелеком и др.	
4	Участок ПК2488-ПК2539	ПК2488-ПК2539	Воентелеком, Ростелеком и др.	
5	Участок ПК2539-ПК2559	ПК2539-ПК2559	Воентелеком, Ростелеком и др.	
6	Участок ПК2559-ПК2569	ПК2559-ПК2569	Воентелеком, Ростелеком и др.	
7	Участок ПК2569-ПК2614	ПК2569-ПК2614	Воентелеком, Ростелеком и др.	
8	Участок ПК2614-ПК2700	ПК2614-ПК2700	Воентелеком, Ростелеком и др.	
9	Участок ПК2700-ПК2798	ПК2700-ПК2798	Воентелеком, Ростелеком и др.	
10	Участок ПК2798-ПК2865	ПК2798-ПК2865	Воентелеком, Ростелеком и др.	
11	Участок ПК2865-ПК2912	ПК2865-ПК2912	Воентелеком, Ростелеком и др.	

Сети ОАО «РЖД» на перегоне Гривно-Львовская

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Переустройство системы автоблокировки	ПК 2606	ОАО «РЖД»	
2	Переустройство кабелей связи	ПК 2606	ОАО «РЖД»	
3	Переустройство ВЛ-6 кВ-АБ и ВЛ-6 кВ-ПЭ	ПК 2606	ОАО «РЖД»	
4	Переустройство контактной сети	ПК 2606	ОАО «РЖД»	
5	Переустройство ВОЛС	ПК 2606	ОАО «РЖД»	

Сети водоснабжения

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
-------	-------------------	-------	------------------	------------

1	Водопровод ф100	ПК 2475	Домодедовский водоканал	
2	Водопровод ф100	ПК 2597	ООО «ИнтерБатСервис»	
3	Водопровод 2ф500	ПК 2619	МУП «Водоканал Подольск»	
4	Водопровод 2ф500	ПК 2644	МУП «Водоканал Подольск»	

Сети водоотведения

№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Напорный канализационный коллектор 2ф600	ПК 2593	МУП «Водоканал Подольск»	
2	Напорный канализационный коллектор 1ф600, «3-я нитка»	ПК 2593	МУП «Водоканал Подольск»	
3	Напорная канализация ф100	ПК 2596	ООО «ИнтерБатСервис»	
4	Напорная канализация 2ф110	ПК 2694	«СКБ буровой техники»	
5	Ливневая канализация ф500жб	ПК 2696-2699	«СКБ буровой техники»	

ПЕРЕЧЕНЬ

инженерных сетей, для целей переустройства которых необходимо получить порубочный билет
(в границах города Москвы и Московской области)

Магистральные газопроводы				
№ п/п	Наименование сети	Пикет	Балансодержатель	Примечание
1	Газопровод Серпухов – КРП-14 на ПК2799+9,0	ПК2799+9,0	Московское ЛПУМГ	L = 3479 м
2	Газопровод КГМО-1 на ПК2788+49	ПК2788+49	Московское ЛПУМГ	L = 3543 м
3	Газопровод Тула – Торжок на ПК2802+19,0	ПК2802+19,0	Московское ЛПУМГ	L = 3248 м
4	Газопровод Белоусово – КГМО на ПК2802+39,0	ПК2802+39,0	Московское ЛПУМГ	L = 912 м
5	Газопровод КГМО – КРП-10 на ПК2803+70,0	ПК2803+70,0	Московское ЛПУМГ	L = 1411 м
6	Газопровод КГМО - КРП-10 (2н) на ПК2800+81	ПК2800+81	Московское ЛПУМГ	L = 1032 м
Магистральный нефтепродуктопровод				
1	Кольцевой МНПП на 49 км ЗПК DN350, PN 4,9 МПа (АБ, ДТ, ТС)	ПК 2713	АО «Транснефть – Верхняя Волга»	L = 883,9 м, кабели связи – 271 м
Магистральные электрические сети 110-220 кВ				
1	Переустройство ВЛ 220 кВ на ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	ПК2800+00 - ПК2813+00, ПК2824+00 - ПК2827+00, 2838+72, 2842+66	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=5823м
Сети электроснабжения 35 кВ				
1	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2685+58	ПК2685+58	Филиал ПАО "МОЭСК" - ЮЭС	L=453м
2	Переустройство ВЛ 35 кВ на ПК2905+15	ПК2905+15	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2431м
Сети электроснабжения 0.4 – 10 кВ				
1	КЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=263м
2	ВЛ-10кВ	2709	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=309м

3	КЛ-10кВ	2712+87	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
4	КЛ-10кВ	2712+92	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=301м
5	КЛ-10кВ	2728	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=631м
6	ВЛ 10кВ	2751+30	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=244м
7	КЛ-10кВ	2756+50	СНТ «Лесное озеро»	L=156м
8	ВЛ-10кВ	2807	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=1064м
9	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК7+23 съезда № 4 транспортной развязки № 32 (ПК2803 - ПК2804)	ПК2803 - ПК2804	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=2399м
10	Переустройство ВЛ 0,4кВ на ПК2804 - ПК2805	ПК2804 - ПК2805	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=523м
11	Переустройство ВЛ 10кВ на ПК2855+47	ПК2855+47	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=327м
12	ВЛ-10кВ	2895+12	Филиал ПАО "МОЭСК - Новая Москва"	L=133м
Распределительные газопроводы низкого (до 0,005 МПа), среднего (более 0,005 до 0,3 МПа) и высокого давления II категории (более 0,3 до 0,6 МПа)				
1	Газопровод P≤0,6МПа Ø159х5.0(инв.№ 3200206 L=1180,63м)	ПК2689+19	ГУП МО «Мособлгаз»	L=547м
2	Газопровод P≤0.6 МПа, Ø159мм, Ø108мм	ПК2689+19- ПК2694+76	АО «Центральное ПГО»	L=461м
3	Газопровод в.д. ПЭ100 SDR11 Ø100х10 P≤0,6 МПа	ПК 2707 – ПК 2711	НП «Опора» (неучтенный)	L=359м
Сети связи				
1	<u>Участок ПК 2700 - ПК 2912</u>	ПК2712, ПК2727-2728, ПК2737-2798, ПК2800-2808, ПК2912	Воентелеком, Ростелеком и др.	L=7000

ЗАДАНИЕ

на подготовку документации по планировке территории для размещения
объекта энергетики/трубопроводного транспорта _____ значения
« _____ »¹⁴

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки и межевания территории
2.	Основание для разработки документации по планировке территории	Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010-2021 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 2146-р
3.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
4.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Внебюджетное финансирование за счет средств Фонда национального благосостояния России
5.	Описание проектируемого объекта (объектов)	
5.1	Наименование (титул/инвестиционный проект) проектируемого объекта (объектов) с указанием идентификационных номеров в соответствии с документами территориального планирования	«Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе)». Пусковой комплекс (этап строительства) № 1
5.2	Наименование планируемых работ в отношении проектируемого объекта (объектов)	Реконструкция
5.3	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его	

¹⁴ Подготовка документации по планировке территории в отношении каждой из подлежащих переустройству инженерных коммуникаций, указанных в Перечне переустраиваемых на Объекте инженерных сетей, в отношении которых необходимо осуществить подготовку документации по планировке территории, осуществляется в соответствии с настоящим заданием

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
	основные характеристики ¹⁵	
6	Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, применительно к территориям которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	<p><i>Указывается перечень населенных пунктов, поселений, городских округов, муниципальных районов, субъектов Российской Федерации, в границах территорий которых планируется к размещению объект капитального строительства.</i></p> <p><i>Сведения о категориях земель, на которых расположена зона планируемого размещения объекта (при наличии). Сведения о наличии особо охраняемых природных территорий и/или объектов исторического наследия.</i></p> <p><i>Наименование линейных объектов федерального значения и их планируемое местоположение должно соответствовать наименованию и планируемому местоположению, установленному документами территориального планирования, за исключением случаев, когда такие линейные объекты не подлежат отображению в документах территориального планирования. Расхождение сведений о наименовании и планируемом местоположении (с точностью до муниципального образования) линейных объектов федерального, регионального или местного значения, содержащихся в проекте планировки территории, и сведений о наименовании и планируемом местоположении таких линейных объектов, содержащихся в документах территориального планирования, не допускается.</i></p> <p><i>Изменение наименования муниципальных образований не считается расхождением сведений о планируемом местоположении линейных объектов федерального, регионального или местного значения.</i></p>
7	Требования к подготовке документации по планировке территории	Подготовка и согласование документации по планировке территории должны осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации
8	Вид разрешенного использования земельных участков, предназначенных для размещения проектируемого объекта (объектов)	<p><i><Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов></i></p> <p><i>или</i></p> <p><i><Размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1 («Коммунальное обслуживание»)»></i></p> <p><i>Вид разрешенного использования территории, на</i></p>

