

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в  
Электронной Форме на право заключения Договора об оказании услуг по  
защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый),  
км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-  
Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием  
инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной  
безопасности**

**(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства)**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по конкурентной политике

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
конкурентной политики  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ О.Ю. Алексеева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор-ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по эксплуатации и безопасности  
дорожного движения

\_\_\_\_\_ Ю.М. Байрамов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
эксплуатации и безопасности  
дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ В.Э. Зимин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,  
финансов и единого казначейства  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.М. Ненашев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ Д.Е. Осипов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**г. Москва - 2018 г.**

## Оглавление

I.	Информационная карта .....	3
II.	Документооборот электронных документов .....	
	при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме .....	12
III.	Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений .....	13
IV.	Подача Конкурсных Заявок .....	14
V.	Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ....	16
VI.	Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	17
VII.	Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок .....	22
VIII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса .....	28
	Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	30
	Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки.....	45
	Приложение №3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	52
	Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	53
	Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки .....	54
	Приложение № 6 - Проект Договора.....	56
	Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) .....	97
	Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора .....	98
	Приложение № 9 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании.....	99
	Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).....	100
	Приложение № 11 -- Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	104
	Приложение № 12 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства .....	105
	Приложение № 13 - Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии.....	109
	Приложение № 14 - Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц .....	114

## **I. Информационная карта**

### **1. Термины и определения:**

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru), на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Государственной Компанией (в случае проведения консолидированных (совместных) закупок – с Государственной компанией и иными Заказчиками) по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

10) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-

Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

12) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурсных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

17) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в Конкурсной документации в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

18) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

19) Победитель Конкурсной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурсных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницилирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

23) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих

на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

24) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

25) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

26) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etr-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

27) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

28) Эквивалент - это предмет или определенная мера чего-либо, равноценные, равнозначные или соответствующие в каком-либо отношении другим, либо лучшие и могущие служить им выражением или заменой.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Конкурсной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

Государственная Компания устанавливает приоритет услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Ответственное лицо: Беззубик Алексей Владимирович, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5910).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: 28 731 460 (Двадцать восемь миллионов семьсот тридцать одна тысяча четыреста шестьдесят) рублей 00 копеек, в том числе:

- км 710+460 (левый, правый): 13 927 900,00 руб.;

- км 710+964: 13 927 900,00 руб.;

- содержание патрульного автомобиля: 875 660,00 руб.

Начальная (максимальная) Цена единицы Услуг по Договору с учетом НДС:

- км 710+460 (левый, правый): 13 927 900,00 руб.;

- км 710+964: 13 927 900,00 руб.;

- содержание патрульного автомобиля: 875 660,00 руб.

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении №8 к Конкурсной Документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Услуг: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

8. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в настоящем разделе, разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

10. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Оказываемые Услуги по Договору (далее – Услуги); объем оказываемых Услуг; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Услуг; требования к результатам Услуг; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия оказания Услуг; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Сроки оказания Услуг: указаны в Проекте Договора (приложение №6 к Конкурсной Документации).

13. Требования к описанию Участниками Закупки оказываемых Услуг, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок 00:00 ч (время московское) 01.11.2018, окончание срока приема Заявок 14:30 ч (время московское) 21.11.2018.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), 14:30 ч (время московское) 21.11.2018.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 10.12.2018<sup>1</sup>.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 17.12.2018<sup>2</sup>.

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений 01.11.2018, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки 13.11.2018, окончание срока предоставления разъяснений 20.11.2018, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлены разделом III Конкурсной документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Услуг и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении

<sup>1</sup> Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

<sup>2</sup> Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

Аккредитованным в качестве подразделения транспортной безопасности. Компетентным органом в области обеспечения транспортной безопасности (РОСАВТОДОР). В соответствии с требованиями части 9, статьи 12.1 Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) Участник Закупки не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

11) Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства

Участник Закупки должен соответствовать Общим Требованиям на протяжении всей Конкурсной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, Общим Требованиям, установление недостоверности данных,



предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Договора

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 2 (два) процента от Начальной (максимальной) Цены Договора.

Обеспечение Конкурсной Заявки может предоставляться Участником Закупки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, или представления банковской гарантии.

Выбор способа обеспечения Конкурсной Заявки осуществляется Участником Закупки.

Банковская гарантия, выданная Участнику Закупки банком для целей обеспечения Конкурсной Заявки, должна соответствовать требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен распространяться на период с момента выдачи банковской гарантии и до даты подведения итогов закупки увеличенной на два месяца<sup>3</sup>.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, такой Участник Закупки/Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частью 10 раздела VI Конкурсной Документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

<sup>3</sup> В случае участия в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного Участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе.

24. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор,

подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отнесения Участника Закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Закупки Договора, на территории Российской Федерации;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем Конкурсных Процедур/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку/Участником Закупки, признанным единственным Участником Конкурса, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор/соответствующего уведомления Государственной Компании, согласно части 10 раздела VI Конкурсной Документации.

## **II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме**

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной

подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

### **III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений**

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким

образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается Государственной Компанией в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте Государственной Компании, на сайте ЭТП и в ЕИС.

В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

В случае отказа от проведения Конкурса открывается доступ к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам и направляются соответствующие уведомления всем Участникам Закупки, подавшим Конкурсные Заявки. В случае если Конкурсной Документацией предусмотрено предоставление Участником Закупки обеспечения Конкурсной Заявки, после принятия соответствующего решения об отказе от дальнейшего проведения Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого решения Государственная Компания возвращает Участникам Закупки банковские гарантии, если таковые использовались в качестве обеспечения участия в Конкурсе, Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП извещения об отказе от проведения Конкурса, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

#### **IV. Подача Конкурсных Заявок**

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации), частью 9 статьи 7.8 Порядка закупочной деятельности.

2. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

3. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. При подаче Конкурсной Заявки Участник закупки указывает выбранный способ обеспечения Конкурсной Заявки.

7. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, в течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

11. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Конкурсной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки.

2) выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, и отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

3) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

4) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для

проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

## **V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам**

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.



7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

## **VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок**

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1.1. Направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

1.2. Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям<sup>4</sup>:

2.1. Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям;

2.2. Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, не представлены, предоставлены в неполном объеме и/или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

<sup>4</sup> Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки<sup>5</sup> в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3. Установлена недостоверность представленных документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса;

2.4. Установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой<sup>6</sup>

2.5. Отсутствие на счете, открытом Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в размере обеспечения Заявки, установленном Конкурсной Документацией или непредставление обеспечения Заявки в ином виде, предусмотренном Конкурсной Документацией;

2.6. Отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.7. Несоответствие сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной Документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4

<sup>5</sup> Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

<sup>6</sup> Устанавливается антимонопольными и/или правоохранительными органами.

Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия (за исключением случая, указанного в части 6 раздела V Конкурсной документации) принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

5. В соответствии с принятым согласно части 4 настоящего раздела Конкурсной Документации решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок.

6. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в случаях, установленных частью 4 настоящего раздела Конкурсной Документации – решение о признании Конкурса несостоявшимся;

6) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

7. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Участника Закупки, подавшего такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), на соответствие установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Конкурсу фиксируются в протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

а) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица или индивидуального предпринимателя), почтовый адрес Участника Закупки, подавшего единственную Заявку на участие в Конкурсе;

в) решение каждого члена Комиссии о соответствии поданной Заявки требованиям настоящего Порядка и Конкурсной Документации, а также о соответствии Участника Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу;

г) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации

8. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок/рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией в ЕИС, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

9. В случае выбора Участником Закупки способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного в части 5 или 7 настоящего раздела Конкурсной Документации протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Торгах не допущенных к участию в Конкурсе Участников Закупки/Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в случае принятия решения о не соответствии его или его Заявки требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса) Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания уведомляет указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении Договора Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Приложением № 6 к Конкурсной

Документации, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

11. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах и принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

12. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки/Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

13. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с лица, с которым заключается договор, в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае заключения Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, а также в случае принятия

Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки взыскание по банковской гарантии не производится.

В случае признания Участника Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора таким Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

## **VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок<sup>7</sup>**

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 70 (семьдесят) процентов.

3.4. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с Критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Конкурсные Заявки по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки критерия «Квалификация»	Значимость подкритериев и	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев <sup>8</sup>
-------	--	---------------------------	--

<sup>7</sup> В случае предоставления для оценки и сопоставления Конкурсной Заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

<sup>8</sup> В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта оказания услуг и/или выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов сдачи приемки оказанных услуг. По пп. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, виды выполняемых работ, оказываемых услуг, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации.

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех)

	Участника Конкурса»	порядок начисления баллов	
1	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) <sup>9</sup> оказания услуг и/или выполнения работ по защите объектов транспортной инфраструктуры от актов незаконного вмешательства (независимо от статуса Подрядчика и/или Исполнителя при исполнении Договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик, Исполнитель или Соисполнитель)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 40, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.5. раздела VII Конкурсной Документации.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копии Договоров на оказание услуг и/или выполнение работ.</li> <li>2. Копии актов сдачи-приёмки оказанных услуг.</li> <li>3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ (оказанных услуг) и факты приемки работ Заказчиками.</li> <li>4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</li> </ol>
2	Наличие у участника конкурса необходимого для оказания услуг персонала.	Максимальное число баллов по подкритерию равно 30, порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копии трудовых книжек<sup>10</sup> и/или копии трудовых договоров сотрудников Участников Закупки.</li> <li>2. Копии документов, подтверждающих наличие требуемой квалификации у сотрудников Участника Закупки (копии действующих свидетельств об</li> </ol>

лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ необходимо представить документы, установленные в столбце 3 пункта 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ, выполненных за последние 3 (три) года.

<sup>9</sup> Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

<sup>10</sup> По п. 1 в случае представления Участником Закупки трудовой книжки сотрудника представляются копии всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. В трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки. В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, или имеются их исправления, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

		Конкурсной Документации	<p>аттестации сил обеспечения транспортной безопасности, выданных органом аттестации и/или аттестующей организацией в соответствии с Правилами аттестации сил обеспечения транспортной безопасности).</p> <p>3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</p>
3	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для оказания услуг техники, оборудования	<p>Максимальное число баллов по подкритерию равно 30, порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации</p>	<p>1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование: договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность Участнику Закупки на других основаниях.</p> <p>2. В случае если техника, оборудование в наличии у Участника Конкурса не на его праве собственности, представляются копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям)</p> <p>3. Копии документов, подтверждающих допуск транспортных средств к участию в дорожном движении и/или к эксплуатации на территории Российской Федерации (возможность их использования) (паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), выписка из</p>



			электронного паспорта, выданная уполномоченным органом) <sup>11</sup> 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
--	--	--	---

3.5. Значение баллов подкритерия «Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) оказания услуг и/или выполнения работ по защите объектов транспортной инфраструктуры от актов незаконного вмешательства (независимо от статуса Подрядчика и/или Исполнителя при исполнении Договоров (генеральный Подрядчик или Субподрядчик, Исполнитель или Соисполнитель) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок» рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го Участника Закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{ОПЫТ}_i = \text{КЗ} * 100 * (\text{K}_i / \text{K}_{\text{max}})$$

где:

ОПЫТ<sub>i</sub> - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

КЗ – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

K<sub>i</sub> – Предложение Участника Конкурса, Заявка которого оценивается;

K<sub>max</sub> – максимальное из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания Услуг персонала	Количество баллов
Отсутствие работников, включенных в состав группы быстрого реагирования или менее 8 человек	0
Наличие работников, включенных в состав группы быстрого реагирования – не менее 8 человек	15
Отсутствие работников, управляющих техническими средствами обеспечения транспортной безопасности или менее 8 человек	0
Наличие работников, управляющих техническими средствами обеспечения транспортной безопасности – не менее 8 человек	15

3.6. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для оказания Услуг персонала» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов подкритерия.

<sup>11</sup> Данные в ПТС, выписке из паспорта должны соответствовать данным в документах, подтверждающих право собственности, или документах, подтверждающих привлечение. В противном случае, оценка соответствующей документам техники, оборудования, не осуществляется.

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у участника конкурса минимально необходимого для оказания услуг техники, оборудования: - <u>Транспортное средство</u> , для перевозки сотрудников, необходимого оборудования и специальных средств. - газовый механический распылитель и/или газовый баллончик – не менее 4 шт.; - наручники – не менее 7 шт. - резиновая палка – не менее 7 шт. - сотовый телефон – не менее 4 шт. - радиостанция – не менее 8 шт. - досмотровое зеркало, предназначенное для выполнения визуального досмотра труднодоступных мест под днищами транспортных средств – не менее 1 шт. - портативный металлодетектор, – не менее 4 шт.	Количество баллов
Отсутствие минимально необходимого для оказания услуг техники, оборудования	0
Наличие минимально необходимого для оказания услуг техники, оборудования	30

3.7. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.8. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

$Ra_i$  - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

$A_{max}$  - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

$A_i$  - предложение  $i$ -го Участника Конкурса по Цене Договора;

$K_i$  - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения об оказании услуг российскими лицами, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений об оказании услуг российскими лицами;

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений об оказании услуг иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение об оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость услуг, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником услуг;

Для целей установления соотношения цены оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы услуг определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы услуги, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

б) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствия конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе,

9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о

необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и в ЕИС в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в случае выбора ими такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае выбора Участниками Конкурса, не ставшими Победителем Конкурса, способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС.

### **VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса**

1. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Приложением № 6 к Конкурсной Документации и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

4. В случае уклонения Победителя Конкурса от заключения Договора и выбора Победителем способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения

денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Победителя Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора с Победителем, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае признания Победителя Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

5. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Приложении № 6 к Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

7. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в случае выбора им такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с Победителя Конкурса в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

## Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1  
к Конкурсной Документации

### ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение работ (оказание услуг) по защите объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства от актов незаконного вмешательства**

**1. Цель оказываемых услуг:** Защита объектов транспортной инфраструктуры (далее – ОТИ) от актов незаконного вмешательства (далее – АНВ), расположенных на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

**2. Исполнитель:** Подразделение транспортной безопасности

**3. Заказчик:** Государственная компания «Российские автомобильные дороги». (Государственная компания «Автодор»).

**4. Место оказания услуг:** Российская Федерация, Воронежская область:

№ пп	Наименование ОТИ
1	<i>Мост через реку Дон км 710+460 (левый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска</i>
	<i>Мост через реку Дон км 710+460 (правый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска</i>
2	<i>Мост через реку Дон км 710+964 автомагистрали М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска</i>

В том числе путем автопатрулирования группы ОТИ:

№ пп	Наименование ОТИ
1	<i>Путепровод через автомобильную дорогу на км 739+579 (левый, правый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска</i>

**5. Источник финансирования:** Финансовые средства, выделенные в соответствии с пунктом 4.1. Договора.

**6. Основания оказания услуг:**

**6.1.** Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

**6.2.** Федеральный закон Российской Федерации от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

**6.3.** Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

**6.4.** Постановление Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2016 года № 924 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства, требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного и городского наземного электрического транспорта, и внесении изменений в Положение о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным

транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя));

**6.5.** Постановление Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2014 года № 1208 «Об утверждении требований по соблюдению транспортной безопасности для физических лиц, следующих либо находящихся на объектах транспортной инфраструктуры или транспортных средств, по видам транспорта»;

**6.6.** Постановление Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2014 года № 1209 «О специальных средствах, видах, типах и моделях служебного огнестрельного оружия, патронов к нему и нормах обеспечения ими работников подразделений транспортной безопасности и об утверждении Правил приобретения, хранения, учета, ремонта и уничтожения специальных средств, используемых работниками подразделения транспортной безопасности»;

**6.7.** Постановление Правительства РФ от 24 ноября 2015 года № 1257 «Об утверждении Правил обращения со сведениями о результатах проведенной оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и сведениями, содержащимися в планах обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, которые являются информацией ограниченного доступа, и Правил проверки субъектом транспортной инфраструктуры сведений в отношении лиц, принимаемых на работу, непосредственно связанную с обеспечением транспортной безопасности, или выполняющих такую работу»;

**6.8.** Постановление Правительства РФ от 10 декабря 2008 года № 940 «Об уровнях безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и о порядке их объявления (установления)»;

**6.9.** Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 23 июля 2015 года № 227 «Об утверждении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности»;

**6.10.** Приказ Министерства транспорта Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации от 5 марта 2010 года № 52/112/134 "Об утверждении Перечня потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств»;

**6.11.** Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 января 2016 года № 39 н «Об утверждении Порядка прохождения работниками подразделений транспортной безопасности ежегодного медицинского осмотра, предусмотренного статьей 12.3 Федерального закона от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и формы заключения, выдаваемого по его результатам»;

**6.12.** Планы обеспечения транспортной безопасности ОТИ, утверждённые Компетентным органом в области обеспечения транспортной безопасности.

