

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной
Форме на право заключения Договора на выполнение работ по содержанию
автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной
дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар –
Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской
области)**

(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
эксплуатации и безопасности
дорожного движения
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ В.Э. Зимин
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
« _____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
« _____ » _____ 2017 г.

г. Москва - 2017 г.

Оглавление

I. Информационная карта	3
II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме	12
III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	13
IV. Подача Конкурсных Заявок	14
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	16
VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	16
VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	22
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	29
Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	32
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки.....	32
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	81
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	82
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	41
Приложение № 6 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА	43
Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	218
Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора	219
Приложение № 9 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании.....	220
Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)..	221
Приложение № 11 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору	72
Приложение № 12 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	227
Приложение № 13 - Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии.....	231
Приложение № 14 - Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц	236
Приложение № 15 - Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера.....	240

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области);

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Государственной Компанией (в случае проведения консолидированных (совместных) закупок – с Государственной компанией и иными Заказчиками) по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

10) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)

(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

12) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

17) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в Конкурсной документации в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

18) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.;

23) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне

одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

24) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

25) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

26) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

27) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

28) Эквивалент - это предмет или определенная мера чего-либо, равноценные, равнозначные или соответствующие в каком-либо отношении другим, либо лучшие и могущие служить им выражением или заменой.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ по содержанию автоматического противогололедного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Конкурсной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

Государственная Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Вершинина Екатерина Сергеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5911).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: **16 755 450** (шестнадцать миллионов семьсот пятьдесят пять тысяч четыреста пятьдесят) рублей **00** копеек.

Начальная (максимальная) цена единицы Работ по Договору с учетом НДС: **16 755 450** (шестнадцать миллионов семьсот пятьдесят пять тысяч четыреста пятьдесят) рублей **00** копеек.

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Услуг: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

8. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

10. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые по Договору Работы (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия выполнения Работ; требования к срокам содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки выполнения Работ:

- начало выполнения Работ – 01 июля 2017 года,
- окончание выполнения Работ – 30 июня 2021 г.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок **00:00 ч** (время московское) **28.04.2017**, окончание срока приема Заявок **11:30 ч** (время московское) **19.05.2017**.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), **11:30 ч** (время московское) **19.05.2017**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, **14.06.2017**¹.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11 **19.06.2017**².

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений **28.04.2017**, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки **12.05.2017**, окончание срока предоставления разъяснений **18.05.2017**, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлены разделом III Конкурсной документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

¹ Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

² Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) Участник Закупки не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

11) Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства.

Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, должны соответствовать Общим Требованиям (за исключением требования, указанного в пункте 3 настоящей части) на протяжении всей Конкурсной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Участник закупки (в целом, как группа лиц) также должен соответствовать требованию, указанному в пункте 3 настоящей части на протяжении всей Конкурсной Процедуры вплоть до заключения с ним соответствующего Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Договора.

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 2 (два) процента от Начальной (максимальной) Цены Договора.³

Обеспечение Конкурсной Заявки может предоставляться Участником Закупки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, или представления банковской гарантии.

Выбор способа обеспечения Конкурсной Заявки осуществляется Участником Закупки.

³ В случае участия в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного Участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе.

Банковская гарантия, выданная Участнику Закупки банком для целей обеспечения Конкурсной Заявки, должна соответствовать требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен распространяться на период с момента выдачи банковской гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 месяца.

В случае если Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, но до даты рассмотрения и оценки Заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Государственной компанией в Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается не предоставившим обеспечение Конкурсной Заявки.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

- 1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;
- 2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;
- 3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, такой Участник Закупки/Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частями 10, 11 раздела VI Конкурсной Документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

24. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня

размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отнесения Участника Закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Закупки Договора, на территории Российской Федерации;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

11) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем Конкурентных Процедур/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку/Участником Закупки,

признанным единственным Участником Конкурса, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор/соответствующего уведомления Государственной Компании, согласно части 10 раздела VI Конкурсной Документации.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается Государственной Компанией в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте Государственной Компании, на сайте ЭТП и в ЕИС.

В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

В случае отказа от проведения Конкурса открывается доступ к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам и направляются соответствующие уведомления всем Участникам Закупки, подавшим Конкурсные Заявки. В случае если Конкурсной Документацией предусмотрено предоставление Участником Закупки обеспечения Конкурсной Заявки, после принятия соответствующего решения об отказе от дальнейшего проведения Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого решения Государственная Компания

возвращает Участникам Закупки банковские гарантии, если таковые использовались в качестве обеспечения участия в Конкурсе, Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП извещения об отказе от проведения Конкурса, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

3. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. При подаче Конкурсной Заявки Участник закупки указывает выбранный способ обеспечения Конкурсной Заявки.

7. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого

Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, в течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

11. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Конкурсной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки.

2) выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, и отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

3) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

4) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1.1. Направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

1.2. Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям⁴:

2.1. Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям;

2.2. Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, не представлены, предоставлены в неполном объеме и/или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки⁵ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра)

⁴ Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

⁵ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3. Установлена недостоверность представленных документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса;

2.4. Непредставление/просрочка представления Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

2.5. Установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

2.6. Отсутствие на счете, открытом Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в размере обеспечения Заявки, установленном Конкурсной Документацией или непредставление обеспечения Заявки в ином виде, предусмотренном Конкурсной Документацией;

2.7. Отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.8. Несоответствие сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной Документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

5. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия (за исключением случая, указанного в части 6 раздела V Конкурсной документации) принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

6. В соответствии с принятым согласно части 5 настоящего раздела Конкурсной Документации решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в случаях, установленных частью 5 настоящего раздела Конкурсной Документации – решение о признании Конкурса несостоявшимся;

6) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

7. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Участника Закупки, подавшего такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) на соответствие установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Конкурсу фиксируются в протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

а) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица или индивидуального предпринимателя), почтовый адрес Участника Закупки, подавшего единственную Заявку на участие в Конкурсе;

в) решение каждого члена Комиссии о соответствии поданной Заявки требованиям настоящего Порядка и Конкурсной Документации, а также о соответствии Участника Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу;

г) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

8. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок/рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией в ЕИС, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

9. В случае выбора Участником Закупки способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного в части 6 или 7 настоящего раздела Конкурсной Документации протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Торгах не допущенных к участию в Конкурсе Участников Закупки/Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в случае принятия решения о не соответствии его или его Заявки требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса) Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания уведомляет указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Конкурс признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении Договора Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

11. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах и принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

12. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки/Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

13. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с лица, с которым заключается договор, в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае заключения Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, а также в случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки взыскание по банковской гарантии не производится.

В случае признания Участника Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора таким Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок⁶

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 40 (сорок) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев ⁷
-------	---	---	--

⁶ В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к Конкурсной Документации.

⁷ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актами о приемке выполненных работ (КС-2). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации.

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ необходимо представить документы, установленные в столбце 3 настоящего подпункта Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ, выполненных за последние 3 (три) года.

1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) ⁸ выполнения работ по содержанию и/или обслуживанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК), и/или систем противогололёдной обстановки, и/или систем обеспечения противогололёдной обработки (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной Документации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии Договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актов о приемке выполненных работ (формы КС-2). 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Для иностранных лиц – вместо копий документов, указанных в пунктах 2-3, возможно предоставление копий иных документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 5. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
2.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно 10 , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии трудовых книжек⁹ и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 ,	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование: договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы,

⁸ Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

⁹ По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

	предмету Договора техники, оборудования ¹⁰	порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VII Конкурсной Документации.	<p>подтверждающие приобретение в собственность Участнику Закупки на других основаниях.</p> <p>2. В случае если техника, оборудование в наличии у Участника Конкурса не на его праве собственности, также копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям).</p> <p>3. Паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), паспорт самоходной машины (ПСМ) (для самоходных машин).</p> <p>4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</p>
4.	Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (производственных баз) для выполнения работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30 , порядок начисления баллов указан в таблице №5 раздела VII Конкурсной Документации.	<p>1. Копии документов, устанавливающих право собственности на производственные базы - договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность Участнику Закупки на других основаниях.</p> <p>2. Копии документов, подтверждающих привлечение производственных баз (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям).</p> <p>3. Копии документов, подтверждающих нахождение производственной базы на расстоянии не более 50 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор аренды на земельный участок или документ, подтверждающий владение на ином вещном праве земельным участком, на котором находятся производственные базы¹¹).</p> <p>4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №4 Приложения № 4 к</p>

¹⁰ В случае если параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации, не отражены в договоре купли-продажи на технику и/или оборудование, документах, подтверждающих их привлечение, или ПТС/ПСМ, необходимо предоставление документов, подтверждающих параметры (технические характеристики) техники и/или оборудования, указанные в таблице №4 раздела VII Конкурсной Документации (техническая документация, выданная и/или предоставленная предприятием - изготовителем, и/или производителем, и/или его официальным представителем (дилером)).

¹¹ В случае указания в Конкурсной Заявке Участника Закупки информации и сведений о нахождении производственных баз на расстоянии более 50 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, баллы Участнику Конкурса не начисляются.

			Конкурсной Документации.
--	--	--	--------------------------

Таблица №2 раздела VI Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по содержанию и/или обслуживанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК), и/или систем противогололёдной обстановки, и/или систем обеспечения противогололёдной обработки (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Количество баллов
от 0 рублей до 8 миллионов рублей включительно	0
от 8 миллионов рублей 01 копейки до 30 миллионов рублей включительно	10
от 30 миллионов рублей 01 копейки до 50 миллионов рублей включительно	20
от 50 миллионов рублей 01 копейки и выше	30

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения Работ персонала	Количество баллов
<p>Всего – не менее 6 человек, В том числе: 1) инженеры с высшим образованием по направлениям «Автоматизация и управление», и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Математика. Прикладная математика», и/или «Математика. Компьютерные науки», и/или «Информационные технологии», и/или «Прикладная математика и информатика», и/или «Прикладные математика и физика» – не менее 2 человек, 2) рабочие строительных профессий – не менее 4 человек.</p>	
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ персонала	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала	10

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:	Количество баллов										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование механизмов</th> <th>Кол-во, шт.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Машины дорожной службы</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Автомобиль бортовой грузоподъемностью не менее 10 т</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Кран автомобильный грузоподъемностью не менее 10 т</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ИТОГО:</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование механизмов	Кол-во, шт.	Машины дорожной службы	2	Автомобиль бортовой грузоподъемностью не менее 10 т	1	Кран автомобильный грузоподъемностью не менее 10 т	1	ИТОГО:	4	
Наименование механизмов	Кол-во, шт.										
Машины дорожной службы	2										
Автомобиль бортовой грузоподъемностью не менее 10 т	1										
Кран автомобильный грузоподъемностью не менее 10 т	1										
ИТОГО:	4										
Отсутствие минимально необходимой техники, оборудования для выполнения работ по Договору	0										
Наличие до 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	10										
Наличие до 50% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в	20										

собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	
Наличие до 75% (включительно), но более 50 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	25
Наличие более 75% единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям	30

Таблица №5 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (производственных баз) для выполнения работ, являющихся предметом Договора	Количество баллов
Отсутствие производственных баз находящихся на расстоянии не более 50 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора	0
Производственные базы, находящиеся на расстоянии не более 50 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, используются по договору аренды, договору оказания услуг или привлечены по иным основаниям	15
Производственные базы, находящиеся на расстоянии не более 50 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, находятся в собственности	30

3.6. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.7. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №6 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает 50 баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 при осуществлении деятельности по строительству, и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
2	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50 : - Участник Конкурса получает 0 баллов при неприменении новых	1. Участником Закупки указывается, какие новые (инновационные) технологии будут им применяться при выполнении работ в случае

	(инновационных) технологий. - Участник Конкурса получает 50 баллов за применение новых (инновационных) технологий. Количество баллов присваивается в соответствии со столбцом 3 Таблицы №7 раздела VII Конкурсной Документации.	заклучения с Участником Закупки Договора (по форме таблицы №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации).
--	--	--

Таблица №7 Раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Количество баллов (максимальное количество баллов равно 50)
1.	Применение противогололедных химических реагентов с рабочей температурой ниже - 20 °С при выполнении работ по содержанию автомобильных дорог в зимний период эксплуатации	50

3.8. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов подкритерия.

3.9. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.10. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение i -го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по Критерию «Цена договора»

производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ российскими лицами;

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.11. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных

несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и в ЕИС в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 9 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном частью 7 раздела VIII Конкурсной Документации.

9. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

10. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

4. В случае уклонения Победителя Конкурса от заключения Договора и выбора Победителем способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Победителя Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора с Победителем, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае признания Победителя Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

5. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

7. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в случае выбора им такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в

качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с Победителя Конкурса в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Глава 1. Техническое задание

на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)

1. Заказчик.

I. Государственная компания «Российские автомобильные дороги» (далее по тексту именуется – *Заказчик или Государственная Компания*).

2. Подрядчик.

Определяется на основании открытого одноэтапного конкурса.

3. Статус работы.

Выполнение Комплекса Работ по Содержанию Объекта.

4. Источник финансирования.

II. Средства, полученные на осуществление деятельности по доверительному управлению автомобильными дорогами Государственной компании.

5. Общие требования к выполнению Работ по Договору.

5.1. Периодичность выполнения Подрядчиком работ по содержанию Объекта определяется в соответствии с «Регламентом технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК) приложением № 24 к Договору.

5.2. Выдача письменных указаний Подрядчику, указанных в Договоре может осуществляться путем записи в Журнал выполнения работ, Журнал выполнения работ по Разметке, которые должны постоянно находиться непосредственно на Объекте, в течение всего срока выполнения комплекса работ по содержанию, а также иные специальные журналы необходимые для выполнения Работ по Договору.

5.3. При выполнении работ по настоящему Техническому заданию Подрядчик обязан применять новые (инновационные) технологии заявленные в конкурсной заявке Подрядчика в рамках процедуры заключения договора по итогам проведенного открытого одноэтапного конкурса. Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий приведен в таблице ниже.

Наименование	Технические (технологические характеристики)

Примечание: - Заполняется Подрядчиком после проведения открытого одноэтапного Конкурса

6. Организация движения, ограждение мест производства дорожных работ и обеспечение безопасности дорожного движения.

6.1. Организация движения и ограждение мест производства дорожных работ выполняется в соответствии с СТО Автодор 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании» (приказ Государственной компании «Автодор» от 21.03.2014 № 54), а так же другими действующих нормативно техническими документами.

6.2. До начала выполнения работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком и ГИБДД МВД РФ соответствующего Субъекта РФ (в случае, если необходимость согласования с ГИБДД установлена законодательством РФ), а также утвердить в установленном порядке схему организации движения и ограждения места производства дорожных работ (далее по тексту именуется – Схема Организации Движения).

6.3. При выполнении работ, указанных в пункте 3. Технического Задания Схема Организации Движения должна находиться у Подрядчика, непосредственно на участке выполнения таких работ.

6.4. Подрядчик обязан иметь полный комплект дорожных знаков и технических средств организации и регулирования движения, обеспечить их установку и перестановку в точном соответствии со Схемой Организации Движения. Знаки и их установка должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ Р 52290-2004 (ГОСТ 32945-2014) «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» и должны быть выполнены на желтом фоне с применением пленки с высокой интенсивностью световозвращения, тип В. Типоразмер знаков должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 52289-2004.

7. Техника безопасности при выполнении работ.

7.1. При выполнении долгосрочных работ продолжительностью более одной сменной захватки, временные ограждения, должны выставляться в соответствии со Схемой Организации Движения, указанной в пункте 6. Технического Задания, также необходимо устанавливать дублирующие знаки после пересечений и примыканий к участку работ.

7.2. Существующие дорожные знаки, установленные на участке выполнения работ, указанных в пункте 6. Технического Задания, в том числе в зоне производства дорожных работ, не соответствующие требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, должны быть зачехлены или демонтированы на период выполнения работ.

7.3. Применяемые при выполнении работ технологический транспорт и дорожная техника должны соответствовать ГОСТ 12.4.026-76 «Цвета сигнальные и знаки безопасности» (Изменение 2 ИУС 10-86) и ОСТ 218.0121-99. «Машины дорожные. Цветографические схемы, лакокрасочные и световозвращающие покрытия, опознавательные знаки и надписи, общие требования», автомобили должны иметь проблесковые маячки желтого или оранжевого цвета. Машины прикрытия при выполнении работ, обеспечивающие безопасное выполнение работ, должны быть оборудованы дополнительными импульсными фарами-вспышками и импульсными светодиодными знаками. На задней части кузова или цистерны применять предупреждающий знак (1.25) «Дорожные работы» и предписывающий знак 4.2.1 или 4.2.2, с системой светодиодной подсветки для обозначения направления объезда работающих дорожных машин.

7.4. Механизаторы, дорожные рабочие и специалисты, задействованные при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании, должны быть обеспечены спецодеждой оранжевого цвета со светоотражающими элементами.

7.5. Вопросы охраны труда и техники безопасности при выполнении работ должны решаться, руководствуясь требованиями СНИП III-4-80* «Техника безопасности в строительстве».

7.6. К выполнению работ, указанных в пункте 3. Технического Задания, допускаются лица, прошедшие специальный инструктаж и обучение.

7.7. Перевозку дорожных рабочих и линейных работников осуществляют в соответствии с действующими Правилами дорожного движения на территории Российской Федерации.

7.8. При постоянной работе на открытом воздухе рабочим и служащим в зимний период эксплуатации должны быть обеспечены условия для обогрева, отдыха и приема пищи в соответствии со СНИП 2.09.04-87 (2001) «Административные и бытовые здания».

7.9. При выполнении работ с применением противогололедных материалов необходимо соблюдать правила техники безопасности и санитарной гигиены в соответствии с требованиями СП 2.2.2.1327-03 «Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту».

8. Требования к исполнительной и технической документации.

8.1. У каждой бригады Подрядчика на местах производства дорожных работ должны находиться соответствующие Журналы выполнения работ, технологические схемы производства

дорожных работ, Схемы Организации Движения и иные документы предусмотренные Техническим Заданием.

9. СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТА

9.1. Наименование работ: постоянно выполняемые регламентные работы по содержанию Объекта.

9.2. Цель работы: выполнение Подрядчиком работ с целью обеспечения на период действия Договора бесперебойной работоспособности Объекта, сохранности имущественного комплекса, входящего в состав Объекта.

9.3. В качестве основных критериев при достижении целей, определенных пунктом 9.2 Технического Задания, принимаются показатели бесперебойной работоспособности Объекта и соблюдение требований, установленных Регламентом технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК) (приложение № 24 к Договору) и Регламентом тестирования системы АПК в автоматическом режиме (приложение № 23 к Договору).

9.4. Состав работ и объем работ.

9.4.1. Состав Работ, подлежащих выполнению Подрядчиком в рамках исполнения обязательств по Договору, определен в Регламенте технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК) (приложение № 24 к Договору) и Регламентом тестирования системы АПК в автоматическом режиме (приложение № 23 к Договору).

9.5. Общие положения.

9.5.1. Подрядчик должен иметь в наличии необходимое количество оборудования и материалов, требуемое для выполнения работ по содержанию Объекта.

9.6. Требования по охране окружающей среды

9.6.1. Мероприятия по охране окружающей природной среды необходимо предусматривать по каждому виду работ, выполняемых при борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах: при транспортировке, распределении и хранении противогололедных материалов.

9.6.2. Для уменьшения отрицательного воздействия технической соли на окружающую природную среду в процессе содержания в зимний период эксплуатации Объекта Подрядчику необходимо выполнять следующие основные требования:

✓ при распределении противогололедных материалов строго соблюдать нормы расхода с учетом вида зимней скользкости, температуры воздуха и толщины снежно-ледяных образований на проезжей части дороги;

✓ не использовать хлористые соли (NaCl , CaCl_2 , MgCl_2) в чистом виде в водоохранных зонах рек и водоемов, а также у источников хозяйственного и питьевого водоснабжения без обеспечения отвода образующихся талых вод и устройства ливнеприемников-испарителей, исключающих нерегулируемое растекание талых вод;

✓ перемешивание технической соли (NaCl) с фрикционными материалами необходимо осуществлять на площадках с асфальтобетонным покрытием, обеспеченных водоотводом с устройством приемных колодцев и (или) испарительных бассейнов, исключающих просачивание растворов в почву.

9.7. Требования к проверке качества выполнения работ в зимний период эксплуатации

9.7.1. Оценка качества выполнения работ по содержанию Объекта в зимний период эксплуатации выполняется в соответствии Регламентом технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК) (приложение № 24 к Договору).

9.8. Требования к ЦУП-П.

III. - Организация работы ЦУП-П.

9.8.1. Режим работы:

Круглосуточно, в течение всего года:

- прием и передача оперативной информации в любое время суток;

9.8.2. Техническое обеспечение ЦУП-П:

ЦУП-П должен быть обеспечен следующими видами связи:

- проводная телефонная линия;

- выделенный Интернет канал (проводной или беспроводной) со скоростью передачи данных не менее 256 кб/сек;
- беспроводная телефонная линия (сотовый телефон);
- специализированная, технологическая радиосвязь (там, где она имеется в наличии в настоящее время).

9.8.3. Кроме того, диспетчер ЦУП-П должен иметь возможность слушать по радио или смотреть по телевизионному приемнику местные информационные каналы.

Оборудование ЦУП-П:

ЦУП-П должен быть оборудован автоматизированным рабочим местом диспетчера (АРМ).

АРМ диспетчера должно включать в свой состав:

- персональный компьютер,
- монитор,
- клавиатура,
- манипулятор – мышь,
- принтер.

9.8.4. В составе технических средств ЦУП-П также должен быть факс.

9.8.5. АРМ диспетчера должно иметь специализированное программное обеспечение, которое позволяло бы диспетчеру получать следующую информацию:

- ✓ - информацию от информационных систем Заказчика (при их наличии и соответствующем разрешении на это от Заказчика):
- ✓ - о фактических погодных условиях;
- ✓ - данные с АДМС;
- ✓ - информацию с открытых сайтов, предоставляющих метеорологическую информацию, снимки с искусственных спутников земли.

9.8.6. Электрооснащение ЦУП-П:

9.8.7. Электропитание ЦУП-П должно иметь аварийные средства обеспечения бесперебойного питания минимум на 6 часов. В случае отключения электроснабжения, оборудование ЦУП-П должно подключаться к аварийной системе электропитания.

9.8.8. Квалификация сотрудников ЦУП-П:

9.8.9. Сотрудники ЦУП-П должны иметь уровень знаний, который бы позволял им оперативно читать сводки погоды, данные с метеорологических сайтов, данные с информационных систем Заказчика и оперативно информировать руководство или принимать и передавать решения в соответствии с изменяющейся метеорологической обстановкой, изменяющимся транспортно-эксплуатационным состоянием автодороги, ЧС, возникших на участке автодороги.

9.8.10. Расположение ЦУП-П:

ЦУП-П должен располагаться в помещении, которое соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

9.8.11. Прочие требования к ЦУП-П:

По мере ввода в эксплуатацию новых информационных систем Заказчика, Заказчиком могут быть расширены требования к ЦУП-П. Рекомендуемая схема ЦУП-П приведена на Схеме № 1 ниже.

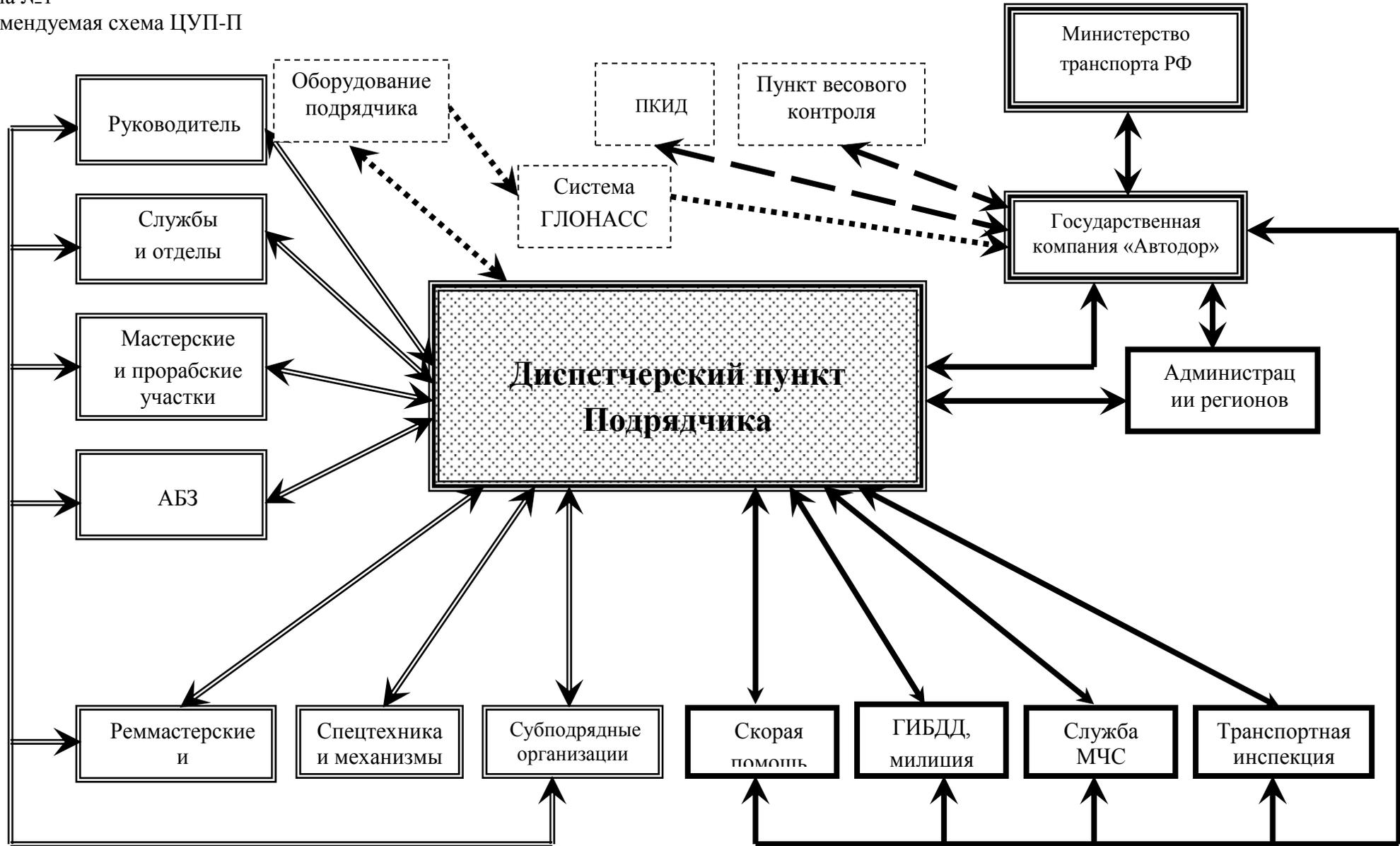
9.9. Отдельные требования к типовым дорожным знакам и знакам индивидуального проектирования по ГОСТ Р 52290-2004 (ГОСТ 32945-2014).

9.9.1. Маска знаков должна изготавливаться по средством цифровой печати, щитки из оцинкованного металла.

9.9.2. Щит знака индивидуального проектирования должен иметь двойную отбортовку по всему периметру, дополнительные ребра жесткости.

9.9.3. Монтаж щитков типовых знаков к стойке должен осуществляться специальными противоповоротными креплениями.

Схема №1
Рекомендуемая схема ЦУП-П



**Глава 2. Перечень нормативно–технических документов¹²
обязательных при выполнении Работ на автомобильных дорогах
Государственной компании «Российские автомобильные дороги»**

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
2.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
3.	ГОСТ 17.4.3.03-85	Охрана природы. Почвы. Общие требования к методам определения загрязняющих веществ
4.	ГОСТ 17.4.3.04-85	Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения
5.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
6.	ГОСТ 310.1-76	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
7.	ГОСТ 310.2-76	Цементы. Методы определения тонкости помола
8.	ГОСТ 310.3-76	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
9.	ГОСТ 310.4-81	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
10.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
11.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
12.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85)
13.	ГОСТ 3344-83	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
14.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
15.	ГОСТ 5180-2015	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик (введ. с 01.04.2016)
16.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия
17.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
18.	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
19.	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
20.	ГОСТ 8735-88	Песок для строительных работ. Методы испытаний
21.	ГОСТ 8736-2014	Песок для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.04.2015)

¹² Действие ссылочных стандартов по настоящему перечню следует проверять на официальных сайтах национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет, при этом если ссылочный документ заменен (изменен), то при выполнении Работ следует руководствоваться новым (измененным) нормативно-техническим документом.