¹⁵Технические характеристики объекта могут уточняться по результатам подготовки документации по планировке территории

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		которой располагается объект, может быть уточнен по результатам разработки проекта планировки территории
9	Состав документации по планировке территории	<p><i>Например:</i></p> <p><i>Том 1. Основная часть проекта планировки территории. Положение о размещении объекта (объектов) энергетики или трубопроводного транспорта</i></p> <p><i>Том 2. Основная часть проекта планировки территории. Графическая часть</i></p> <p><i>Том 3. Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка</i></p> <p><i>Том 4. Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Графическая часть</i></p> <p><i>Том 5. Основная часть проекта межевания территории. Текстовая часть</i></p> <p><i>Том 6. Основная часть проекта межевания территории. Чертежи межевания территории</i></p> <p><i>Том 7. Материалы по обоснованию проекта межевания территории</i></p>
10	Основная часть проекта планировки территории	
10.1	Том 1. Основная часть проекта планировки территории. Положение о размещении объектов <энергетики>/<трубопроводного транспорта>	
10.1.1	Сведения о размещении объекта на территории»	<p>Наименование, назначение и основные характеристики (класс, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) планируемых для размещения линейных объектов;</p> <p>сведения об основных положениях документов территориального планирования, предусматривающего размещение линейного(ых) объекта(ов);</p> <p>перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>номера кадастровых кварталов, на которых предполагается размещение объекта;</p> <p>перечень конструктивных элементов и объектов капитального строительства (далее –ОКС), являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта;</p> <p>предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции ОКС, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения:</p> <p>предельное количество этажей и (или) предельная высота ОКС, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов;</p> <p>максимальный процент застройки каждой зоны</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>планируемого размещения ОКС, входящих в состав линейных объектов, определяемый как отношение площади зоны планируемого размещения ОКС, входящего в состав линейного объекта, которая может быть застроена, ко всей площади этой зоны;</p> <p>минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения ОКС, которые входят в состав линейных объектов и за пределами которых запрещено строительство таких объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;</p> <p>требования к архитектурным решениям ОКС, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, с указанием:</p> <p>требований к цветовому решению внешнего облика таких объектов;</p> <p>требований к строительным материалам, определяющим внешний облик таких объектов;</p> <p>требований к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам таких объектов, влияющим на их внешний облик и (или) на композицию, а также на силуэт застройки исторического поселения;</p> <p>информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых ОКС (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также ОКС, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне;</p> <p>характеристика планируемого развития территории, включая:</p> <p>сведения о территориях общего пользования, в</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>случае их образования; сведения об устанавливаемом виде разрешенного использования территории земельных участков, предназначенных для размещения проектируемого объекта (объектов). Приложения: перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов; перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов</p>
10.2	Том 2. Основная часть проекта планировки территории. Графическая часть	
10.2.1	Требования к содержанию чертежей проекта планировки территории	<p>Подготовка проекта планировки территории осуществляется по внешним границам максимально удаленных от планируемого маршрута прохождения линейных объектов (трасс) зон с особыми условиями использования территорий, которые подлежат установлению в связи с размещением этих линейных объектов.</p> <p><u>На чертеже красных линий отображаются:</u> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; существующие (ранее установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации), устанавливаемые и отменяемые красные линии; номера характерных точек красных линий, в том числе точек начала и окончания красных линий, точек изменения описания красных линий; пояснительные надписи, содержащие информацию о видах линейных объектов применительно к территориям, которые заняты такими объектами или предназначены для их размещения, о видах территорий общего пользования, для которых установлены и (или) устанавливаются красные линии;</p> <p>Приложение: Перечень координат характерных точек красных линий в форме таблицы.</p> <p><u>На чертеже границ зон планируемого размещения линейных объектов отображаются:</u> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов с указанием границ зон планируемого размещения ОКС, входящих в состав линейных объектов, обеспечивающих в том числе соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования. Места размещения ОКС, входящих в состав линейного объекта, подлежат уточнению при архитектурно-строительном проектировании, но не могут выходить за границы зон планируемого размещения таких объектов, установленных проектом планировки территории.</p> <p>номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, в том числе точек начала и окончания, точек изменения описания границ таких зон;</p> <p>границы зон с особыми условиями использования территорий, подлежащие установлению в связи с размещением линейных объектов.</p> <p><u>На чертеже границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов, отображаются:</u></p> <p>границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>границы зон с особыми условиями использования территорий, подлежащие установлению в связи с размещением линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов</p>
10.2.2	Требования к оформлению чертежей проекта планировки территории	<p>Проект планировки территории должен быть представлен в виде чертежа (чертежей), выполненного на цифровом топографическом плане. Чертеж проекта планировки территории выполняется в масштабах 1:500, 1:1 000, 1:2 000, 1:5 000 на листах формата А2, А3 и (или) А4.</p> <p>Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов. Также с целью наглядного отображения пересечений проектируемого объекта с другими ОКС и природными объектами допускается использование карт-врезок, содержащих более подробное и укрупненное изображение территории размещения объекта.</p>
11	Материалы по обоснованию проекта планировки территории	

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
11.1	Том 3. Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка	
11.1.1	Раздел 1 «Исходная разрешительная документация»	<p>В состав исходной разрешительной документации входят распорядительные документы (постановления, распоряжения), разрешения, технические условия, согласования в соответствии с частью 12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), а также иные документы, полученные от уполномоченных государственных органов, и специализированных организаций, необходимые для разработки, согласования проектной документации и строительства проектируемого объекта (объектов), выписки из государственного кадастра недвижимости, в соответствии с которыми выполнены графические материалы, исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории, решение о подготовке документации по планировке территории с приложением утвержденного задания</p>
11.1.2	Раздел 2 «Обоснование размещения проектируемого объекта»	<p>В разделе отражаются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> описание природно-климатических условий территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории; обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов; обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов; обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов; <p>В случае, если документацией по планировке территории предполагается изъятие земельных участков для государственных нужд в разделе отражается анализ вариантов размещения объекта капитального строительства, позволяющих осуществить его строительство, реконструкцию без изъятия земельных участков либо с меньшими затратами на такое изъятие. Приводится обоснование выбора итогового варианта. При необходимости указывается, что в целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства, для размещения объекта используются территории, земли которых ограничены в обороте, и на которых в соответствии с законодательством не допускается изъятие земельных участков</p>
11.1.3	Раздел 3 «Предложения по внесению изменений и дополнений в документы	Анализ утвержденной градостроительной документации всех уровней и обоснование предложений для внесения изменений и дополнений в документы

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
	территориального планирования и правила землепользования и застройки» ¹⁶	территориального планирования и правила землепользования и застройки (при необходимости)
11.1.4	Раздел 4 «Сведения о пересечениях проектируемого объекта с другими объектами капитального строительства»	<p>Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории;</p> <p>Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории;</p> <p>Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.).</p> <p>В ведомостях указывается необходимость получения технических условий для реализации пересечений с другими объектами капитального строительства, а также сведения об их наличии/отсутствии</p>
11.1.5	Раздел 5 «Состав материалов и результаты инженерных изысканий»	<p>Результаты инженерных изысканий оформляются в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, состоящего из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах.</p> <p>Текстовая часть содержит следующие материалы:</p> <p>программа и задание на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории;</p> <p>документы, подтверждающие соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>документ о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, о видах, об объеме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий указанной</p>

¹⁶ Раздел включается в документацию только при выявленной необходимости внесения изменений в ранее утвержденную градостроительную документацию

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>территории, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий указанной территории применительно к объекту капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции такого объекта и после их завершения и о результатах оценки влияния строительства, реконструкции такого объекта на другие объекты капитального строительства.</p> <p>Графическая часть, содержащая материалы и результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном утвержденной программой, представляется в электронном виде (указанные графические материалы предоставляются в составе экземпляра электронного носителя, направляемого в уполномоченный на утверждении орган - Минэнерго России)</p>
11.2	Том 4. Материалы по обоснованию проекта планировки территории.	Графическая часть
11.2.1	Требования к составу графических материалов по обоснованию проектов планировки территории	<p>Представляются в масштабе 1:500-1:5 000.</p> <p>Графическая часть включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> схему расположения элементов планировочной структуры (территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов); схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории; схему организации улично-дорожной сети и движения транспорта; схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории (в случаях размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными); схему границ территорий объектов культурного наследия; схему границ зон с особыми условиями использования территорий; схему границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиоактивное заражение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т.д.); схему конструктивных и планировочных решений. <p>В случае, если документацией по планировке территории предполагается изъятие земельных участков для государственных нужд в разделе отражается схема сравнения вариантов размещения объекта капитального строительства.</p> <p>Иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории.</p>
11.2.2.	Требования к содержанию	Схема расположения элементов планировочной