## **7. Перечень оказываемых услуг:**

**7.1.** Защита ОТИ от АНВ в соответствии с утвержденными планами обеспечения транспортной безопасности ОТИ.

**7.2.** Обеспечение на ОТИ пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с Положением (инструкцией) о пропускном и внутриобъектовом режимах на ОТИ.

**7.3.** Недопущение проноса (провоза) предметов и веществ, в отношении которых в соответствии с правилами проведения досмотра предусмотрены запрет или ограничение на перемещение в зону транспортной безопасности (ее части) и (или) на критические элементы ОТИ.

**7.4.** Осуществление постоянного видеонаблюдения за объектами видеонаблюдения, находящихся в зоне транспортной безопасности, ее частях и (или) критических элементах ОТИ.

**7.5.** Передача уполномоченным представителям территориальных подразделений ФСБ России, МВД России выявленных лиц, совершивших или подготавливающих совершение АНВ, за которые установлена административная или уголовная ответственность, а также идентифицированных оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, ядовитых или радиоактивных веществ при отсутствии законных оснований на их хранение и ношение.

**7.6.** Проверка документов, наблюдение, собеседование с физическими лицами и оценка данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемых для выявления подготовки к совершению АНВ или совершения АНВ в отношении ОТИ.

**7.7.** Реагирование подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению АНВ или совершению АНВ в отношении ОТИ.

**7.8.** Реагирование подразделений транспортной безопасности на информацию об изменении уровней безопасности ОТИ.

**7.9.** Принятие первоочередных мер по ликвидации пожаров, последствий ДТП, оказание первой помощи пострадавшим.

## **8. Основные требования к защите ОТИ от АНВ**

**8.1.** Защита ОТИ от АНВ осуществляется стационарными постами на автоматизированном рабочем месте оператора комплекса технических систем и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности ОТИ (далее – ТС и ИС ОТИ) в пункте управления ОТБ ОТИ (едином ПУ ОТБ группы ОТИ) и подвижными постами (группами быстрого реагирования) для патрулирования ОТИ в пешем порядке (на автомобильном транспорте) и оперативного реагирования на команды начальника (старшего) дежурной смены в целях недопущения проникновения в зону транспортной безопасности, ее части и (или) критические элементы ОТИ нарушителей, пытающихся совершить АНВ, выявления нарушителей, попытки совершения или подготовки совершения АНВ на границах и в зоны транспортной безопасности ОТИ, исключения совершения АНВ или подготовки к совершению АНВ.

**8.2.** Исполнитель осуществляет защиту ОТИ от АНВ в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ путем привлечения подразделения транспортной безопасности (далее – ПТБ), выполняющего задачи круглосуточно в период с **01.01.2019 по 31.12.2020**, общей численностью **7 постов в смену**, в том числе:

8.2.1. Для защиты от АНВ ОТИ: *Мост через реку Дон км 710+460 (левый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска и Мост через реку Дон км 710+460 (правый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска*, привлечь в сутки (смену) **4-х человек** (два человека – работник ПТБ, управляющий техническими средствами обеспечения транспортной безопасности; один человек – работник, осуществляющий досмотр, повторный досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности, один человек – работник, включенный в состав группы быстрого реагирования, размещенной на пункте управления обеспечением транспортной безопасности (далее - ПУ ОТБ ОТИ)).

Автопатруль, в составе 1-го стрелка группы быстрого реагирования и 1-го стрелка свободной смены (водитель) размещенного в ПУ ОТБ ОТИ *Мост через реку Дон км 710+460 (левый, правый)* с задачей ежесуточного патрулирования на автомобиле по маршруту от моста км 710+460 до путепровода через автомобильную дорогу на км 739+579 с целью своевременного принятия мер по защите ОТИ от актов незаконного вмешательства.

Работники ГБР несут службу путём патрулирования группы ОТИ на автомобиле по установленному маршруту.

8.2.2 Для защиты от АНВ ОТИ: *Мост через реку Дон км 710+964 автомагистрали М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска* привлечь в



сутки (смену) **3-х человек** (один человек – работник ПТБ, управляющий техническими средствами обеспечения транспортной безопасности; один человек – работник, осуществляющий досмотр, повторный досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности, один человек – работник, включенный в состав группы быстрого реагирования, размещенной на ПУ ОТБ ОТИ).

Количество привлеченных работников ПТБ для защиты ОТИ от АНВ указывается конкретно для каждого ОТИ в соответствии с утвержденными планами обеспечения транспортной безопасности ОТИ.

**8.3.** Защита ОТИ от АНВ осуществляется работниками ПТБ с использованием специальных средств.

**8.4.** В ходе выполнения мероприятий по защите ОТИ от АНВ работники ПТБ осуществляют:

8.4.1. реагирование на нарушения внутриобъектового и пропускного режимов;

8.4.2. реагирование на подготовку совершения или совершение АНВ в зоне транспортной безопасности и критических элементов ОТИ;

8.4.3. проведение досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра, наблюдения и (или) собеседования в целях обеспечения транспортной безопасности в случае введения уровней безопасностей № 2 и № 3.

**8.5.** Работники, включенные в состав группы быстрого реагирования (далее – ГБР), осуществляют патрулирование в пешем порядке или на автомобиле (при необходимости). Транспортное средство, используемое для ГБР, необходимого оборудования и специальных средств должно иметь специальную раскраску и информационные надписи, знаки, указывающие на принадлежность транспортных средств участнику закупки. Прибытие ГБР на удаленные ОТИ должно осуществляться на вышеуказанном транспортном средстве.

**8.6.** Для руководства действиями дежурной смены ПТБ из состава дежурной смены назначается начальник (старший) смены. Смена работников дежурной смены ПТБ осуществляется ежедневно в соответствии с расписанием дня ПТБ.

**8.7.** Руководство ПТБ по вопросам защиты ОТИ от АНВ в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ осуществляет должностное лицо, ответственное за обеспечение транспортной безопасности ОТИ.

**8.8.** Исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней направляет на согласование в адрес Заказчика утвержденные Исполнителем инструкции работников дежурной смены ПТБ.

Заказчик в срок не позднее 5 рабочих дней после получения от Исполнителя инструкций дежурной смены ПТБ вносит свои предложения, замечания с учетом специфики эксплуатации ОТИ и сведений, содержащихся в планах обеспечения транспортной безопасности ОТИ. До момента согласования Заказчиком инструкций работников ПТБ Исполнитель выполняет обязанности в соответствии с разработанными им инструкциями.

**8.9.** Ответственный за обеспечение транспортной безопасности ОТИ обеспечивает работников ПТБ пропусками установленного образца для допуска в зону транспортной безопасности ОТИ, ее части и (или) критические элементы при проходе через КПП с регистрацией их выдачи в журнале учета выдачи пропусков.

**8.10.** Защита ОТИ от АНВ должна обеспечиваться Исполнителем вне зависимости от технической защищенности и оснащенности объекта, исходя из фактического состояния и наличия технических средств и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности.

В случае выявления нефункционирующих и/или технически неисправных технических средств обеспечения транспортной безопасности (далее – ТС ОТБ), наличие которых определено планом обеспечения транспортной безопасности, а также в случаях невозможности выполнить с их помощью требования по обеспечению транспортной безопасности, начальник (старший) смены:

- ограничивает функционирование поста оператора ТС ОТБ и вводит дополнительные меры по обеспечению транспортной безопасности ОТИ, в том числе путем выставления

работников ПТБ из состава группы быстрого реагирования на стационарные посты (постовые будки) на въезде и выезде моста (до приведения комплекса ТС ОТБ в исправное состояние специалистами по техническому обслуживанию).

- незамедлительно информирует Заказчика (представителя Заказчика) и организацию, осуществляющую техническое обслуживание ИТС (далее – Подрядчик), по вопросам своевременного информирования о техническом обслуживании, аварийных ситуациях и любых других неисправностях ИТС, не позднее 2 (двух) часов с момента возникновения такой ситуации.

При этом делается соответствующая запись в журнале учета несения службы и журнале учета работы (функционирования) ТС и ИС ОТБ.

**8.11.** Работники ПТБ принимают непосредственное участие в проводимых субъектом транспортной инфраструктуры учениях и тренировках в целях оценки эффективности и полноты реализации планов обеспечения транспортной безопасности ОТИ.

## **9. Основные требования к защите ОТИ от АНВ.**

**9.1.** Исполнитель в целях обеспечения защиты ОТИ от АНВ обеспечивает выполнение следующих основных задач:

- защиту ОТИ от АНВ в соответствии с планами обеспечения транспортной безопасности ОТИ;
- предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений на ОТИ.

**9.2.** В целях обеспечения оперативного реагирования на нештатные ситуации, возникающие на ОТИ, Исполнитель организует взаимодействие и информирование территориальных подразделений МЧС России, ФСБ России, МВД России, Росавтодор в соответствии с утвержденным порядком (схемой) информирования. Под нештатной ситуацией понимается наступление одного или нескольких из следующих событий: пожар, взрыв, дорожно-транспортное происшествие, чрезвычайная ситуация природного и (или) техногенного характера, угроза захвата, угроза взрыва, угроза размещения или попытки размещения на объекте(-ах) защиты взрывных устройств (взрывчатых веществ), угроза поражения опасными веществами, угроза блокирования, угроза хищения.

**9.3.** При остановке транспортного средства на ОТИ и вблизи ОТИ (до 20 м) - выяснять причину остановки, принимать возможные меры для удаления транспортного средства, в случае необходимости **оповещать** Заказчика, территориальные органы ГИБДД, ФСБ России, МВД России (в рамках регламента взаимодействия) для принятия мер.

**9.4.** При возникновении ДТП на ОТИ - оказывать первую помощь пострадавшим, **оповещать** скорую медицинскую помощь, территориальные органы ГИБДД, МВД России (в рамках организованного взаимодействия), Заказчика, в случае необходимости – территориальный орган МЧС России.

**9.5.** При обнаружении на ОТИ или вблизи него подозрительных посторонних предметов, взрывных устройств (материалов) немедленно оповещать территориальные органы ФСБ России, МВД России, Заказчика, МЧС России, принимать меры по недопущению проникновения в зону обнаружения предметов посторонних лиц, автотранспорта. По прибытию следственно-оперативной группы МВД (ФСБ) России работники ПТБ Исполнителя организуют взаимодействие с ними.

**9.6.** При обнаружении лиц, совершающих противоправные действия в отношении ОТИ, выявления нарушения пропускного и внутриобъектового режимов - проводить задержание лиц, пытающихся совершить противоправные действия оперативно информировать территориальные органы МВД России, ФСБ России, Заказчика и передавать нарушителей представителям территориальных подразделений МВД России, ФСБ России.

**9.7.** При возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера - оказывать первую помощь пострадавшим; принимать меры по недопущению проникновения в зону происшествия посторонних лиц, автотранспорта; оповещать территориальные органы

МЧС России, МВД России, ФСБ России, Заказчика о времени, обстоятельствах, виде ЧС, наличии и количестве пострадавших, состоянии ОТИ, пожарно-спасательные расчеты, аварийно-спасательные команды, службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения, бригады скорой медицинской помощи, прибывшие для ликвидации пожаров, аварий, других ЧС, а также для эвакуации пострадавших допускать в зону транспортной безопасности, ее части и (или) критические элементы ОТИ в сопровождении работников ПТБ без оформления разовых пропусков.

**9.8.** При производстве на ОТИ всех видов работ - осуществлять допуск рабочих к производству работ при наличии пропуска установленного образца и удостоверяющих личность рабочих в соответствии с правилами допуска на ОТИ дорожного хозяйства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.09.2016 № 924.

**9.9.** Обо всех нештатных и чрезвычайных ситуациях, возникающих на ОТИ, Исполнитель своевременно информирует об этом Заказчика услуг по защите от АНВ (в сроки, указанные в требованиях договора на оказание услуг).

**9.10.** Информация о происшествиях на ОТИ, выявленных нарушениях пропускного и внутриобъектового режимов, сведения об оперативной обстановке на ОТИ и прилегающей к нему территории и о мерах реагирования вносится в соответствующие документы учета.

## **10. Требования к ПТБ и работникам Исполнителя.**

**10.1.** Для выполнения задач по защите ОТИ от АНВ ПТБ Исполнителя должно быть аккредитовано в качестве подразделения транспортной безопасности, выданного Федеральным дорожным агентством Министерства транспорта РФ (РОСАВТОДОР) в соответствии с требованиями статьи 12.1 Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

**10.2.** Исполнителями могут быть только субъекты малого предпринимательства, что подтверждается выпиской из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

**10.3.** Привлекаемое подразделение транспортной безопасности в области автомобильного транспорта обеспечивает наличие:

- мобильного автономного пункта управления обеспечением транспортной безопасности (далее – МАПУ ОТБ) обеспечивающего размещение минимум двух автоматизированных рабочих мест работников ПТБ, с возможностью подготовки документов с грифом ограничения доступа не ниже «Для служебного пользования», наличие канала передачи данных в МВД, ФСБ, РОСТРАНСНАДЗОР с систем видеонаблюдения за прилегающей территорией и действиями работников ПТБ, находящихся на МАПУ ОТБ по защищённому каналу связи.

Автоматизированные рабочие места также должны иметь аттестаты соответствия объекта информатизации автоматизированной системы требованиям по безопасности информации в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный Закон РФ № 152-ФЗ от «27» июля 2006 года «О персональных данных»;

- ГОСТ Р 51583-2014 «Защита информации. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Общие положения», принят и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от «28» января 2014 года № 3-ст;

- ГОСТ Р 51624-2000 «Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении», принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от «30» июня 2000 года № 175-ст;

- «Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К)»;

- Федеральный Закон № 149-ФЗ от «27» июля 2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

**10.4.** Исполнитель обязан:

10.4.1. проверять работников ПТБ с целью выявления оснований, предусмотренных частью 1 статьи 10 Федерального закона «О транспортной безопасности», и не допускать к работам, непосредственно связанным с обеспечением транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры, лиц, в отношении которых будут выявлены обстоятельства, предусмотренные частью 1 статьи 10 Федерального закона «О транспортной безопасности».

10.4.2. обеспечить подготовку и аттестацию сил обеспечения транспортной безопасности в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона «О транспортной безопасности» в целях их допуска к работе на должностях, непосредственно связанных с обеспечением транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры, а также к исполнению обязанностей по защите объекта транспортной инфраструктуры от актов незаконного вмешательства в соответствии с планом объекта транспортной инфраструктуры.

10.4.3. обеспечить прохождение работниками ПТБ ежегодных медицинских осмотров, а также периодических проверок на годность, определенных частью 2 статьи 12.3. Федерального закона от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

**10.5.** Работники Исполнителя должны быть подготовлены и аттестованы в качестве сил обеспечения транспортной безопасности в количестве в сутки (смену):

- работники, управляющие техническими средствами обеспечения транспортной безопасности ОТИ – **3 человека**;
- работники, включенные в состав группы быстрого реагирования на ОТИ – **2 человека**.
- работники, осуществляющие досмотр, повторный досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности – **2 человека**.

**10.6.** Каждый работник дежурной смены Исполнителя должен быть (иметь) следующие специальные средства:

- палки резиновые специальные отечественного производства;
- наручники отечественного производства;
- жилеты защитные 1 - 5 классов защиты отечественного производства (для работников ГБР);
- шлемы защитные 1 - 3 классов защиты отечественного производства (для работников ГБР).

**10.7.** Дополнительно дежурная смена на каждом ПУ ОТБ ОТИ оснащается:

10.7.1. Вспомогательными средствами:

- фонарь электрический – 1 шт.;
- средствами досмотра: досмотровое зеркало, металлодетектор (на дежурную смену).

10.7.2. Средствами связи:

- радиостанциями переносными – на каждого работника дежурной смены;
- мобильным телефоном – 1 шт. на смену.

**10.8.** Оснащение работников ПТБ специальными, вспомогательными средствами и средствами связи осуществляется за счет Исполнителя.

