

**Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в  
Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ  
по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге  
М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до  
Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645  
в Воронежской области**

**(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства)**

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ Д.Е. Осипов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
конкурентной политики  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор-ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по эксплуатации и безопасности  
дорожного движения

\_\_\_\_\_ А.И. Целковнев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента эксплуатации и  
безопасности дорожного движения  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ В.Э. Зимин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента экономики,  
финансов и единого казначейства  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.Е. Федянов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

г. Москва - 2017 г.

## Оглавление

I. Информационная карта .....	3
II. Документооборот электронных документов .....	
при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме .....	12
III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений .....	13
IV. Подача Конкурсных Заявок .....	14
V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам .....	16
VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	17
VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок .....	22
VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса .....	31
Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	34
Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки).....	95
Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией.....	102
Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки.....	103
Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки .....	105
Приложение № 6 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	107
Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) .....	180
Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора .....	181
Приложение №9 Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора.....	182
Приложение №10 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании.....	184
Приложение № 11 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).185	
Приложение № 12 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	189
Приложение № 13 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.....	190
Приложение № 14 - Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии.....	194
Приложение № 15 Участие в Конкурсе коллективных Участников.....	199
Приложение № 16 Участие Стратегического Партнера.....	203
Приложение №17 Проектная документация .....	206

## I. Информационная карта

### 1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурсных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурсных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru), на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Государственной Компанией (в случае проведения консолидированных (совместных) закупок – с Государственной компанией и иными Заказчиками) по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурсных Процедур;

10) Конкурсные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурсная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской

области (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

12) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

17) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в Конкурсной документации в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

18) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](#) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

23) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне

одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

24) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

25) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

26) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: <http://etp-avtodor.ru>, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

27) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

27) Эквивалент - это предмет или определенная мера чего-либо, равноценные, равнозначные или соответствующие в каком-либо отношении другим, либо лучшие и могущие служить им выражением или заменой.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Конкурсной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

Государственная Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: [avtodorzakupki@gmail.com](mailto:avtodorzakupki@gmail.com).

Ответственное лицо: Беззубик Алексей Владимирович контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5910).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора с учетом НДС: 17 046 240 (семнадцать миллионов сорок шесть тысяч двести сорок) рублей 00 копеек, в том числе:

- временные здания и сооружения (по фактически произведенным затратам): 435 790,00 руб.;

- разработка рабочей документации: 2 732 340,00 руб.;

- резерв средств на непредвиденные работы и затраты (по фактически произведенным затратам): 251 990,00 руб.;

Порядок учета возвратных сумм исключены из стоимости временных зданий и сооружений.

Начальная (максимальная) цена единицы работы по Договору указана в проектной документации (Приложение №17).

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

8. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 13, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

10. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление

апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

Проектная документация входит в состав Конкурсной Документации (Приложение №17). С проектной документацией по настоящему Конкурсу также можно ознакомиться на Интернет-сайте Государственной компании [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru) в разделе «О компании» в подразделе «Техническая документация». Со Стандартами Государственной компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомиться на интернет-сайте <http://www.russianhighways.ru/> в разделе «О компании/Нормативная база/Стандарты Госкомпании».

12. Сроки выполнения Работ: указаны в Проекте Договора (приложение №6 к Конкурсной Документации):

начало выполнения работ – со дня заключения Договора;

окончание выполнения работ – 31 августа 2018 года.

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок 00:00 ч (время московское) 04.07.2017, окончание срока приема Заявок 14:30 ч (время московское) 26.07.2017.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), 14:30 ч (время московское) 26.07.2017.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 15.08.2017<sup>1</sup>.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11 22.08.2017<sup>2</sup>.

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений 04.07.2017, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки 19.07.2017, окончание срока предоставления разъяснений 25.07.2017, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлены разделом III Конкурсной документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

<sup>1</sup> Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

<sup>2</sup> Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором.

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

*33 Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):*

*33.2. Транспортное строительство:*

*33.2.6. Мосты (большие и средние).*

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) Участник Закупки не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);



11) Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства

Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, должны соответствовать Общим Требованиям (за исключением требования, указанного в пункте 3 настоящей части) на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Участник закупки (в целом, как группа лиц) также должен соответствовать требованию, указанному в пункте 3 настоящей части на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним соответствующего Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Договора

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 2 (два) процента от Начальной (максимальной) Цены Договора.<sup>3</sup>

Обеспечение Конкурсной Заявки может предоставляться Участником Закупки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, или представления банковской гарантией.

Выбор способа обеспечения Конкурсной Заявки осуществляется Участником Закупки.

Банковская гарантия, выданная Участнику Закупки банком для целей обеспечения Конкурсной Заявки, должна соответствовать требованиям Приложения № 14 к Конкурсной Документации. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен распространяться на период с момента выдачи банковской гарантии и до даты подведения итогов закупки увеличенной на два месяца.

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: не предусмотрено.

23. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 12 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, такой Участник Закупки/Участник Конкурса обеспечивает представление в

<sup>3</sup> В случае участия в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного Участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе.

Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частями 10, 11 раздела VI Конкурсной Документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинается течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

24. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения

исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отнесения Участника Закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Закупки Договора, на территории Российской Федерации;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 13 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем Конкурсных Процедур/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку/Участником Закупки, признанным единственным Участником Конкурса, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор/соответствующего уведомления Государственной Компании, согласно части 10 раздела VI Конкурсной Документации.

## **II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме**

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в

форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

### **III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений**

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной

Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается Государственной Компанией в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте Государственной Компании, на сайте ЭТП и в ЕИС.

В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

В случае отказа от проведения Конкурса открывается доступ к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам и направляются соответствующие уведомления всем Участникам Закупки, подавшим Конкурсные Заявки. В случае если Конкурсной Документацией предусмотрено предоставление Участником Закупки обеспечения Конкурсной Заявки, после принятия соответствующего решения об отказе от дальнейшего проведения Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого решения Государственная Компания возвращает Участникам Закупки банковские гарантии, если таковые использовались в качестве обеспечения участия в Конкурсе, Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП извещения об отказе от проведения Конкурса, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

#### **IV. Подача Конкурсных Заявок**

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 13, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации). Конкурсная заявка оформляется также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

3. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. При подаче Конкурсной Заявки Участник закупки указывает выбранный способ обеспечения Конкурсной Заявки.

7. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, в течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

11. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Конкурсной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки.

2) выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, и отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

3) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

4) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

## **V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам**

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме



электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

## **VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок**

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1.1. Направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 13, 15, 16 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

1.2. Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям<sup>4</sup>:

2.1. Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям;

2.2. Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, не представлены, предоставлены в неполном объеме и/или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

<sup>4</sup> Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки<sup>5</sup> в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3. Установлена недостоверность представленных документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса;

2.4. Непредставление/просрочка представления Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

2.5. Установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

2.6. Отсутствие на счете, открытом Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в размере обеспечения Заявки, установленном Конкурсной Документацией или непредставление обеспечения Заявки в ином виде, предусмотренном Конкурсной Документацией;

2.7. Отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 13 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.8. Несоответствие сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №13 к Конкурсной Документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

---

<sup>5</sup> Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. В случае необходимости при рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

5. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия (за исключением случая, указанного в части 6 раздела V Конкурсной документации) принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

6. В соответствии с принятым согласно части 5 настоящего раздела Конкурсной Документации решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в случаях, установленных частью 5 настоящего раздела Конкурсной Документации – решение о признании Конкурса несостоявшимся;

6) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

7. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Участника Закупки, подавшего такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) на соответствие установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Конкурсу фиксируются в протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

а) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица или индивидуального предпринимателя), почтовый адрес Участника Закупки, подавшего единственную Заявку на участие в Конкурсе;

в) решение каждого члена Комиссии о соответствии поданной Заявки требованиям настоящего Порядка и Конкурсной Документации, а также о соответствии Участника Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу;

г) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации

8. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок/рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией в ЕИС, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

9. В случае выбора Участником Закупки способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного в части 6 или 7 настоящего раздела Конкурсной Документации протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Торгах не допущенных к участию в Конкурсе Участников Закупки/Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в случае принятия решения о не соответствии его или его Заявки требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса) Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания уведомляет указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Конкурс признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении Договора Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цена Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией, но Цена

такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

11. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах и принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

12. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки/Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

13. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с лица, с которым заключается договор, в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае заключения Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, а также в случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки взыскание по банковской гарантии не производится.

В случае признания Участника Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора таким Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

## VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок<sup>6</sup>

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и порядком оценки Конкурсных Заявок, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим критериям оценки Конкурсных Заявок:

- 1) Цена Договора;
- 2) Квалификация Участника Конкурса;
- 3) Качество выполняемых работ.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 30 (тридцать) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 40 (сорок) процентов.

3.5. Конкурсная Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация	Значимость подкритериев и	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев <sup>7</sup>
-------	---	---------------------------	--

<sup>6</sup> В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №16 к Конкурсной Документации.

В случае предоставления для оценки и сопоставления Конкурсной Заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

<sup>7</sup> В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актами о приемке выполненных работ (КС-2) и копиями разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по строительству и/или реконструкции) или копиями актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае непредоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке

	Участника Конкурса»	порядок начисления баллов	
1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) <sup>8</sup> выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b> , порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.6 раздела VII Конкурсной Документации.	<p>1. Копии Договоров на выполнение работ.</p> <p>2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3), актов о приемке выполненных работ (формы КС-2).</p> <p>3. Копии разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по строительству и/или реконструкции).</p> <p>4. Копии актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту).</p> <p>5. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 и 4 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.</p> <p>6. Для иностранных лиц – вместо копий документов, указанных в пунктах 2-5, возможно предоставление копий иных документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками.</p> <p>7. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.</p>
2.	Наличие у Участника Конкурса необходимого	Максимальное число баллов по	1. Копии трудовых книжек <sup>9</sup> и/или копии трудовых и/или гражданско-правовых

Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации (за исключением пп. 3, 4 п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации).

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 3 (три) года до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 3 (трех) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ/услуг необходимо представить документы, установленные в столбце 3 настоящего подпункта Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных за последние 3 (три) года.

<sup>8</sup> Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

<sup>9</sup> По п. 1 необходимо представление Участником Закупки копий всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. У всех сотрудников в трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки. В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом

	для выполнения работ персонала	подкритерию равно <b>20</b> , порядок начисления баллов указан в таблицах №2 раздела VII Конкурсной Документации.	договоров сотрудников Участников Закупки*. 2. Копии дипломов о высшем образовании в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Копии удостоверений трактористов-машинистов (механизаторов) с отметкой, позволяющей управлять соответствующими категориями транспортных средств, указанных в таблице № 3 раздела VII Конкурсной Документации). 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3.	Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b> , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации.	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на технику, оборудование: договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность Участнику Закупки на других основаниях. 2. В случае если техника, оборудование в наличии у Участника Конкурса не на его праве собственности, также копии документов, подтверждающих привлечение техники, оборудования (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям). 3. Копии документов, подтверждающих допуск транспортных средств и/или самоходных машин к участию в дорожном движении и/или к эксплуатации на территории Российской Федерации (возможность их использования) (паспорт транспортного средства (ПТС) в случае, если получение ПТС на данный вид техники предусмотрено законодательством РФ (для транспортных средств), паспорт самоходной машины (ПСМ) (для самоходных машин), выписка из

пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.

\* В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).



			электронного паспорта, выданная уполномоченным органом) <sup>10</sup> . 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
4	Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей) для выполнения Работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>20</b> , порядок начисления баллов указан в таблице №4 раздела VII Конкурсной Документации.	1. Копии документов, устанавливающих право собственности на бетонный завод, установку для производства бетонных смесей) - договор купли-продажи и/или иные юридически значимые документы, подтверждающие приобретение в собственность Участнику Закупки на других основаниях. 2. Копии документов, подтверждающих привлечение бетонного завода, установки для производства бетонных смесей (договоры аренды, и/или договоры оказания услуг, и/или договоры лизинга, и/или договоры привлечения по иным основаниям). 3 <sup>11</sup> . Копии документов, подтверждающих нахождение бетонного завода, установки для производства бетонных смесей на расстоянии не более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор аренды на земельный участок или документ, подтверждающий владение на ином вещном праве земельным участком, на котором находятся бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей <sup>12</sup> ). 4. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

3.6. Значение баллов подкритерия «Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 3 (три) года, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок, рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения i-го Участника Закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

<sup>10</sup> Данные в ПТС (ПСМ), выписке из паспорта должны соответствовать данным в документах, подтверждающих право собственности. В противном случае, оценка соответствующей документам техники, оборудования, не осуществляется.

<sup>11</sup> Для стационарного бетонного завода, установки для производства бетонных смесей.

<sup>12</sup> В случае указания в Конкурсной Заявке Участника Закупки информации и сведений о нахождение бетонный заводов, установок для производства бетонных смесей на расстоянии более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, баллы Участнику Конкурса не начисляются.

$$\text{ОПЫТ}_i = K3 * 100 * (K_i / K_{\max})$$

где:

ОПЫТ<sub>i</sub> - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

K3 – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

K<sub>i</sub> – Предложение Участника Конкурса, Заявка которого оценивается;

K<sub>max</sub> – максимальное из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения Работ персонала	Количество баллов
Наличие у Участника Конкурса минимально необходимого для выполнения работ персонала: Всего – не менее 25 человек В том числе: 1) инженеры с высшим образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них – не менее 2 человек; 2) рабочие строительных профессий <sup>13</sup> – не менее 23 человек, в том числе: - сварщики – не менее 3 человек; - бетонщики – не менее 4 человек; - арматурщики – не менее 4 человек; - машинисты строительной техники – не менее 9 человек; - монтажники металлических и/или железобетонных конструкций – не менее 2 человек; - рабочие прочих строительных профессий – не менее 1 человека.	
Отсутствие минимально необходимого для выполнения работ персонала	0
Наличие минимально необходимого для выполнения работ персонала	20

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса минимально необходимых для выполнения работ по предмету Договора техники, оборудования:			Количество баллов
№	Наименование механизмов	Количество, шт	
1	Кран грузоподъемностью не менее 25 т	1	
2	Кран грузоподъемностью не менее 40 т	1	
3	Экскаватор-погрузчик с объемом ковша не менее 0,25 м <sup>3</sup>	1	
3	Сваебойная установка, вес ударной части молота не менее 2 т	1	
4	Передвижная электростанция мощностью не менее 50 кВт	1	
5	Автобетононасос, высотой развертывания не менее 8 м, производительностью не менее 25 м <sup>3</sup> /ч	1	
6	Бортовой автомобиль грузоподъемностью не менее 6 т	1	

<sup>13</sup> Профессия подтверждается записью в трудовой книжке и/или трудовом и/или гражданско-правовом договоре.

7	Поливомоечная машина	1	
8	Автомобиль - самосвал	2	
9	Компрессор производительностью не менее 5,25 м <sup>3</sup> /мин.	3	
10	Автобетоносмеситель, объемом миксера не менее 5 м <sup>3</sup>	1	
	ИТОГО:	14	
Отсутствие минимально необходимой техники, оборудования для выполнения работ по Договору			0
Наличие до 25% (включительно) единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям			10
Наличие до 50% (включительно), но более 25 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям			20
Наличие до 75% (включительно), но более 50 % единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям			25
Наличие более 75% единиц техники, оборудования в собственности, остальная техника, оборудование привлечены по договору лизинга и/или аренды, и/или договору оказания услуг, и/или по иным основаниям			30

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Конкурса производственных мощностей (бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей) для выполнения работ, являющихся предметом Договора	Количество баллов
Отсутствие мобильных бетонных заводов, установок для производства бетонных смесей или стационарных бетонных заводов, установок для производства бетонных смесей, находящихся на расстоянии не более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора	0
Мобильные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей или стационарные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей, находящиеся на расстоянии не более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, используются по договору аренды, договору оказания услуг или привлечены по иным основаниям, за исключением Договора лизинга	6
Мобильные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей или стационарные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей, находящиеся на расстоянии не более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, используются по Договору лизинга	12
Мобильные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей или стационарные бетонные заводы, установки для производства бетонных смесей, находящиеся на расстоянии не более 100 км от места выполнения работ, являющихся предметом Договора, находятся в собственности	20

3.7. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения

значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов.

3.8. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 5 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Качество выполняемых работ»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1	Наличие у Участника Конкурса сертифицированной системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011 и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>50</b> : - Участник Конкурса получает <b>0</b> баллов за отсутствие сертификата, - Участник Конкурса получает <b>50</b> баллов за наличие сертификата	Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2011 при осуществлении деятельности по строительству и/или реконструкции, и/или капитальному ремонту автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них и/или ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
2	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Максимальное число баллов по подкритерию равно 50: - Участник Конкурса получает 0 баллов при неприменении новых (инновационных) технологий. - Участник Конкурса получает до 50 баллов за применение новых (инновационных) технологий, порядок начисления баллов указан в пункте 3.9 раздела VII Конкурсной Документации. Виды новых (инновационных) технологий, а также количество баллов определяются в соответствии с Таблицей № 6 раздела VII Конкурсной Документации. Количество баллов присваивается в соответствии со столбцом 3 Таблицы № 6 раздела VII Конкурсной	1. Участником Закупки указывается, какие новые (инновационные) технологии будут им применяться при выполнении работ в случае заключения с Участником Закупки Договора (по форме таблицы №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации).

Таблица №6 Раздела VII Конкурсной Документации

№п/п	Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора	Количество баллов
1.	Инновационные материалы	
1.1.	Применение геосинтетических материалов для стабилизации подошвы насыпи и послойного армирования при устройстве слоев насыпи.	12
1.2.	Устройство систем поверхностного водоотвода с применением полимербетонных, серобетонных и полимерных композиционных элементов.	12
1.3.	Применение прогрессивных материалов, составов, технологий для повышения водонепроницаемости бетонов, лакокрасочных материалов для антикоррозийной защиты металлоконструкции на мостах.	12
1.4.	Применение всесторонне-подвижных, линейно-подвижных и неподвижных резиновых армированных, резино-фторопластовых и сферических опорных частей.	12
1.5.	Применение атмосферостойкой стали.	12
1.6.	Устройство противоослепляющих экранов, посадка лесонасаждений и кустарниковых растений при ширине разделительной полосы равной и более 12,5 м кулисным способом.	12
2.	Методы лабораторных испытаний	
2.1.	Использование приборов, реализующих неразрушающие методы контроля качества на всех стадиях производства работ.	16
3.	Методы организации труда при проведении работ	
3.1.	Устройство автоматизированной системы управления наружным освещением.	12

3.9. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по подкритерию «Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов подкритерия и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах подкритерия «Применение новых (инновационных) технологий при выполнении работ, являющихся предметом Договора» деленной на 100 (сто) процентов.

3.10. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения баллов каждого из подкритериев и умножения суммы баллов на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.11. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$R a_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

$Ra_i$  - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

$A_{max}$  - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

$A_i$  - предложение  $i$ -го Участника Конкурса по Цене Договора;

$K_i$  - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ российскими лицами;

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.12. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,
- 5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,
- 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,
- 7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,
- 8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе,
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и в ЕИС в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в случае выбора ими такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае выбора Участниками Конкурса, не ставшими Победителем Конкурса, способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС.

## **VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса**

1. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на

условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

4. В случае уклонения Победителя Конкурса от заключения Договора и выбора Победителем способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Победителя Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора с Победителем, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае признания Победителя Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

5. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.



7. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в случае выбора им такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с Победителя Конкурса в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

## Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1  
к Конкурсной Документации

### ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

#### Глава №1

#### ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ

на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска.  
Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
<i>Подготовительные работы</i>			
1.	Разработка почвенно-растительного грунта толщиной 15 см бульдозером с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 30 км	м <sup>3</sup>	12,00
2.	Погрузка почвенно-растительного грунта экскаватором в автосамосвалы	м <sup>3</sup>	12,00
3.	Транспортировка грунта автосамосвалами на расстояние 30 км	т	15,00
4.	Надвижка почвенно-растительного грунта на зону производства работ бульдозером	м <sup>3</sup>	12,00
5.	Планировка почвенно-растительного грунта толщиной 0,15 м	м <sup>2</sup>	80,00
6.	Разборка существующих щитков дорожных знаков без стоек	шт	2,00
7.	Транспортировка щитков дорожных знаков автосамосвалами на расстояние до 1 км	т	0,02
8.	Разборка оцинкованного металлического перильного ограждения	пог.м	57,00
9.	Транспортировка металлического перильного ограждения автосамосвалами на расстояние 1 км	т	0,71
10.	Демаркировка дорожной разметки серой краской:		
	- по типу 1.1 (сплошная) шириной 0,10 м	пог.м	100,00
	- по типу 1.2 (сплошная) шириной 0,10 м	пог.м	170,00
	- по типу 1.8 (прерывистая линия 1:3) шириной 0,20 м	пог.м	94,00
	- площадная разметка, по типу 1.14.1	м <sup>2</sup>	20,40
11.	Разборка асфальтобетонного покрытия при помощи отбойных молотков	м <sup>3</sup>	0,096
12.	Погрузка покрытия в автосамосвалы	м <sup>3</sup>	0,096
13.	Разборка основания тротуара (ГПС) (используется повторно)	м <sup>3</sup>	0,36
14.	Разборка основания дорожной одежды (щебень) (используется повторно)	м <sup>3</sup>	0,80
15.	Транспортировка материала от разборки дорожной одежды (асфальтобетон) на свалку на расстояние 80 км	т	0,192
16.	Устройство слоя основания из гравийно-песчаной смеси С6 с содержанием гравия по ГОСТ 25607-94* толщиной 15 см (ГПС ранее разработанная)	м <sup>2</sup>	2,40
17.	Устройство покрытия из горячей плотной мелкозернистой асфальтобетонной смеси на битуме БНД 40/60 по ГОСТ 9128-97*, Тип Б, II марки, толщиной 4 см	м <sup>2</sup>	2,40
18.	Устройство покрытия из щебня фракции 20-40 мм по ГОСТ 8267-93, толщиной 20 см (щебень ранее разработанный)	м <sup>2</sup>	4,00
19.	Разборка асфальтобетонного покрытия при помощи отбойных молотков толщиной 4 см	м <sup>3</sup>	0,352

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
20.	Погрузка асфальтобетонного покрытия в автосамосвалы	м <sup>3</sup>	0,352
21.	Разборка основания дорожной одежды из щебня толщиной 15 см	м <sup>3</sup>	1,32
22.	Транспортировка материала от разборки дорожной одежды (асфальтобетон)	т	0,704
23.	Устройство слоя основания из щебня фракции ГОСТ 8267-93, толщиной 15 см	м <sup>3</sup>	1,32
24.	Устройство покрытия из горячей плотной мелкозернистой асфальтобетонной смеси на битуме БНД 40/60 по ГОСТ 9128-97*, Тип Б, II марки, толщиной 4 см	м <sup>2</sup>	8,80
<b>Переустройство сетей связи ОАО «Ростелеком»</b>			
25.	Разработка грунта в отвал экскаваторами	м <sup>3</sup>	16,24
26.	Разработка грунта в траншее в отвал ручным способом	м <sup>3</sup>	2,43
27.	Разработка грунта вручную вблизи действующих незащищенных кабелей	м <sup>3</sup>	1,68
28.	Разработка грунта в котлованах в отвал экскаваторами	м <sup>3</sup>	31,60
29.	Разработка грунта в котловане в отвал ручным способом	м <sup>3</sup>	4,74
30.	Устройство постели для телефонной канализации из мелко просеянной земли длиной 58 м, толщиной 30 см	м <sup>3</sup>	6,96
31.	Строительство одноочковой канализации из полиэтиленовых труб ПНД диаметром 110 мм	пог.м	58,00
32.	Установка чугунного люка л/типа с нижней стальной крышкой с запорным устройством люка УЗЛ-Т	шт	4,00
33.	Устройство колодцев железобетонных сборных типовых, собранных на трассе, устанавливаемых на пешеходной части ККС-2-10 (бетон объем 0,6м <sup>3</sup> за 1 шт)	шт	4,00
34.	Устройство ввода труб в колодцы	шт	8,00
35.	Засыпка траншей и котлованов с перемещением грунта до 5 м бульдозерами	м <sup>3</sup>	34,80
36.	Засыпка траншей ручным способом грунтом с их послойным уплотнением с помощью электрических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	6,13
37.	Транспортировка ранее разработанного грунта автосамосвалами на свалку на расстояние 30 км	т	14,96
38.	Затягивание кабеля ПРППМ 1х2х1,2 в футляр	пог.м	124,00
39.	Монтаж соединительной муфты МТ-16 в колодце на кабеле ПРППМ 1х2х1,2 в составе:	шт	4,00
40.	Герметизация проходов при вводе кабеля в трубу двухкомпонентным силиконовым огнезащитным компаундом	шт	8,00
41.	Измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на ближнем конце	шт	2,00
42.	Измерение переходного затухания на смонтированном усилительном участке на ближнем конце	шт	2,00
43.	Измерение сопротивления изоляции на смонтированном усилительном участке	шт	5,00
44.	Испытание электрической прочности изоляции симметричного кабеля на усилительном участке с оконечных устройств на однокабельной линии, емкостью 1х4	шт	2,00

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
<i>Система электроснабжения</i>			
45.	Демонтаж существующей промежуточной железобетонной опоры 10 кВ (возврат балансодержателю)	шт	2,00
46.	Демонтаж стальных конструкций и линейной арматуры (возврат балансодержателю)	шт	2,00
47.	Демонтаж провода АС 95/16 (возврат балансодержателю)	км	0,345
48.	Демонтаж провода АС 95/16 (монтируется повторно)	км	0,094
49.	Демонтаж существующей промежуточной железобетонной опоры 10 кВ (возврат балансодержателю)	шт	2,00
50.	Демонтаж существующей концевой железобетонной опоры 0,4 кВ (возврат балансодержателю)	шт	1,00
51.	Демонтаж провода СИП2А 3х35+1х54,6 (возврат балансодержателю)	пог.м	43,00
52.	Демонтаж провода СИП2А 3х35+1х54,6 (монтируется повторно)	пог.м	73,00
53.	Демонтаж кронштейна типа 1.К1-1,2-2,0-П (возврат балансодержателю)	шт	3,00
54.	Демонтаж светодиодного светильника (монтируется повторно)	шт	3,00
55.	Демонтаж устройства заземления (возврат балансодержателю)	шт	3,00
56.	Установка опоры НФГ-9,0-05-ц в грунте	шт	1,00
57.	Установка опоры СФГ-700(90)-9,0-01-ц в грунте	шт	2,00
58.	Монтаж кронштейна однорожкового 1.К1-0,5-2,0-Ф2-ц	шт	1,00
59.	Монтаж кронштейна однорожкового 1.К1-0,5-2,0-Ф4-ц	шт	2,00
60.	Монтаж ранее демонтированного консольного светодиодного светильника	шт	3,00
61.	Протяжка кабеля ВВГ 3х2,5 в теле опоры	пог.м	9,00
62.	Протяжка кабеля ВВГ 3х2,5 через тело кронштейна	пог.м	8,00
63.	Закрепление на кронштейне трубы гибкой гофрированной 17 мм для защиты кабеля при вводе в кронштейн	пог.м	1,00
64.	Протяжка кабеля ВВГ 3х2,5 в трубу гофрированную 17 мм	пог.м	1,00
65.	Разводка и подключение жил ВВГ 3х2,5 в светильнике	шт	9,00
66.	Подвеска ранее демонтированного провода СИП2А 3х35+54,6 на опоры, в том числе: - анкерный клиновый зажим РА1500 – 2 шт; - анкерный кронштейн СА 2000 – 2 шт; - лента металлическая F207 – 4 пог.м; - ремешок стяжной E778 – 4 шт; - бугель NB 20 – 4 шт; - провод с алюминиевой жилой и ПВХ оболочкой АПВ 1х16 – 2 пог.м; - зажим прокалывающий Р 70 – 10 шт; - ограничитель перенапряжения LVA-440-CS – 6 шт; - муфта кабельная концевая ЕРКТ-0031-L12-СЕЕ01 – 2 шт; - труба гофрированная из полиамида диаметром 42,5 – 0,6 пог.м	пог.м	54,00
67.	Протяжка провода СИП2А 3х35+54,6 (ранее демонтированного) в теле опоры	пог.м	16,00
68.	Разработка грунта в отвал механизированным способом	м <sup>3</sup>	11,32
69.	Разработка грунта в отвал ручным способом	м <sup>3</sup>	2,00
70.	Разработка грунта экскаватором с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 80 км на свалку	м <sup>3</sup>	5,36
71.	Разработка грунта вручную с погрузкой в автосамосвалы и	м <sup>3</sup>	0,94