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>графических материалов по обоснованию проектов планировки территории</p>	<p>структуры разрабатывается в масштабе от 1:10 000 до 1:25 000 при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов. На этой схеме отображаются:</p> <p> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка схемы расположения элементов планировочной структуры, в пределах границ субъекта (субъектов) Российской Федерации, на территории которого устанавливаются границы зон планируемого размещения линейных объектов и границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов.</p> <p>На схеме использования территории в период подготовки проекта планировки территории отображаются:</p> <p> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p> сведения об отнесении к определенной категории земель в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p> границы существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, с указанием номеров характерных точек границ таких земельных участков, а также форм собственности таких земельных участков и информации о необходимости изъятия таких земельных участков для государственных и муниципальных нужд;</p> <p> контуры существующих сохраняемых объектов капитального строительства, а также подлежащих сносу и (или) демонтажу и не подлежащих переносу (переустройству) линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, установленные ранее</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>утвержденной документацией по планировке территории, в случае планируемого размещения таковых в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки.</p> <p>Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта выполняется в случае подготовки проекта планировки территории, предусматривающего размещение автомобильных дорог и (или) железнодорожного транспорта.</p> <p>На этой схеме отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов; границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов; категории улиц и дорог; линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования, границы зон действия публичных сервитутов; остановочные пункты наземного общественного пассажирского транспорта, входы (выходы) подземного общественного пассажирского транспорта; объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внеуличного транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования; хозяйственные проезды и скотопрогоны, сооружения для перехода диких животных; основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы на одном и разных уровнях; направления движения наземного общественного пассажирского транспорта; иные объекты транспортной инфраструктуры с учетом существующих и прогнозных потребностей в транспортном обеспечении территории. <p>Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории выполняется в случаях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры,</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>градостроительства (для объектов, не являющихся линейными). Допускается отображение соответствующей информации на одной или нескольких схемах в зависимости от обеспечения читаемости линий и условных обозначений. На этой схеме отображаются:</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p> существующие и директивные (проектные) отметки поверхности по осям трасс автомобильных и железных дорог, проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, а также других планировочных элементов для вертикальной увязки проектных решений, включая смежные территории;</p> <p> проектные продольные уклоны, направление продольного уклона, расстояние между точками, ограничивающими участок с продольным уклоном;</p> <p> горизонтали, отображающие проектный рельеф в виде параллельных линий;</p> <p> поперечные профили автомобильных и железных дорог, улично-дорожной сети в масштабе 1:100 - 1:200. Ширина автомобильной дороги и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 метра. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана.</p> <p> Схема границ территорий объектов культурного наследия разрабатывается в случае наличия объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки. При отсутствии объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, соответствующая информация указывается в томе 3 «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка». На этой схеме отображаются:</p> <p> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p> границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>планируемого размещения линейных объектов; границы территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; границы территорий выявленных объектов культурного наследия.</p> <p>На схеме границ зон с особыми условиями использования территорий, которая может представляться в виде одной или нескольких схем по отдельным видам зон, отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов; границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов; утвержденные в установленном порядке границы зон с особыми условиями использования территорий: границы охранных зон существующих инженерных сетей и сооружений; границы зон существующих охраняемых и режимных объектов; границы зон санитарной охраны источников водоснабжения; границы прибрежных защитных полос; границы водоохраных зон; границы зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального и местного значения; границы зон затопления, подтопления; границы санитарно-защитных зон существующих промышленных объектов и производств и (или) их комплексов; границы площадей залегания полезных ископаемых; границы охранных зон стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением; границы придорожной полосы автомобильной дороги; границы приаэродромной территории; границы охранных зон железных дорог; границы санитарных разрывов, установленных от существующих железнодорожных линий и автодорог, а также объектов энергетики; границы иных зон с особыми условиями использования территорий в границах подготовки

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>проекта планировки территории, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>На схеме границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиоактивное заражение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т.д.), отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов; границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов; границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в соответствии с исходными данными, материалами документов территориального планирования, а в случае их отсутствия - в соответствии с нормативно-техническими документами). <p>На схеме конструктивных и планировочных решений, подготавливаемой в целях обоснования границ зон планируемого размещения линейных объектов, отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов; ось планируемого линейного объекта с нанесением пикетажа и (или) километровых отметок; конструктивные и планировочные решения, планируемые в отношении линейного объекта и (или) объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта, в объеме, достаточном для определения зоны планируемого размещения линейного объекта. <p>В случае, если документацией по планировке территории предполагается изъятие земельных участков для государственных нужд в разделе на схеме сравнения вариантов размещения объекта капитального строительства отображается:</p> <ul style="list-style-type: none"> границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; границы зон планируемого размещения линейных объектов, устанавливаемые в соответствии с нормами

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов;</p> <p>границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>зоны различного функционального назначения в соответствии с документами территориального планирования;</p> <p>варианты прохождения трассы;</p> <p>границы существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки.</p>
12	Проект межевания территории	
12.1	Том 5. Основная часть проекта межевания территории. Текстовая часть	
12.1.1	Требования к текстовой части проекта межевания территории	<p>Текстовая часть проекта межевания территории должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования; 3) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; 4) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации; 5) информация о правообладателях земельных участков; 6) категория земель; 7) адресные характеристики земельных участков; 8) площадь исходных земельных участков
12.2	Том 6. Основная часть проекта межевания территории. Графическая часть	
12.2.1	Требования к чертежам межевания территории	<p>Чертежи межевания территории разрабатываются на топографической подоснове в масштабах 1:500 - 1:5 000, на листах формата А3 и (или) А2 на одном или, в зависимости от объема отражаемой информации, нескольких листах.</p> <p>Для подготовки документации по планировке территории в отношении территории в границах населенных пунктов должен использоваться масштаб 1:500 или 1 000.</p> <p>На чертежах межевания должна быть отображена следующая информация:</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;</p> <p>красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>границы зон действия публичных сервитутов.</p> <p>Приложение:</p> <p>Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков в форме таблицы.</p>
12.3	Том 7. Материалы по обоснованию проекта межевания	
12.3.1	Требования к составу чертежей	<p>Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) границы существующих земельных участков; 2) границы зон с особыми условиями использования территорий; 3) местоположение существующих объектов капитального строительства; 4) границы особо охраняемых природных территорий; 5) границы территорий объектов культурного наследия
13	Требования к форматам предоставления данных в электронном виде	
13.1	Общие требования	<p>Электронная версия записывается на диске CD или DVD;</p> <p>Данные электронной версии должны находиться в папке, названной по наименованию организации-заказчика;</p> <p>На упаковке CD\DVD или на диске печатным способом или маркером должна быть нанесена следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнитель – [организационно-правовая форма] «[наименование]» - заказчик – [организационно-правовая форма] «[наименование]» - название объекта [описание территории в отношении которой разрабатывается проект планировки]. <p>Наклеивание бумаги на диск недопустимо.</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>При записи на CD/DVD диск должна быть закрыта мультисессия для обеспечения невозможности проведения на диск дополнительной записи.</p> <p>Использование архиваторов (*.zip, *.rar и т.д.) при записи материалов на носители не допускается</p>
13.2		Оформление электронной версии
13.2.1	Требования к оформлению графических материалов	<p>Подготовка графической части документации по планировке территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.</p> <p>Графические материалы представляются в формате, позволяющем осуществить ее размещение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, например, в виде файлов формата DWG, DXF (файл AutoCAD); DGN (файл MicroStation), MIF/MID, TAB (файл MapInfo), PDF, а также документ, содержащий сведения, подлежащие внесению в Единый государственный реестр недвижимости, в том числе описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории (указанные графические материалы предоставляются в составе экземпляра электронного носителя, направляемого в уполномоченный на утверждении орган - Минэнерго России).</p> <p>Информация, представленная на чертежах, должна быть выполнена на топографической основе в масштабе, соответствующем техническому заданию.</p>
13.2.2	Требования к оформлению приложений	<p>Документы, находящиеся в разделе Приложения должны быть хорошо читаемы, реквизиты должны позволять идентифицировать документ. Первым листом раздела должен быть перечень приложений, включенных в раздел</p>
13.2.3	Требования к геоинформационным слоям	<p>Также для внесения сведений в федеральную государственную информационную систему территориального планирования о существующих объектах графические материалы представляются в виде файлов формата:</p> <ul style="list-style-type: none"> — SHP (файл ESRI); — TAB (файл MapInfo). <p>Вместе с файлом необходимо предоставить файлы метаданных.</p> <p>При этом в тексте атрибутов геоинформационных слоев должна использоваться кодировка UTF-8.</p> <p>Информация должна быть предоставлена в системе координат WGS84 (EPSG 4326).</p> <p>Геоинформационные слои должны обеспечивать описание следующих видов геометрических объектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — точки;

