

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по инвестиционной политике и
корпоративному развитию

_____ А.Г. Носов
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по правовым вопросам

_____ К.И. Попов
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
инвестиционной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.В. Головинов
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор юридического Департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.А. Смирнов
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор-Закупки»

_____ А.С. Соколов
« _____ » _____ 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ С.В. Кельбах
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по земельным и имущественным вопросам

_____ А.А. Журавлев
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по финансово-экономической политике

_____ А.Ю. Калашников
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Центра управления проектами
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Т.Н. Чулкова
« _____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора
Центра закупок и ценообразования
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.В. Логунов
« _____ » _____ 2013 г.

г. Москва – 2013 г.

Оглавление

I. Информационная карта	3
II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений	11
III. Подача Конкурсных Заявок	12
IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам	16
V. Рассмотрение Конкурсных Заявок.....	17
VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок	23
VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса	31
Приложение № 1 к Конкурсной Документации Техническая часть.....	33
Приложение № 2 к Конкурсной Документации Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)	162
Приложение № 3 к Конкурсной Документации Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией	171
Приложение № 4 к Конкурсной Документации Анкета Участника Закупки.....	172
Приложение № 5 к Конкурсной Документации Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки	173
Приложение № 6 к Конкурсной Документации Проект Договора.....	174
Приложение № 7 к Конкурсной Документации Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная)	199
Приложение № 8 к Конкурсной Документации Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора	200
Приложение № 9 к Конкурсной Документации Требования к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии	202
Приложение № 10 к Конкурсной Документации Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор.....	208
Приложение № 11 к Конкурсной Документации Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).....	209
Приложение № 12 к Конкурсной Документации Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	216

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Закупки» (далее также - ООО «Автодор-Закупки») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности.

3) Договор – Договор на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла).

4) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленная на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

5) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

6) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, заключаемого с Государственной Компанией по результатам проведения Закупки;

9) Стратегический партнер - Стратегическим Партнером в отношении Участника Конкурса понимается лицо, заключившее с Участником Конкурса в целях участия в Конкурсе и дальнейшего выполнения работ по Договору соглашение о намерениях или предварительное соглашение.

10) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

11) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

12) Конкурс – способ проведения Закупок, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, в форме Открытого Конкурса, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

13) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса. Описание Критериев Конкурса применительно к соответствующим видам Договоров и порядок расчета баллов по таким Критериям Конкурса приведены в Приложении 2 к Порядку Закупочной Деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

17) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

18) Официальный Сайт – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.zakupki.gov.ru, на котором размещается информация о проведении закупок;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, иницирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Участник Закупки – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

23) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

24) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

25) Центр закупки и ценообразования Государственной компании – структурное подразделение Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Центр закупки);

26) Электронная Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.etp.roseltorg.ru, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок.

2. Государственная Компания извещает о проведении Конкурса на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство

автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла). Проведение Конкурса, предусмотренное настоящей Документацией, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом пользования электронной площадкой в сети «Интернет» (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП Государственной Компании комплекса технических услуг при проведении Открытых Аукционов в электронной форме, Открытых Конкурсов, Запросов Котировок, Квалификационных Отборов. Действия Участников Закупки, Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной Компании: 109074, г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3.

Адрес электронной почты ООО «Автодор-Закупки» для направления запросов о предоставлении Конкурсной Документации, подачи Конкурсных Заявок в форме электронных документов и ответов на запросы Конкурсной Комиссии и экспертов относительно положений технико-экономического расчета: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Рыбина Ирина Руслановна, контактный телефон/факс: +7 (495) 727-11-95 (доб.3328).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-Закупки» или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются. Указанное требование не ограничивает право Конкурсной Комиссии направлять Участнику Закупки запросы о разъяснении положений, представленных им документов в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности.

3. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

4. Начальная (максимальная) цена Договора с учетом НДС составляет 209 392 080 (двести девять миллионов триста девяносто две тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек.

Корректировка проектной документации – 104 798 280,00 руб.

Разработка документации по планировке территории строительства – 3 548 380,00 руб.

Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ – 19 570 420,00 руб.

Разработка финансово-экономического обоснования и конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения инвестиционного соглашения – 81 475 000,00 руб.

5. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении № 8 к Конкурсной Документации.

6. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

7. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, в том числе Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в разделе III Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 6 к Конкурсной Документации. Также документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-Закупки»,

Оператором ЭТП, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании и ООО «Автодор-Закупки».

9. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

10. Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); место, условия выполнения Работ; требования к сроку и объему гарантий качества Работ содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

12. Срок начала и окончания выполнения Работ по Договору: в соответствии с Приложением № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5, 6 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com, начало приема Конкурсных Заявок **09:00 ч** (время московское) **07.12.2013**, окончание срока приема Заявок **10:00 ч** (время московское) **27.12.2013**.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117, **10:00 ч** (время московское) **27.12.2013**.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117, не позднее **16.01.2014**.

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117, не позднее **23.01.2014**.

18. Все действия Государственной Компании, Участников Закупки, Оператора ЭТП, связанные с проведением настоящего Конкурса и участием в настоящем Конкурсе, осуществляются в рабочее время Государственной Компании и ООО «Автодор-Закупки»: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское).

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии со статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц),

являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором:

- свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

Работы по инженерным изысканиям в целях подготовки проектной документации объектов капитального строительства которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

1. Виды работ по инженерным изысканиям

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий

- 1.1. Создание опорных геодезических сетей
- 1.2. Геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами
- 1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 – 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений
- 1.4. Трассирование линейных объектов
- 1.5. Инженерно-гидрографические работы
- 1.6. Специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий

- 2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 – 1:25000
- 2.2. Проходка горных выработок с их опробованием, лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химических свойств проб подземных вод
- 2.3. Изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории
- 2.4. Гидрогеологические исследования
- 2.5. Инженерно-геофизические исследования
- 2.6. Инженерно-геокриологические исследования
- 2.7. Сейсмологические и сейсмотектонические исследования территории, сейсмическое микрорайонирование

□ **3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий**

- 3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов
- 3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик
- 3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов
- 3.4. Исследования ледового режима водных объектов.

4. Работы в составе инженерно-экологических изысканий

- 4.1. Инженерно-экологическая съемка территории
- 4.2. Исследования химического загрязнения почвогрунтов, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, источников загрязнения
- 4.3. Лабораторные химико-аналитические и газохимические исследования образцов и проб почвогрунтов и воды

5. Работы в составе инженерно-геотехнических изысканий

(Выполняются в составе инженерно-геологических изысканий или отдельно на изученной в инженерно-геологическом отношении территории под отдельные здания и сооружения)

- 5.1. Проходка горных выработок с их опробованием и лабораторные исследования механических свойств грунтов с определением характеристик для конкретных схем расчета оснований фундаментов

5.2. Полевые испытания грунтов с определением их стандартных прочностных и деформационных характеристик (штамповые, сдвиговые, прессиометрические, срезные). Испытания эталонных и натурных свай

5.3. Определение стандартных механических характеристик грунтов методами статического, динамического и бурового зондирования

5.4. Физическое и математическое моделирование взаимодействия зданий и сооружений с геологической средой

5.5. Специальные исследования характеристик грунтов по отдельным программам для нестандартных, в том числе не линейных методов расчёта оснований фундаментов и конструкций зданий и сооружений

5.6. Геотехнический контроль строительства зданий, сооружений и прилегающих территорий

6. Обследование состояния грунтов основания зданий и сооружений

Работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

II. Виды работ по подготовке проектной документации

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:

1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка

1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта

1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения

2. Работы по подготовке архитектурных решений

3. Работы по подготовке конструктивных решений

4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения

4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации

4.3. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами

4.4. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения

5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений

5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений

5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений

5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений

5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем

5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений

6. Работы по подготовке технологических решений:

6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов

6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов

6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов

6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов

6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов

6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов

6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов

6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов

7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:

7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне

7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды

10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения

11. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений

При привлечении субподрядчиков также необходимо предоставить свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и

на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

19. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) Цены Договора. Указанная сумма перечисляется на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации.

20. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления: Договор заключается только после предоставления Участником Конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии в размере 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) Цены Договора. Требования к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии приведены в Приложении № 9 к Конкурсной Документации.

21. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, такой Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 10 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 11 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Банковскую гарантию в соответствии с требованиями Приложения № 9 к Конкурсной Документации и Приложения № 12 к Конкурсной Документации.

4) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 12 к Конкурсной Документации.

22. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 21 настоящего раздела Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 21 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке.

23. После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную Компанию.

24. Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, срок подписания Договора Государственной Компанией может быть продлен на время необходимое для получения одобрения сделки. Договор может быть не подписан Государственной Компанией в случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об отказе в одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

25. Договор заключается в письменной форме.

В день возврата Договора Государственной Компании Исполнитель с помощью факсимильных или электронных средств связи сообщает Государственной Компании сведения о представителе Исполнителя (фамилия, имя, отчество, наименование Исполнителя), с которым будут переданы экземпляры Договора, дату и время прибытия данного представителя Исполнителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной Компании для получения пропуска на представителя Исполнителя, информация сообщается Государственной Компании минимум за два часа до прибытия представителя Исполнителя. Представитель Исполнителя должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

II. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, Интернет-сайте Государственной Компании и на сайте ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса Государственная компания на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления бесплатно предоставит по электронным каналам связи такому лицу Конкурсную Документацию в форме электронного документа.

3. Предоставление Конкурсной Документации до размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании, а также ЭТП извещения о проведении Конкурса не допускается.

4. Разъяснения положений Конкурсной Документации предоставляются Участникам Закупки на основании заявления, поданного в форме электронного документа. Заявление должно содержать в себе наименование Конкурса, реестровый номер Конкурса на ЭТП, содержание запроса с указанием положений Конкурсной Документации, которые необходимо разъяснить.

5. Государственная компания не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации направляет лицу, представившему соответствующий запрос, разъяснения положений Конкурсной Документации в письменной форме или в форме электронного документа.

6. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты направления разъяснений положений Конкурсной Документации такие разъяснения подлежат размещению на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

7. Государственная компания не предоставляет разъяснения Конкурсной Документации на запросы:

- 1) поступившие менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам;
- 2) поступившие от Участника Закупки, ранее уже направлявшего два запроса о разъяснении положений Конкурсной Документации в отношении проводимого Конкурса.

8. Государственная Компания, по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки, вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем в

течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

9. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения правлением и наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

III. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки подает Конкурсную Заявку в срок и по форме, которые установлены Конкурсной Документацией (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации), а также с учетом требований, установленных статьями 7.8 и 8.2 Порядка Закупочной Деятельности.

Конкурсная Заявка представляется в Государственную компанию по адресу: ООО «Автодор-Закупки» г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117 – «ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР» (далее – ООПКП), либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com.

Конкурсная Заявка, поданная в письменной форме, должна быть передана в рабочее время ООО «Автодор-Закупки» сотруднику ООПКП, ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок», ответственному за регистрацию Заявок лично и зарегистрирована в «Журнале регистрации Конкурсных Заявок». При этом Участник Закупки (уполномоченный им для подачи Конкурсной Заявки представитель) должен поставить свою подпись в «Журнале регистрации конкурсных заявок», подтверждая тем самым дату и время регистрации Заявки.

В случае подачи Конкурсной Заявки в письменной форме, Участник Закупки с помощью электронных средств связи сообщает в форме электронного документа Государственной Компании на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com сведения о представителе Участника Закупки (фамилия, имя, отчество), с которым будет передана Конкурсная Заявка, дату и время прибытия данного представителя в Государственную Компанию.

Вышеуказанная информация необходима Государственной компании и ООО «Автодор-Закупки» для заказа пропуска на представителя Участника Закупки. Сведения о представителе Участника Закупки сообщаются Государственной компании и ООО «Автодор-Закупки» в его рабочее время не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, с учетом рабочего времени Государственной Компании и ООО «Автодор-Закупки», установленного внутренним трудовым распорядком: с понедельника по четверг: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 18:00 ч (время московское), в пятницу: с 09:00 ч до 12:30 ч (время московское) и с 14:15 ч до 16:45 ч (время московское). Представитель Участника Закупки должен иметь при себе паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи Конкурсной Заявки в форме электронного документа, временем представления Заявки и временем ее регистрации считается зафиксированное в электронной почте ООО «Автодор-Закупки» время поступления Заявки на адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа представлена в нескольких томах, то временем ее регистрации считается время поступления последнего тома Заявки. Если Конкурсная Заявка в форме электронного документа подана после окончания рабочего времени

Государственной Компании, временем поступления такой Заявки считается 09:00 часов дня, следующего за днем поступления Заявки.

2. Участник Закупки подает Конкурсную Заявку (том Заявки) в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом при подаче Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, на таком конверте Участник Закупки указывает наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка. Участник Закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома Заявки) в письменной форме, все листы Конкурсной Заявки (все листы тома Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Конкурсная Заявка (том Заявки) должна содержать описание входящих в ее состав документов и/или копий документов, быть скреплена печатью Участника Закупки (для юридических лиц) и подписана Участником Закупки или лицом, им уполномоченным. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях. Количество листов в томе Заявки не может превышать двести листов.

Бумажная наклейка на месте прошивки Конкурсной Заявки (тома Заявки) должна быть оформлена следующим образом:

а) в случае наличия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

место печати
(М.П.)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

б) в случае отсутствия (в соответствии с учредительными документами) у Участника Закупки печати:

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью

_____ ЛИСТОВ
(количество листов)

_____ (должность с указанием наименования Участника Закупки)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ (дата)

Прошивка не должна препятствовать ознакомлению с документом. При опечатаывании узел прошивки должен быть обязательно закрыт бумажной наклейкой.

При предоставлении Конкурсной Заявки на бумажном носителе (в письменной форме), к оригиналу Конкурсной Заявки на бумажном носителе должна прилагаться его полная копия на электронно-оптическом носителе (CD или DVD), исключающем возможность вторичной записи на него, а также изменения содержащихся на таком электронно-оптическом носителе данных.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к отказу в допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе, за исключением требования о том, что все листы Конкурсной Заявки и тома Конкурсной Заявки должны быть пронумерованы. Ненадлежащее исполнение Участником Закупки требования о том, что все листы Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе.

4. В случае подачи Конкурсной Заявки (тома конкурсной Заявки) в форме электронного документа, такой документ должен в том числе содержать наименование Конкурса и опись входящих в его состав документов и/или копий документов. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны предоставляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

Соблюдение Участником Закупки указанных требований означает, что все документы и/или копии документов, и сведения, входящие в состав Конкурсной Заявки (тома Заявки), поданы от имени Участника Закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Конкурсной Заявки (тома Заявки) документов и/или копий документов, и сведений.

Несоблюдение Участником Закупки указанных выше требований будет расцениваться Конкурсной Комиссией как нарушение требований Конкурсной Документации к оформлению Конкурсной Заявки и будет вести к недопущению Участника Закупки к участию в Конкурсе.

5. Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку.

6. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности.

7. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе отозвать или внести изменения в Заявку в любое время до дня окончания срока подачи Конкурсных Заявок. При отзыве Конкурсной Заявки она Участнику Закупки не возвращается.

Государственная Компания в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП об отзыве Заявки. Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка или не подана ни одна Заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

9. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается или открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, Участник Закупки, подавший единственную Заявку, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в

Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 21 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 21 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 21 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также обратной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

ООО «Автодор-Закупки» в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 21 и 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения Участника Закупки от заключения Договора ООО «Автодор-Закупки» в течение одного рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

IV. Порядок вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. Вскрытие конвертов с Конкурсными Заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам осуществляются в один день.

2. Конкурсной Комиссией вскрываются конверты с Конкурсными Заявками, и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили Государственной Компании до окончания приема Конкурсных Заявок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам. В случае установления факта подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок, при условии, что поданные ранее Заявки таким Участником не отозваны, все Конкурсные Заявки такого Участника Закупки, поданные для участия в Конкурсе, не рассматриваются.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) сведения о целостности конверта с Конкурсной Заявкой на момент вскрытия;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) почтовый адрес Участника Закупки, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается, и/или доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

4) состав Конкурсной Заявки в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

5) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса, при этом, если имеются расхождения между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение будет отдаваться сумме, выраженной словами.

5. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка или не подано ни одной Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

8. Любой Участник Закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия таких конвертов и открытия доступа к таким Заявкам.

9. Полученные после окончания приема конвертов с Конкурсными Заявками и подаваемых в форме электронных документов Заявок конверты с Конкурсными Заявками не вскрываются.

10. В течение 1 (одного) часа с момента размещения на ЭТП протокола вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками и/или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам Государственная Компания направляет Оператору ЭТП уведомление о блокировании операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок.

11. В течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления, указанного в части 10 настоящего раздела, Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок и сообщить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа о наличии или отсутствии денежных средств в размере обеспечения Конкурсных Заявок на счетах таких Участников Закупки.

V. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки необходимо:

1) представить в Государственную компанию по адресу: ООО «Автодор-Закупки» Конкурсную Заявку по установленной форме (Приложения №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации) по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д. 2/5/4, строение 3, 5 этаж, кабинет 5117, либо на электронный адрес: avtodorzakupki@gmail.com в соответствии с условиями раздела III Конкурсной Документации;

2) соответствовать установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности требованиям к Участникам Закупки, проводимой в форме Конкурса (перечень подтверждающих документов указан в Приложении № 1 к Порядку Закупочной Деятельности):

2.1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2.2) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором - свидетельством, выданным саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

Работы по инженерным изысканиям в целях подготовки проектной документации объектов капитального строительства которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

1. Виды работ по инженерным изысканиям

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий

1.1. Создание опорных геодезических сетей

1.2. Геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами

1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 – 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений

1.4. Трассирование линейных объектов

1.5. Инженерно-гидрографические работы

1.6. Специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий

2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 – 1:25000

- 2.2. Проходка горных выработок с их опробованием, лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химических свойств проб подземных вод
- 2.3. Изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории
- 2.4. Гидрогеологические исследования
- 2.5. Инженерно-геофизические исследования
- 2.6. Инженерно-геокриологические исследования
- 2.7. Сейсмологические и сейсмоструктурные исследования территории, сейсмическое микрорайонирование
- **3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий**
 - 3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов
 - 3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик
 - 3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов
 - 3.4. Исследования ледового режима водных объектов.
- 4. Работы в составе инженерно-экологических изысканий**
 - 4.1. Инженерно-экологическая съемка территории
 - 4.2. Исследования химического загрязнения почвогрунтов, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, источников загрязнения
 - 4.3. Лабораторные химико-аналитические и газохимические исследования образцов и проб почвогрунтов и воды
- 5. Работы в составе инженерно-геотехнических изысканий**
(Выполняются в составе инженерно-геологических изысканий или отдельно на изученной в инженерно-геологическом отношении территории под отдельные здания и сооружения)
 - 5.1. Проходка горных выработок с их опробованием и лабораторные исследования механических свойств грунтов с определением характеристик для конкретных схем расчета оснований фундаментов
 - 5.2. Полевые испытания грунтов с определением их стандартных прочностных и деформационных характеристик (штамповые, сдвиговые, прессиометрические, срезные). Испытания эталонных и натурных свай
 - 5.3. Определение стандартных механических характеристик грунтов методами статического, динамического и бурового зондирования
 - 5.4. Физическое и математическое моделирование взаимодействия зданий и сооружений с геологической средой
 - 5.5. Специальные исследования характеристик грунтов по отдельным программам для нестандартных, в том числе не линейных методов расчёта оснований фундаментов и конструкций зданий и сооружений
 - 5.6. Геотехнический контроль строительства зданий, сооружений и прилегающих территорий
- **6. Обследование состояния грунтов основания зданий и сооружений**
Работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства
 - II. Виды работ по подготовке проектной документации
- **1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:**
 - 1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка
 - 1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
 - 1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения
- **2. Работы по подготовке архитектурных решений**
- 3. Работы по подготовке конструктивных решений**
- 4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:**

4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения

4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации

4.3. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами

4.4. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения

5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений

5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений

5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений

5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений

5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем

5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений

6. Работы по подготовке технологических решений:

6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов

6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов

6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов

6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов

6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов

6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов

6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов

6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов

7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:

7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне

7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды

10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения

11. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений

При привлечении субподрядчиков также необходимо предоставить свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

2.3) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

2.4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

2.5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать, по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора, обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

2.7) у Участника Закупки должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства;

2.8) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.10) у Участника Закупки допустимо наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, не превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

3) соответствовать установленным статьей 4.3 Порядка Закупочной Деятельности условиям допуска к участию в Конкурсе. При рассмотрении Конкурсных Заявок Участник Закупки не допускается Конкурсной Комиссией к участию в Конкурсе в случае, если:

3.1) Участник Закупки не соответствует требованиям, установленным статьей 4.1 Порядка Закупочной Деятельности;

3.2) Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка представлена неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Конкурсной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, предоставлены в неполном объеме или не читаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения Цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) не представлены документы и/или копии документов и материалы, обосновывающие положения Конкурсной Заявки Участника Закупки;

е) какие-либо документы, копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

ж) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки¹ в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации документах, копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

з) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

и) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Конкурсном предложении Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Конкурсной Документации;

3.3) невыполнение Участником Закупки требований Конкурсной Документации об обеспечении его Конкурсной Заявки, в частности непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, а равным образом невнесение денежных средств в порядке, указанном в Конкурсной Документации;

3.4) непредставление Участником Закупки запрошенных у него Конкурсной Комиссией разъяснений относительно представленных в составе Конкурсной Заявки документов и/или копий документов, материалов, сведений и информации;

3.5) установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой;

3.6) неисполнение Участником Закупки, лицом, с которым, заключается Договор, обязательств, указанных в пункте 6 части 1 статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности.

2. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

3. В случае необходимости, при рассмотрении Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия вправе в письменном виде потребовать от Участника Закупки разъяснения положений его Конкурсной Заявки и документов, в ней представленных.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия принимает решение:

¹ Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией в соответствии с требованиями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Участник Закупки соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок в день окончания их рассмотрения размещается ООО «Автодор-Закупки» на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

6. В случае, если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, признан Участником Конкурса, он в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 21 раздела I настоящей Конкурсной Документации.

В течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 21 раздела I Конкурсной Документации, Подразделение - исполнитель на основании документов и сведений, указанных в части 21 раздела I Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Конкурса и Конкурсной Документации вносит в Проект Договора, в том числе в Приложения к нему, включенные в состав Конкурсной Документации, все данные, необходимые для заключения Договора, сшивает его и направляет его на согласование структурным подразделениям и должностным лицам Государственной компании в установленном порядке. Договор оформляется с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях, предусмотренных Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

После согласования Проекта Договора Подразделение-исполнитель направляет его на подпись Участнику Конкурса, с которым должен быть заключен Договор, в количестве экземпляров, указанных в Проекте Договора. Такой Участник не вправе отказаться от заключения Договора. Подразделение-исполнитель обеспечивает подписание Участником Конкурса, с которым должен быть заключен Договор в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления к нему

Договора всех экземпляров Договора, скрепление печатью подписных листов, а также оборотной стороны последних листов всех экземпляров договора в местах их сшивания и возвращение их в Государственную компанию.

Проект Договора должен быть прошит (сброшюрован) способом, обеспечивающим его свободное сканирование.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Государственная компания уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Договор может быть заключен не ранее чем через 5 (пять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, предусмотренного частью 5 настоящего раздела.

При непредставлении Государственной Компании таким Участником Закупки в сроки, предусмотренные Конкурсной Документацией, документов и сведений, указанных в части 21 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае уклонения такого Участника Конкурса от заключения Договора Государственная компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника Закупки в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Конкурса не возвращаются.

7. Любой Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, после размещения протокола рассмотрения Конкурсных Заявок вправе направить Государственная компания в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов рассмотрения Заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса ООО «Автодор-Закупки» обязано направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов рассмотрения Заявок.

VI. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией и Критериями оценки Конкурсных Заявок.

3. Критерии и порядок оценки и сопоставления Конкурсных Заявок:

3.1 Максимальное количество баллов для одного Участника Конкурса по совокупности всех Критериев составляет 100 (сто) баллов. При проведении Конкурса Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки по следующим Критериям:

Таблица №1 раздела VI Конкурсной Документации

Состав Критериев Конкурса	Оцениваемое изменение начального значения Критерия (для Количественных Критериев)	Весовые значения Критериев Конкурса, в процентах от максимального количества баллов
Качественные критерии:		40 %
1) Предложения по реализации инвестиционного проекта (Концепция Проекта), оцениваемые с точки зрения эффективности и инновационности технических предложений, эффективности стоимостных предложений, а также эффективности предложений по организационно-правовой и финансовой схемам (условиям) реализации инвестиционного проекта. ²	-	40 %
Количественные Критерии:		60 %
2) Цена Договора	уменьшение	20 %
3) Квалификация Участника Конкурса (описание подкритериев к данному Критерию приведено в Таблице № 2 раздела VI Конкурсной Документации)	увеличение	40 %

3.2. Критерий «Концепция проекта» оценивается в соответствии с методикой оценки качественных Критериев Конкурса, приведенной в п. 4 раздела VI Конкурсной Документации ниже.

3.3. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Концепция Проекта» осуществляется расчет такой оценки по формуле расчета среднеарифметического значения начисляемых баллов, выставленных членами Конкурсной Комиссии по качественному Критерию, приведенной в п. 4 раздела VI Конкурсной Документации ниже.

3.4. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$\text{ЦЕНА}_i = \frac{\text{Ц}_{\max} - \text{Ц}_i}{\text{Ц}_{\max} - \text{Ц}_{\min}} * 100 * \text{В}_{\text{цена}}, \text{ где:}$$

ЦЕНА_i – итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

² При составлении предложений по Концепции Проекта Участник Конкурса должен представить в ее составе:

- детализированное описание и обоснование эффективности и инновационности предложений Участника Конкурса по техническим условиям (параметрам) реализации инвестиционного проекта;
- детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по эффективности стоимостных условий (параметров) реализации инвестиционного проекта;
- детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по эффективности предлагаемой финансовой схемы реализации инвестиционного проекта;
- детализированное описание и обоснование предложений Участника Конкурса по эффективности предлагаемой организационно-правовой схемы реализации инвестиционного проекта.

C_{\min} - наименьшее из значений Критерия «Цена Договора», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

C_{\max} - наибольшее из значений Критерия «Цена Договора», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

C_i - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки i -м Участником Конкурса по Критерию «Цена Договора»;

$V_{\text{цена}}$ - весовой коэффициент, равный значимости в процентах Критерия «Цена Договора», деленной на сто процентов;

3.5. Для обеспечения соответствия требованиям Критерия «Квалификация Участника Конкурса» Участник Конкурса подтверждает наличие опыта (в стоимостном выражении) реализации проектов государственно-частного партнерства³ как в качестве генерального подрядчика, так и субподрядчика, по выполнению работ, оказанию услуг перечисленных в таблице № 2 раздела VI Конкурсной Документации.

3.6. Комиссия при оценке и сопоставлении Конкурсных Заявок в соответствии с Критерием «Квалификация Участника Конкурса» оценивает Конкурсные Заявки по следующим показателям:

Таблица № 2 раздела VI Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Весовые значения подкритериев Критерия Конкурса	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.1	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица, но не более 1 (одного) ⁴) опыта (в стоимостном	Значения баллов подкритериев рассчитываются	1. Копии договоров на выполнение работ и/или оказание услуг ⁵ .

³ Здесь и далее под проектами государственно-частного партнерства (с инвестиционными обязательствами) понимаются проекты строительства объектов транспортной инфраструктуры согласно Федеральному закону от 21 июля 2005 г. N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и/или согласно законодательству о государственно-частном партнерстве субъектов Российской Федерации, и/или согласно применимому иностранному законодательству, реализация которых началась в течение последних 5 (пяти) лет до даты размещения Извещения о проведении Конкурса. К таким проектам, помимо прочего, относится строительство крупных объектов транспортной инфраструктуры, реализуемое в форме долгосрочных инвестиционных соглашений, финансируемых за счет субсидий федерального бюджета / бюджета субъектов федерации и регулируемых нормами общегражданского права.

⁴ Для подтверждения опыта выполнения работ по подкритериям Участник Закупки должен предоставить копии договоров на выполнение работ и копии документов, подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиком, другого юридического или физического лица; в этом случае Участник Закупки также должен предоставить в составе Конкурсной Заявки копию предварительного договора субподряда с таким лицом на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла). В предварительном договоре должно быть прописано условие обязательного заключения данного договора вышеуказанными сторонами, в случае заключения Государственной Компанией Договора на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла).

⁵ В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки или у привлеченного юридического или физического лица опыта выполнения работ, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями актов

	выражении) выполнения работ по разработке проектной документации, в том числе для осуществления эксплуатации автомобильных дорог на платной основе, а так же по прохождению процедуры государственной экспертизы и получению положительного заключения на разработанную проектную документацию (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (Генеральный подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.	по формуле расчета баллов, указанной в п. 3.7 раздела VI Конкурсной Документации	2. Копии актов сдачи-приемки выполненных работ и /или оказанных услуг или иные документы, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиками. 3. Для иностранных лиц – иные документы (копии документов), подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участника Конкурса, заполненная по форме таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
1.2.	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица, но не более 1 (одного) ⁵) опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по подготовке проекта планировки территории и выполнению комплекса земельно-кадастровых работ, необходимых для формирования полосы отвода автомобильной дороги, участков временного отвода (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (Генеральный подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.		
1.3.	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица, но не более 1 (одного) ⁵) опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по разработке финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель) в отношении проектов строительства транспортной инфраструктуры (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (Генеральный подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять)		

сдачи-приемки выполненных работ, или иные документы, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающие стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиками. По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

	лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.		
1.4.	Наличие у Участника Конкурса (или привлеченного лица, но не более 1 (одного) ⁵) опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по подготовке, организации, комплексному сопровождению проведения конкурсов в области реализации проектов государственно-частного партнерства (независимо от статуса Подрядчика при исполнении договоров (Генеральный подрядчик или Субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.		

3.7. Значения баллов подкритериев рассчитываются путем умножения весового значения такого Критерия на отношение разности значения, содержащегося в Конкурсном Предложении i-го Участника Конкурса условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{КВАЛ}_i = \frac{\text{Кв}_i - \text{Кв}_{\min}}{\text{Кв}_{\max} - \text{Кв}_{\min}} * 100 * \text{В}_{\text{квал}}, \text{ где:}$$

КВАЛ_i - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по подкритерию Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

Кв_{\min} - наименьшее из значений подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

Кв_{\max} - наибольшее из значений подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса», содержащихся во всех Вторых Частях Конкурсных Заявок условий;

Кв_i - значение условия, предложенного во Второй Части Конкурсной Заявки i-м Участником Конкурса по подкритерию Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

$\text{В}_{\text{квал}}$ - весовой коэффициент, равный значимости в процентах Критерия «Квалификация Участника Конкурса», деленной на сто процентов;

3.8. Итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется путем суммирования результатов расчета баллов по его подкритериям.

3.9. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса (ИКБ_i) осуществляется расчет такой оценки по следующей формуле:

$$\text{ИКБ}_i = \text{КОНЦ}_i + \text{КВАЛ}_i + \text{ЦЕНА}_i, \text{ где:}$$

КОНЦ_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса по Критерию «Концепция Проекта»;

КВАЛ_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса по Критерию «Квалификация Участника Конкурса»;

ЦЕНА_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки i-го Участника Конкурса по Критерию «Цена Договора».

4. Общее описание методики оценки качественных Критериев Конкурса и порядка подсчета баллов по качественным Критериям Конкурса.

В отношении качественных Критериев Конкурса предусмотрен экспертный механизм оценки, т.е. на основе выставляемых членами Конкурсной Комиссии оценок с учетом особенностей, установленных для оценки и начисления баллов по Конкурсному Критерию, связанному с оценкой квалификации Участника Конкурса.

В случае если Конкурсной Документацией установлены подкритерии качественного Критерия Конкурса (Критериев Конкурса), то начисление баллов по данному Критерию Конкурса осуществляется путем суммирования результатов расчета баллов по его подкритериям.

В случае если качественным Критерием / одним из качественных Критериев определены предложения Участников Конкурса в отношении реализации Проекта, то экспертные баллы в отношении такого Критерия / подкритериев такого Критерия, если иное не следует из положений Конкурсной Документации, как правило, выставляются на основании трех следующих качественных параметров оценки:

параметра «полноты» - учитывающего степень полноты, развернутости и детализированности представленных предложений и материалов, в том числе, полноты описания элементов, условий, показателей, целей, ожидаемых результатов и рисков реализации проекта, а также факторов, влияющих на его реализацию;

параметра «обоснованности» - учитывающего степень обоснованности, проработанности и аргументированности представленных предложений, в том числе, наличие обосновывающих их расчетов; доказательств, а также описаний примеров успешного применения, подтверждающих реализуемость указанных предложений; анализа целей, условий, окружения, законодательной и нормативно-технической базы реализации проекта, а также анализа, обосновывающего предпочтительность предложенных вариантов решений в сравнении с другими возможными альтернативными вариантами;

параметра «эффективности» - учитывающего степень эффективности (выгодности) представленных предложений с точки зрения интересов государства и пользователей создаваемого Объекта.

По каждому качественному Критерию Конкурса/подкритерию членами Конкурсной Комиссии может выставляться от 0 до 10 баллов:

Таблица № 3 раздела VI Конкурсной Документации

	Параметры качественной оценки		
	«Полнота»	«Обоснованность»	«Эффективность»
Диапазон выставляемых экспертных оценок	от 0 до 3 баллов	от 0 до 3 баллов	от 0 до 4 баллов

Указанному диапазону балльных значений соответствуют следующие варианты экспертной оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок:

Таблица № 4 раздела VI Конкурсной Документации

Значения выставляемых экспертных баллов	По параметрам «полноты» и «обоснованности»	По параметру «эффективности»
4 балла	-	«высокий уровень эффективности»
3 балла	«высокая степень проработанности материала»	-
2 балла	«хорошая степень проработанности материала»	«средний уровень эффективности»
1 балл	«удовлетворительная степень проработанности материала»	«низкий уровень эффективности»
0 баллов	«неудовлетворительная степень проработанности материала»	«отсутствие эффективности»

Наличие пробела в столбцах вышеприведенной таблицы означает, что соответствующий экспертный балл не может быть выставлен по данному параметру качественной оценки.

При выставлении экспертных баллов члены Конкурсной Комиссии могут опираться на сравнительный анализ материалов, представленных в составе Вторых Частей Конкурсных Заявок различных Участников Конкурса и выставлять соответствующие баллы, как от ожидаемого членами Конкурсной Комиссии качества подготовки Вторых Частей Конкурсных Заявок, так и от наиболее проработанного в соответствующей части предложения. Во избежание сомнений, это не отменяет право членов Конкурсной Комиссии не выставлять максимальных экспертных баллов по какому-либо из качественных параметров оценки ни одному из Участников Конкурса.

По каждому качественному Критерию / подкритерию Конкурса начисляемый Участнику Конкурса балл определяется, как среднеарифметическая сумма экспертных оценок в баллах всех членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Вторых Частей Конкурсных Заявок.

Расчет среднеарифметического значения начисляемых баллов, выставленных членами Конкурсной Комиссии по качественному Критерию / подкритерию Конкурса, осуществляется в соответствии со следующей типовой формулой:

$$BK_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} (P_i + O_i + \Xi_i)}{K} \times 10, \text{ где:}$$

BK_i - значение начисляемого балла i -го Участника Конкурса по каждому качественному подкритерию из приведенных в Таблице № 2 раздела VI Конкурсной Документации выше;

P_i - значение экспертного балла, присужденного Второй Части Конкурсной Заявки i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по качественному подкритерию по параметру оценки «полнота»;

O_i - значение экспертного балла, присужденного Второй Части Конкурсной Заявки i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по качественному подкритерию по параметру оценки «обоснованность»;

Ξ_i - значение экспертного балла, присужденного Второй Части Конкурсной Заявки i -го Участника Конкурса z -ым членом Конкурсной Комиссии по качественному подкритерию по параметру оценки «эффективность»;

K – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Вторых Частей Конкурсных Заявок.

5. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

6. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

7. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись заседания, на котором подводятся итоги рассмотрения и оценки Конкурсных Заявок. Участники Конкурса (их уполномоченные представители) на данном заседании не присутствуют.

8. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,
- 3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,
- 4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в 2 (двух) оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании. Победитель Конкурса в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, обеспечивает представление в Государственную компанию документов и сведений, указанных в части 21 раздела I настоящей Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Конкурсной Документацией и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

При непредставлении Государственной Компанией таким Участником Закупки в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, сведений и документов, указанных в частях 21 и 23 раздела I Конкурсной Документации, такой Участник Закупки признается уклонившимся от заключения Договора, при этом Государственная Компания вправе реализовать обеспечение Конкурсной Заявки Победителя Конкурса (удержать сумму обеспечения).

9. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

10. Оператор ЕЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЕЭТП и Официальном Сайте указанного в части 7 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки, за исключением Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном Конкурсной Документацией.

11. Любой Участник Конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок вправе направить Государственной Компании в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса Государственная Компания обязана направить Участнику Закупки в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения результатов Конкурса.

12. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном статьей 13.1 Порядка Закупочной Деятельности.

13. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее 3 (трех) лет с даты размещения данных документов на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

VII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. В случае, если Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной Документацией, не представил Государственной Компании документы и сведения, указанные в части 21 раздела I настоящей Конкурсной Документации, подписанного Договора, Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

2. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 2.6 Порядка Закупочной Деятельности. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения Победителя Конкурса или Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет Оператора ЭТП о таком уклонении.

Оператор ЕЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЕЭТП.

В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор, Конкурсной Заявке и в Конкурсной Документации. При заключении Договора цена Договора не может превышать начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

4. В случае если при проведении Закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

5. Государственная Компания в письменной форме или в форме электронного документа уведомляет о заключении Договора Оператора ЭТП, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в

соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления о заключении Договора с Победителем Конкурса или с Участником Закупки, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 11 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе. При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1 к Конкурсной Документации

Техническая часть

Глава № 1 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
В каждом разделе/подразделе настоящего Задания на выполнение работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла) (далее – Техническое задание) предусмотрена собственная разбивка объема выполняемых Исполнителем по Договору работ/услуг на этапы/подэтапы.	
1. Основание для проведения работ	<p>1.1. Подпрограмма «Развитие экспорта транспортных услуг» Федеральной целевой программы «Развитие транспортной системы России (2010 – 2015 годы)» утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848.</p> <p>1.2. Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 - 2020 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р.</p> <p>1.3. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>1.4. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</p> <p>1.5. Финансовый план Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на 2012-2014 гг.⁶</p>
2. Источник финансирования работ	Субсидии федерального бюджета.
3. Объект проведения работ	Автомобильная дорога Цемдолина - ул. Портовая, г. Новороссийска, Краснодарский край. Путепровод по ул. Магистральная, г. Новороссийска, Краснодарский край.
4. Общая информация об Автомобильной дороге	Новая геополитическая ситуация, связанная с сокращением выходов России к Черному морю, усиливает ценность и значимость Новороссийского морского порта. Динамичное развитие

⁶ Все нормативные правовые акты, а так же локальные нормативно-распорядительные акты Государственной компании, упоминаемые в настоящем Техническом задании, должны применяться в ходе исполнения Договора с учетом всех внесенных в них изменений и дополнений.

	<p>Новороссийского морского порта, ввод новых портовых мощностей обуславливает дальнейший значительный рост грузооборота порта.</p> <p>На сегодняшний день транспортная система Новороссийска не способна обеспечить растущий поток автомобильного транспорта.</p> <p>Проектируемая автомобильная дорога «Цемдолина – ул. Портовая» расположена в пределах административной границы города Новороссийска. Основное функциональное назначение автомобильной дороги «Цемдолина – ул. Портовая» – обеспечение беспрепятственного движения автотранспортных средств, преимущественно грузовых, до территории морского порта с выходом на улицы Портовую и Магистральную в обход существующей улично-дорожной сети поселка Цемдолина и города Новороссийска. Категория автомобильной дороги «Цемдолина – ул. Портовая» — магистральная дорога общегородского значения регулируемого движения с расчетной скоростью 60 км/ч. Имеет 4 полосы движения. Ширина проезжей части — 15 метров. Длина строящейся автомобильной дороги «Цемдолина – ул. Портовая» — 10,3 км.</p> <p>В состав линейного объекта капитального строительства «Путепровод по ул. Магистральная» входит реконструкция ул. Магистральная на подходе к путепроводу со стороны города, реконструкция путепровода, реконструкция ул. Сакко-Иванцети и ул. Судостальской и строительство дополнительной соединительной дороги от путепровода до ул. Судостальской, минуя ул. Сакко-Иванцети. Этот объект является фактически продолжением автомобильной дороги «Цемдолина-Портовая» и предназначен для доставки грузов в ЮГРВ порта (судоремонтный завод, НУТЭП, Новоросцемент и др.). Категория автомобильной дороги «Путепровод по ул. Магистральная» - магистральная улица (вне жилой застройки - дорога) общегородского значения регулируемого движения с расчетной скоростью 60 км/ч. Имеет 6 полос движения. Ширина полосы движения - 3,5(4*) метров. Длина строящейся автомобильной дороги «Путепровод по ул. Магистральная» - 1,2 км.</p> <p>Учитывая, что линейный объект капитального строительства «Путепровод по ул. Магистральная» является фактически продолжением автомобильной дороги «Цемдолина-Портовая» все работы по настоящему Техническому заданию проводить, как на единую автомобильную дорогу (далее по тексту Технического задания – Автомобильная дорога).</p>
<p>5. Цели и задачи, общее описание работ</p>	<p>5.1. Цели проведения работ:</p> <p>Целью выполнения работ по настоящему Техническому заданию, является заключение соглашения о строительстве и эксплуатации на платной основе, линейного объекта капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)», Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств – «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийска» (далее – Соглашение) и достижение финансового закрытия по нему. При этом под финансовым закрытием понимается предоставление Государственной компании документов, подтверждающих наличие обязательств о предоставлении исполнителю по вышеуказанному Соглашению (далее – Исполнитель</p>

по Соглашению) собственных и заемных средств или предоставление документов подтверждающих наличие у него собственных средств в объеме, необходимом для выполнения его обязательств по Соглашению.

5.2. Задачи проведения работ:

5.2.1.Корректировка проектной документации, в том числе для осуществления эксплуатации Автомобильной дороги на платной основе; согласование и получение положительного заключения Государственной экспертизы на скорректированную проектную документацию.

5.2.2.Подготовка проекта планировки территории и выполнение комплекса земельно-кадастровых работ, необходимых для формирования (включая изъятие для государственных нужд и предоставление Государственной компании земельных участков, с категорией и видом разрешенного использования, допускающими размещение на них Автомобильной дороги) полосы отвода Автомобильной дороги, участков временного отвода.

5.2.3.Разработка концепции и организационно-правовой схемы реализации Проекта.

5.2.4. Разработка финансово-экономического обоснования Проекта (включая бизнес-план и финансовую модель).

5.2.5.Разработка проектов конкурсной документации (далее – **Конкурсная документация**) и Соглашения.

5.2.6.Комплексное сопровождение⁷ подготовки и проведения открытого конкурса на право заключения Соглашения (далее – **Конкурс**).

5.3. Схема реализации Договора:

Исполнитель по Договору по поручению и за счет Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная компания) осуществляет разработку необходимой документации (концепцию и организационно-правовую схему реализации Проекта, , обеспечивает корректировку проектной документации, документацию по планировке территории, финансово-экономическое обоснование (включая разработку финансовой модели и бизнес-плана), проект Конкурсной документации и Соглашения), а также выполняет иные работы в соответствии с настоящим Техническим заданием.

Государственная компания на основании разработанной Исполнителем по Договору концепции и организационно-правой схемы реализации Проекта, а так же разработанной документации и при организационно-техническом, консультационном и ином содействии Исполнителя по Договору организует и проводит Конкурс.

По итогам проведенного Конкурса с его победителем заключается Соглашение, при этом Исполнитель по Договору, выступая на стороне Государственной компании и в ее интересах, оказывает Государственной компании в соответствии с настоящим Техническим заданием необходимое организационно-техническое, консультационное и иное содействие.

Под Проектом повсеместно в тексте настоящего Технического задания понимается осуществление строительства, и эксплуатации

⁷ Комплексное сопровождение включает в себя проведение роуд-шоу, организационно-техническое, финансово-экономическое, юридические и инженерно-техническое сопровождение подготовки и проведения Конкурса.