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
22.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
23.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости
24.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
25.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
26.	ГОСТ 10181-2014	Смеси бетонные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
27.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
28.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
29.	ГОСТ 11501-78	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
30.	ГОСТ 11503-74	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
31.	ГОСТ 11504-73	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
32.	ГОСТ 11505-75	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
33.	ГОСТ 11506-73	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
34.	ГОСТ 11507-78	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
35.	ГОСТ 11508-74	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
36.	ГОСТ 12071-2014	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов (введ. с 01.07.2015)
37.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
38.	ГОСТ 12536-2014	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава (введ. с 01.07.2015)
39.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
40.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
41.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
42.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
43.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
44.	ГОСТ 12730.5-84	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
45.	ГОСТ 12801-98	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
46.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
47.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
48.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
49.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
50.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
51.	ГОСТ 17789-72	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
52.	ГОСТ 18180-72	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
53.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия
54.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
55.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
56.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
57.	ГОСТ 20444-2014	Шум. Транспортные потоки. Методы определения шумовой характеристики
58.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
59.	ГОСТ 20739-75	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
60.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
61.	ГОСТ 22245-90	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
62.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
63.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
64.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
65.	ГОСТ 22690-2015	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля (введ. с 01.04.2016)
66.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
67.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
68.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
69.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
70.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
71.	ГОСТ 23278-2014	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости (введ. с 01.07.2015)
72.	ГОСТ 23337-2014	Методы измерения шума на селитебной территории и в помещениях жилых и общественных зданий
73.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
74.	ГОСТ 23616-79	Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности
75.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
76.	ГОСТ 23735-2014	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
77.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
78.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
79.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
80.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
81.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмочной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
82.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
83.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
84.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
85.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
86.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
87.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
88.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
89.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
90.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
91.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
92.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры
93.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
94.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
95.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
96.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
97.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
98.	ГОСТ 25818-91	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
99.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
100.	ГОСТ 26262-2014	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания (введ с 01.07.2015)
101.	ГОСТ 26633-2012	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
102.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
103.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
104.	ГОСТ 27005-2014	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности (введ. с 01.01.2015)
105.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
106.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
107.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобраным из конструкций
108.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
109.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
110.	ГОСТ 30108-94	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
111.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
112.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
113.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
114.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
115.	ГОСТ 30515-2013	Цементы. Общие технические условия (введ. с 1.01.2015)
116.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
117.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
118.	ГОСТ 30772-2001	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения
119.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
120.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
121.	ГОСТ 33119-2014	Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
122.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
123.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
124.	ГОСТ 21.001-2013	Система проектной документации для строительства. Общие положения (введ. с 01.01.2015)
125.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации
126.	ГОСТ 21.002-2014	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации (введ. с 01.07.2015)
127.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
128.	ГОСТ 32496-2013	Заполнители пористые для легких бетонов. Технические условия (введ. с 01.01.2015)
129.	ГОСТ Р 50571.5.54-2013	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов
130.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
131.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
132.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
133.	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
134.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
135.	ГОСТ Р 51872-2002	Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
136.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
137.	ГОСТ Р 52056-2003	Вязущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
138.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
139.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
140.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
141.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
142.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
143.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
144.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
145.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
146.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
147.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
148.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
149.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
150.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
151.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
152.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
153.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
154.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
155.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
156.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
157.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
158.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
159.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
160.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
161.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
162.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
163.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
164.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
165.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
166.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
167.	ГОСТ Р 53691-2009	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I-IV класса опасности. Основные требования
168.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
169.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
170.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования
171.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
172.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям
173.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
174.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам
175.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам
176.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
177.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
178.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
179.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
180.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
181.	ГОСТ Р 54906-2012	Системы безопасности комплексные. Экологически ориентированное проектирование. Общие технические требования.
182.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
183.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
184.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
185.	Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6.
186.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
187.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
188.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
189.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
190.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
191.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
192.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор
193.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
194.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
195.	ГОСТ Р 55024-2012	Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования
196.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
197.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
198.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
199.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.
200.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
201.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
202.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
203.	ГОСТ Р 55035-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам
204.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
205.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия
206.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013)
207.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний
208.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия
209.	ГОСТ Р 56294-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем (введ. с 01.07.2015)
210.	ГОСТ Р 56335-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании (введ. с 01.06.2015)
211.	ГОСТ Р 56336-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам (введ. с 01.06.2015)
212.	ГОСТ Р 56337-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом) (введ. с 01.06.2015)
213.	ГОСТ Р 56338-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
214.	ГОСТ Р 56339-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести (введ. с 01.06.2015)
215.	ГОСТ Р 56726-2015	Грунты. Метод лабораторного определения удельной касательной силы морозного пучения (введ. с 01.05.2016)
216.	ГОСТ Р 56728-2015	Здания и сооружения. Методика определения ветровых нагрузок на ограждающие конструкции (с 01.05.2016)
217.	ГОСТ Р 56829-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Термины и определения (введ. с 01.06.2016)
218.	ГОСТ Р 8.589-2001	Контроль загрязнения окружающей природной среды. Метрологическое обеспечение. Общие положения
219.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
220.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
221.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
222.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
223.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
224.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения
225.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
226.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
227.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
228.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
229.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
230.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
231.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
232.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
233.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
235.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений
237.	ГОСТ 24.104-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования
238.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов
239.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем
240.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
241.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
242.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
243.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
244.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
245.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»
246.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
247.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
248.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
249.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
250.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
251.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания
252.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»
253.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
254.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
255.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения
256.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
257.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения
258.	ГОСТ Р ИСО 24534-1-2014	Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура
259.	ГОСТ Р ИСО 17573-2014	Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств
260.	ГОСТ Р 56351-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло
261.	ГОСТ Р 56350-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло
262.	ГОСТ Р 56675-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Подсистема контроля и учета состояния автомобильных дорог, региона на основе анализа телематических данных дорожных машин (введ. с 01.07.2016)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
263.	ГОСТ Р 56713-2015 (ISO/IEC/IEEE 15289:2011)	Системная и программная инженерия. Содержание информационных продуктов процесса жизненного цикла систем и программного обеспечения (документация) (введ. с 01.08.2016)
264.	ГОСТ Р ИСО 14813-1- 2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
265.	ГОСТ Р ИСО 21214- 2015	Интеллектуальные транспортные системы. Радиоинтерфейс непрерывного действия, длинный и средний диапазоны (CALM). Инфракрасные системы (введ. с 01.08.2016)
266.	ГОСТ Р ИСО 21218- 2015	Интеллектуальные транспортные системы. Доступ к наземным мобильным средствам связи (CALM). Поддержка технологии доступа (введ. с 01.08.2016)
267.	ГОСТ Р 56305-2014	Технические средства помощи слепым и слабовидящим людям. Тактильные указатели на пешеходной поверхности (введ. с 01.01.2016)
268.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
269.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
270.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
271.	ГОСТ Р МЭК 794-1-93	Кабели оптические. Общие технические требования
272.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
273.	ГОСТ Р 51943-2002	Экраны акустические для защиты от шума транспорта. Методы экспериментальной оценки эффективности
274.	ГОСТ Р 52106-2003	Ресурсосбережение. Общие положения
275.	ГОСТ Р 53695-2009	Шум. Метод определения шумовых характеристик строительных площадок
276.	ГОСТ Р 54097-2010	Ресурсосбережение. Наилучшие доступные технологии. Методология идентификации
277.	ГОСТ Р 56059-2014	Производственный экологический мониторинг. Общие положения
278.	ГОСТ Р 56061-2014	Производственный экологический контроль. Требования к программе производственного экологического контроля
279.	ГОСТ Р 56062-2014	Производственный экологический контроль. Общие положения
280.	ГОСТ Р 56063-2014	Производственный экологический мониторинг. Требования к программам производственного экологического мониторинга
281.	ГОСТ Р ИСО 14006- 2013	Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по включению экологических норм при проектировании
СТАНДАРТЫ, РАЗРАБОТАННЫЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО РАЗРАБОТКЕ (ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ, ПЕРЕСМОТРУ) МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 014/2011 «БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ»¹		
282.	ГОСТ 32753-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
283.	ГОСТ 32754-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля (введ. с 01.06.2015)
284.	ГОСТ 32830-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
285.	ГОСТ 32848-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
286.	ГОСТ 32849-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний (введ. с 01.10.2015)
287.	ГОСТ 32953-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
288.	ГОСТ 32952-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
289.	ГОСТ 32847-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
290.	ГОСТ 32866-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные (введ. с 01.07.2015)
291.	ГОСТ 32839-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
292.	ГОСТ 32838-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
293.	ГОСТ 32840-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
294.	ГОСТ 32760-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
295.	ГОСТ 32759-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
296.	ГОСТ 32729-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности (введ. с 01.02.2015)
297.	ГОСТ 32825-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений (введ. с 01.07.2015)
298.	ГОСТ 32824-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
299.	ГОСТ 32728-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб (введ. с 01.02.2015)
300.	ГОСТ 32727-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности (введ. с 01.02.2015)
301.	ГОСТ 32726-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.02.2015)
302.	ГОСТ 32725-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
303.	ГОСТ 32724-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей (введ. с 01.02.2015)
304.	ГОСТ 32723-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.02.2015)
305.	ГОСТ 32722-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности" (введ. с 01.02.2015)
306.	ГОСТ 32721-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.02.2015)
307.	ГОСТ 32720-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости (введ. с 01.02.2015)
308.	ГОСТ 32717-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.02.2015)
309.	ГОСТ 32708-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания (введ. с 01.02.2015)
310.	ГОСТ 32768-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности (введ. с 01.02.2015)
311.	ГОСТ 32730-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
312.	ГОСТ 32761-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
313.	ГОСТ 32719-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава (введ. с 01.02.2015)
314.	ГОСТ 32762-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности (введ. с 01.02.2015)
315.	ГОСТ 32763-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности (введ. с 01.02.2015)
316.	ГОСТ 32764-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости (введ. с 01.02.2015)
317.	ГОСТ 32765-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом) (введ. с 01.02.2015)
318.	ГОСТ 32766-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости (введ. с 01.02.2015)
319.	ГОСТ 32704-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности (введ. с 01.02.2015)
320.	ГОСТ 32718-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
321.	ГОСТ 32705-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений (введ. с 01.02.2015)
322.	ГОСТ 32767-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов (введ. с 01.02.2015)
323.	ГОСТ 32706-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности" (введ. с 01.02.2015)
324.	ГОСТ 32707-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом" (введ. с 01.02.2015)
325.	ГОСТ 32756-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ" (введ. с 01.02.2015)
326.	ГОСТ 32731-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля (введ. с 01.02.2015)
327.	ГОСТ 32703-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
328.	ГОСТ 32826-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
329.	ГОСТ 32819-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.07.2015)
330.	ГОСТ 32862-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб (введ. с 01.07.2015)
331.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
332.	ГОСТ 32817-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости" (введ. с 01.07.2015)
333.	ГОСТ 32818-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности (введ. с 01.07.2015)
334.	ГОСТ 32861-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла (введ. с 01.07.2015)
335.	ГОСТ 32863-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости (введ. с 01.07.2015)
336.	ГОСТ 32859-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.07.2015)
337.	ГОСТ 32858-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов (введ. с 01.07.2015)
338.	ГОСТ 32823-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания) (введ. с 01.07.2015)
339.	ГОСТ 32820-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков (введ. с 01.07.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
340.	ГОСТ 32816-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.07.2015)
341.	ГОСТ 32815-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения (введ. с 01.07.2015)
342.	ГОСТ 32822-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.07.2015)
343.	ГОСТ 32821-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости (введ. с 01.07.2015)
344.	ГОСТ 32755-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ (введ. с 01.07.2015)
345.	ГОСТ 32836-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
346.	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий (введ. с 01.06.2015)
347.	ГОСТ 32868-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
348.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
349.	ГОСТ 32870-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
350.	ГОСТ 32872-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
351.	ГОСТ 32845-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
352.	ГОСТ 32846-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация (введ. с 01.07.2015)
353.	ГОСТ 32843-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
354.	ГОСТ 32844-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
355.	ГОСТ 32960-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения (введ. с 01.07.2015)
356.	ГОСТ 33025-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
357.	ГОСТ 33127-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация (введ. с 01.07.2015)
358.	ГОСТ 33128-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
359.	ГОСТ 33148-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
360.	ГОСТ 33147-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
361.	ГОСТ 33174-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
362.	ГОСТ 33179-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
363.	ГОСТ 33176-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
364.	ГОСТ 33175-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
365.	ГОСТ 32860-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.07.2015)
366.	ГОСТ 33140-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения старения под воздействием высокой температуры и воздуха (метод RTFOT) (введ. с 01.10.2015)
367.	ГОСТ 33139-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения содержания твердого парафина (введ. с 01.10.2015)
368.	ГОСТ 33138-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растяжимости (введ. с 01.10.2015)
369.	ГОСТ 33141-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температур вспышки. Метод с применением открытого тигля Кливленда (введ. с 01.10.2015)
370.	ГОСТ 33143-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу (введ. с 01.10.2015)
371.	ГОСТ 33142-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры размягчения. Метод «Кольцо и Шар» (введ. с 01.10.2015)
372.	ГОСТ 33129-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
373.	ГОСТ 33137-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения динамической вязкости ротационным вискозиметром (введ. с 01.10.2015)
374.	ГОСТ 33135-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растворимости (введ. с 01.10.2015)
375.	ГОСТ 33134-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Определение индекса пенетрации (введ. с 01.10.2015)
376.	ГОСТ 33133-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
377.	ГОСТ 33178-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация мостов (введ. с 01.12.2015)
378.	ГОСТ 33154-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
379.	ГОСТ 33153-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)
380.	ГОСТ 33152-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация тоннелей (введ. с 01.12.2015)
381.	ГОСТ 33151-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Технические требования. Правила применения (введ. с 01.12.2015)
382.	ГОСТ 33149-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог в сложных условиях (введ. с 01.12.2015)
383.	ГОСТ 33062-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса (введ. с 01.12.2015)
384.	ГОСТ 32963-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Расстояние видимости. Методы измерений (введ. с 01.12.2015)
385.	ГОСТ 32962-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
386.	ГОСТ 32961-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
387.	ГОСТ 32956-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
388.	ГОСТ 32954-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
389.	ГОСТ 32758-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Технические требования и правила применения (введ. с 01.12.2015)
390.	ГОСТ 32757-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация (введ. с 01.12.2015)
391.	ГОСТ 33220-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию (введ. с 01.12.2015)
392.	ГОСТ 33181-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания (введ. с 01.12.2015)
393.	ГОСТ 33180-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания (введ. с 01.12.2015)
394.	ГОСТ 33145-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
395.	ГОСТ 33144-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
396.	ГОСТ 33136-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения глубины проникания иглы (введ. с 01.12.2015)
397.	ГОСТ 33078-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы измерения сцепления колеса автомобиля с покрытием (введ. с 01.12.2015)
398.	ГОСТ 33063-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация типов местности и грунтов (введ. с 01.12.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
399.	ГОСТ 33109-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение морозостойкости (введ. с 01.06.2016)
400.	ГОСТ 33057-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение средней и истинной плотности, пористости и водопоглощения (введ. с 01.06.2016)
401.	ГОСТ 33056-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение устойчивости структуры зерен щебня (гравия) против распадов (введ. с 01.06.2016)
402.	ГОСТ 33055-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.06.2016)
403.	ГОСТ 33054-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен слабых пород в щебне (гравии) (введ. с 01.06.2016)
404.	ГОСТ 33053-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.06.2016)
405.	ГОСТ 33052-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение эквивалента песка (введ. с 01.06.2016)
406.	ГОСТ 33051-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания дробленых зерен в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
407.	ГОСТ 33050-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение реакционной способности горной породы и щебня (гравия) (введ. с 01.06.2016)
408.	ГОСТ 33049-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.06.2016)
409.	ГОСТ 33048-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Отбор проб (введ. с 01.06.2016)
410.	ГОСТ 33047-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.06.2016)
411.	ГОСТ 33046-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение наличия органических примесей в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
412.	ГОСТ 33031-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.06.2016)
413.	ГОСТ 33030-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение дробимости (введ. с 01.06.2016)
414.	ГОСТ 33029-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.06.2016)
415.	ГОСТ 33028-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение влажности (введ. с 01.06.2016)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
416.	ГОСТ 33026-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.06.2016)
417.	ГОСТ 33024-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.06.2016)
418.	ГОСТ 32958-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Методы контроля (введ. с 01.06.2016)
419.	ГОСТ 32957-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
420.	ГОСТ 32955-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
421.	ГОСТ 32865-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
422.	ГОСТ 32944-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Пешеходные переходы. Классификация. Общие требования
423.	ГОСТ 32871-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Трубы дорожные водопропускные. Технические требования.
424.	ГОСТ 32945-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки дорожные. Технические требования.
425.	ГОСТ 32947-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры стационарного электрического. Технические требования.
426.	ГОСТ 32948-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры дорожных знаков. Технические требования.
427.	ГОСТ 32959-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Габариты приближения.
428.	ГОСТ 32964-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Искусственные неровности сборные. Технические требования. Методы контроля.
429.	ГОСТ 33382-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Техническая классификация.
430.	ГОСТ 33475-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Геометрические элементы. Технические требования.
431.	ГОСТ 33161-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению диагностики и паспортизации искусственных сооружений на автомобильных дорогах.
432.	ГОСТ 33388-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению диагностики и паспортизации.
433.	ГОСТ 33027-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению средств наружной рекламы.
434.	ГОСТ 32829-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний.
435.	ГОСТ 32965-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы учета интенсивности движения транспортного потока.
436.	ГОСТ 33101-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения ровности.
СВОДЫ ПРАВИЛ²		

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
437.	СНиП 2.05.02-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
438.	СП 34.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
439.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
440.	СП 78.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
441.	СП 28.13330.2012	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
442.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012)
443.	СП 126.13330.2012	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
444.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения
445.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
446.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
447.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
448.	СП 70.13330.2012	Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87
449.	СНиП 1.04.03-85*	Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II.
450.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86
451.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
452.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
453.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
454.	СП 113.13330.2012	Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*
455.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
456.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003
457.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99
458.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
459.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97
460.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011)
461.	СП 20.13330.2011	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*
462.	СП 22.13330.2011	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83
463.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
464.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
465.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
466.	СП 35.13330.2011	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84*
467.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
468.	СП 42.13330.2011	Свод правил. Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89
469.	СП 45.13330.2012	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
470.	СП 46.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 3.06.04-91
471.	СП 47.13330.2012	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-2-96
472.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
473.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
474.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
475.	СП 52.13330.2011	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
476.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
477.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
478.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
479.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
480.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
481.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
482.	СП 35-101-2001	Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения
483.	СП 59.13330.2012	Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001
484.	СП 32.13330.2012	Рекомендации по расчету систем сбора, отведения и очистки поверхностного стока с селитебных территорий, площадок предприятий и определение условий выпуска его в водные объекты
СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
485.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)
486.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
487.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)
488.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
489.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
490.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колеиности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)
491.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в редакции приказов от 30.12.2015 № 327 и от 10.06.2016 № 109)
492.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
493.	СТО АВТОДОР 2.10-2014	Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63)
494.	СТО АВТОДОР 2.11-2015	Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148)
495.	СТО АВТОДОР 2.17-2015	Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
496.	СТО АВТОДОР 2.18-2015	Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150)
497.	СТО АВТОДОР 2.19-2015	Стальные конструкции мостовых сооружений. Технология сварки пролетных строений из атмосферостойкой стали марки 14ХГНДЦ (приказ от 18.12. 2015 № 291)
498.	СТО АВТОДОР 2.22-2016	Требования к многофункциональным зонам дорожного сервиса вдоль автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.05.2016 № 70)
499.	СТО АВТОДОР 2.23-2015	Рекомендации по проектированию и применению снегозадерживающих устройств на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.11.2015 № 260)
500.	СТО АВТОДОР 2.24-2015	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации композитных конструкций: ограждений, лестничных сходов, смотровых ходов и водоотводных лотков искусственных дорожных сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 24.05.2016 № . .)
501.	СТО АВТОДОР 2.25-2016	Каталог типовых конструкций нежесткой дорожной одежды для автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.04.2016 № 41в редакции приказа от 16.05.2016 № 71)
502.	СТО АВТОДОР 2.28-2016	Прогнозирование состояния эксплуатируемых автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 06.05.2016 № 67)
503.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 21.03.2014 № 54)
504.	СТО АВТОДОР 5.1-2015	Технические требования к аппарату приема платежей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 18.12. 2015 № 295).
505.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
506.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
507.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
508.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 188)
509.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 189)
510.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
511.	СТО АВТОДОР 8.6-2016	Организационная и технологическая поддержка процессов формирования информационных моделей автомобильных дорог на всех этапах жизненного цикла (приказ от 07.04.2016 № 44)
512.	СТО АВТОДОР 9.1-2015	Система качества Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 30.10.2015 № 241)
513.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)
514.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
515.	СТО АВТОДОР 10.3-2014	Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75)
516.	СТО АВТОДОР 10.6-2015	Комплексный динамический мониторинг нежестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151)
517.	СТО АВТОДОР 10.9-2016	Система автоматизированного дистанционного мониторинга накопления остаточных деформаций в элементах дорожных конструкций (приказ от 07.04.2016 № 43)
ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ		
518.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
519.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
520.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
521.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
522.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
523.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
524.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
525.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
526.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
527.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09. 2007 № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
528.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.04. 2003 № 53	О введении в действие СанПиН 2.1.7.1287-03 Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы и грунтов
529.	Постановление правительства РФ от 30.04.2013 N 384	О согласовании Федеральным агентством по рыболовству строительства и реконструкции объектов капитального строительства, внедрения новых технологических процессов и осуществления иной деятельности, оказывающей воздействие на водные биологические ресурсы и среду их обитания
530.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
531.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
532.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
533.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
534.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
535.	Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
536.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
537.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»
538.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
539.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
540.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
541.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
542.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
543.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
544.	Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20	Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
545.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»
546.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
547.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
548.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
549.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
550.	Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521	Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
551.	Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
552.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
553.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19)
554.	Постановление Правительства РФ от 23.01.2016 № 29	Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по видам транспорта на этапе их проектирования и строительства и требований по обеспечению транспортной безопасности объектов (зданий, строений, сооружений), не являющихся объектами транспортной инфраструктуры и расположенных на земельных участках, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры и отнесенных в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации к охраняемым зонам земель транспорта, и о внесении изменений в положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
555.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
556.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
557.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
558.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд
559.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
560.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колея на нежестких дорожных одеждах
561.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
562.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362-р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
563.	Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС-859-р	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
564.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
565.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
566.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
567.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
568.	Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р	О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них
569.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424-р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
570.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
571.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительномонтажных работ на объектах реконструкции и строительства
572.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 29.05.2014 № ПТ-48-р	Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
573.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
574.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34	Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них
575.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 05.03.2013 № 40	Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности, а также реагирование на такую информацию на объекте транспортной инфраструктуры
576.		Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах
577.		Порядок информирования компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченных подразделений федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, о непосредственных, прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры
578.		Порядок выявления и распознавания на постах или на транспортных средствах физических лиц, не имеющих правовых оснований на проход и/или проезд в зону транспортной безопасности или на критические элементы объектов транспортной инфраструктуры, а также предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности и на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации
579.		Порядок функционирования инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности, включая порядок передачи данных с таких систем уполномоченным подразделениям федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта
580.		Порядок проверки документов, наблюдения, собеседования с физическими лицами и оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемые для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства или их совершения в отношении объектов транспортной инфраструктуры

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
581.		Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры
582.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
583.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
584.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
585.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
586.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
587.	ГКИНП (ГНТА)-03-010-03	Инструкция по нивелированию I, II, III и IV классов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 № 181-пр)
588.	ГКИНП (ГНТА) 17-195-99	Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов(приказ Роскартографии от 25.12.2003 N 181-пр)
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ³		
589.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
590.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
591.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
592.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
593.	ОДН 218.0.032-2003	Временное руководство по определению грузоподъемности мостовых сооружений на автомобильных дорогах

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
594.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
595.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
596.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
597.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
598.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
599.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
600.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
601.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
602.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
603.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
604.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
605.	ОДМ 218.2.002-2009	Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений
606.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог ⁴
607.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
608.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
609.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
610.	ОДМ 218.5.003-2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог ⁴
611.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли ⁴
612.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
613.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
614.	ОДМ 218.8.003-2010	Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве
615.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
616.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
617.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
618.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
619.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
620.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
621.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
622.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам
623.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
624.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
625.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
626.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
627.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
628.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
629.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
630.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
631.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
632.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумоминеральных смесях
633.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
634.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
635.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах
636.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
637.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
638.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
639.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
640.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
641.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
642.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
643.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
644.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами) ⁴
645.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог
646.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
647.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений
648.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
649.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
650.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
651.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
652.	ОДМ 218.2.028-2012	Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд
653.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
654.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях
655.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
656.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
657.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
658.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнкообразующих материалов по уходу за свежеложенным бетоном
659.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
660.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
661.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
662.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
663.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
664.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
665.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
666.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
667.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя
668.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов
669.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
670.	ОДМ 218.6.015-2015	Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации (утверждено Распоряжением Росавтодора от 12.05.2015 № 853-р)
671.	ОДМ 218.4.023-2015	Методические рекомендации по оценке эффективности строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог
672.	ОДМ 218.3.052-2015	Методические рекомендации по подготовке территории для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального значения
673.	ОДМ 218.4.022-2015	Рекомендации по проведению геотехнического мониторинга строящихся и эксплуатируемых автодорожных тоннелей
674.	ОДМ 218.3.047-2015	Методические рекомендации по определению низкотемпературных характеристик асфальтобетона
675.	ОДМ 218.2.055-2015	Рекомендации по расчёту дренажных систем дорожных конструкций
676.	ОДМ 218.3.038-2014	Рекомендации по проектированию и строительству берегозащитных сооружений автомобильных дорог
677.	ОДМ 218.2.053-2015	Рекомендации по оценке сейсмического воздействия при определении устойчивости оползневых участков автомобильных дорог
678.	ОДМ 218.3.054-2015	Методические рекомендации по устройству поверхностной обработки и тонких слоев износа с применением различных видов фиброволокон
679.	ОДМ 218.2.054-2015	Рекомендации по применению текстильно-песчаных свай при строительстве автомобильных дорог на слабых грунтах основания
680.	ОДМ 218.3.049-2015	Методические рекомендации по применению многослойных композиционных дренирующих материалов (геодрен) для осушения и усиления дорожных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
681.	ОДМ 218.2.052-2015	Методические рекомендации по проектированию и строительству противоселевых сооружений для защиты автомобильных дорог
682.	ОДМ 218.2.051-2015	Рекомендации по проектированию и расчёту противообвальных сооружений на автомобильных дорогах
683.	ОДМ 218.2.050-2015	Методические рекомендации по расчёту и проектированию свайных противооползневых сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
684.	ОДМ 218.2.049-2015	Рекомендации по проектированию и строительству габионных конструкций на автомобильных дорогах
685.	ОДМ 218.3.046-2015	Рекомендации по технологии ремонта водопропускных груб с использованием композиционных материалов
686.	ОДМ 218.3.044-2015	Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ
687.	ОДМ 218.11.001-2015	Методические рекомендации по учёту увеличения динамического воздействия нагрузки по мере накопления неровностей и определению коэффициента динамичности в зависимости от показателя ровности
688.	ОДМ 218.3.056-2015	Методические рекомендации по оценке влияния на асфальтобетонные образцы противогололёдных реагентов

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
689.	ОДМ 218.3.057-2015	Методика оценки и контроля воздушной пористости дорожного цементобетона с применением программного комплекса обработки данных оптической микроскопии образцов-шлифов
690.	ОДМ 218.6.017-2015	Методические рекомендации по применению дорожных ограждений различного типа на автомобильных дорогах федерального значения
691.	ОДМ 218.2.061-2015	Рекомендации по определению теплофизических свойств дорожно-строительных материалов и грунтов
692.	ОДМ 218.3.059-2015	Методические рекомендации по использованию электромагнитных приборов для оперативного контроля качества уплотнения грунтов
693.	ОДМ 218.3.061-2015	Рекомендации по применению композитных конструкций и материалов с параметрами горючести «НГ» для объектов транспортной инфраструктуры
694.	ОДМ 218.3.060-2015	Методические рекомендации по ремонту дорожных одежд, состоящих из цементобетонных покрытий, перекрытых асфальтобетонными слоями, на автомобильных дорогах общего пользования
695.	ОДМ 218.2.063-2015	Рекомендации по применению технологии глубинного смешивания для укрепления слабых грунтов оснований земляного полотна
696.	ОДМ 218.6.019-2016	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
697.	ОДМ 218.2.069-2016	Рекомендации по проектированию подходов земляного полотна на слабом основании к искусственным сооружениям
698.	ОДМ 218.2.067-2016	Методические рекомендации по выбору рациональных конструкций земляного полотна на слабых; основаниях и их технико-экономическому обоснованию
699.	ОДМ 218.8.007-2016	Методические рекомендации по проектированию искусственного освещения автомобильных дорог общего пользования
700.	ОДМ 218.8.006-2016	Осветительные приборы для автомобильных дорог. Классификация. Общие приборы для автомобильных дорог, испытаний
701.	ОДМ 218.6.018-2016	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации тросовых и комбинированных дорожных ограждений на дорогах общего пользования
702.	ОДМ 218.9.011-2016	Рекомендации по выполнению обоснования интеллектуальных транспортных систем
Дополнительные документы		
703.	Распоряжение Росавтодора 30.08.1999 № 7-р от	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах

Форма Конкурсной Заявки

Дата, исх. Номер

Заместителю председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по эксплуатации и безопасности
дорожного движения

А.И. Целковневу

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсной Документации, а также в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые

должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией.

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6. Не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации.

7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

Участник Закупки:

– Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

– Заявляет о том, что в отношении него, а также в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные

ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он, а также все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

– Заявляет о том, что он, все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

– Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

организационно-правовая форма:

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственной реестр юридических лиц)
местонахождение и почтовый адрес:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты:

ИНН (если применимо): _____, ОГРН (если применимо):

_____, КПП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

паспортные данные:

место жительства:

номер телефона (с указанием кода страны и города):

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): _____

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:¹³

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе;

в) Документы об Участнике Закупки (всех лицах, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегических партнерах, если применимо), подавшем Конкурсную Заявку¹⁴:

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации иностранного юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (при наличии), а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

¹³ Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной документации.

Участник Закупки привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

¹⁴ Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки, лиц, выступающих на стороне Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки, лицом, выступающим на стороне Участника Закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающим на стороне Участника Закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- в случае предоставления обеспечения Конкурсной Заявки в форме банковской гарантии: банковская гарантия, соответствующая требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации;

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре (в случае наличия задолженности - также приложение о неисполненной обязанности по уплате налогов и справка о размере задолженности);

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь

созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью или письмо о том, что сделка не является крупной и/или сделкой с заинтересованностью.

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, и/или Участника Закупки и его Стратегического партнера, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложениям №№ 14, 15 к Конкурсной Документации (если применимо).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области) (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автотор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

(далее также – *(наименование Участника Закупки)* Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником

Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:

- предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, в том числе предложение о Цене Договора; предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной Компанией указана в Конкурсной Документации начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по Критерию «Квалификация Участника Конкурса», а также сведения, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям Таблиц №1-7 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки)¹⁵.

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы по усмотрению Участника Закупки

¹⁵ В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора составляет _____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора

Примечания: _____

Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ/оказания услуг, краткое описание работ/услуг	Стоимость оказанных и принятых заказчиком услуг (выполненных работ) в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2				
...
Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия)				рублей

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих)	Название ВУЗа, специальность (для инженеров). Название учреждения, выдавшего удостоверение (для рабочих)
1	2	3	4
<i>Инженеры с высшим образованием по направлениям «Автоматизация и управление», и/или «Информатика и вычислительная техника», и/или «Математика. Прикладная математика», и/или «Математика. Компьютерные науки», и/или «Информационные технологии», и/или «Прикладная математика и информатика», и/или «Прикладные математика и физика»:</i>			
...
Всего инженеров: _____ человек			
<i>Рабочие строительных профессий:</i>			
...
Всего рабочих строительных профессий _____ человек			
Всего: _____ человек			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования ¹⁶	Марка и модель техники, оборудования, производительность ¹⁷ , год выпуска	Основания по которому привлечена техника, оборудование	Документы, устанавливающие право собственности на технику, оборудование или документы, подтверждающие привлечение техники, оборудования
1	2	3	4	5
...
...

¹⁶ Указанная техника, оборудование должны соответствовать требованиям Таблицы № 4 раздела VII Конкурсной Документации.

¹⁷ Для крана – грузоподъемность и т.д.

Таблица № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование производственных баз	Документы, устанавливающие право собственности и/или документы, подтверждающие привлечение производственных баз	Место нахождения производственных баз
1	2	5	6
...

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при производстве работ в случае заключения Договора
1	2

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), представлены в полном объеме (если в Конкурсной Документации прямо не предусмотрено иное) читаемы, в действующей редакции, составлены в соответствии с требованиями Законодательства и Конкурсной Документации. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, содержащиеся в Конкурсной Документации, должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Заполнение Таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-7 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № ____

на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)

г. Москва

«__»_____201_г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, (полное наименование организации Подрядчика)

в лице _____, действующего на основании _____, (Устава или Доверенности с указанием даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны», по результатам _____ (наименование и вид торгов)

(Протокол от «__»_____201_г. № _____), заключили Договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства собственными и (или) привлеченными силами и средствами в сроки предусмотренные главой 4 Договора выполнить **работы по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)** в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Законодательством (здесь и далее понятия определений и терминов указаны в Приложении № 9 к Договору), в том числе Нормативными Техническими Документами (Приложение № 13 к Договору), указаниями Заказчика и/или Инженерной Организации, непротиворечащими условиям Договора, в целях предупреждения образования зимней скользкости и безопасного движения транспортных средств в зимний период эксплуатации, сохранности имущественного комплекса, входящего в состав Объекта, недопущения Недостатков ТЭС.

1.2. Заказчик обязуется принять результат надлежаще выполненных Работ и оплатить их в соответствии с условиями Договора.

1.3. Состав оборудования, приведен в Приложении № 24.1 к Регламенту технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК).

1.4. Состав Работ, подлежащих выполнению Подрядчиком в рамках исполнения обязательств по Договору, определен Техническим заданием.

1.5. В случае прекращения в соответствии с Законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

1.6. Подрядчик до заключения Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

1.7. Условие, предусмотренное пунктом 1.6 Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не считается заключенным.

1.8. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

1.9.1. Условием выплаты Заказчиком Подрядчику аванса в соответствии с п. 8.6 Договора является предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 4.1 к Договору. Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса. Подрядчик вправе не предоставлять предусмотренную настоящим пунктом Договора банковскую гарантию. В случае непредоставления указанной банковской гарантии предусмотренный п. 8.6 настоящего Договора аванс Подрядчику не выплачивается.

1.9.2. В случае, если срок окончания выполнения работ по Договору будет перенесен и срок действия предоставленной Подрядчиком в соответствии с пунктом 1.9.1 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока окончания выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения работ по Договору, предоставить банковскую гарантию на срок до окончания срока выполнения работ по Договору, увеличенный на 2 (два) месяца, в размере равном сумме неотработанного аванса (если применимо) и соответствующую требованиям, установленным Договором и конкурсной документацией. При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию на срок, необходимый для выполнения Работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Исполнителем в соответствии с условиями Договора банковской гарантии обязательства Исполнителя по выполнению Работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет Уполномоченный Представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Уполномоченный Представитель вправе привлекать (назначать) Кураторов, которые в период всего срока действия Договора осуществляют контроль хода исполнения Договора.

2.3. Интересы Подрядчика по Договору представляют Уполномоченные Представители, действующие на основании доверенности/Устава которые с момента (даты) заключения Договора будут принимать непосредственное участие в урегулировании

вопросов, возникающих в ходе исполнения Договора, с правом участвовать в сдаче-приемке Работ, а также получать и расписываться в выдаваемых Заказчиком Предписаниях.

2.4. Подрядчик вправе привлекать субподрядные организации на выполнение работ по Договору, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – свидетельством о допуске к работам, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда по форме, являющейся Приложением № 10 к Договору. с указанием наименования субподрядчика его места нахождения, наименования выполняемых работ, цены и срока договора субподряда. Заказчик вправе дополнительно запросить любую информацию о Субподрядчике (-ах), а также документы, подтверждающие такую информацию.

В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет копии договоров с субподрядными организациями, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях, предусмотренных законодательством РФ – копии свидетельств о допуске к работам, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

2.5. Подрядчик остается полностью ответственным за объем, качество и сроки выполнения Работ и несет ответственность за любые нарушения своих обязательств по Договору в полном объеме вне зависимости от того, вызваны ли такие нарушения неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Субподрядчиком (-ами).

2.6. Все взаимоотношения при исполнении Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

2.7. Заказчик, в целях осуществления контроля за выполнением Работ, вправе заключать договоры со специализированными организациями для оказания услуг по техническому надзору и лабораторному контролю за выполнением таких работ (Инженерная Организация), о чем письменно, за 10 (десять) рабочих дней, уведомляет Подрядчика, с указанием передаваемых Инженерной Организации полномочий, а также Уполномоченных Лиц Инженерной Организации, осуществляющих контроль за ходом выполнения Работ. Заказчик вправе в любое время сменить Инженерную Организацию, уведомив об этом Подрядчика за 5 (пять) рабочих дней до даты начала исполнения функций новой Инженерной Организацией.

2.8. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их Уполномоченные Представители имеют право в любое время суток, на любой стадии выполнения Работ, в течение всего периода действия Договора выдавать Подрядчику обязательные для исполнения Предписания о Замечаниях по форме, являющейся Приложением № 6 к Договору, в порядке, установленном пунктами 2.10 и 2.11 Договора.

2.9. Не устранение, равно как и частичное устранение выявленных Дефектов, в указанные в Предписании сроки, равно как и непредставление информации об их устранении (либо предоставление такой информации с нарушением требований Договора) в те же сроки влечет за собой ответственность Подрядчика перед Заказчиком, предусмотренную главой 9 Договора.

2.10. В случае выявления в ходе приемки выполненных Работ оснований для выдачи Предписания о Замечаниях, выдача Предписания осуществляется в следующем порядке:

2.10.1. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их Уполномоченные Представители (далее по тексту именуется - *Проверяющий*) в присутствии уполномоченного представителя Подрядчика, заполняет бланк Предписания, перечисляя в указанном документе замечания, отмеченные в ходе приемки выполненных Работ, с обязательной привязкой к километровым знакам и направлениям Объекта.

2.10.2. Напротив каждого замечания ставится срок устранения.

2.10.3. Предписание о Замечаниях оформляется в 2 (двух) подлинных экземплярах, один для уполномоченного представителя Подрядчика, второй для Проверяющего.

2.10.4. После оформления, оба экземпляра Предписания о Замечаниях подписываются Проверяющим и передаются для ознакомления и подписания уполномоченному представителю Подрядчика, который:

- при отсутствии разногласий по замечаниям подписывает оба экземпляра Предписания о Замечаниях и один экземпляр подписанного документа возвращает Проверяющему;

- при наличии разногласий, уполномоченный представитель Подрядчика указывает в предписании возникшие разногласия и в течение 1 (одного) часа подписывает оба экземпляра Предписания о Замечаниях и один экземпляр подписанного документа с замечаниями возвращает Проверяющему.

2.10.5. В случае, если уполномоченный представитель Подрядчика отказывается принять и (или) подписать Предписание о Замечаниях в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 2.10.1 – 2.10.4 Договора, Проверяющий делает запись об отказе от подписи уполномоченного представителя Подрядчика и направляет экземпляр Предписания, подлежащий передаче Подрядчику, письмом с уведомлением о вручении или курьером по адресу Подрядчика, указанному в главе 20 Договора.

2.10.6. В случае несогласия Подрядчика (Уполномоченного Представителя Подрядчика) с выданным Предписанием Проверяющий вправе приложить материалы фото- или видео-фиксации выявленных замечаний.

2.11. В случае выявления в ходе проведения проверки выполнения Работ по Договору оснований для выдачи Предписания, установленных Договором, выдача Предписания осуществляется в следующем порядке:

2.11.1 Проверяющий выполняет процедуры, указанные в пункте 2.12 Договора.