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>— линии; — многоугольники; — текст.</p> <p>Каждой записи в геоинформационном слое должен соответствовать один и только один топологически корректный объект. Не допускается включение в любой из слоев объектов типа «точка», «линия», «многоугольник», «текст». Исправление границ в геоинформационных слоях запрещается.</p> <p>В геоинформационные слои из графических материалов чертежа межевания (п. 13.2.2) конвертируется информация по границам участков, красным линиям и другим линиям градостроительного регулирования, с соблюдением площадей и границ. Информация должна быть идентична во всех графических материалах.</p> <p>Указанные графические материалы предоставляются в составе экземпляра электронного носителя, направляемого в уполномоченный на утверждении орган - Минэнерго России</p>
13.3	Требования к структуре размещения файлов в электронной версии	<p>\Том_1: Основная часть проекта планировки территории: Положение о размещении объектов энергетики или трубопроводного транспорта и ведомость координат красных линий в форме таблицы в формате XLS;</p> <p>\Том_2: Основная часть проекта планировки территории. Графическая часть;</p> <p>\Том_3: Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Текстовая часть и приложения; Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и PDF. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF. Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP. В случае невозможности представления данных в указанных форматах могут быть использованы обменные форматы MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC).</p> <p>\Том_4: Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Графическая часть. Чертежи и схемы материалов по обоснованию проекта планировки территории;</p> <p>\Том_5: Утверждаемая часть. Текстовая часть проекта</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>межевания территории. Ведомость координат характерных точек образуемых земельных участков в форме таблицы в формате XLS;</p> <p>\Том_6: Утверждаемая часть. Чертеж или чертежи межевания территории;</p> <p>\Том_7: Чертежи материалов по обоснованию проекта межевания территории;</p> <p>Каталог \Геоинформационные слои: Подкаталог\ППТ: Ось проектируемого объекта; Границы планируемых элементов планировочной структуры Красные линии; Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства в соответствии с нормами отвода;</p> <p>Объекты инженерной и транспортной инфраструктуры; Линии связи; Дороги, улицы, проезды; Границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства;</p> <p>Подкаталог \ПМТ: Линии отступа от красных линий в целях определения допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</p> <p>Границы застроенных земельных участков, в том числе границ земельных участков, на которых расположены линейные объекты;</p> <p>Границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства;</p> <p>Границы земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального и местного значения;</p> <p>Границы зон действия публичных сервитутов;</p> <p>Границы зон с особыми условиями использования территории;</p> <p>\Реестр электронной версии: \Реестр файлов электронной версии</p>
13.4	Форматы файлов, размещаемых в каталогах электронной версии	
13.4.1	Текстовая часть	Файлы в формате DOC, PDF
13.4.2	Графические материалы	Файлы в формате DXF, для эскиза – допускается топооснова в растре формата TIFF
13.4.3	Приложения	Файлы в формате PDF, JPG
13.4.4	Геоинформационные слои	Файлы в формате SHP, MAP, TAB
13.4.5	Реестр электронной	Файлы в формате XLS (MS Office XP-2003)

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
	версии	
14	Требования к предоставлению результатов работы	<p>Документация по планировке территории направляется в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе - в количестве экземпляров, равном количеству поселений, городских округов, применительно к территориям которых осуществлялась подготовка документации по планировке территории, и городских округов, муниципальных районов, осуществляющих ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых такая документация подлежит размещению, с учетом одного экземпляра для хранения в архиве уполномоченного органа.</p> <p>Документация по планировке территории направляется в уполномоченный орган на электронном носителе в формате, позволяющем осуществить ее размещение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.</p> <p>На листе утверждения (тома 1, 2, 5 и 6) в правом верхнем углу печатается гриф:</p> <p style="text-align: center;">«Утверждено приказом Минэнерго России от «__» _____ 201_ г. №__»</p> <p>К заявке на утверждение документации по планировке территории прилагается полный список рассылки в соответствии с абзацем один данного раздела с указанием наименования муниципальных районов, городских округов, поселений и их почтовых адресов.</p>
15	Требования к гарантийным обязательствам	<p>Срок действия – число месяцев.</p> <p>В течение срока действия гарантийных обязательств, выявленные ошибки, опечатки, отклонения от требований настоящего задания и (или) норм нормативно-технической документации и (или) законодательства РФ безвозмездно устраняются по требованию Заказчика (см. п. 3) в установленный Заказчиком срок</p>

Примечание:

1. Заполнению подлежат ячейки, текст в которых написан шрифтом «курсив».
2. В пояснительной записке к ДПТ обязательно указываем причину расхождения значения характеристики в ДПТ от СТП.
3. Скобки <> указывают на необходимость выбора одной из позиций
4. В отношении объектов, реконструкция которых (строительство и (или) реконструкция их частей, включая являющиеся неотъемлемой технологической частью здания, строения и сооружения) не приводит к изменению их основных характеристик (мощность, класс напряжения и (или) пропускная способность) и (или) осуществляется в границах

соответствующего муниципального образования, на территории которого расположены реконструируемые объекты, сведения о СТП не указываются

Форма Конкурсной Заявки

Дата, исх. Номер

Заместителю председателя правления -
директору Центра управления проектами
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

Т.Н. Чулковой

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Приложении № 6 к Конкурсной Документации, а также в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты,

которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией.

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6. Не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации.

7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

9. Не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

10. Не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник Закупки:

– Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

– Заявляет о том, что в отношении него, а также в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он, а также все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

– Заявляет о том, что он, все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участия в закупке;
 - фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
 - оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
 - поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
 - проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
- Участник Закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

– Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

организационно-правовая форма:

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)
местонахождение и почтовый адрес:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты:

ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо): _____,
КПП (если применимо): _____, основной вид
экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов
экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование
банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

паспортные данные:

место жительства:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____,
ОГРНИП (если применимо): _____, основной вид
экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов
экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование
банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):

Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:¹⁷

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе;

в) Документы об Участнике Закупки (всех лицах, выступающих на стороне Участника Закупки), подавшем Конкурсную Заявку¹⁸:

¹⁷ Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной Документации.

Участник Закупки привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки, лиц, выступающих на стороне Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки, лицом, выступающим на стороне Участника Закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающим на стороне Участника Закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- в случае предоставления обеспечения Конкурсной Заявки в форме банковской гарантии: банковская гарантия, соответствующая требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации;

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату с приложением документов, подтверждающих ее представление в налоговые органы;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который

¹⁸ Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности.

- Участник Закупки должен обладать для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором (в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»):

В случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – распечатка из Реестра кадастровых инженеров на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в отношении Участника Закупки - кадастрового инженера, который вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являться членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров;

В случае, если Участник Закупки осуществляет кадастровую деятельность в качестве юридического лица – распечатки из Реестра кадастровых инженеров на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в отношении не менее двух состоящих в штате Участника Закупки кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность, в том числе являются членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров, а также трудовые договоры на указанных кадастровых инженеров.

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, и/или Участника Закупки и его Стратегического партнера, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложениям №№ 14, 15 к Конкурсной Документации (если применимо).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации: предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, а также предложение о Цене Договора, и предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной компанией указана в Конкурсной Документации начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги.]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- Предложение по Критериям, установленным Конкурсной документацией, включая сведения, документы, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям таблиц №1-2 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-2.3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки)¹⁹.

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы по усмотрению Участника Закупки

¹⁹ В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением № 15 к Конкурсной Документации.

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ
и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых
предусмотрено Конкурсной Документацией**

_____ (далее также _____ *(наименование Участника Закупки)* _____ Участник Закупки) _____ в _____ лице

_____ *(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*
Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить
[указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС 18% _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе:
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора

Примечания: _____

Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Цена договора (стоимость работ, являющихся предметом оценки) (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
Опыта выполнения работ по очистке местности от взрывоопасных предметов и/или обследованию на наличие старых военных и/или ранее неизвестных захоронений				
...
...
...
Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия)				_____ рублей

Таблица № 2.1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Номер аттестата кадастрового инженера
1	2	3	4
Кадастровые инженеры			
...
...
...
Всего: _____ человек.			