**10.9.** Работники ПТБ:

- исполняют должностные обязанности в соответствии с требованиями законодательства в области обеспечения транспортной безопасности, заключенным Договором, утвержденным Техническим заданием к нему, а также должностными инструкциями работников ПТБ;
- после прохождения профессиональной подготовки и медицинского осмотра при исполнении должностных обязанностей по защите ОТИ от АНВ, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации работники ПТБ имеют право на применение физической силы, специальных средств и служебного огнестрельного оружия в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» а также Федеральным законом "О ведомственной охране" от 14.04.1999 N 77-ФЗ;
- несут службу на постах в единой (по сезону) форме одежды, утвержденной ПТБ, с отличительными знаками ПТБ, носимыми на одежде или поверх одежды, служебными

удостоверениями, пропусками и в светоотражающих жилетах (при нахождении вне автомобиля или ПУ ОТБ ОТИ).

**10.10.** Работники Исполнителя при выполнении задач по защите ОТИ от АНВ имеют право:

- требовать от работников, должностных лиц ОТИ и других граждан соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов;
- проверять на ОТИ у лиц документы, удостоверяющие их личность, а также документы, дающие право на проход (проезд) физических лиц, автомобильного транспорта в зону транспортной безопасности ОТИ, ее части и (или) критические элементы ОТИ в соответствии с правилами допуска на ОТИ дорожного хозяйства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.09.2016 № 924;
- проверять условия хранения имущества на ОТИ, состояние технических средств и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности; при выявлении нарушений, создающих на ОТИ угрозу возникновения пожаров, безопасности людей, а также условий, способствующих хищениям имущества, принимать меры по пресечению указанных нарушений и ликвидации указанных условий;
- производить задержание и передачу территориальным подразделениям ФСБ России, МВД России лиц, совершивших преступления или административные правонарушения на защищаемых объектах, а также производить личный досмотр, досмотр вещей, изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения. Обеспечивать защиту места происшествия и сохранность указанных вещей и документов;
- применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены Федеральным законом «О транспортной безопасности», а также Федеральным законом "О ведомственной охране" от 14.04.1999 N 77-ФЗ.

**10.11.** Работники подразделения транспортной безопасности на посту оператора ИТСОТБ при несении службы осуществляют постоянный мониторинг состояния безопасности ОТИ, видеоидентификацию объектов видеонаблюдения на границах зоны ТБ и КЭ ОТИ, видеообнаружение объектов видеонаблюдения на КЭ ОТИ. Следят за исправностью аппаратуры приема сигналов ИТСОТБ, немедленно оповещают соответствующих должностных лиц о фактах проникновения в зону ТБ ОТИ, совершения или подготовки к совершению актов незаконного вмешательства (далее – АНВ), ведут журнал контроля работы ИТСОТБ.

**10.12.** ГБР осуществляет обход периметра зон транспортной безопасности ОТИ с периодичностью не реже одного раза в 2 часа с целью выявления нарушителей, совершения или подготовки к совершению АНВ.

**10.13.** Смена сотрудников подразделения транспортной безопасности осуществляется ежедневно с 8.00 до 9.00 утра под руководством начальника отделения (начальника смены).

**10.14.** При заключении Договора на оказание услуг по защите ОТИ от АНВ, Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком «План защиты ОТИ от актов незаконного вмешательства» с приложением Схемы организации защиты ОТИ.

## **11. Основные задачи Исполнителя по обеспечению защиты ОТИ от АНВ.**

**11.1.** При выполнении задач по защите ОТИ от АНВ Исполнитель обязан:

11.1.1. своевременно реагировать на подготовку к совершению АНВ или совершение АНВ;

11.1.2. организовать взаимодействие между силами обеспечения транспортной безопасности ОТИ, с которыми имеется технологическое взаимодействие (при наличии такого взаимодействия);

11.1.3. осуществлять информирование Федерального дорожного агентства и уполномоченных подразделений органов ФСБ России, МВД России и Федеральной службы по надзору в сфере транспорта о непосредственных прямых угрозах и фактах совершения АНВ в соответствии с установленным порядком (схемой) информирования;

11.1.4. осуществлять мероприятия по выявлению лиц, не имеющих правовых оснований для прохода (проезда) в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры (за исключением сектора свободного доступа) или ее часть, на ОТИ для выявления предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для их перемещения;

11.1.5. передавать данные с технических средств обеспечения транспортной безопасности уполномоченным подразделениям органов ФСБ России, МВД России и Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в соответствии с порядком передачи данных;

11.1.6. осуществлять пропускной и внутриобъектовый режимы на ОТИ, в том числе:

– осуществлять организацию пропускного и внутриобъектового режимов на ОТИ в соответствии с Правилами допуска на ОТИ дорожного хозяйства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.09.2016 № 924, организационно-распорядительными документами субъекта транспортной инфраструктуры, направленными на реализацию мер по обеспечению транспортной безопасности ОТИ, и утвержденным планом обеспечения транспортной инфраструктуры;

– проводить сверку и (или) проверку документов, на основании которых осуществляется допуск объектов досмотра в зону транспортной безопасности ОТИ или ее часть (за исключением сектора свободного доступа);

– вести учет и допуск в зону транспортной безопасности ОТИ или ее часть, на критические элементы ОТИ объектов досмотра (за исключением сектора свободного доступа) с внесением данных в соответствующие документы учета.

11.1.7. обеспечивать сохранность и надежную эксплуатацию (функционирование) технических средств обеспечения транспортной безопасности, в том числе заграждений, противотаранных устройств, решеток, усиленных дверей, заборов, шлюзовых камер, досмотровых эстакад, запорных устройств, иных сооружений и устройств, предназначенных для принятия мер по недопущению несанкционированного проникновения и совершения АНВ в отношении ОТИ;

11.1.8. принимать участие в учениях и тренировках в целях оценки эффективности и полноты реализации плана обеспечения транспортной безопасности ОТИ;

11.1.9. незамедлительно информировать в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации, Федеральное дорожное агентство и уполномоченные подразделения ФСБ России, МВД России и Федеральной службы по надзору в сфере транспорта об угрозах совершения и (или) о совершении АНВ;

11.1.10. обеспечивать непрерывное функционирование ПУ ОТБ (единых ПУ ОТБ группы ОТИ), а также накопление, обработку и хранение в электронном виде данных с технических средств обеспечения транспортной безопасности, имеющих соответствующие конструктивные особенности;

11.1.11. обеспечивать аудио- и видеозапись в целях документирования действий работников ПТБ на КПП и постах ОТИ, а также на ПУ ОТБ (едином ПУ ОТБ группы ОТИ) в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ;

11.1.12. обеспечивать проведение уполномоченными лицами из числа работников ПТБ ОТИ досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра, наблюдения и (или) собеседования в соответствии с правилами проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности, утвержденными приказом Минтранса России от 23.07.2015. № 227. В случае проведения досмотра носителей (материальных носителей) сведений, составляющих государственную тайну, с помощью средств досмотра указанные носители подлежат досмотру с применением технических средств досмотра в помещениях, которые отвечают требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны, с соблюдением требования о неразглашении полученной при проведении досмотра информации;

11.1.13. вводить в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ иные меры по обеспечению транспортной безопасности в случае выявления

нефункционирующих и (или) неисправных технических средств обеспечения транспортной безопасности, наличие которых определено планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ, а также в случае невозможности выполнения с их помощью требований настоящего документа. При невозможности обеспечить введенными иными мерами реализацию требований по обеспечению транспортной безопасности необходимо ограничить функционирование ОТИ и (или) изменить порядок эксплуатации ОТИ;

11.1.14. принимать меры к недопущению проникновения любых лиц в зону транспортной безопасности (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ вне установленных (обозначенных) КПП и постов ОТИ путем осуществления контроля (наблюдения, мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) критических элементов ОТИ, поддержания установленных пропускного и внутриобъектового режимов контроля передвижения физических лиц, транспортных средств в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, использования технических средств обеспечения транспортной безопасности, реагирования на попытки проникновения или проникновение в зону транспортной безопасности ОТИ или ее часть и (или) на критические элементы ОТИ;

11.1.15. принимать меры к недопущению преодоления любыми лицами КПП и постов ОТИ без соблюдения условий допуска, наличия и действительности установленных видов разрешений в зону транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ путем поддержания установленного пропускного режима, осуществления контроля за его соблюдением, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, использования на КПП и постах ОТИ технических средств

## **11.2. Дополнительные задачи Исполнителя по обеспечению защиты ОТИ от АНВ.**

Исполнитель дополнительно выполняет задачи в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.09.2016 № 924.

### **В отношении ОТИ I категории:**

11.2.1. принимать меры по недопущению проникновения в зону транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ нарушителя, пытающегося совершить АНВ, в том числе использующего автотранспортные средства, самоходную технику и машины, путем осуществления контроля (наблюдения, мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) критических элементов ОТИ, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств, перемещения материальных объектов в зоне транспортной безопасности или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, использования технических средств и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности, реагирования на подготовку или совершение АНВ, а также незамедлительного информирования уполномоченных подразделений органов ФСБ России и органов МВД России о выявленных нарушителях.

11.2.2. принимать меры по выявлению нарушителей, совершения или подготовки совершения АНВ на границах зоны транспортной безопасности ОТИ и в зоне транспортной безопасности ОТИ путем осуществления контроля (мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств, перемещения материальных объектов в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, использования технических средств инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности;

11.2.3. принимать меры, исключаящие совершение АНВ или подготовку к совершению АНВ, в том числе включающего хищение, повреждение материальных объектов, находящихся на ОТИ, критических элементов ОТИ и иных уязвимых участков ОТИ, определенных в ходе

оценки уязвимости, а также получение над ними контроля нарушителем, путем осуществления контроля (мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) критических элементов ОТИ, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств, перемещения материальных объектов в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, использования технических средств и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности, реагирования на подготовку или совершение АНВ, а также незамедлительного информирования уполномоченных подразделений органов ФСБ России и МВД России о выявленных нарушителях, об обнаруженных, распознанных и идентифицированных оружии, боеприпасах, взрывчатых веществах и взрывных устройствах, ядовитых или радиоактивных веществах при отсутствии законных оснований на их хранение и ношение;

11.2.4. обеспечивать с использованием технических средств обеспечения транспортной безопасности:

- идентификацию физических лиц и (или) транспортных средств, являющихся объектами видеонаблюдения, на основании данных видеонаблюдения при их перемещении через КПП на границах зоны транспортной безопасности ОТИ и (или) критических элементов ОТИ (за исключением сектора свободного доступа);
- обнаружение физических лиц и транспортных средств, являющихся объектами видеонаблюдения, на основании данных видеонаблюдения в произвольном месте и в произвольное время в технологическом секторе;
- обнаружение физических лиц и транспортных средств, являющихся объектами видеонаблюдения, в заданном месте и в заданное по периметру зоны транспортной безопасности ОТИ и в секторе свободного доступа;
- передачу видеоизображения в соответствии с порядком передачи данных;
- хранение в электронном виде данных, полученных со всех технических средств обеспечения транспортной безопасности, в течение одного месяца;
- выявление нарушителя, оснащенного в том числе специальными техническими средствами, в режиме реального времени на всем периметре внешних границ технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ;
- видеозапись с целью документирования перемещения работников и посетителей в зону транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ и из (от) них;
- передачу данных в соответствии с порядком передачи данных о лицах, пропущенных в зону транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ;
- определение соответствия постоянного пропуска его предъявителю с применением биометрических устройств на КПП и постах ОТИ на границах технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ в соответствии с порядком допуска физических лиц, находящихся при них вещей, автотранспортных средств, самоходных машин (механизмов) и перемещаемых ими грузов в зону транспортной безопасности ОТИ или ее часть;

11.2.5. принимать решения о соответствии постоянного пропуска его владельцу, разового пропуска путем сличения с документами, удостоверяющими личность, на КПП и постах ОТИ на границах технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ;

11.2.6. проводить наблюдение и идентификацию лиц, обладающих пропусками, при их перемещении в технологический сектор.

### **11.3. В отношении ОТИ 2 категории:**

11.3.1. принимать меры по недопущению проникновения в зону транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) на критические элементы ОТИ нарушителя, пытающегося совершить АНВ, в том числе использующего автотранспортные средства, самоходную технику и машины, путем осуществления контроля (наблюдения, мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ или ее



части и (или) критических элементов ОТИ, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств, перемещения материальных объектов в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, использования технических средств и инженерных сооружений транспортной безопасности, реагирования на подготовку или совершение АНВ, а также незамедлительного информирования уполномоченных подразделений органов ФСБ России и органов МВД России о выявленных нарушителях;

11.3.2. принимать меры по выявлению нарушителей, совершения или подготовки совершения АНВ на границе зоны транспортной безопасности ОТИ путем осуществления контроля (наблюдения, мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ, поддержания пропускного режима, использования технических средств, инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности;

11.3.3. принимать меры, исключающие совершение АНВ или подготовку к совершению АНВ, в том числе включающего хищение, повреждение материальных объектов, находящихся на ОТИ, критических элементов ОТИ и иных уязвимых участков ОТИ, определенных в ходе оценки уязвимости, а также получение над ними контроля нарушителем, путем осуществления контроля (наблюдения, мониторинга состояния) границ зоны транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) критических элементов ОТИ, контроля передвижения физических лиц, транспортных средств, перемещения материальных объектов в зоне транспортной безопасности ОТИ или ее части и (или) на критических элементах ОТИ, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, использования технических средств, инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности, реагирования на подготовку или совершение АНВ, а также незамедлительного информирования уполномоченных подразделений органов ФСБ России и органов МВД России о выявленных нарушителях, об обнаруженных, распознанных и идентифицированных оружии, боеприпасах, взрывчатых веществах и взрывных устройствах, ядовитых или радиоактивных веществах при отсутствии законных оснований на их хранение и ношение;

11.3.4. обеспечивать с использованием технических средств обеспечения транспортной безопасности:

видеоидентификацию объектов видеонаблюдения при их перемещении через КПП на границах зоны транспортной безопасности ОТИ (за исключением сектора свободного доступа) и (или) критических элементов ОТИ;

видеораспознавание объектов видеонаблюдения на критических элементах ОТИ;

видеомониторинг объектов видеонаблюдения в технологическом секторе;

передачу видеоизображения в соответствии с порядком передачи данных с технических средств в режиме реального времени;

хранение в электронном виде данных, полученных со всех технических средств обеспечения транспортной безопасности, в течение 15 суток;

выявление нарушителя, оснащенного в том числе специальными техническими средствами, в режиме реального времени на всем периметре внешних границ технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ;

видеозапись в целях документирования перемещения работников и посетителей в зону транспортной безопасности ОТИ и (или) на критические элементы ОТИ и из них;

принятие решения о соответствии пропуска его владельцу с обеспечением достоверного сличения идентифицирующих признаков на КПП и постах ОТИ на границах зоны транспортной безопасности ОТИ и (или) критических элементов ОТИ (за исключением сектора свободного доступа);

передачу данных в соответствии с порядком передачи данных о лицах, пропущенных в зону транспортной безопасности ОТИ и (или) на критические элементы ОТИ;

определение соответствия постоянного пропуска его предъявителю с применением биометрических устройств, (при их наличии) на КПП и постах ОТИ на границах технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ в соответствии с порядком

допуска физических лиц, находящихся при них вещей, автотранспортных средств, самоходных машин (механизмов) и перемещаемых ими грузов в зону транспортной безопасности ОТИ или ее часть;

11.3.5. принимать решения о соответствии постоянного пропуска его владельцу, разового пропуска путем сличения с документами, удостоверяющими личность, на КПП и постах ОТИ на границах технологического сектора и (или) критических элементов ОТИ;

11.3.6. проводить наблюдение и идентификацию лиц, обладающих пропусками, при их перемещении в технологический сектор.

#### **11.4. Задачи Исполнителя в случае объявления уровня безопасности № 2 (дополнительно к ранее принятым мерам).**

11.4.1. На ОТИ 1 категории:

- не допускать посетителей на критические элементы ОТИ;
- увеличивать численность работников ПТБ в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем постоянного непрерывного контроля не менее чем двумя работниками ПТБ данных (информации), эксплуатационных и функциональных показателей технических средств обеспечения транспортной безопасности;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем патрулирования работниками, включенными в состав ГБР территории ОТИ (не реже одного раза в 3 часа);
- ограничивать количество мест доступа на ОТИ и определить те из них, которые должны быть закрыты для доступа;
- сопровождать транспортные средства, следующие в зону транспортной безопасности (за исключением сектора свободного доступа) ОТИ, работниками ПТБ.

11.4.2. На ОТИ 2 категории:

- не допускать посетителей на критические элементы ОТИ;
- увеличивать численность работников ПТБ в соответствии с планом обеспечения транспортной безопасности ОТИ;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем постоянного непрерывного контроля не менее чем двумя работниками ПТБ данных (информации), эксплуатационных и функциональных показателей технических средств обеспечения транспортной безопасности;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем патрулирования работниками ПТБ территории ОТИ (не реже одного раза в 12 часов).