	<p>Автомобильной дороги на платной основе в рамках заключаемого Соглашения.</p> <p>5.4. Сроки проведения работ: – в соответствии с Календарным планом (Приложение № 2 к Договору) (далее – Календарный план).</p>
<p>6. Этапы выполнения работ</p>	<p>6.1. Разработка скорректированной проектной документации; согласование и получение положительного заключения Государственной экспертизы на скорректированную проектную документацию (Раздел 1 настоящего Технического задания).</p> <p>6.2. Подготовка документации по планировке территории (Раздел 2 настоящего Технического задания).</p> <p>6.3. Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ (Раздел 2 настоящего Технического задания).</p> <p>6.4. Разработка финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель) (Раздел 3 настоящего Технического задания).</p> <p>6.5. Разработка проектов Конкурсной документации и Соглашения (Раздел 4 настоящего Технического задания).</p> <p>6.6. Разработка проектов Соглашения (Раздел 4 настоящего Технического задания).</p> <p>6.7. Проведение «роуд-шоу» (Раздел 4 настоящего Технического задания).</p> <p>6.8. Комплексное сопровождение подготовки и проведения Конкурса (Раздел 5 настоящего Технического задания).</p> <p>6.9. Финансовое закрытие (Раздел 5 настоящего Технического задания).</p>
<p>7. Исходные данные</p>	<p>7.1. Проектная документация:</p> <p>7.1.1. Линейный объект капитального строительства Новороссийский транспортный узел. Автодорога Цемдолина – ул. Портовая г. Новороссийска. Проектная документация: «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая г. Новороссийска», положительное заключение Государственной экспертизы № 647-11/РГЭ-1542/02,</p> <p>7.1.2. Линейный объект капитального строительства. Путепровод (Краснодарский край г. Новороссийск). Проектная документация: «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство путепровода по ул. Магистральная г. Новороссийска», положительное заключение Государственной экспертизы № 439-11/РГЭ-1353/02.</p> <p>7.2. Проектная документация по Проекту (далее – Проектная документация), результаты инженерных изысканий и копия положительного заключения Государственной экспертизы, по передаваемой Проектной документации передаются Государственной компанией по Акту приема-передачи в составе, указанном в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию, до начала выполнения работ по настоящему Техническому заданию. Задержка предоставления указанных материалов является основанием для приостановления работ по настоящему Техническому заданию.</p>

	<p>7.3. Помимо вышеуказанных документов, Исполнитель по Договору также основывается при выполнении работ по настоящему Техническому заданию на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Обосновании инвестиций в комплексное развитие Новороссийского транспортного узла в Краснодарском крае» (включая ранее разработанные обоснования инвестиций, проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта в отношении объектов Новороссийского транспортного узла (при наличии)). • Локальных нормативно/распорядительных актах Государственной компании в отношении порядка осуществления закупочной деятельности, порядка одобрения наблюдательным советом Государственной компании крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, сделки, связанной с приобретением, отчуждением, либо возможностью отчуждения Государственной компанией объектов недвижимого имущества.
РАЗДЕЛ 1	
Подраздел 1 Раздела 1	
Корректировка проектной документации	
<p>8. Требования к составу работ, содержанию и оформлению проекта</p>	<p>8.1. Исполнитель по Договору должен оформить состав проекта с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».</p> <p>Разработанная проектная документация должна соответствовать требованиям главы 7 «Использование платных автомобильных дорог и автомобильных дорог, содержащих платные участки» Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 257-ФЗ).</p> <p>Проектные решения должны отвечать требованиям технических документов, приведенных в Приложении № 2 к настоящему Техническому заданию.</p> <p>Для разработки и обоснования проектных решений могут быть использованы и другие технические документы и результаты научно-исследовательских работ.</p> <p>Корректировка проектной документации включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировку проектной документации Автомобильной дороги⁸ - Корректировку проектной документации с учетом последующей эксплуатации Автомобильной дороги на платной основе. - Корректировку проектной документации с обоснованием возможности, этапов, сроков и механизмов реализации проекта строительства Автомобильной дороги в соответствии с требованиями технической категории «Магистральная дорога скоростного движения»⁹.

⁸ Корректировка проектной документации в части объединения объектов «Путепровод по ул. Магистральная» и «Цемдолина-Портовая» в единую автомобильную дорогу и представить проектную документацию на один объект.

⁹ Уточняется при выполнении работ, дополнительно согласовывается с Государственной компанией.

- Корректировку проектной документации в части смещения оси прохождения трассы в районе пересечения с железнодорожными путями «Парка Б» СКЖД.

- Корректировку проектной документации в части смещения оси прохождения трассы в районе территории ОАО «Шиферник» и Новороссийского завода ЗАО «Красный двигатель»

- Разработку проектной документации на автоматизированную систему управления дорожным движением (далее – АСУДД) и автоматизированную систему приема платежей (далее -АСПП).

Исполнитель по Договору должен определить сметную документацию базисно-индексным методом, в соответствии с «Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» МДС 81-35.2004, используя сметные нормативы, включённые в Федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется осуществлять с привлечением средств федерального бюджета, с применением текущих индексов, утвержденным Минрегионом России по состоянию на квартал, соответствующий дате разработки проектной документации. Порядок определения сметной стоимости, перечень основных видов прочих работ и затрат, включаемых в сводный сметный расчет, необходимость применения прайс-листов заводов-изготовителей на материалы, не учтенные территориальной базой.

При разработке сметной документации необходимо учесть организационно-правовую и финансовую схему реализации Проекта.

При разработке сметной документации необходимо использовать программный комплекс, прошедший подтверждение соответствия в порядке, установленном действующим законодательством. В составе сметной документации Исполнитель по Договору обязан выполнить выделение работ стоимости по годам в соответствии с графиком выполнения строительных работ по форме сводного сметного расчета.

В сводный сметный расчет включаются затраты на:

- подготовку эксплуатационных кадров (для пунктов взимания платы)

- затраты на поиск и захоронение останков погибшим во время Великой отечественной войны

- затраты на научно-исследовательские работы и научное сопровождение при строительстве и последующей эксплуатации автомобильной дороги в размере 0,5% от СМР.

В состав пояснительной записки к сводному сметному расчету стоимости строительства должен быть также включен расчет распределения средств по направлениям капитальных вложений (балансодержателям) на строительство и переустройство объектов, не относящихся к имуществу федеральных автомобильных дорог, для передачи их на баланс. В сводном сметном расчете отдельной строкой выделить стоимость пунктов взимания платы.

Исполнитель по Договору должен создать на Автомобильной дороге цифровую модель местности, в формате, согласованном с Государственной компанией.

На картах (схемах), в составе проекта необходимо обозначить информацию о состоянии соответствующей территории, возможных

направлениях ее развития и об ограничениях ее использования:

- границы земель лесного фонда, границы земель особо охраняемых природных территорий федерального значения, границы земель обороны и безопасности, а также планируемые границы таких земель;

- границы территорий объектов культурного наследия;

- границы зон с особыми условиями использования территорий;

- границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий;

Исполнитель по Договору должен привести основные технико-экономические показатели Автомобильной дороги с разделением по очередям и пусковым комплексам (при необходимости их выделения).

В проекте дополнительно необходимо представить разделы:

- организация дорожного движения;

- мероприятия по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (технические условия разработать и согласовать с органами МЧС, а так же Государственной компанией);

- внедрение новых технологий, техники, конструкций и материалов;

В составе проекта Исполнитель по Договору должен представить предложения по установлению придорожных полос автомобильной дороги общего пользования федерального значения в соответствии с требованиями Федерального закона № 257-ФЗ. .

Отдельным томом необходимо выделить раздел проектной документации «Проект полосы отвода» (обоснование изъятия земельных участков затрагиваемых строительством, для государственных нужд).

Отдельным разделом также необходимо выделить: «Материалы для получения разрешений на строительство Автомобильной дороги». Данный раздел должен содержать:

- пояснительную записку;

- градостроительный план (проект планировки территории и проект межевания);

- схему планировочной организации земельного участка, подтверждающую расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

- схемы, отображающие архитектурные решения (схема автомобильной дороги, схема искусственного сооружения);

- сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (при наличии);

- проект организации строительства объекта капитального строительства;

- проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (при наличии);

- положительное заключение государственной экспертизы по проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса

Российской Федерации).

Исполнитель по договору участвует в подготовке проекта решения Правительства Российской Федерации о переводе эксплуатации участка дороги на платную основу.

Материалы проекта должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Проектную документацию необходимо оформить подписями руководителя генеральной проектной организации и главного инженера проекта, круглой печатью генеральной проектной организации, а также справкой проектной организации о соответствии проекта требованиям действующего законодательства и задания на проектирование.

8.2. В проектной документации на Автомобильную дорогу выделить в отдельные этапы строительства: 1 этап строительства «Подготовка территории строительства» и 2 этап строительства «Строительство».

Проектная документация в отношении вышеуказанных отдельных этапов строительства разрабатывается в объеме, необходимом для реализации данных этапов строительства.

1 этап строительства Автомобильной дороги «Подготовка территории строительства» включает в себя изъятие земельных участков, необходимых для размещения автомобильной дороги, отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка, на котором оно находится, оформление прав владения и пользования на указанный земельный участок, снос зданий, строений и сооружений, переустройство (перенос) инженерных коммуникаций, вырубку леса, проведение археологических раскопок в пределах территории строительства, разминирование территории строительства и другие аналогичные работы.

2 этап строительства «Строительство» включает в себя инженерные изыскания, работы по возведению земполотна, строительству, реконструкции искусственных сооружений, строительству дорожной одежды и другие работы необходимые для введения в эксплуатацию законченного строительством объекта.

8.3. В проектной документации подготовить сводные ведомости объемов и стоимости работ с единичными расценками на текущий период для каждого этапа («Подготовка территории строительства» и «Строительство») отдельно.

Требования к автоматизированной системе управления дорожным движением (АСУДД) и автоматизированной системе приема платежей (АСПП).

1. Технические решения по автоматизированной системе управления дорожным движением (АСУДД) и автоматизированной системе приема платежей (АСПП) за проезд разработать согласно требованиям приложения № 3. АСУДД запроектировать на всем протяжении участка. При разработке технических решений учесть необходимость интеграции проектируемых систем с существующими решениями на других участках автомобильной дороги М-4 «Дон», по согласованию с Заказчиком

2. Рассмотреть возможность использования открытой, закрытой

и комбинированной систем взимания платы, для каждого варианта определить:

а. различные варианты расположения, количества и типов пунктов взимания платы, требования к их пропускной способности (количество полос движения на ПВП);

б. стоимость строительства пунктов взимания платы (дорожная часть, оборудование, монтаж и так далее), затрат на землеотвод и эксплуатационные затраты на обслуживание ПВП.

3. Проектные решения для АСПП разработать исходя из необходимости минимизации затрат на строительство ПВП, (при требуемой пропускной способности), оптимального соотношения между расходами на строительство и эксплуатацию АСПП и доходами от сбора платы за проезд, с учетом прогнозируемого изменения интенсивности движения до 2032 года.

4. Обосновать расчет количества и ширины полос движения на ПВП.

5. Выбор используемых технологий сбора платы осуществить на основе оценки экономической целесообразности и с учетом расчетной интенсивности движения и структуры транспортного потока, а также с учетом необходимости обеспечить безопасность движения и минимальное время выполнения операции по сбору платы.

6. При проектировании инфраструктуры ПВП и технологического обеспечения АСПП рассчитать необходимое количество, технические параметры и расположение пунктов распространения электронных средств оплаты проезда.

7. При разработке технических решений АСПП и АСУДД учесть необходимость функциональной и информационной интеграции проектируемых систем с существующими решениями на платных участках находящихся в ведении Государственной компании «Автодор».

8. По согласованию с Заказчиком, разработать варианты размещения и технические решения для центрального пункта управления АСУДД и АСПП.

9. Предусмотреть работы по окраске всех искусственных дорожных сооружений, а так же отдельных элементов обустройства в цветовую гамму, утвержденную Государственной компании «Автодор», для автомобильной дороги М-4 «Дон». Все здания и служебные помещения (в том числе на ПВП) оснастить вывесками, обозначающими их функциональное назначение, на кабинах кассир-оператора разместить наклейки с утверждённым логотипом Государственной компании «Автодор».

10. Для планирования проведения всех видов испытаний автоматизированной системы приема платежей (АСПП) разработать и согласовать с Заказчиком (заинтересованными подразделениями Заказчика) «Программу и методику испытаний», с указанием видов, состава, объема и метода испытаний системы и ее составных частей (виды испытаний в соответствии с действующими нормами, распространяющимися на разрабатываемую систему ГОСТ 34.603-92 и др.).

11. Принять следующие количественные и качественные характеристики выполнения автоматических и автоматизированных функций АСПП:

	<p>1) Количество сбояв АС при определении автоматической классификации транспортных средств – один случай на тысячу транзакций.</p> <p>2) Бесперебойная работа всего АС в течении опытной эксплуатации должна составлять не менее – 99,7% рабочего времени</p> <p>3) Перенастройка АПК при переходе на новый тариф и/или новую классификацию – 1 час.</p> <p>12. Предусмотреть следующие основные виды испытаний:</p> <p>1) предварительные (автономные и комплексные);</p> <p>2) опытная эксплуатация;</p> <p>3) приемочные.</p> <p>13. Предварительные испытания:</p> <p>1) разработать программу и методику испытаний, подготовить и согласовать тесты (контрольные примеры);</p> <p>2) результаты испытаний зафиксировать в протоколах испытаний с оформлением акта приемки в опытную эксплуатацию.</p> <p>14. Опытная эксплуатация:</p> <p>1) разработать программу с указанием условий и порядка функционирования АСПП (частей и в целом);</p> <p>2) продолжительность опытной эксплуатации, должна быть достаточной для проверки правильности функционирования АС и готовности персонала к работе (но не менее 3-х месяцев);</p> <p>3) определить порядок устранения недостатков, выявленных в процессе опытной эксплуатации;</p> <p>4) по результатам опытной эксплуатации Заказчик принимает решение о возможности (или не возможности) предъявления АСПП на приемочные испытания;</p> <p>5) окончание работ оформить актом о завершении опытной эксплуатации и допуск системы к приемочным испытаниям.</p> <p>15. Приемочные испытания:</p> <p>1) разработать и согласовать программу с указанием: объектов для испытаний и требований к ним; критериев приемки системы и ее частей; условий и сроков проведения испытаний; средств для проверки испытаний; методики испытаний и обработки их результатов; перечня оформляемой документации.</p> <p>2) документация передаваемая Заказчику: акт приемки в опытную эксплуатацию; рабочие журналы опытной эксплуатации; акт завершения опытной эксплуатации и допуска АСПП к приемочным испытаниям.</p> <p>3) приемочные испытания проводятся на объекте функционирующем в платном режиме и включают в себя проверку: полноты и качества (разбить на два этапа) реализации функций при штатных, предельных, критических значениях параметров объекта автоматизации и в других условиях функционирования АС указанных в ТЗ.</p> <p>4) произвести проверку: работы персонала в диалоговом режиме с учетом полноты и качества выполнения функций системы в целом; средств восстановления работоспособности АС после отказов компьютерных систем с учетом наличия в эксплуатационной документации рекомендаций по восстановлению работоспособности и полноту их описания и практическую выполнимость;</p> <p>5) разработчик предоставляет техническую и эксплуатационную</p>
--	--

	<p>документацию, в том числе: сметы и спецификации приобретаемого оборудования, программного обеспечения (ПО); регламент технического обслуживания, эксплуатации и ремонта АСПП, описание ПО с приложением ведомости; схемы; сметы; инструкции; (полный список документации согласовывается с Заказчиком).</p> <p>б) После завершения работ оформляют акт о приемке АСПП в постоянную эксплуатацию.</p> <p>16. Разработать разделы «Организация работ по содержанию АСПП и АСУДД на участке автомобильной дороги» (с приложением полной ведомости оборудования и регламента технического обслуживания), «Организация работ по оказанию сервисных услуг» (эвакуация транспортных средств, стоянка, ремонт и т.д.).</p>
<p>9.Требования к сдаче проекта</p>	<p>При выполнении работ по корректировке проектной документации Исполнитель по Договору обязан обеспечить надлежащее качество этих работ в соответствии с требованиями действующего законодательства, СНиП и иных нормативных документов, а также в соответствии с требованиями ФАУ «Главгосэкспертиза России».</p> <p>Разработанная проектная документация передается на утверждение (согласование) и, впоследствии сдается, в случаях, установленных Договором, Государственной компании в соответствии со сроком, установленным Календарным планом.</p> <p>В целях обеспечения согласования результатов работ, отдельных работ (в том числе этапов, подэтапов, иных элементов) Государственная компания организует проведение заседаний Технического совета или иных экспертных органов Государственной компании с привлечением независимых экспертов.</p> <p>При наличии замечаний со стороны Государственной компании и(или) лиц и организаций участвовавших в рассмотрении (согласовании) откорректированной проектной документации Исполнитель по Договору обязан осуществить доработку/корректировку материалов в соответствии с представленными замечаниями.</p> <p>До направления откорректированной проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России» Исполнитель по договору обязан устранить все замечания со стороны Государственной компании и(или) лиц и организаций участвовавших в рассмотрении (согласовании) откорректированной проектной документации.</p> <p>Откорректированный проект передается с положительным заключением ФАУ «Главгосэкспертиза России» передается Государственной компании в соответствии с условиями Договора.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знаки, позволяющие вынести на местность ось проектируемой дороги, и репера высотных отметок сдать Государственной компании по акту до окончания проектирования. Знаки должны быть установлены в соответствии с требованиями СП 11-104-97, вдоль границы участка строительных работ, быть чётко обозначены для исключения неумышленного уничтожения, позволять однозначно идентифицировать закрепляемый пункт. Предусмотреть установку по 1 ÷ 2 репера высотных отметок на неподвижных конструкциях мостовых сооружений (опоры или выступающие на поверхность части фундаментов). - Технический отчёт о выполненных инженерных изысканиях

	<p>передать Государственной компании по разработанному Исполнителем по Договору и согласованному с Государственной компанией графику работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проект передается Государственной компании в книгах в 6-х экземплярах и на электронном носителе в сроки установленные в договоре, по этапам: - Срок сдачи проектной документации Государственной компании указан в Договоре, если иное не предусмотрено настоящим Техническим заданием и приложениями к нему. - Графическая часть оформляется в твёрдом переплёте. - Конкурсная документация, подготовленная Исполнителем по Договору, передаётся Государственной компании в 2-х экземплярах. <p>После получения положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» государственной экспертизы на скорректированную проектную документацию, разработанную в рамках настоящего Договора, Исполнитель представляет Заказчику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заключительный отчет о выполнении; – положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России»); – скорректированную проектную документацию, на которую получено положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России», в количестве 6 (шести) экземпляров в бумажном виде и 1 (одного) экземпляра в электронном виде.
<p>10. Дополнительные требования</p>	<p>Требования к точности, составу, сдаче отчетов об изыскательских работах - изыскания выполняются в соответствии с положениями СНиП 11-02-96 и:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по инженерно-геодезическим изысканиям – СП 11-104-97; - по инженерно-геологическим изысканиям – СП 11-105-97, части 1-6; - по инженерно-гидрометеорологическим изысканиям – СП 11-103-97; - по инженерно-экологическим изысканиям – СП 11-102-97; - по изысканиям грунтовых строительных материалов – СП 11-109-98, а также действующих ГОСТов. <p>Применение зарубежных машин, механизмов, оборудования, материалов, конструкций и технологий, при отсутствии отечественных аналогов, необходимо согласовывать с Государственной компанией, представив рекомендации по применению строительных материалов, конструкций и изделий.</p> <p>Исполнитель по Договору должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнить визуализацию проектных решений. - Разработать технические решения, в том числе с учетом выполненных работ на участке автомобильной дороги в 2010 году. В составе проектной документации представить ведомости объемов и стоимости этих работ. - Разработать раздел «технические средства организации дорожного движения», по постоянной схеме и на время производства строительных работ, согласовать с УГИБДД. - Разработать варианты прохождения альтернативных маршрутов с их технико-экономическим сравнением. При необходимости, по согласованию с Государственной компанией, разработать проектную документацию на строительство (реконструкцию) участков автомобильных дорог, необходимых для

	<p>построения единой сети альтернативного маршрута.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработать варианты мест стоянки (парковки) грузового транспорта, идущего по Автомобильной дороге, в целях ожидания погрузки – разгрузки в порту. При необходимости, по согласованию с Государственной компанией, разработать проектную документацию на строительство таких стоянок (парковок). - Проектную документацию передать в электронном виде в формате разработки и в PDF-файлах на CD-дисках.
Подраздел 2 Раздела 1	
Проектирование автоматизированных систем управления дорожным движением и взимания платы	
11. Техническое задание к проектированию автоматизированных систем управления дорожным движением и взимания платы указано в Приложении № 3 к настоящему Техническому заданию.	
12. Перечень документов и стандартов, соответствие которым обязательно при выполнении работ	Перечень документов приведен в Приложении № 2 к настоящему Техническому заданию
РАЗДЕЛ 2	
Подраздел 1 Раздела 2	
Подготовка документации по планировке территории	
13. Техническое задание на подготовку документации по планировке территории указано в Приложении № 4 к настоящему Техническому заданию.	
Подраздел 2 Раздела 2	
Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ	
14. Формирование земельных участков	<p>Результатом работ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кадастровые паспорта, кадастровые выписки на образованные и подлежащие изъятию (выкупу) или предоставлению земельные участки. - Выписки из Единого государственного реестра прав о регистрации права на образованные земельные участки.
15. Сопровождение изъятия, в том числе путем выкупа земельных участков, для строительства	<p>15.1. Проведение актуализированной оценки выкупной цены и (или) убытков, причиняемых изъятием;</p> <p>15.2. Подготовка комплектов документов, необходимых для принятия уполномоченным исполнительным органом государственной власти решения об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества, в том числе отчетов об оценке размера компенсационных выплат;</p> <p>15.3. Обеспечение уведомления правообладателей земельных участков и объектов недвижимого имущества о принятии решения об изъятии;</p> <p>15.4. Сопровождение регистрации решения об изъятии земельных</p>

	<p>участков и объектов недвижимого имущества.</p> <p>15.5. Подготовка проектов соглашений о выкупе земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости, согласование их с Заказчиком, собственниками земельных участков;</p> <p>15.6. Подготовка проектов соглашений о возмещении убытков с правообладателями (кроме собственников) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости, согласование их с Заказчиком, правообладателями земельных участков;</p> <p>15.7. Сопровождение регистрации права собственности Российской Федерации и (или) регистрации прекращения права аренды или постоянного бессрочного пользования на изъятые земельные участки.</p> <p>15.8. В случае возникновения необходимости изъятия земельных участков в судебном порядке – подготовка комплекта документов для подачи искового заявления и сопровождение процедуры рассмотрения дела в суде.</p> <p>Результаты работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проекты соглашений о выкупе земельных участков, возмещении убытков в связи с изъятием земельных участков; - Выписки из Единого государственного реестра прав о регистрации права собственности Российской Федерации; - Выписки из Единого государственного реестра прав о прекращении прав аренды или постоянного бессрочного пользования; - Отчеты об оценке выкупной цены и (или) убытков, причиняемых изъятием земельных участков, иных объектов недвижимости.
<p>16. Подготовка документов для перевода земельных участков в категорию земель промышленности, для отнесения земельных участков к категории земель промышленности или населенных пунктов</p>	<p>16.1. Разработка и утверждение актов выбора участков лесного фонда и актов натурно-технического обследования</p> <p>16.2. Сбор, систематизация и анализ материалов, обосновывающих перевод/отнесение земельных участков в категорию земель промышленности;</p> <p>16.3. Подготовка проекта ходатайства и комплекта документов, обосновывающих перевод/отнесение земельных участков к категории земель промышленности, включая утвержденные акты выбора земельных участков лесного фонда;</p> <p>16.4. Сопровождение процедуры принятия уполномоченным органом решения о переводе/отнесении земельных участков к категории земель промышленности;</p> <p>16.5. Сопровождение процедуры внесения в государственный кадастр недвижимости и сведения ЕГРП сведений о категории земельных участков;</p> <p>16.6. Результаты работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекты ходатайств о переводе земельных участков в категорию земель промышленности; - проекты ходатайств об отнесении земельных участков к категории земель промышленности либо населенных пунктов; - комплекты документов, обосновывающих перевод земельных участков в категорию земель промышленности; - комплекты документов, обосновывающих отнесение земельных участков к категории земель промышленности или населенных пунктов; - кадастровые паспорта со сведениями об измененной категории

	<p>земельных участков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписки из ЕГРП со сведениями об измененной категории земельных участков.
<p>17. Подготовка документов, обеспечивающих предоставление земельных участков Государственной компании «Российские автомобильные дороги»</p>	<p>17.1. Подготовка комплекта документов, необходимых для принятия исполнительным органом государственной власти решения о предоставлении земельных участков в аренду Государственной компании и об определении вида разрешенного использования земельных участков;</p> <p>17.2. Сопровождение процедуры внесения изменений в государственный кадастр сведений об измененного виде разрешенного использования;</p> <p>17.3. Подготовка проектов договоров аренды земельных участков;</p> <p>17.4. Сопровождение процедуры регистрации договоров аренды земельных участков.</p> <p>17.5. Результаты работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты документов, необходимых для принятия исполнительным органом государственной власти решения о предоставлении земельных участков в аренду Государственной компании и об определении вида разрешенного использования земельных участков; - кадастровые паспорта земельных участков с измененным видом разрешенного использования; - зарегистрированные договоры аренды земельных участков.
<p>РАЗДЕЛ 3</p>	
<p>Разработка концепции и организационно-правовой схемы реализации Проекта, финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель) для подготовки к проведению Конкурса на Автомобильную дорогу</p>	
<p>18. Общее описание раздела</p>	<p>18.1. Документация, разрабатываемая в соответствии с требованиями настоящего Раздела, необходима для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки концепции реализации Проекта; - разработки организационно-правовой структуры Проекта; - обоснования источников, условий и сроков осуществления финансирования капитальных вложений в Проект; - обоснования источников, условий и сроков осуществления финансирования текущих затрат по Проекту; - уточнения финансовой эффективности Проекта для его участников, бюджетной и экономической эффективности с учетом привлекаемых источников финансирования; - согласования (принятия, утверждения) органами управления Государственной компании соответствующих решений, в том числе утверждения параметров финансирования Проекта; - проведения Конкурса на право заключения Соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и на осуществление эксплуатации Автомобильной дороги на платной основе. <p>18.1.1. В рамках выполнения настоящего Раздела предусмотрена разработка документации для проведения не более одного конкурса на право заключения Соглашения.</p>
<p>19. Исходные данные</p>	<p>19.1. Перечень материалов исходных данных, предоставляемых</p>

	<p>Исполнителю по Договору при заключении Договора на выполнение работ по настоящему Техническому заданию, приведен в пункте 7.1. настоящего Технического задания.</p> <p>19.2. Исходные данные и допущения, в том числе показатели сводного сметного расчета стоимости строительства, используемые при разработке бизнес-плана Проекта, должны в полной мере основываться на данных (показателях) Проектной и иной документации, приведенной в пункте 7 настоящего Технического задания.</p>
<p>20. Основные результаты выполнения работ</p>	<p>20.1. Результатами выполнения работ в соответствии с требованиями настоящего Раздела будут являться следующие документы в отношении Автомобильной дороги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Концепция и организационно-правовая схема реализации Проекта, содержащие описание организационно-правовой структуры (модели) Проекта и ее обоснование; - бизнес-план Проекта (в том числе финансовая модель); - инвестиционный меморандум Проекта; - обосновывающие материалы для принятия органами управления Государственной компании соответствующих решений, в том числе, утверждения параметров и схемы финансирования Проекта, определения вида соглашения, по которому будет осуществляться строительство и эксплуатация Автомобильной дороги.
<p>21. Общие требования к разрабатываемой документации</p>	<p>21.1. Предусмотренные настоящим Разделом работы (услуги) выполняются в соответствии с Календарным планом.</p> <p>21.2. При разработке документации должен быть использован опыт проведения концессионных и инвестиционных конкурсов в дорожной отрасли Российской Федерации, в том числе, опыт проведения конкурсов на право заключения концессионных соглашений о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-1 «Беларусь» Москва-Минск» и «Скоростной автомобильной дороги Москва-Санкт-Петербург на участке 15-й км – 58-й км», опыт заключения долгосрочного операторского соглашения на содержание, ремонт и осуществление эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 225,6 – км 633,0, Тульская, Липецкая и Воронежская области, а также опыт заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334 (обход Вышнего Волочка), Тверская область, первая очередь строительства. Вместе с тем, при выполнении данной работы Исполнитель по Договору должен максимально учесть все организационно-правовые и финансовые особенности операторских, инвестиционных и др. соглашений.</p> <p>21.3. По требованию Государственной компании Исполнитель по Договору обязан обеспечить экспертизу и получение положительных заключений в отношении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бизнес-плана Проекта, - финансовой модели Проекта,

	<p>со стороны российских финансовых институтов и/или иных кредитных организаций (по согласованию с Государственной компанией; не более 2-х), а также обеспечить защиту на экспертном совете по инвестициям, перед органами управления Государственной компании, федеральными органами исполнительной власти.</p> <p>21.4. В рамках разработки документации в соответствии с требованиями настоящего Раздела Исполнитель по Договору должен уточнить результаты оценки экономической и бюджетной эффективности в составе ранее разработанной Проектной документации (п. 7.1 настоящего Технического задания) с учетом привлекаемых источников финансирования.</p> <p>21.5. В случае установления по результатам разработки настоящего Раздела отсутствия целесообразности заключения Соглашения, проведение работ по последующим этапам настоящего Технического задания не предусматривается.</p>
<p>22. Требования к составу, структуре и содержанию разделов документации</p>	<p>22.1. Концепция и организационно-правовая схема реализации Проекта.</p> <p>Концепция и организационно-правовая схема реализации Проекта (далее – Концепция) разрабатывается Исполнителем по Договору на основе анализа исходных данных и материалов по Проекту, камеральных инженерных изысканий, имущественно-правовой инвентаризации земельных участков, проведенных экономических изысканий по расчету интенсивности движения на Автомобильной дороге, предварительной проработки с Государственной компанией технических, организационно-правовых и финансовых параметров (условий) реализации Проекта.</p> <p>Концепция является промежуточным обобщающим документом, детализирующим и уточняющим порядок (требования, задачи, условия, объемы и сроки) выполнения предусмотренных настоящим Техническим заданием работ, а также обосновывающим:</p> <ul style="list-style-type: none"> цели, задачи, индикативные параметры и основные планируемые результаты реализации Проекта (с разбивкой для каждой стадии); выбор организационно-правовой и финансовой схемы (механизма) реализации Проекта; целевые технические параметры Автомобильной дороги; предварительные технические решения по организации сбора платы на Автомобильной дороге; потребность, предполагаемые технические и стоимостные параметры реализации мероприятий по развитию местной сети дорог (при необходимости), обеспечивающей связь разобщенных территорий и(или) возможность бесплатного альтернативного проезда для жителей населенных пунктов, примыкающих к Автомобильной дороге; возможность, целесообразность, потребность, предполагаемые технические и стоимостные параметры организации движения для всех категорий автотранспортных средств на всем протяжении Автомобильной дороги; объем и качественные характеристики услуг, предоставляемых пользователям Автомобильной дороги (потребительские свойства Автомобильной дороги); предмет соглашения(ий), структурированный по Автомобильной дороге;

этапы и сроки осуществления строительства Автомобильной дороги;

этапы и сроки реализации Проекта (соглашения(ий)) с учетом всех стадий реализации Проекта (проектирования, реконструкции, эксплуатации);

укрупненный план проведения ремонтов и капитальных ремонтов Автомобильной дороги на эксплуатационной стадии реализации Проекта;

предварительные финансовые и стоимостные показатели реализации Проекта с разбивкой по стадиям Проекта, видам затрат и источникам финансирования;

разработка предложений в отношении возможности и целесообразности, а также состава необходимых мероприятий по доведению параметров Автомобильной дороги до технической категории «Магистральная дорога скоростного движения» и укрупненный расчет (при необходимости) стоимости работ.

обоснование системы взимания платы и альтернативных маршрутов движения (при наличии возможности платной эксплуатации) в составе Автомобильной дороги;

определение и обоснование состава работ с проведением основных технико-экономических и финансовых расчетов и обоснований (укрупненных стоимостных показателей по материалам Проектной документации), а также прогноза доходов от сбора платы по результатам разработки единой транспортной модели);

оценка возможностей по переходу на систему взимания платы в режиме «свободного потока» (безостановочного взимания платы) и рекомендации по срокам его реализации;

22.2. Бизнес-план

Бизнес план разрабатывается на основании концепции и организационно-правовой схемы реализации Проекта и обосновывает:

- инвестиционную привлекательность и финансовую эффективность Проекта для участия частных инвесторов и финансирующих кредитных организаций;

- распределение инвестиционных обязательств (долей финансирования проекта) между Государственной компанией и Исполнителем по Соглашению;

- размер и сроки выплат инвестиционных и эксплуатационных платежей Государственной компанией Исполнителю по Соглашению с учетом понесенных Исполнителем по Соглашению затрат на Инвестиционной и Эксплуатационной стадиях Проекта (если применимо);

- финансовую эффективность проекта для Государственной компании, бюджетную и экономическую эффективность с учетом привлекаемых источников финансирования;

- иные финансовые условия реализации Проекта, в том числе, в целях формирования начальных условий Конкурса.

22.2.1. Бизнес-план должен быть разработан в соответствии со сложившимися международными требованиями и стандартами к разработке таких документов, включая требования и стандарты, предъявляемые со стороны международных финансовых институтов и кредитных организаций.

22.2.2. При разработке бизнес-плана Исполнитель по Договору

должен:

- учесть результаты разработки организационно-правовой структуры (модели) проекта на основе утвержденного состава Автомобильной дороги с предусмотренными системами сбора платы (разработанная организационно-правовая структура (модель) подлежит обязательному согласованию с Государственной компанией до начала выполнения работ по подготовке бизнес-плана);

- провести анализ инвестиционного окружения Проекта, включая, анализ текущего состояния и перспектив развития финансовых и инвестиционных рынков, определение потенциального круга участников Проекта со стороны российских и зарубежных компаний и банков, предельных параметров (объемов) внебюджетного финансирования Проекта, ожидаемых финансовых условий со стороны участников рынка, в том числе, в отношении распределения рисков, доходности инвестиционных вложений, условий предоставления заемного финансирования и т.д.;

- предоставить определение, обоснование и детальное описание рекомендуемой финансовой схемы и механизмов реализации Проекта, структуры, механизмов расчета и выплаты инвестиционных и эксплуатационных платежей; обоснования (уровня) доходности Проекта для Исполнителя по Соглашению; механизмов распределения сверхплановой выручки (доходов) от сбора платы между Государственной компанией и Исполнителем по Соглашению (если применимо); иных финансовых условий и механизмов реализации Проекта;

- предоставить обоснование предполагаемой стоимости привлечения собственных и заемных средств финансирования, включая показатели внутренней нормы доходности (IRR), ставки дисконтирования, процентных ставок по кредитам (облигационным займам), размера банковских комиссий и т.д.;

- предоставить обоснование оптимального с точки зрения бюджетной эффективности размера (доли) софинансирования расходов Исполнителя по Соглашению Государственной компанией на Инвестиционной стадии проекта;

- провести количественный и качественный анализ рисков Проекта, включая разработку матрицы рисков и рекомендаций по их управлению и минимизации. Проводимый анализ рисков должен быть осуществлен с учетом международного и российского опыта структурирования рисков по аналогичным проектам. Количественный анализ рисков должен включать их оценку, обеспечивающую возможность определения финансовой целесообразности (эффективности) возложения тех или иных видов рисков на Исполнителя по Соглашению;

- провести анализ различных сценариев социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочную перспективу (базового, и пессимистического), включая тестирование (анализ чувствительности) основных финансовых параметров проекта применительно к данным сценариям (с учетом разрабатываемого Раздела 1 настоящего Технического задания);

- разработать и описать методику расчета оптимального соотношения собственных и заемных средств, необходимых для эффективной реализации Проекта;

- разработать, описать методику, расчет и обоснование ставки средневзвешенной стоимости капитала (WACC) используемой при построении финансовой модели и оценке эффективности Проекта;
 - предоставить (на основании анализа международного опыта реализации аналогичных проектов) рекомендации по страхованию имущественных рисков Исполнителя по Соглашению.
- 22.2.3. Исполнитель по Договору разрабатывает бизнес-план Проекта в соответствии со следующей структурой разделов:
1. Общие данные о Проекте.
 2. Транспортно-экономическая характеристика района тяготения:
 - *Социально-экономическая характеристика района тяготения*
 - *Территория прохождения Автомобильной дороги*
 - *Характеристика существующей дорожной сети*
 - *Уровень автомобилизации*
 3. Прогноз интенсивности движения по автомобильной дороге (на основе результатов работ, выполненных в соответствии с требованиями Раздела 1 настоящего Технического задания):
 - *Описание исходных данных, допущений и сценарных условий.*
 - *Результаты социологического исследования.*
 - *Прогнозируемая интенсивность движения при бесплатном проезде.*
 - *Прогнозируемая интенсивность движения при платном проезде.*
 - *Прогнозируемое распределение транспортного потока по категориям автотранспортных средств.*
 - *Существующее распределение транспортного потока по частоте пользования в коридоре прохождения проектируемой трассы.*
 - *Существующее распределение транспортного потока по длительности совершаемых поездок дороги в коридоре прохождения проектируемой трассы*
 4. Обоснование возможности введения платного проезда по автомобильной дороге:
 - *Альтернативные маршруты*
 - *Сравнительные условия и характеристики транспортного движения по платному и альтернативному маршрутам*
 - *Сравнение различных вариантов и обоснование рекомендуемой системы сбора платы*
 - *Схема дислокации ПВП (СВП)*
 - *Риски, связанные с введением платного проезда*
 5. Целевые технические параметры и потребительские свойства Автомобильной дороги:
 - *Схема проложения трассы.*
 - *Целевые технические параметры и транспортно-эксплуатационные показатели Автомобильной дороги*
 - *Объекты дорожной инфраструктуры*
 - *Состав и качественные характеристики предоставляемых услуг на Автомобильной дороге*
 6. Основные этапы реализации Проекта.
 7. Организационно-правовая и имущественно-финансовая схемы реализации Проекта.

8. План строительства Автомобильной дороги.
9. Затраты на Инвестиционной стадии:
- Сметная стоимость строительства в текущих ценах;
 - Сметная стоимость строительства в ценах соответствующих лет;
 - Расходы на управление на Инвестиционной стадии проекта (с разбивкой на расходы Исполнителя по Соглашению и расходы Государственной компании);
 - Затраты на страхование.
10. Затраты на Эксплуатационной стадии проекта:
- График проведения ремонтов и капитальных ремонтов автомобильной дороги с обоснованием выбранных межремонтных интервалов;
 - Затраты на содержание автомобильной дороги в текущих ценах;
 - Затраты на содержание автомобильной дороги в ценах соответствующих лет;
 - Затраты на ремонт и капитальный ремонт автомобильной дороги в текущих ценах;
 - Затраты на ремонт и капитальный ремонт автомобильной дороги в ценах соответствующих лет;
 - Затраты на эксплуатацию СВП и АСУДД в текущих ценах;
 - Затраты на эксплуатации СВП и АСУДД в ценах соответствующих лет;
 - Управленческие затраты Исполнителя по Соглашению;
 - Управленческие затраты Государственной компании;
 - Затраты на страхование;
 - Сводный расчет эксплуатационных затрат в текущих ценах;
 - Сводный расчет эксплуатационных затрат в ценах соответствующих лет.
- Все затраты на Инвестиционной и Эксплуатационной стадии проекта должны быть обоснованы с указанием на первоисточник и расшифровкой используемых расчетов.
- Все затраты на Инвестиционной и Эксплуатационной стадии должны иметь сравнение с аналогичными затратами на других проектах Государственной компании (на основании материалов, предоставляемым Государственной компанией).
11. Затраты на привлечение и обслуживание заемных средств финансирования:
- Анализ инвестиционного окружения Проекта;
 - Обоснование стоимости, сроков и иных финансовых условий привлечения заемных средств финансирования.
12. Доходы от сбора платы и иные доходы по Проекту:
- Тарифная политика;
 - Размер тарифов для различных категорий автотранспортных средств. Порядок индексации тарифов;
 - Обоснование выбранных тарифов, описание расчета оптимального размера тарифа;
 - Управление сбором платы. Организация контроля и учета поступления средств. Организационная схема управления сбором платы;

- *Прогнозируемый объем поступлений от сбора платы за проезд по годам реализации Проекта в текущих ценах;*
 - *Прогнозируемый объем поступлений от сбора платы за проезд по годам реализации Проекта в ценах соответствующих лет;*
13. Расчет доходов Исполнителя по Соглашению
- *Методика формирования и расчета инвестиционных и эксплуатационных платежей. Структура инвестиционных и эксплуатационных платежей. Порядок выплаты инвестиционных и эксплуатационных платежей.*
 - *Концепция и схема премирования за результат.*
14. Налоговое окружение проекта
15. Финансово-экономическая оценка проекта:
- *Методика финансово-экономической оценки Проекта;*
 - *Основные допущения;*
 - *Сценарный анализ;*
 - *Выбор горизонта расчета;*
 - *Используемые критерии оценки.*
16. Оценка социально-экономической эффективности Проекта:
- *Основные социальные и экономические результаты реализации Проекта;*
 - *Методика расчета показателей социально-экономической эффективности;*
 - *Прямые социально-экономические эффекты;*
 - *Косвенные социально-экономические эффекты;*
 - *Распределение денежных потоков по годам реализации проекта;*
 - *Сводные показатели социально-экономической эффективности;*
 - *Расчет показателей экономической эффективности проекта в соответствии с Методикой расчета показателей и применения критериев эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации.*
17. Оценка финансовой эффективности Проекта «в целом»
- *Предполагаемая структура финансирования Исполнителя по Соглашению на различных этапах реализации Проекта;*
 - *Основные условия и схема привлечения собственных средств финансирования Исполнителем по Соглашению;*
 - *Основные условия и схема привлечения заемного капитала Исполнителем по Соглашению;*
 - *Расчет средневзвешенной стоимости капитала (WACC);*
 - *Распределение денежных потоков по годам реализации Проекта;*
 - *Сводные показатели финансовой эффективности проекта «в целом».*
18. Оценка финансовой эффективности Проекта для Исполнителя по Соглашению:
- *Методика и принципы построения финансовой модели Проекта для Исполнителя по Соглашению;*
 - *Расчет стоимости собственного капитала Исполнителя по Соглашению;*

- Анализ сценарных вариантов (в зависимости от механизма платежей, финансового рычага, срока Соглашения и размера субсидий со стороны Государственной компании на Инвестиционной стадии);

- Описание и обоснование принимаемых допущений при построении финансовой модели (согласовать с Государственной компанией перед разработкой финансовой модели).

19. Оценка финансовой эффективности проекта для Государственной компании:

- Методика и принципы построения финансовой модели Проекта для Государственной компании;

- Предполагаемая структура финансирования Государственной компании на различных этапах реализации Проекта;

- Основные условия и схема привлечения заемных средств финансирования Государственной компанией (если предусмотрено);

- Расчет средневзвешенной стоимости капитала Государственной компании (WACC);

- Иные поступления и доходы Государственной компании в рамках Проекта;

- Анализ сценарных вариантов (в зависимости от механизма платежей, размера субсидий на Инвестиционной стадии, срока Соглашения);

- Описание и обоснование принимаемых допущений при построении финансовой модели (согласовать с Государственной компанией перед разработкой финансовой модели).