Таблица № 2.2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность, номер диплома
1	2	3	4
Юристы			
...
...
...
Всего: _____ человек.			

Таблица № 2.3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность, номер диплома
1	2	3	4

Специалисты в области биологических наук			
...
...
...
Всего: _____ человек.			

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), представлены в полном объеме (если в Конкурсной Документации прямо не предусмотрено иное) читаемы, в действующей редакции, составлены в соответствии с требованиями Законодательства и Конкурсной Документации. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся предметом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, иные условия исполнения Договора, содержащиеся в приложении №1 к Конкурсной Документации (Технической части), должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Заполнение Таблиц №№ 1-2.3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-4 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ДОГОВОР № _____

на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства)

г. Москва

« ____ » _____ 2017 г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, по результатам конкурса (Протокол _____ от _____ 201__ г. № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в соответствии с Задаaniem (Приложение №1 к настоящему Договору) выполнить своими силами и с помощью привлечения соисполнителей комплекс работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) (далее соответственно – Комплекс работ, Работы, Объект).

1.2. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого он не будет считаться заключенным.

1.3. Условием выплаты Заказчиком Исполнителю аванса в соответствии с п. 6.2. Договора является предоставление Исполнителем безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 5 к Договору. Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса.

1.4. В случае, если срок окончания работ будет перенесен и срок действия предоставленной Исполнителем в соответствии с пунктом 1.3 Договора банковской гарантией истекает до вновь установленного срока окончания работ, Исполнитель обязан заблаговременно,

до истечения срока действия представленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания работ по настоящему Договору, предоставить безотзывную банковскую гарантию на срок до окончания срока выполнения работ по настоящему Договору, увеличенный на два месяца, в размере, равном сумме неотработанного аванса (если применимо) и соответствующую требованиям, установленным Договором и конкурсной документацией.

При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору, по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Исполнителя предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантии обязательства Исполнителя по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.5. Исполнитель вправе не предоставлять предусмотренную пунктом 1.3 Договора банковскую гарантию. В этом случае предусмотренный п. 6.2 настоящего Договора аванс Исполнителю не выплачивается.

1.6. Затраты на получение и изменение банковских гарантий, предусмотренных Договором, несет Подрядчик.

1.7. В случае, если Исполнитель не является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящим в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 24 марта 2016 г. № 36 (далее – Программа партнерства), п.п. 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 3.2.6 – 3.2.11, 6.2, 6.3, 6.4, 9.6, абзац седьмой п. 7.5 Договора, раздел 6.1 Договора, а также Приложение № 4 и Приложение № 5 не действуют, банковская гарантия (банковские гарантии) не предоставляется (не предоставляются), аванс Исполнителю не выплачивается.

2. Управление Договором

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Исполнителя по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

2.3. Исполнитель при исполнении настоящего Договора вправе привлекать субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, членством в саморегулируемой организации, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения, реквизитов, наименования, объема, стоимости и сроков выполнения работ, выполняемых по договору субподряда. Указанная информация предоставляется по форме Приложения № 3 к Договору.

В случае привлечения субподрядных организаций Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора субподряда обязан предоставить Заказчику информацию о субподрядчике в объеме, предусмотренном Порядком формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 №173н для предоставления Заказчиком данных сведений в Федеральное казначейство.

По требованию Заказчика Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить копии договоров с субподрядчиками, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях, предусмотренных законодательством РФ, – документов, подтверждающих членство в саморегулируемой организации, копий лицензий, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

2.4. Все взаимоотношения при исполнении Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

3. Права и Обязанности Исполнителя. Результаты исполнения настоящего Договора

3.1. Исполнитель обязуется выполнить Комплекс работ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Договора, включая Задание (Приложение № 1 к настоящему Договору) и в сроки, предусмотренные п.п. 5.1, 5.2 настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. предоставлять по запросу Заказчика необходимые пояснения, документы, материалы и обоснования, а также по запросу Заказчика предоставлять указанную информацию органам государственной власти и местного самоуправления;

3.2.2. участвовать в совещаниях, на которых будут рассматриваться результаты Работ;

3.2.3. учитывать замечания Заказчика, органов государственной власти и местного самоуправления в процессе выполнения Работ;

3.2.4. осуществлять иные действия, необходимые для выполнения Работ по Договору;

3.2.5. выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.6. В целях казначейского сопровождения аванса, выплачиваемого в соответствии с п. 6.2 Договора, Исполнитель обязан за свой счёт открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Исполнитель обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного счёта Исполнителя в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

До момента получения Заказчиком документального подтверждения открытия Исполнителем отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства Заказчик не осуществляет выплату аванса по Договору.

3.2.7. Исполнитель обязуется включить в договоры, заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, если указанными договорами предусмотрена выплата аванса исполнителям (соисполнителям), обязанность исполнителей (соисполнителей) по открытию лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в указанные договоры с исполнителями (соисполнителями) условий, перечисленных в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

3.2.8. Исполнитель обязан в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, представить в Федеральное казначейство и Заказчику сведения о привлекаемых Исполнителем по Договору исполнителях (соисполнителях).

3.2.9. В течение трёх рабочих дней с даты заключения договора Исполнитель обязан предоставить Государственной компании сведения об исполнителях (соисполнителях) по договору по форме согласно Приложению № 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017

год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

3.2.10. В случае привлечения субподрядных организаций, замены субподрядных организаций, а также изменения наименования, организационно-правовой формы и иных сведений о субподрядной организации, Исполнитель в течение трёх рабочих дней с момента заключения договора с субподрядной организацией или с момента получения сведений о соответствующих изменениях обязан предоставить Государственной компании сведения об исполнителях (соисполнителях) по договору по форме согласно Приложению № 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

3.2.11. В целях осуществления расходования выплаченного Исполнителю аванса по Договору Исполнитель обязан предоставить Государственной компании проект Сведений о направлении расходования целевых средств на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов по форме согласно Приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов». В случае предоставления Государственной компанией письменного разрешения Исполнителю на самостоятельное утверждение указанных Сведений, Исполнитель в течение трёх рабочих дней с момента утверждения им Сведений обязан предоставить Государственной компании их копию.

3.3. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений Исполнитель обязан предоставить информацию по указанным изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

3.4. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с пунктами 1.2, 3.3 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную налоговую службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

3.5. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса Исполнителя как субъекта малого или среднего предпринимательства, Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

3.6. Исполнитель без предварительного письменного согласия Заказчика не вправе передавать результаты Работ (их часть) и относящиеся к ним документы, материалы и информацию третьим лицам.

3.7. Конечным результатом Работ является выполнение Исполнителем в полном объеме работ (оказание услуг), указанных в Задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4. Права и Обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязуется своевременно принять и оплатить Результаты Комплекса работ, выполненных надлежащим образом и в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. по письменному запросу Исполнителя предоставить в письменной форме имеющуюся у Заказчика и необходимую для выполнения Комплекса работ документацию и информацию;

4.2.2. при необходимости, для обеспечения получения необходимых согласований, одобрений, разрешительных документов, а также осуществления иных юридических и фактических действий, направленных на выполнение Работ, выдать Исполнителю по

соответствующему запросу доверенность от имени Заказчика;

4.2.3. назначить ответственного за предоставление Исполнителю документации и/или информации, а также назначить ответственного, осуществляющего координацию исполнения настоящего Договора со стороны Заказчика (уполномоченного доверенностью представителя Заказчика);

4.2.4. соблюдать режим конфиденциальности при получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пп. 1.2., 3.3., 3.5., абз. 4 п. 2.3 настоящего Договора.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. по письменному или устному требованию без дополнительной оплаты получить от Исполнителя информацию о нормативных правовых актах и исследованиях, на которых основываются результаты выполненных Исполнителем Работ, также тексты этих актов и указанных исследований;

4.3.2. без предварительного письменного согласия Исполнителя и без дополнительной компенсации использовать результаты Работ, распространять, цитировать, публиковать материалы, полученные в ходе выполнения Комплекса работ, полностью или частично, ссылаться на информацию, содержащуюся в таких материалах, а также раскрывать её любым лицам по своему усмотрению.

5. Сроки выполнения и сдача-приемка результатов

5.1. Сроки начала и окончания выполнения Работ:

- начало – со дня заключения настоящего Договора;
- окончание – 14 декабря 2018 года.