2.11.2 . В случае отсутствия Уполномоченного Представителя Подрядчика Проверяющий заполняет бланк Предписания, перечисляя в нем замечания отмеченные в ходе проведения проверки, с обязательной привязкой к километровым знакам и направлениям Объекта. Напротив каждого замечания ставится срок устранения. После заполнения Предписания о Замечаниях Проверяющий подписывает его и направляет его по факсу _____, а также в адрес электронной почты _____, а на следующий рабочий день почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес Подрядчика, указанный в главе 20 Договора.

2.11.3 . В случае составления Проверяющим Предписания о Замечаниях в одностороннем порядке (без участия уполномоченного представителя Подрядчика), Проверяющий производит фото и/или видео фиксацию, подтверждающую наличие выявленных замечаний.

2.12. В течение одного дня с момента устранения замечаний, указанных в выданном Проверяющим и полученном Подрядчиком Предписании о Замечаниях Подрядчик обязан направить соответствующее письменное уведомление Проверяющему, выдавшему Предписание о Замечаниях в адрес электронной почты или по факсу указанных в Предписании. В данном уведомлении Подрядчик обязан указать, какие именно Работы были осуществлены им с целью устранения замечаний.

2.13. Не устранение, равно как и частичное устранение выявленных Дефектов или оснований для приостановки Работ, указанных в Предписании о Замечаниях (Предписании о Приостановке) сроки, равно как и непредставление информации об их устранении (либо предоставление такой информации с нарушением требований Договора) в те же сроки влечет за собой ответственность Подрядчика перед Заказчиком, предусмотренную главой 9 Договора.

3. СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) РАБОТ

3.1. Общая стоимость Работ является твердой и составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____ (_____), включая:

Таблица 1¹⁸

№ пп.	Вид работ	Стоимость ¹⁹						
		ед. изм.	Всего:	год				
				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Содержание АПК:	руб.						
	<i>в том числе НДС 18%:</i>	руб.						

3.2. Стоимость выполнения Работ (цена), указанная в Таблице 1 пункта 3.1 Договора, определена с учетом пунктов 1.3 и 1.4 Договора.

3.3. Стоимость Работ (цена) по Договору может быть изменена по основаниям, предусмотренным действующим Законодательством, Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и пунктом 3.4. Договора.

3.4. Заказчик, по согласованию с Подрядчиком, в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренный Договором физический объем таких работ, состав работ, состав затрат при изменении потребности в таких работах, на выполнение которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с такими работами, предусмотренными Договором. Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

3.5. При выполнении дополнительного объема таких работ, Заказчик по согласованию с Подрядчиком, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких работ, но не более чем на 10 (десять) процентов от цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора. Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, а также стоимость услуг Подрядчика по хранению вторичных материалов Заказчика были учтены в момент заключения Договора, и что общая стоимость Работ по Договору включает в себя все затраты Подрядчика, покрытие его рисков, налоги, сборы, издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками, и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

Стоимость Работ является твердой и не подлежит индексации, в том числе, в случае изменения установленных Договором сроков выполнения работ или невыполнения Подрядчиком работ в надлежащие сроки. Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для увеличения цены Договора.

3.7. В общей стоимости работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

¹⁸ Указывается общая стоимость в соответствии с Конкурсным предложением с распределением по годам.

¹⁹ Заполняется Заказчиком после проведения открытого одноэтапного Конкурса.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Сроки выполнения Работ по Договору - с 01 июля 2017 г. по 30 июня 2021 г. При этом начало выполнения Работ по Договору Подрядчиком, подтверждается подписанием Сторонами Акта о начале содержания Объекта, составленного по форме, являющейся Приложением № 2 к Договору.

4.2. В случае невозможности продолжения выполнения Работ (и (или) их отдельных видов) вследствие отсутствия необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов для их выполнения (или их отдельных видов) не по вине Сторон, Стороны вправе принять решение о приостановке выполнения Работ (или их отдельных видов) по Договору до получения необходимых правоустанавливающих (разрешимых) документов, путем заключения соответствующего дополнительного соглашения.

4.3. После получения необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов для выполнения работ (или их отдельных видов) Стороны заключают дополнительное соглашение о возобновлении выполнения работ и соответствующем переносе сроков выполнения таких работ (или их отдельных видов), являющееся неотъемлемой частью Договора.

4.4. Срок действия Договора – с момента (дня) его заключения до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их Уполномоченные Представители имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ, в любое время суток, на любой стадии выполнения Работ в течение всего периода действия Договора.

Внеплановые инспекционные проверки хода выполнения Работ на Объекте Заказчик, Инженерная Организация и (или) их Уполномоченные Представители вправе осуществлять в любое время суток.

5.2. Заказчик, Инженерная Организация и (или) их Уполномоченные Представители осуществляют:

5.2.1. контроль исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, включая вопросы организации и выполнения Работ, а также обеспечения качества таких работ и используемых материалов, не реже 2 (двух) раз в месяц;

5.2.2. выборочный контроль каждой партии ПГМ, на соответствие требованиям Нормативных Технических Документов.

5.2.3. выдавать Подрядчику обязательные для исполнения Предписания в порядке, установленном разделом 2 Договора.

5.3. Исполнение выданных Проверяющим Предписаний контролируется путем повторного комиссионного осмотра Объекта по истечении последнего срока устранения, указанного в Предписаниях. В случае неисполнения Подрядчиком Предписаний или отдельных требований Предписаний составляется Акт Проверки Исполнения Предписаний, по форме, являющейся Приложением № 6.3 к Регламенту Контроля Содержания, выявленных в ходе приемки выполненных Работ за отчетный период или во время внепланового выезда на Объект Уполномоченного Представителя Заказчика, инспекционной проверки, при обнаружении в таких работах отступлений от требований Технического Задания, Нормативных Технических Документов, а также иных условий Договора.

5.4. В случае, если Подрядчик в течение 30 календарных дней не приступил к Работам по содержанию Объекта с даты подписания Акта о Начале Содержания Объекта, в соответствии с пунктом 4.1. Договора и требованиями Технического задания, Заказчик вправе расторгнуть Договор в соответствии с разделом 16 Договора и привлечь иное лицо для выполнения Работ с последующей компенсацией Подрядчиком понесенных Заказчиком расходов.

5.5. Заказчик обязан:

5.5.1. Для выполнения Работ передать по Акту Приема-Передачи Объекта, Подрядчику Объект, в состав которого входит федеральное имущество, указанное в Приложении № 3 к Договору, ответственность за сохранность которого несет Подрядчик, с момента (дня) подписания Акта о Начале Содержания Объекта.

5.5.2. Принять результат Работ, соответствующий требованиям, установленным Договором.

5.5.3. Оплатить стоимость Работ, в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

5.5.4. Своевременно информировать Подрядчика о планируемых изменениях условий финансирования и правил приемки выполненных Работ, о поступающих от пользователей автомобильными дорогами замечаниях, претензиях, жалобах, исках, причиной возникновения которых послужила деятельность Подрядчика.

5.5.5. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента (даты) ввода в эксплуатацию автоматизированной навигационной системы диспетчерского контроля (АНСДК) Заказчика, сообщить Подрядчику о дате ввода АНСДК.

5.6. В случае необходимости Заказчик должен принять меры к Подрядным Организациям, ранее выполнявшим работы на Объекте по выполнению ими Гарантийных Обязательств, направленных на устранение выявленных Дефектов Гарантийных участков.

5.7. Заказчик обеспечивает своевременную передачу Объекта, Подрядным Организациям, осуществляющим работы по Строительству, Реконструкции, Ремонту, Капитальному Ремонту и/или Комплексному Обустройству, а также передачу Объекта, Подрядчику после выполнения работ (ввода объектов Строительства, Реконструкции, Ремонта, Капитального Ремонта и/или Комплексного Обустройства в эксплуатацию по Акту Передачи Объекта (части Объекта), акта передачи Объекта (части Объекта), составленному по форме, являющейся Приложением № 20 к Договору.

5.8. Передача Объекта Заказчиком Подрядной Организации в целях выполнения работ, указанных в пункте 5.7 Договора, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом действий Заказчика и Подрядчика при передаче Заказчиком Объекта (части Объекта) Подрядной Организации на период выполнения работ такой Подрядной Организацией по строительству, реконструкции, комплексному обустройству, капитальному ремонту и (или) ремонту на Объекте (части Объекта) (Приложение № 21 к Договору).

5.9. Заказчик вправе запрашивать у Подрядчика любую информацию, касающуюся проведения Работ на Объекте.

5.10. Заказчик вправе в одностороннем порядке устанавливать обязательные для Подрядчика требования к форме, содержанию, порядку и срокам предоставления указанных в пункте 6.1.30 Договора отчетов.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

6.1. Подрядчик обязан:

6.1.1. Информировать Заказчика обо всех случаях повреждения Объекта, произошедших ДТП и иных происшествиях, их причинах и последствиях.

6.1.2. Обеспечивать установленный Договором и Техническим Задаaniem Уровень Содержания Объекта.

6.1.3. Ежегодно формировать детализированный План Работ по форме, являющейся Приложением № 19 к Договору и письменно, не позднее 45 (сорока пяти) банковских дней до начала следующего календарного года, направлять его Уполномоченному представителю Заказчика на согласование. План Работ в год заключения Договора формируется Подрядчиком и предоставляется на подписание Заказчику вместе с Договором.

В целях утверждения согласованного Сторонами Плана Работ Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору.

6.1.4. Обеспечить качественное выполнение Работ, в объемах и сроки, установленные Договором и Техническим Заданием и Правилами по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них (Приложение № 5 к Договору). Если в ходе исполнения Договора потребуется получение специального разрешения (допуска) на выполнение отдельных видов Работ, то Подрядчик обязан получить такое разрешение (допуск) до начала выполнения таких Работ.

6.1.5. При выполнении Работ не создавать помех для движения транспортных средств в период максимальной интенсивности автомобильного потока, а также планировать и выполнять такие Работы с перекрытием полос (полосы) движения на Объекте в ночной период.

6.1.6. Обеспечить ограждение мест выполнения дорожных Работ в соответствии со схемой ограждения мест производства дорожных работ, разработанной согласно СТО Автодор 4.1-2014 «Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании» (приказ Государственной компании «Автодор» от 21.03.2014 № 54), а так же другими действующими Нормативными Техническими Документами, согласованной и утвержденной Заказчиком (филиалом, территориальным управлением) и нести ответственность за безопасность дорожного движения в зоне выполнения таких Работ.

6.1.7. Дорожные машины, участвующие в выполнении краткосрочных Работ, оборудовать проблесковыми маячками желтого цвета.

6.1.8. При выполнении Работ обеспечить соблюдение мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли с проведением необходимых согласований.

6.1.9. При выполнении Работ обеспечить нахождение своих работников и работников субподрядных организаций на Объекте в специальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации с учетом требований по охране труда.

6.1.10. Проводить лабораторный контроль качественных характеристик применяемых материалов на соответствие установленным требованиям Нормативных Технических Документов, в лабораториях, прошедших метрологическое освидетельствование и позволяющих по своей оснащённости средствами измерений, испытательным оборудованием, определять качество применяемых материалов и выполняемых Работ.

6.1.11. Обеспечить за свой счет устранение Дефектов, выявленных в ходе приемки выполненных Работ, в течение срока, указанного в Предписании о Замечаниях, выданном при приемке таких Работ.

6.1.12. Для участия в составлении документов при приемке выполненных Работ и/или в ходе проведения проверки выполнения Работ, направить своего надлежаще уполномоченного представителя в срок, указанный Заказчиком в уведомлении, до начала приемки выполненных Работ и/или проверки. Приемка выполненных Работ на Объекте осуществляется в порядке, предусмотренном главой 7 Договора.

6.1.13. В случае если это предписано Заказчиком, Инженерной Организацией и (или) их Уполномоченными Представителями принимать участие в проводимых совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением Работ, путем направления для участия в таких совещаниях Уполномоченных Представителей Подрядчика.

6.1.14. Фиксировать возникающие дефекты конструктивных элементов Объекта и (или) их составляющих в Журнале Работ, составленный по форме, являющейся Приложением № 11 к Договору.

6.1.15. Выявлять и немедленно информировать Заказчика и Инженерную организацию о ставших ему известных обстоятельства, которые могут оказать влияние на увеличение сроков выполнения Работ (отдельных видов Работ) или привести к невозможности

выполнения Работ (отдельных видов Работ), а также обо всех нарушениях в ходе исполнения обязательств и об их устранении.

6.1.16. В целях своевременной и качественной подготовки Объекта к содержанию в зимний период эксплуатации, выполнения Работ на Объекте по обеспечению безопасного движения транспортных средств, предупреждению образования зимней скользкости согласно Договору ежегодную заготовку ПГМ в объеме необходимом и достаточном для выполнения указанных мероприятий.

6.1.17. Организацию своевременной заготовки необходимых объемов и типов (от годовой потребности) ПГМ, жидких растворов или рассолов химических реагентов (далее по тексту именуется - *Жидкие ПГМ*), рассчитанных в соответствии с Руководством по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах (утв. распоряжением Минтранса России от 16.06.2003 № ОС-548-р) в следующие сроки:

6.1.17.1. 50% от необходимого объема в срок до 01 сентября;

6.1.17.2. 70% от необходимого объема в срок до 01 октября;

6.1.17.3. 100% от необходимого объема в срок до 01 ноября.

6.1.18. Проводить систематический входной контроль качества поставляемых ПГМ и приготовления ПСС в соответствии с Временными требованиями к ПГМ (письмо Росавтодора от 08.09.2006 № 01-28/6301).

6.1.19. Привлекать Заказчика для совместной фиксации заготовленного объема (годовой потребности) жидких ПГМ в соответствии с этапами заготовки указанными в пунктах 6.1.17.1, 6.1.17.2, 6.1.17.3 Договора, не позднее следующего дня окончания заготовки указанных в пунктах 6.1.17.1, 6.1.17.2, 6.1.17.3 Договора.

Фиксация осуществляется посредством подписания двухстороннего акта в произвольной форме Уполномоченными Представителями Заказчика и Подрядчика.

6.1.20. С 01 сентября до 01 декабря каждого года ежемесячно, начиная не позднее 01 числа каждого месяца, заносить обобщенную оперативную Информацию о ходе подготовки Объекта, к работе в зимний период в соответствующий электронный журнал АПК ЦУП-ГК, а также предоставлять Информацию по факсу _____ и электронной почте _____.

6.1.21. Принять Объект от Заказчика с учетом условий, указанных в пункте 5.5.1. Договора, по Акту Приема-Передачи Объекта и нести, ответственность за сохранность федерального имущества, указанного в Приложении № 3 к Договору, бремя его содержания, а также риск случайной гибели и повреждения имущества, переданного Заказчиком с момента (даты) подписания Акта о Начале Содержания Объекта. В течение 10 (десяти) календарных дней, с момента (даты) завершения выполнения Работ по Договору передать Заказчику имущество, указанное в Приложении № 3 к Договору в том состоянии, в котором он его получил с учетом нормального износа.

6.1.22. В целях обеспечения оперативного контроля изменения транспортно-эксплуатационного состояния участка автомобильной дороги в зоне Объекта заносить информацию во вновь создаваемые электронные журналы АПК ЦУП-ГК с момента письменного извещения Подрядчика Заказчиком. При необходимости детализации перечня работ, установленного в электронных журналах АПК ЦУП-ГК, обеспечить своевременное направление заявок в ООО «Автодор-Инжиниринг», с указанием соответствующего вида работ электронного журнала, требующего детализации или дополнения.

6.1.23. Осуществлять предварительно первичную (профилактическую) обработку проезжей части ПГМ, особенно в условиях неблагоприятных метеоусловий (за 1-2 часа до прогнозируемых метеорологических явлений).

6.1.24. Машины и механизмы, используемые Подрядчиком в ходе выполнения Работ, оборудовать аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии с Техническим Задаанием и подключить к АНСДК Заказчика с момента ввода АНСДК в эксплуатацию.

До момента (дня) ввода в эксплуатацию АНСДК, Заказчику должен быть предоставлен доступ к навигационной системе диспетчерского контроля используемых машин и механизмов (далее – Навигационная Система Контроля) Подрядчика не менее чем на 10 (десять) рабочих мест. Доступ к Навигационной Системе Контроля Подрядчика должен быть предоставлен не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Договора. Навигационная Система Контроля Подрядчика должна обеспечивать получение отчетной информации подтверждающей выполнение Работ машинами и механизмами Подрядчика на Объекте.

6.1.25. Обеспечить бесперебойную передачу информации с каждой машины и механизма, используемых в ходе выполнения Работ, в автоматизированную навигационную систему диспетчерского контроля Подрядчика, а также в АНСДК Заказчика с момента ввода АНСДК в эксплуатацию.

6.1.26. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней до начала выполнения Работ по Договору предоставить с сопроводительным письмом формы отчета информации с Навигационной Системы Контроля, а Заказчик в случае отсутствия замечаний в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента (дня) поступления письменного обращения Подрядчика должен согласовать указанные формы отчета.

6.1.27. В случае отсутствия на, используемых Подрядчиком при выполнении Работ, аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также не подключенных машин и механизмов к АНСДК, Подрядчик обязан оборудовать за свой счет указанные машины и механизмы необходимой аппаратурой в соответствии с требованиями к системам контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в соответствии с утвержденным Стандартом Государственной компании «Российские автомобильные дороги», а также подключить их к АНСДК с момента ввода АНСДК в эксплуатацию.

6.1.28. Взаимодействовать с организацией, выполняющей функции по охране Видновской эстакады в соответствии с договором об оказании охранных услуг, заключенным Заказчиком, а также «Регламентом взаимодействия с организациями, выполняющими функции по охране искусственных дорожных сооружений», который Подрядчик обязан разработать и согласовать с Управляющим Договором и охранными организациями в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента заключения Договора. Стоимость разработки указанного в настоящем пункте регламента входит в общую стоимость (цену) Договора, указанную в пункте 3.1 Договора, и дополнительных компенсаций со стороны Заказчика не требует. Согласованный регламент утверждается Сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

6.1.29. В целях казначейского сопровождения аванса, выплачиваемого в соответствии с п. 8.6 Договора, Подрядчик обязан за свой счёт открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Подрядчик обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного счёта Подрядчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

До момента получения Заказчиком документального подтверждения открытия Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства Заказчик не осуществляет выплату аванса по Договору.

6.1.30. Подрядчик обязуется включать в договоры, заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, если указанными договорами предусмотрена выплата аванса исполнителям (соисполнителям), обязанность исполнителей (соисполнителей) по открытию лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в указанные договоры с исполнителями (соисполнителями) условий, перечисленных в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 №

1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

6.1.31. Подрядчик обязан в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, представить в Федеральное казначейство и Заказчику сведения о привлекаемых Подрядчиком по Договору исполнителях (соисполнителях).

6.2. Все издержки, вызванные приостановлением Работ по вине Подрядчика, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления таких Работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока выполнения таких Работ, указанных в Техническом Задании и Договоре, а также основанием для освобождения Подрядчика от ответственности, предусмотренной положениями Договора.

6.3. В случае если Подрядная Организация, выдавшая Гарантийный Паспорт, не устраняет выявленные дефекты, Подрядчик при условии предварительного согласования с Заказчиком объемов и стоимости работ по устранению выявленных дефектов устраняет такие дефекты на Гарантийных Участках своими силами с последующей компенсацией Заказчиком понесенных Подрядчиком дополнительных затрат, при этом взаимодействие Сторон осуществляется в порядке предусмотренном Регламентом взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выявлении на Участках автомобильной дороги, входящих в состав Объекта, дефектов конструктивных элементов (составляющих конструктивных элементов) Гарантийных Участков с выданным Гарантийным Паспортом, составленным по форме, являющейся Приложением № 7 к Договору), с обязательным оформлением дополнительного соглашения к Договору.

6.4. Подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пунктами 1.6. и 1.8. Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пунктами 1.6, 1.8. и настоящим пунктом Договора Заказчик обязуется обеспечивать режим конфиденциальности.

7. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ

7.1. Заказчик и (или) Инженерная Организация назначают своего (-их) представителя (-лей), который (-е) не позднее 20 числа каждого календарного месяца осуществляет (-ют) приемку выполненных Подрядчиком Работ за отчетный период.

7.2. Присутствие Уполномоченного Представителя Подрядчика, полномочия которого подтверждаются Уставом или доверенностью, является одним из условий проведения приемки Работ.

7.3. Приемка выполненных Работ осуществляется ежемесячно за отчетный период:

- за отчетный период с 21 числа предшествующего месяца по 20 число текущего месяца за исключением января и декабря календарного года;
- за отчетный период с 01 января по 20 января (в январе);
- за отчетный период с 21 ноября по 15 декабря (1-й этап приемки декабря);
- за отчетный период с 16 декабря по 31 декабря (2-й этап приемки декабря).

7.4. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке выполненных Работ и их оплате, если объем, стоимость или качество таких работ не соответствуют условиям Договора и (или) не подтверждаются исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику направляется письменное уведомление.

7.5. Критерии оценки состояния Объекта для обеспечения безопасного и бесперебойного движения автомобильных транспортных средств в зимний период эксплуатации, являются оцениваемыми показателями и определяются Техническим Заданием и Регламентом Контроля Содержания.

7.6. Передача Объекта Подрядчиком Заказчику по окончании срока выполнения Работ по Договору осуществляется в следующем порядке:

7.7. Подрядчик не позднее 30 (тридцати) календарных дней до полного окончания выполнения Работ в письменной форме уведомляет Заказчика о создании комиссии по передаче Объекта Заказчику.

7.8. По результатам проведения приема-передачи Объекта Заказчику Стороны, а также иные лица, участвующие в деятельности приемочной комиссии, подписывают Акт Приема-Передачи Объекта.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

8.1. Заказчик осуществляет финансирование и оплату Работ через отделение Федерального казначейства в пределах объема, предусмотренного Лимитом Финансирования, сформированного в соответствии с пунктом 8.2. Договора, согласованным Сторонами и составленного по форме, являющейся Приложением № 18 к Договору.

8.2. Подрядчик ежегодно формирует Лимит Финансирования в соответствии с главой 3 Договора и письменно, не позднее 45 (сорока пяти) дней до начала следующего календарного года, направляет его Уполномоченному Представителю Заказчика на согласование. Лимит Финансирования в год заключения Договора формируется Подрядчиком и предоставляется на подписание Заказчику вместе с Договором.

В целях утверждения согласованного Сторонами Лимита Финансирования Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору.

8.3. Заказчик не несет ответственности за любые задержки в перечислении Подрядчику денежных средств (оплата выполненных Работ и прочие выплаты) в случае, если такие задержки вызваны несвоевременным/неполным предоставлением документов для оплаты, а также предоставлением документов, содержащих ошибки или иные отступления от установленных требований.

8.4. Промежуточные Платежи за выполненные Работы по Договору осуществляются Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанных Заказчиком Акта Выполненных Работ и Справки о Стоимости Выполненных Работ и Затрат, при условии предоставления надлежаще оформленного счета-фактуры.

8.5. Размер денежных средств, подлежащий перечислению Подрядчику за выполненные в отчетном периоде Работы, определяется как разница между стоимостью выполненных Работ предъявленных Подрядчиком Заказчику за отчетный период и размером денежных средств, подлежащих удержанию в отчетном периоде согласно Порядку расчета снижения стоимости Работ по содержанию Объекта (Приложение № 14 к Договору) за несоблюдение требований к содержанию Объекта, а также за вычетом соответствующей суммы авансового платежа, предусмотренной графиком погашения аванса, в случае выплаты Подрядчику аванса.

8.6. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня предоставления Подрядчиком счета на аванс, при условии получения от Подрядчика банковской гарантии, в соответствии п. 1.9.1 Договора, а также предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора путем перечисления на лицевой счёт Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства.

В случае, если Подрядчик является участником Программы партнерства, Подрядчик вместе со счетом на аванс направляет Заказчику уведомление в произвольной форме, в котором указывает на участие в Программе партнерства. В данном случае Заказчик, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после предоставленного Подрядчиком счета на аванс и вышеуказанного уведомления, при условии получения от Подрядчика банковской

гарантии, в соответствии с п.1.9.1 настоящего Договора, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора путем перечисления на лицевой счёт Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства.

8.7. Аванс, выплаченный Подрядчику, удерживается в соответствии с Графиком погашения авансов, утверждаемым путем подписания дополнительного соглашения.

8.8. Заказчик, в случае неисполнения Подрядчиком обязанностей по представлению банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору, вправе не осуществлять платежи за выполненные работы до исполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению банковской гарантии либо до выдачи уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

8.9. Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

8.9.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16.3 Договора, Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с пунктом 18.13 Договора.

8.9.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с пунктом 18.13 Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении.

8.9.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей.

8.9.4. В случае непредоставления Подрядчиком новой/продленной банковской гарантии согласно пункту 1.9.1 Договора, Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с пунктом 18.12. Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

8.9.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с пунктом 18.13 Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

8.9.6. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных пунктом 1.9.1 и 1.9.2 Договора.

8.9.7. Стороны пришли к соглашению, что отсрочка платежей за работы в рамках Договора не является коммерческим кредитом в смысле ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с Законодательством.

9.2. Подрядчик несет имущественную ответственность перед Заказчиком за

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиком (-ами).

9.3. Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за:

9.3.1. Ненадлежащую реализацию в натуре проектных решений;

9.3.2. Ненадлежащее состояние Объекта, не соблюдение нормативных требований к его содержанию;

9.3.3. Ненадлежащее качество и объем выполненных Работ по Договору;

9.3.4. Не соблюдение установленных сроков выполнения Работ, указанных в Договоре, а также в Техническом Задании;

9.3.5. Не обеспечение безопасности дорожного движения на Объекте при выполнении Работ по Договору;

9.3.6. Бездействие и уклонение от принятия мер в отношении лиц (организаций), виновных в совершении ДТП;

9.3.7. Несвоевременное и ненадлежащее выполнение письменных распоряжений, уведомлений и Предписаний Заказчика;

9.3.8. Неисполнение/неполное исполнение иных обязанностей по Договору.

9.4. Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком за нарушение договорных обязательств следующих неустоек:

9.4.1. За нарушение Подрядчиком каждого из сроков Работ, установленных Договором, Техническим Заданием, в том числе начала и окончания выполнения Работ в отношении которой (-ых) Подрядчику направлено распоряжение, уведомление или Предписание – штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый день просрочки;

9.4.2. В случае если Недостатки ТЭС, указанные в Приложении № 6.7 к Регламенту Контроля Содержания, обнаружены на месте ДТП и (или) в непосредственной близости от него, что подтверждается данными, размещенными на официальном сайте Управления ГИБДД ГУ МВД России в разделе «Показатели состояния безопасности дорожного движения» и при этом указанный (-ые) Недостаток (-ки) ТЭС не зафиксирован (-ы) Заказчиком в ранее выданном Предписании о Замечаниях или в Журнал Выполнения Работ или Журнал Выполнения Работ по Разметке или Книге ИС или Журнале Текущих Осмотров ИС - неустойка в размере 100 (ста) тысяч рублей за каждое такое ДТП;

В случае если Подрядчиком представлен вступивший в силу акт, принятый в результате рассмотрения дела об административном правонарушении (дознания, следствия), или вступившее в силу решение суда по факту ДТП, из содержания которого следует, что на месте ДТП и (или) непосредственной близости от него отсутствовали Недостатки ТЭС, неустойка, указанная в настоящем пункте, возвращается Исполнителю.

9.4.3. За нарушение срока заготовки противогололедных материалов согласно пункту 6.1.17 Договора - штраф в размере 2000 (двух тысяч) рублей за каждый день просрочки;

9.4.4. За нарушение информирования Заказчика в соответствии с пунктами 2.10 Договора - штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый случай;

9.4.5. За нарушение сроков предоставления документов и (или) информации (сведений), кроме Сведений о нанесении ущерба имуществу на Объекте Заказчику в соответствии с пунктами 2.4, 6.1.3, 6.1.26, 6.1.28, 6.1.29, 8.2, 12.1.2, 17.3 Договора, пунктом 6.2 Технического Задания - штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей, за каждый факт не предоставления документов или информации, а также неустойка (сверх размера штрафа) в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей за каждый день просрочки в предоставлении документов или информации, вплоть до фактического предоставления таких документов или информации Заказчику;

9.4.6. За нарушение требований, указанных в пункте 6.1.7 Договора, к ограждению мест производства дорожных работ - неустойка в размере 0,5 % (пять десятых процента) от стоимости Работ в соответствующий отчетный период, определенный Лимитом Финансирования за каждый случай;

9.4.7. За использование некачественных материалов (материалов, не отвечающих

требованиям Договора) - штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый случай;

9.4.8. За отсутствие на машинах и механизмах, используемых Подрядчиком в ходе выполнения Работ, аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенных к автоматизированной системе диспетчерского контроля Государственной компании - штраф в размере 2 000 (двух тысяч) рублей за каждую единицу техники в месяц до момента установки;

9.4.9. За неработающую аппаратуру спутниковой навигации более 5 (пяти) дней в отчетном периоде и (или) более 3 (трех) дней подряд в отчетном периоде – штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей за каждую единицу техники;

9.4.10. За не предоставление информации и документов по причиненному Имуществу ущерб в установленные главой 12 Договора сроки - неустойка в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей за каждый день просрочки, вплоть до фактического предоставления информации Заказчику;

9.4.11. За расторжение Договора Подрядчиком по основаниям, не предусмотренным законодательством – штраф в размере 10% (десять) процентов от общей стоимости работ по Договору, установленной в пункте 3.1 Договора;

9.4.12. За не оформление документов в случае хищения Имущества (дорожных знаков, барьерного ограждения и др.), вырубки лесозащитной полосы, необходимых для установления виновного лица – штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый случай.

9.4.13. За нарушение сроков устранения Дефектов содержания Объекта, указанных в распоряжениях, уведомлениях и Предписаниях Заказчика и относящихся к исполнению обязательств Подрядчика по Договору – штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый случай.

Установленный в распоряжениях, уведомлениях и Предписаниях Заказчиком срок устранения дефектов содержания не влечет за собой перенос сроков выполнения Работ по Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения отдельных видов Работ).

Подрядчик не вправе требовать увеличения (или изменения) сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Подрядчика уплаты штрафов и неустоек, предусмотренных Договором.

9.4.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору – неустойка в размере 0,03 (три сотых) % от цены Договора, установленной в пункте 3.1 Договора, за каждый день просрочки.

9.4.15. За нарушение сроков, указанных в распоряжениях, уведомлениях и Предписаниях Заказчика, кроме сроков ликвидации Дефектов содержания Объекта, относящихся к исполнению обязательств Подрядчика по Договору – неустойка в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай.

Установленный в распоряжениях, уведомлениях и Предписаниях Заказчиком срок устранения дефектов содержания не влечет за собой перенос сроков выполнения Работ по Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения отдельных видов Работ).

Подрядчик не вправе требовать увеличения (или изменения) сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Подрядчика уплаты штрафов и неустоек, предусмотренных Договором.

9.4.16. В случае несоблюдения Подрядчиком порядка получения одобрения на заключение Договора его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов в случае, когда необходимость одобрения такой сделки установлена Законодательством – штраф в размере 10 (десяти) % от стоимости Работ, указанной в пункте 3.1 Договора.

9.4.17. Соккрытие Подрядчиком сведений, предусмотренных пунктом 18.6. Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих

действительности – 10% от стоимости работы (Работ) на соответствующий год, определенной Лимитом Финансирования.

9.4.18. За не предоставление Заказчику доступа к Навигационной Системе Контроля Подрядчика, согласно пункту 6.1.24 Договора - штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждые 30 (тридцать) дней до момента предоставления доступа.

9.4.19. За нарушение сроков предоставления Заказчику на согласование форм отчета Навигационной Системы Контроля Подрядчика - штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей, за каждый день просрочки.

9.4.20. За не оформление или несвоевременное оформление документов, необходимых для получения страховой выплаты (страхового возмещения), повлекшее за собой нарушение сроков предъявления страховщику заявлений на страховую выплату и последующего отказа страховщика в страховой выплате – штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый случай.

9.4.21. За не оформление документов в случае хищения Имущества (дорожных знаков, барьерного ограждения и др.), вырубки лесозащитной полосы, необходимых для установления виновного лица – штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый случай.

9.4.22. За неисполнение Подрядчиком обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 2.4 Договора и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 2.4 Договора – 100 000 (сто тысяч) рублей за каждое нарушение.

9.4.23. За неисполнение Подрядчиком обязательства по включению в договор с субподрядчиком из числа субъектов малого и среднего предпринимательства условия о сроке оплаты выполненных работ согласно п. 2.5 Договора - 0,1% (ноль целых, одна десятая процента) от общей стоимости Договора за каждое нарушение.

9.5. В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 16.3.5 Договора, Заказчик вправе одновременно взыскать с Подрядчика штраф в размере 10 (десяти) процентов от общей стоимости Работ, подлежащих выполнению в соответствии с Договором.

9.6. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 1.6 и 1.8 Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 6.5 Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

9.7. Неустойки (штрафы, пени) уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон, изложенных в главе 20 Договора, либо по иным реквизитам предоставленным Заказчиком.

9.8. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 9.4 Договора, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных пунктом Договора.

9.9. Заказчик вправе при наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 9.4 Договора, зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном пунктом 9.4 Договора, из денежных средств, причитающихся Подрядчику в качестве оплаты выполненных Работ, что будет являться основанием прекращения обязательств Заказчика по оплате Работ в сумме начисленной и удержанной неустойки путем зачета в соответствии со статьями 407 и 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.10. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

9.11. Уплата неустоек (штрафа, пени), предусмотренных пунктом 9.4 Договора, а также возмещение убытков в полном объеме не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

9.12. В случае нарушения Подрядчиком своих гарантийных обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату расходов на устранение дефектов (недостатков) за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной в соответствии с Договором.

9.13. Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить сумму подлежащих выплате Подрядчику денежных средств (при наличии обязанности Заказчика по такой выплате) на сумму расходов на устранение дефектов (недостатков).

Такое одностороннее удержание осуществляется путем зачета обязательств Заказчика по выплате Подрядчику денежных средств и встречных обязательств Подрядчика по возмещению Заказчику суммы расходов, которые Заказчик понес и/или должен будет понести на устранение дефектов (недостатков), и является основанием для прекращения обязательств Заказчика по выплате денежных средств в сумме таких расходов в соответствии со статьями 407 и 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.14. Заказчик вправе не принимать и не оплачивать Работы, выполненные с нарушением условий Договора, требований Технического Задания, Нормативных Технических документов и иных регламентирующих документов, являющихся неотъемлемой частью Договора или обязательными для исполнения.