#### **11.5. Задачи Исполнителя в случае объявления уровня безопасности № 3 (дополнительно к ранее принятым мерам).**

11.5.1. На ОТИ 1 категории:

- не допускать посетителей в технологический сектор и на критические элементы ОТИ;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем постоянного непрерывного контроля не менее чем тремя работниками ПТБ данных (информации), эксплуатационных и функциональных показателей технических средств обеспечения транспортной безопасности;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем патрулирования работниками ПТБ территории ОТИ (не реже одного раза в 2 часа);
- проводить досмотр, дополнительный досмотр, повторный досмотр, наблюдение и (или) собеседование в целях обеспечения транспортной безопасности объектов досмотра, проходящих, проезжающих (перемещаемых) в зону транспортной безопасности ОТИ, в том числе в сектор свободного доступа, либо осуществлять эвакуацию со всей территории ОТИ физических лиц и транспортных средств, а также работников ОТИ, не связанных с

обеспечением транспортной безопасности, прекращать допуск на ОТИ физических лиц и транспортных средств.

11.5.2. На ОТИ 2 категории:

- не допускать посетителей в технологический сектор и (или) на критические элементы ОТИ;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем постоянного непрерывного контроля не менее чем тремя работниками ПТБ данных (информации), эксплуатационных и функциональных показателей технических средств обеспечения транспортной безопасности;
- выявлять нарушителей, а также подготовку к совершению или совершение АНВ путем патрулирования работниками ПТБ территории ОТИ (не реже одного раза в 6 часов);
- проводить досмотр, дополнительный досмотр, повторный досмотр, наблюдение и (или) собеседование в целях обеспечения транспортной безопасности объектов досмотра, проходящих, проезжающих (перемещаемых) в зону транспортной безопасности ОТИ, в том числе в сектор свободного доступа, либо осуществлять эвакуацию со всей территории ОТИ физических лиц и транспортных средств, а также работников ОТИ, не связанных с обеспечением транспортной безопасности, прекращать допуск на ОТИ физических лиц и транспортных средств.

## **12. Условия выполнения услуг по защите ОТИ от АНВ.**

**12.1.** Заказчик передает Исполнителю объект транспортной инфраструктуры для защиты от АНВ.

**12.2.** Заказчик предоставляет Исполнителю помещение (модульное строение) для размещения работников ПТБ, технических средств обеспечения транспортной безопасности, средства сбора и обработки информации, средства связи и передачи данных, и разработанные инструкции по правилам пользования ТС ОТБ.

**12.3.** Исполнитель принимает от Заказчика по акту приема-передачи искусственное дорожное сооружение, помещение модульного строения для размещения ПТБ, технических средств обеспечения транспортной безопасности, средства сбора и обработки информации, средства связи и передачи данных, и разработанные инструкции по правилам пользования ТС ОТБ.

**12.4.** Исполнитель использует переданное федеральное имущество только для размещения ПТБ для защиты ОТИ от АНВ, не передает его в пользование и не сдает в аренду и обеспечивает сохранность и выполнение требований правил эксплуатации помещений, технических средств и инженерных сооружений обеспечения транспортной безопасности, предоставленных Заказчиком для защиты ОТИ от АНВ, в соответствии с разработанными инструкциями. Осуществляет при необходимости текущий ремонт помещений, иного, переданного Заказчиком по актам федерального имущества, организует регулярную уборку территории и указанных помещений, обеспечивает необходимые бытовые условия для работы (подвоз воды для бытовых нужд, содержание туалета, вывоз мусора и т.п.).

## **13. Контроль исполнения Договора.**

Контроль работы Исполнителя осуществляется руководством Государственной компании «Российские автомобильные дороги», руководством Воронежского филиала Государственной компании «Российские автомобильные дороги», а также уполномоченными представителями Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с составлением акта проверки в порядке и по условиям Договора, а также проводимых проверок контрольно-надзорных органов.

Проверки осуществляются в соответствии с действующими в Государственной компании «Российские автомобильные дороги» Рекомендациями по проведению проверок выполнения требований договора по оказанию услуг по охране искусственных дорожных сооружений, пунктов взимания платы на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» подразделениями Федерального государственного

унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации».

При выявлении Заказчиком несоответствия качества услуг по защите ОТИ Заказчик выставляет штрафные санкции в соответствии с нормативными правовыми актами. Значимость нарушения качества услуг, выраженная в количестве штрафных баллов, указывается в Договоре.

Нарушение Исполнителем требований к качеству оказанных услуг по защите ОТИ от АНВ фиксируется Заказчиком в журнале несения службы дежурной сменой ПТБ (при плановых и внеплановых проверках), а также путём направления в адрес Исполнителя акта о выявленных нарушениях с приложением обосновывающих материалов.

#### **14. Отчетность и приемка выполненных работ (оказанных услуг).**

**14.1.** О результатах выполненных работ (оказанных услуг) по защите ОТИ от АНВ ежемесячно на имя директора Департамента эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Российские автомобильные дороги» Исполнитель готовит отчет, в котором указывает информацию:

- количество выявленных административных правонарушений, а также задержаний, с указанием Ф.И.О. правонарушителей, даты и места нарушения и принятых мерах в отношении нарушителей;
- копии актов передачи задержанных лиц, а также журнала передачи нарушителей (задержанных) представителям территориальных органов МВД России;
- количество совершенных ДТП с указанием марки, модели транспортного средства, а также государственных регистрационных знаков, Ф.И.О. лиц, под управлением которых находились транспортные средства;
- о выявлении ущерба ОТИ в случаях противоправных действий нарушителей, ДТБ, ЧС и принятых мерах;
- осуществленных проверок контрольно-надзорными органами и результаты этих проверок с указанием организации, Ф.И.О. проверяющих, занимаемой должности, даты и времени проведения проверки;
- о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности, создающих угрозу возникновения пожара и безопасности людей на ОТИ, с указанием принятых мер по пресечению указанных нарушений;
- о техническом состоянии оборудования ТС и ИС ОТБ, а также возникших неисправностях и принятых мерах по их устранению;
- о производимых работах на ОТИ и количество лиц, допущенных в зону транспортной безопасности, ее части ОТИ.
- сведения о проведённых учениях и тренировках;

Исполнитель представляет помимо акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), счет, счет-фактуру на оплату за выполненные работы (оказанные услуги) и сведения о результатах выполненных работ (оказанных услуг) за месяц.

#### **15. Сроки оказания услуг.**

начало оказания услуг – «1» января 2019 года.  
окончание оказания услуг – «31» декабря 2020 года.

## Форма Конкурсной Заявки

Дата, исх. Номер

Заместителю председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по эксплуатации и безопасности  
дорожного движения

Ю.М. Байрамову

### Конкурсная Заявка

---

*(наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса в ЕИС)*

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

#### **А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:**

##### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

---

*(наименование(-я) Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице

---

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Приложении № 6 к Конкурсной Документации, а также в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты

Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией.

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6. Не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации.

7. Сведения об Участника Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

9. Не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

10. Не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник Закупки:

- Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

- Заявляет о том, что в отношении него, а также в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он, а также все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

- Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

- Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

- Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

- Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
- Участник Закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

- Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

---

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

---

организационно-правовая форма:

---

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)  
местонахождение и почтовый адрес:

---

номер телефона (с указанием кода страны и города):

---

адрес электронной почты:

---

ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРН (если применимо): \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, КПП (если применимо): \_\_\_\_\_, основной вид  
экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов  
экономической деятельности: \_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование  
банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

\_\_\_\_\_ для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспортные данные:

\_\_\_\_\_ место жительства:

\_\_\_\_\_ номер телефона (с указанием кода страны и города):

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_, ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_,  
ОГРНИП (если применимо): \_\_\_\_\_, основной вид экономической деятельности в  
соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:  
\_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения  
банка, БИК, \_\_\_\_\_ лицевой \_\_\_\_\_ счет):

\_\_\_\_\_ Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера  
и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)  
**Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:<sup>12</sup>**

**б) Пояснительная записка Участника Закупки:**

*Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе;*

**в) Документы об Участнике Закупки (всех лицах, выступающих на стороне Участника Закупки), подавшем Конкурсную Заявку<sup>13</sup>:**

- для юридических лиц:

*полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);*

*свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении*

<sup>12</sup> Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной документации.

<sup>13</sup> Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.



записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом (для российских индивидуальных предпринимателей);

**г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки, лиц, выступающих на стороне Участника Закупки:**

- в случае если Участником Закупки, лицом, выступающим на стороне Участника Закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающим на стороне Участника Закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

**д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:**

- в случае предоставления обеспечения Конкурсной Заявки в форме банковской гарантии: банковская гарантия, соответствующая требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации;

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату с приложением документов, подтверждающих ее представление в налоговые органы;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

**е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:**

- решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности.

- свидетельство об аккредитации организаций в качестве подразделения транспортной безопасности - осуществляющего защиту объектов транспортной инфраструктуры от актов незаконного вмешательства. Свидетельство должно быть выдано компетентным органом по обеспечению транспортной безопасности в области дорожного хозяйства (Росавтодор), установленными в соответствии с частью 9, статьи 12.1 Федерального закона № 16-ФЗ от 09.02.2007 «О транспортной безопасности».

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложению № 14 к Конкурсной Документации (если применимо).

## **Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:**

### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

---

(далее также – *(наименование(-я) Участника Закупки)* Участник Закупки) в лице

---

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*  
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации: предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, а также предложение о Цене Договора, и предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной компанией указана в Конкурсной Документации начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги.]

### **б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:**

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.

### **в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:**

- Предложение по Критериям, установленным Конкурсной документацией, включая сведения, документы, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям таблиц №1-3 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки).

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).

**г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:**

*Прочие документы по усмотрению Участника Закупки*

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Услуг и  
иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено  
Конкурсной Документацией**

\_\_\_\_\_ (далее также \_\_\_\_\_ (наименование(-я) Участника Закупки) \_\_\_\_\_ Участник Закупки) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)  
Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить  
[указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1  
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора составляет _____ ( _____ ) руб. _____ коп., в том числе НДС _____ ( _____ ) руб. _____ коп.
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Услуг, и иные предложения об условиях исполнения Договора
_____
_____
Примечания: _____
_____
_____

**Анкеты Участника Закупки**

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ/услуг, краткое описание работ/услуг	Стоимость выполненных и принятых заказчиком работ/услуг в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
Итого объем выполненных Работ и/или оказанных Услуг (с учетом НДС, в случае наличия) _____ рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность	Свидетельство об аттестации сил обеспечения транспортной безопасности
1	2	3	4
...	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....
Всего: _____ человек			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования <sup>14</sup>	Марка и модель техники, оборудования	Основания по которым привлечена техника оборудования (договоры аренды и/или оказания услуг, и/или лизинга, и/или привлечения по иным основаниям)	Документы/копии документов, устанавливающие право собственности на технику/оборудование, или документы, подтверждающие привлечение техники/оборудования, (в том числе, в случаях установки техники/оборудования - документы, подтверждающие приобретение техники/оборудования (договор на поставку/покупку установленной техники/оборудования)
1	2	3	4	5
...	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....

<sup>14</sup> Указанная техника, оборудование должны соответствовать требованиям Таблицы № 3 раздела VII Конкурсной Документации.

### **Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки**

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), представлены в полном объеме (если в Конкурсной Документации прямо не предусмотрено иное) читаемы, в действующей редакции, составлены в соответствии с требованиями Законодательства и Конкурсной Документации. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем услуг и иные характеристики услуг и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам услуг, являющихся предметом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках услуг, иные условия исполнения Договора, содержащиеся в приложении №1 к Конкурсной Документации (Технической части), должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках услуг не должно содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Заполнение Таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-3 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Договор № \_\_\_\_\_

**об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, на основании Федерального закона от 17.07.2009 № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказа Минтранса России от 23.07.2015 № 227 «Об утверждении правил проведения досмотра, дополнительного досмотра повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности, Постановления Правительства РФ от 14.09.2016 № 924 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства», заключили между собой настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по защите искусственных дорожных сооружений на автомобильной дороге общего пользования федерального значения М-4 «Дон» (далее – Услуги), объектов защиты с использованием инженерно-технических средств (систем) обеспечения транспортной безопасности в 2019-2020 годах в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору). Перечень искусственных сооружений, принимаемых под защиту с размещением пунктов управления обеспечения транспортной безопасности приведен в Приложении № 1 к Договору.

1.2. Объемы Услуг, порядок контроля за их оказанием определяются настоящим Договором, нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Исполнителя.

1.3. Исполнитель обязуется оказать Услуги собственными силами, не привлекая к оказанию Услуг соисполнителей.

1.4. Срок оказания Услуг:

Дата начала оказания Услуг: 01.01.2019.

Дата окончания Услуг: 31.12.2020.

1.5. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса Исполнителя как субъекта малого или среднего предпринимательства, Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

1.6. Условием выплаты Заказчиком Исполнителю аванса в соответствии с п. 5.11. Договора является предоставление Исполнителем безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 9 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 10 к Договору. Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса, может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса.



1.7. В случае, если срок окончания работ будет перенесен и срок действия предоставленной Исполнителем в соответствии с пунктом 1.6 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока окончания работ, Исполнитель обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания работ по настоящему Договору, предоставить безотзывную банковскую гарантию на срок до окончания срока выполнения работ по настоящему Договору, увеличенный на два месяца, в размере, равном сумме неотработанного аванса (если применимо) и соответствующую требованиям, установленным Договором и конкурсной документацией.

При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору, по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта.

1.8. Обязанность Исполнителя предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора банковской гарантии обязательства Исполнителя по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.9. Исполнитель вправе не предоставлять предусмотренную пунктом 1.6 Договора банковскую гарантию. В этом случае предусмотренный п. 5.11 настоящего Договора аванс Исполнителю не выплачивается.

1.10. Затраты на получение и изменение банковских гарантий, предусмотренных Договором, несет Исполнитель.

1.11. В случае, если Исполнитель не является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящими в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 22 августа 2018 г. № 173 (далее – Программа партнерства), пункты 1.6, 1.7, 1.8, 5.11, 5.12, 5.13, 7.8, 9.6, абзац седьмой п. 7.3 Договора, раздел 4.1 Договора (кроме абз. 2 и 3 п. 4.1.6), 9.3.12, 9.3.13, а также Приложение № 9 и Приложение № 10 не действуют, банковская гарантия (банковские гарантии) не предоставляется (не предоставляются), аванс Исполнителю не выплачивается.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

2.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, положениями Договора, Техническими заданиями (Приложения № 2 к Договору). Обеспечить оказание Услуг силами подразделения транспортной безопасности, сотрудники которого имеют аттестацию по категориям работники подразделения транспортной безопасности включенные в состав группы быстрого реагирования, работники, осуществляющие досмотр, повторный досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности, работники, осуществляющие наблюдение и (или) собеседование в целях обеспечения транспортной безопасности, работники, управляющие техническими средствами обеспечения транспортной безопасности.

2.1.2. В течение 10 (десяти) дней с момента подписания Договора:

- осуществить приемку инженерно-технических средств (систем) (далее - ИТС), перечисленных в Перечне инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю (Приложение №6 к Договору), а также документации по эксплуатации ИТС и схемы размещения ИТС на объектах защиты по акту сдачи-приемки инженерно-технических средств, составленному по форме Приложения № 5 к Договору;

- осуществить приемку модульных строений, сооружений, по акту, составленному в свободной форме;

- обеспечить размещение ИТС на объектах защиты в соответствии со схемой размещения ИТС.

2.1.3. Выполнять в установленные Заказчиком сроки предписания Заказчика (представителя Заказчика), выданные в письменном виде в результате осуществления плановых и

внеплановых проверок, проводимых в порядке, установленном Договором, а также иные указания Заказчика, в том числе в ходе проведения дистанционного контроля за оказанием Услуг, касающиеся исполнения Договора, не противоречащие условиям Договора, действующему законодательству и иным нормативно-правовым актам. Незамедлительно информировать Заказчика (представителя Заказчика) об исполнении выданных предписаний и полученных указаний в письменном виде и по электронной почте.