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	транспортировкой на расстояние 30 км		
72.	Прокладка двустенной гофрированной трубы ПНД/ПВД диаметром 110 мм в траншее	пог.м	8,00
73.	Протяжка кабеля 0,4 кВ АВБбШв 4х35 мм <sup>2</sup> в трубе ПНД/ПВД диаметром 110 мм	пог.м	8,00
74.	Прокладка кабеля АВБбШв 4х35 мм <sup>2</sup> с лентой сигнальной ЛСЭ-150 в траншее	пог.м	62,00
75.	Устройство постели из песка при одном кабеле в траншее	пог.м	70,00
76.	Песок природный обогащенный для строительных работ средний	м <sup>3</sup>	6,30
77.	Обратная засыпка траншеи механизированным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	11,32
78.	Засыпка траншеи ручным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	2,00
79.	Ввод кабеля АВБбШв 4х35 мм <sup>2</sup> в опору в составе: - кабель АВБбШв 4х35 мм <sup>2</sup> – 18 пог.м; - труба ПНД/ПВД диаметром 63 мм – 9 пог.м; - муфта концевая 4КНТп-1-(25-35) – 13 шт; - сжим соединительный У733М – 36 шт; - автоматический выключатель однополюсный, ВА47-29, 3А – 3 шт; - динрейка, длиной 150 мм – 3 шт	пог.м	18,00
80.	Устройство контура заземления опоры 0,4 кВ в составе: - заземляющий вертикальный электрод из стали круглой оцинкованной 18 мм, длиной 5 м – 2 шт; - проводник заземляющий из стали круглой оцинкованной 12 мм, длиной 5 м – 1 шт	шт	3,00
<b>Переустройство воздушной линии 10 кВ</b>			
81.	Бурение котлована под концевую железобетонную опору (А10-1) 500 мм, глубиной 2100 мм в грунте	шт	1,00
82.	Бурение отверстия под железобетонный подкос к концевой опоре (А10-1) 500 мм, глубиной 2100 мм в грунте	шт	1,00
83.	Установка концевой железобетонной опоры А10-1 с подкосом	шт	1,00
84.	Подвеска ранее демонтированного неизолированного провода АС95/16 на железобетонной опоре в составе: - изолятор ШФ20-В – 1 шт; - колпачок К6 – 1 шт; - зажим ПС-2 – 2 шт; - зажим ПА-3 – 3 шт; - крепление провода СШ-2 – 1 шт; - изолятор подвесной ПС70Е – 6 шт; - ушко однолапчатое У1-7-16 – 3 шт; - звено промежуточное трехлапчатое ПРТ-7 – 3 шт; - зажим натяжной болтовой (заклинивающийся) НЗ-2 – 3 шт	пог.м	94,00
85.	Установка кабельных муфт на опорах ВЛ 10 кВ в составе:		
	- кронштейн Р1;	шт	5
	- кронштейн Р4;	шт	1
	- кронштейн КМ1;	шт	2

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	- уголок 80x80x6, L=2300 мм;	кг	34
	- скоба КМ3;	шт	8
	- хомут Х7;	шт	3
	- хомут Х8;	шт	3
	- хомут Х9;	шт	2
	- хомут Х23;	шт	2
	- проводник ЗП1;	кг	2,7
	- круг 10;	пог.м	9
	- зажим ПА-3;	шт	9
	- муфта GUST-12/70-120/450-L12;	шт	2
	- разрядник вентильный РВО-10;	шт	6
	- зажим аппаратный А1А-95;	шт	6
	- наконечник 7-8;	шт	4
	- ошиновка провод АС-95/16;	пог.м	4,5
	- провод заземляющим медный гибкий МГГ Ø10 мм <sup>2</sup> , L=1000 мм;	шт	2
	- болт М8x60;	кг	0,174
	- гайка М8;	кг	0,036
	- шайба 8;	кг	0,006
	- шайба пружинная 8Н	кг	0,06
86.	Прокладка кабеля силового ААБл 3x95 мм <sup>2</sup> по опоре	пог.м	16
87.	Разработка грунта в отвал механизированным способом	м <sup>3</sup>	17,14
88.	Разработка грунта в отвал ручным способом	м <sup>3</sup>	3,02
89.	Разработка грунта экскаватором с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 30 км на свалку	м <sup>3</sup>	8,26
90.	Разработка грунта вручную с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 30 км	м <sup>3</sup>	1,46
91.	Прокладка двустенной гофрированной трубы ПНД/ПВД диаметром 110 мм в траншее	пог.м	8,00
92.	Протяжка кабеля 10 кВ ААБл 3x95 мм <sup>2</sup> в трубе ПНД/ПВД диаметром 110 мм	пог.м	8,00
93.	Прокладка кабеля 10 кВ ААБл 3x95 мм <sup>2</sup> в траншее под защитой кирпичной кладки	пог.м	102,00
94.	Устройство постели из песка при одном кабеле в траншее	пог.м	108
95.	Обратная засыпка траншеи механизированным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	17,14
96.	Засыпка траншеи ручным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	3,02
97.	Разработка грунта в прямках в отвал экскаваторами	м <sup>3</sup>	11,55
98.	Устройство переходов подземных методом горизонтально-направленного прокола (ГНП) длиной 10 пог.м двумя трубами ПЭ-80 диаметром 110 мм (рабочей и резервной) в полиэтиленовом футляре наружным диаметром 315 мм, толщиной стенки 23,2 мм	шт	1,00
99.	Прокладка кабеля ААБл 3x95 мм <sup>2</sup> в трубе ПЭ-80 диаметром 110 мм	пог.м	10
100.	Заглушка для трубы ПЭ-80 диаметром 110 мм	шт	2
101.	Засыпка прямков с перемещением грунта до 5 м бульдозерами	м <sup>3</sup>	11,55

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
102.	Устройство контура заземления опоры 10 кВ в составе: - заземляющий вертикальный электрод из стали круглой оцинкованной 18 мм, длиной 5 м – 2 шт; - проводник заземляющий из стали круглой оцинкованной 12 мм, длиной 5 м – 1 шт	шт	2
<b>Электроосвещение и электроснабжение пешеходного перехода</b>			
103.	Монтаж светодиодного светильника УСС 90 Магистраль Ш	шт	2
104.	Монтаж светодиодного светильника УСС 120 Магистраль Ш	шт	4
105.	Подключение светильника кабелем силовым ВВГнг-LS 3x2,5	пог.м	3
106.	Сжим ответвительный У731М	шт	18
107.	Разводка и подключение жил ВВГнг-LS 3x2,5 в светильнике	шт	0,18
108.	Прокладка кабель-канала алюминиевого по стальным конструкциям кровли пешеходного перехода	пог.м	90
109.	Протяжка кабеля ВВГнг-LS 4x2,5 в кабель-канале	пог.м	81
110.	Протяжка кабеля ВВГнг-LS 3x2,5 в кабель-канале	пог.м	90
111.	Прокладка трубы из полиамида 29 мм по конструкциям пешеходного перехода	пог.м	6
112.	Протяжка кабеля ВВГнг-LS 4x2,5 в трубе 29 мм	пог.м	2
113.	Протяжка кабеля ВВГнг-LS 3x2,5 в трубе 29 мм	пог.м	4
114.	Прокладка кабеля ВБбШв 4x10 в ШУО	пог.м	2
115.	Прокладка кабеля ВВГнг-LS 4x2,5 в ШУО	пог.м	2
116.	Прокладка кабеля ВВГнг-LS 3x2,5 в ШУО	пог.м	4
117.	Разработка грунта в отвал механизированным способом	м <sup>3</sup>	84,76
118.	Разработка грунта в отвал ручным способом	м <sup>3</sup>	14,96
119.	Разработка грунта экскаватором с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 30 км на свалку	м <sup>3</sup>	40,8
120.	Разработка грунта вручную с погрузкой в автосамосвалы и транспортировкой на расстояние 30 км	м <sup>3</sup>	7,2
121.	Прокладка кабеля ВБбШв 4x10 мм <sup>2</sup> и сигнальной ленты ЛСЭ-150в траншее в составе:	пог.м	494
122.	Прокладка трубы ПНД/ПВД 110 мм в траншее	пог.м	40
123.	Протяжка кабеля ВБбШв 4x10 в трубе ПНД/ПВД 110 мм	пог.м	40
124.	Прокладка стальной трубы 42 мм по стене	пог.м	3
125.	Протяжка кабеля ВБбШв 4x10 в стальной трубе 42 мм	пог.м	3
126.	Прокладка кабеля ВБбШв 4x10 в ТП	пог.м	2
127.	Устройство постели из песка при одном кабеле в траншее	пог.м	534
128.	Обратная засыпка траншеи механизированным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	84,76
129.	Засыпка траншеи ручным способом грунтом с послойным уплотнением с помощью электрических, пневматических или ручных трамбовок	м <sup>3</sup>	14,96
130.	Монтаж шкафа управления освещением в составе:		
	- шкаф ЩМП-3-0 74 У2, IP54, габариты 650x500x220 мм	шт	1
	- модуль центральный (по протоколу GSM900/1800)	шт	1
	- электрический счетчик для учета активной и реактивной электрической энергии и мощности в одном направлении в трехфазных 3-х и 4-х	шт	1

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	проводных сетях переменного тока частотой 50 Гц, класс точности 0.5S, 1.0, возможность подключения резервного питания $U_{рез} = 5,5...9 В$		
	- пластина для ввода кабеля	шт	2
	- автоматический выключатель ВА47-29 3Р 16 А	шт	1
	- автоматический выключатель ВА47-29 1Р 10 А	шт	3
	- автоматический выключатель ВА47-29 1Р 6 А	шт	6
131.	Монтаж трехполюсного автоматического выключателя ВА88-32, 20 А	шт	1
132.	Устройство контура заземления ШУО и подъёмников в составе: - заземляющий вертикальный электрод из стали круглой 18 мм, длиной 3 м – 2 шт; - проводник заземляющий из стали круглой 12 мм, длиной 5 м – 1 шт	шт	3
<b>Пешеходный переход на км 645</b>			
-	<b>Устройство опор Оп1, Оп2</b>		
133.	Разработка грунта экскаватором	м <sup>3</sup>	46
134.	Доработка грунта вручную	м <sup>3</sup>	4
135.	Погружение дизель-молотом копровой установки железобетонных свай марки С9-35Т3 по т. с. 3.500.1-1.93 сечением 35х35см длиной 9 м, весом 2,8 т на глубину 8 м с предварительным устройством лидерных скважин диаметром 300 мм на глубину 6,5 м	м <sup>3</sup>	11,2
136.	Срубка голов свай на 0,95м	шт	10
137.	Погрузка материала от разборки в автосамосвалы экскаватором	м <sup>3</sup>	1,2
138.	Транспортировка материала от срубки голов свай автосамосвалами на расстояние 80 км на свалку	т	2,88
139.	Устройство подготовки из щебня М600 фракции 20-40 мм, толщиной 200 мм с проливкой цементным раствором М100 толщиной до 50 мм	м <sup>3</sup>	3,2
140.	Устройство монолитного железобетонного ростверка РСм1: - бетон В25 F200 W6 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	14,4 0,58
141.	Устройство монолитной железобетонной стойки СТм1 длиной 4,8 м, диаметром 0,8 м: - бетон В25 F200 W8 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	4,8 1,44
142.	Устройство монолитной железобетонной капители Км1: - бетон В25 F200 W8 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	6,82 0,69
143.	Устройство монолитного железобетонного ригеля Рм1: - бетон В25 F200 W8 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	12,6 1,03
144.	Устройство монолитной железобетонной подферменной площадки с Пм1: - бетон В25 F200 W8 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	0,2 0,0112
145.	Устройство монолитной железобетонной подплощадочной тумбы Тм1: - бетон В25 F200 W8 - каркас арматурный (класс АIII)	м <sup>3</sup> т	2 0,10
146.	Устройство монолитной железобетонной подкосоурной тумбы Тм2: - бетон В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	0,6



№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,04
147.	Устройство слива из монолитного бетона В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	1,00
148.	Окраска открытых поверхностей лестничных сходов эмалью в 2 слоя (расход 0,28 кг/м <sup>2</sup> один слой) в по лаку (расход 0,21 кг/м <sup>2</sup> )	м <sup>2</sup>	104,7
149.	Раскладка резино-металлических опорных частей 150x200x40 мм	шт	4
150.	Монтаж сборной железобетонной плиты П1 индивидуального изготовления:		
	- бетон В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	3,18
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,74
	- изделие закладное МН1 массой 4,3 кг (21,63 кг/ м <sup>3</sup> )	кг	68,8
151.	Обмазка бетонных поверхностей соприкасающейся с грунтом резино-битумной мастикой	м <sup>2</sup>	37
152.	Обратная засыпка грунта от разработки вручную с уплотнением	м <sup>3</sup>	4
153.	Обратная засыпка грунта от разработки механизированным способом с уплотнением	м <sup>3</sup>	46
-	<b>Устройство опор Оп3, Оп4</b>		
154.	Разработка грунта экскаватором	м <sup>3</sup>	38
155.	Доработка грунта вручную	м <sup>3</sup>	4
156.	Погружение дизель-молотом копровой установки железобетонных свай марки С8-35Т1 по т. с. 3.500.1-1.93 сечением 35x35 см длиной 8 м, весом 2,5 т на глубину 7 м с предварительным устройством лидерных скважин диаметром 300 мм на глубину 6,5 м	м <sup>3</sup>	8
157.	Срубка голов свай на 0,95м	шт	8
158.	Погрузка материала от разборки в автосамосвалы экскаватором	м <sup>3</sup>	0,96
159.	Транспортировка материала от срубки голов свай автосамосвалами на расстояние 80 км на свалку	т	2,3
160.	Устройство подготовки из щебня М600 фракции 20-40 мм, толщиной 200 мм с проливкой цементным раствором М100 толщиной до 50 мм	м <sup>3</sup>	2,6
161.	Устройство монолитного железобетонного ростверка РСм2:		
	- бетон В25 F200 W6	м <sup>3</sup>	11,1
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,51
162.	Устройство монолитной железобетонной стойки СТм2:		
	- бетон В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	1,86
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,62
163.	Устройство монолитного железобетонного ригеля Рм2:		
	- бетон В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	1,16
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,25
164.	Окраска открытых поверхностей лестничных сходов эмалью в 2 слоя (расход 0,28 кг/м <sup>2</sup> в один слой) по лаку (расход 0,21 кг/м <sup>2</sup> )	м <sup>2</sup>	19
165.	Обмазка бетонных поверхностей соприкасающейся с грунтом резино-битумной мастикой за два раза	м <sup>2</sup>	31
166.	Обратная засыпка грунта от разработки вручную с уплотнением	м <sup>3</sup>	4
167.	Обратная засыпка грунта от разработки механизированным способом с уплотнением	м <sup>3</sup>	38
-	<b>Устройство опор Оп5, Оп6</b>		
168.	Разработка грунта экскаватором в отвал	м <sup>3</sup>	7
169.	Доработка грунта вручную	м <sup>3</sup>	1

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
170.	Погружение дизель-молотом копровой установки железобетонных свай марки С8-35Т1 по т. с. 3.500.1-1.93 сечением 35х35см длиной 8 м, весом 2,5 т в грунты на глубину 7,6 м с предварительным устройством лидерных скважин диаметром 300 мм на глубину 6,5 м	м <sup>3</sup>	4
171.	Срубка голов свай на 0,35 м	шт	4
172.	Погрузка материала от разборки в автосамосвалы экскаватором	м <sup>3</sup>	0,17
173.	Транспортировка материала от срубки голов свай автосамосвалами на расстояние 80 км на свалку	т	0,41
174.	Устройство подготовки из щебня М600 фракции 20-40 мм, толщиной 200 мм с проливкой цементным раствором М100 толщиной до 50 мм	м <sup>3</sup>	1,34
175.	Устройство монолитного железобетонного ростверка:		
	- бетон В25 F200 W8	м <sup>3</sup>	1,92
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,12
176.	Обмазка бетонных поверхностей соприкасающихся с грунтом резино-битумной мастикой за два раза	м <sup>2</sup>	10,2
177.	Обратная засыпка грунта от разработки вручную с уплотнением	м <sup>3</sup>	1
178.	Обратная засыпка грунта от разработки механизированным способом с уплотнением	м <sup>3</sup>	7
179.	<b>Пролетное строение</b>		
180.	Монтаж сборных железобетонных балок пролетного строения марки Б27-П.2-М длиной 27 м, массой 34,8 т по т. с. 3.501.1-165	м <sup>3</sup>	34,8
181.	Объединение балок монолитным железобетоном:		
	- бетон В35 W8 F200	м <sup>3</sup>	1
	- каркас арматурный (класс АIII)	кг	147,42
182.	Устройство деформационных швов	пог.м	6,4
183.	Разборка железобетонных конструкций пневмоинструментом на ширину до 150 мм и глубину до 150 мм	м <sup>3</sup>	0,3
184.	Транспортировка материала от разборки железобетонных конструкций автосамосвалами на расстояние 80 км на свалку	т	0,7
185.	Восстановление железобетонных конструкций:		
	- бетон В35 W8 F200	м <sup>3</sup>	0,3
	- каркас арматурный (класс АIII)	т	0,03
186.	Устройство покрытия проходной части на пролетном строении и лестничных площадках:		
	- предварительная очистка поверхности вручную металлическими щетками	м <sup>2</sup>	106,9
	- выравнивающий слой из цементного марки М300 толщиной 10 мм	м <sup>2</sup>	106,9
	- гидроизоляция оклеечная толщиной 5 мм	м <sup>2</sup>	106,9
	- розлив жидкого битума БНД60/90, по ГОСТ 22245-90(0,25л/м <sup>2</sup> )	т	0,027
	- плотный горячий песчаный асфальтобетон тип Г, марки П на битуме БНД60/90, h=40мм	м <sup>2</sup>	106,9
187.	Окраска открытых поверхностей лестничных сходов эмалью в 2 слоя (расход 0,28 кг/м <sup>2</sup> в один слой) по лаку (расход 0,21 кг/м <sup>2</sup> )	м <sup>2</sup>	165
-	<b>Лестничные сходы</b>		
188.	Монтаж сборных железобетонных конструкций лестничного схода по т. с. 3.501.1-165:		
	- косоуры марки ЛБ12-1 массой 3,1 т	м <sup>3</sup>	9,6

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	- блоки распорок марки ЛР1, массой 0,17 т	м <sup>3</sup>	1,12
	- блоки лестничных площадок марки ЛП1, массой 0,33 т	м <sup>3</sup>	0,68
	- блоки лестничных площадок марки ЛП4, массой 1,2 т	м <sup>3</sup>	0,98
	- блоки лестничных площадок марки ЛП6, массой 2,3 т	м <sup>3</sup>	5,46
	- блоки лестничных маршей марки ЛМ3, массой 1,7 т	м <sup>3</sup>	5,52
	- блоки лестничных маршей марки ЛМ5, массой 2,1 т	м <sup>3</sup>	6,64
189.	Подливка из цементно-песчанного раствора М200 толщиной 10 мм	м <sup>3</sup>	0,06
190.	Объединение распорок с косоурами монолитным бетоном В35 W8 F200	м <sup>3</sup>	0,26
191.	Устройство покрытия проходной части на лестничных сходах: - предварительная очистка поверхности вручную металлическими щетками	м <sup>2</sup>	116,4
	- розлив жидкого битума БНД60/90, по ГОСТ 22245-90 (0,25л/м <sup>2</sup> )	т	0,029
	- плотный горячий песчаный асфальтобетон тип Г, марки П на битуме БНД60/90 толщиной 20 мм	м <sup>2</sup>	116,4
192.	Устройство металлического пандуса: - уголок 50x50x5 мм	т	0,126
	- полоса толщиной 5 мм	т	0,533
193.	Окраска металлических поверхностей эмалью в два слоя по грунтовке шпатлевкой (степень отчистки 2)	м <sup>2</sup>	10,2
194.	Обмазка бетонных поверхностей соприкасающейся с грунтом резино-битумной мастикой за два раза	м <sup>2</sup>	14
195.	Окраска открытых поверхностей лестничных сходов эмалью в 2 слоя (расход 0,28 кг/м <sup>2</sup> в один слой) по лаку (расход 0,21 кг/м <sup>2</sup> )	м <sup>2</sup>	255
196.	Устройство деформационных швов	пог.м	6,4
197.	<b>Навесы</b>		
198.	Изготовление и монтаж элементов навеса Н1 из монолитного поликарбоната на пролётном строении	м <sup>2</sup>	193,20
199.	Окраска металлических поверхностей эмалью в два слоя по грунтовке шпатлевкой (степень отчистки 2)	м <sup>2</sup>	56,80
200.	Монтаж перильного ограждения	пог.м	54,00
201.	Изготовление и монтаж элементов навеса Н2 из монолитного поликарбоната на плите П1	м <sup>2</sup>	65,2
202.	Окраска металлических поверхностей эмалью в два слоя по грунтовке шпатлевкой (степень отчистки 2)	м <sup>2</sup>	32,2
203.	Монтаж перильного ограждения	пог.м	12,4
204.	Изготовление и монтаж элементов навеса Н3 из монолитного поликарбоната на лестничных сходах	м <sup>2</sup>	318
205.	Окраска металлических поверхностей эмалью в два слоя по грунтовке шпатлевкой (степень отчистки 2)	м <sup>2</sup>	119,5
206.	Монтаж перильного ограждения	пог.м	91,2
207.	Монтаж электрических подъемников БК 320	шт	1
208.	<b>Технические средства организации движения маломобильных групп населения</b>		
209.	Выполнение тактильной разметки холодным пластиком с конусообразными рифами желтого цвета	м <sup>2</sup>	3,5
210.	Выполнение тактильной разметки холодным пластиком шестиполосной с	м <sup>2</sup>	19,9

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	продольными рифами, серого цвета		
211.	Выполнение тактильной разметки холодным пластиком шестиполосной с диагональными рифами, серого цвета	м <sup>2</sup>	0,8
<b>Обустройство дороги</b>			
-	<b>Устройство тротуаров</b>		
212.	Устройство подготовки из гравийной смеси с непрерывной гранулометрией С5 - 40 мм по ГОСТ 25607-2009 под бортовые камни БР 100.30.18 толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	3,07
213.	Установка бортовых камней БР 100.30.18	пог.м	42,00
214.	Устройство подготовки из гравийной смеси с непрерывной гранулометрией С5 - 40 мм по ГОСТ 25607-2009 под бортовые камни БР 100.20. 8 толщиной 10 см	м <sup>3</sup>	1,07
215.	Резка бортовых камней БР 100.20. 8	пог.м	0,17
216.	Установка бортовых камней БР 100.20.8	пог.м	20
217.	Устройство основания из гравийной смеси с непрерывной гранулометрией С5 - 40 мм, по ГОСТ 25607-2009 толщиной 12 см	м <sup>2</sup>	74
218.	Устройство выравнивающего слоя из сухой цементно-песчаной смеси 1/10 толщиной 5 см	м <sup>2</sup>	74
219.	Устройство покрытия из тротуарной плитки по ГОСТ 17608-91 размером 200х100 мм толщиной 60 мм при норме 51 штук на 1 м <sup>2</sup> толщиной 6 см	м <sup>2</sup>	74
220.	Укрепление откосов насыпи земляного полотна посевом многолетних трав механизированным способом	м <sup>2</sup>	80
221.	Полив посевов трав водой	м <sup>2</sup>	80
222.	Устройство покрытия из бетонных тротуарных плит размером 50х50 см с рифленной лицевой поверхностью ГОСТ Р 52875-2007 толщиной 5 см: - диагональная серая – 2 шт; - продольная серая – 65 шт; - продольная желтая – 5 шт; - конусообразная желтая – 12 шт	м <sup>2</sup>	21
-	<b>Установка дорожных знаков</b>		
223.	Установка информационных знаков: - на оцинкованных стойках диаметром 76 мм, длиной 3,6 м - знаки размером 700х700 мм	т шт	0,045 2,00
-	<b>Устройство металлического барьерного ограждения (производство работ на половине проезжей части при систематическом движении по второй половине проезжей части)</b>		
224.	Установка одностороннего металлического, оцинкованного, одноуровневого дорожного ограждения, удерживающей способностью У3 рабочего участка 11-ДОА/250-0,75-2,0-0,9 шаг стоек 2 м	пог.м	8,00
-	<b>Устройство горизонтальной разметки (производство работ на половине проезжей части при систематическом движении по второй половине проезжей части)</b>		
225.	Нанесение горизонтальной разметки термопластиком: - по типу 1.1 (сплошная) шириной 0,10 м - по типу 1.2 (сплошная) шириной 0,10 м - по типу 1.3 (двойная сплошная) шириной 0,10 м - по типу 1.8 (прерывистая линия 1:3) шириной 0,20 м	пог.м пог.м пог.м пог.м	100 170 45 60

## Глава №2

### Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ до проведения строительно-монтажных работ по Объекту

<b>Комплекс земельно-кадастровых работ</b>	
1. Основание для выполнения работ	Федеральная целевая программа «Развитие транспортной системы России (2010-2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2001 № 848; Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (2010-2020 годы);
2. Цели и задачи проведения работ	Выполнение комплекса мероприятий, необходимых для возникновения прав аренды Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее - Государственная компания) в отношении определенных утвержденной документацией по планировке территории Объекта земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта.
3. Исходные данные для выполнения работ	- утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории
4. Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в собственности, аренде или обремененных иными правами третьих лиц	<ul style="list-style-type: none"><li>- Обращение в уполномоченный орган с целью издания распоряжений об изъятии земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества для государственных нужд;</li><li>- Обеспечение процедуры выявления лиц на земельные участки и объекты недвижимого имущества, которые подлежат изъятию для государственных нужд:</li><li>- запрос и получение (в случае наличия) сведений о зарегистрированных правах на земельные участки и (или) иные объекты недвижимого имущества, подлежащие изъятию для государственных нужд;</li><li>- запрос и получение сведений об имеющихся правах на недвижимое имущество в архивах, органах государственной власти, органах местного самоуправления у его предполагаемых правообладателей, если сведения о зарегистрированных правах на изымаемое недвижимое имущество отсутствуют;</li><li>- подготовка и направление в органы власти муниципального образования обращений об опубликовании (обнародовании) сообщения о планируемом изъятии земельных участков и/или иных объектов недвижимого имущества, о размещении данного сообщения на официальных сайтах соответствующих муниципальных образований;</li><li>- обеспечение публикации сообщений об изъятии на официальном сайте Росавтодора;</li><li>- сбор заявлений собственников и правообладателей предполагаемых к изъятию земельных участков и/или иных объектов недвижимого имущества об учете их прав с приложенными правоустанавливающими документами;</li><li>- Дополнительные мероприятия, связанные с процедурой выявления лиц:</li><li>- направление собственникам и правообладателям предполагаемых к изъятию земельных участков и/или иных объектов недвижимого имущества, представившим заявления, уведомлений о непредставлении правоустанавливающих</li></ul>