9.15. Подрядчик несет имущественную, административную и иную ответственность перед третьими лицами за последствия ДТП, произошедшие вследствие ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательств по Договору (за исключением ДТП, произошедших вследствие обстоятельств непреодолимой силы).

9.16. В случае если вследствие ненадлежащего исполнения и/или неисполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору на Заказчика будут наложены штрафы, пени либо иное административное взыскание Подрядчик будет обязан выплатить Заказчику неустойку, равную двукратному размеру такого штрафа, пени или взыскания.

9.17. В случае если произведенные по инициативе Заказчика испытания и измерения выявили нарушения, допущенные Подрядчиком при исполнении Договора, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений в порядке, установленном действующим Законодательством.

10. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

10.1. Аванс, выплачиваемый Подрядчику в соответствии с п. 8.6 Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, абз. 3 п. 1 ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

10.2. Подрядчик обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Подрядчик.

10.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Подрядчика и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Подрядчик.

10.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Подрядчик. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

10.6. При выплате Подрядчику аванса, а также при осуществлении расчётов, связанных с исполнением Договора с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса Стороны обязаны указывать в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор договора от _____ № _____ (**указываются реквизиты договора о предоставлении Государственной компании соответствующей субсидии**).

Идентификатор договора о предоставлении субсидии, сформированный Федеральным казначейством – _____.

В случае изменения Федеральным казначейством идентификатора договора о предоставлении субсидии, указанного в настоящем пункте, Государственная компания направляет Подрядчику письменное уведомление, содержащее изменённый идентификатор. С момента получения письменного уведомления Государственной компании об изменении идентификатора Подрядчик обязан указывать изменённый идентификатор в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств. Уведомление об изменении идентификатора считается полученным Подрядчиком по истечении 10 рабочих дней с момента направления такого уведомления Государственной компанией.

10.7. Условия, перечисленные в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» являются условиями настоящего Договора.

11. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

11.1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные на Объекте, срок которых устанавливается в соответствии с действующим Законодательством, но не менее 1 года.

11.2. Гарантийный Срок наступает с момента (дня) подписания Сторонами Акта Выполненных Работ, принятых в соответствии с главой 7 Договора и выдачи Подрядчиком Гарантийного Паспорта, составленного по форме, являющейся Приложением № 15 к Договору.

11.3. По истечении Гарантийного Срока Сторонами подписывается Акт Завершения Действия Гарантийных Обязательств по каждому элементу.

11.4. Если в период Гарантийной Эксплуатации обнаружатся дефекты, составляется двусторонний Акт Дефектов, при этом Подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные Заказчиком сроки.

11.5. Для участия в составлении Акта Дефектов, фиксирующего дефекты и сроки их устранения, Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя не позднее 3-х дней со дня получения письменного уведомления Заказчика.

11.6. В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов сооружений и иных результатов Работ в пределах Гарантийного Срока, Гарантийный Срок на этот конструктивный элемент или иной результат Работ прерывается на срок устранения дефектов.

11.7. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта Дефектов Заказчик составляет Акт Дефектов в одностороннем порядке с привлечением сторонних организаций и экспертных учреждений, все расходы по которым, при установлении вины Подрядчика, подлежат возмещению Подрядчиком в полном объеме.

11.8. В случае невыполнения Подрядчиком работ по устранению обнаруженных дефектов в установленный Заказчиком в Акте Дефектов срок Заказчик вправе привлечь стороннюю организацию для выполнения указанных работ с последующим возмещением за счет Подрядчика расходов связанных с выполнением таких работ.

11.9. При расторжении Договора Гарантийный Срок начинает течь с момента расторжения Договора. В таком случае результатом Работ по Договору считаются те Работы, которые выполнены и приняты в соответствии с Договором к моменту его расторжения.

12. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА, НАНЕСЕННОГО ИМУЩЕСТВУ, НАХОДЯЩЕМУСЯ В ДОВЕРИТЕЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ ЗАКАЗЧИКА

12.1. Взаимодействие Подрядчика и Заказчика при возмещении ущерба, нанесенного Имуществу, указанному в пункте 5.5.1. Договора, осуществляется в следующем порядке:

12.1.1. Заказчик:

- вправе выдать доверенность Подрядчику на право сбора и предоставления в страховую компанию необходимых документов для получения Заказчиком страховых выплат при нанесении ущерба, причиненного Имуществу;

- письменно согласовывает Подрядчику объемы и стоимости работ по устранению ущерба, причиненного Имуществу;

- осуществляет контроль возмещения ущерба нанесенного Имуществу и перечисления денежных средств по страховому возмещению на счет Государственной компании;

- вправе компенсировать затраты Подрядчика на устранение ущерба, причиненного Имуществу, в случае если такие затраты превышают объем затрат и такие работы превышают объем Работ, предусмотренный Договором.

12.1.2. Подрядчик при выезде на место происшествия выполняет следующие действия:

- а. вызывает представителей УГИБДД МВД РФ (в случае ДТП) или МВД РФ (в случае вырубki лесозащитной полосы, кражи, порчи Имущества);

- б. составляет акт о повреждении (уничтожении, хищении и т.д.) Имущества с указанием времени и адреса (название автомобильной дороги, км__+__м) происшествия, а также название поврежденного (уничтоженного, похищенного и т.д.) Имущества и объема повреждения (уничтожения, хищения и т.д.);

- в. в случае ДТП в акте указываются полные данные о владельце транспорта, водителе и страховой организации (паспортные данные; место жительства; контактные телефоны; дата, месяц, год рождения; номер водительского удостоверения; данные регистрационного свидетельства транспортного средства; наименование и реквизиты страховой компании; номер страхового полиса); акт подписывается комиссионно: представителем Подрядчика, сотрудником УГИБДД МВД РФ и виновником ДТП. В случае отказа виновника ДТП от подписи, комиссия делает запись в акте о повреждении (уничтожении) Имущества: «От подписи отказался»;

- г. в случае необходимости, для обеспечения безопасности дорожного движения поврежденное Имущество может быть демонтировано Подрядчиком и принято им на ответственное хранение с условием обеспечения сохранности такого Имущества до момента возмещения ущерба Заказчику.

д. Отчет о вышеуказанном имуществе с приложением актов о повреждении (уничтожении, хищении и т.д.) направляется Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) совершения ДТП (фиксации хищения, порчи и т.д.). Стоимость услуг по ответственному хранению Имущества включена в общую стоимость Договора и дополнительных компенсаций со стороны Заказчика не требуется.

12.1.3. При оформлении документов для взыскания страховых выплат или для установления виновного лица Подрядчик выполняет следующие действия:

а. в случае ДТП в соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» и Постановлением Правительства РФ от 02.10.2014 № 1007 письменно уведомляет страховую компанию (ее представителя в соответствующем регионе, где произошло ДТП) о наступлении страхового случая и приглашает ее представителя на осмотр поврежденного (уничтоженного) Имущества;

б. в соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» и Постановлением Правительства РФ от 02.10.2014 № 1007 направляет (предъявляет), в случае наличия доверенности выданной Заказчиком, страховщику заявление о страховой выплате (в случае отсутствия такой доверенности - готовит для предъявления Государственной компанией «Автодор») с приложением необходимых документов, в том числе;

в. в сроки установленные Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» и Постановлением Правительства РФ от 02.10.2014 № 1007 направляет страховщику заявление о страховой выплате с приложением необходимых документов, в том числе:

- а) результаты независимой экспертизы (оценки), в случае, если страховщик не осмотрел поврежденное Имущество и (или) не организовал его независимую экспертизу (оценку) в установленный законом Российской Федерации срок (при необходимости);

- б) документы, подтверждающие право на страховую выплату (перечень необходимых документов, а также их количество, подлинность, иные требования к ним определяется в соответствии с требованиями страховой компании, в которую такие документы направляются).

12.2. Для установления виновного лица в совершении хищения (порчи и т.д.) Имущества (дорожных знаков, барьерного ограждения, вырубке лесозащитной полосы и др.), в случае наличия доверенности выданной Заказчиком, направляет заявление о хищении (порчи и т.д.) в органы внутренних дел МВД. В случае отсутствия такой доверенности готовит такое заявление с приложением всех собранных в соответствии с настоящей главой и действующим Законодательством документов по факту хищения (порчи и т.д.) и направляет их Заказчику для его дальнейшего обращения в органы внутренних дел МВД.

12.3. Срок оформления документов необходимых для обращения в страховую компанию с заявлением о страховой выплате не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента совершения ДТП (кроме случаев административного расследования), срок оформления документов необходимых для установления виновного в хищении (порчи) лица не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента фиксации хищения (порчи т. д.).

12.4. Подрядчик несет ответственность:

- в соответствии с пунктом 9.4.21 Договора за не оформление или несвоевременное оформление документов, необходимых для получения страховой выплаты (страхового возмещения);

- в соответствии с пунктом 9.4.22 Договора за не оформление документов, необходимых для установления виновного лица;

- в соответствии с пунктом 9.4.26 Договора за непредставление информации и документов по причиненному Имуществу ущербу, указанных в подпункте д. пункта 12.1.2 Договора.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

13.1. До передачи Объекта Заказчику риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ и Объекта несет Подрядчик.

13.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Договора Имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несет Подрядчик.

14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами (справками из метеоцентров, постановлениями о ЧС), на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора.

14.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы на Объекте выполнения Работ, такому участку был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 2-х дневный срок. Далее Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения Работ и оформить дополнительное соглашение с указанием порядка выполнения Работ, в том числе изменение сроков завершения отдельных видов Работ без изменения даты окончания таких Работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

14.3. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств по Договору в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется дополнительное соглашение.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

15.1. При исполнении Договора не допускается смена Подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.2. Внесение изменений в Договор производится в порядке и в случаях, предусмотренных Законодательством.

16. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным Договором и Законодательством.

16.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по решению суда, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16.3 Договора.

16.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке на основании пункта 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в следующих случаях:

16.3.1. В случае если в течение всего срока действия Договора к Подрядчику были применены меры ответственности (санкции) и общий объем таких санкций, согласно Порядку расчета снижения стоимости Работ по содержанию Объекта (Приложение № 14 к Договору), а также неустоек (штрафов, пеней), подлежащих уплате Подрядчиком Заказчику, за последние 3 (три) отчетных периода текущего календарного года, указанных в пункте 7.3 Договора, составил более **4,00 %** (четыре процентов) от Лимита Финансирования на соответствующий год;

16.3.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, в частности, в случае если Подрядчик не приступил к работам по обеспечению бесперебойного и безопасного движения транспортных средств, в соответствии с требованиями Технического Задания;

16.3.3. При необеспечении Подрядчиком требуемого качества работ, указанных в пункте 1.1 Договора, в период проведения таких работ, оформленных соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству таких работ либо три и более Предписания Заказчика, выданных в порядке, предусмотренном Договором, и не исполненных Подрядчиком в установленные такими Предписаниями сроки. Факт неисполнения Предписания фиксируется в Акте Проверки Исполнения Предписания подписанным представителями Заказчика (или Инженерной организацией) и Подрядчика;

16.3.4. В случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных пунктом 18.6 Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений (документов), не соответствующих действительности;

16.3.5. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей, предусмотренных пунктом 1.6 или пунктом 1.8. Договора.

16.3.6. В случае неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче банковской гарантии Подрядчику.

16.3.7. Если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с пунктом 18.11 Договора.

16.3.8. если Подрядчик осуществил одновременную передачу прав и обязанностей по Договору (передачу Договора) другому лицу.

16.3.9. В случае подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства.

16.3.10. В случае принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика.

16.3.11. В случае принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика/Исполнителя из ЕГРЮЛ.

16.3.12. В случае приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

16.3.13. В случае приостановление операций по счетам Подрядчика.

16.3.14. В случае если Подрядчик в течение 30 календарных дней с момента заключения Договора не приступил к выполнению работ по Договору;

16.3.15. По иным основаниям, предусмотренным Законодательством и/или Договором.

16.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, но не ранее сроков, определенных пункте 18.13 Договора.

16.5. При расторжении Договора права на результаты работ переходят к Заказчику в день расторжения Договора.

16.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

16.7. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора Подрядчик обязан:

16.7.1. немедленно прекратить все работы, за исключением тех, которые в соответствии с указанием Заказчика необходимы для обеспечения защиты жизни работников или имущества или обеспечения сохранности Объекта;

16.7.2. не позднее, чем в день прекращения Договора освободить Полосу Отвода Объекта от техники, материалов, оборудования, принадлежащих Подрядчику и Субподрядчикам, а также мусора (отходов), образовавшегося при выполнении Работ. По

истечении указанного в настоящем пункте срока Заказчик не несет ответственности за сохранность принадлежащего Подрядчику и его Субподрядчикам имущества, оставленного на территории Полосы Отвода Объекта или передать Заказчику по накладной, содержащей количество и стоимость, оборудование, материалы и иное имущество;

16.7.3. не позднее, чем в день прекращения Договора передать по акту приема-передачи всю техническую документацию по Работам, оборудованию и материалам, включая проектную, исполнительную и эксплуатационную документацию, а также любую документацию, полученную от Заказчика в процессе исполнения Договора или разработанную Подрядчиком или для него, за счет средств Заказчика;

16.7.4. не позднее, чем в день прекращения Договора, направить Заказчику подписанные Подрядчиком документы, предусмотренные разделом 7 Договора на Работы, выполненные до получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора.

17. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

17.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение работ с применением материалов в соответствии с Техническим Заданием. Все расходы по приобретению материалов, необходимых для выполнения работ на Объекте несет Подрядчик.

17.2. Все поставляемые для выполнения работ на Объекте материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Копии сертификатов, технических паспортов и других документов должны быть представлены Заказчику до начала выполнения работ (с применением таких материалов). Применение для выполнения работ на Объекте зарубежных материалов согласовывается Заказчиком и сертифицируется в установленном порядке.

17.3. Подрядчик обязан в ходе приемки поступающих материалов, а также выполнения работ на Объекте, обеспечить все предусмотренные нормами и Техническим заданием испытания и измерения и предоставить результаты этих испытаний Заказчику до приемки выполненных Работ.

18. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

18.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров.

18.2. Стороны пришли к соглашению, что в случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд города Москвы в установленном Законодательством порядке.

18.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу дефектов (недостатков) выполненных работ, указанных в пункте 1.1 Договора, и (или) их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза.

18.4. Расходы на экспертизу, указанную в пункте 18.3. Договора, несет Сторона, требовавшая проведение экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными дефектами (недостатками), расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон, расходы несут обе Стороны поровну.

18.5. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по Договору третьим лицам, не иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

18.6. Подрядчик гарантирует, что Договор не является для него сделкой, на совершение которой в соответствии с Законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика Договор подпадает под

признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан получить соответствующее согласие (одобрение) на совершение сделки, а также предоставить Заказчику документы (надлежащим образом заверенные копии документов), подтверждающие получение такого согласия (одобрения). Данные документы должны быть предоставлены Заказчику до заключения Договора, если иной порядок не предусмотрен действующим Законодательством.

18.7. Подрядчик не вправе публиковать рекламу, касающуюся выполняемых работ, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного согласия Заказчика.

18.8. Все приложения и документы, имеющие отношение к Договору, должны быть составлены на русском языке в двух экземплярах (один для Заказчика, другой для Подрядчика), если необходимость подготовки большего количества экземпляров не будет предписана Заказчиком.

18.9. Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

18.10. Стороны договорились, что об изменениях касающихся юридического и фактического адресов Сторон, платежных и иных реквизитов друг друга будут уведомлять в простой письменной форме в разумный срок (не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента (даты) изменения). В случае изменения лиц, представляющих интересы по управлению Договором (пункты 2.1., 2.3. Договора), Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в разумный срок (не превышающий десяти дней) с момента принятия решения о замене представителя с приложением документа (или его надлежаще заверенной копии), подтверждающего полномочия представителя. В указанных случаях заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

18.11. Одновременная передача Подрядчиком всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается.

18.12. Подрядчик вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика. Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

18.13. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его Уполномоченному Представителю;
- по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;
- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

19. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

19.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к Договору, преимущественную силу имеет текст Договора.

19.2. Приложения к Договору указаны в Таблице 3.

Таблица 3

№	Наименование
1.	Техническое задание на выполнение работ по содержанию автоматического противогололедного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)
2.	Форма Акта о Начале Содержания Объекта
3	Перечень федерального имущества, находящегося в доверительном управлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенного на Объекте и переданного Подрядчику (Ф.1, Ф.2)
4.	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию
4.1.	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.
5.	Правила по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них
5.1	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
5.1.1	Каталог типичных нарушений при проведении работ по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
5.2	Периодичность проведения работ по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (в разрезе Субъектов Российской Федерации)
5.3	Календарный график проведения работ по уборке мусора с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (в разрезе Субъектов Российской Федерации)
5.4	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с территорий объектов дорожного сервиса и иных объектов, расположенных в полосе отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
5.5	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с объектов ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства и комплексного обустройства автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
6.	Форма Предписания о Замечаниях
7.	Регламент взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выявлении на Объекте дефектов конструктивных элементов (составляющих конструктивных элементов) Объекта с выданным Гарантийным Паспортом
8.	А). Форма Акта Выполненных Работ Б). Форма Справки о Стоимости Выполненных Работ и Затрат
9.	Термины и определения
10.	Форма информации о субподрядчике
11.	Форма Журнала Выполнения Работ
12.	Форма сведений о нанесении ущерба имуществу Объекта
13.	Перечень нормативно–технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
14.	Порядок расчета снижения стоимости Работ по содержанию Объекта

№	Наименование
15.	Форма гарантийного паспорта
16.	Форма акта приема-передачи документации
17.	Форма Акта Приема-Передачи Объекта
18.	Форма Лимита финансирования
19.	Форма Плана Работ.
20.	Форма Акта Передачи Объекта (части Объекта)
21.	Регламент действий Заказчика и Подрядчика при передаче Заказчиком Объекта (части Объекта) Подрядной Организации на период выполнения работ такой Подрядной Организацией по строительству, реконструкции, комплексному обустройству, капитальному ремонту и (или) ремонту на Объекте (части Объекта)
22.	Форма Акта Обследования ДТП-ДУ
23.	Регламент тестирования системы АПК в автоматическом режиме
24.	Регламент технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК)

20. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

ЗАКАЗЧИК:

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»
Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
Юридический адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, дом 9;
Фактический адрес: 127006, г. Москва,
Страстной бульвар, дом 9;
ИНН 7717151380; КПП 770701001;
Номер счета: 40501810400001001901
Операционный департамент Банка
России г. Москва 701
БИК: 044501002
Платательщик (получатель):
Межрегиональное операционное УФК
(Государственная компания «Российские автомобильные дороги»,
л/с № 4195655550)
ОКПО 94158138, ОКАТО 45286585000

ПОДРЯДЧИК:

21. ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

Техническое задание
на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного
комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-
Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в
Московской области)

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ФОРМА АКТА О НАЧАЛЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБЪЕКТА

Акт**о начале содержания Объекта
по Договору от _____ № _____**

«__» _____ 20__ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и _____ (полное наименование организации Подрядчика)

в лице _____, действующего на основании _____,
(Устава или Доверенности с указанием даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**» с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны», руководствуясь заключенным договором от «__» _____ 20__ г. № _____, составили настоящий Акт о начале содержания (далее по тексту именуется – *Акт*) о нижеследующем:

Стороны настоящим подтверждают, что Подрядчик с ____ часов ____ минут «__» _____ 20__ года (дата начала Содержания Объекта) приступил к выполнению Работ по Содержанию Объекта на Автомобильной дороге _____:

Наименование Объекта	Субъект РФ	Протяженность, км	Техническая категория

Стороны подтверждают, что Подрядчиком в соответствии с условиями Договора был произведен осмотр вышеуказанного (-ых) участка (-ов) и ИДС, входящих в состав Объекта. Копия (-ии) Акта (-ов) передачи на Содержание или ввода в эксплуатацию, законченного (-ых) Капитальным Ремонт, Ремонт, Реконструкцией, Строительством и/или Комплексным Обустройством участка (-ов) является неотъемлемой частью настоящего Акта (приложение «__», «__», «__» к настоящему Акту).

Стороны настоящим подтверждают отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению Подрядчиком содержания вышеуказанного (-ых) участка (-ов) Объекта.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложения к акту: _____.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

м.п._____
м.п.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
м.п._____/Ф.И.О./
м.п.

Перечень федерального имущества находящегося в доверительном управлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенного на Объекте и переданного Подрядчику

Ф.1

Автомобильная дорога

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование*	Первоначальная стоимость	Местонахождение объекта	Дата принятия к учету
1	2	3	4	5	6

Примечание: * - Настоящий перечень, не является окончательным и в период выполнения Работ по договору дополняется, по итогам постановки на баланс имущества, указанного в приложении № 1.1 к Техническому заданию, на баланс Государственной компании.

Ф.2

Искусственные дорожные сооружения

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование**	Первоначальная стоимость	Местонахождение объекта	Дата принятия к учету
1	2	3	4	5	6

Примечание: ** - Настоящий перечень, не является окончательным и в период выполнения Работ по договору дополняется, по итогам постановки на баланс имущества, указанного в приложении № 1.1 к Техническому заданию, на баланс Государственной компании.

ЗАКАЗЧИК:

_____ /Ф.И.О./

ПОДРЯДЧИК:

_____ /Ф.И.О./

Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса (<i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более</i>).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
3.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору (<i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса</i>).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п.4 ч.2 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндрд энд Пурс» (Standard&Poor's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже ВВ+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Вa1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже ВВ+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

6. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» из закупочной документацией.

ПОДРЯДЧИ

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./

М.П.

К:

_____/Ф.И.О./

М.П.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывается в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

**ПРАВИЛА
ПО УБОРКЕ МУСОРА И ПОСТОРОННИХ ПРЕДМЕТОВ
С ЭЛЕМЕНТОВ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ
«РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ» И ИСКУССТВЕННЫХ ДОРОЖНЫХ
СООРУЖЕНИЙ НА НИХ**

1. Общие положения

1.1. Правила уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее по тексту именуется - *Компания*) и искусственных дорожных сооружений на них (далее по тексту именуется - *Правила*) устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования к качеству уборки, периодичности и оценке выполнения таких работ, определяют порядок уборки автомобильных дорог, включая искусственные дорожные сооружения на них, для всех подрядных организаций, выполняющих работы по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, реконструкции и строительству в рамках исполнения обязательств по заключенным договорам, долгосрочным соглашениям, контрактам и иным формам договорных отношений с Компанией, а также юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами и (или) пользователями земель, застройщиками, собственниками, владельцами и (или) пользователями зданий, строений и сооружений, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах, автомобильных дорог Компании независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.2. Настоящие правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

- Приказа Минтранса России от 01.11.2007 № 157 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23.08.2007 № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета» (Периодичность проведения видов работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения (далее по тексту именуется – *Периодичность*);

- Приказа Минтранса России от 16 ноября 2012 г. № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог» (далее по тексту именуется - *Классификация Работ*).

1.3. Организация работ по уборке, автомобильных дорог возлагается на подрядные организации, выполняющие работы в рамках исполнения заключенных договоров, соглашений, комплексных договоров (далее по тексту именуется – *подрядные организации*), а также на юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами и (или) пользователями земель, застройщиками, собственниками, владельцами и (или) пользователями

зданий, строений и сооружений, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог Компании (далее по тексту именуется – *Владельцы*).

1.4. Контроль за выполнением требований настоящих Правил осуществляют уполномоченные представители Компании, ее структурных подразделений, филиалов и территориальных управлений, по договорам, соглашениям и комплексным договорам, а также иные уполномоченные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации лица.

1.5. При осуществлении проверок качества выполнения подрядными организациями работ по уборке мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Компании и искусственных дорожных сооружений на них, лица, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил, руководствуются критериями оценок (приложение № 5.1 к настоящим Правилам) и каталогом типичных нарушений, приведенным в приложении № 5.1.1 к настоящим Правилам.

1.6. При осуществлении проверок качества выполнения владельцами работ по уборке мусора и посторонних предметов с территорией объектов дорожного сервиса и иных объектов, расположенных в полосе отвода и (или) придорожных полосах, лица, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил руководствуются критериями оценок уборки мусора и посторонних предметов с территории объектов дорожного сервиса и иных объектов, расположенных в полосе отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании, приведенными в приложении № 5.4 к настоящим Правилам.

1.7. При осуществлении проверок качества выполнения работ подрядными организациями, лица, указанные в пункте 1.4 Договора, руководствуются критериями оценок уборки мусора и посторонних предметов с объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании, приведенными в приложении № 5.5 к настоящим Правилам.

2. Основные понятия.

2.1. Мусор – все виды пищевых, бытовых и производственных отходов потребления.

2.2. Мелкий одиночный мусор – пустые коробки из любого материала, емкости из любого материала, пакеты из любого материала, заполненные каким-либо содержимым, общее количество которых в штуках превышает 3 (три) на 250 м протяженности участка дороги или 50 пог. м протяженности мостовых сооружений, 10 пог. м пешеходных переходов в разных уровнях или на 1 автобусную остановку, площадку отдыха, стоянку транспортных средств.

2.3. Крупногабаритный мусор (далее по тексту именуется - *КГМ*) - непригодные к дальнейшему использованию крупные предметы мебели (шкафы, столы, кресла, диваны и т.д.), утратившая свои потребительские свойства бытовая техника (холодильники, стиральные машины), а также промышленное оборудование (станки), обломки стен, железобетонных конструкций, старые рамы и прочие отходы, спиленные деревья и ветви, крупногабаритные промышленные отходы.

2.4. Посторонний предмет – брошенные на автомобильной дороге изделия, конструкции, строительные материалы, КГМ.

2.5. Контейнер (бункер-накопитель) - стандартная емкость для сбора мусора объемом 0,7 м³ и более.

2.6. Урна – емкость для сбора мусора объемом 0,02 м³ – 0,09 м³.

2.7. Контейнерная площадка – специально отведенное место для размещения контейнера (бункера-накопителя).

2.8. Уборка мусора и посторонних предметов – комплекс работ и мероприятий, связанных с очисткой урн, контейнеров, контейнерных площадок, автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений на них, а также полосы отвода и придорожных полос, загрузка автомобилей-самосвалов или специализированной техники, собранным мусором, мелким одиночным и крупногабаритным мусором (КГМ), посторонними предметами, очистка площадок размещения контейнеров и прилегающей площади к ним от просыпавшегося мусора.

2.9. Вывоз мусора и посторонних предметов - выгрузка мусора из урн, контейнеров в специализированный транспорт или автомобили-самосвалы, загрузка автомобилей-самосвалов КГМ, очистка площадок размещения контейнеров и прилегающей площади к ним от просыпавшегося мусора, транспортировка его с мест сбора на объект утилизации (мусороперегрузочные станции, мусоросжигательные заводы, полигоны захоронения и т.п.).

2.10. График вывоза мусора - документ с указанием мест (адресов), объемов и времени вывоза мусора.

2.11. Навал мусора - скопление мусора по объему не превышающее 1 м^3 , находящееся вне емкости для сбора мусора на контейнерной площадке, конструктивном элементе автомобильной дороги, в полосе отвода и придорожных полосах.

2.12. Очаговый навал мусора - скопление мусора объемом до 30 м^3 , находящееся вне емкости для сбора мусора на контейнерной площадке, конструктивном элементе автомобильной дороги, в полосе отвода и придорожных полосах площадью до 50 м^2 .

2.13. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование мусора, отходов производства и строительства, другого мусора, КГМ на площади свыше 50 м^2 и объемом свыше 30 м^3 .

2.14. Критерии оценки качества уборки мусора - коэффициенты нарушений, на основании которых производится оценка качества при уборке мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Компании и искусственных дорожных сооружений на них, в том числе с полосы отвода и придорожных полос.

3. Основные требования к уборке мусора и посторонних предметов

3.1. Подрядные организации и владельцы обязаны выполнять уборку мусора и посторонних предметов, в том числе путем заключения договора со специализированными предприятиями и организациями.

3.2. Организация работ по уборке мусора и посторонних предметов:

3.2.1. Период весенне-летне-осенней уборки мусора устанавливается в соответствии с Календарным графиком, разработанным подрядной организацией по форме приложения № 5.3 к настоящим Правилам и согласованным в установленном порядке с Государственной компанией. В случае резкого изменения погодных условий по указанию Компании, филиалов, территориальных управлений сроки проведения уборки могут изменяться;

3.2.2. В случаях экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад и др.) режим уборочных работ согласовывается с филиалами и территориальными управлениями Компании, курирующими участки автомобильных дорог на которых произошли экстремальные погодные явления;

3.2.3. Уборочные работы выполняются в соответствии с требованиями настоящих Правил и периодичностью проведения работ, утвержденной Компанией.

3.3. Определение границ уборки территорий между подрядными организациями, юридическими и физическими лицами, автомобильных дорог и объектов, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах осуществляется Компанией с составлением схематических карт уборки.

Один экземпляр схематических карт передается подрядной организации или владельцу второй - для координации и контроля находится в филиалах и территориальных управлениях Компании, курирующими участки автомобильных дорог на которых произошли экстремальные погодные явления.

3.4. Периодичность вывоза мусора и уборки посторонних предметов с автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них проводится в соответствии с периодичностью, установленной в Календарном графике, разработанном по форме приложения № 5.3 к настоящим Правилам и согласованным с Компанией, а также заключенным договорам, долгосрочным соглашениям, контрактам и иным формам договорных отношений.

При этом учитывается, что вывоз мусора, кроме периода с 01 мая по 15 сентября и в пределах радиуса 50 километров от крупных городов с численностью более 1 миллиона жителей, производится один раз в неделю в понедельник до 6 часов утра на участках, имеющих искусственное освещение и до 10 часов утра на участках с отсутствующим искусственным освещением.

В период с 01 мая по 15 сентября и в пределах радиуса 50 (пятьдесят) километров от крупных городов с численностью более 1 миллиона жителей вывоз мусора производится два раза в неделю в понедельник и пятницу до 6 часов утра на участках, имеющих искусственное освещение и до 10 часов утра на участках с отсутствующим искусственным освещением.

3.5. Предписания, выданные лицами, указанными в п. 1.4. настоящих Правил, в части исполнения положений настоящих Правил, обязательны к исполнению подрядными организациями, и всеми владельцами, с учетом заключенных договоров, долгосрочных соглашений, контрактов и иным форм договорных отношений, а также выданных технических требований и условий.

3.6. Ответственность за уборку мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Компании, очистку (уборку) мест расположения контейнеров, урн и прилегающих к ним площадей возлагается:

3.6.1. По автомобильным дорогам и искусственным дорожным сооружениям на подрядные организации в соответствии с условиями заключенных договоров, долгосрочных соглашений, контрактов и иным форм договорных отношений, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по уборке мусора и посторонних предметов Заказчик вправе взыскать с подрядной организации неустойку (штраф, пени) в размере, указанном в приложениях №№ 5.4, 5.5 к настоящим Правилам;

3.6.2. На владельцев объектов дорожного сервиса или иного объекта (включая земельные участки) за уборку мусора и посторонних предметов, с территории съездов и выездов (включая переходно-скоростные полосы) к объектам дорожного сервиса, а также территории, занимаемой указанными объектами и не менее чем в зоне 15 м от них.

3.7. Подрядные организации размещают (устанавливают) урны, контейнеры в количестве и в местах определенных Компанией (на площадках отдыха, стоянках транспортных средств, автобусных остановках, организованных съездах и т.д.).

3.8. Владельцы на объектах дорожного сервиса и иных объектах, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах, размещают (устанавливают) урны, контейнеры в специально оборудованных местах.

3.9. На автобусных остановках, у пешеходных переходов, расположенных в разных уровнях, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны - в количестве не менее двух.

3.10. Запрещается устанавливать контейнеры (бункеры-накопители) на проезжей части и тротуарах.

3.11. Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально определенных местах, согласованных с Компанией в установленном порядке.

3.12. Вывоз мусора и посторонних предметов:

3.12.1. Вывоз мусора осуществляется в сроки, указанные в Графике вывоза, являющемся приложением к договорам, соглашениям, комплексным договорам на реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание участков автомобильных дорог Компании, а также ко всем техническим требованиям и условиям, выдаваемым Компанией, договорам, заключаемым Компанией с юридическими и физическими лицами, являющимися пользователями земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах.

3.12.2. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из урн, контейнеров в автомобили-самосвалы или специализированную технику, а также при погрузке в автомобили-самосвалы КГМ и мелкого одиночного мусора, производят рабочие организации, осуществляющей вывоз такого мусора или отвечающей за уборку территории объекта строительства, ремонта, объекта дорожного сервиса и иного объекта расположенного в полосе отвода и придорожных полосах.

3.12.3. Вывоз отходов от снятия слоев асфальтобетонных покрытий при фрезеровании, а также при обрубке кромок асфальтобетонных покрытий в процессе проведения краткосрочных работ по устранению повреждений покрытий выполняется незамедлительно (в ходе работ) подрядными организациями, проводящими такие работы.

3.12.4. Переполнение урн, контейнеров (бункеров-накопителей) мусором не допускается. Очистка урн производится по мере их заполнения.

3.13. Контейнеры должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием наименования автомобильной дороги, реквизитов владельца, подрядной организации. Контейнеры для сбора мусора должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой.

3.14. Контейнеры, урны и площадки под них должны не реже 1 раза в 10 дней (кроме зимнего периода) промываться, а также обрабатываться дезинфицирующими составами в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 Санитарные правила содержания территорий населенных мест.

3.15. Покраска урн и контейнеров осуществляется один раз в год (в апреле), а также по мере необходимости или по предписаниям Компании.

3.16. Ответственность за контроль за уборкой мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Компании возлагается на филиалы и территориальные управления Компании, курирующие соответствующие участки автомобильных дорог.

3.17. Мусор, строительные отходы с объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта должны вывозиться регулярно в специально отведенные для этого места, на объект утилизации (мусороперегрузочные станции, мусоросжигательные заводы, полигоны захоронения и т.п.).

4. Требования к качеству уборки мусора

4.2. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида мусора.

Осевые полосы, полосы безопасности, обозначенные линиями горизонтальной дорожной разметки, должны быть очищены, различного мелкого строительного, эксплуатационного (песок и грязь) и иного мусора. Допустимый объем мусора, образующийся между циклами работы уборочной техники не должен превышать 100 гр. на 1 м² площади покрытий.