2.1.4. Представлять Заказчику (представителю Заказчика) по его устным и письменным запросам (в том числе запросам, направленным по электронной почте) информацию об исполнении договорных обязательств, а также незамедлительно информировать Заказчика (представителя Заказчика) и организацию, осуществляющую содержание, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию участка(-ов) автомобильной дороги (дорог), на которых расположены объекты защиты, а также организацию, осуществляющую техническое обслуживание ИТС (далее – Подрядчики) о возникновении нештатных ситуаций не позднее 2 (двух) часов с момента возникновения такой ситуации. Под нештатной ситуацией понимается наступление одного или нескольких из следующих событий: пожар, взрыв, дорожно-транспортное происшествие, чрезвычайная ситуация природного и (или) техногенного характера, угроза захвата, угроза взрыва, угроза размещения или попытки размещения на объекте(-ах) защиты взрывных устройств (взрывчатых веществ), угроза поражения опасными веществами, угроза блокирования, угроза хищения.

2.1.5. При наступлении иных (не относящихся к нештатной ситуации) событий, препятствующих нормальному оказанию Услуг, незамедлительно информировать об этом Заказчика (представителя Заказчика) письменно и по электронной почте. При наличии информации о возможности наступления таких событий в будущем информировать об этом Заказчика в порядке, указанном в настоящем пункте, незамедлительно после получения соответствующей информации.

2.1.6. Обеспечить соблюдение правил эксплуатации переданных Заказчиком временных сооружений и модульных строений, в том числе обеспечивать их сохранность и отсутствие любых повреждений, за свой счет устранять любые повреждения временных сооружений и модульных строений, возникшие в течение срока оказания Услуг не по вине Заказчика, проводить текущий ремонт, поддерживать чистоту.

2.1.7. Обеспечить соблюдение правил эксплуатации переданных Заказчиком ИТС, содержащихся в документации по эксплуатации ИТС. Организовать взаимодействие с организациями (представителями организаций), осуществляющими техническое обслуживание ИТС, по вопросам своевременного информирования о техническом обслуживании, аварийных ситуаций и любых других неисправностей ИТС с направлением в эти организации заявок и фотоматериалов с дублированием всех таких сообщений Заказчику. Предоставлять доступ к ИТС представителям указанных организаций и представителям Заказчика.

2.1.8. Иметь подготовленный и обученный персонал для работы на переданных Заказчиком ИТС. Не допускать к эксплуатации ИТС персонал, не подготовленный и не обученный для работы на переданных Заказчиком ИТС.

2.1.9. Обеспечить сохранность инструментов, запасных частей и принадлежностей (ЗИП) к ИТС.

2.1.10. Исполнять указания Заказчика, касающиеся исполнения Договора, не противоречащие условиям Договора, действующему законодательству и иным нормативно-правовым актам.

2.1.11. Обеспечить постоянное нахождение на объектах защиты уполномоченного представителя Исполнителя для присутствия при осуществлении Заказчиком плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном Договором, не чинить препятствий при осуществлении Заказчиком указанных проверок.

2.1.12. До заключения Договора предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не считается заключенным.

2.1.13. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

2.1.14. Подписанием Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с пп. 2.1.12 и 2.1.13 Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

2.1.15. В последний день срока оказания Услуг по настоящему Договору, передать Заказчику:

- ИТС, перечисленные в Перечне инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю (Приложение № 6 к Договору), а также документацию по эксплуатации ИТС, а также схемы размещения ИТС на объектах защиты по акту, составленному по форме Приложения № 5 к Договору;

- модульные строения, сооружений, по акту, составленному в свободной форме.

2.1.16. В последний отчетный период срока оказания Услуг, указанного в Технических заданиях, по указанию Заказчика обеспечить доступ к объектам защиты, а также переданным Заказчиком ИТС и модульным строениям, сооружениям, представителям Заказчика. В случае заключения Заказчиком договора на защиту объектов защиты на новый срок с иной организацией - по указанию Заказчика обеспечить доступ представителям охранной организации, с которой Заказчик намеревается заключить договор на защиту объектов на новый срок, для оценки состояния указанного имущества.

2.1.17. Круглосуточно обеспечивать на искусственных дорожных сооружениях надлежащий внутриобъектовый режим.

2.1.18. Предупреждать и пресекать на искусственных дорожных сооружениях преступления, административные правонарушения и акты незаконного вмешательства.

2.1.19. Организовать взаимодействие с подразделениями ФСБ России, МВД России, МЧС России, на территории которых находятся искусственные дорожные сооружения, по вопросам передачи и приема информации, необходимой для эффективного проведения защитных мероприятий, обеспечения оперативного реагирования на сообщения о чрезвычайных ситуациях, совершенных (или готовящихся) актах незаконного вмешательства.

2.1.20. Не передавать какую-либо информацию, полученную при оказании Услуг лицам, не имеющим отношения к исполнению обязательств по настоящему Договору.

2.1.21. Исполнитель несет ответственность за полную или частичную утрату или повреждение переданного ему в соответствии с п. 2.1.2 Договора имущества и ИТС. В случае если состояние имущества, состояние работоспособности ИТС ухудшится по вине Исполнителя, Исполнитель восстанавливает его за свой счет.

## **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. На оплату Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.2.2. Беспрепятственно находиться на объектах защиты и осматривать их, в том числе при преследовании лиц, незаконно проникших на объекты защиты, а также для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений, административных правонарушений, актов незаконного вмешательства.

2.2.3. Получать от Заказчика (представителя Заказчика) информацию, необходимую для качественного исполнения обязанностей по Договору.

2.2.4. В дополнение к организационно-распорядительным документам Заказчика, разработать внутриведомственные организационно-распорядительные документы, которые не будут противоречить документам Заказчика.

2.2.5. Проверять у лиц, находящихся на объектах защиты, документы, удостоверяющие их личность, документы, дающие право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос

(вынос), ввоз (вывоз) имущества в зону транспортной безопасности и критические элементы объектов защиты.

2.2.6. Проверять условия хранения имущества на территории объектов защиты, состояние ИТС, при выявлении нарушений, создающих угрозу возникновения пожаров, безопасности людей, а также условий, способствующих хищениям имущества, принимать меры по пресечению указанных нарушений и ликвидации указанных условий.

2.2.7. Производить административное задержание и доставку в помещение, предназначенное для размещения подразделения транспортной безопасности или орган внутренних дел лиц, совершивших преступления или административные правонарушения на объектах защиты, а также производить личный досмотр, досмотр вещей, изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения.

### **2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Рассматривать письменные рекомендации Исполнителя, направленные на совершенствование защиты и обеспечение безопасности объектов защиты. Заказчик самостоятельно определяет необходимость учета таких рекомендаций и дачи Исполнителю соответствующих указаний.

2.3.2. При возникновении нештатных ситуаций на объектах защиты в течение 3 (трех) часов с момента получения уведомления Исполнителя о такой ситуации направлять к месту их возникновения своих уполномоченных представителей.

2.3.3. Письменно информировать Исполнителя обо всех изменениях в режиме эксплуатации объектов защиты, вследствие которых может потребоваться изменение характера защитных мероприятий и изменение дислокации постов, не менее чем за сутки до предполагаемого изменения по постам.

2.3.4. Представлять Исполнителю разъяснения по его письменным запросам, связанным с оказанием Услуг по Договору.

2.3.5. Своевременно и в полном объеме, в соответствии с разделом 4 Договора оплачивать Услуги, оказанные Исполнителем.

2.3.6. В течение 10 (десяти) дней с момента подписания Договора передать Исполнителю:  
- ИТС, перечисленные в Перечне инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю (Приложение № 6 к Договору), а также документацию по эксплуатации ИТС и схемы размещения ИТС по акту сдачи-приемки инженерно-технических средств, составленному по форме Приложения № 5 к Договору;

- модульные строения, сооружения, по акту, составленному в свободной форме.

2.3.7. Обеспечить ремонт и постгарантийное обслуживание установленных на объектах защиты ИТС при условии выхода их из строя по вине Заказчика.

2.3.8. В последний день срока оказания Услуг по настоящему Договору, принять от Исполнителя ИТС, документацию по эксплуатации ИТС, схемы размещения ИТС на объектах защиты, модульные строения и сооружения по актам, в порядке, указанном в п. 2.1.15 Договора.

### **2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг, в том числе осуществлять плановые и внеплановые проверки исполнения условий Договора в порядке, установленном Договором, осуществлять дистанционный контроль (в том числе с использованием камер видеонаблюдения), присутствовать при оказании Услуг в качестве наблюдателя с правом получения любой информации и ознакомления с документами, связанными с оказанием Услуг по Договору.

2.4.2. При осуществлении выездных плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном Договором беспрепятственно допускаться на объекты защиты для проведения таких проверок и производить фото- и видеофиксацию хода проведения проверок с правом получения любой информации и ознакомления с документами, связанными с оказанием Услуг по настоящему Договору.

2.4.3. Выдавать Исполнителю письменные предписания по итогам проведения плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном Договором (далее – Предписания). Предписания

выдаются по форме Приложения № 7 к Договору.

2.4.4 Помимо выдачи Предписаний, указанных в п. 2.4.3 Договора, выдавать Исполнителю иные указания, в том числе в ходе проведения дистанционного контроля за оказанием Услуг, касающиеся исполнения Договора, не противоречащие условиям Договора, действующему законодательству и иным нормативно-правовым актам.

2.4.5 Направлять Исполнителю устные и письменные (в том числе по электронной почте) запросы информации об исполнении последним договорных обязательств.

2.4.6 После оснащения объектов защиты ИТС внести изменения в организацию защиты объекта, в том числе изменить количество постов, выставленных на объекте, письменно проинформировав Исполнителя не менее чем за 2 (два) месяца до предполагаемого изменения.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

3.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченное лицо, действующее на основании доверенности, которое будет принимать непосредственное участие в урегулировании вопросов, связанных с оказанием Услуг по Договору.

О назначении указанного лица Заказчик обязан письменно проинформировать Исполнителя в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Договора, а также предоставить копию доверенности, подтверждающей полномочия указанного лица.

В случае вынужденной замены лица, указанного в п. 3.1. Договора, Заказчик обязуется проинформировать об этом Исполнителя в срок, не превышающий 14 (четырнадцать) календарных дней, а также сообщить о новом лице, которое наделено полномочиями представлять интересы Заказчика, и предоставить копию доверенности, которая их подтверждает.

3.2. Интересы Исполнителя по Договору представляет \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, а также уполномоченное лицо, а также уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

О назначении уполномоченного лица на основании доверенности Исполнитель обязан письменно и по электронной почте проинформировать Заказчика в срок, не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Договора, а также предоставить копию доверенности, подтверждающей полномочия указанного лица.

В случае вынужденной замены лица, указанного в п. 3.2 Договора, Исполнитель обязуется проинформировать об этом Заказчика в срок, не превышающий 14 (четырнадцать) календарных дней, а также письменно и по электронной почте сообщить о новом лице, которое наделено полномочиями представлять интересы Исполнителя, и предоставить копию доверенности, которая их подтверждает.

### 4. ЦЕНА ДОГОВОРА

4.1. Общая стоимость Услуг (цена договора) составляет \_\_\_\_\_, в том числе НДС в размере ставки, установленной законодательством Российской Федерации - \_\_\_\_\_. Стоимость Услуг за отчетный период по каждому объекту защиты указана в Перечне искусственных сооружений, принимаемых под защиту (Приложение № 1 к Договору.)

4.2. Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для увеличения цены Договора.

4.3. Заказчик вправе по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Договора изменить физический объем и состав Услуг и затрат, при условии, если вызываемые этим дополнительные услуги по стоимости не превышают 10% (десяти процентов) цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора и не меняют характера оказываемых по Договору Услуг. При выполнении дополнительного объема таких услуг и (или) увеличения состава затрат, Заказчик вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально объему работ (составу затрат), но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении объема работ и (или) состава затрат, цена Договора пропорционально уменьшается. Все изменения, предусмотренные настоящим

пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

#### 4.1 КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

4.1.1. Аванс, выплачиваемый Исполнителю в соответствии с п. 5.11 настоящего Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, ст. 5 Федерального закона от 05.12.2017 № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1722 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

4.1.2. Исполнитель обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Исполнителю аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Исполнителя в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Исполнитель.

4.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Исполнителя и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Исполнитель.

4.1.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Исполнитель. Исполнитель обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

4.1.6. При выплате Исполнителю аванса, а также при осуществлении расчётов, связанных с исполнением Договора с использованием средств выплаченного Исполнителю аванса Стороны обязаны указывать в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор договора от 31.01.2018 № 3-с **(указываются реквизиты договора о предоставлении Государственной компании соответствующей субсидии).**

Идентификатор договора о предоставлении субсидии, сформированный Федеральным казначейством – 0000000010318P070002.

В случае изменения Федеральным казначейством идентификатора договора о предоставлении субсидии, указанного в настоящем пункте, Государственная компания направляет Исполнителю письменное уведомление, содержащее изменённый идентификатор. С момента получения письменного уведомления Государственной компании об изменении идентификатора Исполнитель обязан указывать изменённый идентификатор в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств. Уведомление об изменении идентификатора считается полученным Исполнителем по истечении 10 рабочих дней с момента направления такого уведомления Государственной компанией.

4.1.7. Условия, перечисленные в п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1722 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» являются условиями настоящего Договора.

## **5. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ПРОВЕРКИ ЗАКАЗЧИКА. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Заказчик осуществляет оплату оказанных Услуг по Договору в соответствии с доведенными до Заказчика денежными средствами.

Заказчик осуществляет оплату через Федеральное казначейство.

5.2. Оплата оказанных Услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора.

5.3. Отчетным периодом является период с 25 числа предыдущего месяца до 24 числа текущего месяца включительно.

5.4. Исполнитель ежемесячно не позднее 25 числа каждого месяца (а если 25 число отчетного месяца выпадает на нерабочий день – в следующий за ним рабочий день), представляет Заказчику:

- справку – обзор за отчетный период в отношении каждого объекта защиты в соответствии с Техническим заданием (приложение № 2 к Договору);

- уведомление в письменном виде об устранении нарушений, указанных в предписании (-ях), выданном(-ых) Заказчиком по итогам проведения выездных внеплановых проверок согласно разделу 6 Договора, а также по итогам дистанционного наблюдения за оказанием Услуг в течение отчетного периода (в случае, если предъявлялись предписания) по каждому объекту защиты;

- подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки Услуг по форме Приложения № 4 к Договору (далее – Акт сдачи-приемки Услуг) по каждому объекту защиты.

5.5. После получения от Исполнителя полного комплекта документов, указанных в п. 5.4 Договора Заказчик (представитель Заказчика) в пятидневный период, исчисляемый с даты представления указанного комплекта документов, осуществляет на каждом объекте защиты ежемесячную выездную плановую проверку надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору, включая соблюдение требований к качеству оказания Услуг в соответствии с Приложением № 3 к Договору.

О планируемом дне осуществления ежемесячной выездной плановой проверки Заказчик уведомляет Исполнителя посредством телефонной, почтовой, факсимильной или электронной связи (по усмотрению Заказчика). Проверка осуществляется в присутствии уполномоченного представителя Исполнителя, который находится постоянно на объектах защиты в соответствии с п. 2.1.11 Договора.

5.6. Результатом проведения ежемесячной выездной плановой проверки является подписание Заказчиком Акта сдачи-приемки Услуг по соответствующему объекту защиты. В случае выявления в ходе ежемесячной выездной плановой проверки нарушений требований к качеству оказания Услуг, в том числе в соответствии с Приложением № 3 к Договору, Заказчик (представитель Заказчика) в присутствии уполномоченного представителя Исполнителя, а также начальника команды (отделения, смены) фиксирует соответствующие нарушения в Акте сдачи – приемки Услуг. В связи с выявленными нарушениями Заказчик также выдает Исполнителю Предписание об их устранении с указанием срока их устранения.

В случае если со стороны уведомленного Исполнителя в назначенный день и время проверки не явился и (или) отсутствует уполномоченный представитель и (или) начальник команды (отделения, смены) не присутствует при фиксации выявленных нарушений, в Акте сдачи-приемки Услуг делается соответствующая отметка и акт считается надлежаще составленным Заказчиком.

5.7. Результаты ежемесячных выездных плановых проверок и связанные с ними указания Заказчика также записываются в журнал учета проверок несения службы на объекте защиты.

5.8. Основанием для оплаты Услуг является подписанный Сторонами Акт сдачи-приемки Услуг по соответствующему объекту защиты.

5.9. Для осуществления оплаты Заказчиком Исполнитель представляет Заказчику оформленные счёт на оплату и счёт-фактуру.

5.10. Заказчик производит оплату оказанных Услуг в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Услуг при условии предоставления Исполнителем счёта на оплату и счёта-фактуры.

5.11. В случае, если Исполнитель является участником Программы партнерства, Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем счета на аванс, уведомления в произвольной форме, в котором указывается на участие в Программе партнерства, а также документов, подтверждающих открытие Исполнителем отдельного лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства, при условии получения от Исполнителя банковской гарантии, соответствующей требованиям, установленным п. 1.6. настоящего Договора, обязан выплатить Исполнителю аванс в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора.