документов;

- обращение в суд с заявлением о признании права собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, подлежащих изъятию;
- Направление копий решения об изъятии правообладателям по почте с уведомлением о вручении или по электронной почте (в случае наличия адресов);
- Обеспечение государственной регистрации изданных уполномоченным органом распоряжений об изъятии;
- Подготовка межевых планов и обеспечение постановки образуемых или изменяемых для целей изъятия земельных участков на кадастровый учет с отнесением таких земельных участков к необходимой категории на основании соответствующих распоряжений об изъятии;
- Получение кадастровых паспортов, образуемых или изменяемых для целей изъятия земельных участков;
- обеспечение проведения оценочных работ в отношении подлежащих изъятию земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества, а также убытков правообладателей, возникающих в связи с таким изъятием;
- обеспечение проведения экспертизы СРО в отношении отчетов об оценке, определяющих размер возмещения в связи с изъятием недвижимости для государственных нужд (при необходимости в соответствии с требованиями Государственной компании);
- получение выписок из ЕГРП в отношении подлежащих изъятию земельных участков на момент подготовки соглашений об изъятии;
- подготовка, согласование с Государственной компанией и направление правообладателям проектов соглашений об изъятии;
- обеспечение предоставления подписанных правообладателями соглашений об изъятии в Государственную компанию;
- обеспечение государственной регистрации прав Российской Федерации на изъятые земельные участки и (или) иные объекты недвижимого имущества;
- подготовка и обеспечение подписания актов о прекращении существования объектов недвижимого имущества, расположенных на изъятых земельных участках;
- обеспечение внесения в ГКН сведений о прекращении существования объектов недвижимого имущества, изъятых и снесенных в установленном порядке, а также изменений в ЕГРП в связи прекращением существования таких объектов;
- подготовка необходимых комплектов документов и обращение в уполномоченный орган за предоставлением в аренду Государственной компании земельных участков полосы отвода Объекта, в том числе с определением видов разрешенного использования (при необходимости), а также сопровождение рассмотрения таких обращений;
- обеспечение внесения в ГКН сведений об измененных видах разрешенного использования земельных участков на основании изданных уполномоченным органом распоряжений о предоставлении Государственной компании в аренду земельных участков с определением вида разрешенного использования;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение заключения договоров аренды, включая обеспечение государственной регистрации договоров аренды земельных участков полосы отвода Объекта;</li> <li>- обращение в суды с исками о принудительном изъятии земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества в связи с отказом правообладателей от заключения соглашений об изъятии, либо бездействием правообладателей в части подписания таких соглашений (в случае возникновения оснований);</li> <li>- иные работы и мероприятия, необходимые для возникновения прав Государственной компании в отношении земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта.</li> </ul> <p><b>Результаты работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зарегистрированные договоры аренды земельных участков полосы отвода Объекта;</li> <li>- иные документы в соответствии с требованиями Государственной компании.</li> </ul>
<p>5. Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности и не обремененных правами третьих лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка межевых планов и обеспечение постановки на государственный кадастровый учет земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта;</li> <li>- получение кадастровых паспортов, поставленных на кадастровый учет земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта;</li> <li>- выполнение комплекса мероприятий по обеспечению перевода земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта, в необходимую категорию, либо отнесения к необходимой категории (в случае необходимости);</li> <li>- обеспечение внесения в ГКН сведений об измененных категориях земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта, либо об отнесении таких участков к необходимой категории;</li> <li>- подготовка необходимых комплектов документов и обращение в уполномоченный орган за предоставлением в аренду Государственной компании земельных участков полосы отвода Объекта, в том числе с определением видов разрешенного использования (при необходимости), а также сопровождение рассмотрения таких обращений;</li> <li>- обеспечение внесения в ГКН сведений об измененных видах разрешенного использования земельных участков на основании изданных уполномоченным органом распоряжений о предоставлении Государственной компании в аренду земельных участков с определением вида разрешенного использования;</li> <li>- обеспечение заключения договоров аренды, включая обеспечение государственной регистрации договоров аренды земельных участков полосы отвода Объекта и прав собственности Российской Федерации на такие участки;</li> <li>- иные работы и мероприятия, необходимые для возникновения прав Государственной компании в отношении земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта.</li> </ul> <p><b>Результаты работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зарегистрированные договоры аренды земельных участков полосы отвода Объекта;</li> <li>- иные документы в соответствии с требованиями</li> </ul>

	Государственной компании
6. Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности и не обремененных правами третьих лиц	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка межевых планов и обеспечение постановки на государственный кадастровый учет земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта;</li> <li>- обеспечение государственной регистрации прав Российской Федерации в отношении вновь образованных или изменяемых земельных участков;</li> <li>- выполнение комплекса мероприятий по обеспечению перевода земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта, в необходимую категорию либо отнесению таких земельных участков к необходимой категории (в случае необходимости);</li> <li>- обеспечение внесения в ГКН сведений об измененных категориях земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта, либо об отнесении таких участков к необходимой категории;</li> <li>- получение кадастровых паспортов, поставленных на кадастровый учет земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта;</li> <li>- получение выписок из ЕГРП в отношении образованных для целей предоставления земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта;</li> <li>- подготовка необходимых комплектов документов и обращение в уполномоченный орган за предоставлением в аренду Государственной компании земельных участков полосы отвода Объекта, в том числе с определением видов разрешенного использования (при необходимости), а также сопровождение рассмотрения таких обращений;</li> <li>- обеспечение внесения в ГКН сведений об измененных видах разрешенного использования земельных участков на основании изданных уполномоченным органом распоряжений о предоставлении Государственной компании в аренду земельных участков с определением вида разрешенного использования;</li> <li>- обеспечение заключения договоров аренды, включая обеспечение государственной регистрации договоров аренды земельных участков полосы отвода Объекта;</li> <li>- иные работы и мероприятия, необходимые для возникновения прав Государственной компании в отношении земельных участков, формирующих полосу отвода Объекта.</li> </ul> <p><b>Результаты работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зарегистрированные договоры аренды земельных участков полосы отвода Объекта;</li> <li>- иные документы в соответствии с требованиями Государственной компании</li> </ul>
7. Количество и формат отчетных материалов	Отчетные материалы передаются Государственной Компании в бумажном виде и на электронном носителе в сроки, установленные графиком работ (календарным планом). Количество и формат отчетных материалов устанавливаются по согласованию с Государственной компанией.
8. Сроки завершения работ	Предоставление отчетных материалов - в соответствии с этапами календарного графика.



## Глава 3

### Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ после проведения строительно-монтажных работ и до ввода Объекта в эксплуатацию

#### 1. Пояснительная часть задания

1.1. В рамках выполнения комплекса земельно-кадастровых работ после проведения строительно-монтажных работ и до ввода Объекта в эксплуатацию в целях государственного кадастрового учета объектов недвижимого имущества и оформления прав на объекты недвижимого имущества осуществляются:

- подготовка технического плана;
- постановка объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет;
- регистрация права федеральной собственности на объекты недвижимого имущества.

1.2. Объектом недвижимого имущества является надземный пешеходный переход, построенный под титулом «Выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области» (далее – Объект). Фактическое местоположение надземного пешеходного перехода согласно техническому паспорту, составленному по окончании строительства – км 645 автомобильной дороги М-4 «Дон».

#### 2. Все работы выполняются в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 209-ФЗ «О геодезии и картографии»;
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 145-ФЗ «О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 504 «О перечне имущества, относящегося к железнодорожным путям общего пользования, федеральным автомобильным дорогам общего пользования, магистральным трубопроводам, линиям энергопередачи, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов, в отношении которых организации освобождаются от обложения налогом на имущество организаций»;
- Приказ Минэкономразвития России от 23.11.2011 № 693 «Об утверждении формы технического плана сооружения и требований к его подготовке»;
- Приказ Минэкономразвития России от 13.12.2010 № 627 «Об утверждении формы акта обследования и требований к его подготовке»;

- Приказ Роскартографии от 11.06.2002 № 84-пр «Об утверждении и введении в действие Инструкции по фотограмметрическим работам при создании цифровых топографических карт и планов»;
- Приказ Ростехрегулирования от 22.11.2005 № 296-ст «Об утверждении национального стандарта» - «Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования. ГОСТ Р 52398-2005»;
- ГОСТ Р 52766-2007. Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования, утвержденный приказом Ростехрегулирования от 23.10.2007 № 270-ст);
- ГОСТ Р 51605-2000. Карты цифровые топографические. Общие требования, принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 17.05.2000 № 137-ст;
- ГОСТ Р 51606-2000. Государственный стандарт Российской Федерации. Карты цифровые топографические. Система классификации и кодирования цифровой картографической информации. Общие требования, принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 17.05.2000 № 137-ст;
- ГОСТ Р 51607-2000. Государственный стандарт Российской Федерации. Карты цифровые топографические. Правила цифрового описания картографической информации. Общие требования, принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 17.05.2000 № 137-ст;
- ГОСТ Р 51608-2000. Карты цифровые топографические. Требования к качеству, принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 17.05.2000 № 137-ст;
- Иные нормативные правовые акты.

### **3. Цели выполнения работ**

- 3.1. Постановка на государственный кадастровый учет надземного пешеходного перехода на км 645 автомобильной дороги М-4 «Дон».
- 3.2. Установление наличия, состава, и технического состояния объектов недвижимого имущества. При этом, характеристики, наименование, местоположение подлежат уточнению по результатам выполнения кадастровых работ.
- 3.3. Регистрация прав федеральной собственности на объекты недвижимого имущества.

### **4. Комплекс работ**

- 4.1. Работы по кадастровому учету:
  - 4.1.1. Сбор, изучение имеющихся материалов проектной, исполнительной документации (при наличии);
  - 4.1.2. Анализ имеющихся правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества.
  - 4.1.3. Полевые работы:
    - обследование Объект;
    - определение технического состояния и составление описания Объекта.
  - 4.1.4. Камеральные работы:
    - составление необходимых чертежей, вычерчивание планов, определение стоимости Объект и внесение записей в технический план;
    - формирование комплекта документации для проведения государственного кадастрового учета Объект, подготовка отчета.
  - 4.1.5. В случае выявления в результате обследования прекращения существования (отсутствия) объектов недвижимого имущества составляется акт обследования.

4.1.6. Подготовка иных документов, подтверждающих изменение уникальных характеристик, уточнение (изменение) адресных ориентиров, наименование и вида использования Объекта (по согласованию с Заказчиком).

4.2. Работы по государственной регистрации права федеральной собственности:

4.2.1. Предоставление технических планов на Объект в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет объектов недвижимости, вместе с заявлением о государственном кадастровом учете и иные необходимые документы, устранение замечаний органов кадастрового учета (при необходимости), постановка объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет, получение кадастровых паспортов.

4.2.2. Получение иных документов и сведений, необходимых для осуществления государственной регистрации (прекращения) прав на недвижимое имущество и сделок с ним, устранение замечаний органов кадастрового учета (при необходимости), получение выписки из ЕГРП на Объект.

## **5. Результат работ**

5.1. В результате выполненных работ Заказчику предоставляется:

- технический план на Объект – 1 экз. на бумажном носителе, 1 экз. на электронном носителе в виде XML-документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в форматах pdf и шейп-файлов; системы координат технического плана будут приняты две: WGS-84 и местные системы координат региона (ов), в котором располагается объект кадастрового учета (2 варианта технического плана в электронном виде).

– кадастровый паспорт Объекта, в отношении которого осуществлен кадастровый учет 1 экз. на бумажном носителе (оригинал) и 1 экз. на электронном носителе в формате pdf.,

- выписка из ЕГРП на Объект 1 экз. на бумажном носителе (оригинал).

## **6. Особые условия**

Работы выполняются в соответствии с условиями Договора, в том числе с вышеуказанными условиями Задания и нормативными документами, указанными в нем.

**Глава № 4**  
**Перечень нормативно-технических документов, обязательных при  
выполнении работ на автомобильных дорогах государственной компании  
«Автодор»**

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
<b>СТАНДАРТЫ</b>		
1.	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
2.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
3.	ГОСТ 17.4.3.03-85	Охрана природы. Почвы. Общие требования к методам определения загрязняющих веществ
4.	ГОСТ 17.4.3.04-85	Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения
5.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
6.	ГОСТ 310.1-76	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
7.	ГОСТ 310.2-76	Цементы. Методы определение тонкости помола
8.	ГОСТ 310.3-76	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
9.	ГОСТ 310.4-81	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
10.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
11.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
12.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85)
13.	ГОСТ 3344-83	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
14.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
15.	ГОСТ 5180-2015	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик (введ. с 01.04.2016)
16.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия
17.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
18.	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
19.	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
20.	ГОСТ 8735-88	Песок для строительных работ. Методы испытаний

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
21.	ГОСТ 8736-2014	Песок для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.04.2015)
22.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
23.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости
24.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
25.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
26.	ГОСТ 10181-2014	Смеси бетонные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
27.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
28.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
29.	ГОСТ 11501-78	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
30.	ГОСТ 11503-74	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
31.	ГОСТ 11504-73	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
32.	ГОСТ 11505-75	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
33.	ГОСТ 11506-73	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
34.	ГОСТ 11507-78	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
35.	ГОСТ 11508-74	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
36.	ГОСТ 12071-2014	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов (введ. с 01.07.2015)
37.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
38.	ГОСТ 12536-2014	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава (введ. с 01.07.2015)
39.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
40.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
41.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
42.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
43.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
44.	ГОСТ 12730.5-84	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
45.	ГОСТ 12801-98	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
46.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
47.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
48.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
49.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
50.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
51.	ГОСТ 17789-72	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
52.	ГОСТ 18180-72	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
53.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия
54.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
55.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
56.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
57.	ГОСТ 20444-2014	Шум. Транспортные потоки. Методы определения шумовой характеристики
58.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
59.	ГОСТ 20739-75	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
60.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
61.	ГОСТ 22245-90	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
62.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
63.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
64.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
65.	ГОСТ 22690-2015	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля (введ. с 01.04.2016)
66.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
67.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
68.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
69.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
70.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
71.	ГОСТ 23278-2014	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости (введ. с 01.07.2015)
72.	ГОСТ 23337-2014	Методы измерения шума на селитебной территории и в помещениях жилых и общественных зданий
73.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
74.	ГОСТ 23616-79	Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
75.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
76.	ГОСТ 23735-2014	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
77.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
78.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
79.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
80.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
81.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призменной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
82.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
83.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
84.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия
85.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
86.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
87.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
88.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
89.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
90.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
91.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
92.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры
93.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
94.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
95.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
96.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
97.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
98.	ГОСТ 25818-91	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
99.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
100.	ГОСТ 26262-2014	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания (введ с 01.07.2015)
101.	ГОСТ 26633-2012	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
102.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
103.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
104.	ГОСТ 27005-2014	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности (введ. с 01.01.2015)
105.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
106.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
107.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
108.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
109.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
110.	ГОСТ 30108-94	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
111.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
112.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
113.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
114.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
115.	ГОСТ 30515-2013	Цементы. Общие технические условия (введ. с 1.01.2015)
116.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
117.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
118.	ГОСТ 30772-2001	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения
119.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
120.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
121.	ГОСТ 33119-2014	Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
122.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
123.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
124.	ГОСТ 21.001-2013	Система проектной документации для строительства. Общие положения (введ. с 01.01.2015)



<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
125.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации
126.	ГОСТ 21.002-2014	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации (введ. с 01.07.2015)
127.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
128.	ГОСТ 32496-2013	Заполнители пористые для легких бетонов. Технические условия (введ. с 01.01.2015)
129.	ГОСТ Р 50571.5.54-2013	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов
130.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
131.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
132.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
133.	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
134.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
135.	ГОСТ Р 51872-2002	Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения
136.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
137.	ГОСТ Р 52056-2003	Вязущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
138.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
139.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
140.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
141.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
142.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
143.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
144.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
145.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
146.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
147.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
148.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
149.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
150.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
151.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
152.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
153.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
154.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
155.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
156.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
157.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
158.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
159.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
160.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
161.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
162.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
163.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
164.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
165.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
166.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
167.	ГОСТ Р 53691-2009	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I-IV класса опасности. Основные требования
168.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
169.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
170.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования
171.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
172.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям
173.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
174.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам
175.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам
176.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
177.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
178.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
179.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
180.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
181.	ГОСТ Р 54906-2012	Системы безопасности комплексные. Экологически ориентированное проектирование. Общие технические требования.
182.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
183.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
184.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
185.	Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6.
186.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
187.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
188.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
189.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
190.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению
191.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
192.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор
193.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
194.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
195.	ГОСТ Р 55024-2012	Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования
196.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
197.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
198.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
199.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
200.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.
201.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
202.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
203.	ГОСТ Р 55035-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам
204.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
205.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия
206.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013)
207.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний
208.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия
209.	ГОСТ Р 56294-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем (введ. с 01.07.2015)
210.	ГОСТ Р 56335-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании (введ. с 01.06.2015)
211.	ГОСТ Р 56336-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам (введ. с 01.06.2015)
212.	ГОСТ Р 56337-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом) (введ. с 01.06.2015)
213.	ГОСТ Р 56338-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
214.	ГОСТ Р 56339-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести (введ. с 01.06.2015)
215.	ГОСТ Р 56726-2015	Грунты. Метод лабораторного определения удельной касательной силы морозного пучения (введ. с 01.05.2016)
216.	ГОСТ Р 56728-2015	Здания и сооружения. Методика определения ветровых нагрузок на ограждающие конструкции (с 01.05.2016)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
217.	ГОСТ Р 56829-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Термины и определения (введ. с 01.06.2016)
218.	ГОСТ Р 8.589-2001	Контроль загрязнения окружающей природной среды. Метрологическое обеспечение. Общие положения
219.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
220.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения
221.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
222.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
223.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
224.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения
225.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
226.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
227.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
228.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
229.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
230.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
231.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
232.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
233.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
235.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений
237.	ГОСТ 24.104-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
238.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов
239.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем
240.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
241.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
242.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
243.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
244.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86)
245.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»
246.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
247.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
248.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
249.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
250.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
251.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания
252.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»
253.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
254.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
255.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
256.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
257.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения
258.	ГОСТ Р ИСО 24534-1- 2014	Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура
259.	ГОСТ Р ИСО 17573- 2014	Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств
260.	ГОСТ Р 56351-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло
261.	ГОСТ Р 56350-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло
262.	ГОСТ Р 56675-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Подсистема контроля и учета состояния автомобильных дорог, региона на основе анализа телематических данных дорожных машин (введ. с 01.07.2016)
263.	ГОСТ Р 56713-2015 (ISO/IEC/IEEE 15289:2011)	Системная и программная инженерия. Содержание информационных продуктов процесса жизненного цикла систем и программного обеспечения (документация) (введ. с 01.08.2016)
264.	ГОСТ Р ИСО 14813-1- 2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
265.	ГОСТ Р ИСО 21214- 2015	Интеллектуальные транспортные системы. Радиоинтерфейс непрерывного действия, длинный и средний диапазоны (CALM). Инфракрасные системы (введ. с 01.08.2016)
266.	ГОСТ Р ИСО 21218- 2015	Интеллектуальные транспортные системы. Доступ к наземным мобильным средствам связи (CALM). Поддержка технологии доступа (введ. с 01.08.2016)
267.	ГОСТ Р 56305-2014	Технические средства помощи слепым и слабовидящим людям. Тактильные указатели на пешеходной поверхности (введ. с 01.01.2016)
268.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
269.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
270.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
271.	ГОСТ Р МЭК 794-1- 93	Кабели оптические. Общие технические требования



<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
272.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
273.	ГОСТ Р 51943-2002	Экраны акустические для защиты от шума транспорта. Методы экспериментальной оценки эффективности
274.	ГОСТ Р 52106-2003	Ресурсосбережение. Общие положения
275.	ГОСТ Р 53695-2009	Шум. Метод определения шумовых характеристик строительных площадок
276.	ГОСТ Р 54097-2010	Ресурсосбережение. Наилучшие доступные технологии. Методология идентификации
277.	ГОСТ Р 56059-2014	Производственный экологический мониторинг. Общие положения
278.	ГОСТ Р 56061-2014	Производственный экологический контроль. Требования к программе производственного экологического контроля
279.	ГОСТ Р 56062-2014	Производственный экологический контроль. Общие положения
280.	ГОСТ Р 56063-2014	Производственный экологический мониторинг. Требования к программам производственного экологического мониторинга
281.	ГОСТ Р ИСО 14006-2013	Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по включению экологических норм при проектировании
<b>СТАНДАРТЫ, РАЗРАБОТАННЫЕ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО РАЗРАБОТКЕ (ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ, ПЕРЕСМОТРУ) МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 014/2011 «БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ»<sup>1</sup></b>		
282.	ГОСТ 32753-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
283.	ГОСТ 32754-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля (введ. с 01.06.2015)
284.	ГОСТ 32830-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
285.	ГОСТ 32848-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
286.	ГОСТ 32849-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний (введ. с 01.10.2015)
287.	ГОСТ 32953-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
288.	ГОСТ 32952-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
289.	ГОСТ 32847-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий (введ. с 01.07.2015)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
290.	ГОСТ 32866-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные (введ. с 01.07.2015)
291.	ГОСТ 32839-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
292.	ГОСТ 32838-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
293.	ГОСТ 32840-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
294.	ГОСТ 32760-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
295.	ГОСТ 32759-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
296.	ГОСТ 32729-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности (введ. с 01.02.2015)
297.	ГОСТ 32825-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений (введ. с 01.07.2015)
298.	ГОСТ 32824-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
299.	ГОСТ 32728-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб (введ. с 01.02.2015)
300.	ГОСТ 32727-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности (введ. с 01.02.2015)
301.	ГОСТ 32726-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.02.2015)
302.	ГОСТ 32725-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.02.2015)
303.	ГОСТ 32724-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей (введ. с 01.02.2015)
304.	ГОСТ 32723-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.02.2015)
305.	ГОСТ 32722-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности" (введ. с 01.02.2015)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
306.	ГОСТ 32721-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.02.2015)
307.	ГОСТ 32720-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости (введ. с 01.02.2015)
308.	ГОСТ 32717-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.02.2015)
309.	ГОСТ 32708-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания (введ. с 01.02.2015)
310.	ГОСТ 32768-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности (введ. с 01.02.2015)
311.	ГОСТ 32730-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
312.	ГОСТ 32761-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
313.	ГОСТ 32719-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава (введ. с 01.02.2015)
314.	ГОСТ 32762-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности (введ. с 01.02.2015)
315.	ГОСТ 32763-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности (введ. с 01.02.2015)
316.	ГОСТ 32764-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости (введ. с 01.02.2015)
317.	ГОСТ 32765-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом) (введ. с 01.02.2015)
318.	ГОСТ 32766-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости (введ. с 01.02.2015)
319.	ГОСТ 32704-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности (введ. с 01.02.2015)
320.	ГОСТ 32718-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ (введ. с 01.02.2015)
321.	ГОСТ 32705-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
322.	ГОСТ 32767-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов (введ. с 01.02.2015)
323.	ГОСТ 32706-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности" (введ. с 01.02.2015)
324.	ГОСТ 32707-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом" (введ. с 01.02.2015)
325.	ГОСТ 32756-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ" (введ. с 01.02.2015)
326.	ГОСТ 32731-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля (введ. с 01.02.2015)
327.	ГОСТ 32703-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
328.	ГОСТ 32826-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
329.	ГОСТ 32819-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.07.2015)
330.	ГОСТ 32862-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб (введ. с 01.07.2015)
331.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
332.	ГОСТ 32817-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости" (введ. с 01.07.2015)
333.	ГОСТ 32818-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности (введ. с 01.07.2015)
334.	ГОСТ 32861-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла (введ. с 01.07.2015)
335.	ГОСТ 32863-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости (введ. с 01.07.2015)
336.	ГОСТ 32859-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.07.2015)
337.	ГОСТ 32858-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов (введ. с 01.07.2015)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
338.	ГОСТ 32823-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания) (введ. с 01.07.2015)
339.	ГОСТ 32820-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков (введ. с 01.07.2015)
340.	ГОСТ 32816-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.07.2015)
341.	ГОСТ 32815-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения (введ. с 01.07.2015)
342.	ГОСТ 32822-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.07.2015)
343.	ГОСТ 32821-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости (введ. с 01.07.2015)
344.	ГОСТ 32755-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ (введ. с 01.07.2015)
345.	ГОСТ 32836-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
346.	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий (введ. с 01.06.2015)
347.	ГОСТ 32868-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
348.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
349.	ГОСТ 32870-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
350.	ГОСТ 32872-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
351.	ГОСТ 32845-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
352.	ГОСТ 32846-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация (введ. с 01.07.2015)
353.	ГОСТ 32843-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
354.	ГОСТ 32844-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
355.	ГОСТ 32960-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения (введ. с 01.07.2015)
356.	ГОСТ 33025-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
357.	ГОСТ 33127-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация (введ. с 01.07.2015)
358.	ГОСТ 33128-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
359.	ГОСТ 33148-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
360.	ГОСТ 33147-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
361.	ГОСТ 33174-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
362.	ГОСТ 33179-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
363.	ГОСТ 33176-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
364.	ГОСТ 33175-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
365.	ГОСТ 32860-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.07.2015)
366.	ГОСТ 33140-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения старения под воздействием высокой температуры и воздуха (метод RTFOT) (введ. с 01.10.2015)
367.	ГОСТ 33139-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения содержания твердого парафина (введ. с 01.10.2015)
368.	ГОСТ 33138-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растяжимости (введ. с 01.10.2015)
369.	ГОСТ 33141-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температур вспышки. Метод с применением открытого тигля Кливленда (введ. с 01.10.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
370.	ГОСТ 33143-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу (введ. с 01.10.2015)
371.	ГОСТ 33142-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры размягчения. Метод «Кольцо и Шар» (введ. с 01.10.2015)
372.	ГОСТ 33129-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
373.	ГОСТ 33137-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения динамической вязкости ротационным вискозиметром (введ. с 01.10.2015)
374.	ГОСТ 33135-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растворимости (введ. с 01.10.2015)
375.	ГОСТ 33134-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Определение индекса пенетрации (введ. с 01.10.2015)
376.	ГОСТ 33133-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
377.	ГОСТ 33178-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация мостов (введ. с 01.12.2015)
378.	ГОСТ 33154-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)
379.	ГОСТ 33153-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)
380.	ГОСТ 33152-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация тоннелей (введ. с 01.12.2015)
381.	ГОСТ 33151-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Технические требования. Правила применения (введ. с 01.12.2015)
382.	ГОСТ 33149-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог в сложных условиях (введ. с 01.12.2015)
383.	ГОСТ 33062-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса (введ. с 01.12.2015)
384.	ГОСТ 32963-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Расстояние видимости. Методы измерений (введ. с 01.12.2015)
385.	ГОСТ 32962-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
386.	ГОСТ 32961-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
387.	ГОСТ 32956-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
388.	ГОСТ 32954-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
389.	ГОСТ 32758-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Технические требования и правила применения (введ. с 01.12.2015)
390.	ГОСТ 32757-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация (введ. с 01.12.2015)
391.	ГОСТ 33220-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию (введ. с 01.12.2015)
392.	ГОСТ 33181-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания (введ. с 01.12.2015)
393.	ГОСТ 33180-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания (введ. с 01.12.2015)
394.	ГОСТ 33145-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
395.	ГОСТ 33144-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
396.	ГОСТ 33136-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения глубины проникания иглы (введ. с 01.12.2015)
397.	ГОСТ 33078-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы измерения сцепления колеса автомобиля с покрытием (введ. с 01.12.2015)
398.	ГОСТ 33063-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация типов местности и грунтов (введ. с 01.12.2015)
399.	ГОСТ 33109-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение морозостойкости (введ. с 01.06.2016)
400.	ГОСТ 33057-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение средней и истинной плотности, пористости и водопоглощения (введ. с 01.06.2016)
401.	ГОСТ 33056-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение устойчивости структуры зерен щебня (гравия) против распада (введ. с 01.06.2016)
402.	ГОСТ 33055-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.06.2016)