20. Выбор базового сценария реализации проекта:

- Сводный анализ сценарных вариантов для Исполнителя по Соглашению и Государственной компании (в зависимости от механизма платежей, финансового рычага, срока Соглашения и размера субсидий со стороны Государственной компании на Инвестиционной стадии);

- Обоснование механизма платежей Исполнителю по Соглашению;

- Определение необходимого объема предоставляемой Государственной компанией поддержки (софинансирования) на Инвестиционной стадии проекта, обеспечивающего снижение расходов Государственной компании и сохранения инвестиционной привлекательности для Исполнителя по Соглашению;

- Обоснование «финансового рычага» соотношения собственного и заемного финансирования Исполнителя по Соглашению на Инвестиционной стадии проекта;

- Выбор базового сценария;

- Прогнозные показатели движения денежных средств (доходов и расходов) Исполнителя по Соглашению по базовому сценарию в текущих ценах;

- Прогнозные показатели движения денежных средств (доходов и расходов) Исполнителя по Соглашению по базовому сценарию в ценах соответствующих лет;

- Прогнозные показатели движения денежных средств (доходов и расходов) Государственной компании по базовому сценарию в текущих ценах;

- *Прогнозные показатели движения денежных средств (доходов и расходов) Государственной компании по базовому сценарию в ценах соответствующих лет;*

- *Сводные показатели финансовой эффективности проекта для Исполнителя по Соглашению для базового сценария.*

- *Сводные показатели финансовой эффективности проекта для Государственной компании для базового сценария.*

21. Оценка бюджетной эффективности Проекта (базовый сценарий):

- *Методика расчета показателей бюджетной эффективности;*

- *Распределение денежных потоков по годам реализации Проекта;*

- *Сводные показатели бюджетной эффективности;*

- *Расчет показателей бюджетной эффективности проекта в соответствии с Методикой расчета показателей и применения критериев эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации.*

22. Источники и структура финансирования Исполнителя по Соглашению для базового сценария:

- *Общий сводный план-график финансирования на Инвестиционной стадии проекта (с учетом всех видов затрат и источников финансирования) в текущем и прогнозном уровне цен;*

- *Сводный план-график исполнения финансовых обязательств Исполнителя по Соглашению перед кредиторами;*

- *Сводный план-график исполнения финансовых обязательств Исполнителя по Соглашению перед инвесторами.*

23. Объем и схема предоставления государственной поддержки реализации проекта для базового сценария:

- *Субсидии федерального бюджета на Инвестиционной стадии проекта;*

- *Субсидии федерального бюджета на Эксплуатационной стадии проекта.*

- *График инвестиционных и эксплуатационных платежей в текущих ценах;*

- *График инвестиционных и эксплуатационных платежей в ценах соответствующих лет.*

24. Рекомендации по формированию резервов для Исполнителя по Соглашению и Государственной компании;

- *Размер формируемых резервов Исполнителя по Соглашению;*

- *Рекомендации по формированию резервного фонда для исполнения финансовых обязательств Государственной компании по проекту.*

25. Учет фактора неопределенности и оценка рисков Проекта:

- *Классификация основных видов рисков;*

- *Форма воздействия рисков на эффективность Проекта;*

- *Мероприятия по ограничению рисков;*

- *Определение ключевых параметров Проекта для оценки чувствительности;*

- *Анализ чувствительности;*

- *Выводы и рекомендации.*

26. Приложение. Финансовая модель Проекта.

22.3. Финансовая модель Проекта.

Финансовая модель Проекта разрабатывается в целях обоснования:

- произведенных в бизнес-плане расчетов;
- изменения динамики основных показателей Проекта;
- эффективности реализации Проекта со стороны

Государственной компании;

- эффективности реализации Проекта со стороны Исполнителя по Соглашению.

Финансовая модель Проекта, как со стороны Государственной компании, так и со стороны Исполнителя по Соглашению должна быть разработана в соответствии со сложившимися международными требованиями и стандартами к разработке таких документов, включая требования и стандарты, предъявляемые со стороны международных финансовых институтов и кредитных организаций.

Финансовую модель Проекта принять, но не ограничивая, в соответствии со следующей структурой разделов:

- лист вводных данных финансовой модели;
- лист с данными макроэкономических прогнозов, участвующих в расчетах финансовой модели;
- лист с временным графиком основных фаз реализации Проекта;
- лист с капитальными затратами по основным стадиям Проекта;
- лист с операционными затратами Проекта;
- лист со статьями доходов Проекта;
- лист с прогнозной финансовой отчетностью, включая баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
- результирующий лист с основными показателями Проекта, в том числе показателями эффективности (финансовой, экономической и бюджетной);
- лист с визуальной схемой финансирования Проекта.
- финансовая модель должна быть создана в формате Microsoft Excel (версия 2007 или более поздняя). Имя файла финансовой модели должно ясно указывать на версию финансовой модели и дату подготовки;
- файл финансовой модели должен открываться на компьютере с установленным Microsoft Excel (версия 2007) без установки дополнительных надстроек, не входящих в стандартный пакет Microsoft Excel;
- в случае использования в финансовой модели макросов, необходимо предоставить расшифровку алгоритма, заложенного в макросе;
- недопустимо использование формул одновременно с числами в ячейках данных MS Excel, любое число должно вводиться в отдельную ячейку и иметь название;
- финансовая модель должна иметь визуальное (цветовое и стилевое) оформление, для удобства интерпретации модели и понимания логики расчета. Различные типы данных (вводные данные, расчеты, итоговые и суммарные величины) должны иметь различное цветовое выделение;
- в финансовой модели должны использоваться максимально простые формулы, сложные формулы должны быть разложены на составляющие в различных ячейках. Ячейки со сложными формулами

должны содержать комментарии (пояснения);

- все листы финансовой модели должны быть в формате, подготовленном для печати;

- прогнозная финансовая отчетность в финансовой модели должна быть выполнена в двух вариантах: в привязке к рублю РФ и евро.

22.4. Все исходные данные (допущения), на которых построены финансовые прогнозы, должны быть представлены в сопроводительном документе в формате MS Word или MS Excel к финансовой модели и согласованы с Государственной компанией.

22.5. Все параметры бизнес-плана в отношении объема инвестиций (в первую очередь, государственных) должны соответствовать параметрам Программы деятельности и Финансового плана Государственной компании, утвержденным в соответствии с действующим законодательством.

22.6. Исполнитель по Договору обязан передать Государственной компании полные расчетные электронные версии финансовой модели Проекта, разрабатываемой в составе бизнес-плана Проекта (при необходимости – осуществить необходимое инструктирование и обучение сотрудников Государственной компании), которая должна соответствовать следующим обязательным требованиям:

- никакая часть финансовой модели не должна быть скрыта, защищена, заблокирована или иным образом недоступна для просмотра и внесения изменений;

- финансовая модель должна обладать понятной и логичной структурой. Последовательно должны быть представлены исходные данные (допущения), финансовые прогнозы и промежуточные расчеты, результаты финансовых прогнозов; указанные элементы должны быть визуально отделены друг от друга, но связаны между собой расчетными формулами;

- все элементы, используемые при расчетах в составе формул, должны являться действующими ссылками на ячейки, в которых содержатся допущения (исходные данные), или ячейки, содержащие формулы. Недопустимы ссылки на внешние файлы (не предоставленные в составе бизнес-плана) и циклические ссылки. В исключительных случаях, факт и причина отступления от данных правил должны быть изложены в описании к финансовой модели;

- финансовая модель должна допускать внесение изменений в первоначально заложенные допущения и автоматически корректировать финансовые прогнозы в случае внесения таких изменений. Финансовая модель должна быть построена так, чтобы позволить проведение анализа чувствительности результатов финансовых прогнозов к изменению всех допущений (исходных данных) модели;

- финансовая модель должна обладать достаточной степенью детализации, то есть содержать разбивки по основным видам работ/услуг, периодам, статьям доходов и затрат и т.п. (если применимо). В то же время, финансовая модель должна предоставлять информацию в интегрированном виде, а именно, в её составе должны присутствовать взаимосвязанные друг с другом прогнозный отчет о прибылях и убытках, прогнозный баланс, прогнозный отчет о движении денежных средств;

	<ul style="list-style-type: none"> - формы прогнозной финансовой отчетности и промежуточные отчеты не должны противоречить друг другу; - финансовая модель должна отвечать принципу единообразия и последовательности в расчетах и форматировании. Формулы расчета финансовых показателей (коэффициентов), которые присутствуют в финансовой модели, должны быть неизменными для всех частей и периодов финансовой модели; - необходимо минимизировать число внешних файлов (допустимо не более 5 (пяти)). Все внешние файлы, связанные формулами с финансовой моделью, а также внешние файлы, в которых были построены графики, таблицы и диаграммы, присутствующие в бизнес-плане, должны быть предоставлены в составе проектного предложения в виде приложения к финансовой модели. Связь между внешними файлами и финансовой моделью и предназначение внешних файлов должны быть раскрыты в описании к финансовой модели; - исходные данные (допущения), на которых построены финансовые прогнозы, должны быть представлены в описании к финансовой модели или в бизнес-плане; - все исходные (вводные) данные (допущения), на которых построены финансовые прогнозы, должны быть представлены в описании к финансовой модели или в бизнес-плане, с обоснованием и порядком (источником) их получения.
<p>23. Требования к сдаче документации Государственной компании</p>	<p>23.1. Разработанная документация передается на утверждение (согласование) и впоследствии сдается, в случаях, установленных Договором, Государственной компании в соответствии со сроком, установленным Календарным планом.</p> <p>23.1.1. По выполнению отдельных этапов/подэтапов (элементов) работ, в соответствии с требованиями настоящего Раздела, Исполнитель по Договору представляет Государственной компании на утверждение (согласование) соответствующие отчеты (иные документы и материалы).</p> <p>23.1.2. К каждому отчету (иному отчетному документу) должна прилагаться пояснительная записка и необходимые графические, презентационные, картографические и прочие обосновывающие и сопроводительные материалы.</p> <p>23.2. Все отчетные материалы (документация) передаются Государственной компании (в случаях, установленных Договором) в книгах в 4-х экземплярах и на электронном (оптическом) носителе в форматах по согласованию с Государственной компанией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - бизнес-план Проекта, и Инвестиционный меморандум проекта должны быть предоставлены Государственной компании на английском и русском языке в 4-х экземплярах на каждом языке. <p>23.3. В целях обеспечения согласования результатов отдельных работ (в том числе этапов, подэтапов, иных элементов) Государственная компания организует проведение заседаний Технического совета или иных экспертных органов Государственной компании с привлечением независимых экспертов.</p> <p>При наличии замечаний со стороны Государственной компании и(или) участвовавших в рассмотрении (согласовании) документов лиц и организаций Исполнитель по Договору обязан осуществить доработку/корректировку материалов в соответствии с</p>

	представленными замечаниями.
24. Требования к оформлению результатов работ	24.1. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, а также в случае принятия дополнительных (иных) нормативных актов, затрагивающих положения бизнес-плана и финансовой модели Проекта (используемых в них методик расчетов и др.) до подведения итогов Конкурса, указанные документы (бизнес-план, финансовая модель) должны быть доработаны с учетом таких изменений.
РАЗДЕЛ 4	
Разработка проекта конкурсной документации и подготовка проекта Соглашения	
25. Общее описание раздела	25.1. Документация, разрабатываемая в соответствии с требованиями настоящего Раздела, необходима для проведения конкурса на право заключения Соглашения в отношении Автомобильной дороги. 25.2. В рамках выполнения настоящего Раздела предусмотрена разработка документации для проведения не более одного конкурса на право заключения Соглашения.
26. Исходные данные	26.1. Перечень материалов исходных данных, предоставляемых Исполнителю по Договору при заключении Договора на выполнение работ по настоящему Техническому заданию, приведенный в пункте 7 настоящего Технического задания. 26.2. Имеющиеся у Государственной компании проекты операторского соглашения, концессионного соглашения, «контракта жизненного цикла» - в зависимости от утвержденной Государственной компанией организационно-правовой формы реализации проекта.
27. Основные результаты выполнения работ	27. Результатами выполнения работ в соответствии с требованиями настоящего Раздела будут являться следующие документы в отношении Автомобильной дороги: - проект Соглашения; - проект Конкурсной документации для проведения Конкурса, а также проект извещения о проведении Конкурса.
28. Общие требования к разрабатываемой документации	28.1. Предусмотренные настоящим Разделом работы (услуги) выполняются на основании принятого Государственной компанией решения о границах Автомобильной дороги в соответствии с Календарным планом. 28.2. При разработке документации должен быть использован опыт проведения концессионных и инвестиционных конкурсов в Российской Федерации, в том числе, опыт проведения конкурсов на право заключения концессионных соглашений о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Нового выхода на МКАД с федеральной автомобильной дороги М-1 «Беларусь» Москва-Минск» и «Скоростной автомобильной дороги Москва-Санкт-Петербург на участке 15-й км – 58-й км», опыт заключения долгосрочного операторского соглашения на содержание, ремонт и осуществление эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 225,6 – км 633,0,

Тульская, Липецкая и Воронежская области, а также опыт долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334 (обход Вышнего Волочка), Тверская область, первая очередь строительства. Вместе с тем, при выполнении данной работы Исполнитель по Договору должен максимально учесть все организационно-правовые и финансовые особенности операторских, инвестиционных и др. соглашений.

28.3. В рамках разработки документации в соответствии с требованиями настоящего Раздела, а именно Конкурсной документации и Соглашения, Исполнитель по Договору может использовать, при необходимости, в составе соответствующих разделов, с учетом их структуры, опыт разработки рабочей документации по Автомобильной дороге Исполнителем по Соглашению.

28.4. В рамках разработки документации в соответствии с требованиями настоящего Раздела необходимо основываться на материалах, разработанных в рамках выполнения предыдущих разделов настоящего Технического задания и утвержденных Государственной компанией, а также разработанной Проектной документации (при необходимости).

28.5. Проект Конкурсной документации для проведения Конкурса разрабатывается на материалах, подготовленных в рамках выполнения предыдущих разделов настоящего Технического задания, включая результаты разработки бизнес-плана и результатов иных работ, выполняемых в соответствии с настоящим Техническим заданием.

28.6. Проект Соглашения разрабатывается в соответствии с утвержденной Государственной компанией организационно-правовой формой реализации проекта. В зависимости от выбранной формы реализации проекта, Государственная компания передает Исполнителю по Договору ранее разработанные проекты операторского соглашения, концессионного соглашения или «контракта жизненного цикла». Исполнитель по Договору готовит проект Соглашения с учетом ранее разработанных проектов соглашений. Государственная компания вправе уточнить (без увеличения объема работ) состав соответствующих разделов и/или требований, подлежащих включению в такую документацию и давать в связи с этим соответствующие инструкции Исполнителю по Договору.

28.7. Проекты Конкурсной документации и Соглашения должны соответствовать примерным требованиям по составу (структуре) проектов Конкурсной документации и Соглашения, изложенным в пункте 28 настоящего Технического задания. Исполнитель по Договору по согласованию с Государственной компанией может вносить изменения в состав (структуру) указанных проектов, учитывающие цели и особенности реализации Проекта.

28.8. Документация, разрабатываемая в рамках настоящего Раздела должна соответствовать требованиям Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также внутренним документам

	Государственной компании, регулирующим порядок осуществления закупочной деятельности Государственной компании и заключения инвестиционных соглашений.
<p>29. Примерные требования к составу, структуре и содержанию разделов проектов Конкурсной документации и Соглашения</p>	<p>29.1. Проект Соглашения Проект Соглашения должен включать в себя описание следующих элементов и условий:</p> <p>(а) общие положения, определение объекта и предмета соглашения;</p> <p>(б) сроки действия Соглашения и сроки исполнения отдельных обязательств, входящих в состав предмета Соглашения;</p> <p>(в) основания и порядок привлечения к ответственности сторон;</p> <p>(г) описание основных обязательств Исполнителя по Соглашению (далее – Основные Обязательства), которые будут включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательства Исполнителя по Соглашению на инвестиционной стадии: требования к разработке рабочей документации (если применимо), землеустроительной документации (если применимо), содействию Государственной компании в ходе изъятия земельных участков, необходимых для выполнения работ (если применимо), условия, сроки, этапность выполнения строительных работ, условия начала работ по строительству автомобильной дороги (в том числе размещение ПВП и АСУДД), состав строительных работ, порядок передачи и внесения изменений в Проектную документацию, общие требования к объектам строительства, получение разрешений, порядок и сроки осуществления строительных работ, порядок приемки работ и контроль качества выполнения строительных работ, устранение недостатков и приемка в эксплуатацию построенных объектов, обязанности по государственной регистрации прав на построенные объекты и т.д.; - эксплуатационную составляющую обязательств Исполнителя по Соглашению: (i) требования к содержанию, ремонту, капитальному ремонту Автомобильной дороги, порядок взаимодействия Исполнителя по Соглашению и Государственной компании в ходе исполнения обязательств по содержанию Автомобильной дороги, порядок определения объема обязательств по ремонту, капитальному ремонту на каждый год и т.д., порядок приемки работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту; (ii) требования к эксплуатации системы взимания платы и автоматизированной системы управления дорожным движением, порядок взаимодействия Сторон (в том числе порядок приемки) в ходе исполнения обязательств по эксплуатации системы взимания платы и автоматизированной системы управления дорожным движением; <p>(д) сроки и механизм начала выполнения Исполнителем по Соглашению эксплуатационной составляющей обязательств с учетом положений действующего законодательства, регулирующего правовой статус Автомобильной дороги и входящего в ее состав имущества;</p> <p>(е) условия, порядок и сроки финансирования проекта сторонами Соглашения, капитальные и операционные расходы; порядок предоставления сторонами финансовых гарантий выполнения своих обязательств на различных стадиях исполнения Соглашения;</p> <p>(ж) механизм расчета платежей Исполнителю по Соглашению на эксплуатационной стадии исполнения Соглашения, связанный с достижением определенных Соглашением технических и</p>

эксплуатационных (целевых) показателей Автомобильной дороги, доступности Автомобильной дороги для пользователей и качества оказываемых пользователям услуг, а также система санкций (штрафов), применяемых к Исполнителю по Соглашению за ненадлежащее исполнение/неисполнение Исполнителем по Соглашению обязательств по Соглашению (разработка положения о штрафах), обоснование ее показателей в привязке к их влиянию на доходность инвестиций Исполнителя по Соглашению и обоснование предельных показателей, достижение которых служит основанием для расторжения Соглашения;

(з) особые обстоятельства, оказывающие влияние на деятельность сторон, определение, порядок действий, ответственность, обстоятельства непреодолимой силы;

(и) информацию (включая обязательства по предоставлению сведений о конечных бенефициарах), отчетность, мониторинг и проверки;

(к) порядок согласования Сторонами документов, подлежащих согласованию в ходе исполнения обязательств по Соглашению;

(л) порядок изменения условий Соглашения, включая условия при наступлении которых Соглашение подлежит корректировке (изменению) по требованию одной из Сторон;

(м) ответственность сторон (в том числе ответственность Исполнителя по Соглашению при недостижении финансового закрытия), возмещение убытков, распределение между сторонами Соглашения обязательств по страхованию, система способов обеспечения исполнения обязательств по Соглашению Исполнителем по Соглашению, иски третьих лиц, досудебное урегулирование споров, технический арбитраж, судебные арбитражные разбирательства;

(н) условия и порядок прекращения Соглашения, осуществления выплат и компенсаций в связи с прекращением Соглашения;

(о) порядок взаимодействия сторон при прекращении Соглашения, в частности при прекращении эксплуатационной составляющей обязательств Исполнителя по Соглашению;

(п) порядок разрешения технических споров, в том числе (если применимо) порядок привлечения и взаимодействия с техническим экспертом (независимым инженером);

(р) права на результаты работ, конфиденциальность, уступка прав, оговорки;

(с) экологические требования, требования по охране труда, требования к сертификации деятельности и системе качества;

(т) порядок и сроки предоставления земельных участков для осуществления строительства Автомобильной дороги (если применимо);

(у) описание основных обязательств Государственной компании по Соглашению и порядка взаимодействия Государственной компании и Исполнителя по Соглашению при исполнении Соглашения, требования к системе управления данным проектом;

(ф) иные положения, необходимые для надлежащего и полного исполнения Соглашения, а также достижения целей Проекта и решения его задач.

29.1.1 Исполнителем по Договору должны быть разработаны

приложения к проекту Соглашения, детализирующие ряд существенных условий такого Соглашения:

1. Основные требования к строительству Автомобильной дороги, включающие:

- Основные требования к календарному плану выполнения работ по Автомобильной дороге и его разработке (График строительства).
- График финансирования на инвестиционной стадии Проекта.
- Основные требования по составу технической (исполнительной) документации, ведущейся Исполнителем по Соглашению (подрядчиком) в процессе производства строительных работ.
- Основные требования к порядку освидетельствования выполненных работ и организации их приемки.
- Перечень нормативных документов, рекомендованных к применению при производстве строительных работ.

2. Требования к эксплуатации Автомобильной дороги, включающие:

- Требования к системе организации дорожного движения на стадии эксплуатации Автомобильной дороги.
- Регламент организации движения в рамках Автомобильной дороги и платных участков (в соответствии с материалами Проектной документации).
- Показатели транспортно-эксплуатационного состояния (потребительские, технико-эксплуатационные, эксплуатационные, к уровню содержания) Автомобильной дороги, обеспечиваемые Исполнителем (по Соглашению на стадии эксплуатации).
- Требования к системе организации и контроля мероприятий по обеспечению целевых показателей ТЭС Автомобильной дороги на стадии эксплуатации.
- Требования к Правилам мониторинга и оценки показателей экологической безопасности Автомобильной дороги на стадии эксплуатации и их разработке.
- Требования к Правилам по охране окружающей среды и природы при производстве работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию на Автомобильной дороге и их разработке.

3. Требования к Правилам выполнения дорожных работ на стадии эксплуатации Автомобильной дороги и их разработке.

4. Требования к Специальному регламенту (при необходимости) по эксплуатации и техническому обслуживанию искусственных дорожных сооружений и его разработке, включающие:

- Требования к технической паспортизации и инвентаризации искусственных сооружений.
- Требования к проведению специальных обследований и диагностике транспортно-эксплуатационных показателей искусственных сооружений.
- Требования к контролю качества технической эксплуатации.
- Требования к охране природной среды при технической эксплуатации искусственных сооружений.
- Требования к назначению режимов эксплуатации искусственных сооружений (скоростных режимов, режимов пропуска негабаритных и сверхтяжелых транспортных средств).

- Требования к технико-эксплуатационным показателям искусственных сооружений.
 - Требования к показателям текущего уровня эксплуатационного состояния искусственных сооружений.
 - Требования к грузоподъемности искусственных сооружений.
 - Требования к надзору за техническим состоянием искусственных сооружений.
5. Финансовый план (если применимо).
 6. Описание порядка приемки работ Исполнителя по Соглашению, осуществления платежей и взаиморасчетов сторон на стадии эксплуатации Автомобильной дороги, включая схему премирования.
 7. Отчетность, предоставляемая Исполнителем по Соглашению Государственной компании, требования, предъявляемые к ней.
 8. Финансовая модель (если применимо).
 9. Плата за проезд по платным участкам (если применимо), в том числе порядок взимания платы с пользователей автомобильной дороги.
 10. Регламент изменения Автомобильной дороги (подробный регламент взаимодействия сторон в случае принятия решений об изменении технических параметров Автомобильной дороги, в том числе путем увеличения количества полос, строительства дополнительных искусственных сооружений (мостов, развязок, съездов, примыканий и т.д.), размещения нового оборудования (если применимо);
 11. Форма соглашения с техническим экспертом;
 12. Условия продления срока действия Соглашения;
 13. Регламент передаточной комиссии;
 14. Форма договора с пользователями автомобильной дороги в отношении проезда по платным участкам.
 15. Требования к АСУДД и ПВП (в соответствии с Проектной документацией), соответствующие аналогичным зарубежным требованиям. Порядок подключения и интеграции оборудования к системе Государственной компании. Система стандартов и требований, предъявляемых к оборудованию.
 16. Порядок перечисления средств (доходов от сбора платы) Государственной компании.
 17. Требования к системе обмена, хранения и защиты персональных данных.
 18. Требования к страхованию имущественных рисков Исполнителя по Соглашению;
 19. Матрица распределения рисков (если применимо);
 20. Формы предоставляемых банковских гарантий и иных способов обеспечения по соглашению;
 21. Система штрафов;
 22. Иные приложения, необходимые для надлежащего и полного исполнения Соглашения, достижения целей Проекта и решения задач, стоящих перед ним, в том числе, принимая во внимание состав приложений к долгосрочному инвестиционному соглашению на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 258 – км 334 (обход Вышнего

Волочка), Тверская область, первая очередь строительства, а также заключенному долгосрочному операторскому соглашению на содержание, ремонт и осуществление эксплуатации на платной основе автомобильной дороги М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска на участке км 225,6 – км 633,0, Тульская, Липецкая и Воронежская области.

29.2. Проект Конкурсной документации на право заключения Соглашения.

29.2.1. При разработке Конкурсной документации Исполнитель по Договору руководствуется применимыми положениями действующего законодательства Российской Федерации, и Порядком Закупочной Деятельности. В случае изменения положений законодательства и/или локальных нормативных/распорядительных актов Государственной компании, Исполнитель по Договору на последующих этапах исполнения Договора соответствующим образом изменит ранее разработанные документы..

Конкурс планируется к проведению в два этапа. На первом этапе Конкурса (предварительный отбор) будет осуществлен отбор участников конкурсного отбора на основании их соответствия квалификационным требованиям. На втором этапе Конкурса (конкурсный отбор) будут осуществлены рассмотрение и (или) оценка конкурсных предложений участников конкурсного отбора, определенных на этапе предварительного отбора.

Конкурсная документация должна состоять из трех томов (общие положения, предварительный отбор и конкурс (конкурсный отбор)) и включать в себя данные, указанные ниже.

По запросу Государственной компании подготовка Конкурсной документации может быть осуществлена в два этапа: (а) в сокращенном объеме для проведения предварительного отбора и (б) в полном объеме для проведения конкурсного отбора. Объем подготавливаемой документации для проведения предварительного отбора определяется запросом Государственной компании на основании положений утвержденного Порядка осуществления Государственной компанией инвестиционной деятельности до начала выполнения работ по данному разделу.

29.2.2. Конкурсная документация должна содержать описание предмета Конкурса и основных условий Соглашения, включая:

(а) описание объекта Соглашения, включая описание целевых технических параметров и потребительских свойств Автомобильной дороги; если применимо, описание отдельных участков Автомобильной дороги (далее – «Участок» или «Участки»), перечень Участков, с указанием их основных технических характеристик, как существующих, так и планируемых к созданию в соответствии с Проектной документацией в соответствии с техническим заданием на разработку Проектной документации;

(б) описание предмета Соглашения, включая Основные Обязательства Исполнителя по Соглашению, в том числе:

(в) место, условия и сроки (периоды) исполнения Исполнителем по Соглашению Основных Обязательств, в том числе описание планируемых сроков и этапов строительства Автомобильной дороги;

(г) описание требований Государственной компании к

качественным, количественным, техническим характеристикам, предъявляемым к Основным Обязательствам применительно к соответствующим Участкам;

(д) требования к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной заявки и Конкурсного предложения;

(е) требования к описанию участниками Конкурса технических параметров Основных Обязательств, в том числе технических параметров поставляемого оборудования СВП и АСУДД, технических параметров работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту;

(ж) матрицу распределения рисков между Государственной компанией и Исполнителем по Соглашению;

(з) описание основных начальных финансовых условий реализации Проекта, в том числе, условий по распределению между сторонами обязательств по финансированию Проекта на Инвестиционной и Эксплуатационной стадиях;

(и) описание порядка (механизмов) государственного финансирования проекта на инвестиционной и эксплуатационной стадии, в том числе, порядка выплаты эксплуатационных платежей Государственной компанией (если применимо), а также условий увеличения/уменьшения данных выплат в зависимости от транспортно-эксплуатационного состояния Автомобильной дороги;

(к) описание порядка и сроков предоставления земельных участков, необходимых в целях соблюдения планируемых сроков и этапов строительства Автомобильной дороги;

(л) описание порядка и сроков строительства Автомобильной дороги, в том числе, порядка передачи (предоставления) Государственной компанией проектной и иной исходной документации и материалов для выполнения Исполнителем по Соглашению данных работ (материалов инженерных изысканий, экономических изысканий по расчету прогнозной интенсивности движения и т.д.);

(м) описание начальных условий (требований) к осуществлению строительства Автомобильной дороги, включая утвержденные в установленном порядке планировочные и технические решения в отношении количества полос движения (по участкам), размещения разноуровневых транспортных развязок, МФЗДС, ПВП иных элементов обустройства Автомобильной дороги (объектов капитального строительства элементов обустройства Автомобильной дороги) и т.д.;

(н) описание предусмотренных Государственной компанией решений в отношении системы сбора платы, размера тарифов, состава и параметров платных участков (при необходимости), альтернативных маршрутов движения, управления сбором платы и т.д.;

(о) информацию о прогнозируемой интенсивности движения и планируемых доходах от сбора платы на Автомобильной дороге;

(п) описание начальных условий Конкурса в части размера возмещения расходов Исполнителя по Соглашению по содержанию, ремонту, капитальному ремонту Автомобильной дороги;

(р) описание начальных условий Конкурса в части размера возмещения расходов Исполнителя по Соглашению по эксплуатации

СВП и (или) АСУДД (если предусмотрено);

(с) описание начальных условий Конкурса в части размера, сроков, условий и порядка выплаты софинансирования Государственной компанией (если применимо), а также размера и порядка, включая сроки, возмещения расходов Исполнителя по Соглашению по строительству Автомобильной дороги, в том числе, по предусматриваемому уровню доходности для указанных инвестиционных вложений;

(т) (при необходимости) описание механизмов обеспечения финансовых обязательств Государственной компании, в том числе тип такого обеспечения, его размер, срок и порядок предоставления, а также иные требования к обеспечению;

(у) (при необходимости) описание начальных условий Конкурса в части распределения сверхдоходов (сверхплановой выручки) от сбора платы;

(ф) (при необходимости) начальные условия Конкурса в части предусматриваемой выплаты Исполнителю по Соглашению;

(х) (при необходимости) порядок оплаты услуг консультантов Государственной компании и возмещения затрат других участников Конкурса за счет средств Исполнителя по Соглашению;

(ц) описание порядка установления и индексации тарифов;

(ч) срок заключения Соглашения, включая порядок и условия его пролонгации (продления);

(ш) описание действий Сторон, необходимых для начала выполнения Исполнителем по Соглашению Основных обязательств, а также по окончании выполнения Исполнителем по Соглашению Основных обязательств;

(щ) описание порядка привлечения и функций независимого инженера (технического эксперта);

(э) описание иных существенных условий Соглашения и начальных условий Конкурса.

29.2.3. Конкурсная документация должна содержать общие сведения о Конкурсе, включая:

(а) описание порядка проведения Конкурса, основные права участников;

(б) состав Конкурсной документации, порядок внесения в нее изменений, формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений Конкурсной документации (даты и время начала и истечения этого срока);

(в) при необходимости – условие о предоставлении финансового обеспечения заключения Соглашения, в том числе тип такого обеспечения, его размер, срок и порядок предоставления, а также иные требования к обеспечению;

(г) общее определение критериев Конкурса и порядок оценки;

(д) содержание извещения о проведении Конкурса, срок и порядок его опубликования, а также внесения в него изменений;

(е) положение о Конкурсной комиссии;

(ж) порядок проведения предварительного отбора;

(з) общие и специальные (квалификационные) требования к заявителям, порядок подтверждения квалификационных требований к заявителям;

(и) требования к Конкурсной заявке и прилагаемым к ней

документам;

(к) порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе;

(л) порядок обмена информацией между участниками и Конкурсной комиссией;

(м) порядок работы информационного помещения и предоставления участникам Конкурса и иным заинтересованным лицам информации и документации по проекту, включая состав предоставляемых документов;

(н) описание формы порядка, дату начала и дату окончания срока проведения открытых консультаций (даты и время начала и истечения этого срока – если применимо);

(о) требования к подготовке и оформлению Конкурсных заявок и Конкурсных предложений, включая требования к технической и финансовой частям Конкурсного предложения;

(п) требования к финансовой, технической и иной обоснованности Конкурсных заявок и Конкурсных предложений, включая требования к предоставлению подтверждающих и обосновывающих документов;

(р) место, сроки и порядок подачи, регистрации, вскрытия и хранения Конкурсных заявок и Конкурсных предложений, порядок их отзыва, возврата, права на Конкурсное предложение;

(с) порядок ознакомления, рассмотрения и оценки Конкурсных заявок и Конкурсных предложений, место и дата (срок) рассмотрения Конкурсных заявок/предложений и подведения итогов Предварительного отбора/Конкурсного отбора

(т) порядок привлечения и работы независимых экспертов;

(у) критерии конкурса, порядок оценки критериев;

(ф) основания и порядок отмены конкурса, признания его несостоявшимся;

(х) порядок определения победителя Конкурса, основания и порядок заключения Соглашения с иным участником Конкурса, информирование участников об итогах Конкурса, порядок обжалования результатов Конкурса, действий и решений организатора Конкурса и Конкурсной комиссии;

(ц) условия заключения Соглашения, включая условия о предоставлении финансового обеспечения исполнения обязательств по заключенному Соглашению, в том числе тип такого обеспечения, его размер, срок и порядок предоставления, а также иные требования к обеспечению;

(ч) порядок заключения Соглашения и иных, связанных с ним, договоров и соглашений, основания и порядок отказа сторон от его заключения;

(ш) иные необходимые условия.

29.2.4. Конкурсная документация должна включать детализированные требования к подготовке, обоснованию и оформлению технической части Конкурсных предложений и содержать необходимую исходную документацию и материалы для подготовки участниками Конкурса данных предложений, в том числе:

- описание целевых технических параметров и потребительских свойств Автомобильной дороги;
- сроки достижения целевых технических параметров Автомобильной дороги (с разбивкой по участкам при необходимости);

- описание планировочных и технических решений, утвержденных в установленном порядке до проведения Конкурса, в том числе, в отношении создаваемых транспортных развязок, пунктов взимания платы и т.д.;
 - требования к подготовке и обоснованию технических предложений, включая ограничения, определяемые принятыми планировочными решениями;
 - требования к подготовке и обоснованию предложений по стоимости строительства Автомобильной дороги;
 - требования к подготовке и обоснованию предложений по стоимости эксплуатации Автомобильной дороги;
 - план строительства Автомобильной дороги (в качестве исходной информации к подготовке предложений);
 - требования к подготовке и обоснованию предложений по графику строительства Автомобильной дороги;
 - требования к подготовке и обоснованию предложений по графику проведения ремонтов, капитальных ремонтов;
 - требования к генеральному подрядчику, привлекаемому Исполнителем по Соглашению;
 - требования к страхованию строительных рисков;
 - требования к страхованию эксплуатационных и иных рисков;
 - экологические требования;
 - (при необходимости) требования к подготовке предложений по организации и технологиям сбора платы;
 - иные требования, документы и материалы, согласованные с Государственной компанией в ходе выполнения работ (изысканий) в соответствии с требованиями настоящего Технического задания, обеспечивающие возможность подготовки и объективной оценки Конкурсных предложений исходя из принципов экономической, транспортной и технической эффективности, а также бюджетной сбалансированности (оптимальности) предлагаемых технических условий для государства.
- 29.2.5. Конкурсная документация должна включать детализированные требования к подготовке, обоснованию и оформлению финансовой части Конкурсных предложений и содержать необходимую исходную документацию и материалы для подготовки участниками Конкурса данных предложений, в том числе:
- (при необходимости) расчетные начальные условия Конкурса в части финансирования расходов по содержанию и ремонту, капитальному ремонту Автомобильной дороги (с разбивкой по годам и участкам Автомобильной дороги);
 - (при необходимости) расчетные начальные условия Конкурса в части финансирования (софинансирования) расходов по строительству Автомобильной дороги (с разбивкой по источникам, годам и участкам Автомобильной дороги);
 - (при необходимости) расчетные начальные условия Конкурса в части финансирования расходов по эксплуатации СВП и АСУДД (при необходимости);
 - (при необходимости) данные по планируемым доходам от сбора платы (плановые показатели выручки);
 - (при необходимости) исходные допущения в отношении инфляции, роста ВВП, доходов населения, роста автомобильного

парка, ставки дисконтирования, размера налоговых отчислений, объемов страхования и т.д.;

- (при необходимости) требования (ограничения) в отношении используемых участниками Конкурса собственных допущений, а также требования по обоснованию данных допущений;
- (при необходимости) расчетные начальные условия Конкурса в части сроков возврата и предлагаемого уровня доходности для инвестиций Исполнителя по Соглашению (IRR или иные показатели доходности);
- (при необходимости) условия (ограничения) изменения начальных финансовых условий Конкурса;
- (при необходимости) требования к расчету основных финансовых показателей проекта (IRR, NPV и т.д.), включая описание методики расчета данных показателей;
- (при необходимости) требования к обоснованию финансовой устойчивости реализации Соглашения;
- (при необходимости) требования к расчету и обоснованию бюджетной эффективности предлагаемых финансовых условий для государства;
- (при необходимости) требования к расчету и обоснованию финансовой эффективности предлагаемых финансовых условий для Государственной компании;
- (при необходимости) типовую электронную форму финансовой модели, обеспечивающую возможность унификации предоставляемых данных и автоматизации проверки Конкурсных предложений участников Конкурса, включая инструкцию по ее заполнению, осуществлению расчетов и использованию данных в указанной модели;
- сводную форму предлагаемых условий финансовой части Конкурсного предложения (зачитываемую при вскрытии конвертов);
- (при необходимости) требования к страхованию финансовой ответственности и рисков;
- (при необходимости) иные обязательные для заполнения участниками Конкурса формы;
- (при необходимости) требования к предоставлению подтверждения согласия с предложенными условиями (параметрами) заемного финансирования проекта и реализуемости предложенной финансовой части Конкурсного предложения участников со стороны финансирующих кредитных организаций, включая (при необходимости) примерную формулировку обязательных положений подтверждающих (гарантийных) писем и(или) заключений от банков;
- формы гарантийных писем акционеров/участников и иных инвесторов участника Конкурса;
- формы банковских гарантий;
- (при необходимости) требования к предоставлению подтверждения согласия с предложенными условиями (параметрами) собственного финансирования Проекта и реализуемости предложенной финансовой части Конкурсного предложения участников со стороны акционеров/участников и иных инвесторов участника Конкурса, включая (при необходимости) примерную формулировку обязательных положений подтверждающих (гарантийных) писем от указанных лиц;

	<p>- (при необходимости) требования к предоставлению финансового заключения в отношении представленной финансовой части Конкурсного предложения со стороны аудиторских и(или) иных финансовых организаций;</p> <p>29.2.6. Конкурсная документация должна включать сбалансированную и непротиворечивую систему критериев Конкурса, позволяющую обеспечить высокий уровень конкуренции участников Конкурса и отбор наиболее выгодного и эффективного для Государственной компании Конкурсного предложения с точки зрения различных оцениваемых параметров (технического, финансового, временного и т.д.). Указанная система критериев Конкурса должна:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствовать требованиям применимого законодательства Российской Федерации; - соответствовать государственным целям и задачам Проекта; - соответствовать Порядку размещения заказов Государственной компании на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; - быть непротиворечивой (т.е. не содержать взаимоисключающих критериев) и по возможности не содержать взаимозависимых критериев; - содержать ограниченное и сбалансированное по весовым параметрам число критериев (по практике, как правило, не больше 2-3), позволяющее осуществлять оценку Конкурсных предложений только по наиболее значимым для государства и участников рынка условиями, тем самым, исключив «размывание» значимости отдельных критериев и возникающую в связи с этим сложную вариативность и случайность результатов Конкурса; - максимально исключать возможности «сговора» недобросовестных участников Конкурса в целях занижения оценки других участников Конкурса по тем или иным критериям (т.е. исключать реляционность присуждаемых баллов участнику Конкурса в зависимости от значений, предложенных другими участниками по тому или иному критерию); - содержать детализированное описание порядка оценки Конкурсных предложений по каждому критерию Конкурса, включая описание используемых математических формул; - предусматривать сбалансированную систему оценки предлагаемых финансовых условий реализации Соглашения, обеспечивающую максимальную финансовую и бюджетную эффективность для государства на всех этапах реализации Проекта; - содержать детализированные требования и формы предоставления Конкурсных предложений в части критериев Конкурса. <p>29.2.7. Конкурсная документация должна содержать иные сведения определенные ст. 7.2. Порядка Закупочной Деятельности.</p>
<p>30. Требования к сдаче документации Государственной компании</p>	<p>30.1. Разработанная документация передается на утверждение (согласование) и, впоследствии сдается, в случаях, установленных Договором, Государственной компании в соответствии со сроком, установленным Календарным планом.</p> <p>30.2. Все отчетные материалы (документация) передаются Государственной компании (в случаях, установленных Договором) в книгах в 4-х экземплярах на русском языке с предоставлением</p>

	<p>соответствующих копий на электронном носителе в формате «MS Word» и «PDF».</p> <p>30.3. В целях обеспечения согласования результатов отдельных работ (в том числе этапов, подэтапов, иных элементов) Государственная компания организует проведение заседаний Технического совета или иных экспертных органов Государственной компании с привлечением независимых экспертов.</p> <p>При наличии замечаний со стороны Государственной компании и(или) участвовавших в рассмотрении (согласовании) документов лиц и организаций Исполнитель по Договору обязан осуществить доработку/корректировку материалов в соответствии с представленными замечаниями.</p> <p>30.4. По требованию Государственной компании Исполнитель по Договору представляет на согласование результаты работ, выполняемых в рамках настоящего Раздела, в соответствии со следующим примерным порядком промежуточной сдачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения, - окончательные результаты.
<p>РАЗДЕЛ 5</p>	
<p>Комплексное сопровождение подготовки и проведения Конкурса</p>	
<p>31. Состав и требования к выполнению работ по Сопровождению проведения Конкурса</p>	<p>31.1. Работы и услуги, предусмотренные настоящим разделом Технического задания, выполняются Исполнителем по Договору после принятия в установленном порядке решения о заключении Соглашения (в соответствии с согласованной с Государственной компанией организационно-правовой структурой Проекта и границами Автомобильной дороги) и разбиваются на следующие этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение роуд-шоу Проекта; - подготовка к проведению Конкурса; - комплексное сопровождение процедуры предварительного отбора; - комплексное сопровождение процедуры конкурсного отбора; - комплексное сопровождение заключения Соглашения; - комплексное сопровождение финансового закрытия. <p>Далее по тексту раздела настоящего Технического задания под Конкурсом понимаются все вышеуказанные этапы.</p> <p>31.2. В течение каждого из указанных этапов Исполнитель по Договору обеспечивает Государственной компании комплексное сопровождение всех мероприятий Проекта согласно настоящему Техническому заданию, которое состоит из:</p> <p>31.2.1. Организационно-технического сопровождения, под которым понимается выполнение Исполнителем по Договору совокупности работ/услуг, связанных с планированием, согласованием с Государственной компанией, организацией, секретарским администрированием, справочным обслуживанием всех мероприятий указанных выше этапов Конкурса, техническим обеспечением выполнения таких мероприятий, а именно: разработка сетевых графиков, планов и сценариев проводимых мероприятий, оказание полиграфических услуг (обеспечение распечатки в необходимых форматах и в необходимом количестве и качестве материалов и документов), обеспечение почтовых рассылок, ведение</p>

реестров обращений; создание и ведение архива документооборота по Проекту как на бумажных носителях, так и в виде электронной базы документооборота, мониторинг отзывов о Проекте в средствах массовой информации, подготовка официальных сообщений Государственной компании, организация их размещения в согласованных с Государственной компанией изданиях, оказание услуг по ведению информационной комнаты, включая, при необходимости, организацию электронной data room, оказание кейтеринговых услуг при проведении роуд-шоу, оказание переводческих услуг при проведении маркетинговых мероприятий, консультаций и переговоров с потенциальными инвесторами; проверка правильности перевода материалов в составе заявок, Конкурсных предложений, а также материалов, поступающих от победителя Конкурса до момента финансового закрытия;

31.2.2. Юридического сопровождения, под которым понимается совокупность работ/услуг, включая юридический секретариат, по правовой экспертизе и правовому сопровождению указанных выше этапов Конкурса, а именно: по правовой экспертизе поступающих Государственной компании в рамках Проекта материалов от участников Конкурса, консультантов участников Конкурса, заинтересованных органов государственной власти, а также по запросам Государственной компании по предмету Конкурса (включая положения Конкурсной документации, соглашения, предоставленные заявки и Конкурсные предложения), составления по итогам такой экспертизы справок и заключений, участие в переговорах с участвующими в Проекте лицами, согласительных и иных совещаниях в целях правовой защиты положений Конкурсной Документации и Соглашения, а также иной документации по Проекту, ведение единого текста Конкурсной Документации и Соглашения, ведение реестра вносимых изменений в такую документацию, предоставление заключений по вопросам Конкурсных процедур по запросам Государственной компании или членов Конкурсной комиссии, подготовка проектов официальных ответов и разъяснений участникам Конкурса, государственным органам, в частности, при обжаловании решений и действий Конкурсной комиссии, Государственной компании; проверка поступающих от заявителей/участников Конкурса заявок, Конкурсных предложений на полноту и соответствие условиям Конкурсной документации;

31.2.3. Финансово-экономического сопровождения, под которым понимается совокупность работ/услуг, по финансово-экономической экспертизе и финансово-экономическому сопровождению всех мероприятий указанных выше этапов Конкурса, а именно: финансово-экономическое консультирование на этапе проведения роуд-шоу, подготовки к проведению Конкурса, подготовка аналитических справок, записок по финансово-экономическим вопросам, доработка (участие в доработке) документации по Проекту по вопросам финансово-экономического характера, финансово-экономический анализ и составление заключений по его итогам в отношении документов и материалов, поступающих Государственной компании на всех указанных выше этапах, участие в совещаниях и иных мероприятиях в целях обоснования, защиты,

согласования вопросов финансово-экономического характера и переговорах с потенциальными финансирующими организациями, а также участниками/Победителем Конкурса, анализ поступивших Конкурсных предложений и представление членам Конкурсной комиссии обоснованных заключений по Конкурсным предложениям, поиск и предоставление Государственной компании и членам Конкурсной комиссии запрашиваемых данных и материалов с соответствующим финансово-экономическим анализом;

31.2.4. Инженерно-техническое сопровождение, под которым понимается совокупность работ/услуг по инженерно-технической экспертизе и сопровождению всех мероприятий указанных выше этапов (стадий) сопровождения Конкурса, в том числе: инженерно-техническое консультирование на этапе проведения роуд-шоу, подготовка к проведению Конкурса, подготовка справок, записок по инженерно-техническим вопросам, инженерно-технический анализ и составление заключений по его итогам в отношении документов и материалов, поступающих в Государственную компанию (Конкурсную комиссию) на всех указанных этапах (стадиях) сопровождения Конкурса, участие в переговорах, совещаниях и иных мероприятиях в целях обоснования, защиты, согласования вопросов инженерно-технического характера, анализ поступивших заявок/Конкурсных предложений и представление членам Конкурсной комиссии обоснованных заключений по заявкам/Конкурсным предложениям, поиск в Конкурсных заявках и предоставление Государственной компании и членам Конкурсной комиссии запрашиваемых данных и материалов с соответствующими инженерно-техническими решениями, предлагаемыми участниками Конкурса, участие в консультациях и переговорах с потенциальными финансирующими организациями по инженерно-техническим вопросам

31.2.5. Исполнитель по Договору обеспечивает своевременное выполнение работ/оказание услуг с тем, чтобы обеспечить соблюдение регламентных сроков мероприятий, если таковые установлены, а также по требованию Государственной компании заблаговременно согласовывает с ним сетевые и календарные графики выполнения таких мероприятий.