5.12. Погашение аванса осуществляется путем удержания из сумм, подлежащих оплате за оказанные Услуги, сумм, пропорциональных доле выплаченного аванса к стоимости (цене) Договора, указанной в п. 5.11 настоящего Договора с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором.

5.13. Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

5.14. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 9.7 Договора, Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 10.7 Договора.

5.15. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 10.7 Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

5.16. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

5.17. В случае не предоставления Исполнителем новой/продленной банковской гарантии согласно п. 1.7 Договора, Заказчик вправе направить Исполнителю письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п.10.7 Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

5.18. В случае отказа Исполнителя от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Исполнителю письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 10.7 Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

5.19. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных пунктом 1.6 Договора.

## **6. ВНЕПЛАНОВЫЕ ПРОВЕРКИ ЗАКАЗЧИКА**

6.1. Помимо проведения плановых проверок согласно пунктам 5.5 – 5.7 Договора Заказчик вправе проводить внеплановые проверки соблюдения надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору, включая соблюдение требований к качеству оказания Услуг в соответствии с Приложением № 3 к Договору.

6.2. Основанием проведения внеплановой проверки является информация о ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Договору, полученная Заказчиком путем



дистанционного наблюдения за оказанием Услуг или из других источников. При наличии таких оснований внеплановые проверки могут проводиться в любое время в течение отчетного периода.

6.3. Заказчик вправе проводить внеплановые проверки и при отсутствии указанных в п. 6.2 Договора оснований, в этом случае проверки проводятся один раз в квартал (в любое время в течение квартала) на каждом объекте защиты.

6.4. Заказчик уведомляет Исполнителя о проведении внеплановой проверки непосредственно по прибытии на объект защиты и начале проверки. Предварительные уведомления Исполнителю не направляются.

6.5. Внеплановые проверки проводятся в присутствии начальника команды (отделения, смены), представителей Исполнителя, в том числе уполномоченного представителя в соответствии с п. 2.1.11 Договора, оказывающих Услуги на соответствующем объекте защиты.

6.6. По итогам проведения внеплановой проверки составляется акт по форме Приложения № 8 к Договору. В случае выявления нарушений требований Договора такие нарушения фиксируются в указанном акте в присутствии уполномоченного представителя Исполнителя и начальника команды (отделения, смены). В случае отсутствия на объекте уполномоченного представителя Исполнителя и (или) начальника (отделения, смены), а также, в случае если уполномоченный представитель Исполнителя и (или) начальник команды (отделения, смены) уклоняется от подписания акта проверки, представителем Заказчика, в указанном акте делается соответствующая запись и акт считается надлежаще составленным Заказчиком. В связи с выявленными нарушениями Заказчик также выдает Исполнителю Предписание об их устранении с указанием срока устранения.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору.

7.2. Исполнитель несёт ответственность за качество оказанных Услуг, а также за неисполнение обязательств в сроки, предусмотренные Договором.

7.3. За допущенные Исполнителем нарушения условий Договора, Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек в следующих случаях:

- за нарушение Исполнителем срока начала или окончания оказания Услуг на Объекте, указанного в Технических заданиях – 0,1 (ноль целых одна десятая) % от цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- за нарушение срока предоставления документов, указанных в п. 5.4 Договора – 0,5 (ноль целых пять десятых) % от стоимости Услуг за соответствующий отчетный период, указанной в Приложении № 1 к Договору) за каждый день просрочки;

- за расторжение Договора по вине Исполнителя – 10 (десять) % от цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора;

- за нарушение требований качества оказания Услуг по Договору (за исключением нарушений требований качества Услуг в соответствии Приложением № 3 к Договору) – 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости Услуг за соответствующий отчетный период за каждый выявленный факт нарушения;

- за совершение действий/бездействий, препятствующих проведению Заказчиком плановых и внеплановых проверок надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору - 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости Услуг за отчетный период, в котором проводится проверка, за каждый выявленный факт нарушения;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии, представление которой является обязательным согласно Договору, – 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора за каждый день просрочки за каждое нарушение;

- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных 10.8 Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности, – 10 (десять) % от цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора;

- за невыполнение в установленные сроки Предписания Заказчика (представителя Заказчика), выданные в письменном виде в результате осуществления плановых и внеплановых проверок, проводимых в порядке, установленном Договором, а также указаний, полученных по итогам дистанционного наблюдения за оказанием Услуг в соответствии с п. 2.1.3 Договора – 1 (один) % от цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора;

- за неисполнение обязанностей, установленных п. 2.1.11 Договора при проведении Заказчиком (представителем Заказчика) плановых и внеплановых выездных проверок – 1 (один) % от цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора;

- за не предоставление информации в соответствии с п. 2.1.13 Договора – 3 (три) % от цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора;

- за неисполнение обязанностей, установленных п. 2.1.15 Договора – 1 (один) % от цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора, за каждый день просрочки;

- за неисполнение обязанности, установленной п. 2.1.16 Договора – 1 (один) % от цены Договора, указанной в п. 4.1 Договора, за каждое нарушение.

7.4. В случае несоблюдения требований по качеству оказания Услуг в соответствии с Приложением № 3 к Договору, Заказчик имеет право предъявить Исполнителю неустойку, расчет которой будет произведен по каждому факту выявленного нарушения, зафиксированного в Акте сдачи-приемки Услуг в порядке, установленном п. 5.6 Договора и на основании Приложения № 3 к Договору.

7.5. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 7.3 и п. 7.4 Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в установленном размере, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Исполнителю по Договору. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

7.6. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 2.1.12, 2.1.13 Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 2.1.14 Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

7.7. Исполнитель несет ответственность за сохранность объектов защиты, ИТС и модульных строений, сооружений, переданных Исполнителю согласно условиям Договора.

7.8. В случае если в период действия Договора объектам защиты, модульным строениям, сооружениям, ИТС был причинен вред (за исключением причинения вреда по вине Заказчика), Исполнитель обязуется за свой счет произвести все необходимые восстановительные работы в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента причинения вреда. Если в указанный срок причиненный вред не будет устранен Исполнителем, Заказчик вправе устранить вред самостоятельно либо с привлечением третьих лиц с возмещением расходов на устранение вреда за счет Исполнителя. Понесенные Заказчиком расходы подлежат оплате в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком требования об их возмещении.

7.9. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

7.10. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

7.11. Исполнитель самостоятельно несёт ответственность перед третьими лицами и возмещает убытки, связанные с травмами или ущербом, возникшими вследствие оказания (неоказания, ненадлежащего оказания) услуг по настоящему Договору (действия или бездействия Исполнителя) или вследствие нарушения имущественных или иных прав.

7.12. Исполнитель несёт имущественную, административную и иную ответственность за последствия дорожно-транспортных происшествий, произошедших вследствие неудовлетворительной организации оказания Услуг (действия или бездействия Исполнителя) в зоне

оказания Услуг по защите объектов (за исключением ДТП, произошедших вследствие обстоятельств непреодолимой силы).

7.13. В случае если Заказчик будет подвергнут административному наказанию вследствие неисполнения или ненадлежащего оказания услуг Исполнителем по настоящему Договору, в т.ч. по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения требований нормативных актов (нормативно-технических, нормативных правовых и иных документов), требования которых Исполнитель обязан соблюдать в ходе реализации настоящего Договора, Исполнитель обязуется в полном объеме возместить Заказчику убытки (в том числе административные штрафы), возникшие вследствие назначения соответствующего вида и размера административного наказания.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены ч. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на возможность исполнения Договора.

8.2. Стороны уведомляют друг друга о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в течение 2-х дней со дня их наступления по любым доступным каналам связи. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана представить для их подтверждения документ соответствующей торгово-промышленной палаты или иного компетентного государственного органа. Такой документ является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.3. В течение 30 (тридцати) дней с момента уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг по Договору и, при необходимости, заключить дополнительное соглашение о порядке исполнения обязательств по Договору с учетом обстоятельств непреодолимой силы, или инициировать процедуру расторжения Договора.

## **9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по решению суда, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.3 Договора.

9.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке) в следующих случаях:

9.3.1. в случае, если участок автомобильной дороги, на котором расположены объекты защиты, переводится на эксплуатацию на платной основе, если проводится его реконструкция, ремонт, капитальный ремонт; если объект(-ы) защиты при проведении реконструкции, капитального ремонта выводится (выводятся) из эксплуатации;

9.3.2. в случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, в частности, если Исполнитель не приступил к оказанию Услуг на объекте защиты в сроки, указанные в соответствующем Техническом задании и (или) прекратил оказание Услуг ранее сроков, указанных в Технических заданиях;

9.3.3. в случае если Исполнитель самовольно покинул объект(-ы) защиты или иным образом явно продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;

9.3.4. если Исполнитель осуществил одновременную передачу прав и обязанностей по Договору (передачу Договора) другому лицу;

9.3.5. если Исполнитель уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 10.10 Договора;

9.3.6. подачи Исполнителем в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Исполнителя определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

9.3.7. принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Исполнителя;

9.3.8. принятия регистрирующим органом решения об исключении Исполнителя из ЕГРЮЛ;

9.3.9. приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.3.10. в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 2.1.13 Договора;

9.3.11. в случае сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 10.8 Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

9.3.12. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору;

9.3.13. в случае неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче Исполнителю банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору;

9.3.14. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Исполнителем за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Исполнителю, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Исполнителя, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Исполнитель не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

9.5. С момента расторжения Договора Исполнитель обязан:

9.5.1. Прекратить оказание Услуг.

9.5.2. Передать Заказчику ИТС, документацию по эксплуатации ИТС, модульные строения и сооружения в порядке, предусмотренном пунктом 2.1.15 Договора.

9.6. Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные им до расторжения Договора Услуги, принятые Заказчиком в порядке, предусмотренном Договором, без возмещения убытков или любых иных расходов Исполнителя, связанных с расторжением Договора.

9.7. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения Договора, установленных пунктом 9.3 Договора, Исполнитель обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Исполнителю аванса за вычетом фактически оказанных Исполнителем и принятых, но не оплаченных Заказчиком Услуг соответственно. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без одностороннего отказа от исполнения Договора.

9.8. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Срок действия Договора определяется с момента его заключения Сторонами и действует до 31.12.2020. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения возникших у них из Договора обязательств надлежащим образом.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

10.3. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказываемых Услуг или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая проведение экспертизы. В случае установления нарушений Исполнителем условий Договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком,

несет Исполнитель. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон, расходы несут обе Стороны поровну.

10.4. Спорные вопросы, по которым не достигнуто согласие Сторон, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Направление Заказчиком Исполнителю требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков оказанных Услуг, требования о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Заказчика, Исполнителем не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в оказанных Услугах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Заказчика, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

10.5. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по Договору третьим лицам, кроме как с письменного согласия обеих Сторон, если иное не предусмотрено его условиями.

10.6. В случае изменения адресов, представителей и банковских реквизитов, Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений. В указанных случаях заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

10.7. За исключением случаев, когда Договором предусмотрено направление Сторонами друг другу уведомлений по электронной почте и (или) информирование по телефону, любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;

- в момент доставки или (в зависимости от того, что наступит раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;

- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

В случае, когда Договором предусмотрено направление Сторонами друг другу уведомлений по электронной почте, соответствующие уведомления направляются по адресам электронной почты, указанных в разделе 12 Договора. В случае изменения адресов электронной почты Стороны письменно уведомляют друг друга о таком изменении, и дальнейшее направление уведомлений по электронной почте осуществляется по таким новым адресам электронной почты.

10.8. Исполнитель гарантирует, что Договор не является для него сделкой с заинтересованностью, крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Исполнителя Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

10.9. Одновременная передача Исполнителем всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается.

10.10. Исполнитель вправе уступить отдельные права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного

согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

10.11. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник закупки, с которым заключается Договор, и Государственная компания «Российские автомобильные дороги» вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

Приложения к договору являются его неотъемлемой частью. Все изменения к Договору, за исключением случая, указанного в п. 10.6 Договора, оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон, если необходимость подготовки большего количества экземпляров не будет предписана Заказчиком.

10.12. Исполнитель подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

10.13. Исполнитель гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Исполнитель, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

10.14. При исполнении своих обязательств по Договору, Исполнитель, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Исполнитель занимает на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения».

## **11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Приложение № 1. Перечень искусственных сооружений, принимаемых под защиту с размещением пунктов управления обеспечения транспортной безопасности.

Приложение № 2. Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг) по защите объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства от актов незаконного вмешательства.

Приложение № 3. Требования к качеству оказания услуг по защите.

Приложение № 4. Акт сдачи-приемки Услуг (форма).

Приложение № 5. Акт приемки - передачи инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю (форма).

Приложение № 6. Перечень инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю.

Приложение № 7. Предписание (Форма).

Приложение № 8. Акт внеплановой проверки (Форма).

Приложение № 9. Требования к банку, выдающему банковскую гарантию.

Приложение № 10. Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.

## 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

### Исполнитель:

Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги»

Юридический адрес: 127006, г. Москва,  
Страстной бульвар, дом 9

Фактический адрес: 127006, г. Москва,  
Страстной бульвар, дом 9

ИНН 7717151380; КПП 770701001

Номер счета: 40501810400001001901 в  
Операционном департаменте Банка России г.  
Москва 701

БИК: 044501002

Плательщик: Межрегиональное операционное  
УФК (Государственная компания «Российские  
автомобильные дороги»

л/с 4195655550)

ОКПО 94158138;

ОКАТО 45286580000

Адрес электронной почты:

## ПОДПИСИ СТОРОН

### **ЗАКАЗЧИК:**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании  
«Автодор»

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**искусственных сооружений, принимаемых под защиту с размещением пунктов управления**  
**обеспечения транспортной безопасности**

№№	Наименование	Длина объекта, пог. м	Количество постов	Стоимость в месяц с НДС (руб.)	Итого, руб.
1.	мост через реку Дон км 710+460 (левый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов- на-Дону, Краснодар до Новороссийска	2 822,1	4		
	мост через реку Дон км 710+460 (правый) а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов- на-Дону, Краснодар до Новороссийска				
2.	мост через реку Дон км 710+964 а/д М-4 «Дон» от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска	578,96	3		
	<b>ИТОГО:</b>		<b>7</b>		

**Заказчик**

**Исполнитель**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.



**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение работ (оказание услуг) по защите объектов транспортной инфраструктуры**  
**дорожного хозяйства от актов незаконного вмешательства**

«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)»

**Заказчик**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_

*м.п.*

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

*м.п.*

### Требования к качеству оказания услуг по защите

№ п/п	Требования	Размер неустойки за несоблюдение установленного уровня требований к качеству выполнения услуг, от стоимости услуг за отчетный период, установленной в Приложении № 1 к Договору*	Допустимые отклонения от требований
1.	Соответствие количества выставленных постов техническому заданию.	10%	нет
2.	Несение службы в установленной форме одежды.	1%	Отсутствие головного убора
3.	Наличие у работников подразделения транспортной безопасности специальных средств, предусмотренных нормативными правовыми документами.	1%	нет
4.	Наличие документов на объекте, установленных нормативными правовыми документами.	2%	нет
5.	Практическое выполнение должностных обязанностей при защите объекта в штатном режиме (выполнение графика патрулирования, наличие записи о произведенном патрулировании в журнале учета результатов патрулирования и т.д.).	3%	нет
6.	Своевременное информирование Заказчика, Подрядчиков, МВД, ФСБ, МЧС о происшествиях, ДТП, обнаружении взрывных устройств, взрывчатых материалов, взрыве или угрозе взрыва, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружении и задержании лиц, совершающих (совершивших) противоправные действия в отношении объектов, неисправностях, обнаруженных при проведении патрулирования.	1%	Незамедлитель но с момента возникновения ситуации. При отсутствии средств связи допустимое время определить исходя из местных условий
7.	Допуск рабочих к производству ремонтных и аварийных восстановительных работ на искусственном сооружении при наличии пропуска, оформленного	5%	нет

	Заказчиком (представителем Заказчика) и документов, удостоверяющих личность рабочих.		
8.	Своевременное информирование Заказчика, о неполадках и неисправностях в отношении ИТС, обнаруженных при оказании услуг по защите.	1%	Незамедлительно с момента возникновения ситуации.
9.	Надлежащее исполнение обязательств, указанных в пунктах 2.1.1. – 2.1.8., п. 2.1.10.- 2.1.16. настоящего Договора, в пунктах 8.1. – 8.11., п. 9.1. – 9.10, п. 10.1. – 10.12, п. 11.1. – 11.5.2. Технического задания.	1% (за каждый выявленный факт нарушения соответствующего пункта)	нет
10.	Несоответствие представленного ежемесячного отчета о результатах защиты объекта требованиям раздела 14 технического задания.	0,5%	нет

\*Примечание: Размер неустойки за нарушение требований к качеству услуг, указан в процентах от стоимости услуг по защите, соответствующего объекта защиты за отчетный период (объекта, на котором зафиксировано нарушение).