<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
403.	ГОСТ 33054-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен слабых пород в щебне (гравии) (введ. с 01.06.2016)
404.	ГОСТ 33053-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.06.2016)
405.	ГОСТ 33052-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение эквивалента песка (введ. с 01.06.2016)
406.	ГОСТ 33051-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания дробленых зерен в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
407.	ГОСТ 33050-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение реакционной способности горной породы и щебня (гравия) (введ. с 01.06.2016)
408.	ГОСТ 33049-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.06.2016)
409.	ГОСТ 33048-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Отбор проб (введ. с 01.06.2016)
410.	ГОСТ 33047-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.06.2016)
411.	ГОСТ 33046-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение наличия органических примесей в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
412.	ГОСТ 33031-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.06.2016)
413.	ГОСТ 33030-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение дробимости (введ. с 01.06.2016)
414.	ГОСТ 33029-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.06.2016)
415.	ГОСТ 33028-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение влажности (введ. с 01.06.2016)
416.	ГОСТ 33026-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.06.2016)
417.	ГОСТ 33024-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.06.2016)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
418.	ГОСТ 32958-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Методы контроля (введ. с 01.06.2016)
419.	ГОСТ 32957-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
420.	ГОСТ 32955-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
421.	ГОСТ 32865-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
<b>СВОДЫ ПРАВИЛ<sup>2</sup></b>		
422.	СНиП 2.05.02-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
423.	СП 34.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
424.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
425.	СП 78.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
426.	СП 28.13330.2012	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
427.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012)
428.	СП 126.13330.2012	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
429.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения
430.	СНиП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
431.	СНиП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
432.	СНиП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
433.	СП 70.13330.2012	Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87
434.	СНиП 1.04.03-85*	Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II.
435.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
436.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
437.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
438.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
439.	СП 113.13330.2012	Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*
440.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
441.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003
442.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99
443.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003
444.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97
445.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011)
446.	СП 20.13330.2011	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*
447.	СП 22.13330.2011	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83
448.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
449.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
450.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
451.	СП 35.13330.2011	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84*
452.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
453.	СП 42.13330.2011	Свод правил. Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89
454.	СП 45.13330.2012	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
455.	СП 46.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 3.06.04-91

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
456.	СП 47.13330.2012	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-2-96
457.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
458.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
459.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
460.	СП 52.13330.2011	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
461.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
462.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
463.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
464.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
465.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
466.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
467.	СП 35-101-2001	Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения
468.	СП 59.13330.2012	Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001
469.	СП 32.13330.2012	Рекомендации по расчету систем сбора, отведения и очистки поверхностного стока с селитебных территорий, площадок предприятий и определение условий выпуска его в водные объекты
<b>СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»</b>		
470.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)
471.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
472.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
473.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
474.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
475.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колеиности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)
476.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в редакции приказов от 30.12.2015 № 327 и от 10.06.2016 № 109)
477.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
478.	СТО АВТОДОР 2.10-2014	Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63)
479.	СТО АВТОДОР 2.11-2015	Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148)
480.	СТО АВТОДОР 2.17-2015	Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142)
481.	СТО АВТОДОР 2.18-2015	Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150)
482.	СТО АВТОДОР 2.19-2015	Стальные конструкции мостовых сооружений. Технология сварки пролетных строений из атмосферостойкой стали марки 14ХГНДЦ (приказ от 18.12. 2015 № 291)
483.	СТО АВТОДОР 2.22-2016	Требования к многофункциональным зонам дорожного сервиса вдоль автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.05.2016 № 70)
484.	СТО АВТОДОР 2.23-2015	Рекомендации по проектированию и применению снегозадерживающих устройств на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.11.2015 № 260)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
485.	СТО АВТОДОР 2.24-2015	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации композитных конструкций: ограждений, лестничных сходов, смотровых ходов и водоотводных лотков искусственных дорожных сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 24.05.2016 № . .)
486.	СТО АВТОДОР 2.25-2016	Каталог типовых конструкций нежесткой дорожной одежды для автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.04.2016 № 41в редакции приказа от 16.05.2016 № 71)
487.	СТО АВТОДОР 2.28-2016	Прогнозирование состояния эксплуатируемых автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 06.05.2016 № 67)
488.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 11.01.2017 № 2)
489.	СТО АВТОДОР 5.1-2015	Технические требования к аппарату приема платежей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 18.12. 2015 № 295).
490.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
491.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
492.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
493.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 188)
494.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 189)
495.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)
496.	СТО АВТОДОР 8.6-2016	Организационная и технологическая поддержка процессов формирования информационных моделей автомобильных дорог на всех этапах жизненного цикла (приказ от 07.04.2016 № 44)
497.	СТО АВТОДОР 9.1-2015	Система качества Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 30.10.2015 № 241)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
498.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)
499.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
500.	СТО АВТОДОР 10.3-2014	Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75)
501.	СТО АВТОДОР 10.6-2015	Комплексный динамический мониторинг нежестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151)
502.	СТО АВТОДОР 10.9-2016	Система автоматизированного дистанционного мониторинга накопления остаточных деформаций в элементах дорожных конструкций (приказ от 07.04.2016 № 43)
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ</b>		
503.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
504.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
505.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
506.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
507.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
508.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
509.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
510.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
511.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
512.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09. 2007 № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
513.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.04. 2003 № 53	О введении в действие СанПиН 2.1.7.1287-03 Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы и грунтов
514.	Постановление правительства РФ от 30.04.2013 N 384	О согласовании Федеральным агентством по рыболовству строительства и реконструкции объектов капитального строительства, внедрения новых технологических процессов и осуществления иной деятельности, оказывающей воздействие на водные биологические ресурсы и среду их обитания
515.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
516.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
517.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
518.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
519.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
520.	Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа



№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
521.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах
522.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»
523.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
524.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
525.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
526.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
527.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
528.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
529.	Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20	Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
530.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»
531.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
532.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
533.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
534.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
535.	Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521	Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
536.	Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
537.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
538.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
539.	Постановление Правительства РФ от 23.01.2016 № 29	Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по видам транспорта на этапе их проектирования и строительства и требований по обеспечению транспортной безопасности объектов (зданий, строений, сооружений), не являющихся объектами транспортной инфраструктуры и расположенных на земельных участках, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры и отнесенных в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации к охраняемым зонам земель транспорта, и о внесении изменений в положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
540.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
541.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
542.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
543.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд
544.	СО-153-34.21.122- 2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
545.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556- р	Рекомендации по выявлению и устранению колеи на нежестких дорожных одеждах
546.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621- р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
547.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362- р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
548.	Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС-859- р	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
549.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
550.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации
551.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
552.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
553.	Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р	О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них
554.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424- р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
555.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ- 67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
556.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ- 68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства
557.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 29.05.2014 № ПТ- 48-р	Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них
558.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
559.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34	Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них
560.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 05.03.2013 № 40	Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности, а также реагирование на такую информацию на объекте транспортной инфраструктуры
561.		Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах
562.		Порядок информирования компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченных подразделений федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, о непосредственных, прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры
563.		Порядок выявления и распознавания на постах или на транспортных средствах физических лиц, не имеющих правовых оснований на проход и/или проезд в зону транспортной безопасности или на критические элементы объектов транспортной инфраструктуры, а также предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности и на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации
564.		Порядок функционирования инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности, включая порядок передачи данных с таких систем уполномоченным подразделениям федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
565.		Порядок проверки документов, наблюдения, собеседования с физическими лицами и оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемые для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства или их совершения в отношении объектов транспортной инфраструктуры
566.		Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры
567.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
568.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
569.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
570.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
571.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
572.	ГКИНП (ГНТА)-03-010-03	Инструкция по нивелированию I, II, III и IV классов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 № 181-пр)

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
573.	ГКИНП (ГНТА) 17-195-99	Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов(приказ Роскартографии от 25.12.2003 N 181-пр)
<b>ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ<sup>3</sup></b>		
574.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
575.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
576.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
577.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
578.	ОДН 218.0.032-2003	Временное руководство по определению грузоподъёмности мостовых сооружений на автомобильных дорогах
579.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
580.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
581.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
582.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
583.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
584.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
585.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
586.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
587.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
588.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
589.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
590.	ОДМ 218.2.002-2009	Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений
591.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог <sup>4</sup>
592.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
593.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
594.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
595.	ОДМ 218.5.003–2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог <sup>4</sup>
596.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли <sup>4</sup>
597.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
598.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
599.	ОДМ 218.8.003-2010	Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве
600.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
601.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
602.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
603.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
604.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах



<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
605.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
606.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
607.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам
608.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
609.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
610.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
611.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
612.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
613.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
614.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
615.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
616.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей
617.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумо-минеральных смесях
618.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
619.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
620.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
621.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
622.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
623.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
624.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
625.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
626.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
627.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
628.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
629.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами) <sup>4</sup>
630.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог
631.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
632.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений
633.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
634.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
635.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
636.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства
637.	ОДМ 218.2.028-2012	Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
638.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
639.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях
640.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
641.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
642.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
643.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнкообразующих материалов по уходу за свежееуложенным бетоном
644.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
645.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
646.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
647.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
648.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
649.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
650.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
651.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
652.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
653.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов
654.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
655.	ОДМ 218.6.015-2015	Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
656.	ОДМ 218.4.023-2015	Методические рекомендации по оценке эффективности строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог
657.	ОДМ 218.3.052-2015	Методические рекомендации по подготовке территории для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального значения
658.	ОДМ 218.4.022-2015	Рекомендации по проведению геотехнического мониторинга строящихся и эксплуатируемых автодорожных тоннелей
659.	ОДМ 218.3.047-2015	Методические рекомендации по определению низкотемпературных характеристик асфальтобетона
660.	ОДМ 218.2.055-2015	Рекомендации по расчёту дренажных систем дорожных конструкций
661.	ОДМ 218.3.038-2014	Рекомендации по проектированию и строительству берегозащитных сооружений автомобильных дорог
662.	ОДМ 218.2.053-2015	Рекомендации по оценке сейсмического воздействия при определении устойчивости оползневых участков автомобильных дорог
663.	ОДМ 218.3.054-2015	Методические рекомендации по устройству поверхностной обработки и тонких слоев износа с применением различных видов фиброволокон
664.	ОДМ 218.2.054-2015	Рекомендации по применению текстильно-песчаных свай при строительстве автомобильных дорог на слабых грунтах основания
665.	ОДМ 218.3.049-2015	Методические рекомендации по применению многослойных композиционных дренирующих материалов (геодрен) для осушения и усиления дорожных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
666.	ОДМ 218.2.052-2015	Методические рекомендации по проектированию и строительству противоселевых сооружений для защиты автомобильных дорог
667.	ОДМ 218.2.051-2015	Рекомендации по проектированию и расчёту противообвальных сооружений на автомобильных дорогах
668.	ОДМ 218.2.050-2015	Методические рекомендации по расчёту и проектированию свайных противооползневых сооружений инженерной защиты автомобильных дорог

<b>№ № п/п</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
669.	ОДМ 218.2.049-2015	Рекомендации по проектированию и строительству габионных конструкций на автомобильных дорогах
670.	ОДМ 218.3.046-2015	Рекомендации по технологии ремонта водопропускных груб с использованием композиционных материалов
671.	ОДМ 218.3.044-2015	Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ
672.	ОДМ 218.11.001-2015	Методические рекомендации по учёту увеличения динамического воздействия нагрузки по мере накопления неровностей и определению коэффициента динамичности в зависимости от показателя ровности
673.	ОДМ 218.3.056-2015	Методические рекомендации по оценке влияния на асфальтобетонные образцы противогололёдных реагентов
674.	ОДМ 218.3.057-2015	Методика оценки и контроля воздушной пористости дорожного цементобетона с применением программного комплекса обработки данных оптической микроскопии образцов-шлифов
675.	ОДМ 218.6.017-2015	Методические рекомендации по применению дорожных ограждений различного типа на автомобильных дорогах федерального значения
676.	ОДМ 218.2.061-2015	Рекомендации по определению теплофизических свойств дорожно-строительных материалов и грунтов
677.	ОДМ 218.3.059-2015	Методические рекомендации по использованию электромагнитных приборов для оперативного контроля качества уплотнения грунтов
678.	ОДМ 218.3.061-2015	Рекомендации по применению композитных конструкций и материалов с параметрами горючести «НГ» для объектов транспортной инфраструктуры
679.	ОДМ 218.3.060-2015	Методические рекомендации по ремонту дорожных одежд, состоящих из цементобетонных покрытий, перекрытых асфальтобетонными слоями, на автомобильных дорогах общего пользования
680.	ОДМ 218.2.063-2015	Рекомендации по применению технологии глубинного смешивания для укрепления слабых грунтов оснований земляного полотна
681.	ОДМ 218.6.019-2016	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
682.	ОДМ 218.2.069-2016	Рекомендации по проектированию подходов земляного полотна на слабом основании к искусственным сооружениям
683.	ОДМ 218.2.067-2016	Методические рекомендации по выбору рациональных конструкций земляного полотна на слабых; основаниях и их технико-экономическому обоснованию
684.	ОДМ 218.8.007-2016	Методические рекомендации по проектированию искусственного освещения автомобильных дорог общего пользования

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
685.	ОДМ 218.8.006-2016	Осветительные приборы для автомобильных дорог. Классификация. Общие приборы для автомобильных дорог, испытаний
686.	ОДМ 218.6.018-2016	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации тросовых и комбинированных дорожных ограждений на дорогах общего пользования
687.	ОДМ 218.9.011-2016	Рекомендации по выполнению обоснования интеллектуальных транспортных систем

<sup>1</sup> Требования стандартов, разработанных в рамках реализации Программы по разработке (внесению изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 014/2011 «Безопасность автомобильных дорог», применяются в соглашениях и договорах с учетом наличия на них ссылок в проектной документации объекта соглашения и договора.

<sup>2</sup> Принятая Государственной компанией проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, разработка которых начата до 1 июля 2015 г. и которые представлены на первичную или повторную государственную или негосударственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, должны соответствовать строительным нормам и правилам, а также сводам правил (частям таких строительным норм и правил и сводов правил), включенным в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 1047-р.

<sup>3</sup> Отраслевые дорожные методические документы вносятся в соглашения и договоры с учетом конкретных особенностей объекта соглашения и договора.

<sup>4</sup> Нормативно-технические документы применимы только в части методик расчета.

## Форма Конкурсной Заявки

*Дата, исх. Номер*

Заместителю председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по эксплуатации и безопасности  
дорожного движения

А.И. Целковневу

### Конкурсная Заявка

---

*(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)*

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

#### **А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:**

##### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

---

*(наименование Участника Закупки)*

(далее также – Участник Закупки) в лице

---

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсной Документации, а также в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора

(Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией.

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).

2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.

3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6. Не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации.

7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

Участник Закупки:

– Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

– Заявляет о том, что в отношении него, а также в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он, а также все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), выполнил все действия и получили все решения, согласия,



одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

– Заявляет о том, что он, все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

– Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

\_\_\_\_\_

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

\_\_\_\_\_

организационно-правовая форма:

\_\_\_\_\_

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц) местонахождение и почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

номер телефона (с указанием кода страны и города):

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРН (если применимо):

\_\_\_\_\_, КПП (если применимо): \_\_\_\_\_, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: \_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

\_\_\_\_\_

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

\_\_\_\_\_

паспортные данные:

\_\_\_\_\_

место жительства:

\_\_\_\_\_

номер телефона (с указанием кода страны и города):

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_, ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРНИП (если применимо): \_\_\_\_\_, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: \_\_\_\_\_, банковские реквизиты (наименование

банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет):

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

*(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)*

### **Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:<sup>14</sup>**

#### **б) Пояснительная записка Участника Закупки:**

*Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе;*

**в) Документы об Участнике Закупки (всех лицах, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегических партнерах, если применимо), подавшем Конкурсную Заявку<sup>15</sup>:**

*- для юридических лиц:*

*полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);*

*полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации иностранного юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц);*

*свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);*

*учредительные документы юридического лица (действующая редакция);*

*иные документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.*

*- для физических лиц:*

*фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;*

<sup>14</sup> Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

Участник Закупки привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 16 к Конкурсной документации.

<sup>15</sup> Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурсной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

*все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;*

*полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);*

*документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).*

**г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки, лиц, выступающих на стороне Участника Закупки:**

*- в случае если Участником Закупки, лицом, выступающим на стороне Участника Закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;*

*- в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающим на стороне Участника Закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.*

**д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:**

*- в случае предоставления обеспечения Конкурсной Заявки в форме банковской гарантии: банковская гарантия, соответствующая требованиям Приложения № 14 к Конкурсной Документации;*

*- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;*

*- соответствующая представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);*

*- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом не ранее 1 (одного) месяца до даты публикации извещения по данной процедуре (в случае наличия задолженности - также приложение о неисполненной обязанности по уплате налогов и справка о размере задолженности);*

*- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №13 к Конкурсной документации.*

**е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:**

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной.

- Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

33 Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):

33.2. Транспортное строительство:

33.2.6. Мосты (большие и средние).

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, и/или Участника Закупки и его Стратегического партнера, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложениям №№ 15, 16 к Конкурсной Документации (если применимо).

## **Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:**

### **а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:**

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурсных Процедур,

---

(далее также – *(наименование Участника Закупки)* Участник Закупки) в лице

---

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*  
предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

### **б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:**

*Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.*

**в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса и иные предложения об условиях исполнения Договора:**

*- предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, в том числе предложение о Цене Договора; предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной Компанией указана в Конкурсной Документации начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги, согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.*

*- Предложение по Критериям «Квалификация Участника Конкурса», «Качество выполняемых работ», а также сведения, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям Таблиц №1-6 раздела VII Конкурсной Документации и таблиц №№1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки)<sup>16</sup>.*

*- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.*

*- Техничко-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).*

**г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:**

*Прочие документы по усмотрению Участника Закупки*

---

<sup>16</sup> В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №16 к Конкурсной Документации.

**Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией**

\_\_\_\_\_

(далее также – Участник Закупки) в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1  
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора составляет _____ ( _____ ) руб. _____ коп., в том числе НДС 18% _____ ( _____ ) руб. _____ коп.
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора
_____
_____
Примечания: _____
_____
_____

Таблица №2  
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

**Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении Работ:**

1.	
2.	
3.	
4.	

### Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Стоимость выполненных и принятых заказчиком работ в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
2	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....
Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС, в случае наличия)				_____ рублей

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника и наименование организации	Должность (для инженеров) или специальность (для рабочих)	Название ВУЗа, специальность (для инженеров), название учреждения, выдавшего удостоверение, (для рабочих)
1	2	3	4
<i>Инженеры с высшим образованием в сфере строительства дорог и/или искусственных сооружений на них</i>			
...	.....	.....	.....
Всего инженеров: _____ человек			
<i>Сварщики</i>			
...	.....	.....	.....
Всего сварщиков: _____ человек			
<i>Бетонщики</i>			
...	.....	.....	.....
Всего бетонщиков: _____ человек			
<i>Арматурщики</i>			
...	.....	.....	.....
Всего арматурщиков: _____ человек			
<i>Машинисты строительной техники</i>			
...	.....	.....	.....
Всего машинистов строительной техники: _____ человек			
<i>Монтажники металлических и/или железобетонных конструкций</i>			
...	.....	.....	.....
Всего монтажников металлических и железобетонных конструкций: _____ человек			
<i>Рабочие прочих строительных профессий</i>			
...	.....	.....	.....
Всего рабочих прочих строительных профессий: _____ человек			
<b>Всего рабочих строительных профессий: _____ человек</b>			
<b>Всего: _____ человек</b>			

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование техники, оборудования <sup>17</sup>	Марка и модель техники, оборудования, производительность <sup>18</sup> , год выпуска	Основания по которым привлечена техника оборудования (договоры аренды и/или оказания услуг, и/или лизинга, и/или привлечения по иным основаниям)	Документы/копии документов, устанавливающие право собственности на технику/оборудование, или документы, подтверждающие привлечение техники/оборудования, (в том числе, в случаях установки техники/оборудования - документы, подтверждающие приобретение техники/оборудования (договор на поставку/покупку установленной техники/оборудования)
1	2	3	4	5
...	.....	.....	.....	.....

Таблица № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование бетонного завода, установки для производства бетонных смесей	Стационарные или передвижные бетонный завод, установка для производства бетонных смесей	Марка и модель бетонного завода, установки для производства бетонных смесей, производительность, год выпуска	Документы, устанавливающие право собственности и/или документы, подтверждающие привлечение бетонного завода, установки для производства бетонных смесей	Место нахождения бетонного завода, установки для производства бетонных смесей (расстояние от места выполнения работ)
1	2	3	4	5	6
...	.....	.....	.....	.....	.....
...	.....	.....	.....	.....	.....

Таблица №5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование новых (инновационных) технологий, которые будут применяться при выполнении работ в случае заключения Договора
1.	2
...	.....
...	.....

<sup>17</sup> Указанная техника, оборудование должны соответствовать требованиям Таблицы № 3 раздела VII Конкурсной Документации.

<sup>18</sup> для крана – грузоподъемность и т.д.



### **Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки**

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), представлены в полном объеме (если в Конкурсной Документации прямо не предусмотрено иное) читаемы, в действующей редакции, составлены в соответствии с требованиями Законодательства и Конкурсной Документации. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблиц №№1,2 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, иные условия исполнения Договора, содержащиеся в приложении №1 к Конкурсной Документации (Технической части), должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент», «аналог», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Заполнение Таблиц №№ 1-5 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-6 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон»  
- от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного  
пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Заказчик», действующая в качестве доверительного управляющего, на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам конкурса (Протокол \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в установленные настоящим Договором сроки выполнить собственными силами и/или силами привлеченных субподрядных организаций работы по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области (далее по тексту - Объект), в соответствии с настоящим Договором, проектной документацией, утвержденной Распоряжением Государственной компании «Автодор» № ТП-115-р от 16 ноября 2016 года и положительным заключением Государственной экспертизы № 0293-16/СГЭ-4731/02 (№ в реестре 00-1-1-3-3096-16) от 13 октября 2016 года (далее по тексту – Проект) и действующим законодательством, в том числе нормативными документами, приведенными в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору), а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения таких работ, принять их результат и оплатить обусловленную стоимость в соответствии с условиями Договора.

1.2.1. Условием выплаты Заказчиком Подрядчику аванса в соответствии с п. 9.7 Договора является предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 16 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 16.1 к Договору.

Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса. Подрядчик вправе не предоставлять предусмотренную настоящим пунктом Договора банковскую гарантию. В случае непредставления указанной банковской гарантии предусмотренный п. 9.7 настоящего Договора аванс Подрядчику не выплачивается.

1.2.2. В случае, если срок окончания выполнения работ по Договору будет перенесен и срок действия предоставленной Подрядчиком в соответствии с п. 1.2.1 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока окончания выполнения работ, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия предоставленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения работ по Договору, предоставить банковскую гарантию, соответствующую требованиям п. 1.2.1 Договора, на срок до окончания срока выполнения работ по Договору, увеличенный на два месяца, в размере равном сумме неотработанного аванса (если применимо). При каждом изменении срока окончания выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями Договора банковской гарантии обязательства Подрядчика по выполнению работ не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

1.3. Подрядчик до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.4. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса Подрядчика как субъекта малого или среднего предпринимательства, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

1.5. Вместо обеспечения исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств с помощью второй половины гарантийной суммы, удержанной в соответствии с п. 9.4. Договора, Подрядчик вправе, после ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном Договором, предоставить Заказчику безотзывную банковскую гарантию на срок действия гарантийных обязательств, обеспечивающую исполнение гарантийных обязательств по Договору. Такая банковская гарантия предоставляется по форме, являющейся Приложением № 16.2 к Договору. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 15 к Договору, для банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств. Иные условия предоставления такой банковской гарантии определяются Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 9 к Договору).

1.6. Затраты на получение и изменение банковских гарантий, предусмотренных Договором, несет Подрядчик.

## **2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ**

2.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании *доверенности/Устава*.

2.3. Подрядчик вправе привлекать субподрядные организации на выполнение работ по Договору, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ - свидетельством о допуске к работам, сертификатами, либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения и наименования выполняемых работ, цены и срока договора субподряда.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора субподряда обязан предоставить Заказчику информацию о субподрядчике в объеме, предусмотренном Порядком формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 №173н для предоставления Заказчиком данных сведений в Федеральное казначейство.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет копии договоров с субподрядными организациями, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях, предусмотренных законодательством РФ – копии свидетельств о допуске к работам, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

2.4. Заказчик в целях осуществления строительного контроля и авторского надзора, а также контроля за ходом выполнения работ по Договору вправе заключать договоры на указанные услуги со специализированными организациями (далее по тексту – Инженерная организация), о чём письменно уведомляет Подрядчика с указанием предоставленных Инженерной организации полномочий, а также уполномоченных лиц Инженерной организации, осуществляющих контроль за ходом выполнения Договора.

2.5. Взаимодействие Сторон при исполнении Договора осуществляется только в письменном виде. Указания (предписания) представителей Заказчика и Инженерной организации Подрядчику могут даваться в виде Предписания об устранении нарушений правил производства дорожных работ (Приложение № 13 к Договору) или Предписания о приостановке работ (Приложение № 14 к Договору) и (или) записываться в Общем журнале работ.

2.6. Подрядчик и (или) его уполномоченные представители, а также субподрядные организации обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных со строительством Объекта.

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., включая стоимость работ по разработке рабочей документации в размере 2 732 340 (два миллиона семьсот тридцать две тысячи триста сорок) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% 416 797 (четыреста шестнадцать тысяч семьсот девяносто семь) рублей 63 копейки, в том числе на:

2017 год 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 копеек, включая НДС 762 711 (семьсот шестьдесят две тысячи семьсот одиннадцать) рублей 86 копеек;

2018 год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, включая НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Заказчик в ходе исполнения Договора вправе вносить изменения в техническую документацию, в физический объем и состав работ и затрат, при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов цены Договора и не меняют характера предусмотренных в Проекте работ. При выполнении дополнительного объема таких работ и (или) увеличения состава затрат, Заказчик вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально объему работ (составу затрат), но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении объема работ и (или) состава затрат, цена Договора пропорционально уменьшается.

Если объем фактически выполненных дополнительных работ и затрат, оплачиваемых за счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, меньше средств, предусмотренных

по позиции «Непредвиденные работы и затраты» Ведомости объемов и стоимости работ, цена Договора уменьшается на разницу между предусмотренными договором и фактическими затратами. Если объем фактически выполненных работ и затрат по устройству временных зданий и сооружений меньше средств, предусмотренных по позиции «Временные здания и сооружения» Ведомости объемов и стоимости работ, цена Договора уменьшается на разницу между предусмотренными договором и фактическими затратами.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Настоящим Подрядчик подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, были учтены в момент заключения Договора, и что цена Договора включает в себя все затраты Подрядчика, покрытие его рисков, налоги и сборы издержки, связанные с инфляционными и валютными рисками, и любые иные расходы и затраты по исполнению Договора.

Цена Договора является твердой и не подлежит индексации, в том числе, в случае изменения установленных Договором сроков выполнения работ или невыполнения Подрядчиком работ в надлежащие сроки.

Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 ГК РФ), не является основанием для увеличения цены Договора.

3.4. В общей стоимости работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Подрядчику может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

3.5. Под стоимостью работ за отчетный период в настоящем Договоре понимается стоимость работ по Договору за соответствующий отчетный период, указанная в Календарном графике работ (Приложение № 2 к Договору) с учетом НДС 18%.

#### **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Сроки начала и окончания выполнения работ:  
начало выполнения работ – со дня заключения Договора  
окончание выполнения работ – 31 августа 2018 года.

Сроки начала и окончания выполнения работ по Договору могут изменяться по соглашению Сторон.

4.2. В случае невозможности выполнения работ (или их отдельных видов) вследствие отсутствия необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов, обязанность по получению которых не лежит на Подрядчике, Стороны принимают решение о приостановке выполнения работ (или их отдельных видов) по Договору до получения необходимых правоустанавливающих (разрешительных) документов или истечения 6 (шести) месяцев, в зависимости от того какое событие наступит ранее, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

В случае, если правоустанавливающие (разрешительные) документы необходимые для выполнения работ (или их отдельных видов) получены ранее истечения 6 (шести) месяцев, Стороны подписывают дополнительное соглашение о возобновлении выполнения таких работ (или их отдельных видов).

В случае, если по истечении 6 (шести) месяцев необходимые документы не получены, Стороны подписывают дополнительное соглашение о переносе сроков выполнения работ (или их отдельных видов) на новый срок.

4.3. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные Договором, по независимым от них причинам, в

том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

4.4. Объем работ по строительству по Договору должен быть исполнен в соответствии с Календарным графиком работ.

4.5. Дата начала работ, дата окончания работ, а также даты начала и окончания выполнения работ за отчетные периоды (этапы работ), установленные Договором, являются исходными для определения имущественных санкций в случаях их нарушения.

Отчетным периодом (этапом работ) признается период с 21 числа предыдущего месяца по 20 число текущего месяца. Объем работ, выполняемый Подрядчиком за отчетный период (этап работ), определяется в соответствии с Календарным графиком работ (Приложение № 2 к Договору).

## **5. РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОМПЛЕКС ЗЕМЕЛЬНО-КАДАСТРОВЫХ РАБОТ И ПРОЕКТ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

5.1. Подрядчик обязан представить проекты производства работ, а также проект производства геодезических работ не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала выполнения каждого вида работ по строительству Объекта на согласование Заказчику.

5.2. Заказчик вправе при необходимости вносить изменения в Проект и техническую документацию, а также требовать от Подрядчика внесения соответствующих изменений в проект производства работ и проект производства геодезических работ.

При этом Подрядчик обязан вносить соответствующие изменения в проект производства работ и проект производства геодезических работ и предоставлять их на согласование Заказчику в сроки, соответствующие условиям Договора.

5.3. При исполнении Договора стороны руководствуются соответствующими документами Перечня нормативно-технической документации, обязательной при выполнении работ по строительству Объекта (Приложение № 4 к Договору).

5.4. Подрядчик при исполнении Договора вправе привлекать субподрядные организации на выполнение работ по разработке рабочей документации и на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ (оформление земельных участков и участков автомобильной дороги) по Объекту в соответствии с техническим заданием (Приложение № 17 А и 17 Б к Договору).

5.5. Подрядчик обязан разработать рабочую документацию в соответствии с Договором, Проектом, законодательством Российской Федерации, нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ (Приложение № 4 к Договору) и утвердить ее у Заказчика в сроки, установленные в Календарном графике работ (Приложение № 2 к Договору). При наличии замечаний Заказчика Подрядчик обязан внести изменения в рабочую документацию в сроки, установленные Заказчиком. Работы по разработке рабочей документации и выполнению комплекса земельно-кадастровых работ (оформление земельных участков и участков автомобильной дороги) по Объекту включаются в Ведомость объемов и стоимости работ Договора отдельной позицией.

5.5.1. Подрядчик обязан в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Договора актуализировать комплект документов, необходимых для получения разрешения на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 № 77, приказом Минтранса России от 28.06.2012 № 186, приказом Минтранса России от 06.06.2012 № 199, приказом Минрегиона России от 10.05.2011 № 207. Указанный

комплект документов выделить в отдельный раздел: «Материалы для получения разрешения на строительство», сформировать в отдельный том (тома) и направить Заказчику.

5.5.2. Подрядчик обязан выполнить комплекс земельно-кадастровых работ в отношении Объекта в соответствии с Техническими заданиями, являющимися приложениями № 17 А и 17 Б к Договору. При выполнении Подрядчиком комплекса земельно-кадастровых работ в отношении Объекта общая стоимость Договора (пункт 3.1 Договора) не подлежит изменению.

5.5.3. Вне зависимости от того, когда в ходе исполнения настоящего Договора будут выявлены недостатки проведения комплекса земельно-кадастровых работ, в том числе повлекшие невозможность и/или затруднения при получении разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, Подрядчик устранит их за свой счёт и в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

5.5.4. При наличии замечаний государственного органа или организации в отношении проведенных Подрядчиком комплекс земельно-кадастровых работ Подрядчик по требованию Заказчика обязан за свой счет (без компенсаций со стороны Заказчика) и в установленные Заказчиком сроки: устранить указанные замечания, а при необходимости провести комплекс земельно-кадастровых работ повторно с учетом предъявленных замечаний и требований государственного органа.

5.6. Оплата Заказчиком выполненных Подрядчиком земельно-кадастровых работ (оформление земельных участков) и работ по разработке рабочей документации производится в соответствии с Календарным графиком работ к Договору на основании счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки рабочей документации/акта приемки земельно-кадастровых работ.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

Заказчик обязан:

6.1. Передать Подрядчику по акту (на период строительства Объекта) участок строительства, строительную площадку, пригодную для выполнения работ, размещения временных зданий и сооружений, временных подъездных дорог согласно Проекту (Приложение № 5 к Договору), а также знаки закрепления геодезической разбивочной основы.

6.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора передать Подрядчику Проект по акту приема-передачи по форме, установленной Приложением № 22 к Договору.

6.3. Организовать строительный контроль, производить промежуточную приемку, оплату и освидетельствование выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном Договором.

Строительный контроль, осуществляемый Заказчиком за выполнением работ на Объекте, в том числе с привлечением Инженерной организации, не освобождает Подрядчика от ответственности за правильность выполнения этих работ.

Контроль, осуществляемый Заказчиком за качеством строительных материалов, изделий, конструкций и инженерным (технологическим) оборудованием, используемым на объекте, в том числе с привлечением Инженерной организации, не освобождает Подрядчика от ответственности за их качество.

6.4. Направить Подрядчику в 3-х дневный срок с даты заключения Договора информационное письмо о персональном составе штата уполномоченных представителей, выполняющих строительный контроль и контроль за ходом работ на Объекте (далее по тексту – Представители Заказчика).

Заказчик имеет право в период действия Договора вносить изменения и дополнения в состав штата, указанного в настоящем пункте. При этом Заказчик направляет Подрядчику в 3-х дневный срок с момента внесения изменений и дополнений информационное письмо.

6.5. Заказчик в случае выявления дефектов на Объекте, возникших в течение гарантийного срока, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней направить Подрядчику письменное извещение о выявленных дефектах и необходимости направления уполномоченного представителя



Подрядчика для участия в комиссии по обследованию гарантийного участка в соответствии с пунктом 13.3 Договора для фиксирования выявленных дефектов в акте и определения сроков их устранения.

6.6. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные Договором.

6.7. Заказчик, Представители Заказчика и Инженерной организации имеют право:

6.7.1. Беспрепятственного доступа без уведомления Подрядчика в любое время суток в течение всего периода строительства Объекта ко всем видам производимых работ, а также складироваемым и используемым материалам и конструкциям.

6.7.2. Выдавать Подрядчику Предписания об устранении нарушений правил производства дорожных работ (Приложение № 13 к Договору) или Предписания о приостановке работ (Приложение № 14 к Договору) и производить соответствующие записи в Общем журнале работ по Объекту.

6.7.3. Выдавать Подрядчику Предписания о приостановке работ (в соответствии с п. 6.7.2 Договора) до момента устранения соответствующего нарушения в случае, когда уклонение от применения новых (инновационных) технологий (во исполнение обязанности, предусмотренной п. 7.32 Договора) в значительной степени нарушает интересы Заказчика в части достижения результата работ.

6.8. При осуществлении строительного контроля при выполнении работ Заказчик, Инженерная организация не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.9. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с п. 1.3, 7.30, 7.31 Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

Подрядчик обязан:

7.1. Выполнить все работы по строительству Объекта в полном соответствии с Проектом и рабочей документацией в объеме и сроки, предусмотренные Договором.

7.2. Обеспечить качество выполнения всех работ по строительству в соответствии с Проектом, проектом производства геодезических работ, проектом производства работ, рабочей документацией, требованиями соответствующих документов из Перечня нормативно-технической документации, обязательной при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору), условиями Договора.

Обеспечить и содержать за свой счет, в том числе по договору с субподрядной организацией, аккредитованную в установленном порядке лабораторию с необходимым оборудованием и персоналом для выполнения работ по контролю за качеством используемых материалов и конструкций.

7.3. Устранять все замечания представителей Заказчика и Инженерной организации, выданные в порядке, предусмотренном п. 2.4, 6.5, 6.7.2, 11.4, 11.5. Договора, а также замечания (предписания) органов государственного контроля и надзора, выданные в установленном законом порядке.

7.4. Выполнить в соответствии с Проектом кадастровые работы по формированию объекта/участка автомобильной дороги, состав, объем и требования к которым определяются в Техническом задании (Приложение № 17 А и 17 Б к настоящему Договору), а также осуществить получение всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Договором и/или законодательством Российской Федерации в отношении выполняемых кадастровых работ. В случае, если в Проекте предусмотрено строительство объектов (ИК) - инфраструктуры, Подрядчик проводит кадастровый учет данного имущества.

7.5. Поставить на строительную площадку материалы, оборудование и имущество, необходимое для исполнения Договора.

7.6. В случае складирования резерва грунта, плодородного слоя почвы и строительного мусора за границами постоянного или временного отвода, установленного Проектом, Подрядчик обязан осуществить аренду земель и их рекультивацию за свой счет.

7.7. Обеспечить в ходе строительства Объекта выполнение на строительной площадке (полосе отвода) мероприятий по технике безопасности, обеспечению безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли в соответствии с Проектом и Перечнем нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору).

7.8. Изготовить информационные щиты размером 4,0×6,0 м., а также согласовать текст, подлежащий размещению на щитах с Заказчиком и до начала выполнения работ за свой счет установить их в начале и в конце участка выполнения работ со следующей информацией:

- вид работ;
- участок автомобильной дороги;
- наименование Заказчика (должность, ФИО, конт. телефоны);
- наименование Подрядчика (должность, ФИО, конт. телефоны);
- ответственные исполнители (должность, ФИО, конт. телефоны).

7.9. Обеспечить за свой счет содержание и охрану Объекта строительства, ограждений мест производства дорожных работ, временных средств организации движения, охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества, и строящихся сооружений, необходимых для строительства Объекта, с момента начала строительства до ввода Объекта в эксплуатацию.

При ограждении мест производства дорожных работ устанавливать в обязательном порядке мигающие светодиодные дорожные знаки по согласованной с ГИБДД МВД РФ и Заказчиком схеме ограждения мест производства дорожных работ в соответствии с требованиями Приложения № 7 к Договору и нести ответственность за безопасность дорожного движения в зоне выполнения работ.

7.10. Возвести в соответствии с Проектом собственными силами на территории строительной площадки временные здания и сооружения, в том числе осуществить в установленном порядке временные присоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке.

7.11. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности Объекта, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок.

7.12. Вести с момента начала выполнения работ на Объекте и до их завершения оформленные и заверенные в установленном порядке Общие и Специальные журналы работ на Объекте и всю необходимую исполнительную документацию в соответствии с требованиями документов, указанных в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 4 к Договору), включая исполнительную документацию для искусственных сооружений в соответствии с Перечнем исполнительной документацией при строительстве искусственных дорожных сооружений (Приложение № 6 к Договору), а также перечнем ответственных конструкций, подлежащих промежуточной приемке с составлением акта промежуточной приемки (акта скрытых работ).

7.13. Вести строительный контроль и всю необходимую исполнительную документацию в соответствии с требованиями Перечня нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору).

7.14. Обеспечить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки устранение недостатков и дефектов, выявленных Заказчиком и уполномоченными им лицами, а также органами государственного контроля и надзора в ходе выполнения работ, при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта в соответствии с п. 13.3. Договора.

7.15. Согласовать с Заказчиком порядок ведения работ и схему организации дорожного движения на Объекте, разработанную в соответствии с требованиями Перечня нормативно-

технических документов, обязательных при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору) и обеспечить их соблюдение.

7.16. Обеспечить разбивку осей и частей Объекта в соответствии с Проектом на основе переданной Заказчиком геодезической разбивочной основы и нести ответственность за правильность разбивки осей Объекта, высот и размеров всех его частей. Обеспечить сохранность принятых от Заказчика знаков закрепления на местности геодезической разбивочной основы Объекта (реперы, оси, углы поворота, закрепление сооружений Объекта, межевых знаков).

Обеспечить наличие хорошо читаемых табличек с указанием пикетов на всем протяжении участка строительства.

7.17. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, рабочей документации;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работ.

7.18. Не использовать в ходе выполнения работ материалы и оборудование, если это может привести к нарушению действующих требований по охране окружающей среды и безопасности строительных работ, в том числе требований, указанных в Перечне нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору).

7.19. Выполнить работы по присоединению к инженерным коммуникациям (в том числе, электрическим сетям), необходимым для обеспечения функционирования Объекта строительства, а также переустройство коммуникаций, подпадающих в зону строительства.

7.20. Освободить Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков, которые могут возникнуть в случае причинения третьим лицам травм или ущерба вследствие выполнения Подрядчиком работ в соответствии с Договором и (или) вследствие нарушения имущественных и интеллектуальных прав; принять на себя оплату всех убытков, издержек и расходов, возникших у третьих лиц.

7.21. По запросу Заказчика представлять информацию о строительстве Объекта, в том числе на электронных носителях.

7.22. Передать по окончании строительства Объекта Заказчику схемы расположения и каталоги геодезических знаков координат и высот, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых после его окончания, исполнительную документацию выполненных работ в полном объеме в бумажном и отсканированном виде после ее подписания, а также электронный паспорт Объекта, по дополнительно согласованной с Заказчиком форме.

7.23. Уведомить Заказчика о готовности к промежуточной приемке выполненного этапа работ в срок, установленный в п. 12.1 Договора. Расходы за предоставление автотранспорта для проведения промежуточной приемки выполненных работ несет Подрядчик.

7.24. При выполнении работ на Объекте обеспечить своих работников и работников субподрядчиков специальной одеждой в соответствии с требованиями Приложения № 4 к Договору с указанием наименования организации.

7.25. В соответствии с п. 13.3 Договора после получения письменного извещения Заказчика о выявленных на гарантийном участке Объекта дефектах направить в установленный в извещении Заказчика срок уполномоченного представителя для составления акта, фиксирующего выявленные дефекты.

7.26. В случае возникновения по вине Подрядчика перерывов в транзитном движении на Объекте организовать работу по предупреждению и ликвидации ограничений, а также выполнить указанные работы в кратчайшие сроки за свой счет без последующей компенсации Заказчиком понесенных затрат. В случае невозможности обеспечить проведение таких работ собственными силами Подрядчик незамедлительно сообщает о таких ситуациях Заказчику и в

дальнейшем компенсирует Заказчику или привлеченной Заказчиком организации стоимость проведенных работ, а также возмещает ущерб, нанесенный в результате ограничения или перерыва движения третьим лицам.

7.27. Обеспечить компенсацию нарушенного права собственности собственников коммуникаций, попадающих в зону производства работ по настоящему Договору (далее – Собственники), а также проведение всех связанных с указанными работами необходимых земельно-кадастровых работ с оформлением в установленном законом порядке государственного кадастрового учета. Компенсация производится Подрядчиком в натуральном виде, путем выполнения работ по переносу (перекладке) соответствующих объектов, на основании отдельных соглашений (между Заказчиком, Подрядчиком, Собственником и/или между Подрядчиком и Собственником и/или Заказчиком и собственником), заключение которых обеспечивается Подрядчиком (далее – соглашения о компенсации). В указанных соглашениях может быть установлен, в том числе, механизм действий Подрядчика в целях осуществления процедуры приемки и ввода в эксплуатацию подлежащих реконструкции (переустройству) инженерных коммуникаций.

Заключение соглашения о компенсации, стороной которой Заказчик не является (двустороннего соглашения между Собственником и Подрядчиком) осуществляется только после письменного согласования с Заказчиком условий такого соглашения. Все изменения, вносимые в такие двусторонние соглашения, также письменно согласуются с Заказчиком. Подрядчик предоставляет Заказчику копию указанного соглашения/изменений к нему в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания соответствующего документа.

Все дополнительные затраты по всем заключенным соглашениям о компенсации согласовываются с Заказчиком и оплачиваются из предусмотренного Договором резерва средств на непредвиденные затраты.

Заказчик вправе инициировать корректировки условий соглашений о компенсации и контролировать ход их исполнения.

7.28. Обеспечить представителя Заказчика, осуществляющего строительный контроль и приемку работ на Объекте, рабочим помещением в штабе строительства Объекта (с наличием телефонной (факсимильной) связи и доступом в Интернет) и автотранспортом для передвижения по Объекту строительства.

7.29. В ходе проведения строительных, археологических либо иных работ, при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной Войны (ВОВ), Подрядчик обязан обеспечить проведение полного комплекса поисковых работ и обеспечить перезахоронение останков погибших воинов в соответствии с требованиями Перечня нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ по строительству (Приложение № 4 к Договору).

7.30. Подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с п. 1.3. и 7.31 Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7.31. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

7.32. Подрядчик обязуется при выполнении работ по Договору применять новые (инновационные) технологии из числа заявленных в конкурсной заявке Подрядчика в рамках процедуры заключения договора на торгах при описании выполняемых им работ. Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий указан в Приложении № 18 к Договору.

7.33. Компенсировать Заказчику все убытки, включая судебные издержки, связанные с нарушениями Подрядчиком и (или) привлеченными им исполнителями (соисполнителями)

природоохранного законодательства, установленными в результате проверок государственных контролирующих органов, и осуществлять все необходимое взаимодействие с соответствующими контрольно-надзорными органами по вопросам ответственности за выявленные нарушения.

7.34. Ежеквартально, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам IV квартала – не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять Заказчику Справку о распределении денежных средств по видам работ по форме Приложения № 20 к Договору. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам декабря – не позднее 15 (пятнадцатого) числа января следующего года, предоставлять Заказчику справку о фактическом и ожидаемом выполнении работ, а также о фактической и ожидаемой оплате по Договору по форме Приложения № 21 к Договору. Указанная информация направляется в электронной форме в виде скан-копий вышеуказанных форм, подписанных уполномоченным лицом Подрядчика. По запросу Заказчика Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного запроса предоставляет Заказчику оригиналы вышеуказанных форм.

7.35. Подрядчик обязуется при выполнении работ по Договору обеспечить наличие в штате квалифицированных сотрудников в области организации дорожного движения, ответственных за организацию дорожного движения на время проведения работ по Договору, либо заключить договор с специализированной организацией, которая будет обеспечивать организацию безопасности дорожного движения при выполнении работ по Договору.

7.36. На период строительства Подрядчик обязан производить на строящемся объекте транспортной инфраструктуры досмотр в целях обеспечения транспортной безопасности, установить пропускной и внутриобъектовый режимы, обеспечивающие контроль за входом (выходом) физических лиц, въездом (выездом) транспортных средств, вносом (выносом), ввозом (вывозом) грузов и иных материальных объектов, в том числе в целях предотвращения возможности размещения или попытки размещения взрывных устройств (взрывчатых веществ), загрязнения опасными химическими, радиоактивными или биологическими агентами, угрожающими жизни или здоровью персонала и других лиц.

7.37. Подрядчик в срок не позднее чем 10 (десять) календарных дней со дня подписания Договора обязан разработать и направить Заказчику на утверждение план обеспечения транспортной безопасности строящегося объекта транспортной инфраструктуры, отражающего сведения о реализуемых мерах, предусмотренных п.7.36 Договора.

7.38. В целях казначейского сопровождения аванса, выплачиваемого в соответствии с п. 9.7 Договора, Подрядчик обязан за свой счёт открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Подрядчик обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного счёта Подрядчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

До момента получения Заказчиком документального подтверждения открытия Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства Заказчик не осуществляет выплату аванса по Договору.

7.39. Подрядчик обязуется включать в договоры, заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, если указанными договорами предусмотрена выплата аванса исполнителям (соисполнителям), обязанность исполнителей (соисполнителей) по открытию лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в указанные договоры с исполнителями (соисполнителями) условий, перечисленных в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

7.40. Подрядчик обязан в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, представить в Федеральное казначейство и Заказчику сведения о привлекаемых Подрядчиком по Договору исполнителях (соисполнителях).

## 8. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ

8.1. Подрядчик должен приступать к выполнению какого-либо вида работ только после приемки (освидетельствования) предшествующих этим работам скрытых работ Заказчиком, уполномоченными представителями Заказчика, Инженерной организацией и составления Актов освидетельствования скрытых работ, Актов промежуточной приемки в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору).

Подрядчик в письменном виде не менее чем за сутки до проведения приемки выполненных скрытых работ уведомляет Заказчика о необходимости проведения освидетельствования.

В случае неявки представителя Заказчика (Инженерной организации) на освидетельствование скрытых работ, Подрядчик вправе осуществить приемку самостоятельно с отметкой о неявке представителей Заказчика (Инженерной организации) и ссылкой на номер, дату и время извещения (уведомления) о необходимости проведения освидетельствования, а также со ссылкой на доказательство получения Заказчиком соответствующего уведомления.

8.2. В случае если Заказчиком, уполномоченными представителями Заказчика, Инженерной организацией внесены предписания по качеству выполненных работ в соответствии с п. 2.4 Договора, то выполнение последующих работ на этом участке Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика не допускается.

Если работы выполнены и скрыты последующими работами без освидетельствования их уполномоченным представителем Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, не прошедших приемку уполномоченным представителем Заказчика, согласно его указанию.

В случае невозможности обеспечить доступ к требуемой части скрытых работ, выполненных без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), данные работы считаются выполненными за счет средств Подрядчика и не подлежат оплате Заказчиком, о чем составляется соответствующий Акт с участием Заказчика и Инженерной организации.

8.3. Освидетельствование и приемка скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре и проверки исполнительной документации оформляется Актом освидетельствования работ.

8.4. В Актах освидетельствования работ за отчетный период должны быть приведены данные о типе, объемах, качестве и геометрических размерах выполненных конструктивных элементов, их точное местоположение, ссылки на соответствующую исполнительную документацию (в том числе на специальные журналы утвержденного образца). К Актам освидетельствования работ должны быть приложены исполнительные схемы и ведомости, результаты инструментальных измерений и лабораторных испытаний и другие документы, подтверждающие качество выполненных работ.

8.5. Акты освидетельствования работ считаются оформленными, если они подписаны уполномоченными представителями Заказчика, ответственными за осуществление строительного контроля и приемку работ, а также лицами, осуществляющими строительный контроль и авторский надзор по Договору с Заказчиком.

8.6. Акты освидетельствования работ составляются в четырех экземплярах.

8.7. Каждому акту освидетельствования работ присваивается номер, акт регистрируется в Общем журнале работ на Объекте.

8.8. Один комплект исполнительной документации, включая Акты освидетельствования работ, по каждой оплачиваемой Заказчиком работе, передается Заказчику при ежемесячной

приемке выполненных работ. Другой комплект исполнительной документации, включая Акты освидетельствования работ, по всем выполненным Подрядчиком работам, передается Заказчику при проведении Приемочной комиссии на Объекте.

## 9. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

9.1. Оплата выполненных Подрядчиком работ по строительству производится путем перечисления на расчетный счет Подрядчика денежных средств на основании актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2 и КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100 (далее – актов о приемке выполненных работ/ КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат/ КС-3), счета и счета-фактуры.

9.2. Промежуточные платежи в рамках Договора осуществляются Заказчиком ежемесячно на основании подписанной Сторонами Формы № КС-3. Предъявленные Подрядчиком и принятые Заказчиком объемы и стоимости выполненных работ за отчетный период (этап работ) оформляются по Форме № КС-2. Объемы предъявленных Подрядчиком и принятых Заказчиком выполненных работ оформляются на основании данных исполнительной документации и Реестров освидетельствованных работ, оформляемых ежемесячно в соответствии с формой Приложения №19 к Договору.

9.3. Сумма очередного платежа, причитающегося Подрядчику, определяется как сумма выполненных Подрядчиком работ по формам № КС-2, за вычетом суммы аванса, удерживаемого в соответствии с условиями Договора (если применимо) и суммы, обеспечивающей надлежащее исполнение гарантийных обязательств Подрядчика (далее по тексту Гарантийные удержания), а также иных удержаний, которые могут быть произведены Заказчиком в соответствии с условиями Договора.

Сумма всех Гарантийных удержаний, удержанных Заказчиком с Подрядчика в рамках Договора, составляет Гарантийную сумму.

9.4. Гарантийное удержание – сумма, удерживаемая с целью обеспечения исполнения гарантийных обязательств Подрядчика в рамках Договора, составляет десять процентов от стоимости выполненных Подрядчиком работ по формам № КС-2. В месячный срок с даты ввода Объекта в эксплуатацию на основании выставленного Подрядчиком счета Заказчик должен возратить Подрядчику 50% Гарантийной суммы, удержанной с Подрядчика в соответствии с условиями Договора.

Выплата второй половины Гарантийной суммы производится ежегодно частями за вычетом средств, израсходованных для устранения выявленных дефектов в период действия гарантийных обязательств, - в соответствии с Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 8 к Договору) и Гарантийным паспортом (Приложение № 7 к Договору).

В случае предоставления Подрядчиком банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств, на основании п. 1.5 Договора, Заказчик осуществляет возврат части второй половины Гарантийной суммы, соответствующей размеру предоставленной банковской гарантии, в срок, установленный дополнительным соглашением Сторон.

9.5. Заказчик осуществляет очередной платеж в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика счета на оплату. Счет может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат.

9.6. Заказчик, в случае неисполнения Подрядчиком обязанностей по представлению банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору, вправе не осуществлять платежи за выполненные работы до исполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению банковской гарантии либо до выдачи уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

9.7. Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком счета на аванс, при условии получения от Подрядчика банковской гарантии в соответствии с п. 1.4.1 Договора, а также предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора (в случае, если Подрядчик не является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящими в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 24 марта 2016 г. № 36 (далее – Программа партнерства)) или 30 (тридцати) процентов от цены Договора (в случае, если Подрядчик является участником Программы партнерства) путем перечисления на лицевой счёт Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства.

Погашение аванса в период от его получения до полного погашения производится путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы, сумм, пропорциональных доле выплаченного аванса к цене Договора, с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором. Сумма удержания включается в справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

9.8. Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму непогашенного (неотработанного) аванса в следующих случаях и порядке:

9.8.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 16.6 Договора. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 19.9. Договора;

9.8.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 19.9. Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

9.8.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

9.8.4. В случае непредоставления Подрядчиком новой/продленной банковской гарантии согласно п. 1.2.2 Договора, Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 19.9. Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

9.8.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 19.9. Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

9.9. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных пунктом 1.2 Договора.

9.10 Стороны пришли к соглашению, что отсрочка платежей за работы в рамках Договора не является коммерческим кредитом в смысле ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.



## 9.1. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

9.1.1. Аванс, выплачиваемый Подрядчику в соответствии с п. 9.7 Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, абз. 3 п. 1 ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

9.1.2. Подрядчик обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Подрядчик.

9.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Подрядчика и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Подрядчик.

9.1.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Подрядчик. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

9.1.6. При выплате Подрядчику аванса, а также при осуществлении расчётов, связанных с исполнением Договора с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса Стороны обязаны указывать в платёжных и расчётных документах, а также документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты договора о предоставлении Государственной компании соответствующей субсидии).

Идентификатор договора о предоставлении субсидии, сформированный Федеральным казначейством – \_\_\_\_\_.

9.1.7. Условия, перечисленные в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» являются условиями настоящего Договора.

## 10. СТРОИТЕЛЬНАЯ ПЛОЩАДКА

10.1. Подрядчик должен содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, временные и инженерные коммуникации, связанные со строительством Объекта, обеспечивать установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациям, не допускать, за исключением согласованных случаев,

перерывов движения по ним, не допускать вынос грязи на проезжую часть, регулярно производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории. Выезды из зоны работ на проезжую часть, где осуществляется транзитное движение транспорта, должны быть оборудованы необходимым комплектом дорожных знаков, пунктами очистки колес построечного транспорта и переходными полосами движения с твердым покрытием.

10.2. Подрядчик в соответствии с Проектом должен обеспечить подключение строительной площадки к необходимым инженерным коммуникациям.

10.3. На весь период строительства до выдачи уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию Подрядчик несет ответственность за сохранность Объекта или его частей и обеспечивает необходимый комплекс работ по содержанию участка автомобильной дороги, по которому осуществляется движение транзитного транспорта в пределах границ работ Объекта или его частей, определенных Проектом, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору).

В случае нанесения ущерба Объекту в период строительства Подрядчик обязан произвести его ремонт за свой счет.

10.4. До выдачи разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию Подрядчик несет ответственность за обеспечение безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности на строительной площадке в соответствии с Перечнем нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору) и действующим законодательством.

10.5. Подрядчик в соответствии с Проектом и рабочей документацией должен обустроить и содержать временные подъездные дороги, а также применять меры по обеспечению сохранности используемых им дорог, принадлежащих третьим лицам.

10.6. Подрядчик обязуется в 30-дневный срок после подписания Акта приемки Объекта вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также очистить Объект от строительного мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель.

## **11. МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

11.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить строительство Объекта строительными материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием в соответствии с требованиями Проекта и соответствующих документов из Перечня нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору).

11.2. Все используемые Подрядчиком для строительства Объекта материалы, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, паспорта на продукцию, результаты испытаний, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Копии указанных документов должны быть представлены Заказчику за 10 (десять) календарных дней до начала выполнения работ с использованием этих материалов, конструкций и оборудования. Поставщики (производители) материалов, конструкций и оборудования должны иметь разрешительную документацию на осуществление деятельности по производству строительных конструкций и материалов, а производители нерудных материалов - лицензии на право пользования недрами и эксплуатацию горных производств и объектов, выданные уполномоченными организациями (если в соответствии с законодательством РФ данный вид деятельности подлежит лицензированию).

11.3. Подрядчик обязан за свой счет, с использованием сертифицированного и проверенного лабораторного оборудования, и измерительных инструментов, в ходе приемки поступающих на Объект материалов, конструкций и изделий, а также в ходе выполнения строительных работ, обеспечить предусмотренные Проектом и нормативными документами в

области строительства испытания и измерения и представить результаты этих испытаний и измерений Заказчику до приемки выполненных работ.

11.4. Заказчик, представители Заказчика и Инженерной организации вправе давать Подрядчику письменные предписания:

а) об удалении со строительной площадки в установленные сроки материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям Проекта и условиям Договора;

б) о замене материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям Проекта и условиям Договора, на новые материалы, конструкции, изделия и оборудование, удовлетворяющие требованиям Проекта и Договора;

11.5. Заказчик, представители Заказчика и Инженерной организации вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком работ до установленного ими срока в порядке, предусмотренном в п. 2.4 Договора в следующих случаях:

а) если дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности Объекта либо при выполнении работ не соблюдаются требования экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность Объекта и находящихся вблизи его иных объектов в соответствии с Перечнем нормативно-технической документации (Приложение № 7 к Договору) и действующим законодательством;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за применения некачественных материалов, конструкций и оборудования.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока выполнения работ по Договору.

11.6. В случае если произведенные по инициативе Заказчика дополнительные испытания и измерения выявили нарушения, допущенные Подрядчиком при исполнении Договора, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **12. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**

12.1. Приемка выполненных Подрядчиком работ за отчетный период (этап работ) осуществляется ежемесячно. Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности выполненных работ к приемке не позднее 20 числа текущего месяца.

Выполненные и принятые работы оформляются формами КС-2 и КС-3. Формы КС-2 подписываются представителями Заказчика, Подрядчика, Инженерной организации (в случае ее привлечения). В случае проведения приемки выполненных работ в пределах отчетного периода более одного раза оформляются несколько форм КС-2 и КС-3, при этом срок начала выполнения работ по первой форме КС-2 (КС-3) должен совпадать с началом отчетного периода, а срок окончания выполнения работ по последней форме КС-2 (КС-3) – с окончанием отчетного периода. При этом сроки в формах КС-2 (КС-3) должны быть последовательны и не должны накладываться друг на друга.

12.2. Началом приемки работ считается официальное обращение уполномоченных должностных лиц Подрядчика к Заказчику о готовности выполненных работ к их приемке с приложением заполненного Реестра освидетельствованных работ, выполненного по форме Приложения № 19 к Договору, а также акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированными формами № КС-2 и № КС-3.

12.3. Уполномоченные должностные лица Подрядчика готовят Реестр освидетельствованных работ на основании оформленных актов освидетельствования работ, а также формы № КС-2 и № КС-3 на основании оформленных Реестров освидетельствованных работ (на бумажном и электронном носителях). В случае невыполнения работ согласно

Календарному графику работ, являющемуся приложением к Договору, Подрядчик направляет в адрес Заказчика письмо с описанием причин невыполнения и планируемых сроков выполнения таких работ.

12.4. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ и оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной и другой технической документацией, а также инструментальными измерениями и лабораторными испытаниями, выполненными Инженерной организацией или представителями Заказчика, в связи с чем Подрядчику выдается мотивированный отказ.

12.5. В случае установления Заказчиком при приемке работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ требованиям Договора, Реестр освидетельствованных работ и Форма № КС-2 Заказчиком не подписываются до момента устранения выявленных нарушений.

12.6. Если несоответствие качества выполненных Подрядчиком работ установлено Заказчиком после подписания формы № КС-2 и (или) формы № КС-3 и до выдачи уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, Подрядчик обязан по требованию Заказчика за свой счет устранить выявленные нарушения в согласованные Заказчиком сроки.

12.7. Ввод оконченного строительством Объекта в эксплуатацию осуществляется на основании разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, выданного уполномоченным органом исполнительной власти Российской Федерации.

12.8. За 45 (сорок пять) календарных дней до полного окончания выполнения работ на Объекте, Подрядчик в письменной форме уведомляет Заказчика о необходимости создания комиссии по приемке оконченного строительством Объекта и подписания акта приемки Объекта, предусмотренного ч.3 статьи 55 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

12.9. Подрядчик передает Заказчику за 20 (двадцать) календарных дней до начала приемки оконченного строительством Объекта 2 экземпляра полного комплекта исполнительной документации, в том числе 1 экземпляр на электронном носителе (согласно перечня, указанного в Приложении № 6 к Договору), с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

12.10. После полного окончания выполнения работ на Объекте и представления полного комплекта исполнительной документации Заказчику Подрядчик готовит по установленной Ростехнадзором форме извещение об окончании выполнения работ на Объекте для проведения итоговой проверки Объекта органом, уполномоченным на ведение строительного надзора (Ростехнадзор), и предоставляет Заказчику документы для ввода Объекта в эксплуатацию согласно перечню, указанному в Приложении № 8 к Договору.

12.11. При положительных результатах итоговой проверки и выдачи органом, уполномоченным на ведение Государственного строительного надзора (Ростехнадзор) положительного заключения о соответствии Объекта требованиям технических регламентов и проектной документации (ЗОС), подписания Акта приемки Объекта всеми членами комиссии, и предоставления Подрядчиком Заказчику документов согласно перечня, указанного в Приложении № 10 к Договору, Заказчик в установленном порядке направляет заявление о выдаче разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию в соответствующий орган, выдавший разрешение на строительство.

12.12. Дополнительная экспертиза, испытание, диагностическое обследование принимаемой Заказчиком части работ или Объекта в целом осуществляется по решению Заказчика и за его счет. В случае выявления фактов некачественного выполнения работ по Объекту, подтвержденных заключениями, полученными по результатам экспертиз и иных обследований, указанных в настоящем пункте, расходы Заказчика на проведение указанных экспертиз и обследований подлежат возмещению Подрядчиком в 10-ти дневный срок с даты получения соответствующего заключения.

## **12.1. СДАЧА И ПРИЕМКА КОМПЛЕКСА ЗЕМЕЛЬНО-КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

12.1.1. Подрядчик предъявляет Заказчику к приемке результаты земельно-кадастровых работ по мере получения результата выполненных земельно-кадастровых работ, отраженных в разделе «Результат работ и услуг» соответствующей части Технического задания (Приложение № 17 А и 17 Б к настоящему Договору) (технический план на объект кадастрового учета, акт обследования, подтверждающий прекращение существования объекта, иные документы, подтверждающие изменение уникальных характеристик, кадастровый паспорт на объект).

12.1.2. Результатами земельно-кадастровых работ является документация, указанная в Техническом задании (Приложение № 17 А и 17 Б к настоящему Договору).

12.1.3. Подрядчик после завершения выполнения земельно-кадастровых работ (получения результата работ/услуг) направляет Заказчику соответствующие результаты земельно-кадастровых работ с оформленным со своей стороны актом сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, с приложением описи передаваемой документации.

12.1.4. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 12.1.3. настоящего Договора, рассматривает их и при отсутствии замечаний подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и один экземпляр возвращает Подрядчику. Подписание указанного в настоящем пункте акта не освобождает Подрядчика от ответственности за некачественное выполнение вышеуказанных работ, выявленных в ходе дальнейшего использования документации.

12.1.5. При выявлении несоответствий в результатах земельно-кадастровых работ условиям настоящего Договора и (или) требованиям действующего законодательства Российской Федерации Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приёмки выполненных земельно-кадастровых работ с перечнем недостатков и необходимых доработок, а также сроков их выполнения. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика.

12.1.6. После исправления недостатков и выполнения доработок Подрядчик повторно представляет Заказчику результаты земельно-кадастровых работ.

12.1.7. Вне зависимости от того, когда в ходе исполнения настоящего Договора будут выявлены недостатки проведения земельно-кадастровых работ, в том числе повлекшие невозможность и/или затруднения при получении разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, Подрядчик устранит их за свой счёт и в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

12.1.8. При наличии замечаний государственного органа или организации в отношении проведенных Подрядчиком земельно-кадастровых работ Подрядчик по требованию Заказчика обязан за свой счет (без компенсаций со стороны Заказчика) и в установленные Заказчиком сроки: устранить указанные замечания, а при необходимости провести земельно-кадастровые работы повторно с учетом предъявленных замечаний и требований государственного органа.

## **12.2. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

12.2.1. Подрядчик предъявляет Заказчику к приемке результаты работ по разработке рабочей документации по мере получения результата выполненных работ, отраженных в разделе «Результат работ и услуг».

12.2.2. Результатами работ по разработке рабочей документации является разрабатываемая Подрядчиком по настоящему Договору на основе Проекта, в целях выполнения строительных работ на Объекте, в объемах, достаточных для производства строительных работ и осуществления строительного контроля за их выполнением, рабочая документация, соответствующая требованиям Договора, законодательства Российской Федерации, в том числе нормативно-техническими документам, обязательным при выполнении работ (Приложение № 4 к Договору).

12.2.3. Подрядчик после завершения выполнения работ по разработке рабочей документации (получения результата работ/услуг) направляет Заказчику соответствующие результаты работ с оформленным со своей стороны актом сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, с приложением описи передаваемой документации и томами рабочей документации в форме и в количестве в соответствии с условиями Договора.

12.2.4. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 12.2.3. настоящего Договора, рассматривает их и при отсутствии замечаний подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и один экземпляр возвращает Подрядчику. Подписание указанного в настоящем пункте акта не освобождает Подрядчика от ответственности за некачественное выполнение вышеуказанных работ, выявленных в ходе дальнейшего использования документации.

12.2.5. При выявлении несоответствий в результатах работ по разработке рабочей документации условиям настоящего Договора и (или) требованиям действующего законодательства Российской Федерации Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приёмки выполненных работ по разработке документации с перечнем недостатков и необходимых доработок, а также сроков их выполнения. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика.

12.2.6. После исправления недостатков и выполнения доработок Подрядчик повторно представляет Заказчику результаты работ по разработке рабочей документации.

12.2.7. Вне зависимости от того, когда в ходе исполнения настоящего Договора будут выявлены недостатки проведения работ по разработке рабочей документации Подрядчик устранит их за свой счёт и в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

12.2.8. Результат работ по разработке рабочей документации считается принятым Заказчиком со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

### **13. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО РАБОТАМ**

13.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы Объекта и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору.

13.2. Гарантийный срок устранения Подрядчиком дефектов, возникших в течение гарантийных сроков на Объекте, составляет:

по покрытию проходной части, включая лестничные сходы и пандусы - 4 года,

по балкам пролетных строений - 13 лет,

по железобетонным конструкциям - 13 лет,

по внешним поверхностям металлических и железобетонных - 7 лет.

Гарантийные сроки, установленные настоящим пунктом, исчисляются с даты выдачи разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

Гарантийные обязательства оформляются в виде паспорта (Приложения № 7 к Договору) и прилагаются к Акту приемки Объекта.

13.3. Если в период гарантийного срока при эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные Заказчиком сроки, в порядке, предусмотренном Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложением № 8 к Договору). Для участия в освидетельствовании дефектов с составлением акта обнаруженных дефектов, фиксирующего дефекты, порядок и сроки их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя в срок, указанный в извещении Заказчика.

13.4. При отказе или уклонении Подрядчика от составления или согласования акта обнаруженных дефектов, Заказчик составляет односторонний акт, с привлечением Инженерных организаций и независимых экспертов, все расходы на услуги которых, при установлении вины Подрядчика, предъявляются ему в полном объеме.

13.5. При отказе Подрядчика от исполнения гарантийных обязательств, Заказчик имеет право привлекать иные организации для устранения дефектов с компенсацией понесенных

затрат за счет Гарантийной суммы удержаний, предусмотренных Договором, либо за счет средств, полученных по банковской гарантии, предоставленной на основании п. 1.5 Договора.

#### 14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

14.1. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по Договору.

За раскрытие информации предоставленной в соответствии с п. 1.3, 7.31 Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п.7.30 Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за качество и объем выполненных работ, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в сроки, предусмотренные Договором.

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

Подрядчик несет ответственность за нарушение требований природоохранного законодательства при производстве работ по Договору. При этом, если Подрядчику выдано в установленном законом порядке предписание об устранении нарушений требований природоохранного законодательства и Подрядчиком не соблюден срок устранения такого нарушения, Заказчик вправе приостановить приемку работ до устранения Подрядчиком соответствующего нарушения.

За допущенные Подрядчиком нарушения условий Договора Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек в порядке и на условиях, предусмотренных п. 14.2. Договора.

14.2. Заказчик при нарушении Договорных обязательств, вытекающих из исполнения обязательств по выполнению работ по строительству Объекта, вправе взыскать с Подрядчика неустойку:

- за расторжение Договора Подрядчиком по основаниям, не предусмотренным законодательством – 10% (десять процентов) от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора;

- за неосвобождение строительной площадки от принадлежащего ему имущества – 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый день просрочки;

- за нарушение Подрядчиком срока начала или окончания выполнения работ – 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки;

- за нарушение срока выполнения работ за отчетный период, установленный Календарным графиком работ (Приложение № 2 к Договору), – 3% (три процента) от стоимости работ за соответствующий кварталный период за каждые 30 (тридцать) календарных дней просрочки;

- при установлении Заказчиком фактов нарушения качества работ, выполняемых Подрядчиком, и (или) надлежащего содержания строительной площадки Подрядчиком, подтвержденных соответствующими документами, Подрядчик уплачивает Заказчику 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения. При этом основаниями для уплаты неустойки являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству работ либо 2 и более предписания Заказчика и/или представителей Заказчика и/или Инженерной организации, выданные в порядке, предусмотренном Договором, либо 2 (два) и более предписания соответствующих органов в области строительного надзора, уполномоченных на выдачу таких предписаний;

- при установлении Заказчиком фактов неисполнения Подрядчиком обязанностей по применению новых (инновационных) технологий, в соответствии с п. 7.32 Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику 3% от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый выявленный факт нарушения. При этом основанием для уплаты неустойки является акт Заказчика, Подрядчика и Инженерной организации (если применимо) в отношении работ по

Договору о неисполнении Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий, либо двусторонний акт Заказчика и Инженерной организации (если применимо) в отношении работ по Договору (в случае необоснованного отказа Подрядчика от подписания трехстороннего акта);

- при наступлении дорожно-транспортного происшествия на объекте строительства по причине необеспечения безопасности дорожного движения (невыполнения необходимого комплекса работ по содержанию в соответствии с требованиями Договора) – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждое дорожно-транспортное происшествие;

- за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требований органов ГИБДД МВД РФ и Заказчика в указанные в предписании сроки устранить нарушения по организации движения и ограждениям мест работ при выполнении работ на Объекте – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный Заказчиком или органами ГИБДД МВД РФ факт нарушения;

- за нарушение установленных Заказчиком сроков устранения Подрядчиком дефектов, выявленных на Объекте строительства в период гарантийного срока, Подрядчик уплачивает Заказчику 0,1 % от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый день просрочки исполнения обязательств;

- за предоставление недостоверной информации либо непредоставление информации об Объекте в соответствии с условиями Договора – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный Заказчиком факт нарушения;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанности, предусмотренной пунктом 7.31 Договора – 3% от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора;

- за сокрытие Подрядчиком (Исполнителем) сведений, предусмотренных п. 19.4. Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 3 % от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора;

- за неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.4 Договора Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый день просрочки;

- за неисполнение обязанностей, установленных в п.7.36 Договора – 3 % от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждое нарушение;

- за нарушение срока, установленного п.7.37 Договора – 0,1 % от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый день просрочки;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязанностей по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору, – 0,1 % (одна десятая процента) от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый день просрочки;

- за неисполнение Подрядчиком обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 2.3 Договора, и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 2.3 Договора – 100 000 (сто тысяч) рублей за каждое нарушение;

- за нарушение установленных Заказчиком сроков устранения Подрядчиком недостатков, выявленных в документации, иных результатах кадастровых работ, которые могут быть выявлены в ходе дальнейшего использования результатов кадастровых работ; в случае выявления ошибок, неточностей и/или несоответствия результатов выполненных кадастровых работ законодательству Российской Федерации и/или Проекту и/или условиям настоящего Договора, в том числе, по замечаниям государственных органов и/или организаций, Подрядчик уплачивает

Заказчику

0,01 % (ноль целых, одну сотую процента) от цены Договора, установленной пунктом 3.1 Договора, за каждый день просрочки исполнения обязательств;



- за непредоставление Заказчику отчетности согласно п. 7.34 Договора – 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый день просрочки.

14.3. Суммы неустоек уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон (раздел 21 настоящего Договора), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления соответствующего требования Заказчиком.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 14.2 Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 14.2 Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

14.4. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

14.5. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

14.6. В случае нарушения Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, удержанных Заказчиком из причитающихся Подрядчику выплат по гарантийным обязательствам по Договору (за счет денежных средств Гарантийной суммы) в порядке, предусмотренном Регламентом исполнения гарантийных обязательств (Приложение № 8 к Договору), или денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии на гарантийные обязательства, предоставленной в соответствии с п.1.5 Договора.

14.7. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии на основании пунктов 1.2 – 1.2.2 Договора.

## **15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР**

15.1. Внесение изменений в Договор производится в порядке и случаях, предусмотренных Договором и законодательством РФ.

15.2. Особенности внесения изменений в Перечень нормативно-технической документации (Приложение № 4 к Договору):

15.2.1. В случае внесения изменений в Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ (Приложение № 4 к Договору), в том числе в случае дополнения его Положениями (Регламентами) Заказчика, Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору.

15.2.2. В случае уклонения Подрядчика от подписания Дополнительного соглашения, предусмотренного п. 15.2.1. Договора, Заказчик имеет право внести изменения в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления об одностороннем изменении Перечня нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ.

15.2.3. Уведомление Заказчика об одностороннем изменении Перечня нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ, вступает в силу с момента его получения Подрядчиком. В случае, если такое уведомление не было получено Подрядчиком в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его направления Заказчиком Подрядчику, датой получения уведомления Подрядчиком считается 10 день со дня направления Подрядчику такого уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре.

15.2.4. В случае направления Подрядчику Уведомления в соответствии с п. 15.2.2. и п. 15.2.3. о дополнении Перечня нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ Положениями (Регламентами), Подрядчику вместе с Уведомлением также направляются копии вышеуказанных документов.

## 16. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. Расторжение Договора возможно по основаниям, предусмотренным Договором, законодательством Российской Федерации.

16.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, по решению суда и путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора в соответствии с пунктом 16.3. Договора.

16.3. Основания и порядок одностороннего внесудебного отказа от исполнения (расторжения) Договора:

16.3.1. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке) в следующих случаях:

- Подрядчик самовольно покинул Объект или иным образом прямо продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;

- задержки (нарушения срока) Подрядчиком начала или окончания выполнения работ, предусмотренных Договором более чем на тридцать календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- нарушения более чем на тридцать календарных дней сроков выполнения работ за отчетный период (этап работ), установленный Договором;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по представлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии (банковских гарантий), представление которой (которых) является обязательным согласно Договору;

- не подтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче Подрядчику банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору;

- подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

- принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика;

- принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика из ЕГРЮЛ;

- приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- прекращения действия свидетельства о допуске Подрядчика к работам, осуществляемым согласно Договору;

- прекращения членства Подрядчика в саморегулируемой организации;

- приостановления операций по счетам Подрядчика;

- необеспечения Подрядчиком требуемого качества работ и содержания Объекта, когда факт нарушения оформлен соответствующими документами, которыми являются: двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству работ либо два и более предписаний Заказчика и/или представителей Заказчика и/или Инженерной организации, выданные в порядке, предусмотренном Договором и не исполненные Подрядчиком в установленные предписанием сроки, либо два предписания соответствующих органов в области строительного надзора, не исполненные в установленные предписанием сроки. Факт неисполнения предписаний фиксируется актом подписанным представителями Заказчика и Инженерной организации;

- существенного нарушения Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий в соответствии с п. 7.32 Договора. Под существенным нарушением понимается уклонение Подрядчика от применения инновационной технологии в течение 2 (двух) месяцев с момента выявления Заказчиком нарушения соответствующего обязательства;

- если в течение срока действия Договора к Подрядчику были применены меры ответственности (санкции) не менее 3-х раз за нарушение любых сроков выполнения работ по Договору;

- непредоставления документов в соответствии с п. 19.4. Договора, непредоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;
- если Подрядчик осуществил одновременную передачу прав и обязанностей по Договору (передачу Договора) другому лицу;
- если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 19.6 Договора;
- неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 7.31 Договора.

16.3.1.1. Заказчик направляет письменное уведомление об отказе от исполнения Договора Подрядчику в письменном виде согласно п. 16.4 Договора. По решению Заказчика Стороны оформляют Акт о приостановлении строительства по форме № КС-17. Формируется комиссия из представителей Заказчика и Подрядчика, которая определяет состояние и степень готовности элементов Объекта; выявляет факты необоснованного завышения (занижения) стоимости выполненных работ; выявляет переданное в монтаж, но не установленное к моменту приостановления работ оборудование. Результатами работы комиссии являются акты и инвентаризационные описи, которые передаются Подрядчику и Заказчику.

16.3.2. С момента расторжения договора Подрядчик обязан:

- немедленно прекратить все работы, за исключением тех, которые в соответствии с указанием Заказчика необходимы для обеспечения защиты жизни работников или имущества или обеспечения сохранности Объекта. Работы, которые Подрядчик должен прекратить в соответствии с настоящим пунктом, выполненные после расторжения Договора, не принимаются Заказчиком, и Заказчик не возмещает никакие расходы и (или) убытки Подрядчика, связанные с выполнением таких работ;

- не позднее, чем в день расторжения Договора, освободить строительную площадку от строительной техники, материалов, оборудования, временных сооружений, принадлежащих Подрядчику и субподрядчикам, а также строительного мусора (отходов), образовавшегося при выполнении работ и передать строительную площадку по акту передачи Заказчику. В случае неподписания Сторонами указанного акта передачи, строительная площадка и Объект считаются перешедшими во владение Заказчика в день, следующий за днем прекращения Договора, при этом Заказчик не несет ответственности за сохранность принадлежащего Подрядчику и его субподрядчикам имущества, оставленного на территории строительной площадки;

- немедленно передать по акту приема-передачи всю техническую документацию по работам, оборудованию и материалам, включая проектную, исполнительную и эксплуатационную документацию, а также любую документацию, полученную от Заказчика в процессе исполнения Договора или разработанную Подрядчиком или для него, за счет средств Заказчика.

Кроме того, Подрядчик обязан представить Заказчику Отчет об использовании за период действия Договора приобретенных за счет средств Заказчика материалов и Акт сверки взаиморасчетов.

16.3.3. После расторжения Договора Заказчик вправе завершить строительство Объекта с привлечением в установленном законом и внутренними документами Заказчика порядке любых других подрядчиков. Заказчик и привлекаемые им подрядчики вправе использовать любое оборудование, материалы, приобретенные на средства, выплаченные по Договору Подрядчику, и проектную и иную документацию, разработанную Подрядчиком или для него в рамках Договора.

Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные им до расторжения Договора работы, принятые Заказчиком, без возмещения убытков, связанных с расторжением Договора, за вычетом Гарантийной суммы, удерживаемой с Подрядчика в соответствии с условиями Договора в порядке, предусмотренном Регламентом исполнения гарантийных обязательств, и непогашенной части аванса (при наличии). Если общая сумма, которая причитается Заказчику, превышает сумму какого-либо платежа, который причитается Подрядчику, разница

представляет собой долг, который выплачивается Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения Договора.

16.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента, указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Подрядчику, либо если уведомление поступило в почтовое отделение Подрядчика, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Подрядчик не ознакомился с ним – с момента, указанного Заказчиком в уведомлении.

16.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору (расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

16.6. При наличии оснований для одностороннего расторжения договора, установленных пунктом 16.3.1 Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Подрядчику аванса за вычетом стоимости фактически выполненных Подрядчиком и принятых, но не оплаченных Заказчиком работ (сумма непогашенного аванса). Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без расторжения Договора.

## **17. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ И СТРАХОВАНИЕ РИСКОВ**

17.1. До выдачи уполномоченным органом исполнительной власти разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик. Подписание Заказчиком форм № КС-2 и (или) форм № КС-3 не освобождает Подрядчика от риска случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ.

17.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого для исполнения Договора имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

17.3. Подрядчик вправе за свой счет обеспечивать страхование рисков случайной гибели (утраты), недостачи или повреждения результатов выполненных работ по Объекту, материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Договора имущества, а также гражданской ответственности путем заключения договора страхования со страховой организацией.

## **18. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

18.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены ч. 3 ст. 401 Гражданского кодекса РФ, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение Договора.

18.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 2-х дневный срок. Далее Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения строительства Объекта и в случае необходимости заключить дополнительное соглашение с указанием порядка ведения работ, в том числе изменения сроков окончания отдельных видов работ, без изменения даты окончания работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

## 19. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

19.1. Споры, связанные с исполнением, расторжением, прекращением, действительностью Договора и иные споры, связанные с Договором, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

19.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из Сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы на независимую экспертизу несет Сторона, требовавшая проведение такой экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению Сторон, расходы несут обе Стороны поровну.

19.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по Договору третьим лицам, не иначе как с письменного согласия обеих Сторон. Подрядчик не вправе публиковать рекламу, касающуюся Объекта, в средствах массовой информации (СМИ) и в сети Интернет без письменного согласия Заказчика.

19.4. Подрядчик гарантирует, что Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить, Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

19.5. Одновременная передача Подрядчиком всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается.

19.6. Подрядчик вправе уступить отдельные права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

19.7. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по нему, включая исполнение гарантийных обязательств.

19.8. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная компания «Российские автомобильные дороги» вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

19.9. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;

- в момент доставки адресату или (в зависимости от того, что произойдет раньше) по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;

- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

## 20. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

20.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к Договору, преимущественную силу имеет текст Договора.

20.2. Приложения к Договору, указаны в нижеследующей таблице:

№	Наименование приложения
1	Ведомость объемов и стоимости работ
2	Календарный график выполнения работ
3	График выплат гарантийных сумм
4	Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ
5	Форма акта передачи строительной площадки для выполнения работ
6	Перечень исполнительной документации
7	Форма гарантийного паспорта
8	Регламент исполнения гарантийных обязательств
9	Форма акта освидетельствования геодезической разбивочной основы Объекта
10	Перечень документов, передаваемых Подрядчиком Заказчику для ввода законченного строительством Объекта
11а	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивным элементам
11б	Форма акта о завершении действия всех гарантийных обязательств по Объекту
12	Перечень ответственных конструкций, подлежащих промежуточной приемке с составлением акта промежуточной приемки (акта скрытых работ)
13	Форма предписания об устранении замечаний
14	Форма предписания о приостановке работ
15	Регламент действий при перерывах транзитного дорожного движения на объекте
16	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию
16.1	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса
16.2	Форма банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств
17 А	Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ до проведения строительно-монтажных работ по Объекту
17 Б	Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ после проведения строительно-монтажных работ и до ввода Объекта в эксплуатацию
18	Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий
19	Форма реестра освидетельствованных работ
20	Форма справки о распределении денежных средств по видам работ
21	Форма справки о фактическом и ожидаемом выполнении работ, а также о фактической и ожидаемой оплате по Договору
22	Форма Акта приема-передачи проектной документации

## 21. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

Государственная компания «Российские автомобильные дороги»

### ПОДРЯДЧИК:

Юридический адрес: 127006, г. Москва,  
Страстной бульвар, дом 9.

Фактический адрес: 127006, г. Москва,  
Страстной бульвар, дом 9.

ИНН 7717151380; КПП 770701001

Номер счета: 40501810400001001901 в  
Операционном департаменте Банка России  
г. Москва 701

БИК: 044501002

Платательщик: Межрегиональное  
операционное УФК (Государственная  
компания «Российские автомобильные  
дороги»

л/с 41956555550)

ОКПО 94158138;

ОКАТО 45286580000

Договор составлен в \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 22. ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.





**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

№ п/ п	Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ (всего)	Стоимость работ, руб.	2017 год			2018 год				
					I кварталный период			... кварталный период			...	
					С даты заключения договора по 20.09.17	С 21.09.17 по 20.10.17	...	...	...	С 21.07.18 по 15.08.18	С 16.08.1 8 по 31.08.1 8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Подготовительные работы											
2	Переустройство сетей связи ОАО «Ростелеком»											
3	Система электроснабжения											
4	Переустройство воздушной линии 10 кВ											
5	Электроосвещение и электроснабжение пешеходного перехода											
6	Устройство опор											
7	Пролетные строения											
8	Лестничные сходы и навесы											
9	Обустройство дороги											
	ИТОГО с НДС 18%											
	Разработка рабочей документации с НДС											
	Комплекс земельно-кадастровых работ с НДС											
	Непредвиденные работы с НДС											
	Временные здания и сооружения с НДС											
	ВСЕГО											
	Резервная сумма для обеспечения гарантийных обязательств 5%											

Подготовка документов и сдача объекта в эксплуатацию

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/  
\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/  
\_\_\_\_\_ /ФИО/

### График возврата резервных сумм

руб.

№ п/п	Наименование	Резервная сумма для обеспечения гарантийных обязательств 5%	Возврат гарантийных сумм по гарантийным обязательствам *)						
			....	....	....	....	....	....	....
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Покрытие прохожей части, включая лестничные сходы и пандусы								
2	Композитные перильные ограждения								
3	Деформационные швы								
4	Балки пролетных строений								
5	Железобетонные конструкции								
6	Внешние поверхности металлических, железобетонных и деревянных конструкций								
	ИТОГО								

\*) На конструктивные элементы в соответствии с гарантийным паспортом

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор»**

<b>№</b>	<b>Обозначение нормативного документа</b>	<b>Название нормативного документа</b>
1.	2.	3.
...	.....	.....
...	.....	.....

*(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**А К Т №**  
**передачи строительной площадки для производства работ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, именуемые (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, \_\_\_\_\_, именуемые (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «Заказчик» передает «Подрядчику» до начала выполнения работ строительную площадку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ для выполнения работ по строительству, с возложением на него обязанностей за безопасность дорожного движения в соответствии с Договором.

Приложения:

1. Решение об отводе земли
2. План трассы с обустройством
3. Закрепление границ отвода трассы.
4. Ведомость реперов и знаков закрепления объекта

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

**Эксплуатационная  
Организация:**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

### **Перечень исполнительной документации**

1. Перечень организаций, участвовавших в работах, с указанием видов выполненных ими работ, реквизитов, допусков на право их выполнения и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ.

2. Опись комплектов рабочих чертежей на строительство к приемке автомобильных дорог и расположенных на них искусственных дорожных сооружений (пусковых комплексов), разработанных проектными организациями, с указанием соответствия выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, согласованным с проектной организацией и сделанными лицами, ответственными за работы (если эти комплекты рабочих чертежей являются исполнительной документацией). Исполнительный план и продольный профиль.

3. Общие журналы работ и авторского надзора, материалы обследований и проверок, проведенных органами государственного и ведомственного надзоров, документы подтверждающие устранение нарушений и замечаний.

4. Акт приемки геодезической разбивочной основы для строительства.

5. Акт промежуточной приемки работ по разбивке осей основания сооружения.

6. Акт освидетельствования и приемки котлована.

7. Журнал погружения свай.

8. Сводная ведомость погружения свай.

9. Акт испытания сваи динамической нагрузкой.

10. Журнал бурения скважин, разбуривания уширений в основании скважин или оболочек.

11. Сводная ведомость пробуренных скважин и уширений.

12. Сводная ведомость заполненных бетоном скважин, уширения и оболочек.

13. Акт освидетельствования и приемки полости пробуренной скважины для бетонирования столба, скважин в основании оболочек, уширения.

14. Акт приемки смонтированных сборных бетонных, железобетонных и стальных конструкций.

15. Акт освидетельствования и приемки установленной опалубки и установленной арматуры монолитной конструкции.

16. Акт освидетельствования и приемки конструкций выполненных из монолитного железобетона (бетона).

17. Журнал бетонных работ.

18. Журнал ухода за бетоном.

19. Акт освидетельствования и промежуточной (окончательной) приемки гидроизоляции.

20. Акт промежуточного освидетельствования работ по засыпке устоев мостов.

21. Акт освидетельствования скрытых работ.

22. Акт промежуточной приемки ответственных конструкций.

23. Журнал сварочных работ

24. Журнал монтажных работ

25. Данные о текущих и периодических испытаниях бетонных образцов.

26. Сертификаты, технические паспорта, журналы лабораторных испытаний и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при

выполнении работ, акты лабораторных испытаний.

27. Акты индивидуального опробования и испытания смонтированного оборудования.
28. Исполнительный чертеж фасада и поперечников искусственного сооружения.
29. Гарантийный паспорт.
30. Акт рабочей комиссии с ведомостью недоделок и отметками об их устранении.
31. Гарантийный паспорт.
32. Отчет о диагностике законченного строительством искусственного дорожного сооружения.
33. Паспорт искусственного сооружения.
34. Ведомость выполненных работ по строительству Объекта (Сводная ведомость объемов работ).
35. Ведомость выявленных дефектов со сроками их устранения.
36. Ситуационная схема автомобильной дороги с нанесенными на ней искусственными дорожными сооружениями.
37. Акт рабочей комиссии о готовности к приемке объекта.
38. Технический паспорт объекта, зарегистрированный в органах технической инвентаризации.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

Приложение №7  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**(ОБРАЗЕЦ)**  
**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**  
**(АВТОДОР)**

---

***ГАРАНТИЙНЫЙ ПАСПОРТ***  
**на законченное строительством искусственное дорожное сооружение**  
**« \_\_\_\_\_ »**

**20\_\_ год.**

(полное наименование генеральной подрядной организации, юридический адрес, ИНН)

---

(№ Договора, на основании которого данная организация выполняла работы)

Законченный строительством:

---

(полное наименование объекта, адрес пускового комплекса, наименование автомобильной дороги)

Введен в эксплуатацию:

---

(дата приемки, число, месяц, год)

Работы выполнены по проекту, разработанному \_\_\_\_\_

---

(полное наименование генеральной проектной организации, юридический адрес, ИНН)

Инженерное сопровождение проекта \_\_\_\_\_

---

(полное наименование организации, осуществляющей инженерное сопровождение,  
юридический адрес, ИНН)

**ХАРАКТЕРИСТИКА  
введенного в эксплуатацию объекта**

Полная длина перехода, м	
Длина пролетного строения, м	
Длина пандусов / лестничных сходов, м	
Подмостовой габарит, м (под каждым из направлений пересекаемого препятствия)	
Высота прохода, м	
Габарит по ширине (пролетное строение, пандусы, лестницы), м	
Расчетные нагрузки	
Продольная схема	
Уклоны:	
- продольный, ‰	
- поперечный, ‰	
Тип опор	
Тип и материал пролетных строений	
Тип деформационных швов	
Перила (тип, высота), м	
Вид покрытия	
Тип остекления	



Количество пролетов лестничных сходов / пандусов	
Площадь перехода, м <sup>2</sup> в том числе площадь основного пролета, м <sup>2</sup>	
Дорожные знаки, шт	

#### ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

по покрытию прохожей части, включая лестничные сходы и пандусы	4 года
по балкам пролетных строений	13 лет
по железобетонным конструкциям	13 лет
12. по внешним поверхностям металлических, железобетонных и деревянных конструкций	7 лет

(полное наименование генеральной подрядной организации)

принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков.

В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов искусственного дорожного сооружения в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот элемент или часть сооружения устанавливается вновь в соответствии с Договором с момента (даты) завершения работ по устранению дефекта, оформляемый соответствующим актом. Продолжительность выполнения работ по устранению выявленных дефектов не засчитывается в гарантийный срок.

Подрядчик несет имущественную ответственность за качество и объем выполненных работ, сроки, оговоренные Договором и настоящим Гарантийным паспортом.

\_\_\_\_\_  
(Руководитель генеральной подрядной организации)

\_\_\_\_\_  
Подпись (Фамилия И.О.)

МП

Гарантийный паспорт выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, осуществляющей эксплуатацию объекта,  
юридический адрес, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(№ договора, на основании которого организация осуществляет  
эксплуатацию объекта)

которое обязуется своевременно и в полном объеме выполнять работы по содержанию  
принятого в эксплуатацию \_\_\_\_\_

---

---

(наименование объекта, адрес пускового комплекса, наименование автомобильной дороги)

а также зданий и сооружений дорожно-эксплуатационной службы.

---

(Руководитель эксплуатирующей организации)

МП \_\_\_\_\_

Подпись (Фамилия И.О.)

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

## РЕГЛАМЕНТ исполнения гарантийных обязательств

### 1. Общие положения

1.1. В целях настоящего Регламента исполнения гарантийных обязательств используются следующие основные понятия:

**Объект** – участок автомобильной дороги Государственной компании, определенный п.1.1. Договора, включающий в себя: земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги; расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы); дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью; защитные дорожные сооружения; искусственные дорожные сооружения; производственные объекты; элементы обустройства автомобильных дорог, - на котором ведутся либо завершены работы по строительству. В целях настоящего Регламента, в понятие Объекта входят все работы по строительству Объекта, выполненные подрядной организацией в соответствии с Договором.

**Подрядная организация (Подрядчик)** – лицо, осуществляющее строительство Объекта в соответствии с утвержденной проектной и рабочей документацией, действующими нормативными документами и договором, заключенным в установленном порядке с Государственной компанией (Заказчик).

**Гарантийные обязательства по строительству Объекта** – обязательства Подрядчика перед Заказчиком по своевременному устранению дефектов на Объекте в период действия гарантийных сроков по строительству Объекта, установленных договором.

**Гарантийная сумма** – сумма денежных средств, находящаяся в распоряжении Заказчика, формируемая из удерживаемых Заказчиком с Подрядчика денежных средств (гарантийные удержания) и выплачиваемая Подрядчику в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в несколько этапов. Первая половина гарантийной суммы выплачивается Подрядчику после ввода Объекта в эксплуатацию. Вторая половина выплачивается Подрядчику в период действия гарантийных обязательств по строительству Объекта, в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложение №1 к настоящему Регламенту). В случае предоставления Банковской гарантии гарантийных обязательств Заказчик производит возврат части второй половины Гарантийной суммы, соответствующей размеру Банковской гарантии гарантийных обязательств, в течение 6 (шести) месяцев с момента ее предоставления.

**Годовая часть гарантийной суммы** – доля второй половины гарантийной суммы, выплачиваемая ежегодно Подрядчику в соответствии с условиями настоящего Регламента и определяемая в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложением №1 к настоящему Регламенту).

**Гарантийные удержания** – денежные средства, удерживаемые Заказчиком с Подрядчика при осуществлении очередного платежа, причитающегося Подрядчику за выполненные работы по строительству Объекта в соответствии с договором. Сумма всех Гарантийных удержаний, удержанных Заказчиком с Подрядчика в соответствии с условиями договора, составляет Гарантийную сумму.

**Банковская гарантия гарантийных обязательств** – безотзывная банковская гарантия, предоставляемая Подрядчиком на основании п. 1.6. Договора и раздела 4 настоящего Регламента.

## **2. Порядок формирования гарантийной суммы**

2.1. Гарантийная сумма формируется в процессе оплаты Заказчиком выполненных подрядной организацией работ по строительству Объекта в соответствии с условиями договора и до его завершения путем осуществления гарантийных удержаний.

2.2. Гарантийные удержания составляют десять процентов от итоговой суммы по формам № КС-2 (включая НДС 18%), оформляемым за выполненные и принятые работы по строительству Объекта.

## **3. Порядок выплаты (возврата) гарантийной суммы**

3.1. Выплата (возврат) гарантийной суммы Подрядчику осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

3.1.1. 50% (пятьдесят процентов) гарантийной суммы выплачивается Подрядчику на основании счета, выставленного Подрядчиком после ввода Объекта в эксплуатацию.

3.1.2. Оставшаяся часть Гарантийной суммы (годовые части гарантийной суммы) за вычетом средств, израсходованных Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Регламента, выплачиваются Подрядчику ежегодно, начиная с года, следующего за годом ввода Объекта в эксплуатацию, в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложение №1 к настоящему Регламенту) и на основании счета, выставленного Подрядчиком в декабре соответствующего года.

3.2. Часть Гарантийной суммы выплачивается Подрядчику в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента выставления Подрядчиком счета на оплату части Гарантийной суммы при соблюдении сроков, установленных п. 3.1.1, п. 3.1.2 настоящего Регламента, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в счете, за вычетом средств, израсходованных Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Регламента в период Гарантийного срока и (или) зачтенных на основании п. 3.5 настоящего Регламента сумм убытков и (или) неустоек.

3.3. Выставленный Подрядчиком счет на оплату части Гарантийной суммы ранее даты, установленной в п. 3.1.1, 3.1.2 Регламента, Заказчиком не рассматривается и не является основанием для выплаты части Гарантийной суммы.

3.4. Заказчик не несет ответственности за невыплату или несвоевременную выплату части Гарантийной суммы в случае невыставления или несвоевременного выставления Подрядчиком счета на оплату части Гарантийной суммы. Проценты на Гарантийную сумму не начисляются.

3.5. Заказчик вправе зачесть сумму убытков, причиненных Заказчику Подрядчиком, а также удержать неустойку из Гарантийной суммы, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление о зачёте сумм убытков и (или) неустойки.

3.6. При наступлении сроков, установленных в п. 3.1.1, 3.1.2 Регламента, Заказчик вправе выплатить часть Гарантийной суммы в отсутствие счета на оплату части Гарантийной суммы.

3.7. В случае предоставления Банковской гарантии гарантийных обязательств Заказчик производит возврат части второй половины Гарантийной суммы, соответствующей размеру Банковской гарантии гарантийных обязательств, в срок, определенный Дополнительным соглашением Сторон, путем перечисления данной суммы на счет Подрядчика, указанный в Договоре.

## **4. Банковская гарантия гарантийных обязательств**

4.1. Вместо обеспечения исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств с помощью гарантийных удержаний Подрядчик вправе, после ввода Объекта в эксплуатацию в порядке, предусмотренном Договором, предоставить Заказчику безотзывную банковскую гарантию на срок действия гарантийных обязательств, обеспечивающую исполнение гарантийных обязательств по Договору (Банковскую гарантию гарантийных обязательств).

4.2. Размер Банковской гарантии гарантийных обязательств определяется как размер второй половины Гарантийной суммы, не возвращенной Подрядчику на момент предоставления Банковской гарантии гарантийных обязательств. В течение гарантийного периода осуществляется

амортизация (снижение размера) Банковской гарантии гарантийных обязательств. Подрядчик вправе:

4.2.1. предоставить Банковскую гарантию гарантийных обязательств на весь гарантийный период, предусматривающую ее амортизацию в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложение №1 к настоящему Регламенту), определяющим снижение размера Гарантийной суммы, остающейся в распоряжении Заказчика, в течение гарантийного периода; либо

4.2.2. осуществлять амортизацию Банковской гарантии гарантийных обязательств путем последовательного предоставления нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода.

4.2.3. предоставить Банковскую гарантию гарантийных обязательств, не предусматривающую ее амортизацию, на весь гарантийный период. 4.3. В случае последовательного предоставления нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода:

4.3.1. первоначальная банковская гарантия предоставляется в размере, указанном в п. 4.2. настоящего Регламента. Размер и количество последующих банковских гарантий определяется в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложение №1 к настоящему Регламенту), определяющим снижение размера Гарантийной суммы, остающейся в распоряжении Заказчика, в течение гарантийного периода;

4.3.2. периоды действия первоначальной банковской гарантии и последующих банковских гарантий определяются в соответствии со сроками возврата второй половины Гарантийной суммы, установленными Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложение №1 к настоящему Регламенту);

4.3.3. каждая последующая банковская гарантия должна быть предоставлена не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия предыдущей банковской гарантии на соответствующий период гарантийного срока;

4.3.4. за непредоставление каждой последующей банковской гарантии в указанном выше размере и(или) в указанный выше срок Подрядчик, по требованию Заказчика, уплачивает штраф в сумме, равной размеру банковской гарантии, подлежащей предоставлению.

4.4. Форма Банковской гарантии гарантийных обязательств и требования к выдающему ее банку определяются в соответствии с п. 1.6. Договора.

4.5. Все затраты, связанные с получением Банковской гарантии гарантийных обязательств, несет Подрядчик.

4.6. При обнаружении Заказчиком дефектов в работах, конструктивных элементах Объекта в течение срока действия банковской гарантии гарантийных обязательств, и соответствующем продлении гарантийных сроков в порядке, указанном в п. 5.6 настоящего Регламента Подрядчик обязан:

4.6.1. при предоставлении Банковской гарантии гарантийных обязательств на весь гарантийный период в соответствии с п. 4.2.1 или 4.2.3 настоящего Регламента не позднее 30 (тридцати) календарных дней до окончания срока действия банковской гарантии предоставить Заказчику новую банковскую гарантию на сумму предыдущей банковской гарантии, срок действия которой заканчивается, на период продления гарантийного срока, или

4.6.2. при последовательном предоставлении нескольких банковских гарантий в течение гарантийного периода в соответствии с п. 4.2.2 настоящего Регламента не позднее 30 (тридцати) календарных дней до окончания срока действия последней банковской гарантии предоставить Заказчику новую банковскую гарантию на сумму последней банковской гарантии, срок действия которой заканчивается, на период продления гарантийного срока.

## **5. Порядок исполнения гарантийных обязательств по строительству Объекта**

5.1. Начало исчисления гарантийных сроков по строительству Объекта в целом и по отдельным его конструктивным элементам наступает с даты ввода Объекта в эксплуатацию и

подписания Сторонами Гарантийных паспортов на Объект, формы которых приведены в Приложении № 6.1. и Приложении № 6.2. к Договору

5.2. Досрочное прекращение Договора не является основанием для прекращения гарантийных обязательств в отношении фактически выполненных Подрядчиком работ. Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполненных до прекращения Договора с Заказчиком. Гарантийные сроки при этом исчисляются с момента досрочного прекращения Договора.

5.3. С начала исчисления гарантийных сроков по строительству Объекта Подрядчик принимает на себя обязательства устранять дефекты, возникшие в течение гарантийных сроков по строительству Объекта, постоянно наблюдать за состоянием Объекта в целом, и обеспечивать его нормативное состояние.

5.4. Для оценки состояния Объекта в период гарантийных сроков по строительству Объекта от Заказчика, Подрядчика и эксплуатирующей организации назначаются ответственные уполномоченные лица (далее – Ответственные лица), которые постоянно проводят мониторинг транспортно-эксплуатационного состояния Объекта, с целью недопущения его несоответствия нормативному состоянию и своевременного устранения возникающих дефектов. Для проведения работ по оценке состояния Объекта в период гарантийных сроков по строительству Объекта Заказчик вправе ежегодно привлекать Инженерную (специализирующуюся на выполнении работ по диагностике) организацию.

5.5. В случае выявления Инженерной организацией или Ответственными лицами дефектов или несоответствий, Заказчик организует комиссионный осмотр гарантийного участка с обязательным составлением акта осмотра, фиксирующего выявленные дефекты и подписанием его всеми членами комиссии (с приложением фотоматериалов). В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Инженерной организации, Подрядчика, эксплуатационной организации, а также, при необходимости, возможно привлечение представителей проектной организации, ГИБДД и др. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссии, в акте осмотра делается соответствующая запись.

5.6. В результате подписания акта осмотра, Подрядчику выписывается предписание с обозначением сроков устранения выявленных дефектов (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597-93). Срок приостановки гарантийных обязательств по строительству Объекта исчисляется с даты подписания акта осмотра участка автомобильной дороги, до полного устранения выявленных дефектов. При этом гарантийные обязательства Подрядчика на соответствующие конструктивные элементы Объекта продлеваются на этот срок.

5.7. Для устранения выявленных дефектов, Подрядчик вправе привлекать субподрядную организацию, которая соответствует требованиям Заказчика.

5.8. Подрядчик за свой счет осуществляет устранение дефектов в сроки, указанные в соответствующем предписании, в том числе путем привлечения им субподрядной организации. По результатам устранения выявленных дефектов, Подрядчик направляет Заказчику уведомление об исполнении предписания.

5.9. При невыполнении предписания Подрядчиком, Заказчик имеет право в течение месяца приступить к выполнению необходимых работ по приведению в нормативное состояние гарантийного участка автомобильной дороги за счет средств Гарантийной суммы. настоящего Регламента. Для этого Заказчик, предварительно уведомив Подрядчика привлекает для выполнения таких работ эксплуатирующую организацию, или любую другую организацию, при условии ее соответствия требованиям Заказчика.

5.10. В случае привлечения Заказчиком эксплуатирующей организации, стоимость работ по приведению Объекта в нормативное состояние определяется по аналогии со стоимостью подобных работ, предусмотренной договором между эксплуатирующей организацией и Заказчиком. В случае отсутствия аналогичных работ в договоре Заказчика с эксплуатирующей либо другой организации, стоимость таких работ определяется на основании соответствующей технической, финансовой и бухгалтерской документации. Оплата работ эксплуатирующей либо другой организации по приведению Объекта в нормативное состояние осуществляется Заказчиком за счет средств гарантийной суммы.

5.11. После истечения сроков гарантийных обязательств по строительству Объекта на все конструктивные элементы и элементы обустройства и выполнении всех обязательств Подрядчика по устранению дефектов составляется Акт об исполнении гарантийных обязательств по строительству Объекта между Заказчиком, Подрядчиком и эксплуатационной организацией.

5.12. Дата подписания Акта об исполнении гарантийных обязательств по строительству Объекта Заказчиком, Подрядчиком и эксплуатационной организацией является датой исполнения всех обязательств по Договору. Остаток средств Гарантийной суммы выплачивается Заказчиком Подрядчику в течение 20 дней с даты подписания Акта об исполнении гарантийных обязательств по строительству Объекта.

## **6. Порядок выплаты гарантийной суммы в случае прекращения Договора до ввода Объекта в эксплуатацию**

6.1. Прекращение Договора до ввода Объекта в эксплуатацию не является основанием для досрочного возврата Гарантийной суммы, сформированной в период действия Договора.

6.2. В случае прекращения Договора до ввода Объекта в эксплуатацию для Подрядчика применяется порядок выплаты Гарантийной суммы, установленный в разделе 3 настоящего Регламента, с учетом особенностей, установленных в п. 6.3 настоящего Регламента.

6.3 В случае, указанном в п. 6.1 настоящего Регламента, 50% (пятьдесят процентов) гарантийной суммы за вычетом средств, израсходованных Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Регламента, выплачивается Подрядчику на основании выставленного им счета в месячный срок после ввода Объекта в эксплуатацию иным лицом (новым подрядчиком), либо по истечении двух лет с момента досрочного прекращения Договора в зависимости от того, какое из событий наступит раньше. Остаток гарантийной суммы (годовые части гарантийной суммы) за вычетом средств, израсходованных Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Регламента, выплачиваются Подрядчику на основании выставленного им счета ежегодно в соответствии с Графиком выплаты гарантийной суммы (Приложением №3 к настоящему договору).

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

к Договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
**ФОРМА**

**АКТ  
освидетельствования геодезической разбивочной основы  
объекта строительства**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Объект капитального строительства \_\_\_\_\_

*(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)*

Застройщик или заказчик \_\_\_\_\_

*(наименование, номер и дата выдачи свидетельства*

*о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс – для  
юридических лиц*

*фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для  
физических лиц)*

Лицо, осуществляющее строительство \_\_\_\_\_

*(наименование, номер и дата выдачи свидетельства*

*о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс – для  
юридических лиц;*

*фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для  
физических лиц)*

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации \_\_\_\_\_

*(наименование, номер и дата выдачи свидетельства*

*о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс – для  
юридических лиц;*

*фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для  
физических лиц)*



Лицо, осуществляющее строительство, выполнившее работы по созданию геодезической разбивочной основы

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс – для юридических лиц;

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс – для физических лиц)

Представитель застройщика или заказчика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительный контроль

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство и выполнившего работы по созданию геодезической разбивочной основы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Рассмотрели представленную документацию на геодезическую разбивочную основу для строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта строительства)

и произвели осмотр закрепленных на местности знаков этой основы.

1. Предъявленные к освидетельствованию знаки геодезической разбивочной основы для строительства, их координаты, отметки, места установки и способы закрепления соответствуют требованиям проектной документации, а также техническим регламентам (нормам и правилам), иным нормативным правовым актам

\_\_\_\_\_  
(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

\_\_\_\_\_  
сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации,

\_\_\_\_\_  
наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых актов)

и выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

2. Дополнительные сведения

3. Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Приложения: \_\_\_\_\_  
*(чертежи, схемы, ведомости и т.п.)*

Представитель застройщика или заказчика

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего строительство \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего строительный контроль

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

Представитель лица, осуществляющее строительство, выполнившее работы по созданию геодезической разбивочной основы

\_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, подпись)*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
*/должность/*

\_\_\_\_\_  
*/ФИО/*

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
*/должность/*

\_\_\_\_\_  
*/ФИО/*

## ПЕРЕЧЕНЬ

### документов, передаваемых Подрядчиком Заказчику для ввода законченного строительством Объекта

1. Документ, подтверждающий соответствие построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство.
2. Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного объекта капитального строительства проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком.
3. Документы, подтверждающие соответствие построенного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
4. Схема, отображающая расположение построенного объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и лицом, осуществляющим строительство и застройщиком или заказчиком.
5. Расчет фактической стоимости объекта.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Акт**

**о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивному элементу**  
( \_\_\_\_\_ )

**по объекту капитального строительства**

---

(наименование Объекта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, с одной стороны, \_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. и Гарантийного паспорта на введенный в эксплуатацию Объект \_\_\_\_\_ в связи с истечением срока гарантийных обязательств, принятых \_\_\_\_\_ Подрядчиком на \_\_\_\_\_

(указать конструктивные элементы)

Члены комиссии отмечают, что претензий к качеству выполненных работ по указанному конструктивному элементу не имеется.

Заказчик:

Подрядчик:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_/должность/

\_\_\_\_\_/должность/

\_\_\_\_\_/ФИО/

\_\_\_\_\_/ФИО/

**Акт**  
**о завершении действия всех гарантийных обязательств**  
**по объекту капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование Объекта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального закона от 17.07.2009 №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

\_\_\_\_\_ именуемое (ая) в дальнейшем «Эксплуатационная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, составили настоящий Акт о том, что на основании Договора № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. и Гарантийного паспорта на введенный в эксплуатацию Объект \_\_\_\_\_ в связи с истечением срока всех гарантийных обязательств, принятых Подрядчиком, что подтверждается:

\_\_\_\_\_ (указать Акты о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивным элементам)

Члены комиссии отмечают, что претензий к исполнению Подрядчиком гарантийных обязательств по Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ не имеется.

Заказчик:

Подрядчик:

Эксплуатационная  
Организация

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Перечень ответственных конструкций, подлежащих промежуточной приемке с составлением акта промежуточной приемки (акта скрытых работ)**

**1. ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ РАБОТЫ.**

1.1 Создание геодезической разбивочной основы (ГРО) с закреплением на местности опорной сети (основных точек трассы), основных и вспомогательных осей сооружений (сгущение ГРО).

1.2 Детальные разбивочные работы.

1.3 Периодический инструментальный контроль (не менее 2-х раз за строительный сезон - по прошествии весеннего и осенне-зимнего периодов) состояния знаков геодезической разбивочной основы

**2. ФУНДАМЕНТЫ.**

При устройстве опор на фундаменте мелкого заложения или с низким свайным ростверком при полной готовности котлована составляется акт.

При устройстве свайных работ и фундаментов составляются следующие документы:

- акт осмотра свай перед погружением;
- журнал свайных работ по форме № 4, обязательное приложение расчет отказа согласно п.5 СНиП 3.02.01-87;
- сводная ведомость погружения свай;
- исполнительные схемы свайных полей;
- акт о динамических испытаниях свай составляется в двух экземплярах в присутствии представителя Заказчика;
- паспорта на железобетонные конструкции.

2.1. При устройстве опор на фундаментах из буронабивных свай составляются следующие документы:

- журнал бурения скважин;
- сводная ведомость пробуренных скважин;
- сводная ведомость заполненных бетоном скважин, обязательное приложение схема буровых свай;
- акт освидетельствования и приемки полости скважины составляется непосредственно перед началом бетонирования в присутствии представителя Заказчика в двух экземплярах;
- материалы испытаний образцов из выбуренных кернов согласно п.5.13 СНиП 3.06.04-91;
- паспорта на армокаркасы;
- сертификаты на арматуру;
- паспорта на бетон.

**3. МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.**

При монтаже сборных конструкций опор, до их омоноличивания составляется акт в двух экземплярах в присутствии представителя Заказчика.

При монтаже сборных конструкций пролетных строений, опор-башен, лестничных маршей, пандусов, опорных частей, деформационных швов составляется акт в двух экземплярах в присутствии представителя Заказчика

Обязательное приложение:

- исполнительная схема смонтированных конструкций с указанием номера и даты выпуска согласно техническому паспорту конструкции;

- технические паспорта конструкций;

#### 4. АРМАТУРНЫЕ И ОПАЛУБОЧНЫЕ РАБОТЫ.

Составляется акт в присутствии представителя Заказчика в двух экземплярах, обязательные приложения:

- исполнительная схема опалубки;

- сертификат на арматуру;

#### 5. УХОД ЗА БЕТОНОМ.

Уход за бетоном должен осуществляться в соответствии со СНиП 3.06.04-91, в зимний период о приемке арматурных и опалубочных работ и соответствующие разрешения на бетонирование принимается на основании их соответствия регламенту на зимнее бетонирование, утвержденного в установленном порядке Заказчиком.

#### 6. ГОТОВЫЕ КОНСТРУКЦИИ ИЗ МОНОЛИТНОГО БЕТОНА.

Составляется акт в присутствии представителя Заказчика в 2-х экземплярах.

Обязательное приложение:

- паспорт на бетон;

- результаты испытаний бетонных образцов;

- журнал бетонных работ;

- журнал ухода за бетоном;

- исполнительная геодезическая схема;

- данные периодических испытаний бетонных образцов на морозостойкость и водонепроницаемость.

#### 7. ГИДРОИЗОЛЯЦИЯ.

Для конструкций соприкасающихся с грунтом, основной гидроизоляции мостового полотна в присутствии представителя Заказчика составляется акт в двух экземплярах и прикладывается сертификат на гидроизоляционный материал.

#### 8. ПРОЧЕЕ.

Кроме того, составляются акты на устройство деформационных и продольных швов (при работе по половинкам) в присутствии представителя Заказчика в двух экземплярах.

Готовая опора фиксируется актом в двух экземплярах в присутствии представителя Заказчика, обязательное приложение – исполнительная геодезическая схема подферменников.

Актом в двух экземплярах в присутствии представителя Заказчика оформляется устройство покрытия проходной части, остекления и освещения.

9. Устройство всех видов вспомогательных сооружений, фигурирующих в Договоре, оформляется актом в присутствии представителя Заказчика. Количество пришедших в негодность конструкции и материалов (после демонтажа) определяются по факту и оформляется на месте актом свободной формы.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»**

Страстной бульвар, дом 9, Москва, 127006, т. (495)784-68-80, факс (495) 784-68-04

**(Ф О Р М А) ПРЕДПИСАНИЕ**  
**об устранении замечаний**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Представитель Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_  
должность, ФИО представителя

\_\_\_\_\_  
Представителю подрядной организации

\_\_\_\_\_  
наименование организации, должность, ФИО  
представителя

При проведении осмотра Объекта \_\_\_\_\_ обнаружены  
следующие замечания:

\_\_\_\_\_  
На основании Договора на выполнение работ по строительству Объекта от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_ обязываю в срок до \_\_\_\_\_ устранить выявленные замечания.

Информацию об устранении выявленных недостатков представить в Государственную  
компанию «Российские автомобильные дороги» в срок до \_\_\_\_\_.

Предписание выдано: \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Предписание получено: \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Представитель Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_  
Представитель подрядной организации

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
/должность/

\_\_\_\_\_  
/должность/

\_\_\_\_\_  
/ФИО/

\_\_\_\_\_  
/ФИО/



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «РОССИЙСКИЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ»  
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ «АВТОДОР»)**

Страстной бульвар, дом 9, Москва, 127006, т. (495)784-68-80, факс (495) 784-68-04

**ПРЕДПИСАНИЕ  
О ПРИОСТАНОВКЕ РАБОТ**

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ год

(Наименование объекта, ПК, конструктивный элемент, вид выполняемых работ)

Наименование организации, выполняющей работы:

(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

Наименование организации - Заказчика:

**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**

председатель правления С.В. Кельбах

(полное название организации, Ф.И.О. руководителя)

**На основании полномочий Заказчика на вышеуказанном объекте строительства,**

**ОБЯЗЫВАЮ:**

Подрядчика – **приостановить производство работ** в связи с нарушением требований нормативных документов, проекта и технологических правил до устранения выявленных нарушений.

(указать вид нарушений или брака, дефекта и т.д.)

**Контроль за устранением нарушений возложить на:**

(указать Ф.И.О. и должность представителя Подрядчика)

**Об исправлении нарушений доложить: \_\_\_\_\_ в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года.**

**Выдал предписание:** \_\_\_\_\_  
(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

**Получил предписание:**

**От подрядчика:** \_\_\_\_\_  
(занимаемая должность, Ф.И.О., подпись)

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/должность/

\_\_\_\_\_/ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_/должность/

\_\_\_\_\_/ФИО/

## РЕГЛАМЕНТ

### действий при перерывах транзитного дорожного движения на Объекте.

1. Подрядчик обязан обеспечить эффективное управление транзитным дорожным движением в границах работ Объекта, установленных Проектом, в том числе, обязан:
  - обеспечивать безопасное, равномерное и бесперебойное транзитное дорожное движение, а также сводить к минимуму задержки дорожного движения на автомобильной дороге;
  - по возможности в кратчайшие сроки реагировать на аварии, чрезвычайные обстоятельства или иные происшествия на автомобильной дороге;
  - сводить к минимуму последствия аварий, чрезвычайных обстоятельств или иных происшествий на автомобильной дороге;
  - незамедлительно и эффективно действовать в случае аварий или чрезвычайных обстоятельств или иного происшествия, требующих временного закрытия участка автомобильной дороги или отдельных полос движения автомобильной дороги;
  - своевременно информировать пользователей автомобильной дороги об изменении организации дорожного движения, закрытии полос при проведении работ, возникновении заторов, аварий, чрезвычайных обстоятельства и иных происшествий на автомобильной дороге.
2. В случае если на автомобильной дороге происходит перерыв в движении транзитного транспорта, не предусмотренный проектной документацией и не согласованный в письменном виде с соответствующим подразделением ГИБДД МВД РФ, (аварии, чрезвычайные обстоятельства или иные происшествия на автомобильной дороге), Подрядчик должен незамедлительно принять следующие действия:
  - при угрозе жизни и здоровью людей сообщить о случившемся в соответствующие территориальные органы МЧС Российской Федерации и вызвать скорую медицинскую помощь;
  - предпринять все необходимые меры по ликвидации причин вызвавших перерыв в движении и оказать в случае необходимости первую медицинскую помощь пострадавшим;
  - незамедлительно уведомить о причинах вызвавших перерыв в движении должностное лицо, представляющее интересы Заказчика по Договору посредством телефонной и факсимильной связи; уведомление должно содержать информацию о причинах и степени тяжести последствий причин, вызвавших перерыв в движении и указать способ и срок их устранения собственными силами или с привлечением субподрядных организаций.
3. Заказчик в течение 3-х (трех) часов организует комиссионный осмотр с обязательным составлением Акта осмотра, фиксирующего причины перерыва в движении, сроки и примерную стоимость работ по их устранению.
4. Акт осмотра должен быть подписан всеми членами комиссии (с приложением фотоматериалов). В обязательном порядке в комиссионном осмотре участвуют представители Заказчика, Инженерной организации, Подрядчика, эксплуатационной организации, а так же, при необходимости, возможно привлечение представителей проектной организации, ГИБДД и др.
5. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссии, в Акте осмотра делается соответствующая запись.
6. При отсутствии у Подрядчика возможностей или его отказе выполнить работы по устранению причин перерыва в движении на автомобильной дороге собственными силами или

силами субподрядных организаций, Заказчиком привлекаются сторонние организации, которые в согласованные с Заказчиком сроки и за стоимость по согласованной смете приступают к выполнению работ. При необходимости разработки проектной документации Заказчиком привлекаются также представители проектной организации с заключением соответствующего договора.

7. При установленной и зафиксированной в Акте осмотра причины перерыва в движении на автомобильной дороге, вызванной действием или бездействием Подрядчика, оплата за выполнение работ привлеченными Заказчиком организациями осуществляется за счет средств, причитающихся к выплате Подрядчику или за счет первой половины удержаний произведенных Заказчиком в соответствии с п. 4.5. Договора.

8. Оплата за выполненные работы осуществляется по утвержденному Заказчиком графику.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

### ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
3.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса ( <i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей</i> ).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору ( <i>применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса</i> ).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Подрядчику/Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п.4 ч.2 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard&Poor's), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody's Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor's» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody's Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае*

предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

6. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*



**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

Приложение №16.2  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## **БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ**

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

2.1. оплату причитающихся Бенефициару суммы компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащих выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гарантийных обязательств по Договору.

2.2. оплату причитающейся Бенефициару суммы штрафа, подлежащего выплате Принципалом в случае неисполнения последним обязательства по предоставлению банковской гарантии, которая должна быть предоставлена Подрядчиком не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия настоящей банковской гарантии.<sup>19</sup>

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей; в случае предоставления одной амортизируемой

<sup>19</sup> п.2.2. не включается, если Подрядчик предоставляет одну банковскую гарантию на весь гарантийный период, а также если банковская гарантия выдается на последнюю часть гарантийного срока и предоставление последующей банковской гарантии не предусмотрено.

банковской гарантии на весь гарантийный период указывается: на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей; на период с [дата] по [дата] - [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей и т.д.] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

«В редакции изменений, утвержденных решением наблюдательного совета (Протокол от 30.11.2015 № 84)»

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

«В редакции изменений, утвержденных решением наблюдательного совета (Протокол от 30.11.2015 № 84)»

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ до проведения строительно-монтажных работ по Объекту**

*(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ после проведения строительно-монтажных работ и до ввода Объекта в эксплуатацию**

*(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий**

№ п./п.	Наименование технологии	Примечание
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<i>(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)</i>		

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**ФОРМА**

**РЕЕСТР  
освидетельствованных работ**

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Объект строительства \_\_\_\_\_  
(наименование, почтовый или строительный адрес)

\_\_\_\_\_ объекта капитального строительства, № и дата Договора подряда)

Заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

\_\_\_\_\_ о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс

Лицо, осуществляющее строительство \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата выдачи

\_\_\_\_\_ свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые

\_\_\_\_\_ реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя,

\_\_\_\_\_ отчество, паспортные данные, место проживания,

\_\_\_\_\_ телефон/факс - для физических лиц)

Отчетный период \_\_\_\_\_



Приложение №20  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Заказчик

(организация, адрес, телефон, факс)

Подрядчик

(организация, адрес, телефон, факс)

Объект строительства

Договор

(номер, дата)

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

**ФОРМА СПРАВКИ  
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ВИДАМ РАБОТ**

(руб.)

Наименование видов работ	№ строки	Итого за период	Итого нарастающим итогом за год
1	2	3	4
<b>всего получено денежных средств за отчетный период от заказчика (строка 02), в том числе на:</b>	01		
	02		
	...		

Генеральный директор подрядной организации

(подпись)

ФИО

Заказчик

Подрядчик

\_\_\_\_\_ **ФИО**  
мп

\_\_\_\_\_ **ФИО**  
мп





сентябрь									
октябрь									
ноябрь									
декабрь									
<b>Итого по 2017 году:</b>									
январь									
февраль									
март									
апрель									
май									
июнь									
июль									
август									
сентябрь									
октябрь									
ноябрь									
декабрь									
<b>Итого по 2018 году:</b>									
<b>ВСЕГО:</b>									

**Заказчик**

**Подрядчик**

\_\_\_\_\_  
**ФИО**

М.П.

\_\_\_\_\_  
**ФИО**

М.П.

**АКТ № \_\_\_\_**  
**приема-передачи Проектной документации**  
по Договору \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
на объект: « \_\_\_\_\_ »

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Государственная компания «Российские автомобильные дороги»**, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Заказчик передал, а Подрядчик принял без замечаний следующую Проектную документацию:

Перечень передаваемых документов

№ п/п	Наименование документации	Кол-во экз.
1		
2		
...		

Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают, что Проектная документация, полученные Подрядчиком в соответствии с настоящим Актом, являются достаточными для выполнения Работ по Договору \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года и обязательство Заказчика по передаче Проектной документации, предусмотренное Договором, выполнено надлежащим образом.

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

**Государственная компания  
«Российские автомобильные дороги»**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**М.П.**

**М.П.**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /должность/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Форма доверенности  
на уполномоченное лицо, представляющее интересы  
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

\_\_\_\_\_  
(доверитель)

*(наименование юридического лица)*

доверяет \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)* \_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.

*(Ф.И.О. удостоверяемого)*

*(подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

М.П.

*(Ф.И.О.)*

### **Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора**

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Выполнение работ по прочим объектам комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области» сформирована в соответствии с п. 2.4.1 Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 01 сентября 2014 г. № 174, а также п. 1 ч. 5 ст.2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 38 от 13.08.2012г. с изменениями, оформленными протоколом № 95 от 27.10.2016г.) на основании сметной документации.

Сметная документация составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 базисно-индексным методом с выделением сметной стоимости строительства в базисных ценах 2001 года с пересчетом в уровень цен III квартала 2016 года.

Пересчет в текущий уровень цен произведен по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (письмо от 27.09.2016 г. № 31523-ХМ/09) и Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России, 06.05.2016).

В начальной (максимальной) цене договора, в соответствии с утвержденной сметной документацией, учтены следующие работы и затраты на:

- строительные-монтажные работы;
- оборудование;
- временные здания и сооружения;
- разработку рабочей документации;
- перевозку рабочих;
- плату за размещение отходов;
- затраты на производство СМР в зимнее время;
- непредвиденные работы и затраты.

### **Представление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения цены Договора**

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых Участником Закупки организационных, технических и технологических решений, позволяющих снизить стоимость отдельных конструктивных элементов и технологических операций по сравнению с традиционными способами производства строительно-монтажных работ и существующими расценками, стоимость отдельных видов прочих и лимитированных работ и затрат;

в) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества строительной продукции;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки, по следующим признакам:

I) не требуется повторное проведение государственной экспертизы (не относится к конкурсу на выполнение работ по ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и искусственных сооружений на них);

II) не ухудшаются потребительские свойства строительной продукции;

III) не увеличивается продолжительность работ;

IV) не предусматривается применение материалов, механизмов, технологий, по которым нет практики успешного применения или положительных результатов испытаний;

б) возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ по ценам, предлагаемым Участником Закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) члены Комиссии и привлеченные Комиссией эксперты имеют право направлять запросы Участнику Закупки о разъяснении отдельных положений технико-экономического расчета, предоставлении дополнительных материалов;

4) не допускается направление запросов Участнику Закупки с требованиями:

а) о предоставлении документов выдачу, согласование или утверждение которых в течение срока рассмотрения технико-экономического расчета могут осуществить только органы государственной власти или местного самоуправления;

б) о проведении экспертиз, оказании услуг, предоставлении информации о выполнении иных действий третьими лицами на возмездной основе;

5) технико-экономический расчет, запросы Участнику Закупки и ответы на запросы направляются в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте или доставляются нарочно. Адрес электронной почты Государственной Компании для направления технико-экономического расчета и ответов на запросы указывается в документации Закупки. Адрес электронной почты Участника Закупки для направления запросов указывается в сопроводительном письме к технико-экономическому расчету;

б) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

в) направление членами Комиссии и привлеченными Комиссией экспертами запросов Участнику Закупки осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней от даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам;

г) ответы Участника Закупки на запросы членов Комиссии и привлеченных Комиссией экспертов должны быть представлены Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса;

7) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

8) решение о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

9) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.

**Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании**

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);
- 7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;
- 10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.



**Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров  
(в том числе конечных)**

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта<sup>20</sup>, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций,

<sup>20</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии<sup>21</sup>.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается выполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

<sup>21</sup> В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

**Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору**

<b>№</b>	<b>Наименование приложений к Договору</b>	<b>Кто оформляет</b>
1	Ведомость объемов и стоимости работ	Подрядчик
2	Календарный график выполнения работ	Подрядчик
3	График выплат гарантийных сумм	Подрядчик
4	Перечень нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ	Подрядчик
5	Форма акта передачи строительной площадки для выполнения работ	Подрядчик
6	Перечень исполнительной документации	Подрядчик
7	Форма гарантийного паспорта	Подрядчик
8	Регламент исполнения гарантийных обязательств	Подрядчик
9	Форма акта освидетельствования геодезической разбивочной основы Объекта	Подрядчик
10	Перечень документов, передаваемых Подрядчиком Заказчику для ввода законченного строительством Объекта	Подрядчик
11а	Форма акта о завершении действия гарантийных обязательств по конструктивным элементам	Подрядчик
11б	Форма акта о завершении действия всех гарантийных обязательств по Объекту	Подрядчик
12	Перечень ответственных конструкций, подлежащих промежуточной приемке с составлением акта промежуточной приемки (акта скрытых работ)	Подрядчик
13	Форма предписания об устранении замечаний	Подрядчик
14	Форма предписания о приостановке работ	Подрядчик
15	Регламент действий при перерывах транзитного дорожного движения на объекте	Подрядчик
16	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Подрядчик
16.1	Форма банковской гарантии, обеспечивающей возврат аванса	Подрядчик
16.2	Форма банковской гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств	Подрядчик
17 А	Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ до проведения строительно-монтажных работ по Объекту	Подрядчик
17 Б	Техническое задание на выполнение комплекса земельно-кадастровых работ после проведения строительно-монтажных работ и до ввода Объекта в эксплуатацию	Подрядчик
18	Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий	Подрядчик
19	Форма реестра освидетельствованных работ	Подрядчик
20	Форма справки о распределении денежных средств по видам работ	Подрядчик
21	Форма справки о фактическом и ожидаемом выполнении работ, а также о фактической и ожидаемой оплате по Договору	Подрядчик
22	Форма Акта приема-передачи проектной документации	Подрядчик

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**о соответствии участника закупки критериям отнесения**  
**к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование Участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию: (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>22</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>23</sup>	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>24</sup> , процентов	не более 49		—

<sup>22</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>23</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>24</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный	800	2000	указывается в

	год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		



15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

## **Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей Закупочной Документации Участник Закупки выбирает способ обеспечения Закупочной Заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает Участник Закупки, предоставляющий обеспечение Закупочной Заявки в виде банковской гарантии;<sup>25</sup>

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую Закупочную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе Закупочной Заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания отказывает Участнику Закупки в допуске к участию в Закупке как не предоставившему обеспечение Закупочной Заявки.

### **2. Требования к Гаранту**

2.1. Банк, предоставляющий Государственной компании банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом),

<sup>25</sup> В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), на стороне Принципала выступают все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, одновременно.

уполномочивающей гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;
- принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.
- вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального Банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

### **3. Требования к содержанию Гарантии**

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;<sup>26</sup>

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа

<sup>26</sup> В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица.

Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзываться Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

– требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

– требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер извещения в Единой информационной системе в сфере закупок] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются: уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии, окончанием срока, на который была выдана Гарантия, вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант.

*[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]*

*[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]*

*[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]*

### **Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц**

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки (далее – коллективные Участники (группы лиц)).

2. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Каждое юридическое лицо или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного Участника (группу лиц), должно отвечать требованиям, установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного Участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

а) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

б) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Государственной компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной приложением №1 к настоящему Приложению, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

в) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе, заключением и последующим исполнением Договора.

г) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

д) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Государственной компанией.

е) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Государственной Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

ж) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица

(индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группы лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по иному, письменно согласованному с Государственной Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Государственная Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Конкурсе на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в Конкурсе самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) требованиям, установленным Конкурсной документацией (в том числе частью 20 раздела I Конкурсной документации, Приложением № 2 к Конкурсной документации). Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

б) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

с) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

д) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.



8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного Участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного Участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного Участника (группы лиц) по Критериям оценки Заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

9. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Конкурса, а Государственная Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

11. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

## Форма доверенности

### ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_ (доверитель)  
(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного Участника Закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

в целях участия в Закупке: \_\_\_\_\_  
(указать конкретное наименование Закупки и номер извещения на ЭТП)

заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 15 к Конкурсной Документации)

уполномочивает \_\_\_\_\_  
(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
должность руководителя организации, подпись М.П. (Ф.И.О.)  
если членом коллективного участника  
является юридическое лицо

### **Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера**

1. В случае, если Участник Закупки намеревается привлечь Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Комиссией по Закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Заявки такого Участника Закупки, Участником Закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый Стратегический Партнёр, выступающий на стороне Участника Закупки, должен отвечать требованиям части 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения.

3. В целях установления правовой связи между Участником Закупки и Стратегическим Партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках Договора, заключаемого по результатам Закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по Договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по Договору) (далее – Предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания Договора между Государственной Компанией и Участником Закупки, привлекающим Стратегического Партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылчных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что Стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Государственная компания не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Участником Закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что Стратегический Партнер не вправе предъявлять требования к Государственной Компании, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным Участник Закупки готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон Предварительных договоров между Участником Закупки и каждым привлекаемым Стратегическим Партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого Стратегического Партнера установленным требованиям Конкурсной Документации, оформленные в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, в том числе частью 20 раздела I Конкурсной Документации, Приложением № 2 к Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к Участнику Закупки и/или Стратегическому Партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения. Непредставление документов, подтверждающих соответствие Стратегического партнера требованиям, предусмотренным Конкурсной документацией, или несоответствие Стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки Участника закупки. В указанном случае Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера

в) Предоставляемые Стратегическим Партнером формы и документы оформляются Стратегическим Партнером с указанием его наименования и наименования Участника Закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого Стратегического партнера и печатью Стратегического Партнера (при наличии);

г) Заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Стратегического Партнера;

д) Заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между Участником Закупки и его Стратегическими Партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в Конкурсе в качестве Стратегического Партнера, не может принимать участие в Закупке лично, либо в составе коллективного Участника (группы лиц), либо в качестве Стратегического Партнера другого Участника Закупки.

6. Государственная компания имеет право на отказ от заключения договора или одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

- один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а Участник Закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор;

- Участник Закупки, с которым был заключен Договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор.

7. Комиссия по Закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов и/или наличие оборудования и/или иные сведения о Стратегическом Партнере и Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера, в случаях:

а) если Стратегический Партнер не соответствует требованиям Конкурсной документации. В части требования наличия необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) – если у Стратегического Партнера отсутствуют разрешения, необходимые для выполнения соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, возложенной Предварительным договором на Стратегического Партнера;

б) какие-либо документы и материалы Стратегического Партнера, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами Стратегического Партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлены либо недостоверность представленных документов Стратегического Партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной документации копий документов, материалов, информации и сведений Стратегического Партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

е) установление факта осуществления Стратегическим Партнером недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Комиссии по Закупкам, обнаружение факта аффилированности между членом Комиссии по Закупкам и/или экспертом с одной стороны и Стратегическим Партнером – с другой;

ж) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве Стратегического партнера в Закупке, принимает участие в Закупке лично либо в составе коллективного Участника (группы лиц) либо является Стратегическим Партнером другого Участника Закупки;

з) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а Участник Закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор;

и) Участник Закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Государственной компании, не способны самостоятельно выполнить Договор.

Проектная документация на «прочие объекты комплексного обустройства на автомобильной дороге М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Строительство надземного пешеходного перехода на км 645 в Воронежской области».

*(Прилагается отдельными файлами)*