31.2.6. Исполнение работ/услуг осуществляется Исполнителем по Договору при неукоснительном соблюдении требований действующего законодательства, включая подзаконные акты, требований применимых локальных нормативных/распорядительных актов Государственной компании и решений органов управления Государственной компании, а также с учетом стандартов и признанной мировой практики проведения аналогичных мероприятий. Применимые требования указаны выше в порядке убывания их приоритетности.

31.2.7. Ниже приводится укрупненное описание мероприятий, выполнение которых поручается Исполнителю по Договору.

31.2.8. Состав и перечень работ/услуг по данному Разделу Задания могут быть уточнены (без увеличения объема работ/услуг) Государственной компанией заблаговременно до начала выполнения соответствующего мероприятия. Государственная компания вправе давать Исполнителю по Договору инструкции и рекомендации по

	<p>его выполнению как до, так и в ходе выполнения соответствующих мероприятий.</p> <p>31.2.9. Этап «Проведение роуд-шоу»: Уровень проведения роуд-шоу должен соответствовать аналогичным мероприятиям, связанным с размещением IPO ведущих российских компаний. Роуд-шоу провести в г. Москве (Россия), в технически оснащенном помещении, соответствующем уровню проводимого мероприятия (конференц-зал и переговорные помещения гостиничного комплекса, соответствующего классу не ниже «четырёх звезд»).</p>
<p>Тип мероприятия (разграничение мероприятий по типам условно, не предопределяет состав специалистов, привлекаемых к их исполнению)</p>	<p>Описание мероприятия, выполняемого Исполнителем по Договору</p> <p>31.3. Этап «Проведение роуд-шоу»</p>
<p>32.Организационно-техническое сопровождение</p>	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает предварительное исследование рынка инвесторов, составляет отчет и рекомендации по списку приглашаемых участников; • (при необходимости) обеспечивает заблаговременное информирование бизнес сообщества о проводимом мероприятии, в том числе путем размещения соответствующих информационных сообщений в средствах массовой информации и сети интернет (необходимость, здесь и далее по тексту определяется Государственной компанией); • обеспечивает разработку и согласование с Государственной компанией сценария проведения, программы роуд-шоу, состава раздаточного материала, состава презентационных материалов, видеоряда, программы двухсторонних переговоров с участниками роуд-шоу после завершения презентационной части; • представляет на выбор Государственной компании и согласует с ней площадку для проведения роуд-шоу, обеспечивает заключение и оплату договора аренды помещения (конференц-зала) для проведения роуд-шоу классом не менее «четырёх звезд» с количеством посадочных мест не менее 150, включая оплату аренды необходимого оборудования, оплату услуг синхронного перевода, кофе-брейк и иных услуг, необходимых для обеспечения проведения роуд-шоу в соответствии со сложившимися стандартами и правилами проведения данных мероприятий; • организует подготовку и рассылку приглашений участникам роуд-шоу по списку, согласованному с Государственной компанией; • обеспечивает предоставление Государственной компании необходимой информации об участниках роуд-шоу, в том числе, информации о реализованных дорожных проектах, финансовых и иных показателях деятельности, основных активах, структуре акционерного капитала, дочерних предприятиях, руководителях компаний и т.д.; • обеспечивает подготовку и распечатку (тиражирование) презентационных, информационных и справочных материалов,

необходимых для проведения роуд-шоу (в том числе презентаций о Проекте, презентации для выступлений представителей Государственной компании и иные необходимые материалы) на русском и английских языках (количество уточняется в соответствии со списком приглашенных участников, утвержденным Государственной компанией);

- по требованию Государственной компании обеспечивает подготовку необходимых справочных и обосновывающих материалов для представителей федеральных органов исполнительной власти, участвующих в проведении роуд-шоу;

- обеспечивает изготовление, доставку и таможенное оформление (при необходимости) выставочных стендов и макета(ов) Автомобильной дороги;

- обеспечивает демонстрацию на видеооборудовании (в зависимости от оснащения помещения – плазменные экраны, ЖК панели, проекционное оборудование) во время проведения роуд-шоу видеоматериалов (при необходимости), в том числе, обеспечивает участие своих представителей для организации технического сопровождения видеопоза и разъяснения содержания видеоматериалов участникам роуд-шоу;

- осуществляет подготовку и согласование с Государственной компанией сценария и графика двухсторонних консультаций в рамках проведения роуд-шоу;

- оказывает содействие в привлечении представителей международных финансовых институтов и банковских организаций к участию в проведении роуд-шоу, в том числе, путем проведения предварительных переговоров и разъяснения позиции Компании в отношении проведения Конкурса и проекта Соглашения;

- обеспечивает выполнение функции модератора роуд-шоу или по требованию Государственной компании обеспечивает привлечение в качестве модератора авторитетного представителя финансовых и деловых кругов;

- проводит презентацию Проекта и планируемого Конкурса;

- организует участие в проведении роуд-шоу представителей организаций, участвовавших в разработке Проекта, в том числе, организует их выступления в качестве содокладчиков, работу на макетах и стендах, участие в двусторонних консультациях и иных мероприятиях, проводимых в рамках роуд-шоу;

- организует проведение двусторонних консультаций с заинтересованными потенциальными участниками Конкурса и представителями финансовых организаций, в том числе, обеспечивает аренду не менее двух переговорных комнат, привлечение и оплату услуг переводчиков (не менее двух), а также участие в проведении данных консультаций технических, финансовых и юридических специалистов, владеющих всей необходимой информацией по Проекту и планируемому Конкурсу;

- ведет аудиозапись и стенограмму проведения роуд-шоу, при проведении двусторонних консультаций – стенограмму вопросов и ответов;

- по требованию Государственной компании оказывает содействие в привлечении представителей средств массовой информации для освещения работы роуд-шоу, участвует в

	<p>подготовке пресс-релизов;</p> <ul style="list-style-type: none">• по требованию Государственной компании разрабатывает анкеты и проводит опросы участников роуд-шоу по согласованной с Государственной компанией тематике;• по результатам проведения роуд-шоу готовит и предоставляет Государственной компании отчеты о проведении роуд-шоу, включая отчеты для направления участникам и размещения на Интернет-сайте Государственной компании;• по результатам проведения роуд-шоу готовит и предоставляет Государственной компании стенограмму вопросов и ответов для размещения на Интернет-сайте Государственной компании.• по письменному требованию Государственной компании осуществляет подготовку информационных материалов для предоставления потенциальным участникам Конкурса с целью предоставления разъяснений в отношении отдельных организационно-правовых, бюджетных, и макроэкономических аспектов реализации Проекта, в том числе, при необходимости: динамики основных макроэкономических показателей на территории Российской Федерации; требований законодательства и Конкурсной документации в отношении юридического статуса участников Конкурса; порядка осуществления перевода валютных средств за границу; иных существенных и представляющих интерес для участников рынка условий участия в Конкурсе и реализации Соглашения по Проекту;• составляет отчет обо всех проведенных на данном этапе мероприятиях, формирует и передает Государственной компании на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи.
--	---

<p>Юридическое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает разъяснение участникам роуд-шоу юридических и институциональных аспектов реализации Проекта; требований Конкурсной документации; порядка и сроков проведения Конкурса; положений проекта Соглашения и приложений к нему; • по требованию Государственной компании участвует в двусторонних консультациях с участниками роуд-шоу; • осуществляет доработку (актуализацию) проекта Конкурсной документации и проекта Соглашения по результатам проведения роуд-шоу и согласования проекта с федеральными органами исполнительной власти.
<p>Финансово-экономическое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает разъяснение участникам роуд-шоу финансовых, экономических и институциональных аспектов реализации Проекта; требований Конкурсной документации; порядка и сроков проведения Конкурса; положений проекта Соглашения и приложений к нему; • осуществляет доработку (актуализацию) Информационного меморандума по результатам проведения роуд-шоу и согласования проекта Конкурсной документации и проекта Соглашения с федеральными органами исполнительной власти.
<p>Инженерно-техническое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса
<p>33.4 Этап «Подготовка к проведению и объявление Конкурса»</p>	
<p>Организационно-техническое сопровождение</p>	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет организационно-техническое сопровождение корректировки Конкурсной документации и проекта Соглашения, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых в них изменений, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур согласования (по требованию Государственной компании – в режиме изменений и(или) в режиме исправлений), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Конкурсную документацию и проект Соглашения; • разрабатывает и согласовывает с Государственной компанией детализированный сетевой график проведения Конкурса. • обеспечивает размещение сообщений об объявлении Конкурса в российских и зарубежных средствах массовой информации. Согласовывает с Государственной компанией состав размещаемой информации, порядок, способы и место размещения информации. • осуществляет содействие Государственной компании при подготовке материалов к заседаниям правления Государственной компании и Наблюдательного совета, на которых будет рассматриваться вопрос о привлечении Исполнителя по Соглашению для реализации Проекта / предварительном одобрении заключения Соглашения как крупной сделки.

	<ul style="list-style-type: none">• составляет отчет обо всех проведенных на данном этапе мероприятиях, формирует и передает Государственной компании на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи.
--	---

Юридическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • участвует в согласовании выносимой на Конкурс редакции проекта Соглашения и Конкурсной документации с Государственной компанией и заинтересованными федеральными органами исполнительной власти (если применимо и требуется) по юридическим вопросам. По замечаниям Государственной компании и заинтересованных Федеральных органов исполнительной власти (если применимо) вносит изменения в проект Соглашения, а при необходимости, и в иные документы, разработанные в соответствии с настоящим Заданием.
Финансово-экономическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • участвует в согласовании выносимой на Конкурс редакции проекта Соглашения и Конкурсной документации с Государственной компанией и заинтересованными федеральными органами исполнительной власти (если применимо) по финансово-экономическим вопросам. По замечаниям Государственной компании и заинтересованных Федеральных органов исполнительной власти (если применимо) вносит изменения в проект Соглашения, а при необходимости и в иные документы, разработанные в соответствии с настоящим Заданием.
Инженерно-техническое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса.
33.5 Этап «Комплексное сопровождение процедуры предварительного отбора»	
Юридическое сопровождение	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет подготовку проектов разъяснений по запросам заявителей в отношении Конкурсной документации. • осуществляет подготовку разъяснений в отношении юридических условий реализации Проекта, требований применимого законодательства Российской Федерации, положений проекта Соглашения и приложений к нему; • по письменному требованию Государственной компании участвует в работе экспертной группы по оценке представленных заявок на участие в Конкурсе; • по истечении срока подачи заявок на участие в Конкурсе в установленные регламентом проведения Конкурса сроки оказывает консультационную помощь Государственной компании (Конкурсной комиссии), в том числе, в форме подготовки заключений по вопросам применимого законодательства РФ, соответствия указанных в представленных в заявках на участие в Конкурсе сведений квалификационным требованиям Конкурсной документации; непротиворечивости и полноты представленных в заявках на участие в Конкурсе сведений, документов и данных. • по требованию Государственной компании осуществляет, насколько это возможно со стороны Исполнителя по Договору, проверку достоверности представленной в заявках на участие в Конкурсе информации и данных • обеспечивает сопровождение согласований проекта Соглашения и Конкурсной документации с заинтересованными министерствами и ведомствами (если применимо). • готовит проекты ответов (разъяснений) заявителям, заявки которых были признаны не соответствующими квалификационным требованиям и(или) требованиям Конкурсной документации.

Финансово-экономическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет подготовку разъяснений в отношении финансовых условий реализации Проекта; • осуществляет, насколько это возможно со стороны Исполнителя по Договору, верификацию представляемых заявителями финансово-экономических показателей деятельности и информации по реализованным проектам.
Инженерно-техническое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса.
33.6 Этап «Комплексное сопровождение процедуры конкурсного отбора»	
Организационно-техническое сопровождение	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывает и согласовывает с Государственной компанией сценарий, программу и повестку открытых консультаций с заявителями, обеспечивает модерирование открытых консультаций, если Исполнителем по Договору не получены иные инструкции от Государственной компании; • осуществляет подготовку необходимых ответов на поступившие перед открытыми консультациями или в ходе открытых консультаций вопросы финансово-экономического, юридического и (или) технического характера; • обеспечивает проведение открытых консультаций с заявителями, прошедшими предварительный отбор, в целях определения необходимости внесения изменений в Конкурсную документацию и проект Соглашения, в том числе, обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> - необходимого технического оборудования для проведения консультаций; - подготовки и издания необходимых презентационных, информационных и справочных материалов; - (при необходимости) ведения консультаций; - ведения аудиозаписи, протокола и стенограммы консультаций; - оказание переводческих услуг при проведении открытых консультаций (русско-английский); - подготовки и организации посещения участниками консультаций территории строительства Автомобильной дороги, в том числе подготовки программы и маршрута посещения Автомобильной дороги. • по итогам проведения открытых консультаций в установленные регламентом проведения Конкурса сроки подготовить и представить Государственной компании отчет в 2 экземплярах, включающий: <ul style="list-style-type: none"> - проект изменений в Конкурсную документацию и проект Соглашения; - обзор всех заданных вопросов и ответов для размещения на Интернет-сайте Компании. • осуществляет организацию регистрации Конкурсных предложений, организационно-техническое обеспечение проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями и работы Конкурсной комиссии по анализу Конкурсных предложений, организацию объявления итогов Конкурса и размещения информации об итогах такового, по требованию Государственной

компании обеспечивает аудио- и видеофиксацию мероприятий, стенографирование и протоколирование всех этапов указанных выше процедур, если это требуется в соответствии с действующим законодательством или по требованию Государственной компании;

- осуществляет организационно-техническое сопровождение корректировки Конкурсной документации и проекта Соглашения, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых в них изменений, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур согласования (по требованию Государственной компании – в режиме изменений и(или) в режиме исправлений), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Конкурсную документацию и проект Соглашения;

- обеспечивает информационное освещение Конкурса и его результатов в средствах массовой информации и интернет, осуществляет мониторинг освещения Конкурса в средствах массовой информации и информирует Государственную компанию о формирующемся общественном мнении по Проекту;

- по требованию Государственной компании осуществляет проверку идентичности перевода документов, представленных участниками Конкурса на иностранном языке, в том числе, получение официальных заключений аккредитованных бюро переводов;

- составляет отчет обо всех проведенных на данном этапе мероприятиях, формирует и передает Государственной компании на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи.

Юридическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none">• подготавливает проекты разъяснений участникам Конкурса в отношении положений Конкурсной документации, проекта Соглашения, иных документов и материалов, предоставляемых участникам Конкурса по правовым вопросам;• по письменному требованию Государственной компании оказание консультационной помощи экспертной группе при рассмотрении и оценке представленных Конкурсных предложений;• (при необходимости) по истечении срока подачи Конкурсных предложений в установленные регламентом проведения Конкурса сроки подготавливает и предоставляет Государственной компании экспертное заключение (подлежащее рассмотрению наряду с другими экспертными заключениями) в отношении:<ul style="list-style-type: none">- соответствия представленных Конкурсных предложений требованиям Конкурсной документации;- непротиворечивости и полноты представленных в Конкурсных предложениях сведений, документов и данных;- качества представленных участниками Конкурса правовых предложений, а также выгод и рисков Государственной компании, возникающих при их реализации;- соответствия представленных участниками Конкурса Конкурсных предложений требованиям законодательства Российской Федерации;• по требованию Государственной компании, насколько это возможно со стороны Исполнителя по Договору, осуществляет проверку достоверности представленной в Конкурсных предложениях информации и данных;• (при необходимости) обеспечивает составление ответов, отзывов на исковые заявления, жалоб и обращений в государственные органы, включая обращения в суд, в связи с возможным обжалованием Конкурсных процедур, действий и решений Конкурсной комиссии, Государственной компании на данном этапе.
----------------------------------	--

<p>Финансово-экономическое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • подготавливает проекты разъяснений участникам Конкурса в отношении положений Конкурсной документации, проекта Соглашения, иных документов и материалов, предоставляемых участникам Конкурса по финансово-экономическим вопросам; • по письменному требованию Государственной компании оказывает консультационную помощь экспертной группе при оценке финансовой части представленных Конкурсных предложений, в том числе, проверки корректности допущений, правильности и непротиворечивости расчетов в представленных участниками Конкурса финансовых моделях; • (при необходимости) по истечении срока подачи Конкурсных предложений в установленные регламентом проведения Конкурса сроки подготавливает и предоставляет Государственной компании экспертное заключение в отношении: <ul style="list-style-type: none"> - соответствия представленных Конкурсных предложений требованиям Конкурсной документации; - непротиворечивости и полноты представленных в Конкурсных предложениях сведений, документов и данных; - качества представленных участниками Конкурса финансовых предложений, а также выгод и рисков Государственной компании, возникающих при их реализации;
<p>Инженерно-техническое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса.

33.7 Этап «Комплексное сопровождение заключения Соглашения»

Организационно-техническое сопровождение	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none">• осуществляет организацию проведения встреч, переговоров с победителем Конкурса, финансирующими организациями, по требованию Государственной компании обеспечивает аудио- и видеофиксацию мероприятий, стенографирование и протоколирование всех этапов указанных выше процедур, если это требуется в соответствии с действующим законодательством или следует из требований Государственной компании;• осуществляет организационно-техническое сопровождение корректировки проекта Соглашения, в том числе, осуществляет внесение, систематизацию и учет всех вносимых изменений в Конкурсную документацию и проект Соглашения, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур (включая взаимодействие с юридическими консультантами Исполнителя по Соглашению) согласования (по требованию Государственной компании – в режиме изменений и(или) в режиме исправлений), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в проект Соглашения;• обеспечивает информационное сопровождение этапа в части подготовки и согласования с Государственной компанией пресс-релизов, официальных сообщений, их размещение в средствах массовой информации;• составляет отчет обо всех проведенных на данном этапе мероприятиях, формирует и передает Государственной компании на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи.
--	--

<p>Юридическое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает юридическое сопровождение и консультирование Государственной компании при проведении переговоров (согласований) Государственной компании с победителем Конкурса (лицом, с которым планируется заключить Соглашение) в отношении условий заключения Соглашения, а также (при необходимости) с финансирующими организациями, включая международные финансовые институты, привлекаемые российские государственные банки, международные страховые агентства и т.д.; • подготавливает по поручению Государственной компании предложения по изменению (корректировке/доработке) проекта Соглашения и приложений к нему с учетом Конкурсного предложения победителя Конкурса, а также согласованных сторонами решений по результатам проведения переговоров Государственной компании с победителем Конкурса; • проводит правовую экспертизу предложений победителя Конкурса в отношении редакции Соглашения и приложений к нему
<p>Финансово-экономическое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • проводит финансовую экспертизу предложений победителя Конкурса и финансирующих организаций; • предоставляет Государственной компании экспертное заключение, в отношении выгод и рисков Государственной компании, возникающих при реализации предложений победителя Конкурса, • участвует в доработке Соглашения и приложений к нему;
<p>Инженерно-техническое сопровождение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса.
<p>33.8 Этап «Комплексное сопровождение финансового закрытия»</p>	
<p>Организационно-техническое сопровождение</p>	<p>Исполнитель по Договору в рамках настоящего Раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет организацию проведения встреч, переговоров с Исполнителем по Соглашению, финансирующими организациями, по требованию Государственной компании обеспечивает аудио- и видеофиксацию мероприятий, стенографирование и протоколирование всех этапов указанных выше процедур, если это следует из требований Государственной компании; • осуществляет организационно-техническое сопровождение корректировки Соглашения, в том числе, осуществляет анализ, внесение, систематизацию и учет всех вносимых в него изменений, подготовку сравнительных таблиц, протоколов (таблиц) разногласий, комментариев к вносимым изменениям, пояснительных, справочных и презентационных материалов, распечатку, тиражирование и направление корректируемых (редактируемых) материалов участникам процедур (включая взаимодействие с юридическими консультантами Исполнителя по Соглашению) согласования (по требованию Государственной компании – в режиме изменений и(или) в режиме исправлений), осуществляет ведение сводного учета вносимых изменений в Соглашение; • обеспечивает информационное сопровождение этапа в части подготовки и согласования с Государственной компанией пресс-релизов, официальных сообщений, их размещения в средствах

	<p>массовой информации; составляет отчет обо всех проведенных на данном этапе мероприятиях, формирует и передает Государственной компании на бумажных носителях (за исключением тех, что выполнены в цифровых форматах) и на электронных носителях все материалы, связанные с выполнением данного этапа по описи;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет подготовку проектов документов технического характера.
Юридическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивает юридическое сопровождение и консультирование Государственной компании при проведении переговоров (согласований) Государственной компании с Исполнителем по Соглашению и финансирующими организациями и иными привлекаемыми лицами в связи с достижением финансового закрытия по Проекту, изменении условий Соглашения (при необходимости); • подготавливает по поручению Государственной компании предложения по изменению (корректировке/доработке) Соглашения и приложений к нему с учетом предложений финансирующих организаций и достигнутых договоренностей с Исполнителем по Соглашению; • проводит правовую экспертизу предложений Исполнителя по Соглашению и финансирующих организаций в отношении редакции Соглашения и приложений к нему; • по поручению Государственной компании проводит правовую экспертизу документов по финансовому закрытию; • осуществляет подготовку документов, подготовка которых от имени Государственной компании необходима для целей финансового закрытия, в том числе проработку необходимости заключения прямых соглашений ГК «Автодор» с финансирующими организациями с разработкой текста такого соглашения (при необходимости).
Финансово-экономическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • проводит финансовую экспертизу предложений Исполнителя по Соглашению и финансирующих организаций; • предоставляет Государственной компании экспертное заключение в отношении выгод и рисков Государственной компании, возникающих при реализации предложений Исполнителя по Соглашению и финансирующих организаций, а также подготавливает проекты документов финансово-экономического характера.
Инженерно-техническое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет работы, предусмотренные п. 31.2.4 настоящего Раздела применительно к данному этапу сопровождения проведения Конкурса.
	<p>В рамках выполнения настоящего Раздела предусмотрено выполнение сопровождения не более одного Конкурса.</p>

**Акт приема передачи
проектно-сметной документации**

г. Москва

«__» _____ 2013г.

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», именуемая в дальнейшем «Государственная компания», в лице Председателя правления Кельбаха Сергея Валентиновича, действующего на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также распоряжения Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2011 г. № 2290-р «О председателе правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», передает, а _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель по Договору», в лице _____ действующего на основании _____, принимает:

проектно-сметную документацию по объекту «Строительство автомобильной дороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийска» и «Строительство путепровода по ул. Магистральная г. Новороссийска» в составе:

№ п/п	№№ чертежей или проектной документации	Название технической документации	Кол-во экз.
Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск.			
Инженерные изыскания. Этап 1.			
1	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях. Часть 1. Пояснительная записка. Текстовые приложения. Приложение 1-приложение 13.	1
2	ПГС2-РТМ 94/09-01-И. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях. Часть 2. Текстовые приложения. Приложение 14-приложение 19. Приложение 22- приложение 26.	1
3	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях Часть 3. Текстовые приложения. Приложение 20. Листы 1-19.	1
4	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях. Часть 4. Текстовые приложения. Приложение 20. Листы 20-39.	1
5	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях. Часть 5. Текстовые приложения. Приложение 21.	1
6	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.1. Технический отчет об инженерно-геодезических изысканиях. Часть 6. Графические приложения.	1
7	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.1. Инженерно-геологические изыскания. Пояснительная записка. Текстовые приложения. Приложение 1-приложение 10.	1
8	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.2. Инженерно-геологические изыскания. Текстовые приложения. Приложение 11-приложение 15А.	1
9	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.3. Инженерно-геологические изыскания. Текстовые приложения. Приложение 16-приложение 18.	1
10	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.4. Инженерно-геологические изыскания. Графические приложения. Приложение 19.	1
11	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.5. Инженерно-геологические изыскания. Графические приложения. Приложение 20.	1
12	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 1.	Книга 1.2. Часть 1.6. Инженерно-геологические изыскания. Графические приложения. Приложение 21-приложение 22.	1
13	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 1.	Книга 1.2. Часть 2. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.	1
14	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.3. Инженерно-экологические изыскания.	1

15	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 1.	Книга 1.4. Сейсмическое микрорайонирование.	1
Инженерные изыскания. Этап 2.			
16	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Том 2.	Книга 2.1. Инженерно-геодезические изыскания. Часть 1. Пояснительная записка. Текстовые приложения. Приложение 1-приложение 18. Приложение 20-приложение 25.	1
17	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Том 2.	Книга 2.1. Инженерно-геодезические изыскания. Часть 2. Текстовые приложения. Приложение 19.	1
18	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Том 2.	Книга 2.1. Инженерно-геодезические изыскания. Часть 3. Графические приложения.	1
19	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 2.	Книга 2.2. Инженерно-геологические изыскания. Часть 1. Пояснительная записка. Текстовые приложения. Приложение 1-приложение 15.	1
20	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 2.	Книга 2.2. Инженерно-геологические изыскания. Часть 2. Текстовые приложения. Приложение 16-приложение 18.	1
21	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 2.	Книга 2.2. Инженерно-геологические изыскания. Часть 3. Текстовые приложения. Приложение 19.	1
22	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.2. Том 2.	Книга 2.2. Инженерно-геологические изыскания. Часть 4. Текстовые приложения. Приложение 20-приложение 22.	1
23	ПГС2-РТМ 94/09-01-ИИ. Изм.1. Том 2.	Книга 2.3. Инженерно-экологические изыскания.	1
Раздел 1. Пояснительная записка.			
24	ПГС2-РТМ -94/09-01-ПЗ1. Изм.1. Том 1.1.	Часть 1. Текстовая часть.	1
25	ПГС2-РТМ -94/09-01-ПЗ2. Изм.1. Том 1.2.	Часть 2. Исходные данные.	1
26	ПГС2-РТМ -94/09-01-ПЗ3. Изм.1. Том 1.3.	Часть 3. Документы согласований.	1
Часть 4. Отчет об инвентаризации земельных участков и иных объектов недвижимости.			
27	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.1. Том 1.4.1.	Книга 1.	1
28	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.2. Том 1.4.2.	Книга 2.	1
29	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.3.	Книга 3.	1
30	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.4.	Книга 4.	1
31	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.5.	Книга 5.	1
32	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.6.	Книга 6.	1
33	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.7.	Книга 7.	1
34	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ4.3. Том 1.4.8.	Книга 8.	1
Часть 5. Материалы выбора земельных участков.			
35	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ5.1. Том 1.5.1.	Книга 1.	1
36	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ5.2. Том 1.5.2.	Книга 2.	1
Часть 6. Экономическая оценка компенсационных выплат, в том числе за изъятие земельных участков.			
37	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.1. Том 1.6.1.	Книга 1. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 1-й этап. Вариант 1.	1
38	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.1. Том 1.6.2.	Книга 2. Заключение о размере убытков, причиненных правообладателям земельных участков и иных объектов недвижимости. 1-й этап. Вариант 1.	1
39	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.3.1. Изм.1. Том 1.6.3.1.	Книга 3.1. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 1-й этап. Вариант 2.	1
40	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.3.2. Изм.1. Том 1.6.3.2.	Книга 3.2. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 1-й этап. Вариант 2.	1
41	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.4. Изм.1.	Книга 4. Заключение о размере убытков, причиненных	1

	Том 1.6.4.	правообладателем земельных участков и иных объектов недвижимости, 1-й этап. Вариант 2.	
42	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.5. Том 1.6.5.	Книга 5. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 2-й этап. Вариант 1.	1
43	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.6. Том 1.6.6.	Книга 6. Заключение о размере убытков, причиненных правообладателем земельных участков и иных объектов недвижимости, 2-й этап. Вариант 1.	1
44	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.7.1. Изм.1. Том 1.6.7.1.	Книга 7.1. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 2-й этап. Вариант 2.	1
45	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.7.2. Изм.1. Том 1.6.7.2.	Книга 7.2. Отчет об определении рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости. 2-й этап. Вариант 2.	1
46	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ6.8. Изм.1. Том 1.6.8.	Книга 8. Заключение о размере убытков, причиненных правообладателем земельных участков и иных объектов недвижимости, 2-й этап. Вариант 2.	1
Часть 7. Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков).			
47	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.1. Том 1.7.1.	Книга 1.	1
48	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.2. Том 1.7.2.	Книга 2.	1
49	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.3. Том 1.7.3.	Книга 3.	1
50	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.4. Том 1.7.4.	Книга 4.	1
№ п/п	№№ чертежей или проектной документации	Название технической документации	Кол-во экз.
51	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.5. Том 1.7.5.	Книга 5.	1
52	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.6. Том 1.7.6.	Книга 6.	1
53	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.7. Том 1.7.7.	Книга 7.	1
54	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.8. Том 1.7.8.	Книга 8.	1
55	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.9. Том 1.7.9.	Книга 9.	1
56	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ7.10. Том 1.7.10.	Книга 10.	1
Часть 8. Обоснование изъятия и предоставления земельных участков.			
57	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ8.1. Том 1.8.1.	Книга 1.	1
58	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ8.2. Том 1.8.2.	Книга 2.	1
59	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ8.3. Том 1.8.3.	Книга 3.	1
60	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ8.4. Том 1.8.4.	Книга 4.	1
Часть 9. Документы и материалы для перевода земельных участков из одной категории в другую.			
61	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ9.1. Том 1.9.1.	Книга 1.	1
62	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ9.2. Том 1.9.2.	Книга 2.	1
63	ПГС2-РТМ 94/09-01-ПЗ9.3. Том 1.9.3.	Книга 3.	1
Раздел 2. Проект полосы отвода.			
Часть 1. Планировочные решения (1-й этап).			
64	ПГС2-РТМ 94/09-01-ППО1.1. Изм.1.Том 2.1.1.	Книга 1. Автомобильная дорога.	1
65	ПГС2-РТМ 94/09-01-ППО1.2. Изм.1.Том 2.1.2.	Книга 2. Транспортная развязка «Портовая».	1
Часть 2. Планировочные решения (2-й этап).			
66	ПГС2-РТМ 94/09-01-ППО2.1. Изм.1.Том 2.2.1.	Книга 1. Автомобильная дорога.	1
67	ПГС2-РТМ 94/09-01-ППО2.2. Изм.1.Том 2.2.2.	Книга 2. Транспортная развязка «Примыкание к М-25».	1

Часть 3. Переустройство инженерных сетей (1-й этап).				
68	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.1.	94/09-01-ППО3.1.	Книга 1. Контактная сеть.	1
69	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.2.	94/09-01-ППО3.2.	Книга 2. Линии электропередач напряжением 0,4-110кВ.	1
70	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.3.	94/09-01-ППО3.3.	Книга 3. Системы связи.	1
71	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.4.	94/09-01-ППО3.4.	Книга 4. Наружные сети водопровода и канализации.	1
72	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.5.	94/09-01-ППО3.5.	Книга 5. Тепломеханические решения тепловых сетей.	1
73	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.6.	94/09-01-ППО3.6.	Книга 6. Газопроводы.	1
74	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.7.	94/09-01-ППО3.7.	Книга 7. Наружное электроосвещение.	1
75	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.8.	94/09-01-ППО3.8.	Книга 8. Наружное электроснабжение.	1
76	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.9.	94/09-01-ППО3.9.	Книга 9. Реконструкция трансформаторной подстанции 10/0,4кВ ОАО «Новорослесэкспорт».	1
77	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.10.	94/09-01-ППО3.10.	Книга 10. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Водоснабжение и канализация.	1
78	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.11.	94/09-01-ППО3.11.	Книга 11. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Отопление, вентиляция.	1
79	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.12.	94/09-01-ППО3.12.	Книга 12. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Силовое электрооборудование, внутреннее электроосвещение.	1
80	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.13.	94/09-01-ППО3.13.	Книга 13. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Автоматизация водоснабжение и канализации.	1
81	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.14.	94/09-01-ППО3.14.	Книга 14. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Проводные средства связи.	1
82	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.15.	94/09-01-ППО3.15.	Книга 15. Реконструкция резервуаров хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Технологическая часть.	1
83	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.16.	94/09-01-ППО3.16.	Книга 16. Реконструкция резервуаров хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Сигнализация резервуаров.	1
84	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.17.	94/09-01-ППО3.17.	Книга 17. Реконструкция фильтров-поглоителей ОАО «Новорослесэкспорт». Сигнализация резервуаров.	1
85	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.18.	94/09-01-ППО3.18.	Книга 18. Реконструкция фильтров-поглоителей ОАО «Новорослесэкспорт». Отопление, вентиляция.	1
86	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.19.	94/09-01-ППО3.19.	Книга 19. Реконструкция фильтров-поглоителей ОАО «Новорослесэкспорт». Силовое электрооборудование, внутреннее электроосвещение.	1
87	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.20.	94/09-01-ППО3.20.	Книга 20. Реконструкция фильтров-поглоителей ОАО «Новорослесэкспорт». Автоматизация технологического производства.	1
88	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.21.	94/09-01-ППО3.21.	Книга 21. Септик. Технологическая часть.	1
89	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.3.22.	94/09-01-ППО3.22.	Книга 22. Электроснабжение локальных очистных сооружений.	1
Часть 4. Переустройство инженерных сетей (2-й этап).				
90	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.1.	94/09-01-ППО4.1.	Книга 1. Линии электропередач напряжением 0,4-110кВ.	1
91	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.2.	94/09-01-ППО4.2.	Книга 2. Системы связи.	1
92	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.3.	94/09-01-ППО4.3.	Книга 3. Наружные сети водопровода и канализации.	1
93	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.4.	94/09-01-ППО4.4.	Книга 4. Газопроводы.	1
94	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.5.	94/09-01-ППО4.5.	Книга 5. Наружное электроснабжение.	1
№ п/п	№№ чертежей или проектной документации		Название технической документации	Кол-во экз.
95	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.6.	94/09-01-ППО4.6.	Книга 6. Наружное электроосвещение.	1
96	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.7.	94/09-01-ППО4.7.	Книга 7. Реконструкция трансформаторной подстанции 10/0,4кВ филиала «НЭСК-Электросеть» Новороссийскэлектросеть. Реконструкция ТП 350.	1

97	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 2.4.8.	94/09-01-ППО4.8.	Книга 8. Электроснабжение локальных очистных сооружений.	1
Раздел 3. Технологические и конструктивные решения линейного объекта.				
Искусственные сооружения.				
Часть 1. Технологические и конструктивные решения (1-й этап).				
98	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.1.1.	94/09-01-ТКР1.1.	Книга 1. Автомобильная дорога.	1
99	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.1.2.	94/09-01-ТКР1.2.	Книга 2. Транспортная развязка «Портовая».	1
100	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.1.3.	94/09-01-ТКР1.3.	Книга 3. Схемы организации движения транспорта и размещения ТСОДД.	1
Часть 2. Технологические и конструктивные решения (2-й этап).				
101	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.2.1.	94/09-01-ТКР2.1.	Книга 1. Автомобильная дорога.	1
102	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.2.2.	94/09-01-ТКР2.2.	Книга 2. Транспортная развязка «Примыкание к М-25».	1
103	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.2.3.	94/09-01-ТКР2.3.	Книга 3. Схемы организации движения транспорта и размещения ТСОДД.	1
Часть 3. Искусственные сооружения (1-й этап).				
104	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.1.	94/09-01-ТКР3.1.	Книга 1. Эстакада через пути СКЖД на ПК 17+47,00.	1
105	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.2.	94/09-01-ТКР3.2.	Книга 2. Мост через р.Цемес на ПК 40+55,00.	1
106	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.3.	94/09-01-ТКР3.3.	Книга 3. Развязка «Портовая». Мост через р.Цемес с пересечением железнодорожных путей парка «Портовый».	1
107	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.4.	94/09-01-ТКР3.4.	Книга 4. Развязка «Портовая». Эстакады на съездах №№ 1,1-А, 2, 2-А.	1
108	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.5.	94/09-01-ТКР3.5.	Книга 5. Развязка «Портовая». Эстакады на съездах «» 1, 1-А, 2, 2-А. Пролетные строения.	1
109	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.6.	94/09-01-ТКР3.6.	Книга 6. Подпорные стены.	1
110	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.7.	94/09-01-ТКР3.7.	Книга 7. Технологический туннель.	1
111	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.8.	94/09-01-ТКР3.8.	Книга 8. Конструктивные решения по переустройству инженерных сетей.	1
112	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.9.	94/09-01-ТКР3.9.	Книга 9. Реконструкция инженерных сооружений ОАО «Новорослесэкспорт». Схема планировочной организации земельного участка.	1
113	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.10.	94/09-01-ТКР3.10.	Книга 10. Реконструкция насосной хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Конструктивные и объемно-планировочные решения.	1
114	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.11.	94/09-01-ТКР3.11.	Книга 11. Реконструкция фильтров-поглоителей «Новорослесэкспорт». Конструктивные и объемно-планировочные решения.	1
115	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.12.	94/09-01-ТКР3.12.	Книга 12. Реконструкция резервуаров хозяйственно-питьевой воды ОАО «Новорослесэкспорт». Конструктивные решения.	1
116	ПГС2-РТМ Изм.1.Том 3.3.13.	94/09-01-ТКР3.13.	Книга 13. Септик ОАО «Новорослесэкспорт». Конструктивные решения.	1
«Строительство путепровода» по ул. Магистральная г. Новороссийска.				
Инженерные изыскания.				
1	С2-РТМ 9409-02-ИИ. Изм. 1. Том 3		Книга 3.1. Часть 1. Инженерно-геодезические изыскания (Приложения 1-16).	1
2	ПГС2-РТМ 9409-03-ИИ. Изм. 1.Том 3		Книга 3.1. Часть 1. Инженерно-геодезические изыскания (Приложения 17-23).	1
3	ПГС2-РТМ 9409-03-ИИ. Изм. 1.Том 3		Книга 3.2. Часть 1. Инженерно-геологические изыскания.	1
4	ПГС2-РТМ 9409-03- ИИ. Изм. 1 .Том 3		Книга 3.2. Часть 2. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.	1
5	ПГС2-РТМ 9409-03-ИЭИ. Изм. 1.Том 3		Книга 3.3. Инженерно-экологические изыскания.	1
6	ПГС2-РТМ 9409-03-ИИ. Изм. 1.Том 3		Книга 3.4. Сейсмическое микрорайонирование.	1
Проектная документация.				
Раздел 1. Пояснительная записка.				
7	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ1. Изм.1.		Часть 1. Пояснительная записка.	1

	Том 1.1		
8	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ2. Изм.1. Том 1.2	Часть 2. Исходные данные.	1
9	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ3. Изм.1. Том 1.3	Часть 3. Документы согласований.	1
Часть 4. Землеустройство			
10	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.1. Том 1.4.1	Книга 1. Отчет об инвентаризации земельных участков и иных объектах недвижимости (Часть 1).	1
11	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.1. Том 1.4.1	Книга 1. Отчет об инвентаризации земельных участков и иных объектах недвижимости (Часть 2).	1
12	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.1. Том 1.4.1	Книга 1. Отчет об инвентаризации земельных участков и иных объектах недвижимости (Часть 3).	1
13	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.1. Том 1.4.1	Книга 1. Отчет об инвентаризации земельных участков и иных объектах недвижимости (Часть 4).	1
14	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.2. Том 1.4.2	Книга 2. Материалы выбора земельных участков.	1
15	ПГС2-РТМ 94/09-03-ПЗ4.3. Том 1.4.3	Книга 3. Экономическая оценка компенсационных выплат, в том числе за изъятие земельных участков. Вариант 1. (Начало отчета).	1
16	ПГС2-РТМ 94/09-03-ПЗ4.3. Том 1.4.3	Книга 3. Экономическая оценка компенсационных выплат, в том числе за изъятие земельных участков. Вариант 1. (Окончание отчета).	1
17	ПГС2-РТМ 94/09-03/134.3. Том 1.4.3	Книга 3. Экономическая оценка компенсационных выплат, в том числе за изъятие земельных участков. Вариант 2. (Начало отчета).	1
18	ПГС2-РТМ 94/09-03-134.3. Том 1.4.3	Книга 3. Экономическая оценка компенсационных выплат, в том числе за изъятие земельных участков. Вариант 2 (Окончание отчета).	1
19	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.4. Том 1.4.4	Книга 4.Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков) (Часть 1).	1
20	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.4. Том 1.4.4	Книга 4.Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков) (Часть 2).	1
21	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.4. Том 1.4.4	Книга 4.Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков) (Часть 3).	1
22	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.4. Том 1.4.4	Книга 4.Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков) (Часть 4).	1
23	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.4. Том 1.4.4	Книга 4.Кадастровые работы (Проект межевания земельных участков) (Часть 5).	1
24	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.5. Том 1.4.5	Книга 5. Обоснование изъятия и предоставления земельных участков (Часть 1).	1
25	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.5. Том 1.4.5	Книга 5. Обоснование изъятия и предоставления земельных участков (Часть 2).	1
26	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПЗ4.6. Том 1.4.6	Книга 6. Документы и материалы для перевода земельных участков из одной категории в другую.	1
Раздел 2. Проект полосы отвода.			
27	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП01. Изм.1. Том 2.1	Часть 1. Планировочные решения по автомобильной дороге.	1
Часть 2. Переустройство инженерных сетей.			
28	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП02.1. Изм.1. Том 2.2.1	Книга 1. Контактная сеть.	1
29	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП02.2. Изм.2. Том 2.2.2	Книга 2. Линии электропередач мощностью 0,4-110 кВ.	1
30	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП02.3. Изм.2. Том 2.2.3	Книга 3. Системы связи.	1
31	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП02.4. Изм.2. Том 2.2.4	Книга 4. Наружные сети водопровода и канализации.	1
32	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПП02.5. Изм.2. Том 2.2.5	Книга 5. Газопроводы.	1
33	ПГС2-РТМ 94/09-03-ГТГЮ2.6. Изм.2. Том 2.2.6	Книга 6. Наружное электроснабжение.	1
34	ПГС2-РМ 94/09-02-ПП02.7. Изм.1.Том 2.2.7	Книга 7. Наружное электроосвещение.	1
35	ПГС2-РМ 94/09-02-ПП02.8. Том 2.2.8	Книга 8. Переустройство железнодорожных инженерных коммуникаций в районе строительства путепровода.	1
Раздел 3. «Технологические и конструктивные решения линейного объекта.			
Искусственные сооружения.			
36	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР1. Изм.1.	Часть 1. Автомобильная дорога.	1

	Том 3.1		
Часть 2. Искусственные сооружения.			
37	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР2.1. Изм.1. Том 3.2.1	Книга 1. Подпорные стены.	1
38	ПГС2-РТМ94/09-02-ТКР2.2-К. Изм.1. Том 3.2.2	Книга 2. Путепровод.	1
39	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР2.3. Изм.2. Том 3.2.3	Книга 3. Технологический тоннель.	1
40	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР2.1. Изм.2. Том 3.2.4 *	Книга 4. Конструктивные решения по переустройству инженерных сетей.	1
41	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР2.1. Изм.1. Том 3.2.5	Книга 5. Дождевая канализация.	1
42	ПГС2-РТМ 94/09-02-ТКР3. Изм.1. Том 3.3	Часть 3. Схемы организации движения транспорта и размещения ТСОДД.	1
Раздел 4. «Здания, строения и сооружения, входящие в инфраструктуру линейного объекта»*. - _ необходимость строительства новых и реконструкции существующих объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, обеспечивающих функционирование линейного объекта отсутствует. Разработка данного раздела не предусмотрена.			
Раздел 5. «Проект организации строительства».			
43	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС1. Изм.1. Том 5.1	Часть 1. Общая часть.	1
44	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС2. Изм.1. Том 5.2	Часть 2. Инженерные сети.	1
45	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС3. Изм.1. Том 5.3	Часть 3. Автомобильная дорога.	1
Часть 4. Искусственные сооружения.			
46	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС4.1. Изм.1. Том 5.4.1	Книга 1. Подпорные стены.	1
47	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС4.2. Изм.1. Том 5.4.2	Книга 2. Путепровод.	1
48	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОС5. Изм.1. Том 5.5	Часть 5. Сводные ведомости объемов строительных и монтажных работ.	1
Раздел 6. «Проект организации работ по сносу (демонтажу) линейного объекта».			
49	ПГС2-РТМ 94/09-02-ГЮД1. Изм.1. Том 6.1	Часть 1. Проект организации работ по демонтажу путепровода.	1
50	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОД2. Изм.1. Том 6.2	Часть 2. Проект организации работ по сносу зданий и сооружений	1
51	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПОД2. Изм.2. Том 6.3	Часть 3. Проект организации работ по сносу инженерных сетей.	1
Раздел 7. «Мероприятия по охране окружающей среды».			
52	ПГС2-РТМ 94/09-02-ООС. Изм.1. Том 7	Мероприятия по охране окружающей среды.	1
Раздел 8. «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности».			
53	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПБ. Том 8	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.	1
Раздел 9. «Смета на строительство».			
Часть 1. Локальные сметные расчеты.			
54	ПГС2-РТМ 94/09-02-СМ 1.1. Изм.1. Том 9.1.1	Книга 1. Инженерные сети. Автомобильная дорога.	1
55	ПГС2-РТМ 94/09-02-СМ 1.2. Изм.1. Том 9.1.2	Книга 2. Искусственные сооружения. Путепровод.	1
56	ПГС2-РТМ 94/09-02-СМ 1.3. Изм.1. Том 9.1.3	Книга 3. Искусственные сооружения, Подпорные стены.	1
57	ПГС2-РТМ 94/09-02-СМ 1.4. Изм.1. Том 9.1.4	Книга 4. Прайсы.	1
58	ПГС2-РТМ 94/09-02-СМ2. Изм.1. Том 9.2	Часть 2. Сводный сметный расчет.	1
Раздел 10. «Иная документация».			
59	ПГС2-РТМ 94/09-02-ЭСД. Изм.1. Том 10.1	Часть 1. Эксплуатация и содержание автомобильных дорог.	1
60	ПГС2-РТМ 94/09-02-ГОЧС. Том 10.2	Часть 2. Инженерно-технические мероприятия ГО, мероприятия по предупреждению ЧС.	1
61	ПГС2-РТМ 94/09-02-тПМЭЭ. Изм.1. Том 10.3	Часть 3. Перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.	1
62	ПГС2-РТМ 94/09-02-ПМЭЭ. Изм.1. Том 10.4	Часть 4. Экономическое обоснование и оценка эффективности использования средств федерального бюджета при реализации проекта.	1

Конкурсная документация.			
63	ПГС2-РТМ 94/09-02-КД1.ПЗ. Том 1.	Часть 1. Пояснительная записка.	1
64	ПГС2-РТМ 94/09-02-КД2. Том 2.	Часть 2. Графические материалы.	1
65	ПГС2-РТМ 94/09-02-КД3. Том 3.	Часть 3. Технические спецификации.	1
66	ПГС2-РТМ 94/09-02-КД4. Том 4.	Часть 4. Ведомость объемов работ.	1
Положительные заключения ГГЭ.			
67	№ в Реестре 00-1-4-2127-11 от 10.06.2011г.	Положительное заключение № 439-11/РГЭ-1353/02 от 10.06.2011г. Линейный объект капитального строительства Путепровод (Краснодарский край, г. Новороссийск). Объект государственной экспертизы. Проектная документация «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет Федеральных средств. «Строительство путепровода по ул. Магистральная г Новороссийска». Проектная документация я результаты инженерных изысканий.	1
68	№ в Реестре 00-1-6-0419-11 от 10.06.2011г.	Положительное заключение № 440-11/РГЭ-1353/05 от 10.06.2011г. Объект капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2:Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство путепровода по ул. Магистральная г. Новороссийска» (Краснодарский край, г. Новороссийск). Проверка достоверности определения сметной стоимости объекта.	1

1. Настоящий акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой стороны.