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

АКТ (форма)  
сдачи – приемки Услуг  
за \_\_\_\_\_ период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Настоящий акт (далее – Акт) составлен о том, что в соответствии с Договором об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений (далее – Услуги) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Договор), заключенным между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Заказчик», и, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, Исполнителем оказаны, а Заказчиком приняты Услуги за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года с учетом нижеследующего.

1. Настоящим Стороны подтверждают, что Исполнителем оказаны Услуги на сумму (\_\_\_\_\_), в том числе НДС - \_\_\_\_\_ руб. В случае оказания услуг с нарушениями требований к качеству оказания услуг по защите, установленных Договором, в том числе Приложением № 3 к Договору в настоящем Акте делается соответствующая отметка.

2. Оказанные Исполнителем Услуги в указанном выше объеме (с учетом установленных фактов нарушений, указанных в приложении к настоящему Акту, при его наличии) приняты Заказчиком. Оплате Исполнителю подлежит сумма \_\_\_\_\_.

3. Приложение (если применимо)\*: перечень фактов нарушений по качеству, оказанных Услуг за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\* В случае установления фактов нарушений Исполнителем требований к качеству оказания услуг по защите, установленных Договором, данные факты, фиксируются прилагаемым к настоящему Акту приложением, оформленным в свободной форме.

В случае нарушений Исполнителем требований к качеству оказания услуг по защите, установленных Приложением № 3 к Договору, данные факты, фиксируются прилагаемым к настоящему Акту приложением, оформленным по форме согласно Приложению № 3 к Договору.

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

**Форма Акта согласована:**

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного движения  
Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

Акт № \_\_\_\_ (форма\*)  
приемки-передачи инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий в том, что Заказчик передал, а Исполнитель принял в эксплуатацию следующие инженерно-технические средства обеспечения транспортной безопасности (далее - ИТС), находящиеся на искусственном дорожном сооружении:

**мост через реку \_\_\_\_\_ автомобильной дороги М-4 «Дон»**

Номера пунктов	Наименование	Количество	Заводской номер	Примечание

ИТС передаются с эксплуатационной документацией и схемой(-ами) размещения ИТС, схемой с номерами видеокамер с привязкой их к местности объекта защиты согласно перечню:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

ИТС передаются в рабочем состоянии, полностью укомплектованные инструментами, ЗИПом.

Особые отметки \_\_\_\_\_.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой стороны.

\_\_\_\_\_  
**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
**Исполнитель:**

---

*м.п.*

---

*м.п.*

---

**Форма Акта согласована:**

**Заказчик:**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании  
«Автодор»

**Исполнитель:**

---

*м.п.*

---

*м.п.*

**Перечень инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю  
на объекте «Мост через реку Дон км 710+460 (левый, правый) на автомобильной дороге  
Государственной компании «Автодор» М-4 «Дон»**

№ пп	Обозначение	Наименование	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. Система периметрального освещения</b>				
1.1	ОГК-4	Опора освещения оцинкованная	77	
1.2	ЖКУ 33-150-001	Светильник	77	
1.3	25002	Смотровое устройство 335x240x255мм	77	
<b>2. Система видеонаблюдения.</b>				
2.1		Шкаф коммутационный (исполнение 1)	5	
2.2		Шкаф коммутационный (исполнение 2)	19	
2.3		Шкаф коммутационный (исполнение 3)	20	
2.4	P1344-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 1280x800 (HDTV 720p), 0.3/0.05лк (F1.4), 72° – 28°	39	
2.5	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	39	
2.6	P1346-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 2048x1536 (HDTV 1080p), 0.5/0.08лк (F1.6), 72° – 27°	2	
2.7	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	2	
2.8	AXIS Q6034-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 1280x720 (HDTV 720p), 0.74/0.04лк (F1.6), 18-кратный оптический зум	3	
2.9	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	4	
2.10	Q1921-E, 19мм	Тепловизионная сетевая уличная, H.264/M-JPEG; от 768x576, обнаружение человека - 380 м, 29°	4	
2.11	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	4	
2.12	AXIS Q1921-E	Тепловизионная сетевая уличная, H.264/M-JPEG; от 768x576, обнаружение человека - 700 м, 15°	4	
2.13	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	4	
2.14	UMC 250	Прожектор освещения	4	

2.15	ДНаТ-250	Лампа для прожектора	4		
2.16		Программное обеспечение серверного оборудования (комплект)	3		
2.17	KL9108	KVM-Переключатель 8-портовый, 17" ЖК-монитор	1		
2.18		АРМ "Оператор мониторинга"			
2.18.1	DEPO Sx8DA3	ПК "графическая рабочая станция", настольный:	1		
2.18.2	ACER	Монитор LCD 23.6" 1920x1080, 300кд/м2, 2мс, VGA, DVI, HDMI, Audio	2		
2.18.3		ПО: Microsoft Windows Professional 7 Russian , ПО Удалённое рабочее место (УРМ).	1		
<b>Дооснащение 2016 года</b>					
2.19	DS-2CD2622FWD-IS	IP-Камера	10		
2.20	DS-2DF7286-AEL	IP-Камера	1		
2.21		Блок удлинителя IP03P	11		
2.22		Кронштейн адаптивный	11		
2.23	Hikvision	РоЕ-инжектор 60 Вт	1		
2.24	Hikvision	РоЕ-инжектор 30 Вт	10		
<b>3. Система передачи данных</b>					
3.1	IE-3000-8TC	Коммутатор IE3000, 8 10/100 + 2T/SFP	5		
3.2	GLC-LX-SM-RGD	Трансивер 1000 Mbps Single mode, SFP	10		
3.3	PWR-IE3000-CNCT	Разъем питания на передней панели	10		
3.4	IE-3000-4TC	Коммутатор IE3000, 4 10/100 + 2T/SFP	17		
3.5	GLC-LX-SM-RGD	Трансивер 1000 Mbps Single mode, SFP	34		
3.6	PWR-IE3000-CNCT	Разъем питания на передней панели	34		
3.7	UCS C200M2	Сервер криптозащиты CSP VPN Gate 7000 Standard	1		
3.8	UCS C200M2	Сервер видеонаблюдения ITV	3		
3.9	WS-C2960S-24TS-L	Коммутатор 24 портовый 10/100/1000 BaseTx, 4 SFP	2		
3.10	GLS-LX-SM	Трансивер 1000Base-SX, LC, SFP	2		
3.11		Система хранения данных			
3.11.1		Базовый компонент VNXE3300, 2xSP; 4port 1Gb/s; 6x3,5; 6x2 Tb	1		
3.11.2		Диски 12ТБ; SAS; Disc rack (6x2Tb 7200 rpm)	4		
3.12		Стойка гарантированного электропитания	2		
<b>Дооснащение 2016 года</b>					
3.13	IE-3000-8TC	Коммутатор	3		



3.14	IE-3000-4TC	Коммутатор	1		
3.15	Cisco GLC-LX-SM-RGD	Трансивер	8		
3.16	Cisco PWR-IE-3000-CNCT	Разъем питания	4		
3.17	Cisco PWR-IE-3000-AC-IE	Блок питания	4		
3.18		Бокс оптический 19	4		
3.19	SM 9/125	Пигтейл	16		
<b>4. Громкоговорящее оповещение.</b>					
<b>4.1</b>		<b>Центральное оборудование:</b>			
4.1.1	TW-041	Адаптер	1		
4.1.2	TW-010	Центральный процессор	1		
4.1.3	TW-5250S	Контроллер панелей	1		
4.1.4	TW-012	Консоль оператора	1		
4.1.5	TW-6250	Аудио процессор	1		
4.1.6	TW-042	Разветвитель	1		
<b>4.2</b>		<b>Программное обеспечение:</b>			
4.2.1	СУВ-60	ПО Escort	1		
<b>4.3</b>		<b>АРМ системы ГГО</b>			
4.3.1	Race X140R	АРМ системы безопасности (DEPO Race X140R W7P64/i5_760/4GDDR1333/T500G/DV D±RW/CR/512_G210/KBu/Mu/400W/C AR1WS)	1		
4.3.2	ASUS	Монитор ЖК (TFT TN) 27", широкоформатный, 1920x1080, LED-подсветка, 300 кд/м2, 2 мс, 170°/160°, стереоколонки, HDMI x2, VGA	1		
<b>4.4</b>		<b>Зональное оборудование:</b>			
4.4.1	TW-064	Терминальный усилитель	32		
4.4.2	TW-043	Ретранслятор	2		
4.4.3	ROXTON HP-30T	Громкоговоритель рупорный	32		
<b>5. Пожарно-охранная и периметральная сигнализации</b>					
<b>5.1</b>		<b>Центральное оборудование:</b>			
5.1.1	Race X140R	АРМ системы безопасности (DEPO Race X140R W7P64/i5_760/4GDDR1333/T500G/DV D±RW/CR/512_G210/KBu/Mu/400W/C AR1WS)	1		
5.1.2	S273HLbmii	Монитор ЖК (TFT TN) 27", широкоформатный, 1920x1080, LED-подсветка, 300 кд/м2, 2 мс, 170°/160°, стереоколонки, HDMI x2, VGA	1		
5.1.3	C2000M	Пульт контроля и управления охранно-пожарный	1		
5.1.4	C2000-КДЛ	Контроллер двухпроводной линии связи	1		
5.1.5	C2000-2	Контроллер доступа	1		

5.1.6	C2000-БКИ	Блок контроля и индикации	1		
5.1.7	C2000-Ethernet	Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 в Ethernet	3		
5.1.8	DR-120-12	AC/DC - блок питания, 12В	1		
5.1.9	DR-120-24	AC/DC - блок питания, 24В	1		
5.1.10	Багульник-М 2х210	Охранная периметральная сигнализация	8		
<b>5.2</b>		<b>Программное обеспечение:</b>			
5.2.1	АРМ Орион Про 1.11	Сервер «Орион Про»	1		
5.2.2	АРМ Орион Про 1.11	Оперативная задача «Орион Про» исп. 127	1		
5.2.3	АРМ Орион Про 1.11	Администратор базы данных «Орион Про»	1		
<b>5.3</b>		<b>Охранные извещатели контейнера СБ</b>			
5.3.1	C2000-ИК исп. 02	Извещатель охранный объемный оптико-электронный адресный	2		
5.3.2	C2000-СТ	Извещатель охранный поверхностный звуковой адресный	1		
5.3.3	C2000-СМК	Извещатель охранный магнитоконтактный адресный	3		
5.3.4	C2000-КТ	Кнопка тревожная адресная	1		
5.3.5	ДИП-34А-01-02	Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный адресно-аналоговый	3		
5.3.6	ИПР 513-3А исп.02	Извещатели пожарные ручные электроконтактные адресные	1		
5.3.7		Устройство пожаротушения Вонрет «Бонпет» (Самосрабатывающий огнетушитель), ампула 80 x 280мм	7		
<b>5.4</b>		<b>Охранные извещатели контейнера жилищно-бытового</b>			
5.4.1	C2000-ИК исп. 02	Извещатель охранный объемный оптико-электронный адресный	3		
5.4.2	C2000-СТ	Извещатель охранный поверхностный звуковой адресный	2		
5.4.3	C2000-СМК	Извещатель охранный магнитоконтактный адресный	3		
5.4.4	ДИП-34А-01-02	Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный адресно-аналоговый	3		
5.4.5	ИПР 513-3А исп.02	Извещатели пожарные ручные электроконтактные адресные	1		
5.4.6		Устройство пожаротушения Вонрет «Бонпет» (Самосрабатывающий огнетушитель), ампула 80 x 280мм	7		
<b>5.5</b>		<b>Комплект оборудования защиты технологических проемов моста:</b>			
5.5.1	LX-402	Пассивные уличные ИК извещатели	1		
5.5.2	PN-12-0,4	Преобразователь напряжения (24В-12В), для установки в коробку рядом	1		

		с извещ.			
<b>5.6</b>		<b>Комплект оборудования защиты ворот:</b>			
5.6.1	АХ-70	Активный ИК-извещатель (приемник+передатчик)	1		
5.6.2	ИО-102-26 исп.02	Магнито-контактный извещатель с переключающимся контактом (на мет. дверь)	1		
<b>5.7</b>		<b>Комплект оборудования защиты калиток:</b>			
5.7.1	ИО-102-26 исп.02	Магнито-контактный извещатель с переключающимся контактом (на мет. дверь)	10		
5.7.2		Шкаф системы охранной сигнализации периметра	8		
<b>6. Гарантированное электропитание</b>					
6.1	SMART UPS RT 20000	Источник бесперебойного питания стоечного исполнения $U_{вх} \approx 380$ В, $U_{вых} \approx 380$ В, $P_n = 20$ кВА со встроенными аккумуляторными батареями.	1		
6.2		Плата удаленного контроля и управления ИБП	1		
6.3		Шкаф ВРУ	1		
6.4		Шкаф гарантированного питания ЦР1	1		
6.5		Шкаф негарантированного питания ЦР2	1		
6.6		Шкаф питания бытового контейнера ЦР3	1		
6.7		Щит учета электроэнергии	1		
6.8		Шкаф управления освещением	1		
6.9		Распределитель питания в стойке	4		
6.10		Стойка гарантированного электропитания 38U	1		
<b>7. Дополнительное оборудование</b>					
7.1	Wilson P33	Блок-контейнер ДГУ (4000x2300x2400) FG Wilson P33	1		
7.2		Блок-контейнер поста охраны (6000x3600x2750)	1		
7.3		Блок-контейнер жилищно-бытовой			
7.3.1		Блок-контейнер жилищно-бытовой	1		
7.3.2	Camino ВЕС/М-1500	Конвектор с механическим термостатом, Camino ВЕС/М-1500	4		
7.3.3		Светильник ЛСП3902А ABS/PS 2x36Вт IP65, 1275мм	6		
7.3.4		Светильник ЛСП3901А ABS/PS 2x18Вт IP65, 675мм	1		

7.4		Кондиционер для аппаратной	2		
7.5		Кондиционер для помещения дежурного	1		
7.6	Camino BEC/M-1500	Конвектор с механическим термостатом, Camino BEC/M-1500	2		
7.7		Светильник ЛСП3902А ABS/PS 2x36Вт IP65, 1275мм	4		
7.8		Светильник ЛСП3901А ABS/PS 2x18Вт IP65, 675мм	1		
7.9		Дизельное топливо для ДГУ FG Wilson в штатном баке	80		
7.10		Волоконно-оптический кабель	комплект		
7.11	ОККСН-01-8Е2	Влоконно оптический кабель	комплект		
7.12	NETLAN F/UTP 4 пары, кат 5е	Кабель витая пара	комплект		
<b>Дооснащение 2016</b>					
7.13	РТК-LAN F/UTP	Кабель витая пара	комплект		
7.13		Кабель волоконно-оптический	комплект		
7.14		Труба жесткая д.25	комплект		
7.15		Провод ПВС 2*1,0	комплект		
7.16		Металлорукав 18	комплект		
<b>8. Запасные части</b>					
8.1	GLC-LX-SM-RGD	Трансивер 1000 Mbps Single mode, SFP	1		
8.2	GLC-LH-SM=	Трансивер 1000 Mbps Single mode, SFP	1		
8.3	P1344-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 1280x800 (HDTV 720p), 0.3/0.05лк (F1.4), 72° – 28°	1		
8.4	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	1		
<b>9. Дополнительные сведения о комплектности</b>					
9.1		Радиостанция Моторола	3		
9.2		Дополнительный аккумулятор с зарядным устройством	3		
9.3		Туалетная кабинка "Стандарт" с умывальником	1		
<b>10. Система инженерных сооружений обеспечения безопасности</b>					
10.1		Периметральное ограждение (включая калитки и ворота, замковые устройства, забор)	1		

**Мост через реку Дон, км 710+460 (левый, правый)**

**Ведомость программного обеспечения**

№ п/п	Наименование	Кол-во	№ лицензии
1	2	3	4
1	MS Windows Server 2008 RC2	1	W3BGQ-VHC7-Y6GJR-VHB2R-3XDG2
2	MS Windows Server 2008 RC2	1	KDQRX-RP97G-PG269-MPXGQ-93QXJ
3	MS Windows Server 2008 RC2	1	H9FPP-HY3GF-R73F2-6GBGT-2G7YK
4	MS Windows Win7Pro 64bit SP1	1	PQ376-8HJ3F-W77DM-QBY97-WHYDF
5	MS Windows Win7Pro 32bit SP1	1	KGK73-9XRQB-PCRDH-PB6K9-K3TB4
6	MS Windows Win7Pro 32bit SP1	1	2VV9W-7MXT6-RP486-87FM2-9PVR8
7	MS Office Starter	3	демоверсия в составе Win7Pro
8	Установочное ПО системы хранения EMC	1	без лицензирования
9	ЗАО НВП "Болид" ПО АРМ OpionPro	1	usb-ключ
10	ИТС. ПО настройки системы громкоговорящего оповещения СУВ-60	1	без лицензирования
11	ПО криптографической защиты "Соболь"	1	Не используется, usb ключа нет
12	ИТВ. Ядро системы "Интеллект"	1	000000002CBD6636
13	ИТВ. Ядро системы "Интеллект"	1	000000002CBD6763
14	ИТВ. Ядро системы "Интеллект"	1	000000002CBD6507
15	ИТВ. ПО обработки IP камер "Интеллект"	53	без лицензирования
16	ИТВ. ПО управления поворотными устройствами "Интеллект"	4	без лицензирования
17	ИТВ. ПО удаленное рабочее место "Интеллект"	1	без лицензирования
18	ИТВ. ПО "Автоинтеллект" ("Ураган Fast-2")	1	2C2A7CCA
<b>Дооснащение 2016 года</b>			
19	ПО обработки IP камер «Интеллект»	11	

Схемы размещения ИТС на объектах защиты и схемы с номерами видеокамер с привязкой их к местности объекта расположены на объекте транспортной инфраструктуры «Мост через реку Дон км 710+460 (левый, правый) автомобильной дороги М-4 «Дон».