4.3. Водоотвод (водоотводные, прикромочные лотки, быстротоки, нагорные канавы и т.д.) не должен иметь грунтово-песчаных наносов и загрязнений различным мусором;

допускаются небольшие загрязнения песчаными частицами и различным мелким мусором, которые могут появиться в промежутках между уборкой.

Общий объем таких загрязнений не должен превышать 200 гр. на 1 м² лотка.

4.4. Тротуары, посадочные площадки автобусных остановок должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора и промыты.

Допускаются небольшие отдельные загрязнения песком и мелким мусором, которые могут появиться в промежутках между циклами уборки. Общий объем таких загрязнений не должен превышать 50 гр. на 1 м².

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
УБОРКИ МУСОРА И ПОСТОРОННИХ ПРЕДМЕТОВ С ЭЛЕМЕНТОВ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
КОМПАНИИ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3	4			5	6	7
1. Земляное полотно, полоса отвода, проезжая часть (в т.ч. искусственных дорожных сооружений), включая используемые съезды, элементы обустройства автомобильных дорог								
	Наличие посторонних предметов в полосе отвода, встречающегося чаще чем через, м.	-	IA – не допускается, IB, IB, II, III - 300	IA, IB, IB, II, III - 200	IA, IB, IB, II, III - 100	IA, IB, IB – 24; II, III – 48	0,1	0,2
	Наличие посторонних предметов на откосах, встречающегося чаще чем через, м.	-	IA – не допускается, IB, IB, II, III - 300	IA, IB, IB, II, III - 200	IA, IB, IB, II, III - 100	IA, IB, IB – 24; II, III – 48	0,2	0,4
	Наличие	-	IA – не	IA, IB, IB, II,	IA, IB, IB, II,	IA, IB, IB – 24;	0,3	0,6

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}	
			уровни содержания						
			высокий	средний	допустимый				
1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
	посторонних предметов на обочинах и разделительной полосе не влияющих на безопасность, встречающегося чаще чем через, м.		допускается, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 300	ІІІ - 200	ІІІ - 100		ІІ, ІІІ – 48		
	Наличие мелкого мусора в полосе отвода, не более 3-х шт., встречающегося чаще чем через:	м	ІА – не допускается, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 300	ІА, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 200	ІА, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 100		ІА, ІБ, ІВ – 24; ІІ, ІІІ – 48	0,1	0,2
	Наличие мелкого мусора на откосах, не более 3-х шт., встречающегося чаще чем через:	м	ІА – не допускается, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 300	ІА, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 200	ІА, ІБ, ІВ, ІІ, ІІІ - 100		ІА, ІБ, ІВ – 24; ІІ, ІІІ – 48	0,2	0,4
	Наличие мелкого	м	ІА – не	ІА, ІБ, ІВ, ІІ,	ІА, ІБ, ІВ, ІІ,		ІА, ІБ, ІВ – 24;	0,5	1,0

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}	
			уровни содержания						
			высокий	средний	допустимый				
1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
	мусора на обочинах и разделительной полосе, не более 3-х шт., встречающегося чаще чем через, м.,		допускается, ІВ, ІВ, ІІ, ІІІ - 300	ІІІ - 200	ІІІ - 100		ІІ, ІІІ – 48		
	Наличие посторонних предметов на обочинах и разделительной полосе влияющих на безопасность	-	не допускается	не допускается	не допускается		3, при невозможности устранения нарушения обеспечить ограждение техническими средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа	0,5	1,0
	Наличие посторонних предметов на проезжей части	-	не допускается	не допускается	не допускается		3, при невозможности устранения нарушения обеспечить ограждение техническими средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа	0,5	1,0
	Наличие мусора	-	не	не	не		24	0,05	0,1

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	на покрытии проезжей части на участках дорог с бордюрным камнем и участках проходящих через населённые пункты		допускается	допускается	допускается			
	Наличие мусора на осевых полосах и полосах безопасности обозначенных линиями горизонтальной дорожной разметки	-	не допускается	не допускается	не допускается	24	0,05	0,1
	Наличие мусора на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянках	-	IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	транспортных средств Допускается наличие мусора, % от площади							
	Переполненные контейнеры для сбора мусора на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянках транспортных средств	-	не допускается	не допускается	не допускается	24	0,1	0,2
	Переполненные урны на остановках общественного транспорта, площадках отдыха, стоянках транспортных средств и у пешеходных переходов в	-	не допускается	не допускается	не допускается	24	0,1	0,2

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	разных уровнях							
	Не очищенные от мусора тротуары Допускается наличие мусора, % от протяженности	-	IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
	Не очищенная от мусора система водоотвода (водоотводные, прикромочные лотки, быстротокки, нагорные канавы и т.д.) Допускается наличие мусора не более встречающегося чаще чем через:	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
2. Искусственные дорожные сооружения								
	Наличие посторонних предметов на проезжей части мостовых	-	не допускается	не допускается	не допускается	3, при невозможности устранения нарушения обеспечить ограждение техническими	0,5	1,0

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	сооружений на ширине 1 м вдоль ограждений безопасности тротуаров и ограждений безопасности разделительной полосы, а также на проезжей части подходов и на разделительной полосе на ширине 1 м вдоль ограждений безопасности моста на длине 6 м в обе стороны от моста					средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа		
	Не очищены от мелкого мусора участки под барьерными ограждениями	-	IA, IB, IB, II-не допускается, III-10	IA, IB, IB, II-не допускается, III-15	IA, IB, IB, II- 7; III-20	24	0,05	0,1

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	Пролетные строения не очищены от мусора, грязи, мха, растительности, пространство под тротуарными блоками не очищено от мусора, грязи, мха, растительности, % от общей площади.	-	не допускается	5	10	IA, IB, IB – 72 II, III - 96	0,4	0,8
	Насадки всех опор (верхние площадки) не очищены от мусора, грязи, мха, растительности	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 72 II, III - 96	0,3	0,6
	Не очищенные обочины на длине 6 м от сооружения от мусора и	-	IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 96	0,2	0,4

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	посторонних предметов							
	Не очищенные откосы на длине 6 м от сооружения от мусора и посторонних предметов	-	IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 96	0,2	0,4
	Не очищенная от мусора система водоотвода (водоотводные лотки, гасители и т.д.)	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
	Не очищенные от мусора лестничные сходы	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
	Ограждения на подходах в пределах 6 м зоны не очищены от мусора		IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 168		
	Не очищенные от мусора и посторонних	-	IA, IB, IB, II-не допускается,	IA, IB, IB, II-5, III-15	IA, IB, IB, II- 7; III-20	24	0,05	0,1

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	предметов тротуары мостовых сооружений		III-10					
	Не очищена подмостовая зона и русло от мусора	-	не допускается	не допускается	не допускается	168	0,1	0,2
	Не очищена подмостовая зона и русло от посторонних предметов	-	не допускается	не допускается	не допускается	168	0,2	0,4
	Не очищены конуса от мусора	-	не допускается	10	20	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,2	0,4
	Наличие мусора в подземных и надземных пешеходных переходах	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 24 II, III - 48	0,05	0,1
	Наличие посторонних предметов в подземных и надземных пешеходных переходах	-	не допускается	не допускается	не допускается	IA, IB, IB – 24 II, III - 48	0,2	0,4

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	Наличие мусора на прилегающей к подземным и надземным пешеходным переходам территории		IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
	Не очищены водоприемные колодцы фильтрационного бассейна и прилегающей территории от мусора	-	не допускается	не допускается	не допускается	24	0,05	0,1
	Наличие посторонних предметов в теле трубы и у оголовков водопропускных труб	-	не допускается	не допускается	не допускается	72	0,2	0,4
	Не очищены от мусора регуляционные сооружения	-	IA, IB, II - не допускается III - 10	IA, IB, IB, II - не допускается III - 15	IA, IB, IB, II - не допускается III - 20	IA, IB, IB – 72 II, III - 120	0,05	0,1
	Не очищены от	-	IA, IB, II -	IA, IB, IB, II	IA, IB, IB, II	IA, IB, IB – 72	0,2	0,4

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании автомобильной дороги	Ед. изм.	Значение показателя в период эксплуатации			Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Коэффициенты снятия за несоответствие значений показателей для соответствующего периода, установленных в границах участка длиной 1 км, К _С	Коэффициент снятия за не устранение в директивный срок выявленного нарушения/отклонения, К _{СД}
			уровни содержания					
			высокий	средний	допустимый			
1	2	3			4	5	6	7
	посторонних предметов регуляционные сооружения		не допускается Ш - 10	- не допускается Ш - 15	- не допускается Ш - 20	II, III - 120		

Приложение № 5.1.1
к приложению № 5.1
к приложению № 5 к Договору
от «__» _____ 201_г. № _____

**КАТАЛОГ ТИПИЧНЫХ НАРУШЕНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ
ПО УБОРКЕ МУСОРА И ПОСТОРОННИХ ПРЕДМЕТОВ С ЭЛЕМЕНТОВ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**

**1. Земляное полотно, полоса отвода, проезжая часть (в т.ч. искусственных дорожных сооружений), включая используемые съезды, элементы обустройства
автомобильных дорог**



Наличие посторонних предметов в полосе отвода



Наличие посторонних предметов на откосах



Наличие мелкого мусора в полосе отвода



Наличие мелкого мусора на откосах



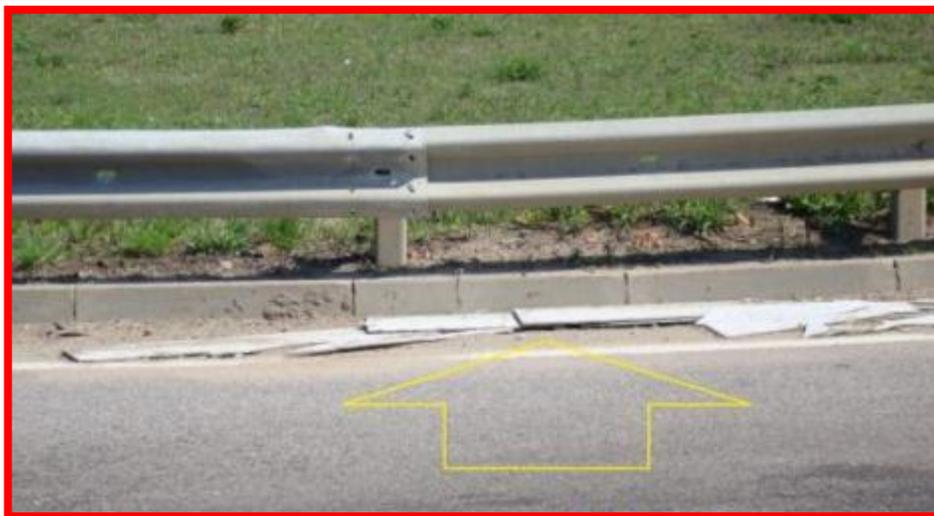
Наличие мелкого мусора на обочинах и разделительной полосе



Наличие посторонних предметов на обочинах и разделительной полосе влияющих на безопасность



Наличие посторонних предметов на проезжей части



Наличие мусора на осевых полосах и полосах безопасности обозначенных линиями горизонтальной дорожной разметки



Наличие мусора на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянках транспортных средств



Наличие мусора на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянках транспортных средств



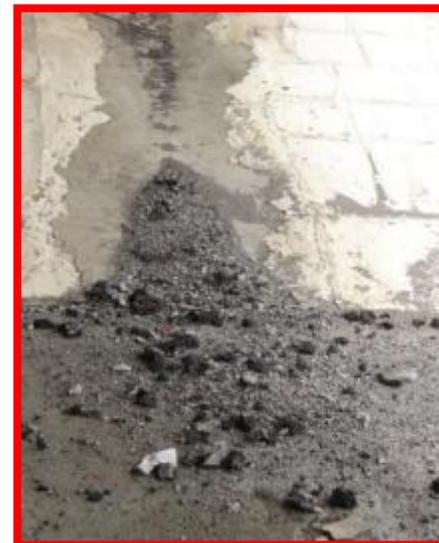
Переполненные контейнеры для сбора мусора на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянках транспортных средств



Не очищенные от мусора тротуары



Не очищенная от мусора система водоотвода (водоотводные, прикромочные лотки, быстротки, нагорные канавы и т.д.)



Не очищенная от мусора система водоотвода (водоотводные лотки, гасители и т.д.)



Не очищенная от мусора система водоотвода (водоотводные лотки, гасители и т.д.)



Не очищенные от мусора тротуары мостовых сооружений



Не очищенные тротуары от посторонних предметов



Не очищена подмостовая зона от мусора





Не очищены конуса от мусора



Не очищена подмостовая зона от посторонних предметов



Наличие мусора в подземных и надземных пешеходных переходах



Не очищена верхняя площадка опор от мусора

№ п.п.	Вид работ	Периодичность (количество воздействий в год)	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Уборка мусора на прилегающей территории подземных и надземных пешеходных переходов*	52												
1	Очистка верхней площадки опор от мусора надземных пешеходных переходов*	1												
1	Очистка водоприемных колодцев фильтрационного бассейна от мусора *	7												
1	Очистка прилегающей территории от мусора водоприемных колодцев фильтрационного бассейна от мусора	$K_{ЦУ}^{**}$ 7*												
1	Очистка от посторонних предметов тела трубы и оголовков водопропускных труб*	28												

Примечание: *- Коэффициент циклов (периодичность) выполнения работ с $K_{ПНН}=1,00$ (коэффициент прогнозной интенсивности) и **высоким** уровнем содержания, при более высоких значениях $K_{ПНН}$ значения показателей устанавливаются в соответствии с «Периодичностью проведения видов работ по содержанию участков автомобильных дорог Государственной компании «Автодор».

** - Количество циклов уборки мусора ($K_{ЦУ}$), при $K_{ПНН}=1,00$, принимается в соответствии с приложением № 5.3 к приложению № 5 к Договору

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ
ПО УБОРКЕ МУСОРА С ЭЛЕМЕНТОВ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ
ДОРОГИ»
(В РАЗРЕЗЕ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)**

№ п.п.	Субъект РФ	Период проведения уборки*		Количество циклов уборки, К _ц у (недель)*
		начало	конец	
1.	Московская область	05.04	05.11	31
2.	Смоленская область	01.04	08.11	32
3.	Калужская область	05.04	07.11	31
4.	Брянская область	26.03	14.11	34
5.	Курская область	26.03	11.11	33
6.	Тульская область	02.04	08.11	32
7.	Липецкая область	29.03	09.11	32
8.	Воронежская область	27.03	10.11	33
9.	Ростовская область	12.03	27.11	38
10.	Краснодарский край, Республика Адыгея	24.02	20.12	48** 64***

Примечание:

* - в весенне-летне-осенний период, 24 – в зимний период эксплуатации

** - уборка мусора осуществляется круглогодично в связи с наличием переменных погодных условий в зимний период эксплуатации;

*** - уборка мусора осуществляется 2 (два) раза в неделю в курортный период (июнь – сентябрь).

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
УБОРКИ МУСОРА И ПОСТОРОННИХ ПРЕДМЕТОВ С ТЕРРИТОРИЙ ОБЪЕКТОВ ДОРОЖНОГО СЕРВИСА И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
В ПОЛОСЕ ОТВОДА И (ИЛИ) ПРИДОРОЖНЫХ ПОЛОСАХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «РОССИЙСКИЕ
АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании объекта	Ед. изм.	Значение показателя	Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Ответственность за несоответствие значений показателей, установленных для объектов*
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие посторонних предметов на территории прилегающей к объекту	-	не допускается	96	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей
2.	Наличие посторонних предметов на территории прилегающей к объекту влияющих на безопасность дорожного движения	-	не допускается	3, при невозможности устранения нарушения обеспечить ограждение техническими средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 1000 (одной) тысячи до 1500 (одной тысячи пятисот) рублей; на должностных лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей; на юридических лиц – от 50000 (пятидесяти) тысяч до 80000 (восемидесяти) тысяч рублей
3.	Наличие мелкого мусора на объекте и территории прилегающей к объекту	шт.	3	96	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании объекта	Ед. изм.	Значение показателя	Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Ответственность за несоответствие значений показателей, установленных для объектов*
1	2	3	4	5	6
4.	Наличие мусора на территории объекта Допускается наличие мусора не более:	грамм/м ²	50	24	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей
5.	Переполненные контейнеры для сбора мусора на территории объекта	-	не допускается	12	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей
6.	Переполненные урны для сбора мусора на территории объекта	-	не допускается	12	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей
7.	Не очищенные от мусора пешеходные дорожки на территории объекта Допускается наличие мусора не более:	грамм/м ²	50	24	Влечет наложение штрафа на граждан в размере от 100 (ста) до 300 (трехсот); на должностных лиц – от 300 (трехсот) до 500 (пятисот) рублей; на юридических лиц – от 3000 (трех) тысяч до 5000 (пяти) тысяч рублей

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

УБОРКИ МУСОРА И ПОСТОРОННИХ ПРЕДМЕТОВ С ОБЪЕКТОВ РЕМОНТА, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, РЕКОНСТРУКЦИИ, СТРОИТЕЛЬСТВА И КОМПЛЕКСНОГО ОБУСТРОЙСТВА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании объекта	Ед. изм.	Значение показателя	Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Ответственность за несоответствие значений показателей, установленных для объектов
1	2	3	4	5	6
1. Земляное полотно, полоса отвода, проезжая часть (в т.ч. искусственных дорожных сооружений), включая используемые съезды, элементы обустройства автомобильных дорог					
1.	Наличие посторонних предметов в полосе отвода, не являющихся строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам	-	не допускается	96	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 1000 (одной тысячи) до 3000 (трёх тысяч) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 5000 (пяти тысяч) до 10000 (десяти тысяч) рублей
2.	Наличие посторонних предметов на откосах, не являющихся строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам	-	не допускается	72	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 1000 (одной тысячи) до 3000 (трёх тысяч) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 5000 (пяти тысяч) до 10000 (десяти тысяч) рублей
3.	Наличие посторонних предметов на обочинах и разделительной полосе не влияющих на безопасность, не являющихся строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам	-	не допускается	72	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 1000 (одной тысячи) до 3000 (трёх тысяч) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 5000 (пяти тысяч) до 10000 (десяти тысяч) рублей
4.	Наличие мелкого мусора в полосе отвода, не более	шт.	3	120	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
5.	Наличие мелкого мусора на откосах, не более	шт.	3	72	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
6.	Наличие мелкого мусора на обочинах и разделительной полосе, не более	шт.	3	72	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
7.	Наличие посторонних предметов на обочинах и разделительной полосе влияющих на	-	не допускается	3, при невозможности	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 5000 (пяти тысяч) до 10000

№ п/п	Наименование показателя, нарушения при содержании объекта	Ед. изм.	Значение показателя	Директивный срок устранения нарушения/отклонения (час)	Ответственность за несоответствие значений показателей, установленных для объектов
1	2	3	4	5	6
	безопасность, не являющихся строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам, или являющимися строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам, но не огороженных в установленном порядке			устранения нарушения обеспечить ограждение техническими средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа	(десяти тысяч) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 20000 (двадцати тысяч) до 50000 (пятидесяти тысяч) рублей
8.	Наличие посторонних предметов на проезжей части, не являющихся строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам, или являющимися строительными материалами и (или) изделиями, относящимися к производимым работам, но не огороженных в установленном порядке	-	не допускается	3, при невозможности устранения нарушения обеспечить ограждение техническими средствами организации движения места обнаружения в течении 1 часа	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 5000 (пяти тысяч) до 10000 (десяти тысяч) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 20000 (двадцати тысяч) до 50000 (пятидесяти тысяч) рублей
9.	Наличие мусора на покрытии проезжей части на участках дорог проходящих через населённые пункты	-	не допускается	24	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
10.	Наличие мусора на осевых полосах и полосах безопасности обозначенных линиями горизонтальной дорожной разметки, не более	грамм/м ²	100	24	Влечёт наложение на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
11.	Переполненные контейнеры для сбора мусора на территории объекта, в местах их размещения	-	не допускается	12	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
12.	Переполненные урны для сбора мусора на территории объекта, в местах их размещения	-	не допускается	12	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей
13.	Не огороженные площадки временного складирования строительных отходов, размещения контейнеров для сбора мусора	-	не допускается	24	Влечёт наложение штрафа на должностных лиц подрядных организаций – от 500 (пятисот) до 1000 (одной тысячи) рублей; на подрядные организации (юридические лица) – от 2000 (двух тысяч) до 5000 (пяти тысяч) рублей

от «__» _____ 201_ г. № _____

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ О ЗАМЕЧАНИЯХ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ
ДОРОГИ»**

(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)

Страстной бульвар, д.9, Москва, 127006, т. (495) 727-11-95, факс (495) 784-68-04

**ПРЕДПИСАНИЕ №¹ ____/____/____/____
об Устранении Замечаний**

«__» _____ 201_ г. _____

Представитель Государственной компании (и/или Инженерной организации):

(наименование подразделения, должность, Ф.И.О, номер телефона, факса, адрес электронной почты.)

Представителю подрядной организации _____
наименование организации, должность, ФИО представителя

При проведении осмотра участка автомобильной дороги
_____ км ____ + ____ - км ____ + ____ обнаружены следующие
замечания (дефекты, нарушения):

На основании Договора _____ от «__» _____ 201_ г. № _____ обязываю
в срок до _____ устранить выявленные замечания.

Информацию об устранении предоставить в:

(указывается структурное подразделение Государственной компании, филиала, территориального управления, Инженерная организация)

в сроки не позднее указанных напротив замечания (дефекта, нарушения) в настоящем предписании.

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. будет проведена проверка исполнения настоящего предписания.

В случае неисполнения настоящего предписания

(наименование подрядной организации)

будет привлечено к ответственности в соответствии с заключенным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее предписание составлено на __ л.² в 2 (двух) экз.

Предписание выдано: «__» _____ 20__ г. Предписание получено: «__» _____ 20__ г.

Представитель Заказчика (и/или
Инженерной организации) _____

Представитель Подрядчика _____

¹ - Предписанию присваивается номер в формате «№ 1/161/ГК/АД», где 1- номер по порядку (присвоенный Промежуточной Ведомости), 161-номер договора, ГК-аббревиатура центрального аппарата или подразделений Государственной компании: ГК - Государственная компания «Автодор», ГФ – Голицынский филиал, ВФ – Воронежский филиал, КРТУ – Краснодарское территориальное управление, РТУ – Ростовское территориальное управление, АД – аббревиатура ответственного подразделения: АД – отдел содержания автомобильных дорог, БДД - отдел безопасности дорожного движения, ИДС – отдел содержания искусственных дорожных сооружений.

² - При оформлении предписания более чем на одном листе на каждом листе предписания, ставится виза подписывающих лиц, и дата выдачи настоящего предписания.

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выявлении на Объекте дефектов
конструктивных элементов (составляющих конструктивных элементов) Объекта с
выданным Гарантийным Паспортом

1. Общие положения

В целях исполнения настоящего Регламента взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выявлении дефектов конструктивных элементов и (или) их составляющих на Объекте с выданным Гарантийным Паспортом (далее по тексту именуется – *Регламент*), используемые в настоящем Регламенте понятия определений и терминов указаны в «Терминах и определениях» приложение № 9 к Договору.

2. Порядок выявления дефектов конструктивных элементов и (или) их составляющих на Объекте

2.1. В период срока действия Гарантийного Паспорта Заказчик и Подрядчик при осуществлении мониторинга транспортно-эксплуатационного состояния Объекта, обеспечивают своевременное выявление дефектов конструктивных элементов и (или) их составляющих (приложение № 7.1 к настоящему Регламенту) на Гарантийном Участке автомобильной дороги и искусственных дорожных сооружениях на нем, входящих в состав Объекта, с целью недопущения несоответствия его нормативному состоянию. Для проведения работ по оценке состояния Гарантийного Участка в период Гарантийного Срока Заказчик вправе ежегодно привлекать Инженерную (специализированную) организацию на выполнение работ по диагностике (оценке технического состояния).

2.2. В случае выявления дефектов на Гарантийном Участке автомобильной дороги и искусственных дорожных сооружениях на нем, Подрядчик в течение 24 часов с момента (даты) обнаружения дефекта (-ов) информирует Заказчика, а Заказчик в свою очередь в течении 48 часов с момента получения информации обеспечивает организацию комиссионного осмотра Гарантийного Участка с обязательным составлением «Акта обнаруженных дефектов при содержании Участков автомобильной дороги, входящих в состав Объекта» (приложение № 7.2 к настоящему Регламенту, далее по тексту именуется – *Акт Дефектов*), фиксирующего выявленные дефекты и подписанием его всеми членами комиссии (с приложением фотоматериалов, результатов измерений, схем расположения дефектов, с обязательной привязкой к дорожным знакам 6.13 по ГОСТ Р 52289-2004 [141]).

2.3. В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Подрядчика, Подрядной Организации. При необходимости, возможно привлечение представителей Инженерной организации, Проектной организации, ГИБДД и др. В случае отказа Подрядной Организации от участия в комиссии, в Акте Дефектов делается соответствующая запись.

2.4. Напротив каждого дефекта ставится срок устранения выявленного (-ых) дефекта (-ов), устанавливаемый в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93 [130], ГОСТ 33220-2015 [391].

2.5. Акт Дефектов оформляется в 3 (трех) подлинных экземплярах, один для Уполномоченного представителя Подрядной Организации, второй для Заказчика, третий для Подрядчика.

2.6. В случае отсутствия Подрядной Организации, отказа Подрядной Организации от участия в комиссии или отказа от подписи Акта Дефектов, указанный Акт Дефектов

направляется в адрес Подрядной Организации заказным письмом с уведомлением или нарочным с оформлением расписки о вручении.

2.7. В течение периода устранения дефектов на Гарантийном Участке Оценка Уровня Содержания Гарантийного Участка не производится в отношении только таких дефектов.

3. Порядок действия Заказчика по устранению обнаруженных дефектов конструктивных элементов и (или) их составляющих на Гарантийных Участках, входящих в состав Объекта

3.1. По результатам проведения комиссионного осмотра, на основании и в сроки, указанные в Акте Дефектов Подрядная Организация устраняет выявленные дефекты в соответствии с условиями договора подряда в части исполнения Гарантийных Обязательств, с оформлением документов согласно пункту 3.3 настоящего Регламента и информированием о выполнении Заказчика.

3.2. Приемка выполненных работ у Подрядной Организации по устранению дефектов на Гарантийном участке осуществляется в соответствии с требованиями действующих СНиП 3.06.03-85, ВСН 19-89 и оформлением соответствующих актов выполненных работ, с участием представителя Подрядчика.

3.3. При невыполнении Подрядной Организацией условий указанных в пункте 3.1 настоящего Регламента в срок, Заказчик:

3.3.1. Оформляет комиссионный акт осмотра и проверки исполнения Гарантийных Обязательств, с приглашением членов комиссии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Регламента, с уведомлением Подрядной Организации в обязательном порядке, оформленным надлежащим образом (вызов Подрядной организации можно осуществлять путем направления телеграммы).

3.3.2. Вручает Уполномоченному представителю Подрядной Организации Акт осмотра и предписание об устранении замечаний на месте осмотра.

3.3.3. Направляет с уведомлением Подрядной Организации акт осмотра и предписание об устранении дефектов на Гарантийном Участке. В случае отсутствия или отказа Подрядной Организации от участия в комиссионном осмотре, а также при отказе от подписи акта осмотра в акте осмотра делается соответствующая запись.

3.3.4. Имеет право организовать выполнение работ по устранению дефектов на Гарантийном Участке, после проведения процедур указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.3, путем привлечения для выполнения таких работ Подрядчика, или любую другую организацию, при условии ее соответствия требованиям Заказчика в установленном Законодательством порядке.

В случае привлечения Заказчиком Подрядчика или любой другой организации, стоимость работ по устранению дефектов на Гарантийном Участке определяется по согласованному с Заказчиком сметным расчетам на основании соответствующей технической, финансовой и бухгалтерской документации. При этом в смете должно быть четко отражен (идентифицирован объект работ) – наименование работ, на каких точно участках необходимо проводить работы (если это работы по устранению дефектов покрытия – указываются размеры, площадь и точный адрес расположения дефектов, количество (объем, площадь) дефектов и способ их устранения, а при необходимости другие существенные обстоятельства).

3.4. Приемка выполненных работ у Подрядчика по устранению дефектов на Гарантийном Участке осуществляется в соответствии с требованиями заключенного Договора на содержание Объекта.

4. Действия Заказчика и Подрядчика при возмещении расходов по устранению обнаруженных дефектов на Гарантийном Участке

4.1. Оплата работ Подрядчику по устранению дефектов на Гарантийном Участке, осуществляется Заказчиком после предоставления Подрядчиком Заказчику соответствующих документов (исполнительной документации, фотоматериалов, письменного согласования Заказчика), подтверждающих выполнение таких работ с учетом условий заключенного Договора.

4.2. После выполнения работ Подрядчиком, Заказчик составляет и направляет претензию в адрес Подрядной Организации и исковое заявление в судебные органы в установленном законодательством Российской Федерации порядке с расчетом суммы ущерба, на основании приложенной сметы выполненных работ, с приложением актов осмотра участка, указав, что в таких осмотрах участвовал представитель Подрядной Организации, с приложением акта, подтверждающего выполнение работ по устранению дефектов.

4.3. Содержание акта выполненных работ должно включать в себя перечень видов работ, которые осуществлены, с указанием количества устраненных дефектов, их характеристик, местоположения и т.д. (согласно утвержденной смете).

Претензия направляется заказным письмом с уведомлением с описью вложения на юридический адрес Подрядной Организации (выясняется в случае возникновения вопросов – на сайте ФНС), а при возможности сдается под роспись секретаря и указанием его должности, фамилии и инициалов и штампа Подрядной Организации.

5. Перечень приложений

5.1. Перечень конструктивных элементов и (или) их составляющих.

5.2. Форма Акта Дефектов на Гарантийном Участке.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
м.п.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
м.п.

Перечень конструктивных элементов и (или) их составляющих на Гарантийных Участках **ремонта** (включая искусственные дорожные сооружения) порядок устранения выявленных дефектов на которых осуществляется в соответствии с требованиями Регламента

№
п. п.

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА

По автомобильной дороге

1. Верхний слой покрытия

- 1.1 Устранение повреждений покрытия на площадках отдыха и стоянках транспортных средств
- 1.1 Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия
- 1.2 Заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях
- 1.3 Ликвидация колеи по полосам наката
- 1.4 Восстановление деформационных швов покрытия
- 1.5 Замена, подъемка и выравнивание отдельных цементобетонных плит

2. Обочины

- 2.1 Устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах

3. Дорожные знаки

- 3.1 Замена дорожных знаков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)

4. Стойки под дорожные знаки

- 4.1 Замена стоек (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)

5. Водоотводные сооружения (прикромочные лотки)

- 5.1 Устранение повреждений ливневой канализации, быстротоков, лотков и т.д.

6. Сигнальные столбики

- 6.1 Замена сигнальных столбиков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 6.2 Наклеивание светоотражающей пленки на светоотражающие элементы ограждений и сигнальные столбики

По искусственным дорожным сооружениям

1. Железобетонные конструкции

- 1.1 Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 1.2 Гидрофобизация фасадных поверхностей балок пролётных строений
- 1.3 Устранение мелких дефектов водоотводных лотков
- 1.4 Устранение мелких дефектов на элементах пролетных строений (восстановление карнизов, заделка сколов и раковин бетона, затирка трещин)
- 1.5 Восстановление опорных зон балок, узлов объединения стальных балок с железобетонной плитой, локальное восстановление защитного слоя бетона балок пролетных строений методом торкретирования
- 1.6 Восстановление раствора под плитой сталежелезобетонных пролётных строений
- 1.7 Инъектирование трещин в железобетонных балках пролетных строений
- 1.8 Устранение мелких дефектов опор (восстановление защитного слоя бетона, устройство сливов, устранение размывов)
- 1.9 Устранение повреждений регуляционных сооружений (засыпка промоин, восстановление верха конуса, восстановление упора конуса, укрепления конусов и откосов)

№
п. п.

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА

- 1.1 Восстановления ступеней лестничных сходов, конусов
- 1.1 Выправка положения переходных плит (с заменой отдельных плит)
- 1.1 Восстановление тротуаров (с заменой отдельных участков)
- 1.1 Устранение локальных дефектов железобетонных элементов отдельных балок и плит, восстановление продольных швов омоноличивания, диафрагм (связей)
- 1.1 Устранение локальных дефектов железобетонных элементов опор, бетонирование повреждённых участков
- 1.1 Восстановление (замена) подферменников
- 1.1 Восстановление системы водоотвода в сопряжении моста с подходом, восстановление (замена) лотков перед мостом, в том числе с устройством гасителей
- 2. Металлические конструкции**
 - 2.1 Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
 - 2.2 Окраска перил полимерными материалами
 - 2.3 Окраска ограждений с нанесением вертикальной разметки
 - 2.4 Локальная подкраска металлических опорных частей
 - 2.5 Замена или восстановление водоотводных трубок
 - 2.6 Локальная очистка от коррозии и окраска элементов металлических пролетных строений
- 3. Деформационные швы**
 - 3.1 Заливка трещин в покрытии в зоне шва на ездовом полотне и на тротуарах
 - 3.2 Устранение мелких повреждений деформационных швов
 - 3.3 Замена деформационных швов закрытого типа и с мастичным заполнением и деформационных швов с окаймлением
 - 3.4 Локальное восстановление гидроизоляции (у деформационных швов и ограждений, вдоль тротуаров)
- 4. Дорожная разметка**
 - 4.1 Нанесение вновь горизонтальной разметки с удалением при необходимости отслуживших линий
 - 4.2 Нанесение вновь вертикальной разметки на элементах искусственных сооружений, с удалением при необходимости отслуживших линий
- 5. По внешним поверхностям ж/б конструкций, металлических конструкций**
 - 5.1 Окраска фасадных поверхностей крайних железобетонных балок пролётных строений и опор
 - 5.2 Нанесение вновь вертикальной разметки на элементах искусственных сооружений, с удалением при необходимости отслуживших линий
 - 5.3 Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 6. Верхний слой покрытия**
 - 6.1 Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
 - 6.2 Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия
 - 6.3 Восстановление тротуаров (с заменой отдельных участков)
- 7. Конструкции и изделия из композитных материалов**
 - 7.1 Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
 - 7.2 Замена резиновых опорных частей с подъёмкой пролётных строений
 - 7.3 Устранение мелких дефектов на элементах пролетных строений (восстановление карнизов)
 - 7.4 Устранение мелких дефектов водоотводных лотков

№
п. п.