5.2. Сроки выполнения работ по разработке и утверждению документации по планировке территории в отношении любой из подлежащих переустройству инженерных коммуникаций, указанных в Приложении № 1 к заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) не могут превышать 7 (семь) календарных месяцев с даты заключения настоящего Договора.

Сроки выполнения работ (оказания услуг) по оформлению прав временного занятия земельных участков, необходимых для переустройства любой из указанных в Приложении № 2 к заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) инженерной коммуникации, не могут превышать 4 (четыре) календарных месяцев с даты истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Договора.

Сроки выполнения работ (оказания услуг) по съемке местоположения зеленых насаждений, подготовке перечетн(ой, ых) ведомост(и, ей) и дендроплан(а, ов), а также получению порубочн(ого, ых) билет(а, ов), в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Объекта в отношении территории, необходимой для переустройства любой из указанных в Приложении № 3 к заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) инженерной коммуникации, не могут превышать 4 (четыре) календарных месяца с даты истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Договора.

В рамках сроков, установленных в абзацах 1-3 настоящего пункта Договора, Исполнитель может по согласованию с Заказчиком определять сроки выполнения отдельных этапов Комплекса работ в соответствии с Календарным планом, подготовка которого осуществляется Исполнителем по форме Приложения № 2 к настоящему Договору.

Исполнитель заполняет форму календарного плана (Приложение № 2 к настоящему Договору) и представляет два оригинальных подписанных со своей стороны экземпляра проекта Календарного плана на рассмотрение и согласование Заказчику.

Заказчик рассматривает представленный Исполнителем проект Календарного плана в течение 10 (десяти) рабочих дней и, при отсутствии замечаний, подписывает его, после чего направляет один экземпляр Исполнителю.

При наличии замечаний Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Календарного плана с указанием выявленных недостатков, срок устранения которых не может превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного

отказа от подписания Календарного плана. После устранения указанных недостатков Исполнитель повторно направляет Календарный план Заказчику для подписания.

Календарный план, представленный Исполнителем и подписанный Заказчиком в порядке, установленном настоящим пунктом Договора, обретает юридическую силу в качестве документа, устанавливающего сроки выполнения отдельных этапов Комплекса работ, в момент его подписания Заказчиком.

При этом Исполнитель по согласованию с Заказчиком вправе вносить в Календарный план изменения в порядке, установленном абзацами 4-8 настоящего пункта Договора.

5.3. Сроки, предусмотренные абзацами 1-3 п. 5.2. Договора подлежат применению, в том числе для определения имущественных санкций за нарушение сроков выполнения отдельных этапов работ. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные Договором, по независящим от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

5.4. Сроки начала и окончания выполнения Работ, иные сроки по настоящему Договору могут изменяться также по соглашению Сторон, путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.5. Приемка Результатов Работ.

5.5.1. Приемка результатов выполненных Работ производится Заказчиком в соответствии с заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а также Календарным планом, в случае его подписания Заказчиком согласно п. 5.2 Договора.

5.5.2. После завершения работ Исполнитель направляет Заказчику подтверждающие выполнение Работ материалы, в составе и объеме, определенном заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Календарным планом (если применимо), оформленный и подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки выполненных работ в двух экземплярах, счет на оплату выполненных работ и счет-фактуру.

5.5.3. Заказчик в течение 30 (тридцати) рабочих дней после получения материалов, указанных в пункте 5.5.2. настоящего Договора, рассматривает их и, при отсутствии замечаний, подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и один экземпляр направляет Исполнителю.

При наличии замечаний Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия результатов работ (их части) с указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения, которые не могут быть менее 5 (пяти) календарных дней со дня получения Исполнителем мотивированного отказа от принятия результатов работ (их части).

5.5.4. Требования, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Исполнителя. Исполнитель обязуется в срок, установленный в мотивированном отказе от принятия результатов Работ, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и передать Заказчику приведенные в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями материалы, указанные в пункте 5.5.2 настоящего Договора для повторной приемки, которая осуществляется Заказчиком в порядке, определенном пунктом 5.5.3 настоящего Договора. Установленный Заказчиком срок устранения нарушений не влечет за собой перенос сроков выполнения работ по Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения этапов работ), Исполнитель не вправе требовать увеличения сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Исполнителя уплаты неустоек, предусмотренных Договором.

5.6. Исполнитель имеет право досрочно выполнить Работы, а Заказчик при условии отсутствия у него возражений в отношении досрочного выполнения и сдачи, отсутствия у него замечаний к указанным результатам Работ, вправе принять их в порядке, установленном настоящим Договором.

5.7. Заказчик вправе направить Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений в

отношении представленных к приемке результатов. В случае направления Заказчиком Исполнителю указанного запроса, срок рассмотрения результатов Работ, указанный в п. 5.5.3. настоящего Договора продлевается на срок, потребовавшийся для получения соответствующих разъяснений.

В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов Работ, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения.

5.8. Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем Работ требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. Оплата услуг привлекаемых экспертов осуществляется за счет Заказчика. В случае выявления фактов некачественного выполнения Работ по настоящему Договору, подтвержденных заключениями, полученными по результатам экспертиз, указанных в настоящем пункте Договора, документально подтвержденные расходы Заказчика на экспертную оценку подлежат возмещению Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего заключения с приложенным к нему счетом Заказчика на оплату.

5.9. Результат работ по этапу считается принятым Заказчиком со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующему этапу.

6. Стоимость (Цена) настоящего Договора. Порядок оплаты.

6.1. Стоимость (цена) настоящего Договора составляет _____
(_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС 18% - _____
(_____) рубля ___ копеек.

Настоящим Исполнитель подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, были учтены в момент заключения Договора, и что общая стоимость работ по Договору включает в себя все затраты Исполнителя, покрытие его рисков, налоги и сборы, издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

Общая стоимость (цена) Договора является твердой и не подлежит индексации, в том числе в случае изменения установленных Договором сроков выполнения работ или невыполнением Исполнителем работ в надлежащие сроки.

Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для увеличения общей стоимости (цены) Договора.

В общей стоимости работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Исполнителю может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

6.2. Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем счета на аванс, при условии получения от Исполнителя банковской гарантии в соответствии с п. 1.3 Договора, уведомления в произвольной форме, в которой указывается на участие в Программе партнерства, а также предоставления Исполнителем документов, подтверждающих открытие Исполнителем отдельного лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Исполнителю аванс в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора путем перечисления на лицевой счёт Исполнителя в территориальном органе Федерального казначейства.

Погашение аванса осуществляется путем удержания из сумм, подлежащих оплате за выполнение Работ, сумм, пропорциональных доле выплаченного аванса к стоимости (цене) Договора, указанной в п. 6.1 настоящего Договора с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором.

6.3. Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

6.3.1. В случае, наступления любого из обстоятельств, указанных в п. 9.3 настоящего Договора, Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 11.7 настоящего Договора, если иной срок не предусмотрен в указанном требовании;

6.3.2. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

6.3.3. В случае непредоставления Исполнителем новой/продленной банковской гарантии согласно п. 1.4. Договора, Заказчик вправе направить Исполнителю письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 11.7 настоящего Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

6.3.4. В случае отказа Исполнителя от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Исполнителю письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 11.7 настоящего Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

6.3.5. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п.11.7 настоящего Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении.

6.4. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии (банковским гарантиям), представленной(ым) на основаниях, предусмотренных п.п. 1.3 и 1.4 Договора.

6.5. Стороны пришли к соглашению, что отсрочка суммы оплаты за работы в рамках настоящего Договора не является коммерческим кредитом в смысле ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.6. Оплата выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Работ осуществляется в соответствии с заданием и календарным планом (Приложения №№ 1, 2 к настоящему Договору). Основанием для оплаты выполненных Работ является подписанный Сторонами акт сдачи-приемки выполненных Работ, выставленный Исполнителем счет и счет-фактура.

Оплата выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Работ осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами соответствующего акта, с учетом ранее выплаченного аванса (если применимо), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

6.7. Заказчик в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем работ при изменении потребности в таких работах или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с работами, предусмотренными Договором.

При выполнении дополнительного объема работ, предусмотренного настоящим пунктом, Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену договора

пропорционально объему дополнительных работ, но не более чем на десять процентов от цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении работ, предусмотренных Договором, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.8. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчик оплачивает Исполнителю фактически выполненные и принятые на дату расторжения настоящего Договора Работы, а также фактически понесенные и документально подтвержденные Исполнителем расходы (в части непринятых работ), связанные с выполнением Исполнителем в интересах Заказчика Работ (величина фактически понесенных Исполнителем расходов определяется Сторонами путем подписания акта о фактических расходах), кроме случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором.

6.9. Заказчик может правомерно задержать Исполнителю оплату выполненных Работ в следующих случаях:

6.9.1. предъявление Исполнителем Заказчику результатов Работы по Договору, в том числе и по отдельным этапам, с нарушением сроков, предусмотренных Календарным планом;

6.9.2. задержка оформления актов сдачи-приёмки выполненных работ, счетов-фактур, либо выставляемых счетов по вине Исполнителя;

6.9.3. нарушение Исполнителем обязанности по представлению банковской гарантии, представление которой является обязательным согласно Договору.

6.1. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

6.1.1. Аванс, выплачиваемый Исполнителю в соответствии с п. 6.2 Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, абз. 3 п. 1 ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

6.1.2. Исполнитель обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Исполнителю аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Исполнителя в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Исполнитель.

6.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Исполнителя и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Исполнитель.

6.1.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Исполнитель. Исполнитель обязан

соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

6.1.6. Условия, перечисленные в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» являются условиями настоящего Договора.

7. Ответственность Сторон и гарантийные обязательства Исполнителя

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по Договору.

7.2. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору.

За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п. 1.2., 3.3. настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 3.4. настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

7.3. Исполнитель несёт ответственность, в том числе имущественную, за качество и объем выполненных работ, соблюдение сроков выполнения работ, исполнение предписаний Заказчика в соответствии с Договором.

7.4. Исполнитель несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

7.5. Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки за нарушение договорных обязательств:

- за отказ Исполнителя от Договора по основаниям, не предусмотренным действующим законодательством – 10% (десять процентов) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 6.1. настоящего Договора;

- за нарушение срока выполнения работ по этапу, предусмотренному Договором, заданием (Приложение № 1 к Договору), Календарным планом (Приложение № 2 к Договору) - 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости (цены) соответствующего этапа работ за каждый день просрочки;

- за нарушение Исполнителем срока окончания выполнения работ, указанного в п. 5.1. настоящего Договора, - 1 % (один процент) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 6.1. настоящего Договора, за каждые 10 (десять) дней просрочки;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязанности, предусмотренной пунктами 3.3, 3.5 настоящего Договора, – 3% (три процента) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 7.1. настоящего Договора;

- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 11.3 настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности, – 3 % (три процента) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 6.1. настоящего Договора;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии, если такое предоставление обязательно в соответствии с Договором – 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 6.1. настоящего Договора, за каждый день просрочки за каждое нарушение;

- за неисполнение Исполнителем обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 2.3 настоящего Договора, и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 2.3. настоящего Договора, – 100 000 (сто тысяч) рублей за каждое

нарушение;

– за нарушение сроков устранения Исполнителем недостатков выполненных работ, установленных Заказчиком согласно п. 5.5.3 Договора – 0,1% (одна десятая процента) от стоимости (цены) Договора, установленной п. 6.1 Договора, за каждый день просрочки.

7.6. Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон (раздел 12 Договора), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 7.5 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 7.5 настоящего Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Исполнителю по Договору. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

7.7. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

7.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

7.9. В случае нарушения Исполнителем обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии.

7.10. Заказчик не несет ответственности перед Исполнителем за задержку платежей по настоящему Договору при нарушении Исполнителем сроков выполнения Работ по Договору (выполнения работ по этапу), задержки оформления актов сдачи-приемки выполненных Работ по вине Исполнителя.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора. Стороны должны уведомить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в течении 2-х дней со дня их наступления.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в 2-х-дневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и, при необходимости, заключить дополнительное соглашение с указанием порядка ведения работ, в том числе о продлении срока завершения отдельных работ соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

9. Изменение, расторжение и срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до 28 декабря 2018 года. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от обязанности полного исполнения своих обязательств по Договору. Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по проведению взаиморасчетов и возмещению убытков, связанных с нарушением условий Договора до его расторжения.

9.2. Стороны имеют право изменять сроки действия Договора и сроки выполнения отдельных обязательств по Договору, в том числе путем внесения изменений в Календарный план (Приложение № 2 к настоящему Договору), приостанавливать действие настоящего Договора, изменять Цену Договора (в соответствии с п. 6.7. настоящего Договора), вносить иные необходимые для надлежащего исполнения Договора изменения и дополнения. Все изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.3. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке) в следующих случаях:

- подачи Исполнителем в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Исполнителя определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;
- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Исполнителя;
- принятия регистрирующим органом решения об исключении Исполнителя из ЕГРЮЛ;
- приостановление деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- прекращения членства в саморегулируемой организации;
- приостановления операций по счетам Исполнителя;
- в случае сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 11.3. Договора, не предоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности;
- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 настоящего Договора;
- нарушения Исполнителем сроков начала и окончания Работ более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- неоднократного нарушения более чем на десять календарных дней сроков выполнения работ, установленных Договором (Приложениями №№ 1, 2 к Договору);
- если Исполнитель самовольно покинул Объект или иным образом прямо продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору;
- неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче банковской гарантии Исполнителю;
- если Исполнитель уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 11.4. Договора;
- при необеспечении Исполнителем требуемого качества Работ по настоящему Договору, когда факт нарушения оформлен соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Исполнителя о выявленных нарушениях по качеству работ либо два и более мотивированных отказа от приемки, выданных в связи с несоответствием представленных материалов и документов условиям настоящего Договора (включая Задание (Приложение № 1 к настоящему Договору)), либо отказ Федерального дорожного агентства от заключения договоров аренды земельных участков, либо отказ в государственной регистрации договоров аренды;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента, указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Исполнителем за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Исполнителю, либо если уведомление поступило

в почтовое отделение Исполнителя, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Исполнитель не ознакомился с ним с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

9.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом.

9.5. С момента расторжения Договора Исполнитель обязан:

9.5.1. Немедленно прекратить все работы. Работы, выполненные после расторжения Договора, не принимаются Заказчиком, и Заказчик не возмещает никакие расходы и (или) убытки Исполнителя, связанные с выполнением таких работ.

9.5.2. Не позднее, чем в день расторжения Договора передать по акту приема-передачи всю техническую документацию по работам, оборудованию и материалам, включая проектную, исполнительную и эксплуатационную документацию, а также любую документацию, полученную от Заказчика в процессе исполнения Договора или разработанную Исполнителем, или для него, за счет средств Заказчика.

9.6. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения Договора, установленных пунктом 9.3 настоящего Договора, Исполнитель обязан по требованию Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Исполнителю аванса (если применимо) за вычетом фактически выполненных Исполнителем и принятых, но не оплаченных Заказчиком работ (сумма непогашенного аванса). Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без одностороннего отказа от исполнения Договора.

9.7. Стороны подтверждают, что изменение организационно-правовой формы Заказчика и/или Исполнителя не должно влиять на процесс реализации Договора и не ведет к увеличению Цены Договора. Исполнитель (в случае изменения его организационно-правовой формы) обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

9.8. Внесение изменений в Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями Договора.

9.9. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры, связанные с исполнением, расторжением, прекращением, действительностью Договора и иные споры, связанные с Договором, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Направление Заказчиком Исполнителю требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ, требования о возврате суммы непогашенных (незначительных) авансовых платежей или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Заказчика, Исполнителем не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Заказчика, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным

10.2. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Исполнителем условий Договора или причиной связи между действиями Исполнителя и

обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Исполнитель. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе стороны поровну.

10.3. Отношения Сторон, неурегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. В отношении Календарного Плана действуют правила, установленные п. 5.2 Договора.

11.2. Если отдельные положения Договора и (или) Приложений к Договору и (или) дополнительных соглашений к Договору будут признаны несоответствующими законодательству

Российской Федерации или недействительными, это не должно влиять на действительность и правомочность прочих положений Договора и (или) Приложений к Договору и (или) дополнительных соглашений к Договору.

11.3. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае, если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

11.4. Одновременная передача Исполнителем всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается. Исполнитель вправе уступить отдельные права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

11.5. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику, при этом все судебные расходы, связанные с взысканием указанного штрафа, возлагаются в полном объеме на Исполнителя. Настоящим Стороны договорились, что условие настоящего пункта является соглашением Сторон о распределении судебных расходов по требованию о взыскании выше указанного штрафа.

11.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях

к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

11.7. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

– в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;

– в момент доставки или (в зависимости от того, что наступит раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;

– на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

11.8. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны,

в том числе Исполнитель не вправе публиковать любую информацию, касающуюся Объекта, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного согласия Заказчика.

11.9. Исполнитель подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

11.10. Исполнитель гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Исполнитель, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

11.11. При исполнении своих обязательств по Договору, Исполнитель, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Исполнитель занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды».

11.12. Приложения к Договору:

11.12.1. Приложение №1 - Задание.

11.12.2. Приложение №2 - Форма Календарного плана.

11.12.3. Приложение №3 - Сведения о субподрядных организациях.

11.12.4. Приложение № 4 - Требования к банку, выдающему банковскую гарантию.

11.12.5. Приложение № 5 – Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.

12. Юридические адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
	<p>Российская Федерация, в лице Государственной компании «Российские автомобильные дороги» Адрес места нахождения: 127006, Россия, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9 ИНН 7717151380 КПП 770701001 р/с 40501810400001001901 в Операционный департамент Банка России г. Москва 701 БИК 044501002 Платательщик: Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги» л/с 41956555550) ОКПО 94158138 ОКОГУ 4100401 ОКАТО 45286585000 ОКТМО 45382000 ОКФС 12</p>

Подписи Сторон:

от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

от ЗАКАЗЧИКА:

_____/_____
(Подпись)
М.П.

_____/_____
(Подпись)
М.П.

Задание

на выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства)

«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)»

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

М.П.

СВЕДЕНИЯ
о субподрядных организациях

№	Наименование субподрядной организации, место нахождения, реквизиты	Наименование работ	Объем работ	Сроки выполнения работ	Стоимость работ

от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

от ЗАКАЗЧИКА:

_____/_____/_____
(Подпись)
М.П.

_____/_____/_____
(Подпись)
М.П.

Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса (<i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более</i>).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору (<i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса</i>).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принципалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 3 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндрд энд Пурс» (Standard&Poor's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже ВВ+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Вa1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже ВВ+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

6. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

_____/_____/_____
(Подпись)

М.П.

от ЗАКАЗЧИКА:

_____/_____/_____
(Подпись)

М.П.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

от ИСПОЛНИТЕЛЯ:

от ЗАКАЗЧИКА:

_____/_____/_____
(Подпись)

М.П.

_____/_____/_____
(Подпись)

М.П.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (протисью число, месяц и год выдачи доверенности)

(доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. (Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена договора на Выполнение комплекса работ, направленных на обеспечение переустройства инженерных коммуникаций в рамках мероприятий по подготовке территории строительства Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе), пусковой комплекс № 1, первый строительный участок (первая очередь строительства) сформирована в соответствии с п. 2.4. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 04.04.2017г. № 81, а также ч. 5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 38 от 13.08.2012г. с изменениями, оформленными протоколом № 95 от 27.10.2016г.) на основании сметной документации.

Сметная документация сформирована на основании Справочников базовых цен на проектные и изыскательские работы, Методика расчета начальной (максимальной) цены договора на выполнение земельно-кадастровых работ для нужд Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 13.07.2015 г. № 137, и Методики определения стоимости работ по разработке документации по планировке территории по объектам капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги», с утвержденным приказом Государственной компании «Автодор» от 19.08.2016 № 162.

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на IV квартал 2017 года (письмо Минстроя от 05.12.2017 № 45082-ХМ/09), Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России, декабрь 2017) и Москомэкспертизы (приказ от 24.03.2017 № МКЭ-ОД/17-13).

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта²⁰, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

²⁰ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии²¹.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов

²¹ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование документа	Кто оформляет
1.	Задание	Исполнитель
2.	Форма Календарного плана	Исполнитель
3.	Сведения о субподрядных организациях.	Исполнитель
4.	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию.	Исполнитель
5.	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.	Исполнитель

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии участника закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование Участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию: (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: _____
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности²²:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ²³	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ²⁴ , процентов	не более 49		—

²² Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

²³ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

²⁴ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный	800	2000	указывается в

	год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей Закупочной Документации Участник Закупки выбирает способ обеспечения Закупочной Заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает Участник Закупки, предоставляющий обеспечение Закупочной Заявки в виде банковской гарантии;²⁵

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую Закупочную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе Закупочной Заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания отказывает Участнику Закупки в допуске к участию в Закупке как не предоставившему обеспечение Закупочной Заявки.

2. Требования к Гаранту

2.1. Банк, предоставляющий Государственной компании банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом),

²⁵ В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), на стороне Принципала выступают все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, одновременно.

уполномочивающей гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;
- принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.
- вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального Банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;²⁶

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа

²⁶ В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица.

Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

– требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

– требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер извещения в Единой информационной системе в сфере закупок] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и

выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант.

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки (далее – коллективные Участники (группы лиц)).

2. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Каждое юридическое лицо или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного Участника (группу лиц), должно отвечать требованиям, установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного Участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

а) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

б) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Государственной компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной приложением №1 к настоящему Приложению, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

в) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе, заключением и последующим исполнением Договора.

г) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

д) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Государственной компанией.

е) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Государственной Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

ж) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица (индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группу лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по

иному, письменно согласованному с Государственной Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Государственная Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Конкурсе на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в Конкурсе самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) требованиям, установленным Конкурсной документацией (в том числе частью 20 раздела I Конкурсной документации, Приложением № 2 к Конкурсной документации). Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

б) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

д) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного Участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного Участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного Участника (группы лиц) по Критериям оценки Заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

9. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Конкурса, а Государственная Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к

содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

11. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного Участника Закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

в целях участия в Закупке: _____
(указать конкретное наименование Закупки и номер извещения на ЭТП)

заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения _____
(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 14 к Конкурсной Документации)

уполномочивает _____
(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

_____ (_____)
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)
если членом коллективного участника является юридическое лицо

Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера

1. В случае, если Участник Закупки намеревается привлечь Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Комиссией по Закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Заявки такого Участника Закупки, Участником Закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый Стратегический Партнёр, выступающий на стороне Участника Закупки, должен отвечать требованиям части 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения.

3. В целях установления правовой связи между Участником Закупки и Стратегическим Партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках Договора, заключаемого по результатам Закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по Договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по Договору) (далее – Предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания Договора между Государственной Компанией и Участником Закупки, привлекающим Стратегического Партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылчных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что Стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Государственная компания не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Участником Закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что Стратегический Партнер не вправе предъявлять требования к Государственной Компании, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным Участник Закупки готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон Предварительных договоров между Участником Закупки и каждым привлекаемым Стратегическим Партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого Стратегического Партнера установленным требованиям Конкурсной Документации,

оформленные в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, в том числе частью 20 раздела I Конкурсной Документации, Приложением № 2 к Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения. Непредставление документов, подтверждающих соответствие Стратегического партнера требованиям, предусмотренным Конкурсной документацией, или несоответствие Стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки Участника закупки. В указанном случае Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера

в) Предоставляемые Стратегическим Партнером формы и документы оформляются Стратегическим Партнером с указанием его наименования и наименования Участника Закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого Стратегического партнера и печатью Стратегического Партнера (при наличии);

г) Заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Стратегического Партнера;

д) Заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между Участником Закупки и его Стратегическими Партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в Конкурсе в качестве Стратегического Партнера, не может принимать участие в Закупке лично, либо в составе коллективного Участника (группы лиц), либо в качестве Стратегического Партнера другого Участника Закупки.

6. Государственная компания имеет право на отказ от заключения договора или одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

- один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными;

- Участник Закупки, с которым был заключен Договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки.

7. Комиссия по Закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов и/или наличие оборудования и/или иные сведения о Стратегическом Партнере и Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера, в случаях:

а) если Стратегический Партнер не соответствует требованиям Конкурсной документации. В части требования наличия необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) – если у Стратегического Партнера отсутствуют разрешения, необходимые для выполнения соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, возложенной Предварительным договором на Стратегического Партнера;

б) какие-либо документы и материалы Стратегического Партнера, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами Стратегического Партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной документации, представлены в недействующих редакциях,

составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлены либо недостоверность представленных документов Стратегического Партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной документации копий документов, материалов, информации и сведений Стратегического Партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

е) установление факта осуществления Стратегическим Партнером недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Комиссии по Закупкам, обнаружение факта аффилированности между членом Комиссии по Закупкам и/или экспертом с одной стороны и Стратегическим Партнером – с другой;

ж) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве Стратегического партнера в Закупке, принимает участие в Закупке лично либо в составе коллективного Участника (группы лиц) либо является Стратегическим Партнером другого Участника Закупки;

з) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными;

и) Участник Закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки

Проектная документация

(Прикладывается отдельным файлом)