**Перечень инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю на объекте «Мост через реку Дон км 710+964 на автомобильной дороге Государственной компании «Автодор» М-4 «Дон»**

№ пп	Обозначение	Наименование	Кол-во	Примечание
<b>1. Система периметрального освещения</b>				
1.1	ОГК-4	Опора освещения оцинк.	7	
1.2	ДНаТ 150	Лампа	7	
1.3	25002	Смотровое устройство 335x240x255мм	7	
<b>2. Система видеонаблюдения</b>				
2.1		Шкаф коммутационный (исполнение 2)	4	
2.2	P1344-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 1280x800 (HDTV 720p), 0.3/0.05лк (F1.4), 72° – 28°	4	
2.3	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	4	
2.4	P1346-E	Видеокамера сетевая уличная день/ночь, H.264/M-JPEG; от 2048x1536 (HDTV 1080p), 0.5/0.08лк (F1.6), 72° – 27°	2	
2.5	T8123	Разветвитель питания High PoE 30 W	2	
2.6		Программное обеспечение серверного оборудования (комплект)	1	
2.7		АРМ "Оператор мониторинга"		
2.7.1	Race G770R-SecITV-УРММ-РМ-М-ONS	ПК "графическая рабочая станция", настольный:	1	
2.7.2	VE247H	Монитор LCD 23.6" 1920x1080, 300кд/м2, 2мс, VGA, DVI, HDMI, Audio	1	
2.7.3		ПО: Microsoft Windows Professional 7 Russian , ПО Удалённое рабочее место (УРМ).	1	
<b>3. Система передачи данных</b>				
3.1	IE-3000-4TC	Коммутатор IE3000, 4 10/100 + 2T/SFP	4	
3.2	GLC-LX-SM-RGD	Трансивер 1000 Mbps Single mode, SFP	8	
3.3	PWR-IE3000-CNCT	Разъем питания на передней панели	8	
3.4	UCS C220M3	Сервер криптозащиты CSP VPN Gate 7000 Standard	1	
3.5	UCS C200M2	Сервер видеонаблюдения ITV	1	
3.6	WS-C2960S-24TS-L	Коммутатор 24 портовый 10/100/1000 BaseTx, 4 SFP	1	
3.7	GLC-LH-SM=	Трансивер 1000 Mbps Single mode,	3	

		SFP		
3.8		Система хранения данных		
3.8.1		Базовый компонент VNXE3300, 2xSP; 4port 1Gb/s; 5x3,5; 5x2Tb	1	
3.9		Стойка гарантированного электропитания 38 U	1	
<b>4. Пожарно-охранная сигнализация</b>				
		<i>Центральное оборудование:</i>		
4.1	Race X140R	АРМ системы безопасности (DEPO Race X140R W7P64/i5_760/4GDDR1333/T500G/D VD±RW/CR/512_G210/KBu/Mu/400 W/CAR1WS)	1	
4.2	S273HLbmii	Монитор ЖК (TFT TN) 27", широкоформатный, 1920x1080, LED-подсветка, 300 кд/м2, 2 мс, 170°/160°, стереоколонки, HDMI x2, VGA	1	
4.3	C2000M	Пульт контроля и управления охранно-пожарный	1	
4.4	C2000-КДЛ	Контроллер двухпроводной линии связи	1	
4.5	C2000-2	Контроллер доступа	1	
4.6	C2000-БКИ	Блок контроля и индикации	1	
4.7	C2000-Ethernet	Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 в Ethernet	1	
4.8	DR-120-12	AC/DC - блок питания, 12В	1	
4.9	DR-120-24	AC/DC - блок питания, 24В	1	
		<i>Программное обеспечение:</i>		
4.10	АРМ Орион Про 1.11	Сервер «Орион Про»	1	
4.11	АРМ Орион Про 1.11	Оперативная задача «Орион Про» исп. 127	1	
4.12	АРМ Орион Про 1.11	Администратор базы данных «Орион Про»	1	
		<i>Охранные извещатели контейнера СБ</i>		
4.13	C2000-ИК исп. 02	Извещатель охранный объемный оптико-электронный адресный	2	
4.14	C2000-СТ	Извещатель охранный поверхностный звуковой адресный	1	
4.15	C2000-СМК	Извещатель охранный магнитоконтактный адресный	3	
4.16	C2000-КТ	Кнопка тревожная адресная	1	
4.17	ДИП-34А-01-02	Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный адресно-аналоговый	3	
4.18	ИПР 513-3А исп.02	Извещатели пожарные ручные электроконтактные адресные	1	
		<i>Модули пожаротушения контейнера СБ</i>		
4.19		Устройство пожаротушения Vonpet	7	

		«Бонпет» (Самосрабатывающий огнетушитель), ампула 80 x 280мм			
<b>5. Гарантированное электропитание</b>					
5.1	SMART UPS RT 15000	Источник бесперебойного питания стоечного исполнения $U_{вх} \approx 380$ В, $U_{вых} \approx 380$ В, $P_n = 20$ кВА со встроенными аккумуляторными батареями.	1		
5.2		Плата удаленного контроля и управления ИБП	1		
5.4		Шкаф ВРУ	1		
5.5		Шкаф гарантированного питания ЦР1	1		
5.6		Шкаф негарантированного питания ЦР2	1		
5.7		Распределитель питания в стойке	3		
5.8		Шкаф управления освещением	1		
<b>6. Дополнительное оборудование</b>					
6.1		Кондиционер для аппаратной	2		
6.2		Кондиционер для помещения дежурного	1		
6.3	Wilson P33	Блок-контейнер ДГУ (4000x2300x2400) FG Wilson P33	1		
6.4		Блок-контейнер поста охраны (6000x3600x2750)	1		
6.5		Светильник ЛСП3902А ABS/PS 2x36Вт IP65, 1275мм	4		
6.6		Светильник ЛСП3901А ABS/PS 2x18Вт IP65, 675мм	1		
6.7	Camino ВЕС/М-1500	Конвектор с механическим термостатом, Camino ВЕС/М-1500	2		
6.8		Волоконно-оптический кабель	КОМПЛЕКТ		
6.9.		Туалетная кабинка "Стандарт" с умывальником	1		
<b>7. Эксплуатационная документация</b>					
7.1	СТК.0345.037.02 9-22 РЭ СОТ	Руководство по эксплуатации. Система охранного телевидения. Программный комплекс «Интеллект»	1		
<b>8. Дополнительные сведения о комплектности</b>					
8.1	Радиостанция Моторола		3		
8.2	Дополнительный аккумулятор с зарядным устройством		3		



## Мост через реку Дон, км 710+964

### Ведомость программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во	№ лицензии
1	2	3	4
1	MS Windows Win7Pro 64bit SP1	1	YCQPQ-H4JDP-MXPV3-F7V8B-JJRJW
2	MS Windows Win7Pro 32bit SP1	1	D3HY3-MYKYR-2HRTQ-V46CV-CXGWW
3	MS Office Starter	1	демоверсия в составе Win7Pro
4	Установочное ПО системы хранения EMC	1	без лицензирования
5	ITV. Ядро системы "Интеллект"	1	000000002CBD69BB
6	ITV. ПО обработки IP камер "Интеллект"	6	без лицензирования
7	ITV. ПО удаленное рабочее место "Интеллект"	1	без лицензирования
8	ITV. ПО "Автоинтеллект" ("Ураган Fast-2")	1	2C2A7AB0

Схемы размещения ИТС на объектах и схемы с номерами видеокамер с привязкой их к местности объекта расположены на объекте транспортной инфраструктуры «Мост через реку Дон км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон».

#### ЗАКАЗЧИК

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_

м.п.

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_

м.п.

Штамп  
наименование  
организации

**ПРЕДПИСАНИЕ (форма)**

«Об устранении нарушения требований Договора об оказании услуг по защите искусственных  
дорожных сооружений от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ (наименование  
структурного подразделения, филиала Государственной компании)  
Государственной компании «Российские автомобильные дороги», в лице уполномоченного (ых)  
представителя (ей) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проведена  
проверка выполнения требований Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных  
сооружений \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ объекте(ах)

(наименование проверяемых объектов)

В соответствии с актом проверки от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
выявлены следующие нарушения: \_\_\_\_\_

На основании акта проверки предлагается:

Принять меры к устранению выявленных нарушений и недопущению впредь в работе  
\_\_\_\_\_ нарушений в выполнении требований Договора об оказании (защите) услуг.  
Указанные в акте недостатки устранить до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Представить акты сдачи-приемки услуг с учетом выявленных фактов нарушений требований к  
качеству оказания услуг за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ г.

Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших  
указанные нарушения.

О принятых мерах доложить в \_\_\_\_\_ филиал Государственной  
компании с копией в Департамент эксплуатации и безопасности дорожного движения  
Государственной компании \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Директор Департамента эксплуатации и безопасности дорожного движения  
\_\_\_\_\_

Руководитель филиала Государственной компании \_\_\_\_\_

**Форма Акта согласована:**

**Заказчик:**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании  
«Автодор»

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

**АКТ**  
внеплановой проверки

В ходе проведения внеплановой проверки выполнения требований Договора об оказании услуг по защите подразделениями \_\_\_\_\_ на объектах \_\_\_\_\_ (наименование филиала)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения, филиала Государственной компании)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в лице представителей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (в случае создания соответствующей комиссии, указываются члены комиссии

\_\_\_\_\_, проверено выполнение требований Договора об оказании услуг по защите искусственных дорожных сооружений № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на объекте(ах) \_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено: \_\_\_\_\_

и выявлены следующие нарушения: \_\_\_\_\_

Вывод: \_\_\_\_\_

Представители Заказчика: \_\_\_\_\_

Представители Исполнителя: \_\_\_\_\_

**Форма Акта согласована:**

**Заказчик:**

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

**Требования к банку, выдающему банковскую гарантию**

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
3.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принципалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п. 3 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard&Poog's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poog's» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

6. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

## ПОДПИСИ СТОРОН

### Заказчик:

Заместитель председателя правления по эксплуатации и безопасности дорожного движения Государственной компании «Автодор»

\_\_\_\_\_

м.п.

### Исполнитель:

\_\_\_\_\_

м.п.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

### **Заказчик:**

Заместитель председателя правления по  
эксплуатации и безопасности дорожного  
движения Государственной компании  
«Автодор»

\_\_\_\_\_

*м.п.*

### **Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

*м.п.*



**Форма доверенности  
на уполномоченное лицо, представляющее интересы  
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

\_\_\_\_\_  
(доверитель)

*(наименование юридического лица)*

доверяет \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и реестровый номер торгов в ЕИС)* \_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
*(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
М.П. *(Ф.И.О.)*

### **Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора**

Начальная (максимальная) цена Договора по предмету закупки: «Оказание услуг по защите искусственных дорожных сооружений км 710+460 (левый, правый), км 710+964 автомобильной дороги М-4 «Дон» Москва-Воронеж-Ростов-на-Дону-Краснодар-Новороссийск в Воронежской области с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности», сформирована в соответствии с п.3 ч.5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 38 от 13.08.2012 г. с изменениями, оформленными протоколом № 95 от 27.10.2016 г.), а также согласно п. 2.4.3 Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 04.04.2017 г. № 81, методом сопоставимых рыночных цен на основании ранее заключенных договоров на оказание услуг по охране искусственных сооружений с использованием инженерно-технических систем (средств) обеспечения транспортной безопасности.

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России, октябрь 2017).

**Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании**

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ и/или оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров  
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта<sup>15</sup>, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

<sup>15</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии<sup>16</sup>.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов

<sup>16</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору**

<b>№</b>	<b>Наименование приложений к Договору</b>	<b>Кто оформляет</b>
1	Перечень искусственных сооружений, принимаемых под защиту с размещением пунктов управления обеспечения транспортной безопасности	Заказчик
2	Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг) по защите объектов транспортной инфраструктуры дорожного хозяйства от актов незаконного вмешательства	Заказчик
3	Требования к качеству оказания услуг по защите.	Заказчик
4	Акт сдачи – приемки Услуг	Заказчик
5	Акт приемки-передачи инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю	Заказчик
6	Перечень инженерно-технических средств, передаваемых Заказчиком Исполнителю	Заказчик
7	Предписание (Форма).	Заказчик
8	Акт внеплановой проверки (Форма).	Заказчик
9	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию.	Заказчик
10	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса.	Заказчик



**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о соответствии участника закупки критериям отнесения  
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование Участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию: (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>17</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>18</sup>	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>19</sup> , процентов	не более 49		—

<sup>17</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>18</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>19</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный	800	2000	указывается в

	год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

## **Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей Закупочной Документации Участник Закупки выбирает способ обеспечения Закупочной Заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает Участник Закупки, предоставляющий обеспечение Закупочной Заявки в виде банковской гарантии;<sup>20</sup>

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую Закупочную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе Закупочной Заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания отказывает Участнику Закупки в допуске к участию в Закупке как не предоставившему обеспечение Закупочной Заявки.

### **2. Требования к Гаранту**

2.1. Банк, предоставляющий Государственной компании банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), уполномочивающей гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

<sup>20</sup> В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), на стороне Принципала выступают все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, одновременно.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;
- принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.
- вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального Банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

### **3. Требования к содержанию Гарантии**

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;<sup>21</sup>

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет

<sup>21</sup> В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица.

Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

– требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

– требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер извещения в Единой информационной системе в сфере закупок] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и



выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант.

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

### **Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц**

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки (далее – коллективные Участники (группы лиц)).

2. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный Участник Закупки (группа лиц) должен соответствовать Общим Требованиям, установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации). Частичное соответствие требованиям Участника Закупки является несоответствием Участника Закупки требованиям, установленным Конкурсной документацией

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

а) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

б) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Государственной компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной приложением №1 к настоящему Приложению, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

с) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе, заключением и последующим исполнением Договора.

д) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

е) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Государственной компанией.

ф) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Государственной Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

г) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица (индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группы лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются

между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по иному, письменно согласованному с Государственной Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Государственная Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Конкурсе на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в Конкурсе самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) требованиям, установленным Конкурсной документацией (в том числе частью 20 раздела I Конкурсной документации, Приложением № 2 к Конкурсной документации). Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

б) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

д) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного Участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного Участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного Участника (группы лиц) по Критериям оценки Заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

9. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Конкурса, а Государственная Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;

- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

11. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

**Форма доверенности**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

Г. \_\_\_\_\_  
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_ (доверитель)  
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного Участника Закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

в целях участия в Закупке: \_\_\_\_\_  
(указать конкретное наименование Закупки и реестровый номер торгов в ЕИС)  
заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 14 к Конкурсной Документации)

уполномочивает \_\_\_\_\_  
(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)  
если членом коллективного участника является юридическое лицо