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА

7.5 Замена или восстановление водоотводных трубок

Перечень конструктивных элементов и (или) их составляющих на Гарантийных Участках **капитального ремонта** (включая искусственные дорожные сооружения) порядок устранения выявленных дефектов на которых осуществляется в соответствии с требованиями Регламента

№
п. п.

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА

По автомобильной дороге

- 1. Земляное полотно**
 - 1.1. Исправление повреждений откосов насыпей и выемок
 - 1.2. Вырубка деревьев на откосах, в полосах отвода с уборкой порубочных остатков
 - 1.3. Устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах
 - 1.4. Ликвидация последствий оползней земляного полотна
 - 1.5. Подсадка деревьев и кустарников
- 2. Основание дорожной одежды**
 - 2.1. Восстановление дорог на участках с пучинистыми грунтами
- 3. Обочины**
 - 3.1. Устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах
- 4. Верхний слой покрытия**
 - 4.1. Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия
 - 4.2. Заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях
 - 4.3. Ликвидация колея по полосам наката
 - 4.4. Восстановление деформационных швов покрытия
 - 4.5. Замена, подъемка и выравнивание отдельных цементобетонных плит
- 5. Водопрпускные трубы**
 - 5.1. Восстановление укрепления русел водопрпускных труб
 - 5.2. Заделка швов, трещин, раковин, сколов звеньев водопрпускных труб и их оголовков
 - 5.3. Восстановление оголовков труб и укрепления откосов у оголовков, окраска оголовков
- 6. Барьерные ограждения**
 - 6.1. Замена светоотражающих элементов на ограждениях (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
 - 6.2. Замена поврежденных секций барьерных ограждений (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
 - 6.3. Наклеивание светоотражающей пленки на светоотражающие элементы ограждений
- 7. Сигнальные столбики**
 - 7.1. Наклеивание светоотражающей пленки на сигнальные столбики
 - 7.2. Замена сигнальных столбиков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 8. Дорожные знаки**
 - 8.1. Замена дорожных знаков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 9. Стойки под дорожные знаки**
 - 9.1. Замена стоек (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
- 10. Дорожная разметка**
 - 10.1. Нанесение вновь горизонтальной разметки, с удалением при необходимости

№
п. п.

НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА

отслуживших линий

11. Пешеходные дорожки и тротуары

11.1. Устранение повреждений покрытия тротуаров

12. Автобусные остановки

12.1. Окраска автопавильонов, скамеек

12.2. Устранение повреждений покрытия на остановках общественного транспорта

13. Водоотводные сооружения

13.1. Устранение дефектов укрепления кюветов, водоотводных и нагорных канав

13.2. Устранение повреждений ливневой канализации, быстротоков, лотков и т.д.

13.3. Устранение повреждений дренажных устройств

13.4. Восстановление неукрепленных кюветов и водоотводных канав, в том числе нагорных

13.5. Устранение дефектов укрепления кюветов, водоотводных и нагорных канав

По искусственным дорожным сооружениям

14. Железобетонные конструкции

14.1. Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)

14.2. Гидрофобизация фасадных поверхностей балок пролётных строений

14.3. Устранение мелких дефектов водоотводных лотков

14.4. Устранение мелких дефектов на элементах пролетных строений (восстановление карнизов, заделка сколов и раковин бетона, затирка трещин)

14.5. Восстановление опорных зон балок, узлов объединения стальных балок с железобетонной плитой, локальное восстановление защитного слоя бетона балок пролетных строений методом торкретирования

14.6. Восстановление раствора под плитой сталежелезобетонных пролётных строений

14.7. Инъектирование трещин в железобетонных балках пролетных строений

14.8. Устранение мелких дефектов опор (восстановление защитного слоя бетона, устройство сливов, устранение размывов)

14.9. Устранение повреждений регуляционных сооружений (засыпка промоин, восстановление верха конуса, восстановление упора конуса, укрепления конусов и откосов)

14.10. Восстановления ступеней лестничных сходов, конусов

14.11. Выправка положения переходных плит (с заменой отдельных плит)

14.12. Восстановление тротуаров (с заменой отдельных участков)

14.13. Устранение локальных дефектов железобетонных элементов отдельных балок и плит, восстановление продольных швов омоноличивания, диафрагм (связей)

14.14. Устранение локальных дефектов железобетонных элементов опор, бетонирование повреждённых участков

14.15. Восстановление (замена) подферменников

14.16. Восстановление системы водоотвода в сопряжении моста с подходом, восстановление (замена) лотков перед мостом, в том числе с устройством гасителей

15. Металлические конструкции

15.1. Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)

15.2. Окраска перил полимерными материалами

15.3. Окраска ограждений с нанесением вертикальной разметки

15.4. Локальная подкраска металлических опорных частей

15.5. Замена или восстановление водоотводных труб

15.6. Локальная очистка от коррозии и окраска элементов металлических пролетных строений

№ п. п.	НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА
16.	Деформационные швы
16.1.	Заливка трещин в покрытии в зоне шва на ездовом полотне и на тротуарах
16.2.	Устранение мелких повреждений деформационных швов
16.3.	Замена деформационных швов закрытого типа и с мастичным заполнением и деформационных швов с окаймлением
16.4.	Локальное восстановление гидроизоляции (у деформационных швов и ограждений, вдоль тротуаров)
17.	Дорожная разметка
17.1.	Нанесение вновь горизонтальной разметки с удалением при необходимости отслуживших линий
17.2.	Нанесение вновь вертикальной разметки на элементах искусственных сооружений, с удалением при необходимости отслуживших линий
18.	По внешним поверхностям ж/б конструкций, металлических конструкций
18.1.	Окраска фасадных поверхностей крайних железобетонных балок пролётных строений и опор
18.2.	Нанесение вновь вертикальной разметки на элементах искусственных сооружений, с удалением при необходимости отслуживших линий
18.3.	Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
19.	Верхний слой покрытия
19.1.	Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
19.2.	Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия
19.3.	Восстановление тротуаров (с заменой отдельных участков)
20.	Конструкции и изделия из композитных материалов
20.1.	Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
20.2.	Замена резиновых опорных частей с подъёмкой пролётных строений
20.3.	Устранение мелких дефектов на элементах пролетных строений (восстановление карнизов)
20.4.	Устранение мелких дефектов водоотводных лотков
20.5.	Замена или восстановление водоотводных трубок

Перечень конструктивных элементов и (или) их составляющих
на Гарантийных Участках **строительства и реконструкции** (включая искусственные
дорожные сооружения) порядок устранения выявленных дефектов на которых
осуществляется в соответствии с требованиями Регламента

№ п. п.	НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА
	<u>По автомобильной дороге</u>
1.	Земляное полотно (обочины, откосы, полоса отвода)
1.1.	Вырубка деревьев на откосах, в полосах отвода с уборкой порубочных остатков
1.2.	Устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах
1.3.	Ликвидация последствий оползней земляного полотна
1.4.	Исправление повреждений откосов насыпей и выемок
1.5.	Подсадка деревьев и кустарников
2.	Дорожная одежда
2.1.	Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия

№ п. п.	НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА
2.2.	Заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях
2.3.	Ликвидация колея по полосам наката
2.4.	Восстановление дорог на участках с пучинистыми грунтами
2.5.	Восстановление деформационных швов покрытия
2.6.	Замена, подъемка и выравнивание отдельных цементобетонных плит
3.	Искусственные сооружения
3.1.	Устранение дефектов укрепления кюветов, водоотводных и нагорных канав
3.2.	Устранение повреждений ливневой канализации, быстротоков, лотков и т.д.
3.3.	Устранение повреждений дренажных устройств
3.4.	Восстановление неукрепленных кюветов и водоотводных канав, в том числе нагорных
3.5.	Устранение дефектов укрепления кюветов, водоотводных и нагорных канав
3.6.	Устранение дефектов поверхности подпорных стен, восстановление облицовки стен
3.7.	Восстановление укрепления русел водопропускных труб
3.8.	Заделка швов, трещин, раковин, сколов звеньев водопропускных труб и их оголовков
3.9.	Восстановление оголовков труб и укрепления откосов у оголовков, окраска оголовков
4.	Элементы обустройства
4.1.	Устранение отдельных повреждений железобетонных бордюров (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.2.	Окраска автопавильонов, скамеек, смотровых эстакад, шумозащитных сооружений, элементов архитектурно-художественного оформления дорог, памятников, панно, стел
4.3.	Устранение мелких повреждений автопавильонов, шумозащитных сооружений (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.4.	Устранение повреждений покрытия на остановках общественного транспорта, площадках отдыха и стоянок автомобилей
4.5.	Устранение мелких повреждений туалетов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.6.	Окраска элементов обозначения полосы отвода
4.7.	Замена элементов обозначения полосы отвода (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.8.	Замена дорожных знаков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.9.	Замена сигнальных столбиков (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.10.	Замена стоек (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.11.	Замена светоотражающих элементов на ограждениях (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.12.	Замена поврежденных секций барьерных ограждений (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
4.13.	Наклеивание светоотражающей пленки на светоотражающие элементы ограждений
4.14.	Замена вышедших из строя светильников и других элементов электроосвещения
	<u>По искусственным дорожным сооружениям</u>
5.	Искусственные дорожные сооружения
5.1.	Устранение мелких повреждений подземных и надземных пешеходных переходов (кроме поврежденных в результате причинения вреда, ущерба и т.д.)
5.2.	Вырубка деревьев в подмостовой зоне с уборкой порубочных остатков

№	НАИМЕНОВАНИЕ КОНСТРУКТИВА
п. п.	
5.3.	Устранение деформаций и повреждений дорожного покрытия
5.4.	Нанесение вновь вертикальной разметки на элементах искусственных сооружений, с удалением при необходимости отслуживших линий
5.5.	Окраска перил полимерными материалами
5.6.	Окраска ограждений с нанесением вертикальной разметки
5.7.	Заливка трещин в покрытии в зоне шва на ездовом полотне и на тротуарах
5.8.	Локальная подкраска металлических опорных частей
5.9.	Гидрофобизация фасадных поверхностей балок пролётных строений
5.10.	Устранение мелких дефектов водоотводных лотков
5.11.	Устранение мелких повреждений деформационных швов
5.12.	Замена или восстановление водоотводных труб
5.13.	Устранение мелких дефектов на элементах пролетных строений (восстановление карнизов, заделка сколов и раковин бетона, затирка трещин, антикоррозийная обработка оголенной арматуры)
5.14.	Восстановление клеевых швов
5.15.	Восстановление раствора под плитой сталежелезобетонных пролётных строений
5.16.	Инъектирование трещин в железобетонных балках пролетных строений
5.17.	Устранение мелких дефектов опор (восстановление защитного слоя бетона, устройство сливов, устранение размывов)
5.18.	Устранение повреждений регуляционных сооружений (засыпка промоин, восстановление верха конуса, восстановление упора конуса, укрепления конусов и откосов)
5.19.	Восстановления ступеней лестничных сходов, конусов
5.20.	Замена деформационных швов закрытого типа и с мастичным заполнением и деформационных швов с окаймлением
5.21.	Локальное восстановление гидроизоляции (у деформационных швов и ограждений, вдоль тротуаров)
5.22.	Выправка положения переходных плит (с заменой отдельных плит)
5.23.	Восстановление тротуаров (с заменой отдельных участков)
5.24.	Устранение локальных дефектов железобетонных элементов отдельных балок и плит, восстановление продольных швов омоноличивания, диафрагм (связей)
5.25.	Локальная очистка от коррозии и окраска элементов металлических пролетных строений
5.26.	Восстановление опорных зон балок, узлов объединения стальных балок с железобетонной плитой, локальное восстановление защитного слоя бетона балок пролетных строений методом торкретирования
5.27.	Замена резиновых опорных частей с подъёмкой пролётных строений
5.28.	Окраска фасадных поверхностей крайних железобетонных балок пролётных строений и опор
5.29.	Восстановление (замена) подферменников
5.30.	Устранение локальных дефектов железобетонных элементов опор, замена отдельных блоков в кладке опор, бетонирование повреждённых участков

Форма Акта Дефектов на Гарантийном Участке

**АКТ № _____¹
обнаруженных Дефектов на Гарантийном Участке**

«__» _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:

Представитель Заказчика: _____,

Представитель Подрядчика: _____,

провели совместный осмотр Гарантийного Участка (Гарантийного элемента) на

_____ (наименование автомобильной дороги)

км __+__ - км __+__ (Договор от «__» __ 20__ г. № _____).

По результатам комиссионного осмотра на Гарантийном участке (по Гарантийному элементу) отмечены следующие дефекты:

Согласно условиям Договора от «__» __ 20__ г. № _____ и действующего Законодательства,

ОБЯЗЫВАЮ:

Подрядную Организацию _____
устранить в срок до «__» _____ 20__ г. обнаруженные Дефекты на Гарантийном Участке (Гарантийном элементе).

Контроль за устранением нарушений возложить на:

_____ (указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядной Организации)
Об исправлении нарушений, дефектов доложить:

_____ в срок до «__» _____ 20__ г.

В случае неисполнения требований настоящего Акта Подрядная Организация будет привлечена к ответственности в соответствии с условиями Договора от «__» __ 20__ г. № _____ и действующим Законодательством.

Представитель Заказчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Представитель Подрядной Организации: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Представитель Подрядчика: _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

ЗАКАЗЧИК:

_____ /Ф.И.О./

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ /Ф.И.О./

М.П.

¹ - Акту присваивается номер предписания, по которому производится комиссионный осмотр.

ФОРМА АКТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

		Код
	Форма по ОКУД	
Заказчик _____	по ОКПО	
	(организация, адрес, телефон, факс)	
Подрядчик _____	по ОКПО	
	(организация, адрес, телефон, факс)	
Объект _____		
	(наименование, адрес)	
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда	номер
		дата
	Вид операции	

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

Акт выполненных работ

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____ руб.

Номер по порядку	Наименование объектов, этапов, видов выполненных работ	Единица измерения	Выполнено работ		
			Количество	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
	по Субъекту РФ				
ИТОГО:					
В том числе НДС, ___%:					

Сдал: _____
(Подрядчик) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Принял: _____
(Заказчик) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О/

_____/Ф.И.О/

М.П.

М.П.

ФОРМА СПРАВКИ О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Заказчик	_____	Форма по ОКУД	Код
	_____ по ОКПО		
Подрядчик	_____	по ОКПО	
	_____ по ОКПО		
Объект	_____		
	_____	наименование, адрес	
	_____	Вид деятельности по ОКДП	
	_____	Договор подряда (контракт)	номер
	_____		дата
		Вид операции	

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

Справка о стоимости выполненных работ и затрат

Договорная стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____ руб.

Номер по порядку	Наименование, объектов, этапов, видов выполненных работ, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года по отчетный месяц включительно	в том числе за отчетный месяц
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость выполненных работ, в том числе:				
	по Субъекту РФ				
			ИТОГО:		
			Сумма НДС, __%:		
			Всего с учетом НДС, __%:		

Заказчик: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

Подрядчик: _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

ЗАКАЗЧИК:
 _____ /Ф.И.О/
 М.П.

ПОДРЯДЧИК:
 _____ /Ф.И.О/
 М.П.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Все термины в настоящем приложении пишутся с заглавной буквы.
2. В Договоре (и Приложениях к нему), если иное не следует из контекста, следующие слова и фразы, написанные с заглавной буквы и указанные ниже имеют следующие значения:

Автомобильная дорога	объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог
АДМС	автоматические дорожные метеорологические станции
Акт Выполненных Работ	означает документ, указанный в п. 7.4 Договора и составленный по форме приложения № 8А к Договору
Акт Дефектов	акт обнаруженных дефектов на Гарантийном участке (Гарантийном элементе) установленной формы, составляемый в обязательном порядке при комиссионном осмотре (осмотре Куратором) Гарантийного участка (Гарантийного элемента), составленного по форме приложения № 20.1 к Договору
Акт Завершения Действия Гарантийных Обязательств	означает документ, указанный в п. 11.2 Договора и составленный по форме приложения № 25 к Договору
Акт Приема-Передачи Объекта	имеет значение, указанное в пунктах 5.5.1 и 7.13 Договора, составленный по форме приложения № 17 к Договору
Акта о Начале Содержания Объекта	имеет значение, указанное в пункте 5.5.1 Договора, составленный по форме приложения № 2 к Договору
Акт Обследования ДТП-ДУ	означает акт обследования Недостатков ТЭС в месте совершения ДТП, составленный по форме приложения № 22 к Договору
Акт Передачи Объекта (части Объекта)	имеет значение, указанное в пункте 5.8 Договора
Акт Возврата Объекта (части Объекта)	имеет значение, указанное в пункте 15.9 Договора, составленный по форме приложения № 17 к Договору
Акт Устранения Дефектов	имеет значение, указанное в пункте 5.8 Договора
Акт Проверки Исполнения	означает акт проверки исполнения Предписаний, составленный по форме приложения № 6.4 к Регламенту Приемки Содержания

Предписаний	к Договору
АНСДК	означает автоматизированная навигационная система диспетчерского контроля Заказчика
АПК	означает автоматический противогололёдный комплекс
Банк	Согласованный Заказчиком и отвечающий требованиям, установленным в Приложении № 4 к Договору, банк.
Гарантийные Обязательства	обязательства Подрядной Организации или Подрядчика перед Заказчиком по своевременному устранению дефектов обнаруженных на Гарантийном Участке, входящем в состав Объекта или на Объекте в период действия Гарантийных Сроков, установленных Гарантийным Паспортом
Гарантийный Срок	означает период действия гарантийного паспорта
Государственная Компания	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
Дефект Гарантийного Элемента	обнаруженный Куратором дефект гарантийного элемента согласно п. 11.5 Договора работы по которому выполнял Подрядчик
Дефект	дефект Гарантийного Элемента и/или Дефект содержания, а также любые иные дефекты оборудования, материалов с выявленными отклонениями, превышающими допустимые показатели (значения) установленные требованиями НТД, в том числе дефекты конструктивных элементов, составляющих конструктивных элементов Объекта, вызванные неисполнением (ненадлежащим) исполнением Подрядчиком обязательств по Договору и/или возникающие под воздействием движения транспортных средств, хозяйственной деятельности человека, природно-климатических факторов.
ДТП	означает дорожно-транспортные происшествия, событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, сооружения, грузы либо причинен иной материальный ущерб
Договор	Договор на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области) от «__» _____ 20__ г. № ____-____-____
Журнал Выполнения Работ	общий журнал выполнения работ на Объекте, составленный по форме приложения № 11 к Договору
Законодательство	означает федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, правовые акты субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, ГОСТы (если применимо),

	строительные нормы и правила (если применимо) и иные технические положения (если применимо), обязательные стандарты, а также постановления Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации и информационные письма (бюллетени) указанных государственных органов, содержащих анализ практики применения норм российского законодательства, которые являются обязательными или рекомендательными для судов общей юрисдикции, арбитражных судов или иных органов власти Российской Федерации, вступившие в силу и сохраняющие действие на дату заключения Договора и(или) любую другую последующую дату.
Изменение Законодательства	означает любое изменение Законодательства, существовавшего на момент (день) заключения Договора, принятое в установленном Законодательством порядке и вступившее в силу после момента (дня) заключения Договора.
Исполнительная Документация	означает производственно-техническую документацию, подтверждающую соответствие выполненных Работ требованиям НТД, Договора, Технического Задания и включающая в себя исполнительные чертежи (при необходимости), дефектовочные ведомости, журналы выполнения Работ, другие специальные журналы и иную документацию необходимую для сдачи Комплекса Работ по Содержанию, выполненных Подрядчиком в рамках исполнения обязательств по Договору
Искусственные Дорожные Сооружения (ИДС)	означает сооружения, предназначенные для движения транспортных средств, пешеходов и прогона животных в местах пересечения автомобильных дорог иными автомобильными дорогами, водотоками, оврагами, в местах, которые являются препятствиями для такого движения, прогона (зимники, мосты, переправы по льду, путепроводы, трубопроводы, тоннели, эстакады, подобные сооружения)
Конкурсная Документация (КД)	означает комплект документов, содержащих информацию об Объекте и предмете Договора, требованиях к участникам закупки, условиях и процедурах проведения закупки, порядке участия в конкурентных процедурах, критериях закупки, порядке определения победителя конкурентных процедур и условиях заключения Договора
Куратор	означает лицо уполномоченное на основании приказа Государственной Компании (приказа филиала или территориального управления Государственной Компании) или доверенности, выданной Государственной Компанией на осуществление контроля хода исполнения Договора с правом осуществления Приемки Работ, оформления и выдачи следующих документов: - Предписание о Замечаниях, составленное по форме Приложения № 6.2 к Регламенту Контроля Содержания; - Предписание о Приостановке, составленное по форме Приложения № 6.2 к Регламенту Контроля Содержания;

	<ul style="list-style-type: none"> - Задание на Разметку Объекта, составленное по форме Приложения № № 1.5 к Техническому заданию; - Акт Контроля Разметки, составленного по форме Приложения № 1.6 к Техническому заданию; - Итоговую Ведомость, составленную по форме Приложения № 6.8 к Регламенту Контроля Содержания; - Промежуточную Ведомость, составленную по форме по форме Приложения № 6.9 к Регламенту Контроля Содержания; - Акт Проверки Исполнения Предписаний, составленный по форме приложения № 6.4 к Регламенту Контроля Содержания; - Акта Приемки Работ и Оценки Уровня Содержания, составленный по форме приложения № 6.1 к Регламенту Контроля Содержания; - Перечень Дефектов, составленный по форме Приложений № 17.1 - № 17.5 к Приложению № 17 к Договору); - Акт Дефектов, составленный по форме Приложения № 20.1 к Договору; - Расчет Снижения, составленный в соответствии с «Порядком расчета снижения стоимости работ за несоблюдение установленного уровня содержания» согласно Приложению № 14 к Договору
Лимит Финансирования	означает документ формируемый ежегодно Подрядчиком в соответствии с пунктом 8.2 Договора, составленный по форме Приложения № 28 к Договору
МВД	означает Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России).
МЧС	означает Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России).
Недостатки ТЭС	означает несоответствие нормативным требованиям эксплуатационного состояния Автомобильной дороги, имевшиеся на месте ДТП и в непосредственной близости от него на момент совершения ДТП, которое установлено при его оформлении (Приложение № 6.7)
Необходимые Разрешения	означает разрешения, согласования, допуски и лицензии (включая разрешения, согласования, допуски и лицензии Подрядчика, Государственной Компании, государственных органов и любых иных третьих лиц, в том числе привлекаемых Подрядчиком в целях реализации Договора), необходимые в соответствии с Законодательством для разработки осуществления Эксплуатации, и исполнения иных обязательств по Договору.
Нормативные Технические Документы (НТД)	документы, указанные в «Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании» (Приложение № 13 к Договору)
Обстоятельства	означает чрезвычайное, непредотвратимое и иное

Непреодолимой Силы	обстоятельство вне разумного контроля Государственной Компании или Подрядчика, препятствующее полному или частичному исполнению одной из Сторон своих обязательств по Договору и(или) влекущее полное или частичное разрушение Объекта. Обстоятельствами Непреодолимой Силы являются, без ограничений, природные явления, пожары, взрывы, авиакатастрофы, забастовки, военные действия, война (объявленная или нет), террористические акты, государственные перевороты, общественные беспорядки, чума или иная значительная эпидемия, ядерное, химическое или биологическое заражение или ударные волны вследствие применения сверхзвукового оборудования, а также экономические и торговые санкции, введенные ООН или Европейским Союзом или любым иным компетентным государственным или надгосударственным органом, технологическая катастрофа или глобальный технологический сбой.
Объект	Автоматический противогололёдный комплекс (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)
Справка о Стоимости Выполненных Работ и Затрат	означает документ, указанный в п. 7.4 Договора и составленная по форме приложения № 8Б к Договору
ПГМ	означает твердые (сыпучие) или жидкие дорожно-эксплуатационные материалы (фрикционные, химические) или их смеси, применяемые для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах
План Работ	означает документ формируемый ежегодно Подрядчиком в соответствии с пунктом 6.1.3 Договора, составленный по форме приложения № 27 к Договору
Подрядчик	Сторона, выполняющая Работы по Договору
Подрядная Организация	означает лицо, осуществлявшее строительство, реконструкцию, комплексное обустройство, капитальный ремонт или ремонт Объекта (части Объекта) в соответствии с договором подряда (Государственным контрактом), заключенным с Государственной Компанией (за исключением Подрядчика, Субподрядчика и иных третьих лиц, за действия которых Подрядчик отвечает по заключенному Договору), а также выполняющее работы по диагностике, обследованию и испытаниям искусственных дорожных сооружений в соответствии с договором подряда (Государственным контрактом), заключенным с Государственной Компанией
Пользователи	означает пользователей Объекта в значении, установленном Законодательством
Потребительские Свойства Объекта	означает совокупность транспортно-эксплуатационных показателей (ТЭП-АД), непосредственно влияющих на

	<p>эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта, отражающих интересы пользователей дорог и влияние дорог на окружающую среду. К транспортно-эксплуатационным показателям относятся обеспеченные дорогой: скорость, непрерывность, безопасность и удобство движения; пропускная способность и уровень загрузки движением; допустимая для пропуска осевая нагрузка, общая масса и габариты автомобилей, а также экологическая безопасность</p>
Предписание о Замечаниях	имеет значение, указанное в пункте 2.9. Договора
Придорожная полоса Объекта	<p>означает территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги и в границах которых в соответствии с Законодательством устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий Реконструкции, Ремонта, включая Капитальный ремонт и Содержание Автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития Автомобильной дороги.</p>
Приложение	имеет значение, указанное в пункте 19.1 Договора
Проверяющий (Куратор)	имеет значение, указанное в пункте 2.11.1 Договора
Противогололедные Материалы (ПГМ)	<p>означает сыпучие или жидкие материалы или их смеси (комбинированные противогололедные материалы (ПГМ) - пескосоляная смесь (ПСС), химические противогололедные материалы - твердые сыпучие реагенты (твердые ПГМ), жидкие растворы или рассолы химических реагентов – жидкие ПГМ, распределяемые по поверхности дорожного покрытия для снижения зимней скользкости</p>
Разрешение на Ввод в Эксплуатацию Объекта (части Объекта)	<p>означает документ, выдаваемый Заказчику уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (Федеральным дорожным агентством), удостоверяющий выполнение строительства, Реконструкции Объекта или его части (пусковой комплекс) в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного Объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также проектной документации</p>
Регламент Контроля Содержания	означает документ, регламентирующий порядок приемки Работ (приложение № 6 к Договору)
Реконструкция	<p>означает комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода Автомобильной Дороги</p>
Ремонт	означает комплекс работ по восстановлению транспортно-

	эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги
Справка о Перерывах в Движении	означает справку об отсутствии (наличии) по вине Подрядчика, случаев перерыва движения транспортных средств и возникновения препятствий для движения по Объекту (искусственному дорожному сооружению), вызвавших снижение средней скорости транспортного потока до уровня 30 км/час и менее (Приложение № 1.15 к Техническому Заданию)
Срок Окончания Работ	означает момент, когда Подрядчик обязан окончить выполнение работ, установленная в пункте 4.1. Договора.
Срок Начала Работ	означает момент, с которого Подрядчик обязан приступить к выполнению Комплекса Работ по Содержанию, установленная в пункте 4.1. Договора
Срок остановки Гарантийных Обязательств	период времени приостановки действия Гарантийных Обязательств, дата которого исчисляется с даты подписания Акта Дефектов до даты подписания Акта Устранения Дефектов Сторонами.
Субподрядчик (Субподрядчики)	имеет значение, указанное в пункте 2.4. Договора
Техническое Задание	Техническое задание на выполнение работ по содержанию автоматического противогололедного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)
Удержанные денежные средства (Суммы Снижения)	Имеет значение, указанное в разделе V Регламента Контроля Содержания и Приложении № 14 к Договору
УГИБДД	означает Управление Государственной Инспекцией Безопасности Дорожного Движения.
Уполномоченный Представитель	означает лицо, которое с момента заключения Договора будет принимать непосредственное участие в урегулировании вопросов, возникающих в ходе исполнения Договора, полномочия которого подтверждается соответствующим документом (Устав, доверенность т.д.)
ЦУП-ГК	означает объединенный Центр ситуационного управления ООО «Автодор-Инжиниринг»
Элементы Обустройства (ЭО)	означает сооружения, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры, устройства для регулирования дорожного движения, работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения, сохранности

	автомобильных дорог и сбора платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования федерального значения транспортными средствами, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, пункты весового и габаритного контроля транспортных средств, пункты взимания платы, стоянки (парковки) транспортных средств, сооружения, предназначенные для охраны автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, тротуары (по ГОСТ Р 52765-2007 и ГОСТ 32846-2014)
--	--

ЗАКАЗЧИК:

_____ /Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ /Ф.И.О./
М.П.

ФОРМА
ИНФОРМАЦИЯ О СУБПОДРЯДЧИКЕ

1. Общая информация о Субподрядчике

1.1. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Субподрядчика, фирменное наименование (при наличие)

1.2. Организационно-правовая форма Субподрядчика

1.3. Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Субподрядчика, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты

1.4. Сведения о членстве Субподрядчика в саморегулируемых организациях, а также о допуске(ах), выданных Субподрядчику на выполнение работ

1.5. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) Субподрядчика

1.6. Дата создания/реорганизации Субподрядчика

1.7. Размер уставного (складочного) капитала Субподрядчика

1.8. Сведения о фамилии, имени, отчества и должности лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Субподрядчика

1.9. Сведения является ли Субподрядчик субъектом малого или среднего предпринимательства

2. Информация о договоре субподряда между Подрядчиком и Субподрядчиком

2.1. Предмет договора субподряда (перечень работ по содержанию, сроки и объемы их выполнения, место выполнения работ).

2.2. Цена договора субподряда (общая стоимость работ по содержанию, подлежащая выплате Субподрядчику в случае надлежащего исполнения своих обязательств по договору субподряда)

Подрядчик осведомлен, что Заказчик вправе запросить у Подрядчика и иную информацию о Субподрядчике.

ПОДРЯДЧИК:

_____ / _____ /

ЗАКАЗЧИК:

_____ /Ф.И.О./

м.п.

ПОДРЯДЧИК:

_____ /Ф.И.О./

м.п.

(Наименование организации)

ФОРМА ЖУРНАЛА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

**ОБЩИЙ ЖУРНАЛ
РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТА № _____**

Начат «___» _____ 20__ г.
Окончен «___» _____ 20__ г.

Ответственный
за ведение журнала

(должность)

(подпись)

В журнале прошито
и пронумеровано _____ стр.

М. П.

Содержание Объекта:

Должность, фамилия, имя, отчество ответственного за выполнение работ на Объекте и ведение общего журнала работ по содержанию Объекта (прораб, начальник участка, мастер)

(Ф. И. О.)

(подпись)

Заказчик, должность, фамилия, имя, отчество руководителя (управляющего Договором)

(Ф. И. О.)

—

(подпись)

Инженерная организация, должность, фамилия, имя, отчество руководителя

(Ф. И. О.)

(подпись)

Начало работ:

Окончание работ

В журнале № _____ пронумеровано и прошнуровано _____ страниц
Руководитель подрядной организации

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата выдачи, печать)

Основные показатели Объекта (протяженность, технические характеристики)

Стоимость работ по Договору

Субподрядные организации и выполняемые ими работы

УКАЗАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ОБЩЕГО ЖУРНАЛА РАБОТ

1. Общий журнал работ по содержанию является основным первичным производственным документом, отражающим технологическую последовательность, сроки, объемы, условия выполнения работ по содержанию Объекта (далее по тексту именуется – *Журнал*).

2. Журнал ведется по содержанию Объекта ответственным лицом (прораб, начальник участка, мастер), с первого дня работы прораб, начальник участка, мастер заполняет его лично (при односменном режиме работы) или поручает вести его начальникам смен (при 2 – 3 сменном режиме работы). Специализированные организации, отряды, бригады, выполняющие отдельные работы, ведут специальные журналы, которые по окончании этих видов работ передаются Подрядчику.

3. Общий журнал работ готовит и заполняет Подрядчик совместно с Заказчиком. Титульный лист заполняется до начала выполнения работ по содержанию Объекта. Список инженерно-технического персонала, занятого на содержании Объекта, составляет руководитель подрядной организации.

В разделе Ведомость результатов контроля качества строительно-монтажных работ регистрируются все виды работ, качество выполнения которых контролируется и подлежит приемке Заказчиком или Инженерной организацией.

Систематические сведения о выполнении работ (с начала и до завершения) должны записываться в разделе Сведения о выполнении работ.

Описание работ должно производиться по конструктивным элементам Объекта и (или) их составляющим с указанием адреса выполнения работ. Здесь же должны приводиться краткие сведения о методах выполнения работ, применяемых материалах, готовых изделиях и конструкциях, вынужденных простоях машин занятых на работах по содержанию Объекта (с указанием принятых мер), изменении расположения защитных и сигнальных ограждений, наличии и выполнении рабочих схем операционного контроля качества работ, технологических карт, исполнениях или переделках выполняемых работ (с указанием виновных), а также метеорологических и других особых условиях выполнения работ.

4. Лица, осуществляющие контроль качества работ, свои замечания записывают в разделе Сведения о выполнении работ.

Лица, ответственные за организацию производственного контроля, должны проверять своевременность устранения выявленных дефектов и нарушений правил выполнения работ.

5. Общий Журнал работ должен быть пронумерован, прошнурован, оформлен всеми подписями на титульном листе и скреплен печатью Подрядчика.

6. Запрещается вырывать листы из Журнала и заменять их новыми.

**СПИСОК ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА,
ЗАНЯТОГО НА СОДЕРЖАНИИ УЧАСКА АВТОДОРОГИ**

Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, специальность, образование, участок работ	Дата начала работ по содержанию объекта	Отметка о получении разрешения на право выполнения работ, приказ назначения на должность	Дата окончания работ по содержанию объекта
1	2	3	4

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖУРНАЛОВ РАБОТ

Наименование специального журнала и дата его выдачи	Организация, ведущая журнал, фамилия, инициалы и должность ответственного лица	Дата сдачи-приемки журнала и подписи должностных лиц
1	2	3

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО
СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТА**

№ п.п.	Наименование документов и согласования по их изменению в ходе выполнения работ по содержанию	Дата и номер документа	Дата и роспись в получении документа
1	2	3	4

**ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПРИЕМКИ (ОЦЕНКИ УРОВНЯ
СОДЕРЖАНИЯ ОБЪЕКТА) ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

№ п.п.	Наименование актов (с указанием места расположения работ)	Дата подписания акта, фамилия, инициалы и должности подписавших	Подпись представителя Инженерной организации
1	2	3	4

СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

Дата, смена	Место выполнения работ (км+м – км+м)	Краткое описание и методы выполняемых работ, подрядчиком (субподрядными организациями)	Условия выполнения работ	Объем выполненных работ	Подпись ответственного лица	Замечания контролируемых лиц, Ф. И. О., должность, дата	Отметка об исполнении (подпись, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8

ВЕДОМОСТЬ ВЫДАННЫХ ПРЕДПИСАНИЙ О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ И ОБ УСТРАНЕНИИ ЗАМЕЧАНИЙ

Дата	Наименование конструктивных частей и элементов, адрес расположения	Наименование нарушений	Должности и подписи лиц, выдавших предписание	Отметка об устранении замечаний, дата	Должность ответственного исполнителя	Подпись
1	2	3	4	5	6	7

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./

М.П.