Перечень нормативно-технических документов

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ 12.0.003-74*	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2.	ГОСТ 12.1.004-91*	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3.	ГОСТ 12.1.010-76*	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4.	ГОСТ 17.0.0.01-76*	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
5.	ГОСТ 17.1.1.01-77*	Охрана природы. Гидросфера. Использование и охрана вод. Основные термины и определения
6.	ГОСТ 17.2.1.01-76*	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7.	ГОСТ 17.4.2.01-81*	Охрана природы. Почвы. Номенклатура показателей санитарного состояния
8.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
9.	ГОСТ 17.5.1.02-85	Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации
10.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
11.	ГОСТ 17.6.1.01-83	Охрана природы. Охрана и защита лесов. Термины и определения
12.	ГОСТ 17.8.1.01-86	Охрана природы. Ландшафты. Термины и определения
13.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
14.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
15.	ГОСТ 310.1-76*	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
16.	ГОСТ 310.2-76*	Цементы. Методы определение тонкости помола

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
17.	ГОСТ 310.3-76*	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
18.	ГОСТ 310.4-81*	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
19.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
20.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
21.	ГОСТ 965-89	Портландцементы белые. Технические условия
22.	ГОСТ 969-91	Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые. Технические условия
23.	ГОСТ 2517-85*	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб
24.	ГОСТ 3344-83**	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
25.	ГОСТ 4333-87	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле
26.	ГОСТ 5180-84	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик
27.	ГОСТ 5686-94	Грунты. Методы полевых испытаний сваями
28.	ГОСТ 6139-2003	Песок для испытаний цемента. Технические условия
29.	ГОСТ 6666-81	Камни бортовые из горных пород. Технические условия
30.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
31.	ГОСТ 8267-93*	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
32.	ГОСТ 8269.0-97*	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
33.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
34.	ГОСТ 8735-88*	Песок для строительных работ. Методы испытаний
35.	ГОСТ 8736-93*	Песок для строительных работ. Технические условия
36.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
37.	ГОСТ 9757-90*	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия
38.	ГОСТ 10060.0-95	Бетоны. Методы определения морозостойкости. Общие требования
39.	ГОСТ 10060.1-95	Бетоны. Базовый метод определения морозостойкости

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
40.	ГОСТ 10060.2-95	Бетоны. Ускоренные методы определения морозостойкости при многократном замораживании и оттаивании
41.	ГОСТ 10060.3-95*	Бетоны. Дилатометрический метод ускоренного определения морозостойкости
42.	ГОСТ 10060.4-95	Бетоны. Структурно-механический метод ускоренного определения морозостойкости
43.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
44.	ГОСТ 10180-90	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам
45.	ГОСТ 10181-2000	Смеси бетонные. Общие требования
46.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
47.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
48.	ГОСТ 11501-78*	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
49.	ГОСТ 11503-74*	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
50.	ГОСТ 11504-73*	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
51.	ГОСТ 11505-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
52.	ГОСТ 11506-73*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
53.	ГОСТ 11507-78*	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
54.	ГОСТ 11508-74*	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
55.	ГОСТ 12071-2000	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов
56.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
57.	ГОСТ 12536-79	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава
58.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
59.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
60.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
61.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
62.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
63.	ГОСТ 12730.5-84*	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
64.	ГОСТ 12801-98*	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
65.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
66.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
67.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
68.	ГОСТ 13015-2003	Изделия бетонные и железобетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
69.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
70.	ГОСТ 15467-79*	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
71.	ГОСТ 16504-81*	Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
72.	ГОСТ 17789-72*	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
73.	ГОСТ 18180-72*	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
74.	ГОСТ 19804-91	Сваи железобетонные. Технические условия
75.	ГОСТ 19912-2001	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
76.	ГОСТ 20054-82	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия
77.	ГОСТ 20276-99	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
78.	ГОСТ 20522-96	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
79.	ГОСТ 20739-75*	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости
80.	ГОСТ 21.1701-97	Правила выполнения рабочей документации автомобильных дорог
81.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
82.	ГОСТ 22245-90*	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
83.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
84.	ГОСТ 22266-94	Цементы сульфатостойкие. Технические условия
85.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
86.	ГОСТ 22690-88	Бетоны. Определение прочности механическими метода
87.	ГОСТ 22733-2002	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности
88.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
89.	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
90.	ГОСТ 23061-90	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
91.	ГОСТ 23118-99	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
92.	ГОСТ 23161-78	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
93.	ГОСТ 23278-78	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости
94.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
95.	ГОСТ 23732-79	Вода для бетонов и растворов. Технические условия
96.	ГОСТ 23735-79	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия
97.	ГОСТ 23740-79	Грунты. Методы лабораторного определения содержания органических веществ
98.	ГОСТ 24143-80	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик набухания и усадки
99.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
100.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
101.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призмочной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
102.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
103.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
104.	ГОСТ 24547-81	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
105.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
106.	ГОСТ 24846-81	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
107.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
108.	ГОСТ 25100-95	Грунты. Классификация
109.	ГОСТ 25192-82	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
110.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
111.	ГОСТ 25226-96	Щебень и песок перлитовые для производства вспученного перлита. Технические условия
112.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
113.	ГОСТ 25358-82	Грунты. Метод полевого определения температуры
114.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия
115.	ГОСТ 25485-89	Бетоны ячеистые. Технические условия
116.	ГОСТ 25584-90	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации
117.	ГОСТ 25592-91**	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
118.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
119.	ГОСТ 25818-91**	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
120.	ГОСТ 25820-2000	Бетоны легкие. Технические условия
121.	ГОСТ 26134-84	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости
122.	ГОСТ 26262-84	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания
123.	ГОСТ 26263-84	Грунты. Метод лабораторного определения теплопроводности мерзлых грунтов
124.	ГОСТ 26589-94	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Методы испытаний
125.	ГОСТ 26633-91	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
126.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
127.	ГОСТ 26804-86	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
128.	ГОСТ 26824-2010	Здания и сооружения. Методы измерения яркости
129.	ГОСТ 27005-86	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности
130.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
131.	ГОСТ 27217-87	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
132.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
133.	ГОСТ 28622-90	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
134.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
135.	ГОСТ 30108-94*	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
136.	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
137.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
138.	ГОСТ 30416-96	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
139.	ГОСТ 30491-97	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
140.	ГОСТ 30515-97	Цементы. Общие технические условия
141.	ГОСТ 30672-99	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
142.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
143.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичный
144.	ГОСТ 31244-2004	Контроль неразрушающий. Оценка физико-механических характеристик материала элементов технических систем акустическим методом. Общие требования
145.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
146.	ГОСТ Р 8.000-2000	Государственная система обеспечения единства измерений. Основные положения
147.	ГОСТ Р 8.568-97*	Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
148.	ГОСТ Р 8.563-2009	Государственная система обеспечения единства измерений. Методики измерений
149.	ГОСТ Р 12.2.011-2003	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
150.	ГОСТ Р 12.4.026-2001	Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний
151.	ГОСТ Р 21.1001-2009	Система проектной документации для строительства. Общие положения
152.	ГОСТ Р 21.1101-2009	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.
153.	ГОСТ Р 21.1002-2008	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации
154.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
155.	ГОСТ Р 50571.10-96	Электроустановки зданий. Заземляющие устройства и защитные проводники.
156.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
157.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
158.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
	ГОСТ Р 51256-99 (ГОСТ Р 51256-2012 с 01.09.2012)	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования
159.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
160.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
161.	ГОСТ Р 52056-2003	Вязущие полимерно-битумные дорожные на основе блоксополимеров типа Стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
162.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
163.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
164.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
165.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
166.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
167.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
168.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
169.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
170.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
171.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
172.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
173.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
174.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
175.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
176.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
177.	ГОСТ Р 52748-2007	Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
178.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
179.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
180.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
181.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
182.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
183.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
184.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
185.	ГОСТ Р 53226-2008	Полотна нетканые. Методы определения прочности.
186.	ГОСТ Р 53246-2008	Информационные технологии. Структурированные кабельные системы. Проектирование основных узлов системы. Общие требования
187.	ГОСТ Р 53231-2008	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
188.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
189.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
190.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
191.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
192.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
193.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения
194.	ГОСТ Р 54023-2010	«Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
195.	ГОСТ Р 54257-2010	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения и требования
196.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
197.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
198.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
199.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
200.	ГОСТ Р 9.915-2010	Единая система защиты от коррозии и старения. Металлы, сплавы, покрытия, изделия. Методы испытаний на водородное охрупчивание
201.	ГОСТ Р ИСО 9001-2008	Системы менеджмента качества. Требования
202.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
203.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
204.	ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 1 Основные положения и определения
205.	ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2 Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерений
206.	ГОСТ Р ИСО 5725-3-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 3 Промежуточные показатели прецизионности стандартного метода измерений
207.	ГОСТ Р ИСО 5725-4-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 4 Основные методы определения правильности стандартного метода измерений

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
208.	ГОСТ Р ИСО 5725-5-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 5 Альтернативные методы определения прецизионности стандартного метода измерений
209.	ГОСТ Р ИСО 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 6 Использование значений точности на практике
210.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
211.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
212.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
213.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия
214.	ГОСТ Р ИСО 14001-2007	Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению
СниП, СП, СН, ОСТ, ППБ		
215.	СниП 2.03.11-85	Защита строительных конструкций от коррозии
216.	СниП II-7-81	Строительство в сейсмических районах, с дополнениями и изменениями.
217.	СниП III-42-80	Магистральные трубопроводы
218.	СниП 3.01.03-84	Геодезические работы в строительстве
219.	СниП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов
220.	СниП 3.04.03-85	Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии
221.	СниП 3.05.06-85	Электротехнические устройства
222.	СниП 3.04.01-87	Изоляционные и отделочные покрытия
223.	СниП 3.03.01-87	Несущие и ограждающие конструкции
224.	СниП 1.04.03-85*	Часть I. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Часть II. Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений.
225.	СниП 3.06.03-85	Автомобильные дороги

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
226.	СниП 3.06.07-86	Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний
227.	СниП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
228.	СниП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2, Строительное производство
229.	СниП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
230.	СниП 21-02-99*	Стоянки автомобилей
231.	СниП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
232.	СниП 22-02-2003	Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения
233.	СниП 23-01-99*	Строительная климатология
234.	СниП 23-02-2003	Тепловая защита зданий
235.	СниП 32-04-97	Тоннели железнодорожные и автодорожные
236.	СП 14.13330.2011	Свод правил. Строительство в сейсмических районах. Актуализированная редакция СниП I-7-84*
237.	СП 20.13330.2011	СниП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия
238.	СП 22.13330.2011	СниП 2.02.01-83 Основание зданий и сооружений
239.	СП 23.13330.2011	СниП 2.02.02-85 Основание гидротехнических сооружений
240.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий».
241.	СП 31.13330.2010	СниП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения
242.	СП 34.13330.2010	СниП 2.05.02-85* Автомобильные дороги В части, не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ 52399-2005
243.	СП 35.13330.2011	СниП 2.05.03-84 Мосты и трубы
244.	СП 42.13330.2011	СниП 2.02.03-85 Свайные фундаменты
245.	СП 42.13330.2011	СниП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений, с дополнениями и изменениями.
246.	СП 45.13330.2010	СниП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты
247.	СП 46.13330.2010	СниП 3.06.04-91 Мосты и трубы
248.	СП 47.13330.2010	СниП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения
249.	СП 48.13330.2011	СниП 12-01-2004 Организация строительства

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
250.	СП 49.13330.2010	СниП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
251.	СП 51.13330.2011	СниП 23-03-2003 Защита от шума
252.	СП 52.13330.2011	СниП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение
253.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
254.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
255.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
256.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
257.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
258.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
259.	ОСТ 218.1.002.2003.	Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ НОРМЫ		
260.	ВСН 3-81	Инструкция по учету потерь народного хозяйства от дорожно-транспортных происшествий при проектировании автомобильных дорог
261.	ВСН 4-81	Инструкция по проведению осмотров мостов и труб на автомобильных дорогах.
262.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
263.	ВСН 7-89	Указания по строительству, ремонту и содержанию гравийных покрытий
264.	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
265.	ВСН 18-84	Указания по архитектурно-ландшафтному проектированию автомобильных дорог
266.	ВСН 19-89	Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог
267.	ВСН 25-86	Указания по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
268.	ВСН 29-76	Технические указания по оценке и повышению технико-эксплуатационных качеств дорожных одежд и земляного полотна автомобильных дорог

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
269.	ВСН 32-81	Инструкция по устройству гидроизоляции конструкций мостов и труб на железных, автомобильных и городских дорогах.
270.	ВСН 32-89	Инструкция по определению грузоподъёмности железобетонных балочных пролётных строений эксплуатируемых мостов
271.	ВСН 33-87	Указания по производству изысканий и проектированию лесонасаждений вдоль автомобильных дорог
272.	ВСН 37-84	Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
273.	ВСН 38 – 90	Технические указания по устройству дорожных покрытий с шероховатой поверхностью
274.	ВСН 41-88	Региональные и отраслевые нормы межремонтных сроков службы нежестких дорожных одежд и покрытий.
275.	ВСН 42-91	Нормы расхода строительных материалов на строительство и ремонт автомобильных дорог и мостов
276.	ВСН 51-88	Инструкция по уширению автодорожных мостов и путепроводов
277.	ВСН 103-74	Технические указания по проектированию пересечений и примыканий автомобильных дорог
278.	ВСН 123-77	Инструкция по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных органическими вяжущими
279.	ВСН 139-80	Инструкция по строительству цементобетонных покрытий автомобильных дорог
280.	ВСН 165-85	Устройство свайных фундаментов мостов (из буровых свай)
281.	ВСН 178-91	Технические указания по проектированию и производству Буровзрывных работ при сооружении земляного полотна
282.	ВСН 206-87	Нормы проектирования. Параметры ветровых волн, воздействующих на откосы транспортных сооружений на реках
283.	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
284.	ВСН 210-91	Нормы проектирования, строительства и эксплуатации противоналедных сооружений и устройств
285.	ОДМ 218.011-98	Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
286.	ОДН 218.012-99.	Общие технические требования к ограждающим устройствам на мостовых сооружениях, расположенных на магистральных автомобильных дорогах

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
287.	ОДН 218.014-99	Нормативы потребности в дорожной технике для содержания автомобильных дорог
288.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
289.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых сооружений (распоряжение Росавтодора от 29.03.2003 №ОС-198-р).
290.	ОДН 218.0.032-2003	«Временное руководство по определению грузоподъёмности мостовых сооружений на автомобильных дорогах» (распоряжение Росавтодора от 14.03.2003 №ОС-154-р).
291.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
292.	ОДН 218.1.001-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
293.	ОДН 218.1.052-2002	Оценка прочности нежестких дорожных одежд
294.	ОДН 218.2.027-2003	Требования к противогололедным материалам
295.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
296.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
297.	ОДМ 218.1.001-2010	Рекомендации по разработке и применению документов технического регулирования в сфере дорожного хозяйства
298.	ОДМ 218.1.002-2010	Рекомендации по организации и проведению работ по стандартизации в дорожном хозяйстве
299.	ОДМ 218.2.003-2007	Рекомендации по использованию полимерно-битумных вяжущих материалов на основе блоксополимеров типа СБС при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
300.	ОДМ 218.3.001-2006	Методические рекомендации по применению полимерно-дисперсного армирования асфальтобетонов с использованием резинового термоэластопласта (РТЭП)
301.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
302.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
303.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
304.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
305.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
306.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
307.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
308.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог
309.	ОДМ 218.7.001-2009	Рекомендации по осуществлению строительного контроля на федеральных автомобильных дорогах.
310.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
311.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог.
312.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
313.	ОДМ 218.5.003-2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог
314.	ОДМ 218.5.005-2010	Классификация, термины, определения геосинтетических материалов применительно к дорожному хозяйству
315.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли
316.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
317.	ОДМ 218.8.001-2010	«Рекомендации по диагностике активной коррозии арматуры в железобетонных конструкциях мостовых сооружений на автомобильных дорогах методом потенциалов полуэлемента»

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
318.	ОДМ 218.8.002-2010	«Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)»
319.	ОДМ 218.8.003-2010	«Рекомендации по применению норм ГОСТ Р ИСО 14001-2007 в дорожном хозяйстве»
320.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений.
321.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог.
322.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог.
323.	ОДМ 218.3.013-2011	Рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей.
324.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
325.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
326.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
327.	МДС 12-29.2006	Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты
328.	МДС 12-81.2007	Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ
329.	МДС 81-35.2004	Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации
СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
330.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	«Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия»
331.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	«Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия».
РАСПОРЯЖЕНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ, ПИСЬМА		

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
332.	ФЗ от 30.12.2009 г. №384-ФЗ	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
333.	ФЗ от 22.07.2008 г. №123-ФЗ	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности
334.	Распоряжение Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
335.	ТР 103-07	Технические рекомендации по устройству дорожных конструкций с применением асфальтобетона.
336.	ФЗ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ и Постановления Правительства Российской Федерации в дополнение к Градостроительному кодексу
337.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 №13/6-3853 Письмо Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
338.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
339.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования
340.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 №ОБ-28/1266-ис	О внедрении изменений и дополнений в техническую документацию
341.	Письмо Росавтодора от 26.05.2006 № 01-28/3486	О внедрении новых материалов и технологий
342.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	«Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог»

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
343.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5075	«О расширении объемов строительства автодорог с цементобетонным покрытием»
344.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 №767	«О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (совместно с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»
345.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 №83	«Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения».
346.	Постановление Правительства РФ от 04.12.1998 №1441	«Об утверждении Правил государственного учета показателей состояния безопасности дорожного движения по протяженности, техническому состоянию автомобильных дорог Российской Федерации и наличию на них объектов сервиса, по количеству трамваев и троллейбусов».
347.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	«О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода»
348.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25 сентября 2007 г. N 74	«О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»
349.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	«Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения»
350.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	«Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения»
351.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 N59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог.
352.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 г. N ОС-622-р	О введении в действие «Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования»

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
353.	Распоряжение Минтранса РФ от 3.12. 2003 N ОС-1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
354.	Распоряжение Минтранса РФ от 01.11.2001 №ОС-450-р	Методические рекомендации по устройству горизонтальной дорожной разметки безвоздушным способом.
355.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 №ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах.
356.	Приказ Минтранса РФ от 17.05.2010N 114	Об утверждении Административного регламента Федерального дорожного агентства исполнения государственных функций по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования федерального значения либо их участков; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкция или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территории двух и более субъектов Российской Федерации; выдаче разрешений на строительство в случае прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения; выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, а также на ввод в эксплуатацию пересечений и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования федерального значения; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги общего пользования федерального значения.
357.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета».
358.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 N7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
359.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.
360.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 г. №ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
361.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008г. №590	«О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения»
362.	Федеральный закон 08.11.2007 № 257-ФЗ.	«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
363.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998г №727	«О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
364.	Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.2008г	«О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»
365.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	«Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»
366.	Распоряжение Минтранса РФ №79-р от 18.04.2001	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
367.	Распоряжение Минтранса РФ № 160 от 12.11.07г	Классификация работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений.
368.	Постановление Правительства РФ от 19.01. 2010 г. № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п.19)

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
369.	Письмо департамента ОБДД МВД России от 19.02.2009г. №13/6-1029	Методические рекомендации по организации движения и ограждения мест производства дорожных работ
370.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
371.	ПУЭ Приказ Минэнерго России №204 от 08.07.2002	Правила устройства электроустановок
372.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 г. № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
373.	ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00	Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок
374.	Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 N 313	Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)
375.	СП-28/5167-ис от 23.09.05	О расчетных нагрузках для дорожных одежд.
376.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России №280 от 30.06.2003	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
377.	Распоряжение Росавтодора № ОС-556-р от 24.06.2002	Рекомендации по выявлению и устранению колея на нежестких дорожных одеждах
378.	Распоряжение Росавтодора № ОС-621-р от 15.07.2003	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
379.	Распоряжение Росавтодора № ОС-358-р от 18.04.2003	Руководство по применению поверхностно-активных веществ при устройстве асфальтобетонных покрытий
380.	СоюздорНИИ 1990.	Методические рекомендации по устройству верхних слоев покрытий автомобильных дорог из крупнозернистых асфальтобетонных смесей.
381.	Росавтодор, 2000.	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
382.	Приказ ФДС России от 19.01.1999 №10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
383.	Минтранс России, 1995.	Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов.
384.	Распоряжение Росавтодора № ОС-362-р от 21.04.2003	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
385.	Распоряжение Росавтодора № ОС-859-р от 19.10.2002	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
386.	Распоряжение Минтранса РФ №ОС 467-р от 23.05.2003	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
387.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации.
388.	Распоряжение Росавтодора от 30 августа 1999 г. № 7-р.	Методические рекомендации по содержанию мостовых сооружений на автомобильных дорогах.
389.	Распоряжение Росавтодора от 12.07.2004 № АН-78-р	О мерах по переходу дорожного хозяйства на новые принципы технического регулирования
390.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003г. №6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей.
391.	Приказ ФДС РФ от 23.07.1998 N 168	О введении в действие Правил учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
392.	Письмо Минтранса России от 23.03.2005 № ОБ-28/1266-ис	О внесении изменений, дополнений в техническую документацию.
393.	Распоряжение Минтранса от 09.10.2002 N ОС-860-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог.

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
394.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 N ОС-424-Р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими.
395.	Приказ ФДС РФ от 19.01.1999N 10	Требования к автомобильным дорогам с регулярным автобусным сообщением.
396.	Приказ ФДС РФ 29.05.1998	Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
397.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2010 №214	Положение о порядке ввода в эксплуатацию законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги».
398.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 18.02.2011 № 19	Положение о порядке принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»;
399.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 14.12.2011 №ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор».
400.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 16.12.2011 №ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительными работами на объектах реконструкции и строительства.
401.	Распоряжение Государственной Компании «Автодор» от 22.12.11 № ИУ-69-р	Дополнительные требования к минеральным материалам и асфальтобетонным смесям, применяемым при строительстве, реконструкции и ремонте автомобильных дорог Государственной компании «Автодор».
402.	Приказ Государственной Компании «Автодор» от 17.02.2012 № 21	Положение о порядке приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Техническое задание к проектированию автоматизированных систем управления дорожным движением и взимания платы

ТРЕБОВАНИЯ	
к проектированию автоматизированных систем управления дорожным движением и взимания платы.	
1. Назначение и цели создания системы	<p>1.1. Назначение системы</p> <p>Автоматизированная система управления дорожным движением (АСУДД) предназначена для обеспечения эффективного управления транспортными потоками на автомобильной дороге, включая участки автомобильной дороги на основном и альтернативном направлении движения, въезды и съезды с автомобильной дороги, зоны пунктов взимания платы за проезд по платному участку, и автоматизации следующих процессов:</p> <ul style="list-style-type: none">- сбор, хранение, обобщение и обработка оперативной информации о параметрах транспортного потока, о метеорологических параметрах, об условиях дорожного движения, о состоянии автомобильной дороги и искусственных дорожных сооружений на ней, о выполнении дорожных работ, об уровне содержания и транспортно-эксплуатационного состояния;- анализ и прогноз изменений параметров транспортного потока с учетом дорожно-транспортной ситуации и дорожных условий;- анализ и прогноз дорожно-транспортных ситуаций и дорожных условий;- выявление ДТП и других инцидентов, оперативное реагирование на них;- подготовка оперативных решений, выбор сценариев по управлению транспортными потоками;- координированное управление транспортными потоками на основном и альтернативном направлении движения, въездах на платный участок, а также в зоне пункта взимания платы;- информирование участников дорожного движения;- предоставление должностным лицам Государственной компании, органам государственной власти необходимой информации, касающейся дорожного движения и транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог;- обеспечение специальных мероприятий и мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций. <p>1.2. Цели создания системы</p> <p>Целями создания АСУДД являются:</p> <ul style="list-style-type: none">- увеличение пропускной способности автомобильной дороги;- обеспечение соответствия параметров транспортного потока пропускной способности автомобильной дороги;- предотвращение заторовых ситуаций;- уменьшение задержек в движении транспорта;- уменьшение времени прохождения маршрута;- повышение информированности участников дорожного движения;- повышение безопасности дорожного движения;- снижение числа ДТП;- снижение времени реагирования на ДТП и другие инциденты;- обеспечение деятельности службы содержания автомобильной дороги;

	<ul style="list-style-type: none"> - уменьшение массы выбросов вредных веществ. <p>Для реализации поставленных целей АСУДД должна решать следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор, хранение, обобщение и обработка оперативной информации о параметрах транспортного потока, о метеорологических параметрах, об условиях дорожного движения, о состоянии автомобильной дороги и искусственных дорожных сооружений на ней, о выполнении дорожных работ, об уровне содержания и транспортно-эксплуатационного состояния; - анализ и прогноз параметров транспортного потока с учетом постоянных и переменных показателей транспортно-эксплуатационного состояния автомобильной дороги, параметров транспортного потока и метеорологических условий; - анализ и прогноз дорожно-транспортных ситуаций и дорожных условий; - выявление ДТП и других инцидентов, оперативное реагирование на них; - подготовка оперативных решений, выбор сценариев по управлению транспортными потоками, информированию участников движения, специальных и экстренных служб; - координированное управление транспортными потоками на основном и альтернативном направлении движения, на въездах, а также в зоне пункта взимания платы; - информирование участников дорожного движения - предоставления должностным лицам Государственной компании, органам государственной власти необходимой информации, касающейся дорожного движения и транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог; - интеграция с существующими системами мониторинга и управления дорожным движением примыкающей дорожной сети; - обеспечение специальных мероприятий и мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
<p>2. Требования к системе</p>	<p>2.1. Перечень подсистем, их назначение и основные характеристики</p> <p>В составе АСУДД следует предусмотреть следующие основные подсистемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Центральный пункт управления АСУДД (ЦПУ); - подсистема мониторинга параметров транспортного потока; - подсистема выявления инцидентов; - подсистема весогабаритного контроля; - подсистема фиксации нарушений режимов движения; - подсистема информирования участников дорожного движения; - подсистема управления движением; - подсистема метеорологического обеспечения; - подсистема видеонаблюдения; - подсистема аварийно-вызывной связи; - подсистема мониторинга парковочного пространства; - подсистема мониторинга работы дорожной техники на основе ГЛОНАСС; - подсистема идентификации транспортных средств; - подсистема эксплуатации технических средств; - подсистема передачи данных; - подсистема электроснабжения.

Окончательный состав подсистем, входящих в АСУДД, должен быть определен после проведения предпроектного обследования на стадии вариантной проработки и обоснования технических решений.

В целом АСУДД должна обеспечивать автоматический и автоматизированный сбор, обработку и анализ в реальном времени параметров транспортного потока, метеорологических, дорожных и иных условий, влияющих на движение транспортных потоков, выявление и классификацию инцидентов, выбор оптимального варианта решения на основе предусмотренных сценариев управления, реализацию управленческого воздействия в ручном, автоматизированном и автоматическом режиме, информирование участников дорожного движения, службы содержания, экстренных служб и других участников процесса (согласно регламентов взаимодействия), контроль реализации и оценку эффективности управленческого воздействия.

2.1.1. Центральный пункт управления АСУДД (ЦПУ)

Центральный пункт управления АСУДД предназначен для организации и обеспечения функционирования АСУДД, координированной работы смежных подсистем в составе АСУДД, обмена данными с внешними системами.

Основные функциональные характеристики:

- сбор и обобщение текущей информации, поступающей от компонентов системы и из смежных систем;
- обработка и анализ входной информации;
- оценка текущего состояния транспортного потока, покрытия автомобильной дороги, метеорологических условий, пропускной способности, уровня содержания и транспортно-эксплуатационного состояния и в случаях отклонения от требуемого уровня и сбоях в работе системы принятие решения о необходимости управляющего воздействия;
- подготовка вариантов оперативных решений на основе предусмотренных сценариев управления;
- обработка, анализ, хранение архивной информации и оценка эффективности реализованных решений по управлению;
- ведение баз данных архивной информации;
- информационный обмен с дорожными базами данных;
- прогнозирование переменных показателей транспортно-эксплуатационного состояния автомобильной дороги, параметров транспортного потока и возникновения инцидентов;
- обеспечение согласованной и координированной работы всех подсистем АСУДД;
- информационный обмен с Центрами управления подрядных организаций (ЦУ ПО), с компонентами системы и смежными системами через программно-аппаратные интерфейсы;
- обеспечение работы оперативных дежурных, в том числе ведение электронных форм и журналов (перечень определяется по согласованию с Заказчиком);
- обеспечение телефонной связи с дежурными подрядных организаций и экстренных служб (МЧС, МВД, ГИБДД, Скорая помощь) при возникновении ДТП и других инцидентов, экстремальных и чрезвычайных ситуаций;

- обеспечение аварийно-вызывной связи;
- обеспечение радиосвязи с участниками дорожного движения;
- диспетчерское управление;
- защита информации от разрушений при сбоях.

В ходе проектирования разработать требования (функциональные, технические) к центрам управления подрядных организаций (ЦУПО) в части обеспечения эффективной работы АСУДД, сформулировать и учесть в АСУДД требования информационного обмена с внешними системами.

2.1.2. Подсистема мониторинга параметров транспортного потока
Подсистема мониторинга параметров транспортного потока предназначена для сбора, обработки, хранения и передачи данных о параметрах транспортного потока, необходимых для оценки транспортно-эксплуатационного состояния автомобильной дороги, выявления и классификации инцидентов, перспективного планирования дорожных работ, принятия эффективных решений по управлению транспортными потоками.

Основные функциональные характеристики:

- сбор, обработка и хранение объективных, достоверных и актуальных данных о параметрах транспортного потока получаемых в режиме реального времени с помощью технических средств, установленных на автомобильной дороге, а так же от смежных и внешних систем.
- обработка данных о текущих изменениях в организации дорожного движения (дорожные работы и др.)
- обработка всего массива данных о параметрах транспортных потоков для их использования (передачи) и хранения в едином формате;
- получение данных о средней скорости движения и плотности транспортного потока, интенсивности дорожного движения, загруженности участков автомобильной дороги, скорости движения отдельного транспортного средства, расстоянии (дистанции) между транспортными средствами.
- классификация по типам транспортных средств (не менее двух типов)
- расчет пропускной способности участков автомобильной дороги;
- взаимодействие со смежными и внешними системами;
- создание и ведение базы данных.

2.1.3. Подсистема выявления инцидентов
Подсистема выявления инцидентов предназначена для выявления и классификация инцидентов - факторов, негативно влияющих на пропускную способность дороги и параметры транспортного потока, посредством анализа в реальном времени параметров транспортного потока и транспортно-эксплуатационного состояния автомобильной дороги.

Основные функциональные характеристики:

- анализ в реальном времени параметров транспортного потока и транспортно-эксплуатационного состояния автомобильной дороги;
- обработка и анализ данных, поступающих от смежных и внешних систем, от участников дорожного движения, экстренных служб и служб содержания автомобильных дорог;
- прогноз возникновения инцидентов;

- выявление и классификация инцидентов;
- оповещение о прогнозируемых и произошедших инцидентах;
- фиксация времени начала и окончания инцидента;
- автоматическое распознавание инцидентов (остановившееся ТС, образование заторовой ситуации и т.д.);
- автоматическое формирование и передача данных в смежные и внешние системы;
- создание и ведение базы данных.

2.1.4. Подсистема весогабаритного контроля

Подсистема весогабаритного контроля предназначена для обеспечения в автоматическом режиме весогабаритного контроля транспортных средств.

Основные функциональные характеристики:

- измерение осевых нагрузок ТС;
- определение массы транспортного средства в целом;
- измерение габаритных размеров ТС;
- определение скорости движения и межосевых расстояний ТС;
- автоматическое распознавание государственного регистрационного знака ТС и сохранение его изображения;
- передача данных измерений и видеорегистрации ТС по существующим каналам связи для их дальнейшей обработки и хранения;
- архивирование результатов за определенные промежутки времени;
- создание и ведение базы данных.

2.1.5. Подсистема фиксации нарушений режимов движения

Подсистема фиксации нарушений режимов движения предназначена для повышения эффективности системы управления транспортными потоками и снижения общей аварийности.

Подсистема должна обеспечивать фиксацию нарушений скоростного режима отдельно по каждой полосе движения, а также в случаях движения с несоблюдением полос автоматическими средствами, применяемыми в Российской Федерации, включая средства фото- и видеofиксации. Технический проект должен быть согласован с ГУОБДД МВД России.

Основные функциональные характеристики:

- автоматическое выявление нарушений режимов движения;
- контроль эффективности управляющих воздействий;
- автоматическое выявление нарушений правил дорожного движения;
- автоматический контроль за соблюдением специального пропускного режима (контроль за движением грузового транспорта);
- фотовидеofиксация нарушений;
- автоматическое формирование и передача данных в смежные и внешние системы;
- создание и ведение базы данных.

2.1.6. Подсистема информирования участников дорожного движения

Подсистема информирования участников дорожного движения предназначена для обеспечения участников дорожного движения информацией о маршрутах движения и условиях движения по ним, об объектах дорожного сервиса и другой необходимой информацией, а так же

для косвенного управления транспортными потоками.

Основные функциональные характеристики:

- автоматический и автоматизированный вывод текстовой и графической информации на дорожные информационные табло (ДИТ), табло переменной информации (ТПИ), управляемые дорожные знаки (УДЗ) и рекламно-информационные экраны (РИЭ), установленные на дороге и объектах дорожного сервиса, в соответствии с действующими сценариями управления транспортными потоками;
- обеспечение функционирования call-центра, передачи информации в интернет-сайты и СМИ;
- формирование и доведение информации о маршрутах движения, о времени прохождения маршрута, о дорожных и метеорологических условиях движения на маршруте, о заторах, ДТП и других инцидентах.
- формирование информации о складывающейся дорожно-транспортной ситуации (интерактивные карты, таблицы, графики, статистическая информация и др.);
- создание и ведение базы данных.

2.1.7. Подсистема управления движением

Подсистема управления движением предназначена для управления движением транспортного потока посредством автоматизированного управления техническими средствами регулирования и организации дорожного движения.

Основные функциональные характеристики:

- централизованное координированное управление техническими средствами регулирования и организации дорожного движения по подготовленным сценариям (библиотека планов координированного управления);
- автоматический выбор сценариев управления движением, в зависимости от складывающейся дорожно-транспортной ситуации, на основе данных поступающих от смежных и внешних систем;
- адаптивное координированное управление техническими средствами регулирования и организации дорожного движения на отдельных участках дороги;
- диспетчерское управление.

2.1.8. Подсистема метеорологического обеспечения

Подсистема метеорологического обеспечения предназначена для обеспечения данными о фактических и прогнозируемых метеорологических условиях, необходимыми для функционирования системы управления транспортными потоками и содержания автомобильных дорог;

Основные функции системы:

- автоматический сбор фактической метеорологической информации с помощью специального оборудования, установленного на автомобильных дорогах;
- автоматическая обработка, формирование и визуализация фактической метеорологической информации;
- информационный обмен с возможными собственниками

- метеорологической информации (Росгидромет и др.)
- обеспечение предоставления сверх краткосрочных специализированных прогнозов (на период до 4 часов) с использованием внешних специализированных модулей (оправдываемость прогнозов не мене 90%);
 - обработка информации с целью получения данных о состоянии дорожного покрытия, возможности появления опасных метеорологических явлений (ОЯ), прогнозов состояния дорожного покрытия;
 - формирование предупреждений, оповещений о неблагоприятных и опасных метеорологических явлениях, и заблаговременное доведение их до дорожно-эксплуатационных служб и участников дорожного движения;
 - автоматическое формирование специализированных штормовых оповещений и предупреждений;
 - автоматическое предупреждение о возможности образования и параметрах скользкости на автодороге по данным прогнозирования;
 - предоставление данные от постов дорожного контроля, данных от МРЛ и МИСЗ, прогностических данных;
 - прогнозирование состояния и температуры дорожного покрытия в местах размещения ПДК на ближайшие 3-4 часа – с использованием данных дорожных метеостанций;
 - прогнозирование состояния и температуры дорожного покрытия между местами размещения ПДК на ближайшие 3-4 часа;
 - определение среднеквадратической ошибки прогноза температуры воздуха и дороги для выбранного участка дороги и периода прогноза;
 - определения % совпадений фактического и прогнозируемого состояния поверхности дороги и температуры дорожного покрытия для заданного периода прогноза.
 - информационный обмен с подрядными организациями, вышестоящими органами управления дорожным хозяйством и пользователями автодорог;
 - создание и ведение базы данных метеомониторинга.

В ходе проектирования необходимо:

- сформировать ранжированный по вероятности возникновения перечень неблагоприятных и опасных метеорологических явлений с привязкой к проектируемому участку автомобильной дороги;
- определить и обосновать места расположения постов метеорологического контроля вдоль автодороги;
- определить и обосновать перечень метеорологических данных, получаемых от постов метеорологического контроля (ПМК), состав датчиков ПМК;
- разработать проектные решения по размещению и комплектации ПМК на автомобильных дорогах;
- разработать проектные решения по организации информационного взаимодействия с возможными собственниками метеорологической информации (Росгидромет и др.), включая разработку и согласование требований к передаваемой информации;
- разработать регламенты взаимодействия с дорожно-эксплуатационными службами и сценарии управления транспортными потоками на основе фактической и прогнозной метеорологической информации.

2.1.9. Подсистема видеонаблюдения

Подсистема видеонаблюдения предназначена для получения видеоинформации с выбранных участков дороги и искусственных

дорожных сооружений, визуальной оценки состояния транспортного потока, дорожных и метеорологических условий, выявления и классификации инцидентов.

Основные функциональные характеристики:

- обзор участков автомобильной дороги с помощью полнофункциональных камер (дистанционное вращение в вертикальной и горизонтальной плоскостях, фокусирование, приближение и удаление участков и объектов видеонаблюдения);
- обзор участков автомобильной дороги с помощью полнофункциональных стационарных камер (фокусирование, приближение и удаление участков и объектов видеонаблюдения);
- автоматическое выявление инцидентов (остановившееся ТС, образование заторовой ситуации и другие, согласно перечню инцидентов, согласованному с Заказчиком);
- автоматическое формирование и передача данных в подсистему мониторинга параметров транспортных потоков, выявления инцидентов и другие смежные подсистемы;
- обработка (сжатие) и передача информации в центры управления и центральный аппаратно-программный комплекс системы;
- обеспечение функционирования автоматизированных рабочих мест системы и коллективных средств отображения информации (видеостены, мониторы, и т.д.);
- возможность предоставления кадрового и потокового видеоизображения;
- возможность предоставление видеоизображения с видеокамер наблюдения смежных систем по запросам пользователей;
- фильтрация выдачи данных пользователям;
- архивирование видеоинформации.

В ходе проектирования необходимо разработать обоснованные проектные решения по размещению и комплектации постов видеоконтроля (ВК) на автомобильной дороге исходя из необходимости 100% покрытия дороги.

2.1.10. Подсистема аварийно-вызывной связи

Подсистема аварийно-вызывной связи предназначена для оперативной связи с оператором ЦПУ при возникновении аварийных ситуаций на дороге и иных инцидентов.

Колонны аварийно-вызывной связи должны быть выполнены из бесшовного композитного материала и быть радиопрозрачны, предусмотреть возможность установки дополнительного оборудования, предусмотреть возможность питания от солнечных батарей. Место оператора необходимо оснастить монитором с сенсорным управлением. Производитель колонн аварийно-вызывной связи должен присутствовать на рынке аварийно-вызывной связи на транспорте не менее 20 лет.

Основные функциональные характеристики:

- голосовая связь в режиме реального времени с места расположения специального оборудования с оператором ЦПУ.
- автоматическое определение дислокации аварийно-вызывного устройства с которого осуществляется вызов;
- автоматизированная обработка информации об инциденте и передача информации в смежные подсистемы;
- ведение базы данных.

2.1.11. Подсистема мониторинга парковочного пространства

Подсистема мониторинга парковочного пространства предназначена для обеспечения участников движения и смежных подсистем информацией о наличии и загруженности парковок (стоянок).

Основные функциональные характеристики:

- автоматический сбор данных о наличии парковочных мест, с помощью специального оборудования (парковочные систем и датчики);
- получение данных из внешних систем;
- автоматическая обработка, формирование и передача данных в смежные подсистемы;
- создание и ведение базы данных.

2.1.12. Подсистема мониторинга работы дорожной техники на основе ГЛОНАСС

Подсистема мониторинга работы дорожной техники на основе ГЛОНАСС предназначена для получения достоверной информации о местонахождении дорожной техники и выполнении механизированных работ по содержанию заданного участка автомобильной дороги.

Основные функциональные характеристики:

- ведение базы данных нормативно-справочной информации, в том числе формирование и ведение базы данных нормативно-справочной информации, визуальное формирование контрольных пунктов;
- определение местоположения дорожной техники;
- определение вида работ, времени и места проведения работ;
- получение в реальном времени снимков с фотокамер, установленных на дорожных машинах, работающих на объектах;
- контроль выполнения планов работ, предписаний по устранению недостатков содержания автомобильных дорог;
- контроль за перемещением дорожно-эксплуатационной техники;
- формирование справок и отчетных форм о работе дорожной техники;
- ведение интерактивной географической информационной карты;
- ведение базы данных.

2.1.13. Подсистема идентификации транспортных средств

Подсистема идентификации транспортных средств предназначена для идентификации в реальном времени транспортных средств (ТС) по заданным параметрам.

Основные функциональные характеристики:

- автоматическое распознавание государственного регистрационного знака ТС и сохранение его изображения;
- автоматическое распознавание бортовых средств идентификации
- автоматическая обработка, формирование и передача данных в смежные и внешние системы;
- создание и ведение базы данных.

2.1.14. Подсистема эксплуатации технических средств

Подсистема эксплуатации технических средств предназначена для обеспечения работоспособности оборудования системы.

Основные функциональные характеристики:

- сбор и передача информации о неисправностях оборудования;
- поддержка процесса обслуживания и эксплуатации;
- создание и ведение банка данных объектов, регламентов обслуживания и эксплуатации.

2.1.15. Подсистема передачи данных

Подсистема передачи данных предназначена для обеспечения передачи данных между всеми компонентами и подсистемами, многопользовательского доступа к информационным ресурсам системы через единый коммутационный узел, передачи данных между компонентами системы и смежными системами.

Основные функциональные характеристики:

- совместимость нового оборудования и протоколов передачи данных с существующим оборудованием и протоколами передачи данных;
- совместимость магистральных каналов связи с технологией DWDM (не менее 10 Гб/сек)
- обмен информацией между компонентами системы по сети Ethernet 10/100/1000 Mbit;
- передача видеоинформации по защищенным каналам связи;
- возможность передачи данных по сотовой связи;
- не менее чем 2-х кратное резервирование магистральных каналов связи;
- защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа

2.1.16. Подсистема электроснабжения

Подсистема электроснабжения предназначена для организации электропитания всех периферийных устройств, локальных центров коммутации и ЦПУ.

2.2. Требования к видам обеспечения

2.2.1 Требования к математическому обеспечению

Алгоритмы, применяемые при расчетах статистических показателей, должны базироваться на основных законах теории вероятности.

Алгоритмы, применяемые при расчетах сбалансированных стратегических показателей, должны базироваться на основных законах теории оптимального управления автоматизированными системами.

В ходе проектирования в составе системы необходима разработка математических методов, моделей и алгоритмов:

Наименование	Область применения
Алгоритмы управления дорожным движением	Реализация функции управления
Алгоритмы информирования пользователей АД	Обеспечение управления пассажирскими и грузоперевозками
Библиотека сообщений для управляемых табло	Информирование пользователей автодорог
Алгоритмы и система критериев обнаружения и оценки инцидентов	Автоматическая обработка данных о дорожных условиях и дорожно-транспортной ситуации. Определение «важных» событий и нештатных ситуаций.
Модели оперативной обработки данных	

Алгоритмы и система критериев автоматической оценки показателей уровня содержания	Автоматический анализ данных о дорожных условиях и дорожно-транспортной ситуации
Модели и алгоритмы обработки данных для автоматической оценки показателей ТЭС АД	
Модели и алгоритмы обработки данных для автоматической оценки параметров транспортного потока	
Модели и алгоритмы обработки данных для автоматической оценки пропускной способности АД	
Набор данных для описания инцидентов и чрезвычайных дорожных ситуаций	
Алгоритмы поиска вариантов решений	Поддержка принятия решений по управлению
Набор данных для описания "вариантов решений"	Автоматизированный анализ данных, выбор вариантов решений по управлению дорожным движением и содержанием автомагистрали
Алгоритмы определения дислокации периферийного оборудования АСУДД на АД	Проектирование подсистем АСУДД
Системы и методики оценки эффективности размещения периферийного оборудования АСУДД на АД	
Методики оценки эффективности принятия решений	Обеспечение задач информационно-аналитического центра
Концепции и алгоритмов прогнозирования	Обеспечение задач ЦПУ
<p>Детальные требования к математическому обеспечению должны быть сформированы на этапе ПИР.</p> <p>2.2.2. Требования к лингвистическому обеспечению</p> <p>2.2.2.1 Языки взаимодействия пользователей и прикладных систем</p> <p>Взаимодействие пользователя с прикладными системами должно осуществляться на русском языке с использованием кодировки Windows 1251. Исключение могут составлять только системные сообщения на английском языке программных продуктов, разработанных за рубежом.</p> <p>Все документы, производимые АСУДД и СВП, должны предоставляться пользователю на русском языке.</p> <p>Графический интерфейс пользователя создаваемых в рамках АСУДД и СВП прикладных систем должен быть создан на русском языке.</p> <p>Вся документация, создаваемая в рамках создания АСУДД и СВП должна быть на русском языке.</p>	

2.2.2.2. Языки взаимодействия администраторов и системы
Все программно-технические средства (ПТС), закупаемые в рамках создания АСУДД и СВП, комплектуются стандартным программным обеспечением и документацией, предусмотренными изготовителем ПТС. Комплектование ПТС программным обеспечением и документацией сторонних производителей должно производиться в соответствии со стандартными условиями поставки данных средств производителем.

2.2.3. Требования к информационному обеспечению системы в целом

2.2.3.1 Требования к составу, структуре и способам организации данных в системе.

Информационное обеспечение системы должно включать в себя, как минимум:

базовую информацию, характеризующую дорожную сеть и объекты; оперативную информацию, дающую представление о реальных процессах движения и состоянии элементов системы в тот или иной момент времени; в том числе, из смежных систем;

приказы, указания вышестоящих органов управления;

архивную информацию о событиях, действиях системы, компонентов системы, состоянию оборудования, программных, технических средств системы и действий операторов;

данные, формируемые в виде сводок и отчетных документов;

информационные ресурсы;

текущую видеоинформацию с камер видеонаблюдения на средствах отображения;

архивную видеоинформацию за регламентированный период времени.

Базовая информация должна отражаться и корректироваться по мере их изменения.

Оперативная информация должна приниматься от объектов управления и диспетчеров и изменяться в произвольные моменты времени.

2.2.3.2. Требования к информационному обмену между компонентами системы

Все компоненты подсистем АСУДД и СВП должны функционировать в пределах единого логического пространства, обеспеченного интегрированными средствами серверов данных и серверов приложений.

Все внутренние системные сопряжения между отдельными системными компонентами должны реализовываться на основе существующих стандартов (SOAP, XML и т.д.).

Обмен информацией между компьютерами, входящими в состав системы, должен осуществляться по сетям передачи данных на основе протокола tcp/ip.

Информационное и программное обеспечение системы следует реализовать в рамках модели «клиент/сервер»:

на клиентах (рабочих местах диспетчеров и другого персонала системы) должны размещаться, как минимум, средства организации интерфейса пользователя и некоторая часть ПО, реализующего технологические алгоритмы анализа и представления информации;

основная часть ПО, реализующего технологические алгоритмы (в том числе, все алгоритмы управления), должна размещаться на серверах приложений;

база данных системы должна располагаться на серверах базы данных.

Информационное обеспечение должно основываться на существующих формах документов, предусмотренных Законодательством Российской Федерации, утвержденных Правительством Российской Федерации и Министерством Юстиции Российской Федерации.

В случае отсутствия утвержденных форм документов, производимых в процессе работы с АСУДД и СВП, допускается использование форм документов, предложенное Исполнителем по согласованию с Заказчиком. Детальные требования к информационному обеспечению определяются на этапе проектно-изыскательских работ.

2.2.3.3. Требования к информационной совместимости со смежными системами

Для обеспечения информационной совместимости со смежными системами система управления базами данных (СУБД) должна, как минимум, иметь:

средства обмена данными со смежными информационными системами и ресурсами;

средства обмена управляющими сигналами со смежными информационными системами и ресурсами;

средства поддержки удаленных соединений с внешними СУБД;

средства импорта данных из форматов, используемых в СУБД внешних информационных ресурсов;

доступ к базе данных из внешних АСУДД и СВП допускается осуществлять только через промежуточное программное обеспечение (ПО).

Информация о текущей ситуации должна отображаться на КСО и АРМ операторов с визуализацией данных в рамках общесистемного интерфейса АСУДД на основе геоинформационных технологий на электронной карте.

В рамках задачи информирования населения необходимо предусмотреть возможность отображения части информации о дорожной ситуации в сети Интернет, для показа на мониторах стационарных и мобильных компьютеров, а также на мобильных устройствах. При этом необходимо не допустить непосредственного доступа к АСУДД из внешних сетей передачи данных (в том числе Интернет).

2.2.3.4. Требования по использованию отраслевых классификаторов, унифицированных документов и классификаторов, действующих в данной сфере.

При разработке системы, в частности, БД характеристик о дорожно-транспортной инфраструктуре, при создании модели дорожной сети необходимо использовать данные отраслевых классификаторов.

2.2.3.5. Требования по применению систем управления базами данных

При разработке системы должна использоваться СУБД, отвечающая следующим требованиям:

соответствие реляционной модели данных, наличие поддержки языка структурированных запросов SQL;

соответствие архитектуре «клиент-сервер»;

наличие поддержки обработки транзакций;

открытость, то есть переносимость (наличие поддержки различных аппаратных платформ и операционных систем), поддержка большого числа стандартов на протоколы, интерфейсы и т.п., интероперабельность

(способность к взаимодействию с системами другой архитектуры);
многопоточность сервера баз данных (БД), необходимая для увеличения числа одновременно обрабатываемых транзакций и более эффективного использования возможностей симметричных многопроцессорных систем:
средства распределения нагрузки между серверами баз данных, работающих в составе кластера;
средства обеспечения надежности: журналы транзакций, а также средства создания резервных копий и восстановления поврежденных фрагментов БД в режиме on-line без остановки системы;
средства поддержки хранимых процедур;
средства обеспечения целостности (взаимной согласованности) данных с использованием процедурных (триггеры) и декларативных ограничений целостности;
механизм блокировки для обеспечения согласованности чтения данных, находящихся в процессе постоянного обновления со стороны множества пользователей, и предотвращения конфликтов. При этом должна иметься возможность блокировки на уровне таблицы, страницы данных и отдельной записи;
средства оптимизации запросов, необходимые для снижения расхода ресурсов, требующихся для реализации SQL-запросов (уменьшение загрузки процессоров, дисков, сети);
фрагментация и поддержка распределенных БД;
средства тиражирования (репликации);
средства обеспечения безопасности, в том числе, механизмы привилегий на выполнение определенных операций с БД, контроля прав доступа к отдельным объектам (таблицам, формам, отчетам, программам), идентификации пользователей с использованием паролей, а также поддержки ролей;
для всех элементов данных даются описания, касающиеся их типа и структуры и хранящиеся в словаре данных. Также должны быть описаны все функциональные связи и информационные;
моделирование банка данных и спецификация модели данных должны иметь комфортную поддержку посредством инструмента с соответствующей пользовательской оболочкой.

2.2.3.6. Требования к сохранности информации и защите данных от разрушений при авариях и сбоях в электропитании системы

Сохранность информации в системе должна обеспечиваться при следующих аварийных ситуациях:

нарушение электропитания:

провалы напряжения – кратковременные понижения при резком увеличении нагрузки в электрической сети из-за включения мощных потребителей;

высоковольтные импульсы – кратковременные значительные увеличения напряжения, возникающие из-за близкого грозового разряда или включения напряжения на подстанции после аварии;

полное отключение электроэнергии – полное отключение электроэнергии вследствие аварий, сильных перегрузок на электростанции;

слишком большое напряжение – кратковременное увеличение напряжения в сети, вызываемое отключением мощных потребителей;

нестабильность частоты – возникающая, как правило, из-за различных перегрузок в энергосистемах;

нарушение или выход из строя каналов связи;
полный или частичный отказ технических средств системы, включая сбои и отказы накопителей на жестких магнитных дисках;
сбой общего или специального программного обеспечения системы;
ошибки в работе персонала.

2.2.3.7. Требования к контролю, хранению, обновлению и восстановлению данных

При вводе данных, поступающих с автоматизированных рабочих мест персонала системы, должен осуществляться, как минимум, синтаксический и семантический контроль достоверности поступающей информации. При вводе данных, поступающих по каналам связи, должно минимально осуществляться декодирование информации с проверкой ее корректности. На стадии рабочего проектирования должна быть разработана процедура создания резервных копий базы данных. Копии должны храниться на энергонезависимых носителях и периодически обновляться по мере поступления новых данных и/или через определенные промежутки времени. Целесообразно использование нескольких уровней резервных копий. Восстановление данных должно осуществляться путем выбора последней неиспорченной копии.

2.2.4. Требования к программному обеспечению АСУДД в целом

Для решения задачи автоматизации оперативного управления программный продукт должен соответствовать следующим общим требованиям:

возможность гибкого реагирования на изменения бизнес-процессов компании, российского законодательства, с точки зрения настройки программного обеспечения;

возможность и простота настройки бизнес-процессов;

наличие генераторов отчетов, экранных и выходных форм;

возможность гибкой настройки пользовательского интерфейса;

возможность поддержки распределенных баз данных;

наличие русифицированного пользовательского интерфейса;

наличие инструкций пользователя и программных подсказок на русском языке;

наличие возможностей «drill-down» (просмотра списков значений, из которых собраны агрегированные данные) во всех обзорах (отчетах), связанных с агрегированными данными;

наличие процедур контроля, сводящие возможные ошибки к минимуму;

наличие современных методов анализа финансово-экономической деятельности и OLAP технологий с учетом прогнозирования и моделирования;

приемлемая стоимость владения программным обеспечением системы с учетом обновления клиентской и серверной части системы.

Должна обеспечиваться минимизация загрузки телекоммуникационной сети передачей служебной информации от сервера к клиентам.

Должна быть обеспечена возможность единого доступа к сервису АСУДД и СВП по глобальной и локальной сети; протоколы работы с системой должны обеспечивать единый механизм доступа к данным и функциональность, вне зависимости от того, по локальной или телекоммуникационной сети осуществляется доступ; протоколы обмена

данными должны поддерживаться стандартным ПО.

Пользователь должен иметь возможность работы с АСУДД и СВП с любого компьютера АСУДД и СВП, оснащенного набором необходимого стандартного ПО, подключенного к локальной или телекоммуникационной сети; система должна иметь возможность обеспечить мобильным пользователям оперативный доступ к информации.

На рабочих местах пользователей должно устанавливаться только утвержденное программное обеспечение и компоненты, которые могут быть автоматически (без вмешательства пользователя) установлены через телекоммуникационную или локальную сеть.

Интерфейс пользователя с АСУДД и СВП должен быть максимально прост, един для всех прикладных систем, ориентирован на персонал соответствующей квалификации и обладать следующими характеристиками:

- 1) не требовать переподготовки пользователей при развитии системы;
- 2) иметь открытую архитектуру и, при необходимости, возможность автоматически обновляться и расширяться через телекоммуникационную сеть.

Программное обеспечение (ПО) должно обеспечивать простой и последовательный контроль и сбор данных (SCADA) в отношении систем, используемых на автомагистрали.

Используя интеграцию всех установленных систем, ПО должно предлагать полноценный эргономичный интерфейс для централизованного контроля дорожного движения и интеграции всех систем, что должно существенно повысить безопасность всех участников движения.

Программное обеспечение должно быть основано на модульном принципе с возможностью масштабирования.

Программный комплекс ПО должен быть разработан, прежде всего, с учетом конкретных требований пользователей в ЦПУ АСУДД.

Интерфейс ПО должен быть рассчитан на преимущественное использование манипулятора типа «мышь», т.е. управление системой должно осуществляется с помощью набора экранных меню, кнопок, значков и т.п. элементов. Клавиатурный режим ввода должен использоваться главным образом при заполнении/редактировании текстовых и числовых полей экранных форм

2.2.5. Требования к техническому обеспечению

Все технические средства должны относиться к серийным продуктам, объявленным для коммерческой продажи и в случае с продукцией иностранного производства – официально поставляться в Россию.

Все компьютерное, телекоммуникационное и периферийное оборудование должно базироваться на разработках известных фирм-производителей, имеющих авторизованные сервисные центры и хорошо зарекомендовавших себя в России.

Компания – производитель оборудования должна присутствовать на российском рынке не менее 15 лет.

Гарантия на поставляемое серверное и сетевое оборудование должна составлять не менее 3 лет.

Техническая поддержка должна осуществляться производителем оборудования 24 часа в день, 7 дней в неделю.

Все серверное оборудование должно монтироваться в стандартные 19-ти

двоймовые стойки и должно иметь в своем составе сервера, обладающие достаточной для выполнения их функций производительностью с отказоустойчивой локальной дисковой подсистемой (RAID) и возможностью горячей замены дисков, и отказоустойчивыми блоками электропитания с возможностью горячей замены.

Должны быть предусмотрены средства мониторинга работы серверного оборудования, с возможным предупреждением предстоящих отказов процессоров, дисков и памяти.

Помещение, где будет размещено аппаратное обеспечение, должно быть оборудовано системой поддержания заданного температурно-влажностного режима. Также необходимо предусмотреть установку в помещении, где будет установлено аппаратное обеспечение системы пожаротушения, датчиков температуры и влажности. Должна быть предусмотрена система межстоечного кондиционирования.

Оборудование должно быть подключено к источникам бесперебойного питания (ИБП) и управляться через консоль KVM (с монитором и совмещенной с клавиатурой мышью).

Число единиц серверного оборудования рассчитывается на этапе проектирования с учетом требований обеспечения резерва и безотказности работы на заданное время.

Единицы серверного оборудования должны быть установлены в специально отведенном техническом помещении ЦПУ АСУДД.

Серверное помещение должно отвечать требованиям возможного наращивания числа оборудования с запасом не менее 50%.

Будущее оборудование системы, должно отвечать требованиям работы в заданном режиме без сбоев.

Другие установленные устройства не должны оказывать влияния на работу основного оборудования.

Оборудование должно быть рассчитано на непрерывную работу (7 дней в неделю, 24 часа в сутки).

Оборудование операционного зала ЦПУ АСУДД должно иметь проекционную систему для выборочного отображения окон рабочих станций, размер, технические характеристики и производитель определяется на этапе разработки рабочей документации.

Для обеспечения регулярного резервного копирования необходимо предусмотреть возможность установки оборудования для выполнения резервного копирования информации на локальные ленточные накопители, с соответствующей размеру объема данных емкостью набора сменных носителей, либо возможность использования технических средств, позволяющих производить резервное копирование на выделенное сетевое устройство.

Исполнение периферийного оборудования должно учитывать климатические условия региона и специфику расположения (скоростная автомагистраль, более агрессивная окружающая среда).

Класс защиты и температурный режим ТПИ, ЗПИ, СВК, монтажных шкафов для размещения ДК и прочего оборудования должен соответствовать передовым технологиям на момент проектирования.

Состав и тип оборудования согласовать с заказчиком.

Исполнение корпусов сигнально-вызывных колонок (СВК) – антивандальное. Конструкция монтажных шкафов ДК должна предусматривать возможность их установки на металлических опорах. При необходимости разработать мероприятия по антивандальной защите

другого оборудования.

При выборе типа монтажного шкафа, предназначенного для размещения ДК и оборудования СПД, необходимо обеспечить резервный запас не менее 30% (на дальнейшее развитие).

Исполнение оборудования, размещаемое в технологических помещениях – стандартное. При этом технологические помещения, в которых предусматривается размещение оборудования АСУДД и технологической связи, должны отвечать всем требованиям, предъявляемым к данной категории помещений

Применяемые ТПИ и ЗПИ должны:

- использовать современные светоизлучающие технологии;
- использовать светодиодные матрицы

Дополнительные требования:

При определении комплектации и месторасположения АДМС, для повышения эффективности сбора метеорологических параметров и данных о состоянии дорожного покрытия, должна учитываться карта микроклиматического районирования, термокартирования, а также ландшафтные условия.

Пропускная способность каналов передачи данных должна обеспечивать не менее 50 % запаса от требуемой пропускной способности.

Окончательный выбор ДК и прочего периферийного оборудования, производится при проведении проектных работ с учетом требований совместимости с ранее установленными системами.

Обеспечить совместимость и единообразие используемого периферийного оборудования и аппаратно-программного комплекса ЦПУ по проектируемому и уже введенному в эксплуатацию.

Все оборудование, предусмотренное для установки в составе систем АСУДД и технологической связи должно иметь все необходимые сертификаты соответствия РФ, либо справку от специализированной организации о том, что используемое оборудование обязательной сертификации Системы сертификации ГОСТ Р не подлежит.

Решения, принятые в процессе проектирования, должны иметь открытую архитектуру и предусматривать возможность модернизации и наращивания системы без ее кардинальной переработки

Выбор активного оборудования произвести на основании технико-экономического анализа вариантов с учетом:

- климатических условий эксплуатации,
- интерфейса подключения,
- требуемой скорости обмена потоками,
- совместимости используемых протоколов управляющей аппаратуры и телекоммуникационных узлов всех уровней,
- стоимости оборудования и эксплуатационных расходов за срок службы.

Режим работы оборудования – непрерывный (круглосуточный).

Применяемое оборудование должно соответствовать текущему уровню развития информационных технологий.

2.2.6. Требования к технологическому и нормативному обеспечению

При проектировании и внедрении АСУДД и СВП в обязательном порядке должны соблюдаться требования следующих стандартов и руководящих документов, описывающих процесс создания автоматизированных систем (настоящий перечень может уточняться и дополняться по согласованию с Заказчиком):

ГОСТ 24.xxx «Единая система стандартов автоматизированных систем управления»;
 ГОСТ 34.xxx «Информационная технология»;
 ГОСТ 24.104-85 «Автоматизированные системы управления»;
 ГОСТ 24.501-82 «Автоматизированные системы управления дорожным движением»;
 ГОСТ 24.701-86 «Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения»;
 ГОСТ 34.003-90 «Автоматизированные системы. Термины и определения»;
 ГОСТ 34.201-89 «Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;
 ГОСТ 34.401-90 «Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения»;
 ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы. Стадии создания»;
 ГОСТ 34.602-89 «Техническое задание на создание автоматизированной системы»;
 ГОСТ 34.603-92 «Виды испытаний автоматизированных систем»;
 РД 50-34.698-90 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов»;
 ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005 «Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем»;
 ГОСТ Р 51317.4.1-2000 «Совместимость технических средств электромагнитная. Испытание на помехоустойчивость. Виды испытаний. СТР-К Специальные требования и рекомендации по защите конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам»;
 Гостехкомиссия РФ «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации»;
 ГОСТ Р 51275-2006 «Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения»;
 РСТ РСФСР 709-84 СПКП. «Знаки дорожные. Номенклатура показателей»;
 СТ СЭВ 4940-84 «Дороги автомобильные международные. Учет интенсивности движения»;
 ГОСТ 10807-78 «Знаки дорожные. Общие технические условия»;
 ГОСТ 23545-79 «Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах»;
 ЕСКД «Единая система конструкторской документации»;
 ГОСТ 19.404-79 ЕСПД. «Пояснительная записка. Требования к содержанию и оформлению»;
 ГОСТ 19.402-78 ЕСПД. «Описание программы»;
 ГОСТ 34.603-92 «Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем»;
 ГОСТ 19.507-79 ЕСПД. «Ведомость эксплуатационных документов»;
 ГОСТ 19.501-78 ЕСПД. «Формуляр. Требования к содержанию и оформлению»;
 ГОСТ 19.502-78 ЕСПД. «Описание применения. Требования к содержанию и оформлению»;
 ГОСТ 19.503-79 ЕСПД. «Руководство системного программиста.

	<p>Требования к содержанию и оформлению»; ГОСТ 19.505-79 ЕСПД. «Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению»; ГОСТ 19.504-79 ЕСПД. «Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению»; ГОСТ 19.508-79 ЕСПД. «Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению»; ISO/IEC 9075-1:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 1. Framework (SQL/Framework)»; ISO/IEC 9075-2:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 2. Foundation (SQL/Foundation)»; ISO/IEC 9075-3:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 3. Call-Level Interface (SQL/CLI)»; ISO/IEC 9075-4:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 4. Persistent Stored Modules (SQL/PSM)»; ISO/IEC 9075-9:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 9. Management of External Data (SQL/MED)»; ISO/IEC 9075-10:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 10. Object Language Bindings (SQL/OLB)»; ISO/IEC 9075-11:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 11. Information and Definition Schemas (SQL/Schemata)»; ISO/IEC 9075-13:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 13. SQL Routines and Types Using the Java TM Programming Language (SQL/JRT)»; ISO/IEC 9075-14:2008 «Information technology - Database languages - SQL – Part 14. XML-Related Specifications (SQL/XML)»; ГОСТ 2.102-68 ЕСКД. «Виды и комплектность конструкторских документов»; ГОСТ 2.103-68 ЕСКД. «Стадии разработки»; ГОСТ 2.111-68 ЕСКД. «Нормоконтроль»; ГОСТ 2.118-73 ЕСКД. «Техническое предложение»; ГОСТ 2.119-73 ЕСКД «эскизный проект»; ГОСТ 2.120-73 ЕСКД. «Технический проект»; ГОСТ 2.503-90 ЕСКД – «правила внесения изменений»; ГОСТ 2.601-95 ЕСКД. «Эксплуатационные документы»; ГОСТ 2.602-95 ЕСКД. «Ремонтные документы»; ГОСТ 2.701-84 ГОСТ 2.701-84 - ЕСКД. «Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению»; ГОСТ Р 2.901-99 ЕСКД. «Документация, отправляемая за границу»;</p> <p>ГОСТ 2.051-2006 ЕСКД. «Электронные документы»; ГОСТ 2.116-84(2001) ЕСКД. «Карта технического уровня и качества продукции»; ГОСТ 2.124-85 (2001) ЕСКД. «Порядок применения покупных изделий»; ГОСТ 34.201-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем»; ГОСТ 34.601-90 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания»; ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на</p>
--	---

автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы);
ГОСТ 34.603-92 «Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем»;
РД 50-34.698-90 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

2.2.7. Требования к метрологическому обеспечению

Метрологическое обеспечение АСУДД и СВП должно осуществляться в соответствии с нормами Закона РФ "Об обеспечении единства измерений" и соответствовать требованиям нормативных документов Органов государственного управления в сфере дорожного хозяйства.

Отдельные технические средства и подсистемы АСУДД и СВП, характеристики которых влияют на точность предоставляемых ими данных, должны пройти государственные испытания и метрологическую аттестацию. Перечень этих технических средств должен быть определен в ходе проектирования.

Прикладные системы, в рамках которых ведутся расчеты денежных единиц, должны обеспечивать:

- Отсутствие ошибки округления при расчетах денежных единиц с округлением до единиц копеек;

- Отсутствие

ошибок округления и отсутствие накопление ошибок расчетов при пересчетах по процентному содержанию.

Детальные требования к метрологическому обеспечению определяются на этапе проектирования.

2.2.8. Требования к организационному обеспечению

2.2.8.1. Требования к разработке регламентов и инструкций

В рамках АСУДД должны быть разработаны и утверждены в установленном порядке регламенты взаимодействия по следующим направлениям:

Первое направление – взаимодействие диспетчерских служб подрядных организаций, выполняющих дорожные работы, МВД, ГИБДД, МЧС, Скорая помощь при возникновении инцидентов, нештатных и чрезвычайных ситуаций с операторами ЦПУ АСУДД.

Второе направление – взаимодействие оперативных дежурных Ситуационного центра Государственной компании «Автодор» в режиме нормального функционирования и при возникновении инцидентов, нештатных и чрезвычайных ситуаций с операторами ЦПУ АСУДД.

Третье направление – взаимодействие операторов ЦПУ АСУДД и операторов дежурной части территориального отделения МВД в режиме нормального функционирования.

Четвертое направление – взаимодействие АСУДД со смежными автоматизированными системами.

В рамках АСУДД должны быть разработаны и утверждены в установленном порядке:

- сценарии управления движением транспортного потока в режиме нормального функционирования и при возникновении инцидентов, нештатных и чрезвычайных ситуаций;

- единые стандарты для передачи данных между уровнями управления;

- регламенты использования прикладных систем и АСУДД в целом в

соответствии с потребностями отдельных категорий пользователей;

- регламенты внесения информации в прикладные системы АСУДД, а также регламенты поддержания актуального состояния данных Системы
- оргштатный состав ЦПУ и функции сотрудников;
- инструкции сотрудников ЦПУ с определением компетенции в принятии решений по управлению.

Основные функции, выполняемые сотрудниками ЦПУ (уточняются в ходе проектирования):

- контроль за движением транспорта при помощи технических средств, анализ поступающей информации;
- организация мероприятий по предотвращению заторов и ликвидации чрезвычайных ситуаций в дорожном движении за счет оперативного реагирования на изменение условий дорожного движения, управления подрядными организациями, взаимодействия с оперативными службами;
- оказание содействия оперативным службам МВД, ГУВД, ФСО, ФСБ и другим специальным службам при обеспечении соответствующих мероприятий;
- круглосуточный контроль за складывающейся дорожно-транспортной ситуацией;
- организация взаимодействия с оперативными службами для нормализации дорожно-транспортной обстановки;
- анализ получаемой информации, выявление причин возникновения заторов и сбоев в движении, подготовка предложений по их устранению и повышению пропускной способности автомагистрали.

2.2.9. Требования к информационной безопасности

Информационная безопасность АСУДД и СВП должна обеспечиваться комплексом средств обеспечения информационной безопасности АСУДД и СВП (ИБ АСУДД и СВП), реализующей комплекс программно-аппаратных средств и организационных мероприятий по противодействию потенциальным угрозам, которые направлены на объект защиты и могут нанести ущерб владельцу информационного ресурса и / или информационной системы, а также прямым и косвенным пользователям ее услуг. ИБ АСУДД и СВП не является отдельной подсистемой АСУДД или СВП, и формируется из взаимоувязанного набора наложенных и встроенных средств защиты информации различных подсистем АСУДД и СВП, а также комплекса организационно-технических мероприятий по обеспечению информационной безопасности АСУДД и СВП в целом.

ИБ АСУДД и СВП должна обеспечить парирование информационных угроз владельцу системы, МВД России (ГИБДД), ФСО России, а также участникам дорожного движения.

В число основных видов угроз информационной безопасности АСУДД и СВП должны быть включены:

- противоправные действия третьих лиц,
- ошибочные действия пользователей и обслуживающего персонала,
- отказы и сбои программных средств АСУДД и СВП, в том числе входящих в состав периферийного оборудования (сканеров, контроллеров, пр.);
- вредоносные программные воздействия на средства вычислительной техники и информацию, приводящие к ее модификации, блокированию, искажению или уничтожению, а

также к утечке информации (в случае конфиденциальной информации).

При этом устанавливаются следующие стадии создания ИБ АСУДД и СВП, увязанные со стадиями создания подсистем АСУДД и СВП:

- предпроектная стадия, включающая предпроектное обследование объекта информатизации, разработку аналитического обоснования необходимости создания системы защиты информации, моделей угроз и нарушителя;
- стадия проектирования (разработки проектов) и реализации, включающая разработку системы защиты информации в составе АСУДД и СВП;
- стадия ввода в действие системы защиты информации, включающая опытную эксплуатацию и приемо-сдаточные испытания средств защиты информации, а также аттестацию на соответствие требованиям безопасности информации.

В соответствии с требованиями нормативных документов по обеспечению информационной безопасности органов подсистема АСУДД и СВП должна включать следующий минимальный набор компонент:

- защиты от НСД, управления доступом и регистрацией, в том числе при использовании средств телекоммуникаций;
- антивирусной защиты;
- резервного копирования и восстановления информации;
- криптографической защиты информации.

Класс защиты компонент АСУДД и СВП в целом ориентировочно устанавливается как 1Г по классификации ФСТЭК России и подлежит обязательному уточнению при разработке аналитических обоснований.

Класс применяемых СКЗИ по классификации ФСБ России ориентировочно устанавливается как КС2 и подлежит обязательному уточнению при разработке моделей нарушителя подсистем АСУДД и СВП.

2.2.10. Требования к надежности.

Ошибочные действия пользователей не должны приводить к аварийному завершению работы или потере данных.

Программные и технические средства АСУДД и СВП должны обеспечивать круглосуточную работу.

АСУДД и СВП должна иметь коэффициент готовности не менее 0,95.

Средняя наработка АСУДД и СВП на отказ - не менее 30000 часов с расчетной вероятностью безотказной работы 0,9.

Время восстановления работоспособности отдельных программно-технических средств не должно превышать 0,5 часа при наличии резервных устройств или ремонтного ЗИП.

На этапе эскизно-технического проектирования должна быть разработана программа обеспечения надежности АСУДД и СВП в соответствии с требованиями ГОСТ 27.002-89 и ГОСТ 20397-82.

Оценку технической надежности провести расчетным путем в соответствии с требованиями ГОСТ 20397-82. Испытания по надежности не проводить.

Для обеспечения эксплуатации оборудования должен быть разработан одиночный ЗИП (ЗИП-О), который используется на месте эксплуатации оборудования. Он предназначается для поддержания безотказного состояния системы путем замены отказавших элементов в течение периода пополнения ЗИП.

<p>2. При разработке проекта</p>	<p>2.1. При проектировании автоматизированной системы управления дорожным движением (АСУДД):</p> <p>2.1.1. Определить состав подсистем и технических средств, реализуемых на основном и альтернативном направлении движения, въездах/съездах платного участка, в зоне ПВП.</p> <p>2.1.2. Определить перечень функций, реализуемых в автоматическом, автоматизированном и ручном режиме.</p> <p>2.1.3. Определить перечень инцидентов (факторов, негативно влияющих на пропускную способность дороги и параметры транспортного потока), классифицировать по причине возникновения, ранжировать по тяжести последствий (опасности) и вероятности возникновения.</p> <p>2.1.4. Определить перечень приобретаемого и разрабатываемого программного обеспечения.</p> <p>2.1.5. Разработать требования (функциональные, технические) к центрам управления подрядных организаций (ЦУПО) в части обеспечения эффективной работы АСУДД, сформулировать и учесть в АСУДД требования информационного обмена с внешними системами</p> <p>2.1.6. Обеспечить идентичность и согласованность проектных решений АСУ ДД на проектируемых участках.</p> <p>2.1.7. Предусмотреть объединение сетей в единую информационную систему совместно с сетями на других участках автомобильной дороги М-4 «Дон».</p> <p>2.1.8. Разработать частные технические задания на подсистемы АСУДД.</p> <p>2.1.9. Разработать технические решения на основании опыта полученного при эксплуатации введенных АСУДД и пунктов взимания платы.</p> <p>2.1.10. Предусмотреть объединение сетей в единую информационную систему.</p> <p>2.1.11. Предусмотреть мультисервисность (передача данных, голоса, видео по единой сети), возможность подключения к сети Интернет.</p> <p>2.1.12. Предусмотреть масштабируемость (по полосе пропускания), обеспечить надежность, контроль доступа, авторизацию и защиту.</p> <p>2.1.13. Предусмотреть поддержку качества обслуживания, возможность поэтапного внедрения новых услуг.</p> <p>2.1.14. Предусмотреть, что все технические решения, оборудование и программное обеспечение должны иметь открытую архитектуру (интерфейсы, протоколы) и обеспечивать масштабируемость.</p> <p>2.1.15. Разработать и согласовать все необходимые для функционирования АСУДД документы, в т.ч. алгоритмы и сценарии управления, регламенты взаимодействия, инструкции персонала и другие (полный перечень документов определяется Исполнителем по согласованию с Заказчиком).</p> <p>2.1.16. Определить внешние источники информации, необходимой для управления транспортными потоками, согласовать с</p>
----------------------------------	--

собственниками информации вид и порядок предоставления информации в АСУДД.

2.1.17. Разработать обоснованные проектные решения по размещению на автомобильной дороге и комплектации технических средств мониторинга и управления исходя из целей и задач АСУДД.

2.1.18. Предусмотреть следующие этапы ввода АСУДД в действие:

- подготовка персонала, в том числе обучение персонала и проверку его способности обеспечить функционирование АСУДД;

- проведение предварительных испытаний, в том числе разработка и согласование с Заказчиком программы и методики испытаний АСУДД на работоспособность, проведение испытаний АСУДД на работоспособность и соответствие техническому заданию в соответствии с программой и методикой предварительных испытаний, устранение неисправностей и внесение изменений в документацию на АСУДД, в том числе эксплуатационную в соответствии с протоколом испытаний, оформление акта о приёмке АСУДД в опытную эксплуатацию;

- проведение опытной эксплуатации, в том числе опытная эксплуатация АСУДД, анализ результатов опытной эксплуатации, доработку (при необходимости) программного обеспечения, дополнительную наладку (при необходимости) технических средств, оформление акта о завершении опытной эксплуатации;

- проведение приемочных испытаний, в том числе разработка и согласование с Заказчиком программы и методики испытаний, проведение испытаний на соответствие техническому заданию в соответствии с программой и методикой приемочных испытаний; анализ результатов испытаний и устранение недостатков, выявленных при испытаниях, оформление акта о приёмке АСУДД в постоянную эксплуатацию.

2.1.19. Предусмотреть следующий порядок контроля и приемки системы:

Испытания АСУДД и ее подсистем должны быть организованы и проведены Заказчиком в соответствии с ГОСТ 34.603-92 «Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем». При необходимости проводятся автономные и/или комплексные испытания.

Предусматриваются следующие виды испытаний:

предварительные испытания;

опытная эксплуатация;

приемочные испытания.

Объем и методы предварительных испытаний, опытной эксплуатации и приемочных испытаний определяется соответствующими программами и методиками и планом опытной эксплуатации.

Результаты проведения предварительных испытаний, опытной эксплуатации и приемочных испытаний должны быть зафиксированы в актах предварительных испытаний, завершения опытной эксплуатации и приемочных испытаний соответственно. Положительные результаты испытаний, зафиксированные этими актами, являются основанием для подписания Актов сдачи-приемки работ соответствующего этапа создания подсистем, входящих в состав АСУДД.

Общие требования к приемке работ:

Основанием для составления и подписания Акта сдачи-приемки работ по отдельному этапу является предоставление Исполнителем требуемого

комплекта документов, либо (при проведении испытаний) утвержденного сторонами акта испытаний, содержащего выводы о готовности АСУДД к внедрению.

Порядок контроля и приемки АСУДД в эксплуатацию, виды, состав, объем и методы испытаний АСУДД и ее составных частей (виды испытаний в соответствии с действующими нормами, распространяющимися на разрабатываемую систему), перечень предприятий и организаций, участвующих в приемке работ, должен быть определен в документе «Программа и методика испытаний», утверждаемом Заказчиком.

Порядок приемки системы в промышленную эксплуатацию определяется и согласовывается сторонами на этапе опытной эксплуатации.

3.2. При проектировании системы взимания платы (СВП), пунктов взимания платы (ПВП) предусмотреть:

3.2.1. Установку информационных знаков и табло, светофорных и сигнальных устройств.

3.2.2. Разметку в зоне ПВП.

3.2.3. Кабины и рабочие места оператора сбора платы.

3.2.4. Инфраструктуру плазы (барьерные ограждения, шлагбаумы, делиниация, защитные устройства).

3.2.5. Аппаратно-программное обеспечение ПВП.

3.2.6. Общие требования при проектировании ПВП:

3.2.6.1. Необходимо выбрать местоположение площадки для каждого ПВП на прямом ходу и согласовать с Заказчиком.

3.2.6.2. Необходимо выбрать местоположение площадки для каждого ПВП на развязках и согласовать с Заказчиком.

3.2.6.3. Выбор местоположения площадок сбора оплаты осуществлять с учетом дистанции видимости и досягаемости персонала до кабин.

3.2.7. Специальные требования при проектировании ПВП.

3.2.7.1. Выполнить расчет необходимого количества полос оплаты и ширину каждой полосы.

3.2.7.2. Рассмотреть возможность и необходимость в составе ПВП организации выделенных полос безостановочной электронной оплаты. При необходимости организации определить их количество, а также определить их расположение по отношению к другим полосам.

3.2.7.3. Выполнить расчет и определение рекомендуемой ширины островков безопасности для универсальных полос и полос безостановочной оплаты.

3.2.7.4. Выполнить проектирование конструкций для разделения потока по направлениям.

3.2.7.5. При проектировании предусмотреть конструкции полос, предназначенных для негабаритного транспорта и специальной техники.

3.2.7.6. При проектировании предусмотреть конструкции полос, принимающих оплату наличными средствами, автоматическими или полуавтоматическими системами (билетные автоматы, смарт-карты или банковские магнитные и чип-карты).

3.2.8. Требования к навесу ПВП

3.2.8.1. В проекте предусмотреть строительство навеса над островками безопасности в зоне приема оплаты с учетом требований по

	<p>высоте и видимости.</p> <p>3.2.8.2. При проектировании предусмотреть системы водоотвода и отопления крыши.</p> <p>3.2.9. Проектирование административного диспетчерского здания</p> <p>3.2.9.1. В проекте определить расположение административного здания в зоне площадки приема оплаты по основному ходу.</p> <p>3.2.9.2. В проекте предусмотреть возможность организации безопасного доступа персонала от административного здания к будкам и оборудованию, расположенному на полосах.</p> <p>3.2.9.3. Выполнить проект экспликации помещений в зависимости от технико-технологических решений.</p> <p>3.2.9.4. В проекте предусмотреть технологическое и инженерное обеспечение здания.</p> <p>3.2.10. Знаки, разметка, разделение потока.</p> <p>3.2.10.1. В проекте определить интервал и частоту знаков предварительного информирования.</p> <p>3.2.10.2. В проекте определить состав информации на знаках предварительного информирования.</p> <p>3.2.10.3. Выполнить разработку пиктографического обозначения платного участка, пункта сбора оплаты и знаков транспортного ориентирования.</p> <p>3.2.10.4. В проекте учесть геометрии и определить оптимальные методы установки знаков транспортного ориентирования и предварительного информирования участников движения с учетом назначения полос.</p> <p>3.2.10.5. Разработать и определить состав информационного обеспечения на знаках, располагаемых на навесе.</p> <p>3.2.10.6. Разработать схему расстановки знаков обязательной остановки в зоне оплаты.</p> <p>3.2.10.7. Разработать схему расстановки знаков ограничения скоростного режима в зоне оплаты.</p> <p>3.2.10.8. Разработать схему расстановки знаков постепенного ограничения скоростного режима знаками постоянной дислокации, средствами АСУДД и знаками переменной информации на подъезде к ПВП с учетом движения тяжеловесного и негабаритного транспорта.</p> <p>3.2.10.9. Разработать способы обозначения занятости полосы средствами светофорного регулирования.</p> <p>3.2.10.10. Выполнить проект разметки дорожного покрытия вблизи островка безопасности и демпфирующей конструкции, а также в зоне ПВП.</p> <p>3.2.10.11. В проекте предусмотреть установку мигающих световых сигналов в зоне оплаты.</p> <p>3.2.11. Зона прибытия к пункту оплаты</p> <p>3.2.11.1. В проекте предусмотреть уширение проезжей части перед пунктом оплаты по основному ходу и на въездах.</p> <p>3.2.11.2. Произвести расчет и определение длины накопительной зоны пункта оплаты по основному ходу и на въездах с учетом зоны маневрирования перед пунктом оплаты.</p> <p>3.2.11.3. Количество полос, протяженность и уширения определить расчетным путем на основании прогнозируемых значений интенсивности транспортных потоков и математической модели</p>
--	---

	<p>транспортных потоков.</p> <p>3.2.12. Зона убытия с пункта оплаты</p> <p>3.2.12.1. В проекте предусмотреть сужение проезжей части после пункта оплаты по основному ходу и на съездах.</p> <p>3.2.12.2. Произвести расчет и определение длины зоны разделения потока после пункта оплаты по основному ходу с учетом зоны маневрирования после пункта оплаты.</p> <p>3.2.13. Ширина полосы и обочины</p> <p>3.2.13.1. Произвести расчет и определение ширины полосы и обочины для полос с ручным или полуавтоматическим сбором оплаты.</p> <p>3.2.13.2. Произвести расчет и определение ширины полосы и обочины для полос безостановочной оплаты.</p> <p>3.2.14. Островки безопасности</p> <p>3.2.14.1. При проектировании островка безопасности предусмотреть конструкции, защищающие будку и оборудование.</p> <p>3.2.14.2. Выполнить расчет ширины и длины островка безопасности.</p> <p>3.2.14.3. Предусмотреть возможность установки демпфирующих конструкций и отбойников, укреплений и краш-блоков.</p> <p>3.2.14.4. В процессе проектирования предусмотреть организацию безопасного доступа персонала к будкам и оборудованию.</p> <p>3.2.15. Откосы и отвод воды</p> <p>3.2.15.1. При проектировании предусмотреть откосы полосы для организации дренажной системы и отвода воды.</p> <p>3.2.15.2. При проектировании конструкций откосов полосы учесть предотвращение ДТП, связанных с перевертыванием транспортного средства.</p> <p>3.2.16. Вертикальный уклон</p> <p>3.2.16.1. Произвести расчет величины и проектирование уклона дорожного полотна площадки в зоне маневрирования на подъезде и выезде по основному ходу.</p> <p>3.2.16.2. Произвести расчет величины и проектирование уклона дорожного полотна площадки по полосе в зоне островков безопасности.</p> <p>3.2.17. Освещение</p> <p>3.2.17.1. Произвести расчет и определение интенсивности и равномерности освещения.</p> <p>3.2.17.2. Произвести расчет и определение количества осветительных приборов при подъезде и выезде с пункта сбора оплаты по основному ходу.</p> <p>3.2.17.3. В проекте предусмотреть общее освещение и индивидуальное освещение полос и зоны приема платежей под навесом.</p> <p>3.2.18. Технология сбора оплаты</p> <p>3.2.18.1. Обосновать выбор технологии сбора платы.</p> <p>3.2.18.2. В процессе проектирования произвести выбор фискального принтера и денежного ящика.</p>
--	---

	<p>3.2.18.3. В процессе проектирования предусмотреть установку устройств для автоматической оплаты без участия оператора.</p> <p>3.2.18.4. В процессе проектирования произвести выбор устройств считывания магнитных карт, чип-карт и бесконтактных смарт-карт (БСК)</p> <p>3.2.18.5. При проектировании учесть необходимость обслуживания высоких и крупногабаритных транспортных средств.</p> <p>3.2.18.6. В процессе проектирования произвести выбор табло покупателя.</p> <p>3.2.18.7. В процессе проектирования произвести выбор устройств сигнализации на островке безопасности.</p> <p>3.2.18.8. В процессе проектирования произвести выбор системы видеофиксации правонарушений и автоматического распознавания номерных знаков.</p> <p>3.2.18.9. В процессе проектирования произвести выбор устройств аварийной сигнализации на островке безопасности (сигналы о нарушении, пожарная сигнализация на островке), звуковой сигнализации и громкой связи.</p> <p>3.2.18.10. В процессе проектирования произвести выбор типа автоматической барьерной системы в комплексе с системой контроля правонарушений.</p> <p>3.2.18.11. В процессе проектирования произвести выбор системы классификации транспорта.</p> <p>3.2.18.12. Выполнить проект кабины сбора платы с учетом необходимости организации систем пассивной и активной безопасности, системы отопления и кондиционирования, электроснабжения и мебелировки.</p> <p>3.2.18.13. Определить состав оборудования рабочего места оператора для осуществления приема платежей.</p>																
<p>3. Этапы работ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 1256 571 1294">№№</th> <th data-bbox="571 1256 1513 1294">Этапы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 1294 571 1368">1</td> <td data-bbox="571 1294 1513 1368">Обследование объекта, сбор исходных данных для проектирования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1368 571 1480">2</td> <td data-bbox="571 1368 1513 1480">Разработка общей стратегии и алгоритма управления транспортными потоками на объекте. Разработка основных технических решений АСУДД и СВП</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1480 571 1554">3</td> <td data-bbox="571 1480 1513 1554">Разработка частных технических заданий на подсистемы АСУДД и ПВП</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1554 571 1628">4</td> <td data-bbox="571 1554 1513 1628">Разработка технических проектов на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1628 571 1666">5</td> <td data-bbox="571 1628 1513 1666">Независимая экспертиза технических решений АСУДД и ПВП</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1666 571 1740">6</td> <td data-bbox="571 1666 1513 1740">Разработка рабочей документации на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП</td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1740 571 1780"></td> <td data-bbox="571 1740 1513 1780"></td> </tr> </tbody> </table>	№№	Этапы	1	Обследование объекта, сбор исходных данных для проектирования	2	Разработка общей стратегии и алгоритма управления транспортными потоками на объекте. Разработка основных технических решений АСУДД и СВП	3	Разработка частных технических заданий на подсистемы АСУДД и ПВП	4	Разработка технических проектов на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП	5	Независимая экспертиза технических решений АСУДД и ПВП	6	Разработка рабочей документации на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП		
№№	Этапы																
1	Обследование объекта, сбор исходных данных для проектирования																
2	Разработка общей стратегии и алгоритма управления транспортными потоками на объекте. Разработка основных технических решений АСУДД и СВП																
3	Разработка частных технических заданий на подсистемы АСУДД и ПВП																
4	Разработка технических проектов на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП																
5	Независимая экспертиза технических решений АСУДД и ПВП																
6	Разработка рабочей документации на АСУДД и ПВП в целом и на подсистемы в составе АСУДД и ПВП																
<p>4. Требования к документированию</p>	<p>4.1. Требования к форме представления документов</p> <p>Документация должна удовлетворять требованиям комплекса стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы (ГОСТ 34.201-89, ГОСТ 34.601-90; ГОСТ 34.602-89, РД 50-34.698-90, ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-99) и комплекса стандартов Единой системы программной документации (ЕСПД) (ГОСТ 19.xxx).</p> <p>Документация выпускается на бумажных и магнитных носителях (формат MS Word, MS Visio, MS Excel, Adobe Acrobat).</p>																

4.2. Требования к составу документации

4.2.1. Технический проект на АСУДД в целом

Описание информационного обеспечения;
Описание программного обеспечения и комплекса технических средств;
Общее описание системы и/или Описание технологического процесса обработки данных;
Схема организационной структуры, Схема функциональной структуры;
Рекомендуемый комплекс мер по организации и функционированию системы, технической эксплуатации АСУДД;
ОРД обеспечения испытаний, акты приема-передачи научно-технической продукции, акты приемки в эксплуатацию;
Паспорт системы.

4.2.2. Технический проект на подсистему

Смета и спецификация поставляемого (закупаемого) оборудования и программного обеспечения и работ по установке оборудования и программного обеспечения, локальный сметный расчет;
Техническое описание и руководство по техническому обслуживанию, эксплуатации и ремонту;
Описание программного обеспечения и комплекса технических средств;
Программное обеспечение (ПО) на машинных носителях (МН). Ведомость МН;
Организационно-техническая схема хранения и передачи данных, схема структурная комплекса технических средств.

4.2.3. Эксплуатационная документация на подсистему

Инструкция по эксплуатации комплекса технических средств;
Инструкция по формированию и ведению баз данных (регламент)
Руководство пользователя и администратора;
Паспорт (формуляр) на технические средства по каждому объекту, включая ориентировочный расчет годовых затрат на техническое обслуживание АСУДД.

4.3. Требования к технической и эксплуатационной документации

Документация проекта должна включать техническую и сметную части.
Руководства пользователя и администратора должны описывать правила подключения, конфигурирования и управления для технического обеспечения в процессе эксплуатации АСУДД.
Инструкции по техническому обслуживанию и ремонту должны описывать регламентное и аварийное техническое обслуживание технических средств в процессе эксплуатации.
Эксплуатационная документация должна быть оформлена на русском языке.
Документация на АСУДД в целом должна быть представлена Исполнителем Заказчику в двух согласованных заинтересованными сторонами экземплярах на бумажном и на компьютерном носителе (CD).
Документация на подсистемы должна быть представлена Исполнителем Заказчику в трех экземплярах на бумажном и на компьютерном носителе (CD).
Эксплуатационная документация на подсистему должна быть передана Заказчику в двух экземплярах на бумажном носителе и на машинном

	<p>носителе (CD) и Пользователю на бумажном носителе. Состав технической и эксплуатационной документации может уточняться в ходе проектных работ. Уточнение состава документации оформляется соответствующим Актом, утверждаемым Заказчиком.</p>
--	--

ЗАДАНИЕ
на подготовку документации по планировке территории объекта
«Автомобильная дорога Цемдолина - ул. Портовая, г. Новороссийск,
Краснодарский край»

№	Параметр проекта	Описание		
1	Основания для выполнения работ	- - Федеральная целевая программа «Развитие транспортной системы России (2010-2015 гг.)» утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848.; Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010 - 2019 годы), утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р.		
2	Заказчик	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»		
3	Исполнитель	Определяется на основе открытого конкурса.		
4	Источник финансирования	Субсидии федерального бюджета.		
5	Наименование объекта выполнения работ	1. Автомобильная дорога Цемдолина - ул. Портовая, г. Новороссийск, Краснодарский край; 2. Путепровод по ул. Магистральная г. Новороссийска		
6	Основные цели и задачи разработки документации по планировке территории	- обеспечение устойчивого развития территорий линейного объекта, образующего элемент планировочной структуры территории; - выделение элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов); - установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения автомобильных дорог федерального значения, объектов дорожного сервиса; - установление границ земельных участков, на которых расположены конструктивные элементы автомобильной дороги, дорожные сооружения и объекты дорожного сервиса.		
7	Исходные данные	- материалы ранее разработанных проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта (при наличии); - технические условия владельцев переустраиваемых инженерных коммуникаций (при наличии); - данные об интенсивности движения и распределения транспортного потока (при наличии).		
8.	Основные технические параметры	<p>Объект «Автомобильная дорога Цемдолина - ул. Портовая, г. Новороссийск, Краснодарский край»:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Категория основной дороги</td> <td style="width: 40%;">Магистральная дорога регулируемого</td> </tr> </table>	Категория основной дороги	Магистральная дорога регулируемого
Категория основной дороги	Магистральная дорога регулируемого			

		движения
	Расчетная скорость, км/ч	80/60
	Строительная длина, км: - Цемдолина-Портовая - улицы - съезды	9,442 1,726 4,811
	Ширина покрытия, м: - Цемдолина-Портовая - улицы - съезды	15,0 15,0(21,0) 4,5(5,0; 5,5; 9,0)
	Тип дорожной одежды, покрытия	Капитальный, ЩМА
	Мосты и путепроводы, шт: - расчетные нагрузки	12 АК-14, НК-14
	Площадь покрытия, кв.м.	140997
	Строительная длина подпорных стен, м	2240
	Длина мостов, путепроводов, эстакад, м	4316
	Площадь мостов и путепроводов, кв.м.	67193
	Число развязок в двух уровнях, шт	4
	Расстояние видимости для остановки, м	150/85
	Количество полос движения, шт	4
	Ширина полосы движения, м	3,5
	Ширина предохранительной полосы вдоль бортового камня, м	0,5/0
	Ширина технического тротуара, м	0,75
	Габарит путепроводов и эстакад с общим пролетным строением	Г-8+2.7+8
	Габарит путепроводов и эстакад с отдельными пролетными строениями, м	2хГ-9
	Наименьший радиус кривых в плане, м	250/100
	Наибольший продольный уклон, ‰	50/70
	Наибольший продольный уклон на путепроводе длиной более 100м, ‰	40
	Габарит путепровода при пересечении с ж.д., м	7,8
	Габарит путепровода при пересечении с а.д., м	5
	Наименьший радиус выпуклой кривой, м	1500
	Наименьший радиус вогнутой кривой, м	500
	Расчетная нагрузка для дорожных одежд типа АК	К-11.5

Расчетная нагрузка для путепроводов типа НК	К-14
Уровень надежности при расчете дорожных одежд	0,98
Уровень надежности при расчете дорожных одежд	0,98
Объект «Путепровод по ул. Магистральная г. Новороссийска»	
Категория улиц	Магистральная улица (дорога*) регулируемого движения
Расчетная скорость, км/ч	60
Строительная длина в том числе, км: - ул.Сакко и Ванцетти - ул.Магистральная - соединительная дорога - ул. Судостальская	1,939 0,571 0,540 0,434 0,394
Ширина проезжей части, м: - ул.Сакко и Ванцетти - ул. Магистральная - соединительная дорога - ул. Судостальская	12,5 22,0 8,0 12,5
Ширина разделительной полосы на путепроводе, м	4
Тип дорожной одежды, Вид покрытия Расчетная нагрузка Уровень надежности	Капитальный ЩМА АК-11.5 0,98
Габарит путепровода (с учетом уширения на кривой), м Число путепроводов, шт Длина путепроводов, м Расчетные нагрузки Габарит пересечения с железной дорогой, м	Г(14,5) 2 492 НК-14 7.8
Длина подпорных стен, м	524.68
Расстояние видимости для остановки, м	85
Количество полос движения, шт	6
Ширина полосы движения, м	3,5(4*)
Ширина предохранительной полосы вдоль бортового камня, м	0,5/0
Ширина тротуара, м	3,0/1,5
Ширина разделительной полосы на путепроводе, м	4
Габарит путепровода с отдельными пролетами	2Г(14,5)
Наименьший радиус кривых в плане, м	250/100
Наибольший продольный уклон, ‰	50/70
Наибольший продольный уклон на путепроводе длиной более 100м, ‰	40

		Габарит путепровода по высоте при пересечении с ж.д., м	7,8
		Наименьший радиус выпуклой вертикальной кривой, м	1500
		Наименьший радиус вогнутой вертикальной кривой, м	500
		Расчетная нагрузка для дорожных одежд	АК-11.5
		Расчетная нагрузка для путепроводов	НК-14
		Уровень надежности при расчете дорожных одежд	0,98
9	Состав, содержание и виды работ, которые должен выполнить Исполнитель по Договору	<p>1. Инженерно-геодезические, инженерно-геологические и инженерно-гидрологические, инженерно-экологические изыскания.</p> <p>1.1. Осуществить сбор и обобщение ранее выполненных инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-гидрологических и инженерно-экологических изысканий прошлых лет в коридоре проектируемой автомобильной дороги в объеме необходимом и достаточном для разработки документации по планировке территории.</p> <p>1.2. Выполнить сбор и обработку топографо-геодезических, картографических материалов и данных, находящихся в государственных и ведомственных фондах (архивах), необходимых для разработки документации по планировке территории.</p> <p>1.3. Дополнительно выполнить инженерные изыскания в объеме необходимом для разработки документации по планировке территории.</p> <p>2. Разработка проекта планировки территории.</p> <p>2.1. Осуществить сбор и анализ исходных данных, необходимых для разработки проекта планировки территории, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения государственного кадастра недвижимости и сведения единого государственного реестра прав; - сведения об установленных границах, состоянии и использовании особо охраняемых природных территорий и других территорий природного комплекса и их планируемом развитии; - сведения об установленных границах территорий объектов культурного наследия, границах зон охраны объектов культурного наследия; - сведения об установленных границах санитарно-защитных зон, водоохраных зон и других зон с особым режимом использования по данным государственного кадастра недвижимости, единого государственного реестра прав, а также по материалам схемы территориального планирования Московской области и схем территориального планирования муниципальных районов (при наличии); - сведения о состоянии и использовании объектов капитального строительства, сведения об имущественных отношениях по указанным объектам; - сведения о состоянии и планируемом развитии транспортной инфраструктуры, транспортного обслуживания территории; - сведения о состоянии и планируемом развитии инженерной инфраструктуры и инженерного обеспечения территории, о наличии 	

резервных мощностей объектов инженерной инфраструктуры;

- сведения о перспективах развития планируемой территории.

2.2. Разработать в установленном законодательством РФ порядке проект планировки территории, включающий:

2.2.1. Основную (утверждаемую) часть проекта планировки территории:

а) чертеж или чертежи планировки территории на топографических планах и картах масштаба 1:1 000 – 1:10 000, на которых отображаются:

- красные линии и (или) границы зон размещения проектируемой автомобильной дороги федерального значения;
- линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, с указанием мест и типов пересечений и примыканий автомобильных дорог и улиц к проектируемой автомобильной дороге федерального значения;
- предполагаемые места размещения объектов дорожного сервиса, пунктов взимания платы и других зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации автомобильной дороги федерального значения.

б) положение о размещении автомобильной дороги федерального значения, содержащее:

- характеристику проектируемой автомобильной дороги федерального значения (класс, категория, число полос движения и др.);
- характеристику планируемого развития территории, в том числе сведения о плотности и параметрах застройки территории, а также характеристику развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения автомобильных дорог, улично-дорожной сети и других транспортных коммуникаций, необходимых для развития территории.

2.2.2. Материалы по обоснованию проекта планировки территории:

а) Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержащие:

- схему расположения элементов планировочной структуры;
- схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории;
- схему организации дорожной сети и схему организации движения транспорта на соответствующей территории;
- схему границ территорий объектов культурного наследия;
- схему границ зон с особыми условиями использования территорий;
- схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории;
- иные схемы, необходимые для обоснования положений о планировке территории.

б) Пояснительная записка к обоснованию проекта планировки территории должна содержать описание и обоснование положений, касающихся:

- существующей и (или) прогнозируемой интенсивности движения транспортных средств по проектируемой автомобильной дороге федерального значения и пересекающих ее автомобильных дорогах и улицах;
- категории, числа полос движения и других основных параметров автомобильной дороги федерального значения, искусственных

		<p>сооружений на ней;</p> <ul style="list-style-type: none"> -устройства пересечений и примыканий проектируемой автомобильной дороги федерального значения с другими дорогами и элементами улично-дорожной сети; -защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности; -иных вопросов планировки территории. <p>3. Разработка проекта межевания территории.</p> <p>Подготовить проект межевания территории в целях установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения автомобильной дороги федерального значения, включающий чертежи межевания территории на топографических планах и картах масштаба 1:500 – 1:10 000, на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории; -линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения сооружений; -границы застроенных земельных участков, в том числе границы земельных участков, на которых расположены линейные объекты; -границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления под строительство; -границы земельных участков, предназначенных для размещения автомобильной дороги федерального значения; -границы территории объектов культурного наследия; -границы зон с особыми условиями использования территорий; -границы зон действия публичных сервитутов. <p>4. Согласование и утверждение документации по планировке территории.</p> <p>4.1. Обеспечить согласования с органами местного самоуправления и другими заинтересованными сторонами.</p> <p>4.2. Подготовить комплект документов, необходимых для утверждения документации по планировке территории. Участвовать без дополнительной оплаты при рассмотрении документации заказчиком в установленном им порядке, защите проекта в Федеральном дорожном агентстве Министерства транспорта РФ.</p>
10	Требования к составу работ, содержанию и оформлению проекта	<p>1. Разработку документации по планировке территории для размещения автомобильных дорог федерального значения осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004г. № 190-ФЗ; - Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ; - Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ; - Лесной кодекс РФ от 4.12.2006 г. № 200-Ф; - Порядок подготовки документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог федерального значения» после его утверждения приказом Министерством транспорта Российской Федерации. <p>2. Разработанная проектная документация должна соответствовать требованиям главы 7 «Использование платных автомобильных дорог и автомобильных дорог, содержащих платные участки» Федерального</p>

		<p>закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 257-ФЗ).</p> <p>3. Проектные решения должны отвечать требованиям технических документов, приведенных в Приложении №1 к настоящему заданию.</p>
11	Перечень требования материалам передаваемым заказчику	<p>и к</p> <p>1. Технический отчет о проведенных изысканиях передать Заказчику в 2-х экземплярах на бумажном носителе и в 1 экз. на электронном носителе.</p> <p>2. Утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории передается заказчику в 4-х экземплярах на бумажном носителе и в 1 экз. на электронном носителе в сроки, определяемые календарным графиком выполнения работ.</p>

**Примерный перечень
технических документов, подлежащих использованию
при разработке документации по планировке территории**

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
СТАНДАРТЫ		
1.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
2.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
3.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
4.	ГОСТ Р 54023-2010	"Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
СНиП, СП, ОСТ		
5.	СНиП 2.05.02-85	Автомобильные дороги. В части, не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ 52399-2005
6.	СНиП 3.01.03-84	Геодезические работы в строительстве
7.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги
8.	СНиП 3.06.04-91	Мосты и трубы
9.	СНиП 11-02-96	Инженерные изыскания для строительства, основные положения
10.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
11.	СП 35.13330.2011	СНиП 2.05.03-84 Мосты и трубы
12.	СП 42.13330.2011	СНиП 2.07.01-89 Градостроительство. Планировка в застройках городских и сельских поселений, с дополнениями и изменениями.
13.	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03	Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов

№	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
РАСПОРЯЖЕНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ, ПИСЬМА		
14.	Распоряжение Правительства РФ от 2 сентября 2009 г. № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
15.	Постановление Правительства РФ от 1 декабря 1998 г. № 1420	«Об утверждении правил установления и использования придорожных полос федеральных автомобильных дорог общего пользования»
16.	Постановление Правительства РФ от 12 августа 2008 г. № 590	«О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения»
17.	Постановление Правительства РФ от 28 сентября 2009 г. № 767	« О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации»
18.	Федеральный закон 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ.	«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
19.	Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ	«О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
20.	Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ	«О концессионных соглашениях»

Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки)

Дата, исх. номер

Председателю правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

С. В. Кельбаху

Конкурсная Заявка

(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

А. Первая часть Конкурсной Заявки

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»

1. Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент пользования Электронной Торговой Площадкой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой осуществляется оказание Оператором ЕЭТП в пользу Государственной компании «Российские автомобильные дороги» комплекса технических услуг при проведении открытых аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок (далее – «Регламент ЕЭТП»),

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

2. Участник Закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Техническим Заданием, содержащимся в Конкурсной Документации, положения которого влияют на цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Участником Закупки в соответствии с условиями Конкурсной Документации, то такие затраты будут в любом

случае покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией. Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

2.1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридического лица).

2.2. Обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором.

2.3. Представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом.

2.4. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.5. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).

2.6. Не имеет случаев неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства.

2.7. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.9. Отсутствие у Участника Закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки).

3. Участник Закупки:

3.1. Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

3.2. Заявляет о том, что в отношении него отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

3.3. Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения.

3.4. Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

4. Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): _____

сокращенное фирменное наименование (если применимо): _____

организационно-правовая форма: _____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____

ОГРН (если применимо): _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет): _____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо): _____

паспортные данные: _____

место жительства: _____

номер телефона (с указанием кода страны и города): _____

адрес электронной почты: _____, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо): _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, лицевой счет):

5. Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме в соответствии с требованиями подпункта б пункта 1 части 4 статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям (если применимо) и условиям допуска к участию в Конкурсе - на __ листах в 1-м экземпляре, стр.№ _____;

в) Документы и/или копии документов об Участнике Закупки, подавшем Конкурсную Заявку:

- для юридических лиц:

[полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия (для иностранных юридических лиц) или копия такого документа;

учредительные документы юридического лица (действующая редакция) или копии таких документов;

- для физических лиц:

копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);

копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника Закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети

Интернет извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей).]

г) Документы и/или копии документов и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки:

[- в случае если Участником Закупки является юридическое лицо, предоставляются документы и/или копии документов, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника Закупки без доверенности, или копии таких документов;

- в случае если от лица Участника Закупки выступает представитель по доверенности, предоставляется оригинал либо копия такой доверенности, а также все иные документы или копии документов, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя Участника Закупки (документы предоставляются в оригиналах или копиях).]

д) Документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

[- документы и/или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, оформленное в соответствии с требованиями Центрального Банка Российской Федерации);

- документы и/или копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки, лиц, выступающих в соответствии с Конкурсной Документацией и Конкурсной Заявкой на стороне Участника Закупки, Стратегического Партнера Участника Закупки установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям к Участникам Закупки в соответствии с Приложением № 1 к Порядку Закупочной Деятельности, в том числе:

- копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

- копия соответствующего представленной бухгалтерской отчётности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.]

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение об одобрении и/или о совершении крупной сделки / сделки с заинтересованностью в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица

и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью;

- копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624, о допуске к следующим работам:

Работы по инженерным изысканиям в целях подготовки проектной документации объектов капитального строительства которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

I. Виды работ по инженерным изысканиям

1. Работы в составе инженерно-геодезических изысканий

□ 1.1. Создание опорных геодезических сетей

1.2. Геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами

□ 1.3. Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 – 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений

1.4. Трассирование линейных объектов

1.5. Инженерно-гидрографические работы

1.6. Специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений

2. Работы в составе инженерно-геологических изысканий

□ 2.1. Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 – 1:25000

□ 2.2. Проходка горных выработок с их опробованием, лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химических свойств проб подземных вод

2.3. Изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории

2.4. Гидрогеологические исследования

2.5. Инженерно-геофизические исследования

2.6. Инженерно-геокриологические исследования

2.7. Сейсмологические и сейсмотектонические исследования территории, сейсмическое микрорайонирование

□ **3. Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий**

3.1. Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов

3.2. Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик

3.3. Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов

3.4. Исследования ледового режима водных объектов.

4. Работы в составе инженерно-экологических изысканий

4.1. Инженерно-экологическая съемка территории

4.2. Исследования химического загрязнения почвогрунтов, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, источников загрязнения

4.3. Лабораторные химико-аналитические и газохимические исследования образцов и проб почвогрунтов и воды

5. Работы в составе инженерно-геотехнических изысканий

(Выполняются в составе инженерно-геологических изысканий или отдельно на изученной в инженерно-геологическом отношении территории под отдельные здания и сооружения)

5.1. Проходка горных выработок с их опробованием и лабораторные исследования механических свойств грунтов с определением характеристик для конкретных схем расчета оснований фундаментов

5.2. Полевые испытания грунтов с определением их стандартных прочностных и деформационных характеристик (штамповые, сдвиговые, прессиометрические, срезные). Испытания эталонных и натуральных свай

5.3. Определение стандартных механических характеристик грунтов методами статического, динамического и бурового зондирования

5.4. Физическое и математическое моделирование взаимодействия зданий и сооружений с геологической средой

5.5. Специальные исследования характеристик грунтов по отдельным программам для нестандартных, в том числе не линейных методов расчёта оснований фундаментов и конструкций зданий и сооружений

5.6. Геотехнический контроль строительства зданий, сооружений и прилегающих территорий

6. Обследование состояния грунтов основания зданий и сооружений

Работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

II. Виды работ по подготовке проектной документации

1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:

1.1. Работы по подготовке генерального плана земельного участка

1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта

1.3. Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения

2. Работы по подготовке архитектурных решений

3. Работы по подготовке конструктивных решений

4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения

4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации

4.3. Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами

4.4. Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения

5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

5.1. Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений

5.2. Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений

5.4. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений

5.5. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения 110 кВ и более и их сооружений

5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем

5.7. Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений

6. Работы по подготовке технологических решений:

6.1. Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов

6.2. Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов

6.3. Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов

6.4. Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов

6.6. Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов

6.7. Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов

6.9. Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов

6.8. Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов

7. Работы по разработке специальных разделов проектной документации:

7.1. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне

7.2. Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды

10. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

11. Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения

11. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений

При привлечении субподрядчиков также необходимо предоставить свидетельство о допуске к работам по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса (далее – Конкурс) на право заключения Договора на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина-ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийское транспортного узла) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент пользования Электронной Торговой Площадкой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой осуществляется оказание Оператором ЕЭТП Государственной компании «Российские автомобильные дороги» комплекса технических услуг при проведении открытых аукционов в электронной Форме, открытых конкурсов, запросов котировок, квалификационных отборов (далее – Регламент ЕЭТП),

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения №

3 к Конкурсной Документации. В таком обращении Участник Закупки в обязательном порядке приводит числовые значения параметров своего Конкурсного Предложения по количественным Критериям Конкурса. Параметры Конкурсного Предложения по качественным Критериям Конкурса могут быть приведены Участником Закупки путем отсылки к соответствующим документам и материалам Конкурсного Предложения]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

[Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме при соблюдении требований, установленных в статье 8.2 Порядка Закупочной Деятельности]

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

[- Предложение по цене Договора, срокам выполнения работ, объемам и срокам гарантии на выполненные работы согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора согласно форме Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

- Предложение по критерию «Квалификация Участника Конкурса», а также сведения, документы и/или копии документов, служащие для расчета критериев оценки Вторых Частей Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с пунктом 3.4 части 3 раздела VI Конкурсной Документации (согласно требованиям столбца «Состав документов, подтверждающих соблюдение Квалификационных Требований к потенциальным контрагентам» Таблицы №3 раздела VI конкурсной документации и таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки)

- В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам.

г) Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки:

[Прочие документы и/или копии документов по усмотрению Участника Закупки.]

Приложение № 3 к Конкурсной Документации

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора в рублях с НДС (при наличии): <i>[указывается цифрами и прописью]</i> _____ _____
Сроки выполнения работ: _____ _____
Объемы и сроки гарантии на выполненные работы: _____ _____
Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках работ и иные предложения об условиях исполнения Договора _____ _____ _____

Приложение № 4 к Конкурсной Документации

Анкета Участника Закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ и (или) оказания услуг, краткое описание работ и (или) услуг	Объемы выполнения работ и (или) оказания услуг в стоимостном выражении (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
Итого:	-	-	-	Итого

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

В случае предоставления Конкурсной Заявки в форме электронного документа, Конкурсная Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Форма Конкурсной Заявки приведена в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

В случае несоблюдения установленной формы Конкурсная Комиссия отклонит заявку Участника Закупки.

Участник Закупки вправе подать только одну Конкурсную Заявку в отношении Конкурса.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в Конкурсной Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся объектом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническое задание), при заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. Сроки выполнения работ должны быть отражены в заполненной форме Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации. Сроки выполнения работ и иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации. При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки. Строка «Примечания:» не обязательна для заполнения, Участник Закупки вправе вносить в данную строку дополнительные сведения о выполняемых работах, которые посчитает необходимыми, для отражения в Конкурсной Заявке.

Заполнение Таблицы № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблицы № 3 раздела VI Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы/копии документов должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

ДОГОВОР № _____

на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла)

г. Москва

« _____ » _____ 2013 год

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице _____ - _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании результатов проведения открытого конкурса (протокол _____ № _____ от « _____ » _____ 201_ г.), заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) и в сроки, определенные в календарном плане (Приложение № 2 к настоящему Договору) (далее – соответственно: «Техническое задание» и «Календарный план»), выполнить все необходимые работы (оказать услуги) (далее – «Работы») по корректировке проектной документации, разработке документации по планировке территории, выполнению комплекса земельно-кадастровых работ, разработке финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель), разработке проекта Конкурсной документации для проведения Открытого конкурса на право заключения Соглашения о строительстве и эксплуатации на платной основе линейного объекта капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)», подпроект 2: создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств – «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла) (далее – соответственно: «Конкурс» и «Соглашение») и проекта Соглашения, и по осуществлению комплексного сопровождения Конкурса.

Целью выполнения Работ по настоящему Договору является заключение Соглашения и достижение финансового закрытия по нему. При этом под финансовым закрытием понимается предоставление Заказчику документов, подтверждающих наличие у инвестора (лица, с которым заключено Соглашение):

- (i) собственных средств или
- (ii) наличие обязательств о предоставлении инвестору по Соглашению заемных средств и предоставление документов подтверждающих наличие у инвестора собственных средств в объемах, необходимых для выполнения инвестором обязательств по Соглашению.

Основание для заключения настоящего Договора: результаты открытого конкурса (протокол _____ № « _____ » от _____ 201_ года).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. В соответствии с условиями Договора и Технического задания выполнение Работ по Договору осуществляется с разбивкой на этапы (далее – «Этап»), как это определено в

Календарном плане. Приемка и оплата выполненных Работ по каждому из Этапов осуществляется Заказчиком в соответствии с порядком, определенным в статьях 8 и 9 настоящего Договора.

2.2. Для целей настоящего Договора Стороны определили, что под термином:

– «Материалы» – понимаются материалы и документы, разработанные и/или подготовленные Исполнителем и переданные Заказчику в процессе выполнения Работ по настоящему Договору.

– «Результаты Работ» – понимаются финальные документы, материалы и отчеты, подготовленные Исполнителем по факту завершения выполнения Работ по каждому из Этапов/подэтапов (при наличии таковых), определенных в Календарном плане (с учетом всех внесенных в них в соответствии с пунктами 2.6. – 2.8 настоящего Договора обновлений). По факту получения и утверждения Результатов Работ Заказчик принимает выполнение Исполнителем Работ по настоящему Договору в порядке, определенном в статье 9 настоящего Договора. Результаты Работ могут выражаться в форме письменных консультаций, предоставляемых Заказчику в виде документов в электронной форме на электронном носителе информации и/или в бумажной форме. Стороны в ходе исполнения Договора могут договориться об иных формах предоставления Результатов Работ. Заказчик вправе потребовать письменного отчета о проведенных переговорах, предоставленных устных консультациях. В случае расхождений между содержанием Результатов Работ на разных видах носителей, Результаты Работ, представленные на бумажном носителе, будут иметь преимущественную силу по отношению к Результатам Работ, предоставленным в иных формах.

– «Проект» - совокупность мероприятий по проектированию, финансированию, строительству и эксплуатации на платной основе линейного объекта капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)», подпроект 2: создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств – «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла).

2.3. Исполнитель вправе обращаться к Заказчику за предоставлением указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с исполнением настоящего Договора. Обращения Исполнителя представляются в письменном виде по адресу, указанному в статье 18 настоящего Договора.

2.4. Исполнитель может запрашивать у Заказчика необходимую для выполнения Работ исходно-разрешительную документацию и информацию, имеющуюся у Заказчика, при условии соблюдения режима конфиденциальности полученной информации, в соответствии со статьей 13 настоящего Договора.

2.5. Исполнитель обязуется выполнить для Заказчика Работы в рамках соответствующих Этапов в полном соответствии с требованиями Технического задания и в сроки, предусмотренные Календарным планом.

2.6. Работы выполняются в соответствии с действующим на момент их выполнения законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с имеющимися у Исполнителя международной практикой и открытыми отраслевыми исследованиями. Обновление (актуализация) Результатов Работ в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации и/или ином применимом законодательстве, а также изменениями иных источников данных/сведений/информации/методологий, использованных при подготовке Результатов Работ, входит в объем Работ по Договору и не требует дополнительной компенсации со стороны Заказчика. Вышеуказанное обновление (актуализация) Результатов Работ производится по всем Этапам до даты окончания выполнения Работ, установленной в статье 5 настоящего Договора.

2.7. При этом в отношении Результатов Работ по Этапу 4 устанавливается следующее ограничение на обновление (актуализацию) ранее принятых Заказчиком Результатов Работ в течение срока действия Договора по требованию Заказчика:

2.7.1. Этап 4 (разработка финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель) – не более чем двукратное внесение существенных изменений в Результаты Работ по Этапу 4. Под существенными изменениями Результатов Работ по Этапу 4 Стороны

понимают: (i) существенное изменение финансовой модели, а именно изменение шага моделирования (под шагом моделирования понимается промежуточный временной интервал общего временного интервала построения финансовой модели), количества и границ участков автомобильной дороги, выделяемых для целей финансового моделирования и/или добавление очередей строительства (реконструкции); и/или (ii) изменение организационно-правовой схемы реализации Проекта (концессионное соглашение или иной вид гражданско-правового договора). Любые иные изменения не рассматриваются в качестве существенных и выполняются вплоть до даты окончания выполнения Работ, установленной в статье 5 настоящего Договора.

2.8. В случае если проводимая актуализация (обновление) Результатов Работ по какому-либо из Этапов приведет к изменению данных/сведений/информации/методологий, на основании которых, в том числе, были разработаны Результаты Работ по другим Этапам (одному, или нескольким), по таким Этапам также должна быть произведена соответствующая актуализация (обновление) иных Результатов Работ. Такая актуализация (обновление) взаимосвязанных Результатов Работ так же входит в объем и стоимость Работ по настоящему Договору и не требует дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

2.9. Исполнитель по письменному требованию Заказчика обязуется оперативно информировать его о состоянии дел в ходе выполнения Работ в течение 1 (одного) дня с момента получения такого требования.

2.10. Исполнитель обязан заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления событий, препятствующих выполнению Работ. Если в процессе выполнения Работ выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего исполнения настоящего Договора, Исполнитель обязан приостановить все выполнение Работ, поставив об этом в известность Заказчика в трехдневный срок с момента такого приостановления.

2.11. Исполнитель осуществляет и оплачивает сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых согласований, а также оплачивает экспертные заключения, получаемые в процессе реализации Проекта (с учетом положений статьи 8 настоящего Договора). Стоимость выполнения Работ, предусмотренных настоящим пунктом, входит в общую стоимость Работ, определенную в статье 8 настоящего Договора.

2.12. При выполнении Работ Исполнитель обязан обеспечить их надлежащее качество в соответствии с требованиями действующего законодательства, СНиП и иных нормативных документов, а также в соответствии с требованиями ФАУ «Главгосэкспертиза России» к проектной документации, разработанной в рамках настоящего Договора, и Федерального дорожного агентства (Росавтодор) к документации по планировке территории, и настоящего Договора.

2.13. Исполнитель гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на Результаты Работ, а также прав воспрепятствовать их применению или ограничивать их применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Исполнитель несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами. В случае если результаты Работ, полученные в рамках исполнения настоящего Договора, потребуют использования ранее существовавших охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (включая патенты и интеллектуальные права), Исполнитель обязуется предпринять за свой счет все необходимые шаги в целях получения всех необходимых согласий и утверждений со стороны соответствующих третьих лиц, с тем чтобы обеспечить соблюдение данных интеллектуальных прав, а также обеспечить обычное и безопасное пользование такими правами Заказчиком. Исполнитель предпримет все необходимые действия в целях предотвращения предъявления ему и Заказчику любых претензий, требований и исков, связанных с использованием охраняемых результатов интеллектуальной деятельности в связи с результатами Работ.

2.14. Исполнитель по требованию Заказчика обязан осуществить поддержку и защиту Результатов Работ (в том числе отдельных Материалов и/или Результатов Работ по подэтапам (одному или нескольким)) в органах управления Заказчика (в том числе на Правлении, Проектном комитете, Экспертном совете по инвестициям, Техническом совете, Наблюдательном совете), а

также в органах государственной власти и местного самоуправления, включая, но не ограничиваясь:

- (а) предоставлять по запросу указанных органов необходимые пояснения, документы, материалы и обоснования;
- (б) участвовать в совещаниях, на которых будут рассматриваться Результаты Работ;
- (в) вносить по замечаниям указанных органов и по согласованию с Заказчиком необходимые изменения и дополнения в разработанную документацию, не противоречащие настоящему Договору.

2.15. Мероприятия по сопровождению и защите Исполнителем Результатов Работ будут проводиться в течение всего срока действия настоящего Договора. Стоимость мероприятий по сопровождению и защите Исполнителем Результатов Работ (в том числе отдельных Результатов Работ по соответствующему Этапу) входит в общую стоимость Работ по настоящему Договору и не подлежит какой-либо дополнительной компенсации со стороны Заказчика.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Исполнитель в целях обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору до момента его заключения и на срок выполнения всех Работ по настоящему Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца, представляет безотзывную банковскую гарантию (далее – «Банковская Гарантия») на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией и настоящим Договором, на сумму _____ руб. ___ коп., что составляет 30 (тридцать) процентов от начальной (максимальной) цены Договора.

3.2. В случае если срок окончания выполнения Работ будет перенесен, и срок Банковской Гарантии истекает до вновь установленного срока, Исполнитель обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленной ранее Банковской Гарантии и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения срока окончания выполнения Работ, предоставить банковскую гарантию на срок и на условиях, предварительно согласованных с Заказчиком, соответствующую требованиям, установленным настоящим Договором и Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности). При каждом изменении срока окончания выполнения Работ по отношению к предшествующему сроку, применяются положения настоящего пункта Договора.

3.3. Банковская Гарантия предоставляется на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Конкурсной документацией в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности, и ее условия подлежат изменению в случаях, определенных настоящим Договором. Затраты на получение, исполнение и изменение условий Банковской Гарантии несет Исполнитель.

3.4. В случае увеличения общей стоимости Работ по отношению к начальной (максимальной) Цене Договора, Исполнитель обязан не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента такого увеличения предоставить банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости Работ, (с учетом произведенного увеличения) либо в тот же срок представить дополнительную банковскую гарантию в размере 30 (тридцати) процентов от суммы такого увеличения. При каждом последующем увеличении общей стоимости Договора по отношению к ее предшествующему размеру, положения настоящего пункта Договора применяются по аналогии.

3.5. В случае непредоставления Исполнителем банковской гарантии в соответствии с требованиями пунктов 3.2 - 3.4. выше, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, направив Исполнителю письменное уведомление об этом. Договор будет считаться расторгнутым с момента (даты) получения указанного уведомления Исполнителем.

В указанном в настоящем пункте случае Исполнитель обязуется уплатить Заказчику исключительную неустойку, равную 5 (пяти) процентам от Цены Договора. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору по основаниям, указанным выше, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким односторонним отказом.

3.6. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 4 к настоящему Договору.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О БЕНЕФИЦИАРАХ

4.1. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами, предусмотренными Конкурсной документацией. Данное условие является существенным условием Договора, без согласования которого он не будет считаться заключенным.

4.2. Исполнитель, в случае изменений в информации, представленной в соответствии с пунктом 4.1. Договора, включая изменения в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений обязан предоставить информацию по таким изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами. Исполнитель выражает согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с настоящим пунктом Договора в Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральную службу по финансовому мониторингу, Федеральную налоговую службу Российской Федерации.

4.3. Заказчик при получении, обработке и предоставлении информации, указанной в пунктах 4.1. и 4.2. выше, обязуется соблюдать режим конфиденциальности в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 4.1 – 4.2 настоящего Договора, и передачу ее третьим лицам, за исключением лиц, указанных в пункте 4.2 настоящего Договора, Заказчик несет ответственность перед Исполнителем в виде обязанности уплатить исключительную неустойку в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей (в соответствии с частью 2 пункта 1 статьи 394 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель в данном случае не вправе требовать от Заказчика возмещения каких-либо убытков сверх суммы неустойки, предусмотренной настоящим пунктом Договора).

4.4. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящей статьей Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору по основаниям, указанным выше, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким односторонним отказом.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения обеими Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору или до тех пор, пока Договор не будет прекращен по иным основаниям или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Срок начала и окончания выполнения Работ по настоящему Договору:

- начало выполнения Работ: с даты заключения настоящего Договора.
- окончание выполнения Работ: 01 июня 2015 года.

5.3. Работы по настоящему Договору выполняются в сроки, установленные в Календарном плане, с соответствующим разделением на Этапы и подэтапы.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН И ПРИВЛЕЧЕНИЕ СУБПОДРЯДЧИКОВ

6.1. Интересы Сторон по настоящему Договору представляют уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации лица. Полномочия лиц, указанных в настоящем пункте, подтверждаются доверенностью, выданной в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, или учредительными документами (в случае если лицо имеет право действовать от имени Стороны без доверенности). По запросу Стороны другая Сторона обязана предоставить документальное подтверждение наличия действующих и соответствующих полномочий у своего представителя.

6.2. Исполнитель и его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе привлекать к выполнению Работ субподрядчиков.

6.4. Исполнитель обязуется выполнить Работы, в том числе осуществить организацию выполнения Работ в установленные сроки, а также обеспечить координацию выполнения Работ всеми привлекаемыми Исполнителем к исполнению Договора лицами, включая собственный персонал, а также субподрядчиков.

6.5. Исполнитель несет полную ответственность за ненадлежащее исполнение/неисполнение Договора перед Заказчиком, осуществляет общее руководство всеми субподрядчиками, а также отвечает перед Заказчиком за любые действия или бездействие субподрядчиков (включая любой отказ или нарушение договора субподряда), связанные с исполнением настоящего Договора.

6.6. Исполнитель обязуется привлечь к исполнению данного Договора субподрядчиков, опыт которых был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора. Субподрядчикам должно быть поручено выполнение части Работ, соответствующей их профессиональному опыту, который оценивался на конкурсе на право заключения Договора. Данное условие рассматривается Сторонами в качестве существенного условия Договора.

6.7. Если в течение срока действия Договора Исполнителю потребуется отказаться от исполнения соответствующего договора субподряда в одностороннем порядке, расторгнуть его в судебном порядке или осуществить замену субподрядчика, опыт которого был использован для подтверждения квалификации Исполнителя при проведении конкурса на право заключения Договора, Исполнитель обязуется уведомить об этом Заказчика письменно в течение 3 (трех дней) с момента прекращения соответствующего договора субподряда. Замена субподрядчика возможна согласия Заказчика, при условии, что предлагаемое для замены лицо обладает равным или большим опытом для подтверждения квалификации в соответствии с требованиями проведенных торгов, по итогам которых был заключен договор

Отказ Исполнителя от исполнения договора субподряда либо его расторжение не прекращают и не изменяют обязательств Исполнителя по выполнению соответствующего объема Работ по Договору.

6.8. В случае возникновения у Исполнителя необходимости привлечения к исполнению Договора субподрядчиков, опыт которых не использовался Исполнителем для подтверждения квалификации на конкурсе на право заключения Договора, Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика письменно в течение 3 (трех дней) с момента заключения соответствующего договора субподряда. При этом привлекаемые субподрядчики должны обладать необходимым оборудованием, персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, лицензией, сертификатом, допуском либо иными необходимыми документами, подтверждающими его право на выполнение соответствующего вида Работ.

6.9. По требованию Заказчика Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней обязан предоставить копии договоров субподряда и другие документы, подтверждающие вышеуказанные требования к субподрядчикам. Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств каждым субподрядчиком, а также сотрудников и представителей субподрядчика, как если бы это были действия или бездействие самого Исполнителя.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1 по согласованию с Исполнителем вносить необходимые изменения в Техническое задание в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора;

7.1.2 давать Исполнителю обязательные к исполнению письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Исполнителем обязательств по

настоящему Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в административно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

7.1.3 по письменному или устному требованию без дополнительной оплаты получить от Исполнителя информацию о нормативных правовых актах и исследованиях, на которых основываются Результаты Работ, а также тексты этих актов и указанных исследований

7.1.4 владеть, пользоваться и распоряжаться переданными ему Результатами Работ по настоящему Договору (включая результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в ней) по своему усмотрению (без получения дополнительных согласований и/или разрешений Исполнителя и/или третьих лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора, в том числе распространять, цитировать, публиковать Материалы и/или Результаты Работ, полностью или частично, ссылаться на информацию, содержащуюся в них, а также раскрывать её любым способом;

7.1.5 требовать от Исполнителя выполнения Работ и сдачи Результатов Работ, отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Календарным планом;

7.1.6 требовать от Исполнителя безвозмездного устранения в сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения цены Договора, в случаях, когда Работы выполнены Исполнителем с отступлениями от условий настоящего Договора, включая Техническое задание, требований законодательства Российской Федерации, требований ФАУ «Главгосэкспертиза России», предъявляемых к скорректированной проектной документации, требований Федерального дорожного агентства (Росавтодор), предъявляемых к документации по планировке территории, а также иных требований, которые предъявляются к такого рода работам;

7.1.7 в любое время до сдачи Исполнителем Работ отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке (расторгнуть договор в одностороннем порядке, на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в соответствии с условиями настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) Результатов Работ в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустраняемыми, а также в иных случаях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

7.1.8 требовать от Исполнителя проведения независимой экспертизы выполненных Исполнителем Работ без дополнительной оплаты, при этом независимые экспертные организации определяются Заказчиком, а расходы Исполнителя на оплату услуг независимых экспертных организаций не должны превышать 5 (пять) процентов от цены настоящего Договора;

7.1.9 привлечь Исполнителя к участию в деле по иску, предъявленному Заказчику третьим лицом и/или государственными органами (включая ситуации проверок, административных разбирательств, предъявления иска и т.п.) в связи с Результатами Работ Исполнителя;

7.1.10 требовать проведения актуализации (обновления) Результатов Работ, в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

7.2. Заказчик обязан:

7.2.1 передать по акту приема-передачи имеющуюся у него исходно-разрешительную документацию Исполнителю, необходимую для выполнения Работ по настоящему Договору и указанную в Техническом задании;

7.2.2 принять надлежаще выполненные Результаты Работ от Исполнителя, либо предоставить мотивированный отказ в порядке, установленном статьей 9 настоящего Договора;

7.2.3 в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменных обращений от Исполнителя давать на них письменные ответы;

7.2.4 регистрировать и хранить обращения Исполнителя на протяжении срока действия настоящего Договора;

7.2.5 оказывать Исполнителю содействие в выполнении Работ при условии соблюдения Исполнителем положений статьи 13 настоящего Договора, предоставлять по письменному запросу

Исполнителя имеющиеся у Заказчика необходимые сведения и документы не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного запроса от Исполнителя.

8. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ СТОРОНАМИ

8.1. Общая стоимость настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 18% _____ (_____) рублей. Общая стоимость настоящего Договора (далее – «Цена Договора») включает в себя все расходы Исполнителя, которые он может понести в связи с исполнением настоящего Договора. Заказчик в ходе исполнения настоящего Договора вправе вносить изменения в Техническое задание при условии, что стоимость дополнительных работ не превысит 10 (десяти) процентов от Цены Договора. Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

8.2. Заказчик выплачивает Исполнителю аванс в сумме до 30 (тридцати) процентов от общей стоимости Работ по Договору, при условии выполнения Исполнителем обязательств по предоставлению Банковской Гарантии в соответствии с требованиями, указанными в статье 3 настоящего Договора. Конкретные условия по выплате аванса и его последующему погашению устанавливаются дополнительным соглашением Сторон.

8.3. Стороны определили порядок оплаты Работ по каждому из Этапов следующим образом:

8.3.1. Оплата выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Результатов Работ по Этапу 4, Этапу 5, Этапу 6, Этапу 7, Этапу 8, Этапу 9 осуществляется по факту приемки таких Результатов Работ по соответствующему Этапу (одному или нескольким) в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента (даты) подписания Сторонами соответствующего(-их) акта(-ов) приема-передачи Результатов Работ (далее – «Акт»).

8.3.2. Оплата выполненных Исполнителем Работ по подэтапам Этапа 1, Этапа 2, Этапа 3 осуществляется по факту приемки Заказчиком Результатов Работ по соответствующим подэтапам в соответствии с Календарным планом в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента (даты) подписания Сторонами соответствующего(-их) Акта(-ов).

8.4. Настоящим Исполнитель также подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по настоящему Договору, были учтены в момент заключения настоящего Договора, и что общая стоимость работ по Договору включает в себя все затраты Исполнителя, покрытие его рисков, налоги и сборы, расходы на страхование и любые иные расходы и затраты по исполнению настоящего Договора.

В общей стоимости по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения настоящего Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Исполнителю может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

8.5. Стороны устанавливают, что в случае, если Работы по Этапу 9 не будут выполнены Исполнителем, и Результаты таких Работ не будут приняты Заказчиком к 01 июня 2015 года, Заказчик вправе по своему усмотрению принять одно из следующих решений:

1) на основании статей 310 и 450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке (путем направления Исполнителю письменного уведомления) уменьшить стоимость Работ по Этапу 9 вплоть до суммы в 100 000 (сто тысяч) рублей и/или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, в порядке, установленном в статье 14 настоящего Договора;

2) в одностороннем порядке, на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации продлить срок выполнения Работ по настоящему Договору, на срок необходимый для выполнения Исполнителем Работ по Этапу 9 и приемки Заказчиком соответствующих Результатов Работ, но не более, чем на 12 месяцев. Стороны вправе оформить указанные изменения сроков выполнения Работ дополнительным соглашением.

В случае невыполнения Работ Исполнителем в течение вновь установленного Заказчиком

срока, последний вправе осуществить действия, указанные в части 1 настоящего пункта Договора.

8.6. В указанных в пункте 8.5 настоящего Договора случаях Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки, связанные с отказом от исполнения Договора и/или изменением его условий.

8.7. Расчеты между Сторонами по Договору осуществляются на основании Актов в соответствии со счетами, выставленными Исполнителем, в которых отдельной строкой выделяются суммы налогов, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Счета выставляются в российских рублях. Оплата счетов производится в российских рублях в порядке, предусмотренном выше в настоящей статье. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика. Оплата производится по банковским реквизитам, указанным в статье 18 настоящего Договора, либо по иным реквизитам в соответствии с письменными уведомлениями Исполнителя, подписанными его уполномоченным лицом, при условии подписания Заказчиком соответствующего Акта и получения счета.

8.8. Основанием для оплаты сопровождения Проектной документации, в соответствии с настоящим пунктом Договора является оформленный в установленном порядке и подписанный Сторонами акт о завершении сопровождения Проектной документации¹⁰, представленный в соответствии с Календарным планом, отчет о сопровождении Проектной документации (с приложением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России», как подтверждения достижения цели сопровождения Проектной документации), счёт-фактура, а также счет, выставленный Подрядчиком.

Целью сопровождения Проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России» является подтверждение качества результатов выполненных в рамках настоящего Договора работ, что подтверждается получением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на Проектную документацию и оформляется подписанным Сторонами актом о завершении сопровождения Проектной документации в соответствии с условиями настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

9.1. Приемка Результатов Работ Заказчиком оформляется подписанными Сторонами Актами по соответствующим Этапам/подэтапам Работ, согласно Календарному плану и Техническому заданию.

9.2. Приемка Результатов Работ по Этапу 4, Этапу 5, Этапу 6, Этапу 7, Этапу 8, Этапу 9 осуществляется по факту завершения выполнения Работ по соответствующему Этапу и/или Этапам.

9.3. Приемка Результатов Работ по Этапу 1, Этапу 2, Этапу 3 осуществляется по факту завершения выполнения Работ по каждому из подэтапов, указанных в Календарном плане.

9.4. По завершении каждого Этапа/подэтапа Работ Исполнитель направляет Заказчику соответствующий Результат Работ по Этапу/подэтапу, включающий документальное подтверждение достижения Результатов Работ, в составе, определенном Техническим заданием и Договором, отчет о выполненных мероприятиях в рамках Этапа/подэтапа и 2 (два) экземпляра оформленного и подписанного со своей стороны Акта в отношении Работ по данному Этапу/подэтапу.

9.5. Исполнитель имеет право, если это возможно, исходя из состава, объема и содержания Работ по Этапу, досрочно выполнить указанные Работы, а Заказчик, при условии отсутствия у него возражений в отношении досрочного выполнения Работ и замечаний к результатам их выполнения, досрочно принять их в порядке, установленном настоящим Договором. Во избежание сомнений, досрочная приемка Работ не влияет на порядок и сроки осуществления платежей по настоящему Договору.

¹⁰ в случае если Проектная документация проходит государственную экспертизу поэтапно, в пункте слова «акта о завершении сопровождения Проектной документации» заменяются на «итогового акта о завершении сопровождения Проектной документации»

9.6. В процессе проведения государственной экспертизы Исполнитель предоставляет дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанной в рамках настоящего Договора проектной документации, осуществляет иные действия, в том числе, осуществляет исправление и доработку проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России», в случае наличия таковых (стоимость доработки и исправления входит в стоимость настоящего Договора и дополнительных компенсаций не требует).

9.8. После предоставления Результатов Работ в соответствии с положениями настоящей статьи, Заказчик рассматривает их в течение 30 (тридцати) дней с момента их получения от Исполнителя.

9.9. В случае направления Заказчиком Исполнителю запроса о предоставлении разъяснений в отношении Результатов Работ, срок рассмотрения Результатов Работ приостанавливается до момента получения Заказчиком ответа на запрос о предоставлении разъяснений. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно Результатов выполнения Работ (Результатов по Этапу/подэтапу выполнения Работ) Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении Результатов выполненных Работ. В случае направления Исполнителем Заказчику запроса о предоставлении разъяснений в отношении перечня выявленных недостатков, срок устранения недостатков/проведения доработок Работ приостанавливается до момента получения Исполнителем ответа на запрос о предоставлении разъяснений.

9.10. В случае отсутствия замечаний, Заказчик подписывает соответствующий Акт в установленный в пункте 9.8 настоящего Договора срок и один экземпляр направляет Исполнителю.

9.11. При наличии замечаний к представленным Результатам Работ, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ в приёмке с указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения, которые не могут быть менее 5 (пяти) календарных дней со дня получения Исполнителем мотивированного отказа.

Исполнитель обязуется в срок, установленный в мотивированном отказе, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет и передать Заказчику приведенные в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями и условиями настоящего Договора Результаты Работ для повторной приемки, которая осуществляется Заказчиком в порядке, аналогичном установленному выше в настоящей статье. Требования, указанные в мотивированном отказе, являются обязательными для Исполнителя.

При отказе Исполнителя от устранения недостатков (недоработок, ошибок) и/или от доработки документации, указанных в мотивированном отказе и/или выявленных ФАУ «Главгосэкспертиза России» (в ходе проведения государственной экспертизы разработанной в рамках настоящего Договора проектной документации) и/или Федеральным дорожным агентством (Росавтодор) (в ходе утверждения документации по планировке территории), Заказчик имеет право привлекать иные организации для устранения таких недостатков (замечаний, дефектов) и выполнения доработки, с компенсацией понесенных затрат за счет Исполнителя.

9.12. В случае получения отрицательного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» (не получения Результата Работ по подэтапу 2 Этапа 1), Заказчик вправе в одностороннем порядке перенести срок выполнения работ по подэтапу 2 Этапа 1, на срок проведения повторной государственной экспертизы, без компенсации Исполнителю убытков, понесенных в связи с таким переносом сроков.

9.13. Заказчик не несет ответственности перед Исполнителем за задержку платежей по настоящему Договору при нарушении Исполнителем сроков выполнения Работ и задержки оформления Актов по вине Исполнителя.

9.14. Принимая во внимание то, что в случае если Работы по Этапу 9 не будут выполнены Исполнителем, а результаты таких Работ – не будут приняты Заказчиком к 01 июня 2015 года, а пунктом 8.5. настоящего Договора предусмотрено право принять одно из предусмотренных указанным пунктом решений, Стороны соглашаются, что недобросовестным поведением Заказчика при исполнении Договора будут являться только его произвольный

(немотивированный) отказ от проведения Конкурса, отмена Конкурса или отказ от заключения Соглашения с победителем Конкурса со стороны Заказчика, кроме случаев, когда такой отказ/отмена вызваны внешними для Заказчика обстоятельствами, находящимися вне его контроля (в частности, изданием или изменением нормативных или распорядительных актов органов государственной власти, запретом или ограничением на совершение таких действий или заключение таких сделок, включая ограничение финансирования, недобросовестным поведением участников конкурса или лица, с которым заключается/заключено Соглашение).

При этом, учитывая, что Исполнитель действует на стороне Заказчика и призван защищать при исполнении Договора его интересы, Стороны соглашаются, что не будет рассматриваться в качестве недобросовестного поведения Заказчика его отказ или согласие с изменением Результатов Работ, включая проект Соглашения, в частности, по итогам проведения роуд-шоу, открытых консультаций, переговоров с финансирующими организациями, в случаях, когда Заказчиком соответствующие изменения рассматриваются как неприемлемые.

9.15. Для проверки соответствия качества Результатов Работ требованиям, установленным настоящим Договором, Стороны вправе привлекать независимых экспертов. Расходы по привлечению независимых экспертов возлагаются на Сторону, чьи требования или, соответственно, возражения были признаны необоснованными, в том числе в соответствии порядком, предусмотренным статьей 15 Договора.

10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

10.1. Исполнитель гарантирует Заказчику качество выполненных им по настоящему Договору Работ.

10.2. При обнаружении недостатков (недоработок, ошибок) в Материалах, и/или Результатах Работ по Этапу 1, Этапу 2 и Этапу 3 по настоящему Договору, Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить такие недостатки (недоработки, ошибки) в указанные Заказчиком сроки. Срок гарантийных обязательств Исполнителя устанавливается равным сроку действия Соглашения, а также Исполнитель несет ответственность за любые недостатки (недоработки, ошибки), обнаруженные впоследствии, в ходе выполнения работ по строительству автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск и (или) ее эксплуатации.

10.3. В случае отказа Исполнителя от устранения недостатков (недоработок, ошибок), выявленных в период действия гарантийных обязательств, Заказчик на основании статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе самостоятельно, либо с привлечением иных организаций устранить недостатки (недоработки, ошибки) с компенсацией понесенных затрат за счет Исполнителя.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Заказчик несёт ответственность перед Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком за некачественное выполнение Работ, за выполнение Работ в неполном объеме и с нарушением сроков, установленных Техническим заданием и Календарным Планом, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору. В случае возникновения обстоятельств, которые не могут быть с разумной достоверностью предусмотрены при заключении Договора, Стороны могут по обоюдному согласию внести соответствующие изменения в Календарный план путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору.

11.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

11.4. Заказчик, при нарушении договорных обязательств Исполнителем, вправе взыскать с него неустойку:

- за нарушение любых сроков выполнения Работ, предусмотренных Календарным планом, а также сроков устранения недостатков Работ – в размере 5 (пяти) процентов от стоимости Работ по

Этапу/подэтапу, в рамках которого было допущено такое нарушение сроков выполнения Работ/устранения недостатков за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства либо до момента расторжения Договора;

- в случае выявления в Результатах Работ недостатков, допущенных по вине Исполнителя, в том числе в процессе прохождения государственной экспертизы (если применимо), – в размере 5 (пяти) процентов от стоимости Работ по Этапу/подэтапу, в составе которого были выявлены вышеуказанные недостатки, а также Исполнитель обязан устранить их за свой счет;

- в случае неисполнения Исполнителем обязательств в части представления полного комплекта Результатов Работ, а также в количестве, предусмотренном настоящим Договором, – в размере 5 (пяти) процентов от Цены Договора;

- в случае неисполнения Исполнителем обязательств в части предоставления банковской гарантии в соответствии с требованиями пункта 3.4 настоящего Договора, – в размере 5 (пяти) процентов от Цены Договора;

- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных пунктом 16.3 настоящего Договора, непредоставление таких сведений, либо предоставление недостоверных сведений – 10 (десять) процентов от Цены Договора;

- в случае возврата Заказчиком или ФАУ «Главгосэкспертиза России» скорректированной проектной документации на доработку по вине Исполнителя – в размере 5 (пяти) процентов от стоимости Работ по Этапу 1, и 10 (десяти) процентов от стоимости Работ по Этапу 1 – при повторных возвратах на доработку. При этом Исполнитель возмещает Заказчику убытки в размере расходов, понесенных Заказчиком в связи с прохождением государственной экспертизы;

- в случае разглашения Конфиденциальной информации – в размере 5 (пяти) процентов от Цены Договора.

11.5. Во всех случаях Заказчик вправе удержать суммы неустойки, штрафов, убытков и сумм иной ответственности, применяемой в соответствии с настоящим Договором, из любых сумм, причитающихся к выплате Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора. Заказчик письменно извещает Исполнителя о наложении на него ответственности путем уменьшения подлежащих выплате Исполнителю сумм и применении вышеуказанных санкций. Применение предусмотренных настоящей статьёй санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

11.6. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение настоящего Договора.

12.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления.

12.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

12.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения настоящего Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

12.5. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченным государственным органом.

12.6. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

13.1. Под Конфиденциальной информацией понимается любая информация, передаваемая любой из Сторон другой Стороне в процессе исполнения настоящего Договора, за исключением сведений, которые:

- являются общеизвестными;
- раскрываются Стороной третьим лицам без ограничения;
- раскрываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- уже известны одной Стороне на не конфиденциальной основе от иного источника, нежели другая Сторона;

13.2. Нарушением конфиденциальности не является использование Заказчиком Результатов Работ, выполняемых в рамках настоящего Договора, по своему усмотрению.

13.3. Конфиденциальная информация считается таковой независимо от формы ее передачи или носителя. Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, Результатах Работ, схемах, графиках, моделях, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

13.4. Стороны обязуются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

- не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия другой Стороны;
- принимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;
- использовать Конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;
- не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной информации.

13.5. Исполнитель вправе предоставлять Конфиденциальную информацию своим консультантам и привлекаемым к исполнению Договора лицам при условии заключения с указанными в настоящем пункте Договора консультантами Соглашения о конфиденциальности, обеспечивающего уровень защиты Конфиденциальной информации не ниже установленного настоящим Договором.

13.6. Обязательство о неразглашении Конфиденциальной информации действует, как в течение всего срока действия Договора, так и в течение 10 (десяти) лет после его прекращения.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

14.1. Стороны по обоюдному согласию имеют право изменять срок действия Договора, сроки завершения Этапов и сроки выполнения отдельных обязательств по Договору, приостанавливать действие настоящего Договора, изменять Цену Договора с учетом ограничений, установленных настоящим Договором, вносить иные необходимые для надлежащего исполнения изменения и дополнения настоящего Договора. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора с момента заключения его Сторонами, за исключением случаев, когда иной порядок предусмотрен положениями настоящего Договора.

14.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке), на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

14.2.1. задержки Исполнителем начала выполнения Работ более чем на 1 (один) месяц по причинам, не зависящим от Заказчика;

14.2.2. нарушения Исполнителем сроков (более двух раз) выполнения Работ (Этапов/подэтапов Работ), предусмотренных Календарным планом;

14.2.3. нарушения Исполнителем (более двух раз) требований по качеству к Работам. При этом соответствующими документами, подтверждающими нарушение требований по качеству,

являются двухсторонний акт Заказчика и Исполнителя о выявленных нарушениях по качеству Работ либо заключение независимой экспертизы;

14.2.4. вынесения в отношении Исполнителя судебного определения о принятии заявления о признании его банкротом, если такое определение останется в силе более трех месяцев с даты его вынесения;

14.2.5. отказа от устранения или неустранения допущенных Исполнителем недостатков (недоработок, ошибок) в представленных к приемке Результатах Работ в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе и (или) в замечаниях ФАУ «Главгосэкспертиза России» и/или Федерального дорожного агентства (Росавтодор), либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Технического задания, технических условий или нормативно-правовых актов и иных обязательных требований, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе от приемки Результатов Работ, в течение срока, определенного Заказчиком;

14.2.6. аннулирования или отсутствия у Исполнителя (субподрядчиков) необходимых свидетельств саморегулируемой организации о допуске и (или) разрешений (лицензий) на выполнение видов Работ, предусмотренных настоящим Договором, привлечения субподрядчиков, не соответствующих критериям, установленным конкурсной документацией в части квалификации и/или опыта;

14.2.7. вынесения актов, налагаемых государственными органами в рамках законодательства, лишаящих права Исполнителя на выполнение Работ;

14.2.8. в случае сокрытия Исполнителем сведений, предоставление которых Заказчику является обязательным по настоящему Договору, не предоставления таких сведений, либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

14.2.9. в случае если в ходе выполнения Работ выявится нецелесообразность продолжения исполнения Договора;

14.2.10. по иным основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Российской Федерации.

14.3. При наличии указанных в пункте 14.2 настоящего Договора обстоятельств, Заказчик направляет Исполнителю уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

14.4. В указанных в пункте 14.2 настоящего Договора случаях, Договор считается расторгнутым с момента (даты) получения Исполнителем уведомления от Заказчика либо, если уведомление не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила Заказчика с указанием источника данной информации, по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента (даты) направления соответствующего уведомления.

14.5. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

14.6. Исполнитель в соответствии с пунктом 3 статьи 359 Гражданского кодекса Российской Федерации не имеет права удерживать Результаты Работ.

14.7. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке на основании части 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом. Любые суммы, выплаченные Исполнителю в счет исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору (в том числе авансовые платежи), в части, не покрытой стоимостью выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Работ, подлежат возврату Исполнителем Заказчику не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента расторжения настоящего Договора.

14.8. Досрочное прекращение Договора не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств по Договору, возникших до даты такого досрочного прекращения, в частности,

обязательств о конфиденциальности. Прекращение Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

14.9. Во всех случаях, в связи с которыми может иметь место приостановление Работ или расторжение Договора, Стороны будут стремиться путем переговоров найти возможности для устранения указанных обстоятельств.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. Все возникающие споры по настоящему Договору Стороны решают путем проведения переговоров. Претензионный порядок разрешения споров обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии не может быть более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии.

15.2. При невозможности урегулирования споров путем переговоров, в частности, в случае если по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней согласно пункту 15.1 настоящего Договора какая-либо из Сторон считает спор неразрешенным, такие споры подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

15.3. В случае если направленная Стороной надлежащим образом претензия в адрес другой Стороны, указанный в статье 18 Договора, не получена такой Стороной в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе обратиться за разрешением возникшего спора в Арбитражный суд г. Москвы по истечении 30 (тридцати) дней с момента направления претензии, а претензионный порядок разрешения споров считается соблюденным такой Стороной.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Исполнитель подписанием настоящего Договора подтверждает, что:

- несет полную ответственность за невыполнение Работ по настоящему Договору, в том числе за действия (бездействие) субподрядчиков, в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора;

- тщательно изучил и проверил всю информацию и документацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, и полностью ознакомлен и согласен со всеми условиями выполнения Работ, в том числе, с условиями о порядке и сроках их исполнения, приемки и оплаты, а также согласен с тем, что в случае изменения сроков выполнения Работ, в том числе приостановки и/или перенесения указанных сроков, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо расходы и убытки, связанные с изменением сроков выполнения Работ по настоящему Договору;

- полностью ознакомлен и согласен с условиями о взаимосвязи сроков осуществления сопровождения со сроками проведения государственной экспертизы скорректированной проектной документации и сроками проведения конкурсных процедур, Этапами выполнения Работ и порядком их оплаты,

- получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество выполнения Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности исполнения настоящего Договора;

- обладает всеми необходимыми для исполнения настоящего Договора разрешительными документами, квалификацией и опытом.

16.2. Право собственности на Результаты Работ, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие по итогам выполнения таких Работ, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта.

16.3. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

16.4. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

16.5. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

16.6. В случае реорганизации, ликвидации, изменения адреса, банковских или иных реквизитов одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

16.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору/Приложениям к Договору действительны при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

16.8. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует вплоть до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору.

16.9. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

17. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в Приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

17.1. Приложение № 1 – Техническое задание на ____ листах;

17.2. Приложение № 2 – Календарный план на ____ листах;

17.3. Приложение № 3 – Форма акта приема-передачи Результатов Работ по Договору на ____ листах;

17.4. Приложение № 4. Требования к банку, выдающему банковскую гарантию на ____ листах.

18. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

м.п.

м.п.

Техническое задание

**на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства
«Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)».
Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных
средств. «Строительство Новороссийского транспортного узла».**

*(заполняется Участником Закупки в соответствии с требованиями Технического задания
Конкурсной Документации и Предложением Участника Закупки, с которым заключается
Договор)*

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

**Календарный план
выполнения комплекса работ по линейному объекту капитального
строительства
«Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский
край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за
счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина –
ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского
транспортного узла)**

№ п/п	Описание Этапа Работ	Цена Этапа, руб. ¹¹	Цена Этапа в процентах от Цены Договора	Отчетные документы	Дата начала выполнения Работ	Дата окончания выполнения Работ
1	Этап 1: Разработка корректировки проектной документации	_____	57 %		С даты подписания Договора	365 дней
1.1	Подэтап 1: <i>Разработка корректировки проектной документации</i>	_____		Разработанная проектная документация	С даты подписания Договора	_____
1.2	Подэтап 2: <i>Сопровождение в ФАУ «Главгосэкспертиза России» государственной экспертизы в отношении разработанной проектной документации</i>	_____		Полученное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России» на проектную документацию	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по подэтапу 1 Этапа 2	Не позднее завершения 10 Этапа
2	Этап 2: Подготовка и утверждение документации по планировке территории	_____	1 %		С даты сдачи подэтапа 1 Этапа 2	180 дней
2.1	Подэтап 1: <i>Разработка документации по</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое	С даты подписания Договора	_____

¹¹ Подлежит заполнению по итогам проведения Конкурса в соответствии с предложением победителя Конкурса (лица, с которым по результатам Конкурса будет заключен Договор). При заполнении таблицы дробные значения округляются до двух знаков после запятой в соответствии с общепринятыми правилами округления к ближайшему целому.

№ п/п	Описание Этапа Работ	Цена Этапа, руб. ¹¹	Цена Этапа в процентах от Цены Договора	Отчетные документы	Дата начала выполнения Работ	Дата окончания выполнения Работ
	<i>планировке территории</i>			Задание)		
2.2	Подэтап 2: <i>Согласование и утверждение документации по планировке территории</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое Задание)	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по подэтапу 1 Этапа 3	_____
3	Этап 3: Выполнение комплекса земельно-кадастровых работ	_____	7 %		С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по подэтапу 2 Этапа 3	540 дней, но не позднее 1 июня 2015
3.1	Подэтап 1: <i>Формирование земельных участков</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое Задание)		
3.2	Подэтап 2: <i>Сопровождение изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое Задание)		
3.3	Подэтап 3: <i>Подготовка документов для перевода земельных участков в категорию земель промышленности, для отнесения земельных участков к категории земель промышленности или населенных пунктов</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое Задание)		
3.4	Подэтап 4: <i>Подготовка документов, обеспечивающих предоставление земельных участков Государственной компании</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое Задание)		
3.5	Подэтап 5: <i>Подготовка документов,</i>	_____		В соответствии с приложением № 1 к Договору (Техническое		

№ п/п	Описание Этапа Работ	Цена Этапа, руб. ¹¹	Цена Этапа в процентах от Цены Договора	Отчетные документы	Дата начала выполнения Работ	Дата окончания выполнения Работ
	<i>необходимых для временного занятия земельных участков</i>			Задание)		
4	Этап 4: Разработка финансово-экономического обоснования (включая бизнес-план и финансовую модель)	_____	12 %	Бизнес-план Проекта Финансовая модель Проекта	Дата начала Работ по Этапу 1 + 90 дней	60 дней с подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 1
5	Этап 5: Разработка проекта Конкурсной документации Комплексное сопровождение процедур одобрения и утверждения Конкурсной документации; Комплексное сопровождение процедур объявления Конкурса; Ведение информационной системы Проекта	_____	5 %	Утвержденная в установленном порядке Конкурсная документация	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 5	90 дней
6	Этап 6: Разработка проекта и иной документации	_____	5 %	Утвержденный в установленном порядке проект Соглашения с обосновывающими сопроводительными материалами; Опубликованное извещение о проведении Конкурса	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 5	90 дней
7	Этап 7: Проведение роуд-шоу Проекта, Ведение информационной системы Проекта	_____	3 %	Проведенное роуд-шоу Проекта (отчет о проведении роуд-шоу)	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 7	20 дней

№ п/п	Описание Этапа Работ	Цена Этапа, руб. ¹¹	Цена Этапа в процентах от Цены Договора	Отчетные документы	Дата начала выполнения Работ	Дата окончания выполнения Работ
8	<p>Этап 8: Комплексное сопровождение Конкурса на этапе предварительного и конкурсного отбора;</p> <p>Ведение информационной системы Проекта</p>	_____	5 %	Комплект документов, составленных в ходе и по итогам проведения предварительного отбора, с соответствующими отчетными материалами	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 8	90 дней
9	<p>Этап 9: Комплексное сопровождение заключения Соглашения с участником Конкурса;</p> <p>Проведение переговоров с лицом, с которым планируется по результатам Конкурса заключение Соглашения, а также с кредитными организациями в целях подписания Соглашения;</p> <p>Подготовка финальной версии Соглашения;</p> <p>Сопровождение процедуры окончательного утверждения Соглашения;</p> <p>Комплексное сопровождение финансового закрытия по Проекту;</p> <p>Ведение информационной системы Проекта.</p>	_____	5 %	<p>Заключенное Соглашение</p> <p>Документы, подтверждающие финансовое закрытие</p>	С даты подписания Акта приема-передачи Результаты Работ по Этапу 9	100 дней, но не позднее 1 июня 2015 года
	ВСЕГО		100 %			

В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение сроков выполнения Работ по Договору, связанных с изданием распорядительных актов органами государственной власти, органов управления Заказчика, действиями участников конкурса, и их контрагентов, изменением сроков проведения конкурса и иных действий и событий, которые не могут быть с разумной достоверностью предусмотрены Сторонами при заключении Договора, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Календарный план путем заключения дополнительных соглашений к Договору.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Акт № _____
приема-передачи Работ (по Этапу/подэтапу)
по Договору № ____ от « ____ » _____ 201_ г.

г. Москва

« ____ » _____ 201_ г.

Настоящий Акт в соответствии с Договором № _____ от « ____ » _____ 201_ г. на выполнение комплекса работ по линейному объекту капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул. Портовая, г. Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла) (далее – «Договор»),

составлен между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – «Заказчик») в лице _____, действующего на основании _____ и _____ (далее – «Исполнитель») в лице _____, действующего на основании _____, о следующем:

1. Исполнитель выполнил, а Заказчик принял Работы, которые составляют Этап(-ы) [подэтап(-ы)] _____.
(указывается номер соответствующего Этапа/подэтапа и перечень Работ в его составе)

2. Заказчик настоящим подтверждает, что Работы, указанные в пункте 1 настоящего Акта, выполнены Исполнителем в соответствии с положениями и требованиями Приложения № 1 (Техническое задание) к Договору.

3. В соответствии с положениями статьи 8 Договора и Приложением № 2 (Календарный план) к Договору, общая стоимость Работ по Этапу (-ам) [подэтапу(-ам)] _____ составляет _____ рублей, в том числе
(указывается сумма цифрами и прописью)

НДС (18%): _____ рублей.
(указывается сумма цифрами и прописью)

[4. Учитывая условие о рассрочке платежа, установленное пунктом 8.3 статьи 8 Договора для Этапа(-ов) _____, 90 (девяносто) процентов от общей стоимости Работ по Этапу(-ам) _____ выплачивается Исполнителю в течение 30 (тридцати) дней с момента (даты) подписания Сторонами настоящего Акта. Оставшиеся 10 (десять) процентов будет выплачено Исполнителю в соответствии условиями пункта 2.3 статьи 2 и пункта 8.3 статьи 8 Договора.]¹²

[5. При этом произведено погашение части аванса на сумму _____ рублей, в том числе НДС (18%): _____ рублей.]¹³
(указывается сумма погашения цифрами и прописью)

6. По настоящему Акту следуют к перечислению Исполнителю денежные средства в сумме _____ рублей, в том
(указывается сумма цифрами и прописью)

¹² Данный пункт подлежит включению в Акт при приемке Работ по Этапам 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (одному или нескольким).

¹³ Данный пункт подлежит включению в Акт до момента полного погашения аванса при приемке выполненных Работ.

числе НДС (18%): _____ рублей.

(указывается сумма цифрами и прописью)

7. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Исполнитель

[адрес и банковские реквизиты]

[адрес и банковские реквизиты]

М.П.

М.П.

ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ, ВЫДАЮЩЕМУ БАНКОВСКУЮ ГАРАНТИЮ

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

В частности, Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в размере не менее 5 миллиардов рублей;

в) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант на момент выдачи Принциалу (*Исполнителю*) банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»;

- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- принято решение в соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2. Принципал (*Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований, а также требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 настоящих Требований.

3. Подтверждения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Требований, предоставляются на бланке Гаранта с приложением круглой печати, содержащей его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

4. Общие требования к Гаранту устанавливаются Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги».

Заказчик

Исполнитель

[адрес и банковские реквизиты]

[адрес и банковские реквизиты]

М.П.

М.П.

**Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЕЭТП) _____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____

удостоверяем.

_____ (Ф.И.О. удостоверяемого)

_____ (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Обоснование начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) Цена Договора по предмету Закупки выполнение комплекса работ по линейным объектам капитального строительства «Комплексное развитие Новороссийского транспортного узла (Краснодарский край)». Подпроект 2: Создание объектов автодорожной инфраструктуры за счет федеральных средств. «Строительство автодороги Цемдолина – ул.Портовая, г.Новороссийск» (Строительство Новороссийского транспортного узла)» определена на основании нормативно-методических документов:

1. Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004 (утверждена Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 N 15/1).

2. Методические указания по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (утверждены приказом Минрегиона России от 29 декабря 2009 г. № 620).

3. Справочник базовых цен на инженерно-геологические и инженерно-экологические изыскания для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 22.06.1998 N 9-4/84).

4. Справочник базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-геодезические изыскания (утв. Постановлением Госстроя РФ от 23.12.2003 N 213).

5. Справочник базовых цен на инженерные изыскания для строительства. Инженерно-гидрографические работы. Инженерно-гидрометеорологические изыскания на реках (одобрен Письмом Госстроя РФ от 26.09.2000 N 5-11/91).

6. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Автомобильные дороги общего пользования (рекомендован к применению Письмом Росстроя от 09.10.2007 N СК-3743/02)

7. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Объекты энергетики (утв. Приказом ОАО РАО "ЕЭС России" от 10.02.2003 N 39)

8. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Газооборудование и газоснабжение промышленных предприятий, зданий и сооружений. Наружное освещение (принят и введен в действие Письмом Росстроя от 12.01.2006 N СК-31/02)

9. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Городские инженерные сооружения и коммуникации (рекомендован к применению Письмом Росстроя от 24.04.2008 N ВБ-1711/02)

10. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Объекты водоснабжения и канализации (рекомендован Письмом Росстроя от 24.04.2008 N ВБ-1711/02)

11. СБЦП 81-02-02-2001. Государственные сметные нормативы Российской Федерации. Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве. Объекты связи (утв. Приказом Минрегиона РФ от 28.05.2010 N 260)

12. Справочник базовых цен на разработку технической документации на автоматизированные системы управления технологическими процессами (АСУТП) (утв. Минпромом РФ 14.03.1997)

13. СБЦП 81-02-01-2001. Государственные сметные нормативы. Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве. Территориальное планирование и планировка территорий (утв. Приказом Минрегиона РФ от 28.05.2010 N 260)

14. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Защитные сооружения гражданской обороны и другие специальные сооружения (принят и введен в действие Письмом Росстроя от 12.01.2006 N СК-31/02)

15. Сборник базовых цен на проектные работы по организации дорожного движения. МРР-3.2.44.02-06 (введен в действие решением Межведомственного совета по ценовой политике в строительстве при Правительстве Москвы, протокол № МС-12-06 от 13.12.2006).

16. Справочник базовых цен на проектные работы для строительства. Территориальное планирование и планировка территорий. 2010 г.

Приведение к текущему уровню цен выполнено с применением индексов, доведенных письмом Минрегиона РФ от 29.07.2013 № 13478-СД/10 «Об индексах изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ, индексах изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ».

Произведен анализ рынка консалтинговых услуг в части разработки проекта конкурсной документации и подготовки проекта Инвестиционного соглашения, сопровождение проведения конкурса, включая проведение «Роуд-шоу», финансово-экономических обоснований (включая бизнес-план и финансовую модель).

Требования к обеспечению исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, внутренними документами Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Государственная Компания) и/или Договором, заключенным с Государственной компанией, исполнение обязательств контрагента Государственной компании по Договору должно быть обеспечено банковской гарантией.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Государственной компанией Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг или иной гражданско-правовой Договор, условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по Договору в виде банковской гарантии;

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Договор» означает Договор между Принципалом и Бенефициаром, в том числе Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

1.2.6. «Документация» означает Конкурсную Документацию, Аукционную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. В случае установления Бенефициаром требования обеспечения исполнения обязательств по Договору, настоящие Требования подлежат включению в состав Документации и / или в текст Договора в качестве отдельного приложения, при этом в соответствующих положениях Документации и / или Договора должно быть установлено положение об обязательном соответствии предоставляемой Принципалом Гарантии настоящим Требованиям.

Документацией и / или Договором могут быть предусмотрены иные требования к Гарантии (в том числе изменяющие и / или дополняющие условия настоящих Требований), которые имеют приоритет над положениями настоящих Требований.

Договором и / или Документацией (в случае, если заключение Договора осуществляется на торгах) может быть предусмотрено предоставление Принципалом следующих Гарантий:

1.3.1. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.3.2. Гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств Принципала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с Договором, за исключением обязательств по возврату сумм авансового платежа (платежей) и гарантийных обязательств Принципала (далее также - «Основная Гарантия»);

1.3.3. Гарантии, обеспечивающей исполнение гарантийных обязательств Принципала («Гарантия на гарантийный период»).

Гарантия, выдаваемая Гарантом, может включать в себя условия Гарантии на Аванс, Основной Гарантии и Гарантии на гарантийный период.

1.4. Основная Гарантия (а в случае, если выдача Гарантии на Аванс предусмотрена Документацией или Договором – и Гарантия на Аванс) подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару до заключения Договора, если иное не предусмотрено Договором или Документацией. Гарантия на гарантийный период предоставляется до даты осуществления окончательного платежа Бенефициаром Принципалу за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (при этом для определения даты осуществления окончательного платежа не принимаются во внимание платежи Бенефициара, которые обусловлены истечением гарантийного срока и / или частей гарантийного срока, в том числе платежи по возврату сумм, удержанных из ранее произведенных платежей в пользу Принципала).

1.5. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.5.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.5.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.6. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.7.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1 Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.7.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.7.6. справку об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию или иное согласованное с Бенефициаром обеспечение исполнения обязательств по Договору, соответствующее Документации, настоящему Порядку и настоящим Требованиям. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в пределах предусмотренного срока, то он признается уклонившимся от заключения Договора;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии, что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Государственной компании и не нарушают требования действующего Законодательства Российской Федерации.

2. Требования к Гаранту

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с

Законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

2.3.1. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

2.3.2. подан иск о признании Гаранта банкротом;

2.3.3. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета Законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и / или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное

не предусмотрено Документацией и / или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принциалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии должен составлять:

- для Гарантии на Аванс – с момента выдачи Гарантии и до даты полного погашения суммы аванса (то есть до даты, когда Бенефициар примет от Принциала товары, работы и / или услуги на сумму, эквивалентную размеру аванса), увеличенной на 2 (два) месяца. В случае, если дата полного погашения суммы аванса не установлена Договором, Гарантия на Аванс выдается на срок до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Основной Гарантии – с момента выдачи Гарантии и до даты планируемого полного исполнения обязательств Принциала по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, увеличенной на 2 (два) месяца;

- для Гарантии на гарантийный период – с момента выдачи Гарантии и до даты окончания гарантийного срока (сроков), увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принциала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принциалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принциалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принциалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

- требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

- требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[указать место выдачи банковской гарантии]

[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующего на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала и иные реквизиты Принципала в соответствии с разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии с разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

[Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями. Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс и Основной гарантии текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату всех сумм, причитающихся Бенефициару по Договору, включая все суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора.]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается заверенная Бенефициаром копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;

- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

13. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

13.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

13.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

13.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

14. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

15. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Гарант

[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)]

Перечень документов и копий документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

- 1) копии учредительных документов с учетом всех изменений и дополнений к ним, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 2) копии свидетельства о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 3) полученные не ранее чем за месяц до даты передачи экземпляров Договора Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); – нотариально заверенные копии документов, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство)), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 5) копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа), заверенные исполнительным органом Участника Закупки;
- 7) оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная ее копия, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
- 8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора или копия такого согласования, заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, либо заверенные исполнительным органом Участника Закупки копии таких документов, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами Участника Закупки;
- 10) копии документов, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
- 11) копия бухгалтерского баланса Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу), заверенная исполнительным органом Участника Закупки;
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки или нотариально заверенная копия такой справки;

Приложение № 11 к Конкурсной Документации
Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров
(в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию или копия такой выписки (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию или копия такой выписки.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5% (пятью процентами) акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию или копия такой выписки, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта¹⁴, с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

¹⁴ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых обо всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии¹⁵.

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не

¹⁵ В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

6. Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

Приложение. Форма 1.

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)
	77.....369	102.....250	<i>Наименование вашей организации</i>	Москва			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва	45 02 456789	Руководитель	
2.	77..... 412		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50256		Сидоров А.А.	Москва	50 02265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50256		Петров Б.Б.	Москва	45 02.....244	Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск		Участник
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск	50 02267	Руководитель/ак ционер
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск	50 02264	Акционер
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск	50 02262	Акционер

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование документа	Кто оформляет
1.	Техническое задание	Заказчик
2.	Акт приема-передачи Результатов Работ	Исполнитель
3.	Календарный план выполнения Работ	Исполнитель