ФОРМА СВЕДЕНИЙ О НАНЕСЕНИИ УЩЕРБА ИМУЩЕСТВУ ОБЪЕКТА

Сведения о нанесении ущерба (включая кражу, порчу и вандализм) имуществу Государственной компании, входящему в состав Объекта _____ км __+__ - км, с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 20__г.

№ п/п	Наименование организации	Наименование объекта	Место и территория размещения объекта	Наименование происшествия	Дата происшествия	Характер ущерба	Информация о нанесенном и возмещенном ущербе					
							Нанесенный		Возмещенный, тыс. руб.			
							Физический	Материальный ¹ , тыс. руб.	за счет средств Заказчика	за счет страхового возмещения	За счет средств в резерва по ЧС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Итого по _____ км - _____ км + _____ км _____ км + _____ км											

Руководитель (уполномоченный представитель) подрядчика _____

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

_____/Ф.И.О./
М.П.

¹ - Определяется на основании сметы, на устранение ущерба.

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО–ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ
обязательных при выполнении Работ на автомобильных дорогах
Государственной компании «Российские автомобильные дороги»**

*(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I
«Информационная карта» Конкурсной Документации)*

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОРЯДОК РАСЧЕТА снижения стоимости Работ по содержанию Объекта

1. Заказчик и/или Уполномоченный представитель Заказчика в ходе проведения приемки выполненных работ по содержанию Объекта проверяют:

- обеспечение соблюдения требований Регламент технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК);
- обеспечение соблюдения требований Регламента тестирования системы АПК в автоматическом режиме;
- обеспечение своевременного устранения несоответствия и/или наличия дефектов содержания Объекта, выявленных в ходе предыдущей проверки (приемки);
- допущены Недостатки ТЭС имевшиеся на месте ДТП и в непосредственной близости от него на момент совершения ДТП, которое установлено при его оформлении.

2. Порядок приемки, оплаты и расчет снижения стоимости выполненных работ по содержанию метеостанции, входящей в состав Объекта:

2.1. При приёмке выполненных работ Подрядчик предъявляет Заказчику «Журнал производства работ по содержанию средств метеообеспечения».

2.2. В случае наличия замечаний к дорожным видеокамерам (далее – ВК), объем удерживаемых денежных средств $X_{ВК}$ за наличие дней с неполными данными с ВК, предъявляемых к оплате за очередной отчетный период Работ, вычисляется по формуле:

$$X_{ВК} = \sum [P / (N_{АДМС} \times 4,2 + N_{ВК}) \times K_{iВК}] \text{ (руб.)}, \text{ где}$$

$N_{ВК}$ – общее кол-во ВК (включая отдельно стоящие и в составе с автоматическими дорожными метеостанциями (далее – АДМС));

$N_{АДМС}$ – общее кол-во АДМС (включая отдельно стоящие и в составе с ВК);

$K_{iВК}$ - коэффициент снятия для соответствующей i -й ВК, к которой применяется удержание денежных средств, рассчитываемый по формуле:

$$K_{iВК} = N_{iНД} \times 3,5\% / 100\%, \text{ где}$$

$N_{iНД}$ – общее количество дней с неполными данными для i -й ВК, при этом если величина коэффициента $K_{iВК}$ для i -й ВК превышает 1 (единицы), то такая величина принимается равной 1 (единице);

при этом если общее количество дней с неполными данными для i -й ВК $N_{iНД}$ больше либо равно 28 (двадцати восьми), то коэффициент $K_{iВК}$ принимается равным 1 (единице);

P – стоимость выполненных Работ на Объекте, предъявленных к оплате за отчетный период в соответствии с Планом Работ на текущий год, руб., без учёта резерва средств на непредвиденные работы и формирование ЗИП.

2.3. В случае наличия замечаний к АДМС, объем удерживаемых денежных средств $X_{АДМС}$ за наличие дней с неполными данными с АДМС, с предъявляемых к оплате за очередной отчетный период Работ, вычисляется по формуле:

$$X_{АДМС} = \sum [P / (N_{АДМС} + N_{ВК} / 4,2) \times K_{iАДМС}] \text{ (руб.)}, \text{ где}$$

$N_{ВК}$ – общее кол-во ВК (включая отдельно стоящие и в составе с АДМС);

$N_{\text{АДМС}}$ – общее кол-во АДМС (включая отдельно стоящие и в составе с ВК);
 $K_{i\text{АДМС}}$ – коэффициент снятия для соответствующей i -й АДМС, к которой применяется удержание денежных средств, рассчитываемый по формуле:

$$K_{i\text{АДМС}} = N_{\text{инд}} \times 3,5\% / 100\%, \text{ где}$$

$N_{\text{инд}}$ – общее количество дней с неполными данными для i -й АДМС,
при этом если величина коэффициента $K_{i\text{АДМС}}$ для i -й АДМС превышает 1 (единицу), то такая величина принимается равной 1 (единице);

при этом если общее количество дней с неполными данными для i -й АДМС $N_{\text{инд}}$ больше либо равно 28 (двадцати восьми), то коэффициент $K_{i\text{АДМС}}$ принимается равным 1 (единице);

P – стоимость выполненных Работ на Объекте, предъявленных к оплате за отчетный период в соответствии с Планом Работ на текущий год, руб., без учёта резерва средств на непредвиденные работы и формирование ЗИП.

3. Стоимость (объем) Работ по содержанию Объекта, принятые Заказчиком к выполнению рассчитывается как разница между 100% стоимости (объема) выполненных работ по содержанию, предъявленных к приемке за отчетный период в соответствии с Планом Работ и Суммы Снижения стоимости Работ по пункту 2 настоящего приложения, с учетом пункта 8.5 Договора.

4. Во избежание сомнений Стороны определенно соглашаются, что Сумма снижения стоимости содержания, за несоответствие Показателей содержания и/или наличия Дефектов содержания на Объекте является расчетной величиной, используемой Сторонами, для целей расчета сумм предъявленных к оплате выполненных работ в соответствии с условиями Договора, и в связи с этим, в отношении таких Сумм снижения стоимости содержания не применяются положения статьи 333 ГК РФ.

5. При начислении Сумм Снижения стоимости Работ по содержанию Объекта по факту невыполнения или ненадлежащего исполнения обязательств и (или) несоответствия Объекта и (или) выполняемых (оказываемых) Подрядчиком работ (услуг) требованиям, установленным Договором, такие Суммы Снижения стоимости содержания могут применяться повторно в случае повторных нарушений Подрядчиком соответствующих обязательств/требований, но не чаще 1 раза в сутки.

9. Предусмотренный настоящим приложением Расчет Сумм Снижения стоимости Работ по содержанию Объекта за нарушение Подрядчиком исполнения принятых им обязательств по Договору не начисляются в случае, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору явилось следствием наступления Обстоятельств Непреодолимой Силы (глава 14 Договора).

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ФОРМА ГАРАНТИЙНОГО ПАСПОРТА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»
(Полное наименование Заказчика)

ГАРАНТИЙНЫЙ ПАСПОРТ
на выполнение Комплекса Работ по Содержанию АПК

20__ год

_____ (полное
наименование генеральной подрядной организации, юридический адрес, ИНН)

Договор № _____ от «___» _____ 201_ г.
(№ договора, на основании которого данная организация выполняла работы)

Наименование видов работ выполненных по

_____ на _____
_____ Государственной компании

_____ приняты по актам
выполненных работ ([приложение № 8А](#) к Договору)

_____ (№ документа, дата приема, число, месяц, год)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
Выполненных видов работ и адрес их выполнения**

Наименование работ	Ед. изм.	объем работ	Адрес выполнения работ

ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

По Объекту	Гарантийный срок
проведение аварийно-восстановительных работ АПК	_____
гарантия на материалы, комплектующие:	_____

полное наименование генеральной подрядной организации)

_____ принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков.

В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов сооружений и иных результатов выполненных Работ в пределах Гарантийного срока, Гарантийный срок на этот конструктивный элемент или иной результат Работы прерывается на срок устранения дефектов в соответствии с условиями заключенного Договора. Продолжительность такого перерыва: от даты подписания Акта об обнаружении дефектов, составленного по форме приложения № 20.1 к Договору, до окончания устранения выявленных дефектов не засчитывается в Гарантийный срок.

Подрядчик несет имущественную ответственность за качество и объем выполненных Работ в сроки, оговоренные Договором и настоящим Гарантийным паспортом.

_____ (руководитель генеральной подрядной организации)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

_____ /Ф.И.О./

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ /Ф.И.О./

М.П.

Форма Акта приема-передачи документации*Начало формы*

АКТ № ____
приема-передачи документации
по Договору _____ № _____ от «__» _____ 20____ г.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Заказчик передал, а Подрядчик принял без замечаний следующие документы:

Перечень передаваемых документов

№ п/п	Наименование документации	Кол-во экз.
1.		

Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают, что документы, полученные Подрядчиком в соответствии с настоящим Актом, являются достаточными для выполнения Работ по Договору _____ № _____ от «__» _____ 20____ года и обязательство Заказчика по передаче документов, предусмотренное Договором, выполнено надлежащим образом.

Заказчик:

Подрядчик:

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

Окончание формы

Заказчик:

Подрядчик:

Государственная компания
«Российские автомобильные дороги»

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

Акт приема-передачи Объекта

_____ км __+м__ – км __+м__

Комиссия в составе:

Представителя Заказчика _____

Представителя Подрядчика _____

в соответствии с Договором «__» _____ 20__ г. № _____ произвели в натуре осмотр передаваемого Объекта _____ км __+м__ – км __+м__, км __+м__ – км __+м__ (включая искусственные дорожные сооружения)

Комиссией установлено следующее:

В составе передаваемого Объекта _____ передает, а _____ принимает имущество по перечню согласно Приложению № 3 к Договору для выполнения Работ на Объекте.

Объект _____ км __+м__ – км __+м__.

Сдал:

Принял:

Представитель _____

Представитель _____

М.П.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./

М.П.

ФОРМА ЛИМИТА ФИНАНСИРОВАНИЯ

«Лимит финансирования на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)»

№ пп	Вид работ	Стоимость		20__ год ¹												
		ед. изм.	Всего:	01 ²⁰	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
				II этап	01.01 - 25.01 ²¹	26.01- 25.02	26.02- 25.03	26.03 - 25.04	26.04- 25.05	26.05 - 25.06	26.06- 25.07	26.07- 25.08	26.08- 25.09	26.09- 25.10	26.10 - 25.11	I этап
16.12.- 31.12 ²²																
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Содержание АПК	руб.														
	<i>в том числе НДС 18%:</i>	руб.														

Примечание: *- Стоимости по месяцам устанавливается Подрядчиком и согласуется с Заказчиком.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

²⁰ - Месяц оплаты Работ.

²¹ - Финансирование (оплата) работ за период текущего финансового года.

²² - Финансирование (оплата) работ за период, предшествующий текущему финансовому году.

ФОРМА ПЛАНА РАБОТ

«План Работ на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)»

№ пп	Вид работ	Стоимость		20__ год ¹												
		ед. изм.	Всего:	01 ²³	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
				01.01- 20.01 ²⁴	21.01- 20.02	21.02- 20.03	21.03- 20.04	21.04- 20.05	21.05- 20.06	21.06- 20.07	21.07- 20.08	21.08- 20.09	21.09- 20.10	21.10- 20.11	21.11- 31.12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Содержание АПК	руб.														
	<i>в том числе НДС 18%:</i>	руб.														

Примечание: *- Фактическая стоимость по отчетным периодам устанавливается Подрядчиком и согласуется с Заказчиком.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

²³ - Месяц выполнения Работ.

²⁴ - Период выполнения Работ.

ФОРМА АКТА ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА (ЧАСТИ ОБЪЕКТА)*Начало формы***А К Т № _____
передачи Объекта (части Объекта)**

«__» _____ 20__ г.

г. _____

Мы, нижеподписавшиеся, **Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**, действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое (-ая) в дальнейшем **Подрядная Организация**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, _____, именуемое (ая) в дальнейшем **Подрядчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, составили настоящий акт о том, что на основании пункта 5.8 – 5.9 Договора от «__» _____ 20__ г. № _____ Заказчик принимает у Подрядчика и передает Подрядной организации до начала выполнения работ Объект (часть Объекта) на участке (искусственное дорожное сооружение) км__+__ - км__+__ (км__+__), для выполнения работ по Строительству, Реконструкции, Капитальному Ремонту, Ремонту и Комплексному Обустройству (не нужно вычеркнуть) с возложением обязанностей по обеспечению безопасности дорожного движения на передаваемом Объекте (части Объекта) на участке (Искусственном Дорожном Сооружении) км__+__ - км__+__ (км__+__), в период выполнения и до момента ввода переданного Объекта (части Объекта) на участке (искусственном дорожном сооружении) км__+__ - км__+__ (км__+__) в эксплуатацию²⁵.

Заказчик:

Подрядная Организация:

Подрядчик:

М.П.

М.П.

М.П.

*Окончание формы***ЗАКАЗЧИК:****ПОДРЯДЧИК:**

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

М.П.

М.П.

²⁵ - Момент ввода переданного Объекта (части Объекта) соответствует дате подписания Акта приемочной комиссии о вводе переданного Объекта (части Объекта) в эксплуатацию.

РЕГЛАМЕНТ
действий Заказчика и Подрядчика при передаче Заказчиком Объекта (части Объекта)
Подрядной Организации на период выполнения работ такой Подрядной Организацией
по реконструкции, комплексному обустройству, капитальному ремонту и (или) ремонту
на Объекте (части Объекта)

I. Общие положения.

1. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия Заказчика и Подрядчика при наступлении планового (или межремонтного срока) выполнения работ по реконструкции, комплексному обустройству, капитальному ремонту или ремонту.

2. Исполнение настоящего Регламента Подрядчиком обязательно.

II. Исполнение функций Заказчика.

Исполнение функций Заказчика осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации;

- Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

III. Процедура и порядок передачи.

1. При передаче Объекта (части Объекта) или Искусственного Дорожного Сооружения в реконструкцию, комплексное обустройство, капитальный ремонт или ремонт Заказчик уведомляет Подрядчика в соответствии с условиями Договора.

2. Заказчик совместно с Подрядчиком и Подрядной Организации составляют трехсторонние Акт(ы) передачи Объекта (части Объекта) (или Искусственного Дорожного Сооружения), по форме являющейся Приложением № 20 к Договору.

3. С момента (даты) подписания Акта передачи Объекта (части Объекта) Подрядной Организации, организацию и обеспечение безопасности дорожного движения транспортных средств на нем осуществляет Подрядная Организация, в том числе выполняет необходимый комплекс работ по содержанию переданного участка автомобильной дороги и (или) искусственного дорожного сооружения (в случае реконструкции). При выполнении работ по комплексному обустройству, капитальному ремонту или ремонту переданного Подрядной Организации Объекта (части Объекта) (Искусственного Дорожного Сооружения) Подрядчик выполняет те виды Работ по конструктивным элементам, а также составляющим конструктивных элементов, которые не затрагиваются работами по ремонту, капитальному

ремонту или комплексному обустройству в течении всего срока выполнения таких работ Подрядной Организацией.

4. Подрядчик, после передачи Объекта (части Объекта) (Искусственного Дорожного Сооружения) информирует Заказчика обо всех нарушениях обеспечения безопасного проезда транспортных средств и организации движения (установка технических средств организации движения согласно схемам ограждения мест производства дорожных работ) в месте (-ах) выполнения работ Подрядной Организацией.

5. После окончания указанных работ Подрядной Организацией на Объекте (части Объекта) Заказчик, Подрядчик и Подрядная Организация составляют трехсторонние Акт(ы) передачи Объекта (части Объекта) (или Искусственного Дорожного Сооружения) в эксплуатацию Подрядчику, при этом Заказчик действует в соответствии с условиями, заключенных договоров.

6. При передаче Объекта (части Объекта) в комплексное обустройство, капитальный ремонт или ремонт, Заказчик производит корректировку (уменьшение) стоимости Работ по Содержанию Объекта в порядке, установленном условиями Договора.

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./
м.п.

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
м.п.

от «__» _____ 201_ г. № _____

ФОРМА АКТА ОБСЛЕДОВАНИЯ ДУ ДТП

Начало формы

АКТ

обследования дорожных условий в месте совершения ДТП

Общие сведения о месте ДТП:

Республика _____

Край _____

Область _____

Район _____

Наименовани дороги _____

Значение дороги _____

Категория дороги _____

Адрес км __ + м _____

Владелец дороги (балансодержатель) _____

Дорожно-эксплуатационная организация Подрядчик) _____

Дата и время совершения ДТП «__» __ 20__ г., __ час. ____ мин.

Вид ДТП _____

Последствия ДТП: погибло __ чел., ранено __ чел.

Дорожные условия в месте совершения ДТП и на подходах к нему (в соответствие с приложением Л к ОДМ 218.6.015-2015 Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации):

Элементы плана, профиля дороги _____

Объекты УДС на месте совершения ДТП _____

Объекты, находящиеся в непосредственной близости от места совершения ДТП _____

Вид покрытия проезжей части: _____

Состояние проезжей части: _____

Ширина проезжей части, м: _____ Ширина обочин, м: _____

Ширина _____ разделительной _____ полосы,

м: _____

Освещение: _____

Результаты обследования недостатков транспортно-эксплуатационного состояния в месте совершения ДТП и подходах к нему:

1. Вид недостатка по КОУ ДТП _____

Местоположение по КОУ ДТП: км _____ м _____.

Обследуемый параметр (показатель, характеристика) недостатка: _____

Метод оценки параметра (инструментальный, визуальный осмотр) _____

Наименование измерительного прибора _____

Номер свидетельства о поверке прибора: _____

Срок действия свидетельства: _____

Фактическое значение параметра _____

Ед.изм. _____

Фотографии выявленного недостатка: № __; __; __; __; __; __; __.

Вывод о несоответствии/соответствии национальным стандартам: _____
(название стандарта, № пункта)

2. Вид недостатка по КОУ ДТП _____

Местоположение по КОУ ДТП: км _____ м _____.

Обследуемый параметр (показатель, характеристика) недостатка: _____
Метод оценки параметра (инструментальный, визуальный осмотр) _____
Наименование измерительного прибора _____
Номер свидетельства о поверке прибора: _____
Срок действия свидетельства: _____
Фактическое значение параметра _____ Ед.изм. _____
Фотографии выявленного недостатка: № ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ .
Вывод о несоответствии/соответствии национальным стандартам: _____
(название стандарта, № пункта)

3. Вид недостатка по КОУ ДТП _____
Местоположение по КОУ ДТП: км _____ м _____ .
Обследуемый параметр (показатель, характеристика) недостатка: _____
Метод оценки параметра (инструментальный, визуальный осмотр) _____
Наименование измерительного прибора _____
Номер свидетельства о поверке прибора: _____
Срок действия свидетельства: _____
Фактическое значение параметра _____ Ед.изм. _____
Фотографии выявленного недостатка: № ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ .
Вывод о несоответствии/соответствии национальным стандартам: _____
(название стандарта, № пункта)

4. Вид недостатка по КОУ ДТП _____
Местоположение по КОУ ДТП: км _____ м _____ .
Обследуемый параметр (показатель, характеристика) недостатка: _____
Метод оценки параметра (инструментальный, визуальный осмотр) _____
Наименование измерительного прибора _____
Номер свидетельства о поверке прибора: _____
Срок действия свидетельства: _____
Фактическое значение параметра _____ Ед.изм. _____
Фотографии выявленного недостатка: № ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ ; ____ .
Вывод о несоответствии/соответствии национальным стандартам: _____
(название стандарта, № пункта)

Выводы о наличии/отсутствии недостатков транспортно-эксплуатационного состояния в месте совершения ДТП и подходах к нему:

1. По КОУ ДТП: _____ ; По результатам обследования: _____
(вид недостатка) (не выявлен, выявлен)
2. По КОУ ДТП: _____ ; По результатам обследования: _____
(вид недостатка) (не выявлен, выявлен)
3. По КОУ ДТП: _____ ; По результатам обследования : _____
(вид недостатка) (не выявлен, выявлен)
4. По КОУ ДТП: _____ ; По результатам обследования : _____
(вид недостатка) (не выявлен, выявлен)

Мероприятия по устранению недостатков транспортно-эксплуатационного состояния и ликвидации последствий ДТП:

1. _____ сроки: _____
2. _____
- _____ сроки: _____
3. _____ сроки: _____
4. _____ сроки: _____

Иные мероприятия по профилактике совершения ДТП:

1. _____ сроки _____

2. _____ сроки _____
3. _____
сроки _____

Подписи лиц, участвовавших в обследовании дорожных условий:
Представитель дорожно-эксплуатационной организации _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Эксперты, _____ проводившие _____ измерения _____ (Указать организацию) _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Представители других организаций (Указать организации) _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Конец формы

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

М.П.

М.П.

Регламент тестирования системы АПК в автоматическом режиме

Система АПК является автоматизированной многоуровневой системой и функционирует как при участии оператора, так и автономном режиме. Исходными данными для формирования картины событий для системы служат климатические параметры окружающей среды, получаемые контрольно-измерительными приборами в виде метеостанции (температура и отн.влажность воздуха) и датчика температуры дорожного полотна.

При поступлении исходно-измерительных данных на контроллер системы, он производит термодинамический расчет изотермического процесса определения «точки росы» и вероятности выпадения осадков с дальнейшим обледенением последних, после чего определяет данные параметры как критические для дорожного движения, по результатам чего выдает исполнительный сигнал на работу ЦНС и дорожных форсунок.

Так как дорожный контроллер запрограммирован на работу с климатическими параметрами характерными для условий зимнего времени года, необходимо настроить контроллер на принятие текущей температуры как «критической – точка росы». Данные параметры должны быть рассчитаны и прописаны в интерфейсе операционной системы контроллера.

Насыщенный пар – это предельное количество пара которое может содержаться в воздухе при заданной температуре.

Реальное давление ненасыщенного пара называется **парциальное давление** пара.

\mathbf{f} -относительная влажность воздуха

$$\varphi = \frac{\rho}{\rho_{нас}}$$

t – температура воздуха

$t_{рос.}$ – температура «точки росы»

\mathbf{r} – плотность пара

$\mathbf{r}_{нас}$ – плотность насыщенного пара

Если влажность пара не изменяется, а температура понижается, то относительная влажность воздуха \mathbf{f} возрастает. При достижении относительной влажности воздуха значения 100%, пар становится насыщенным, данное значение температуры называется **точка росы**.

При дальнейшем понижении температуры воздуха образуется избыток водяного пара, и он выпадает в виде осадков (иней, снег, туман, дождь и как следствие образование наледи).

Пример определения «точки росы» в текущих климатических параметрах окружающей среды для Объекта при помощи Таблицы 1 насыщенного пара:

Дано:

$t=28^{\circ}\text{C}$

$\mathbf{f}=0,65$

Найти:

$t_{рос.}$ -?

Решение:

Находим в «Таблице зависимости плотности насыщенного пара от температуры» (Приложение 1) значение $\mathbf{r}_{нас}$.

$\mathbf{r}_{нас.}=27,2 \text{ г/м}^3$ $\mathbf{r}=\mathbf{f}\times\mathbf{r}_{нас.}= 0,65\times 27,2= 17,68\text{г/м}^3$

Подставляем найденное значение r в таблицу насыщенного пара для поиска $t_{рос.}$, и получаем: $t_{рос.} = 20^\circ\text{C}$

Вывод: при температуре воздуха $t=28^\circ\text{C}$ и относительной влажности $f=0,65$ температуры точки росы $t_{рос.} = 20^\circ\text{C}$.

Данная температура $t_{рос.} = 20^\circ\text{C}$ является температурой при которой происходит насыщение водяного пара который выпадает в виде осадков из воздуха. Относительная влажность воздуха при этом будет $f=100\%$.

При этом осадки, оседающие на поверхности дорожного полотна, замерзают, покрывая обледенением дорожное полотно, если температура последнего $\leq 0^\circ\text{C}$.

Пуско-наладочные работы системы АПК на Объекте производятся в весенне-летний период со следующими климатическими параметрами: $t \approx 28^\circ\text{C}$ и $f \approx 65\%$, следует замерить точные перечисленные параметры на период испытаний и установить их на контроллере как «критические параметры» для принятия контроллером решения на инициирование исполнительного сигнала на запуск системы АПК.

Таблица 1

Таблица зависимости плотности насыщенного пара от температуры

$t, ^\circ\text{C}$	$P, \text{Торр}$	$\rho, \text{кг/м}^3$	$t, ^\circ\text{C}$	$P, \text{Торр}$	$\rho, \text{кг/м}^3$
-30	0,28	0,33	12	10,52	10,7
-28	0,35	0,41	14	11,99	12,1
-26	0,43	0,51	16	13,63	13,6
-24	0,52	0,60	18	15,48	15,4
-22	0,64	0,73	20	17,54	17,3
-20	0,77	0,88	22	19,83	19,4
-18	0,94	1,05	24	22,38	21,8
-16	1,13	1,27	26	25,21	24,4
-14	1,36	1,51	28	28,35	27,2
-12	1,63	1,80	30	31,82	30,3
-10	1,95	2,14	32	35,66	33,9
-8	2,32	2,54	34	39,90	37,6
-6	2,76	2,99	36	44,56	41,8
-4	3,28	3,51	38	49,69	46,3
-2	3,88	4,13	40	55,32	51,2
0	4,58	4,84	50	92,5	83,0
2	5,29	5,60	60	149,4	130
4	6,10	6,40	70	233,7	198
6	7,01	7,3	80	355,1	293
8	8,05	8,3	90	525,8	424
10	9,21	9,4	100	760,0	598

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

_____/Ф.И.О./
М.П.

РЕГЛАМЕНТ
технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК)

Москва 201_

Оглавление

<u>1. Общие положения</u>	204
<u>2. Состав оборудования</u>	205
<u>3. Режим функционирования</u>	207
<u>4. Регламентное состояние</u>	208
<u>5. Состав работ по эксплуатации</u>	208
<u>6. Охрана труда и техника безопасности</u>	212
<u>7. Заключительные положения</u>	213

1. Общие положения.

2.1. Настоящий регламент содержит основные организационные, технические, технологические требования по осуществлению технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК).

2.2. Положения настоящего Регламента являются обязательными для предприятий и организаций, осуществляющих техническую эксплуатацию АПК независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

2.3. Регламент разработан на основании Федерального закона «О единстве средств измерений», нормативных актов Российской Федерации, строительных норм и правил, государственных стандартов, Правил устройства электроустановок (ПУЭ), Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), Межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок (ПТБ).

2.4. Настоящий регламент устанавливает объемы и сроки проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств, аппаратов, сетей АПК, а также надзору за регламентным состоянием.

2.5. Надзор за регламентным состоянием включает в себя комплекс операций по осмотру оборудования, коммуникаций АПК с целью определения соответствия условиям эксплуатации и нагрузкам.

2.6. Техническое обслуживание включает в себя комплекс операций по поддержанию работоспособности оборудования, коммуникаций АПК при использовании по назначению.

2.7. Текущий ремонт выполняется для восстановления исправности или работоспособности оборудования, коммуникаций АПК с частичной заменой или восстановлением составных частей ограниченной номенклатуры в объеме, установленном нормативной и технической документацией.

2.8. Капитальный ремонт включает в себя все работы по восстановлению ресурса оборудования, коммуникаций АПК с заменой или восстановлением любых составных частей, включая базовые.

2.9. Реконструкция АПК должна проводиться с целью замены физически и морально устаревшего оборудования, изменения технических характеристик, повышения безопасности персонала и улучшения условий работы.

2. Состав оборудования.

1.1. АПК предназначена для обеспечения безопасности дорожного движения на участках дорожных магистралей, подверженных образованию гололеда при неблагоприятных метеорологических условиях, путем нанесения жидкого реагента на проезжую часть.

1.2. АПК в зимний период выполняет:

11. непрерывное измерение основных метеорологических параметров;
12. расчет прогноза льдообразования на контролируемом дорожном участке;
13. нанесение требуемого количества жидкого реагента на проезжую часть дороги;
14. информационное обеспечение пользователей измеренными метеоданными.

1.3. В летний период АПК выполняет функции:

15. непрерывное измерение основных метеорологических параметров;
16. информационное обеспечение пользователей измеренными метеоданными.

1.4. Все системы противогололёдной обработки АПК объединены в единый комплекс посредством оптоволоконного кабеля. Вся информация от каждой АПК передается на технологический терминал.

Состав оборудования АПК приведен в приложении № 36.1 к Регламенту.

1.5. АПК состоит из:

17. автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС);
18. центральной насосной станции (ЦНС);
19. магистрального трубопровода;
20. блоков дорожных головок;
21. знака информационного;
22. кабелей питания и управления.

1.6. Оборудование автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС) состоит из:

23. метеомачты;
24. датчиков измерения метеорологических параметров;
25. шкафа аппаратуры.

1.7. Автоматическая дорожная метеорологическая станция (АДМС) обеспечивает непрерывное измерение метеорологических параметров в районе обслуживаемого дорожного участка, преобразование и передачу информации в аппаратуру управления центральной насосной станции.

1.8. Метеомачта представляет собой стальную трубчатую конструкцию высотой 2-4 метра. На метеомачте смонтированы датчики и шкаф аппаратуры. Шкаф аппаратуры принимает информацию от датчиков, расположенных на метеомачте.

1.9. Датчики метеомачты позволяют определять следующие параметры:

26. наличие, тип и интенсивность осадков;
27. температуру и влажность воздуха;
28. скорость и направление ветра.

1.10. Шкаф аппаратуры соединен с аппаратурой управления (ЦНС) информационными кабелями

1.11. Оборудование центральной насосной станции (ЦНС) состоит из:

29. мобильного, теплоизолированного корпуса;
30. аппаратуры управления;
31. комплекта гидравлического оборудования;
32. средств охранной и пожарной сигнализации и пожаротушения;
33. тепловентиляторов и вентиляторов;

34. системы освещения.

1.12. Аппаратура управления центральной насосной станции осуществляет ввод первичного напряжения от электросети, распределение электропитания по потребителям АПК, расчет метеопрогноза по полученным метеоданным от автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС), автоматическое управление нанесением реагента, передачу метеоданных на технологический терминал.

1.13. Комплект гидравлического оборудования центральной насосной станции (ЦНС) состоит из:

- 35. емкости для хранения реагента;
- 36. насосного оборудования;
- 37. запорного и регулирующего оборудования;
- 38. фильтров;
- 39. контрольно-измерительных приборов;
- 40. трубопроводов.

1.14. Комплект гидравлического оборудования обеспечивает прием, хранение, фильтрацию и учет реагента, а также его барботирование при хранении.

1.15. Пожарная сигнализация представлена в виде пожарных извещателей и порошковых модулей пожаротушения. При срабатывании пожарных извещателей, аппаратура управления ЦНС отключает электроснабжение и включает наружную световую и звуковую сигнализацию на корпусе ЦНС. Автономные модули порошкового пожаротушения включаются автоматически.

1.16. Охранная сигнализация представлена в виде датчиков открывания дверей. При несанкционированном вскрытии дверей ЦНС, аппаратура управления передает информацию на технологический терминал.

1.17. Магистральный трубопровод выполнен трубой ПНД и обеспечивает подачу противогололедного реагента к блокам дорожных головок, размещенных вдоль обрабатываемого участка магистрали. На входе и выходе магистрального трубопровода установлены шаровые краны, воздухоотводчики и штуцеры для подстыковки манометров.

1.18. Блоки дорожных головок представлены в виде:

- 41. Клапанных коробок с контрольно-управляющим модулем электроклапана (КУМ-ЭК);
- 42. Клапанных коробок с контрольно-управляющим модулем дорожного датчика (КУМ-ДД) и контрольно-управляющим модулем электроклапана (КУМ-ЭК).

1.19. Клапанная коробка с контрольно-управляющим модулем электроклапана (КУМ-ЭК) имеет в своем составе только контрольно-управляющий модуль электроклапана обеспечивает включение и отключение электропривода мембранного вентиля (электроклапана), обеспечивающего подачу реагента к форсункам.

1.20. Клапанная коробка с контрольно-управляющим модулем дорожного датчика (КУМ-ДД) имеет дополнительно контрольно-управляющий модуль дорожного датчика и обеспечивает подачу и съем информации с дорожного датчика о состоянии дорожного полотна, размещаемого непосредственно в полотне дороги.

1.21. Клапанная коробка имеет выход на форсунки для разбрызгивания реагента на дорожное полотно.

1.22. Вентиль мембранный с электроприводом (электроклапан) используется в качестве запорного устройства с дистанционным управлением в трубопроводе блока дорожной головки.

1.23. Дорожный датчик обеспечивает наблюдение за состоянием дорожного покрытия до проведения противогололедной обработки и после нее.

1.24. Датчик оснащен внутренним микроконтроллером с сенсорной системой, которые позволяют определять следующие параметры:

- 43. температуру дорожного покрытия;
- 44. температуру на глубине 5 см.;

45. температуру на глубине 30 см.;
46. концентрацию противогололедного материала и температуру его замерзания;
47. толщину водяной пленки на поверхности;
48. состояние дорожного покрытия.

1.25. При температурах выше 2⁰С датчик распознает состояние дорожного покрытия: «Сухо», «Остаточная соль», «Влажно», «Мокро». При температурах ниже 2⁰С датчик распознает состояние дорожного покрытия: «Изморозь/Сухой снег», «Лед/Мокрый снег».

1.26. Информационные знаки устанавливаются в начале обслуживаемого участка автомагистрали и предупреждает водителей о возможной работе системы и выбросе реагента в автоматическом режиме.

1.27. Кабельная сеть АПК обеспечивает подачу электропитания всем потребителям и информационный обмен между аппаратурой управления центральной насосной станции и другими устройствами АПК. Передача информации на центральный и технологический терминалы осуществляется через протокол связи GPRS.

1.28. АПК может быть выполнена без автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС). В этом случае оно обеспечивает только нанесение требуемого количества жидкого реагента на проезжую часть дороги в зимний период. Подача команды на обработку противогололедным материалом поступает на аппаратуру управления с датчиков, с центрального или технологического терминалов через протокол связи GPRS.

3. Режим функционирования

1.1. В процессе эксплуатации в зимний период АПК может находиться в следующих режимах работы:

49. дежурство;
50. противогололедная обработка.

1.2. В режиме работы «Дежурство» АПК осуществляет измерение метеорологических параметров, их хранение и передачу данных в технологический терминал, барботирование реагента по команде с технологического терминала. При ухудшении метеорологической обстановки АПК выполняет расчет оперативного метеопрогноза с опережением образования гололеда. После выполнения расчета АПК переходит в режим работы «Противогололедная обработка».

1.3. Переход АПК в режим работ «Противогололедная обработка» производится как по команде аппаратуры управления центральной насосной станции, так и по разрешающей команде технологического терминала, поступающей в аппаратуру управления центральной насосной станции. При получении команды на противогололедную обработку, в комплекте гидравлического оборудования включается насос и в нагнетателе устанавливается давление 1 МПа. При достижении требуемого давления, открываются шаровые краны выходов в магистральные трубопроводы, и реагент поступает в клапанные коробки. Включение клапанных коробок для нанесения реагента производится аппаратурой управления центральной насосной станции через контрольно-управляющий модуль электроклапана (КУМ-ЭК). Разбрызгиваемый форсунками под давлением реагент покрывает участок дороги шириной 9-10 м. Форсунки калиброваны и тарированы на производительность 1л/с. Плотность обработки проезжей части реагентов определяется длительностью работы форсунок. Длительность нанесения реагента определяется аппаратурой управления центральной насосной станции в зависимости от метеорологической обстановки и состояния дорожного покрытия. Дорожный датчик регистрирует состояние дорожного покрытия и через контрольно-управляющий модуль дорожного датчика (КУМ-ДД) передает информацию в аппаратуру управления центральной насосной станции для анализа. Уровень реагента в емкостях контролирует аппаратура управления центральной насосной станции. При достижении минимально допустимого уровня реагента аппаратура управления передает информацию на технологический терминал о необходимости дозаправки реагента.

Дозаправка реагента производится от автозаправщика. После выполнения противогололедной обработки АПК переходит в режим «Дежурство».

1.4. В процессе эксплуатации в летний период АПК находится в режиме работы «Дежурство».

4. Регламентное состояние

1.1. Регламентное состояние автоматических АПК определяется для оборудования и коммуникаций, находящихся в эксплуатации и не выведенных в данный момент в текущий, капитальный ремонт или реконструкцию.

1.2. Все элементы оборудования и коммуникаций АПК по типам, модификациям и параметрам должны соответствовать проекту.

1.3. Оборудование АПК должно быть покрашено, не иметь очагов коррозии.

1.4. Оборудование АПК должно быть чистыми как внутри, так и снаружи, иметь исправные замки и петли.

1.5. Вводы проводов и кабелей в шкафы оборудования АПК должны быть уплотнены для защиты от проникновения пыли и влаги.

1.6. Концы проводов и кабелей, присоединяемых к оборудованию и аппаратам, а также в местах соединения должны иметь запас по длине, достаточный для повторного присоединения в случае их обрыва.

1.7. На кабелях и проводах должны быть установлены бирки. Бирки должны быть закреплены на кабелях и проводах капроновой нитью или оцинкованной стальной проволокой диаметром 1-2 мм или пластмассовой лентой с кнопкой. Бирки применяются из пластмассы, стали или алюминия, обозначения на бирках наносятся несмываемой краской.

1.8. Соединение, ответвление и оконцевание жил проводов и кабелей проводится при помощи опрессовки, сварки, пайки или сжимов (винтовых, болтовых) в соответствии с ПТЭЭП.

1.9. Места соединений и ответвлений жил проводов и кабелей, а также соединительные и ответвительные сжимы и т.п. должны иметь изоляцию, равноценную изоляции жил целых мест этих проводов и кабелей.

1.10. Места соединения и ответвления проводов и кабелей должны быть доступны для осмотра и ремонта.

1.11. В местах соединения и ответвления провода и кабеля не должны испытывать механических усилий.

1.12. На переключателях и кнопках, выведенных на лицевую панель ПУ должны быть нанесены надписи, указывающие режим работы (ВКЛ; ОТКЛ; Дист.; Автомат.; Ручн; Местн. и т.д.).

1.13. Класс изоляции электрооборудования должен соответствовать номинальному напряжению сети, а устройства защиты от перенапряжений - уровню изоляции электрооборудования.

1.14. Распределительные устройства должны быть защищены от проникновения пыли и вредных газов.

1.15. На дверях шкафов оборудования должны быть предупреждающие знаки в соответствии с требованиями "Правил применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках".

1.16. Сопротивление изоляции электрически связанных вторичных цепей напряжением относительно земли, а также между цепями различного назначения, электрически не связанными, должно соответствовать нормативному.

1.17. Трубопроводы, запорное, регулирующее и насосное оборудование не должно иметь следов течи.

5. Состав работ по эксплуатации.

- Техническая эксплуатация АПК предусматривает следующие виды работ:

51. ежедневный контроль;
 52. осмотр;
 53. техническое обслуживание;
 54. текущий ремонт;
 55. подготовка к зимнему периоду;
 56. метрологическая поверка.
- При ежедневном контроле проводится следующие виды работ:
57. дистанционный контроль состояния оборудования АПК и наличия реагента.
- Ежедневный дистанционный контроль выполняется постоянным обслуживающим персоналом технологического терминала. В обязанности постоянного обслуживающего персонала технологического терминала входят работы по осмотру, техническому обслуживанию и текущему ремонту оборудования технологического терминала.
- При осмотре технологического терминала проводятся следующие виды работ:
58. проверка соответствия аппаратуры и сетей условиям эксплуатации и нагрузке;
 59. наружный и внутренний осмотр аппаратуры;
 60. проверки состояния гибких соединений;
 61. проверка надежности крепления клеммных соединений;
 62. опробование работы системы по каждому объекту (включение/отключение системы в ручном режиме);
 63. проверка правильности установленных значений задаваемых параметров;
 64. отключение оборудования в аварийных ситуациях;
 65. запись в карту осмотра.
- При техническом обслуживании технологического терминала проводятся операции осмотра, а также:
66. очистка аппаратуры технологического терминала от пыли и грязи;
 67. контроль показаний измерительной аппаратуры;
 68. осмотр изоляции, состояние паек, плотности соединений и штуцеров, состояние экранирующих оболочек и защитных покрытий;
 69. обновление программного обеспечения;
 70. тестирование оборудования;
 71. перепрограммирование компонентов;
 72. мелкий ремонт и замена вышедшей из строя аппаратуры.
- При текущем ремонте технологического терминала проводятся операции технического обслуживания, а также:
73. частичная разборка аппаратуры, очистка и промывка механических и контактных деталей;
 74. выявление дефектных деталей и узлов, их ремонт или замена, опиловка, зачистка и шлифовка всех контактных поверхностей;
 75. проверка наконечников и клемм;
 76. проверка внутренней коммутации аппаратов;
 77. проверка и восстановление изоляции вводных концов;
 78. восстановление лакокрасочного покрытия аппаратов и оборудования;
 79. частичная разборка и контроль состояния узлов и деталей аппаратов связи;
 80. сборка и проверка в работе аппаратов связи.
 81. проверка наконечников и клемм;
 82. проверка и восстановление изоляции вводных концов;
 83. восстановление лакокрасочного покрытия аппаратов, оборудования;
 84. ремонт и замена вышедшей из строя аппаратуры.
- Численность постоянного обслуживающего персонала – 1 человек. Режим работы постоянного обслуживающего персонала – круглосуточный.
- При осмотре АПК проводится следующие виды работ:

В зимний период

85. осмотр АДМС;
86. осмотр аппаратуры управления ЦНС;
87. осмотр гидравлического оборудования ЦНС;
88. осмотр электрооборудования ЦНС;
89. осмотр трассы магистральных трубопроводов;
90. осмотр клапанных коробок;

В летний период

91. осмотр АДМС;
92. осмотр дорожных датчиков;
93. осмотр аппаратуры управления ЦНС;
94. осмотр электрооборудования ЦНС.

- Результаты осмотров и выявленные дефекты заносятся в журнал. Выявленные недостатки устраняются в соответствии с положениями настоящего регламента.

- Внеочередные осмотры проводятся после выпадения обильных осадков, при температурах ниже -25°C , аварийных внештатных ситуациях, связанных с причинами техногенного и природного характера, актами вандализма и т.п.

- При техническом обслуживании АПК проводятся операции осмотра, а также:

В зимний период

95. очистка аппаратуры АДМС от снега, пыли и грязи;
96. обслуживание аппаратуры АДМС;
97. очистка аппаратуры управления ЦНС от пыли и грязи;
98. обслуживание аппаратуры управления ЦНС;
99. очистка электрооборудования ЦНС от пыли и грязи;
100. обслуживание электрооборудования ЦНС;
101. уборка помещений ЦНС;
102. очистка гидравлического оборудования от пыли и грязи;
103. обслуживание гидравлического оборудования;
104. обслуживание дорожных головок

В летний период

105. очистка аппаратуры АДМС от пыли и грязи;
106. обслуживание аппаратуры АДМС;
107. очистка аппаратуры управления ЦНС от пыли и грязи;
108. обслуживание аппаратуры управления ЦНС;
109. очистка электрооборудования ЦНС от пыли и грязи;
110. обслуживание электрооборудования ЦНС;
111. уборка помещений ЦНС.

- Результаты технического обслуживания заносятся в журнал. Выявленные недостатки устраняются в соответствии с положениями настоящего регламента.

- При текущем ремонте АПК проводятся операции технического обслуживания, а также:

112. очистка датчиков АДМС;
113. ремонт гидравлического оборудования;
114. ремонт магистральных трубопроводов;
115. ремонт комплектующих аппаратуры управления ЦНС;
116. обновление программного обеспечения;
117. тестирование оборудования;
118. перепрограммирование компонентов;
119. проверка наконечников и клемм;
120. проверка и восстановление изоляции вводных концов;
121. восстановление надписей и маркировки;

122. замена отдельных участков проводки с ветхой или поврежденной изоляцией;
123. замена скоб и креплений проводки;
124. измерение сопротивления изоляции проводов;
125. проверка отдельных стыков и ремонт мест соединения сетей заземления;
126. замена отдельных участков сетей заземления;
127. проведение установленных измерений и испытаний сетей в соответствии с требованиями ПТЭЭП;
128. восстановление лакокрасочного покрытия аппаратов, оборудования, метеомачты и корпуса ЦНС;
129. ремонт и замена вышедшей из строя аппаратуры.
130. слив реагента из трубопроводов и емкости в цистерну, замена фильтров гидравлического оборудования ЦНС, промывка трубопроводов водой, заправка емкости ЦНС водой.
 - Работы по текущему ремонту проводятся на основании наряд-заказа с указанием объемов выполняемых работ.
 - При подготовке к зимнему периоду АПК проводятся операции осмотра, а также:
 131. очистка аппаратуры АДМС от пыли и грязи;
 132. обслуживание аппаратуры АДМС;
 133. очистка аппаратуры управления ЦНС от пыли и грязи;
 134. обслуживание аппаратуры управления ЦНС;
 135. очистка электрооборудования ЦНС от пыли и грязи;
 136. обслуживание электрооборудования ЦНС;
 137. уборка помещений ЦНС;
 138. очистка гидравлического оборудования от пыли и грязи;
 139. обслуживание гидравлического оборудования;
 140. обслуживание дорожных головок;
 141. слив воды из гидравлической системы, заправка системы противогололедным реагентом.
 - Результаты работ по подготовке к зимнему периоду заносятся в журнал. Выявленные недостатки устраняются в соответствии с положениями настоящего регламента.
 - Предприятия и организации, осуществляющие техническую эксплуатацию АПК должны иметь в своем распоряжении грузопассажирский автомобиль, осветительные средства, необходимый инвентарь, оборудование и инструменты, аварийно-восстановительный запас оборудования и материалов.
 - В случае использования материалов, оборудования из аварийного запаса во время работы, количество его пополняется немедленно.
 - Работы по метрологической поверке приборов АПК выполняются организациями в установленном порядке.
 - Поверки датчиков различаются на:
 142. первичные;
 143. периодические;
 144. внеочередные.
 - Первичные поверки выполняются после ремонта датчиков АПК.
 - Периодические поверки выполняются по истечению межповерочного интервала.
 - Внеочередные поверки выполняются:
 145. при возникновении сомнений в достоверности показаний датчиков АПК;
 146. в других случаях, предусмотренных законодательными и нормативными актами.
 - Работы по капитальному ремонту АПК проводятся на основании дефектных ведомостей и сметы затрат с последующим оформлением актов выполненных работ.

- Необходимость проведения очередного и внеочередного капитального ремонта подтверждается актом освидетельствования с указанием работ капитального характера и причин, вызвавших необходимость проведения внеочередного капитального ремонта.
- Реконструкция АПК проводится на основании утвержденных титулов и планов капитальных вложений.
- Устройства, аппараты, сети АПК принимаются в эксплуатацию после завершения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ согласно утвержденному проекту, представления исполнительной документации и подачи напряжения по постоянной схеме электроснабжения.

6. Охрана труда и техника безопасности.

- Персональную ответственность за охрану труда и технику безопасности при эксплуатации АПК возлагается на руководителя эксплуатирующей организации.
- При выполнении работ по эксплуатации АПК на проезжей части дороги, безопасность работ обеспечивается выполнением требований СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.03.009-76, ГОСТ 12.4.026-76, ПБ 10-256-98, ПБ 10-257-98, ПБ 10-382-000.
- При работе на проезжей части применяются знаки согласно «Правил дорожного движения»:
 - 147. 1.23. – «Дорожные работы»;
 - 148. 1.31.1, 1.31.2, 1.31.3 – «направление поворота»;
 - 149. 1.18.1, 1.18.2, 1.18.3 – «Сужение дороги»;
 - 150. 3.24 – «Ограничение скорости»;
 - 151. 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 – «Объезд препятствия».
- Запрещено производство работ на проезжей части дороги без использования машины прикрытия с установленной пульсирующей световой стрелкой.
- Организация места производства работ на проезжей части дороги должна соответствовать схеме, утвержденной в территориальной инспекции безопасности дорожного движения.
- К работе на системах обеспечения противогололедной обстановки АПК допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие медицинское обследование, производственное обучение и инструктаж по технике безопасности.
- Охрана труда при работах на системах обеспечения противогололедной обстановки АПК должна быть организована в соответствии с требованиями ГОСТ, руководящих документов Госгортехнадзора России, нормативных документов министерств и ведомств.
- Средства защиты, приспособления и инструмент, применяемые при эксплуатации оборудования и сетей АПК, должны своевременно подвергаться осмотру и испытаниям в соответствии с действующими нормативными актами по охране труда. Запрещается использовать средства защиты, приспособления и инструменты с истекшим сроком эксплуатации.
- Сварочные и другие огнеопасные работы, в том числе производимые ремонтными, монтажными и другими подрядными организациями, должны производиться в соответствии с требованиями "Инструкции о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях".
- При эксплуатации АПК должны быть предусмотрены мероприятия по противопожарной безопасности и технике безопасности.
- В помещении службы центрального технологического терминала должны быть вывешены инструкции по эксплуатации оборудования и правила техники безопасности, а также план эвакуации при пожаре.

7. Заключительные положения

9.2.1 При внесении изменений или дополнений в нормативные и правовые акты, строительные нормы и правила, в настоящий Регламент вносятся соответствующие изменения.

8. Приложения к Регламенту

8.1. Приложение № 36.1. Состав оборудования АПК.

8.2. Приложение № 36.2. Периодичность выполнения работ по технической эксплуатации АПК.

Состав оборудования АПК.

Поз.	Наименование	Тип, завод изготовитель	Ед.изм.	Кол-во
1	Центральная насосная станция (ЦНС), в ее составе:	ООО "ЗАЩИТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"	компл.	1
2	Емкость для реагента (V=15 м ³)	ООО "ПОЛИОНИОН"	шт.	1
3	Визуальный сенсорный дисплей с индивидуальным компьютерным блоком	Sico	шт.	1
4	Программное обеспечение	Sico	шт.	1
5	Модем коммуникационный	Sico	шт.	1
6	Вариатор	Yaskawa	шт.	1
7	Насос	Vilo	шт.	1
8	Манометр	ITEC	шт.	1
9	Задвижка механическая d=50	GF	шт.	2
10	Задвижка механическая d=32	GF	шт.	9
11	Задвижка механическая d=15	GF	шт.	7
12	Датчик уровня реагента		шт.	1
13	Датчик избыточного давления	M.ZAES	шт.	1
14	Датчик воздушный	A.R.I.	шт.	1
15	Электромагнитный клапан	GF	шт.	2
16	Шкаф управления	Sico	шт.	1
17	Ресивер	GLOBAL WATER SOLUTIONS	шт.	1
18	Фильтр гидравлический	AZUD	шт.	2
19	Система сигнализации разлива и наличия жидкости в приемной ванне	Sico	компл.	1
20	Система ОПС	СБ "Дельта"	компл.	1
21	Вводно-распределительное устройство	ООО "Ивасвет"	шт.	1
Фундамент ЦНС				
22	Балка коллекторная КБ 25 2900 x 400 x 250	ГОСТ 21924.2-84, ЗАО "Стройиндустрия"	шт.	6
23	Плита ППЭ0.18-30 3000 x 1750 x 170	ГОСТ 21924.2-84, ЗАО "Стройиндустрия"	шт.	6
24	Песок	ГОСТ 8736-93, ЗАО "Стройиндустрия"	м3	25
25	Смесь щебеночно-песчаная	ГОСТ 3344-83, ЗАО "Стройиндустрия"	м3	31
26	Рубероид	ЗАО "Стройиндустрия"	м2	9
Ограждение ЦНС				
27	Ограждение ЦНС 1. Секция С-1	см. лист 7	шт.	13
28	Ограждение ЦНС 1. Секция С-2	см. лист 8	шт.	1
Подземная прокладка АПК				
29	Гибкая двустенная гофрированная труба (d160)	ЗАО "ДКС"	м	45
30	Отвод 90 (d160)	ЗАО "ДКС"	шт.	6
31	Шланг гидравлический (d51)	MERLETT	м	68
32	Труба гофр. (d32)	ЗАО "ДКС"	м	160
33	Лента сигнальная	ЗАО "ДКС"	м	31
34	Песок	ГОСТ 8736-93	м3	4
Прокладка по опорам №10 и №11				
35	Лоток цинк-ламельный (200 x 100 x 3000)	ЗАО "ДКС"	шт.	26
36	Крышка лотковая (200 x 3000)	ЗАО "ДКС"	шт.	26
37	Угол СS 90°	ЗАО "ДКС"	шт.	2
38	Угол СS 45°	ЗАО "ДКС"	шт.	2
39	Угол CD 90°	ЗАО "ДКС"	шт.	7

40	Ответитель вверх TSS	ЗАО "ДКС"	шт.	1
41	Переходник CSSD 90	ЗАО "ДКС"	шт.	1
42	Скоба ВММ-1020 (В=200 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	79
43	Профиль ВРМ-2906 (600 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	12
44	Крепление к потолку BSV-29	ЗАО "ДКС"	шт.	12
45	Болт М8-20	ГОСТ 7798-70	шт.	261
46	Шайба М8	ГОСТ 6958-78	шт.	522
47	Гайка М8	ГОСТ 6958-78	шт.	261
48	Анкер М8х70	ЗАО "ДКС"	шт.	176
49	Паронитовая прокладка	ГОСТ 15180-86	м2	9
50	Шланг гидравлический Ø51	MERLETT	м	92
51	Труба гофр. Ø32	ЗАО "ДКС"	м	218
52	Монтажная лента перфорированная	ЗАО "ДКС"	м	78
53				
54	Блок управления форсунками (БУФ)	Sico	шт.	28
55	Блок дорожной головки с электромагнитным клапаном (БДГ)	Sico	шт.	194
56	Блок разветвительный (БР)	Sico	шт.	3
57	Блок конечный элемент (КЭ)	Sico	шт.	6
58	Профиль ВРМ-2906 (L=600 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	1490
59	Крепление BSF-2901	ЗАО "ДКС"	шт.	1490
60	Консоль ВВМ-5030 (В=330 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	145
61	Консоль ВВМ-5015 (В=207 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	913
62	Консоль ВВМ-5010 (В=157 мм)	ЗАО "ДКС"	шт.	432
63	Болт М6-10	ГОСТ 7798-70	шт.	5184
64	Болт М8-60	ГОСТ 7798-70	шт.	2980
65	Болт М8-70	ГОСТ 7798-70	шт.	2690
66	Шайба М8	ГОСТ 6958-78	шт.	11340
67	Гайка М8	ГОСТ 5915-70	шт.	5370
68	Анкер М8 х 70	ЗАО "ДКС"	шт.	6860
69	Монтажная лента	ЗАО "ДКС"	м.	2592
70	Лоток цинк-ламельный (200 х 100 х 3000)	ЗАО "ДКС"	шт	288
71	Крышка лотковая (200х3000)	ЗАО "ДКС"	шт	288
72	Лоток цинк-ламельный (100 х 80 х 2000)	ЗАО "ДКС"	шт	50
73	Крышка лотковая (100х2000)	ЗАО "ДКС"	шт	50
74	Лоток цинк-ламельный (150 х 80 х 3000)	ЗАО "ДКС"	шт	576
75	Крышка лотковая (150х3000)	ЗАО "ДКС"	шт	576
76	Труба ПНД Ø63	ГОСТ 18599-2001	м	864
77	Труба ПНД Ø40	ГОСТ 18599-2001	м	1728
78	Труба ПВХ Ø32	ГОСТ 18599-2001	м	3456
79	Тройник Ø63	GF	шт	99
80	Переходник Ø63-Ø25	GF	шт	99
81	Тройник Ø40	GF	шт	95
82	Переходник Ø40-Ø25	GF	шт	95
83	Коробка распределительная (120х80)	GF	шт	222
Технологическое оборудование АПК				
84	Видеокамера AXIS Q6032-E (ВК) или аналог		компл.	1

85	Дорожный датчик ARS31-UMB (ДД)	Lufft	компл.	2
86	Метеостанция WS-600-UMB (АДМС)	Lufft	компл.	1
87	Дорожный знак участка начала обработки противогололедным реагентом	ООО "Дорзнаки"	шт.	2
88	Дорожный знак участка окончания обработки противогололедным реагентом	ООО "Дорзнаки"	шт.	2
Кабельная сеть				
89	OLFLEX CLASSIC 3x2,5mm ²	ООО "ЛАПП Россия"	м	1274
90	OLFLEX CLASSIC 3x1,5mm ²	ООО "ЛАПП Россия"	м	2528
91	OLFLEX HEAT 1x1mm ²	ООО "ЛАПП Россия"	м	6547
92	RE-2Y(ST)Yv 1x2x1,3	ООО "ЛАПП Россия"	м	3633
93	RE-2Y(ST)Yv 2x2x1,3	ООО "ЛАПП Россия"	м	187
Соединения в местах деформационных швов				
94	Гофтруба (d32)	ЗАО "ДКС"	м	16
95	Муфта переходная с компрессионным соединением 32x25	Sico	шт.	16
96	Рукав PAVE 20032	Sico	м	8
97	Рукав PAVE 20052	Sico	м	4
98	Муфта электросварная (d40) ПЭЭ040М	Sico	шт.	8
99	Муфта электросварная (d63) ПЭЭ063М	Sico	шт.	4
100	Елочка ПНД (d40)	Sico	шт.	8
101	Елочка ПНД (d63)	Sico	шт.	4
102	Хомут RFS	Sico	шт.	12
103	Телескопическое расширение лотков (150x80)	ЗАО "ДКС"	шт.	4
104	Телескопическое расширение лотков (200x100)	ЗАО "ДКС"	шт.	2
Электроснабжение и заземление				
105	Счетчик для учета активной и реактивной электрической энергии и мощности в одном направлении в трехфазных 3-х и 4-х проводных сетях переменного тока частотой 50 Гц. Меркурий 230 ART 380 5-60 А	ООО "Ивасвет"	шт.	1
106	Выключатель-разъединитель ВР 32 И -31 В 71250	ООО "Ивасвет"	шт.	1
107	Выключатель автоматический Аст19 iC60H, кат.№ А 9 А 89320	ООО "Ивасвет"	шт.	1
108	Сталь угловая 50x50x5	ЗАО "Стройиндустрия"	м	30
109	Сталь полосовая 40x4	ЗАО "Стройиндустрия"	м	32

Периодичность выполнения работ по технической эксплуатации АПК.

2№ п/п	Наименование	Состав оборудования	Периодичность выполнения работ	
			в зимний период	в летний период
1	2	3	4	5
1	Осмотр	автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС)	2 раза в месяц	1 раз в месяц
2		центральной насосной станции (ЦНС)		
3		магистрального трубопровода		
4		блока дорожных головок		
5		табло информационного		
6		кабелей питания и управления		
7	Техническое обслуживание	автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС)	1 раз в месяц	1 раз в квартал
8		центральной насосной станции (ЦНС)		
9		магистрального трубопровода		
10		блока дорожных головок		
11		табло информационного		
12		кабелей питания и управления		
13	Текущий ремонт	автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС)	При необходимости, но не реже 1 раз в год	
14		центральной насосной станции (ЦНС)		
15		магистрального трубопровода		
16		блока дорожных головок		
17		табло информационного		
18		кабелей питания и управления		
19	Подготовка к зимнему периоду	центральной насосной станции (ЦНС)	1 раз в год	
20		магистрального трубопровода		
21		блока дорожных головок		
22		табло информационного		
23		кабелей питания и управления		
24	Поверка	автоматической дорожной метеорологической станции (АДМС)	При необходимости, но не реже 1 раз в год	

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

_____/Ф.И.О./
М.П.

_____/Ф.И.О./
М.П.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П.

(Ф.И.О.)

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М 4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)» сформирована в соответствии с п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 38 от 13.08.2012 г. с изменениями, оформленными протоколом № 95 от 27.10.2016 г.) на основании нормативных документов, а также согласно п. 2.4. Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 04.04.2017 г. № 81, затратным методом.

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта²⁶, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник,

²⁶ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии²⁷.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник,

²⁷ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющ его личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акци онер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1.	Техническое задание на выполнение работ по содержанию автоматического противогололёдного комплекса (АПК) на автомобильной дороге М-4 «Дон» Москва - Воронеж - Ростов-на-Дону - Краснодар – Новороссийск км 22+497 – км 23+234 (Видновская эстакада в Московской области)	Заказчик
2.	Форма Акта о Начале Содержания Объекта	Заказчик Подрядчик
3	Перечень федерального имущества, находящегося в доверительном управлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенного на Объекте и переданного Подрядчику (Ф.1, Ф.2)	Заказчик
4.	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Заказчик
4.1.	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.	Заказчик
5.	Правила по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них	Заказчик
5.1	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»	Заказчик
5.1.1	Каталог типичных нарушений при проведении работ по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»	Заказчик
5.2	Периодичность проведения работ по уборке мусора и посторонних предметов с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (в разрезе Субъектов Российской Федерации)	Заказчик
5.3	Календарный график проведения работ по уборке мусора с элементов автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (в разрезе Субъектов Российской Федерации)	Заказчик
5.4	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с территорий объектов дорожного сервиса и иных объектов, расположенных в полосе отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»	Заказчик
5.5	Критерии оценки уборки мусора и посторонних предметов с объектов ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства и комплексного обустройства автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги»	Заказчик
6.	Форма Предписания о Замечаниях	Заказчик

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
7.	Регламент взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выявлении на Объекте дефектов конструктивных элементов (составляющих конструктивных элементов) Объекта с выданным Гарантийным Паспортом	Заказчик
8.	А). Форма Акта Выполненных Работ Б). Форма Справки о Стоимости Выполненных Работ и Затрат	Заказчик
9.	Термины и определения	Заказчик
10.	Форма информации о субподрядчике	Подрядчик
11.	Форма Журнала Выполнения Работ	Подрядчик
12.	Форма сведений о нанесении ущерба имуществу Объекта	Подрядчик
13.	Перечень нормативно–технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»	Заказчик
14.	Порядок расчета снижения стоимости Работ по содержанию Объекта	Заказчик
15.	Форма гарантийного паспорта	Подрядчик
16.	Форма акта приема-передачи документации	Подрядчик
17.	Форма Акта Приема-Передачи Объекта	Подрядчик
18.	Форма Лимита финансирования	Подрядчик
19.	Форма Плана Работ.	Подрядчик
20.	Форма Акта Передачи Объекта (части Объекта)	Подрядчик
21.	Регламент действий Заказчика и Подрядчика при передаче Заказчиком Объекта (части Объекта) Подрядной Организации на период выполнения работ такой Подрядной Организацией по строительству, реконструкции, комплексному обустройству, капитальному ремонту и (или) ремонту на Объекте (части Объекта)	Заказчик Подрядчик
22.	Форма Акта Обследования ДТП-ДУ	Подрядчик
23.	Регламент тестирования системы АПК в автоматическом режиме	Заказчик
24.	Регламент технической эксплуатации автоматического противогололёдного комплекса (АПК)	Заказчик

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии участника закупки критериям отнесения
к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование Участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию: (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности²⁸:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ²⁹	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ³⁰ ,	не более 49		-

²⁸ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

²⁹ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

³⁰ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

	процентов			
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включитель но	от 101 до 250 включительн о	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год,	800	2000	указывается

	который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микропредприятие		в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа,		да (нет)	

	<p>главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации</p>			
16.	<p>Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</p>	да (нет)		

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей Закупочной Документации Участник Закупки выбирает способ обеспечения Закупочной Заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает Участник Закупки, предоставляющий обеспечение Закупочной Заявки в виде банковской гарантии;³¹

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую Закупочную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе Закупочной Заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания отказывает Участнику Закупки в допуске к участию в Закупке как не предоставившему обеспечение Закупочной Заявки.

2. Требования к Гаранту

2.1. Банк, предоставляющий Государственной компании банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом),

³¹ В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), на стороне Принципала выступают все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, одновременно.

уполномочивающей гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;
- принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.
- вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального Банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;³²

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа

³² В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица.

Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

– требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

– требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

17. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

18. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер извещения в Единой информационной системе в сфере закупок] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.]

19. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

20. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

21. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

21.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом;

21.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

22. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

23. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

24. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

25. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

26. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

27. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

28. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

29. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

30. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются: уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии, окончанием срока, на который была выдана Гарантия, вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

31. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

32. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант.

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки (далее – коллективные Участники (группы лиц)).

2. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Каждое юридическое лицо или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного Участника (группы лиц), должно отвечать требованиям, установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного Участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

а) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

б) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Государственной компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной приложением №1 к настоящему Приложению, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

в) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе, заключением и последующим исполнением Договора.

г) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

д) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Государственной компанией.

е) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Государственной Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

ж) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица

(индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группу лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по иному, письменно согласованному с Государственной Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Государственная Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Конкурсе на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в Конкурсе самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) требованиям, установленным Конкурсной документацией (в том числе частью 20 раздела I Конкурсной документации, Приложением № 2 к Конкурсной документации). Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

б) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

д) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного Участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного Участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного Участника (группы лиц) по Критериям оценки Заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

9. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Конкурса, а Государственная Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

11. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного Участника Закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

в целях участия в Закупке: _____
(указать конкретное наименование Закупки и номер извещения на ЭТП)

заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения _____
(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 14 к Конкурсной Документации)

уполномочивает _____
(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

_____ (_____)
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)
если членом коллективного участника
является юридическое лицо

Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера

1. В случае если Участник Закупки намеревается привлечь Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Комиссией по Закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Заявки такого Участника Закупки, Участником Закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый Стратегический Партнёр, выступающий на стороне Участника Закупки, должен отвечать требованиям части 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения.

3. В целях установления правовой связи между Участником Закупки и Стратегическим Партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках Договора, заключаемого по результатам Закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по Договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по Договору) (далее – Предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания Договора между Государственной Компанией и Участником Закупки, привлекающим Стратегического Партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылочных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что Стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Государственная компания не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Участником Закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что Стратегический Партнер не вправе предъявлять требования к Государственной Компании, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным Участник Закупки готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон Предварительных договоров между Участником Закупки и каждым привлекаемым Стратегическим Партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого Стратегического Партнера установленным требованиям Конкурсной Документации, оформленные в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, в том числе частью 20 раздела I Конкурсной Документации, Приложением № 2 к Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения. Непредставление документов, подтверждающих соответствие Стратегического партнера требованиям, предусмотренным Конкурсной документацией, или несоответствие Стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки Участника закупки. В указанном случае Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера

в) Предоставляемые Стратегическим Партнером формы и документы оформляются Стратегическим Партнером с указанием его наименования и наименования Участника Закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого Стратегического партнера и печатью Стратегического Партнера (при наличии);

г) Заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Стратегического Партнера;

д) Заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между Участником Закупки и его Стратегическими Партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в Конкурсе в качестве Стратегического Партнера, не может принимать участие в Закупке лично, либо в составе коллективного Участника (группы лиц), либо в качестве Стратегического Партнера другого Участника Закупки.

6. Государственная компания имеет право на отказ от заключения договора или одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

- один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а Участник Закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор;

- Участник Закупки, с которым был заключен Договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор.

7. Комиссия по Закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов и/или наличие оборудования и/или иные сведения о Стратегическом Партнере и Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера, в случаях:

а) если Стратегический Партнер не соответствует требованиям Конкурсной документации. В части требования наличия необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) – если у Стратегического Партнера отсутствуют разрешения, необходимые для выполнения соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, возложенной Предварительным договором на Стратегического Партнера;

б) какие-либо документы и материалы Стратегического Партнера, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами Стратегического Партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлены либо недостоверность представленных документов Стратегического Партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной документации копий документов, материалов, информации и сведений Стратегического Партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

е) установление факта осуществления Стратегическим Партнером недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Комиссии по Закупкам, обнаружение факта аффилированности между членом Комиссии по Закупкам и/или экспертом с одной стороны и Стратегическим Партнером – с другой;

ж) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве Стратегического партнера в Закупке, принимает участие в Закупке лично либо в составе коллективного Участника (группы лиц) либо является Стратегическим Партнером другого Участника Закупки;

з) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а Участник Закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор;

и) Участник Закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор.