

**Документация о Конкурсе в электронной форме  
на право заключения Договора на оказание услуг по добровольному медицинскому  
страхованию**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя правления  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»  
по конкурентной политике

\_\_\_\_\_ А.С. Соколов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента  
Управления персоналом  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ Е.Л. Виговская  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
конкурентной политики  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ О.Ю. Алексеева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Юридического департамента  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ Д.Е. Осипов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
экономики и финансов  
Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги»

\_\_\_\_\_ М.М. Ненашев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО «Автодор-ТП»

\_\_\_\_\_ И.Н. Комкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

г. Москва - 2019 г.

## Оглавление

I.	Информационная карта .....	3
II.	Документооборот .....	6
III.	Порядок предоставления Конкурсной документации, разъяснение положений Конкурсной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Конкурса.....	7
IV.	Подача конкурсных заявок .....	8
V.	Рассмотрение первых частей конкурсных заявок .....	10
VI.	Подача дополнительных ценовых предложений.....	12
VII.	Рассмотрение вторых частей, оценка конкурсных заявок и подведение итогов Конкурса.....	12
VIII.	Заключение Договора по результатам проведения Конкурса .....	20
IX.	Признание Конкурса несостоявшимся.....	22
	Приложения к Конкурсной документации.....	25
	Приложение № 1. Техническая часть .....	25
	Приложение № 2. Форма первой части конкурсной заявки .....	48
	Приложение № 3. Форма второй части конкурсной заявки.....	49
	Приложение № 4. Анкеты участника закупки.....	55
	Приложение № 5. Инструкция по заполнению форм и порядку подачи заявки .....	56
	Приложение № 6. Проект договора .....	58
	Приложение № 7. Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы участника закупки (примерная).....	70
	Приложение № 8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.....	71
	Приложение № 9. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор, Компании .....	72
	Приложение № 10. Раскрытие информации (применяется).....	73
	Приложение № 11. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к договору .....	76
	Приложение № 12. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства .....	77
	Приложение № 13. Демпинговая цена .....	81
	Приложение № 14. Участие в Конкурсе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц .....	82
	Приложение № 15. Привлечение для целей участия в Конкурсе стратегического партнера .....	85
	Приложение № 16. Форма Предложения о размере годовой страховой премии за одно застрахованное лицо по каждой из страховых программ.....	88

## I. Информационная карта

1. Для целей Документации о Конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию (далее – Документация, Документация о закупке, Конкурсная документация) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор на оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию;

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), в которой размещается информация о Закупках;

4) Заявка на участие в Конкурсе (далее также конкурсная заявка, заявка, закупочная заявка) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Документации согласно Положению;

5) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о проведении Закупок (при наличии);

6) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

7) Комиссия по Закупкам (далее также Комиссия, Конкурсная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

8) Конкурс (далее также закупка) – Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на Оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию, закупка, осуществляемая Государственной Компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – Заказчик, Компания);

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Электронная площадка (далее также ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Конкурс, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

11) Положение о закупке (далее также Положение) - правовой акт, содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемое Заказчиком;

12) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Конкурса, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», оператора ЭТП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭТП. При необходимости Компания, участники закупки, оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную документацию.

При осуществлении Конкурса проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Интернет-сайт Компании: [www.russianhighways.ru](http://www.russianhighways.ru).

Адрес электронной почты: [avtodorzakupky@russianhighways.ru](mailto:avtodorzakupky@russianhighways.ru)

Ответственное лицо: Попенко Елена Алексеевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 59-35).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  
<http://etp-avtodor.ru>

3. Предмет договора: Оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию.

4. Краткое описание предмета закупки, объем оказываемой услуги, место, сроки и условия оказания услуги (далее по тексту Документации используется термин «Работы» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ, к размерам, упаковке, отгрузке, результатам Работ - содержатся в приложении № 1 к Документации (техническая часть) и/или приложении № 6 к Документации (проект договора).

5. Начальная (максимальная) цена договора: 23 649 160 (двадцать три миллиона шестьсот сорок девять тысяч сто шестьдесят) рублей, 00 копеек (без НДС).

Начальная (максимальная) цена единицы Работ по договору 23 649 160 (двадцать три миллиона шестьсот сорок девять тысяч сто шестьдесят) рублей, 00 копеек (без НДС).

6. Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

1. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 6 к Конкурсной документации). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 8 к Конкурсной документации.

2. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в проекте договора (Приложение № 6 к Конкурсной документации).

3. Требования к описанию участниками закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 5 к Конкурсной документации.

4. Язык Конкурсной документации и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Конкурсной документации. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

5. Дата начала срока подачи заявок: 29.03.2019 г.

6. Дата и время окончания срока подачи заявок: 10:00 ч. (время московское) 18.04.2019 г.

7. Дата и время направления оператором ЭТП Заказчику первых частей заявок: 10:00 ч. (время московское) 18.04.2019 г.

8. Дата рассмотрения первых частей заявок: 24.04.2019 г.

9. Место, дата проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений: ЭТП, 26.04.2019 г. Время начала 10:00 ч., время окончания срока проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений 13:00 ч.

Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участника закупки составляет три часа.

10. Место, дата подведения итогов проведения подачи дополнительных ценовых предложений: ЭТП, 26.04.2019 г.

11. Дата рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов: 15.05.2019г.<sup>1</sup>.

12. Разъяснения представляются на ЭТП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 30.03.2019 г., окончание срока подачи запросов участниками закупки 14.04.2019 г., дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 17.04.2019 г., форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Документации.

13. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора, а именно:

- наличие лицензии на осуществление добровольного личного страхования, за исключением добровольного страхования жизни;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

<sup>1</sup> Компания вправе рассмотреть вторые части заявок и подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Документацией о конкурсе срока.

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

Квалификационные требования к участникам закупки Документацией не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия участника закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним договора.

14. Обеспечение конкурсной заявки составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение конкурсной заявки предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет, открытый на ЭТП.

Обеспечение заявки способом внесения денежных средств на счет, открытый на ЭТП, осуществляется в форме блокирования операций по счету, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки:

Заказчик вправе удержать обеспечение заявки в случаях, установленных законодательством. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП протокола, в котором содержится информация об уклонении или отказе от заключения договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, который в соответствии с требованиями Положения и Документации обязан заключить договор, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, перечисляет данные денежные средства Заказчику.

15. Размер и способы обеспечения исполнения обязательств по Договору: не установлено.

16. Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

## **II. Документооборот**

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения и/или Документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов,

составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭТП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭТП.

3. Обмен между участником закупки, заказчиком, оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭТП, либо заверены оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭТП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭТП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭТП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупке в электронной форме, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки, и полученные или направленные оператором ЭТП в электронной форме, хранятся оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

### **III. Порядок предоставления Конкурсной документации, разъяснение положений Конкурсной документации и внесение в нее изменений, отказ от проведения Конкурса**

1. Извещение и Документация о проведении Конкурса размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭТП.

2. Полный комплект Извещения и/или Документации может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение и/или Документация предоставляются в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить посредством ЭТП запрос о разъяснении положений Извещения и/или Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭТП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения и/или Документации размещает разъяснения положений Извещения и/или Документации в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП разъяснения положений Извещения и/или Документации размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения и/или Документации на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и/или Документацию не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. При внесении изменений в Извещение и/или Документацию не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение и/или Документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений

В случае внесения изменений в документацию о закупке и/или извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

6. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП решения об отказе от проведения закупки оператор ЭТП прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

#### **IV. Подача конкурсных заявок**

1. Для участия в Конкурсе участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

2. Участие в закупке возможно только при наличии на счете участника закупки, открытом на ЭТП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, предусмотренный в извещении о закупке, документации о закупке. Участник закупки должен обеспечить на момент подачи заявки наличие на счете, открытом на ЭТП, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее, чем размер обеспечения заявки, указанный в извещении о закупке, документации о закупке

3. Заявка на участие в Конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения.

4. Первая часть заявки на участие в Конкурсе, составленная по форме, установленной приложением № 2 к Документации, должна содержать предложение участника об условиях исполнения договора, в том числе описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, оформленное в соответствии с требованиями приложения № 5 к Конкурсной документации, а также иные сведения, документы, копии документов, предусмотренные документацией о закупке и/или законодательными и нормативными актами Российской Федерации и/или Положением в применимой части. Не допускается указание в первой части заявки на участие в Конкурсе сведений о ценовом предложении участника закупки, сведений об участнике закупки и о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Вторая часть заявки, составленная по форме, установленной приложением № 3 к Документации, должна содержать сведения о данном участнике закупки, информацию о его соответствии общим и/или квалификационным требованиям, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество,



паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Документацией и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Документации и заявке;

в) выражает свое безусловное и безотзывное согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации о закупках, на условиях, предусмотренных документацией о закупке и заявкой;

г) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

д) заявляет о том, что соответствует установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

е) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к закупке, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

4) сведения, документы, подтверждающие соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 3 к Документации о закупке;

5) в случае привлечения стратегического партнера документы и сведения, указанные в Приложении № 15 к Документации;

6) в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки) документы и сведения, указанные в Приложении № 14 к Документации;

7) документы, подтверждающие предоставление обеспечения заявки, за исключением случаев, когда такое обеспечение предоставляется путем блокирования операций по счету, открытому на ЭТП в отношении денежных средств, в размере обеспечения заявки, или путем внесения денежных средств на специальный счет, открытый участнику закупки в банке, включенном в перечень, определённый Правительством Российской Федерации;

8) сведения, документы, служащие для оценки по критериям закупки, в соответствии с установленным в разделе VII Документации о закупке перечнем;

б. Ценовое предложение должно содержать предложение о цене договора (предложение о цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении закупки Заказчиком указана в документации о закупке начальная (максимальная) цена договора, а также начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги) с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей.

Предложение о размере годовой страховой премии за одно застрахованное лицо по каждой из страховых программ оформляется в соответствии с приложением № 16 к Конкурсной документации отдельным документом, представляемым участником закупки в составе ценового предложения.

7. Требования к содержанию, составу и порядку подачи заявки также содержатся в приложениях к Документации.

8. Подача заявки является поручением о блокировании операций по счету, открытому на ЭТП, подавшего такую заявку участника закупки, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки, а также согласием такого участника закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом на ЭТП, в качестве платы за участие в закупке в случаях, предусмотренных регламентирующими деятельность ЭТП документами, и на удержание Заказчиком указанных денежных средств, в случаях, предусмотренных Положением и Документацией.

9. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

10. Участник закупки вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения и Документации до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении и Документации.

11. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭТП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня отзыва заявки участником закупки прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

12. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении и Документации.

13. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

14. Оператор ЭТП, члены комиссии по закупкам и участники закупки обязаны обеспечить конфиденциальность данных, содержащихся в заявке до момента подведения итогов закупки, за исключением данных и информации, указываемых в соответствующих протоколах, составляемых в ходе проведения закупки.

15. По результатам этапа подачи заявок на участие в закупке протокол не составляется.

## **V. Рассмотрение первых частей конкурсных заявок**

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику первые части заявок на участие в Конкурсе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, установленного в Извещении об осуществлении Конкурса, Конкурсной документации.

2. Конкурсная комиссия рассматривает первые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной документации.

3. Конкурсная комиссия не допускает участника закупки к участию в Конкурсе по следующим основаниям:

а) документы, сведения и материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

б) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы (если такое требование установлено Документацией);

в) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные ошибки<sup>2</sup> в каких-либо из представленных в

<sup>2</sup> Существенными ошибками для целей Документации признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

соответствии с требованиями документации о закупке сведений/материалов/документов/копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

г) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, Работ и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям закупочной документации и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в закупочной документации;

д) предоставлены в первой части заявки сведения/ документы/ материалы/ копии документов, содержащие сведения об участнике закупки и/или ценовое предложение участника закупки.

4. На основании результатов рассмотрения первых частей всех поданных конкурсных заявок Конкурсная комиссия принимает решение:

1) о соответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником конкурентной процедуры;

2) о несоответствии первой части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных первых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником конкурентной процедуры или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением составляется протокол рассмотрения первых частей конкурсных заявок, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в Конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в Конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым Закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

6. Протокол рассмотрения первых частей заявок размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

7. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения первых частей заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения первых частей заявок.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором содержится информация об отказе участнику закупки в допуске к участию в закупке / о том, что единственный участник закупки или его заявка не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

## **VI. Подача дополнительных ценовых предложений**

1. Подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении и Документации.

2. Оператор ЭТП информирует участников конкурса о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такой закупки не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты окончания срока подачи дополнительных предложений.

3. Участник закупки подает одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного им одновременно с заявкой либо одновременно с окончательным предложением (если применимо);

4. Если участник закупки не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом учитывается ранее поданное им ценовое предложение.

5. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

## **VII. Рассмотрение вторых частей, оценка конкурсных заявок и подведение итогов Конкурса**

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику вторые части Заявок на участие в Конкурсе после проведения этапа сопоставления дополнительных ценовых предложений.

Вместе со вторыми частями заявок оператор ЭТП направляет Заказчику результаты осуществленного оператором ЭТП сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника закупки.

2. В срок, установленный в разделе I Документации, но не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения от оператора ЭТП вторых частей заявок Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в документации о закупках общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае их установления), соблюдение иных условий участия в закупке, а также проводит оценку по критериям. При рассмотрении вторых частей заявок Комиссия вправе проверять достоверность сведений и документов, содержащихся в поданных заявках.

3. Комиссия отклоняет участника закупок по следующим основаниям:

1) участник закупки не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям<sup>3</sup>.

2) заявка не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, за исключением случаев несоответствия требованиям документации о закупке документов и/или копий документов, служащих для расчета по критериям, а также документов и/или копий документов, сведений и материалов, служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в следующих случаях<sup>4</sup>:

а) заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и/или материалы, предусмотренные закупочной документацией, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупке, и/или нечитаемы, и/или представлены в недействующих редакциях, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

г) не представлены или признаны необоснованными обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

д) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

3) установлена недостоверность представленных документов, и/или копий документов, и/или сведений, и/или материалов, служащих для расчета критериев и/или служащих подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям.

4) вторая часть заявки содержит ценовое предложение участника закупки.

5) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном документацией о закупке.

4. На основании результатов рассмотрения вторых частей конкурсных заявок Конкурсная комиссия принимает решение:

1) о соответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Конкурсной документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий участия в закупке и о допуске к оценке по критериям вторых частей заявки такого участника закупки;

2) о несоответствии второй части заявки соответствующего участника закупки требованиям документации о закупке, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в документации о закупке общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий участия в закупке и о недопуске к оценке по критериям вторых частей заявки такого участника закупки и об отстранении от участия в конкурентной процедуре;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одна из представленных вторых частей заявок не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если ни один из участников закупки не соответствует таким требованиям;

4) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что только одна из представленных вторых частей заявок соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе в случае если только один из участников закупки соответствует таким требованиям.

5. Оценка заявок проводится только допущенных к участию в Конкурсе участников закупки, вторые части заявок которых соответствуют требованиям документации о закупке, а также соблюдены иные условия участия в закупке, и заявка участника закупки допущена к оценке по критериям.

<sup>3</sup>Указанное основание распространяется как на участника закупки, так и на стратегического партнера

<sup>4</sup> Документы, служащие для расчета по критериям и/или документы (копии документов), сведения и материалы, служащие подтверждением соответствия участника закупки квалификационным требованиям, в указанных в п.2 настоящей части случаях не учитываются в расчете по критериям и/или в оценке соответствия квалификационным требованиям.

6. Оценка заявок не проводится в случае признания конкурса несостоявшимся.

7. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются Конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки конкурсных заявок, которые установлены настоящим разделом Конкурсной документации<sup>5</sup>.

8. Критерии и порядок оценки конкурсных заявок:

8.1. При проведении Конкурса Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников конкурса по следующим критериям оценки конкурсных заявок:

1) Цена договора;

2) Квалификация участника конкурса;

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

8.2. Значимость критерия «Цена договора» составляет 30 (тридцать) процентов.

8.3. Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 70 (семьдесят) процентов.

8.4. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация участника конкурса» вправе оценивать заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица №1 раздела VII Конкурсной документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация участника конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев
1.	Наличие у участника конкурса опыта (в стоимостном выражении) <sup>6</sup> оказания услуг по добровольному медицинскому страхованию за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>20</b> , порядок расчета баллов заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 8.5. раздела VII	1. <sup>7</sup> Копии Договоров на выполнение работ, и/или копии отчетности по форме 0420162 «Сведения о деятельности страховщика», оформленной в соответствии с Указаниями Банка России от 30.11.2015 N 3860-У от 21.04.2017 № 4356-У, от 25.10.2017 N 4584-У и/или копии отчетностей «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» по форме 1-С. 2. Вместо копий документов, указанных в пункте 1 возможно представление копий иных документов, оформленных в

<sup>5</sup> В случае привлечения участником закупки стратегического партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке конкурсного предложения такого участника закупки в соответствии с установленными в Конкурсной документации критериями конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к Конкурсной документации.

В случае предоставления для оценки и сопоставления конкурсной заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

<sup>6</sup> Если стоимость соответствующих работ определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

<sup>7</sup> По п. 1 возможно представление участником закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора).

В случае если срок окончания оказания услуг по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и услуги в полном объеме не оказаны, опыт оказания услуг по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной заявки участника закупки в случае предоставления документов, установленных в пп. 1 п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной документации.

	подачи Конкурсных заявок	Конкурсной документации	соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиками. 3. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной документации.
2.	Наличие у участника конкурса опыта (в количественном выражении (количество договоров)) оказания услуг по добровольному медицинскому страхованию за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>20</b> , порядок начисления баллов указан в таблице №2 раздела VII Конкурсной документации	1. <sup>8</sup> Копии Договоров на выполнение работ, и/или копии отчетности по форме 0420162 «Сведения о деятельности страховщика», оформленной в соответствии с Указаниями Банка России от 30.11.2015 N 3860-У от 21.04.2017 № 4356-У, от 25.10.2017 N 4584-У и/или копии отчетностей «Сведения об основных показателях деятельности страховой организации» по форме 1-С 2. Вместо копий документов, указанных в пункте 1, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиками. 3. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной документации.
3.	Наличие у участника конкурса	Максимальное число баллов по	1. Копии трудовых книжек <sup>9</sup> и/или копии трудовых договоров и/или гражданско-

<sup>8</sup> По п. 1 возможно представление участником закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора). В случае если срок окончания оказания услуг по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и услуги в полном объеме не оказаны, опыт оказания услуг по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной заявки участника закупки в случае предоставления документов, установленных в пп. 1 п. 2 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной документации.

<sup>9</sup> По п. 1 в случае представления участником закупки трудовой книжки сотрудника представляются копии всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. В трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к участнику закупки.

В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) участника закупки.

В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной заявки по подкритерию «Наличие у участника конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, или имеются их исправления, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или

	необходимого для оказания услуг персонала (учитываются сотрудники участника конкурса с высшим и/или средним профессиональным образованием и стажем работы в сфере страхования, превышающим 3 (три) года)	подкритерию равно <b>30</b> , порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной документации	правовых договоров сотрудников участников закупки. 2. Копии дипломов о высшем и/или среднем профессиональном образовании сотрудников участника закупки. 3. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной документации
4.	Наличие у участника конкурса деловой репутации	Максимальное число баллов по подкритерию равно <b>30</b> , порядок начисления баллов указан в таблицах №№ 4.1, 4.2 раздела VII Конкурсной документации	1. Копии рекомендательных писем деловых партнеров. 2. Анкета участника закупки, заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной документации

Таблица № 2 раздела VII Конкурсной документации

Опыт ((в количественном выражении (количество договоров)) оказания услуг по добровольному медицинскому страхованию за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных заявок	Количество баллов
отсутствуют или менее 5 договоров	0
от 5 договоров до 10 договоров включительно	5
от 11 договоров до 20 договоров включительно	10
от 21 договора до 30 договоров включительно	15
31 договор и более	20

Таблица № 3 раздела № VII Конкурсной документации

Наличие у участника конкурса необходимого для оказания услуг персонала (учитываются сотрудники участника конкурса с высшим и/или средним профессиональным образованием и стажем работы в сфере страхования, превышающим 3 (три) года)	Количество баллов
отсутствуют или менее 5 человек	0
от 5 человек до 8 человек включительно	5
от 9 человек до 11 человек включительно	10
от 12 человек до 15 человек включительно	20
16 человек и более	30

Таблица № 4.1 раздела VII Конкурсной документации

Количество рекомендательных писем деловых партнеров	Количество баллов
отсутствуют или до 10 писем (отзывов) включительно	0

отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).



от 11 до 20 писем (отзывов) включительно	2
от 21 до 30 писем (отзывов) включительно	4
от 31 до 40 писем (отзывов) включительно	6
от 41 до 50 писем (отзывов) включительно	8
51 и более писем (отзывов)	10

Таблица № 4.2 раздела VII Конкурсной документации

Рейтинг надежности страховых компаний в соответствии с рейтингом «Эксперт РА» <sup>10</sup> (Российское рейтинговое агентство)	Количество баллов
ruAAA, ruAA+, ruAA, ruAA-	20
ruA+, ruA, ruA-	15
ruBBB+, ruBBB, ruBBB-,	10
ruBB+, ruBB, ruBB-	2
ruB+ и ниже или отсутствие рейтинга	0

8.5. Значение баллов подкритерия «Наличие у участника конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по добровольному медицинскому страхованию за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи конкурсных заявок» рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение предложения *i*-го участника закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

$$\text{ОПЫТ}_i = \text{КЗ} * 100 * (\text{K}_i / \text{K}_{\max})$$

где:

ОПЫТ<sub>*i*</sub> - значение балла, начисляемого *i*-му участнику конкурса подкритерия критерия «Квалификация участника конкурса»;

КЗ – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто);

K<sub>*i*</sub> – Предложение участника конкурса, заявка которого оценивается;

K<sub>max</sub> – максимальное из предложений по подкритерию, сделанных участниками конкурса.

8.6. Для получения итоговой оценки заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация участника конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса» деленной на 100 (сто).

8.7. Для получения итоговой оценки конкурсной заявки по критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки (сопоставление цен) по формуле:

$$\text{Ra}_i = \frac{\text{A}_{\max} - \text{A}_i}{\text{A}_{\max}} \times 100 \times \text{K}_i,$$

где:

Ra<sub>*i*</sub> - итоговая оценка конкурсной заявки по критерию «Цена договора»;

A<sub>max</sub> - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Конкурсной документации;

A<sub>*i*</sub> - предложение *i*-го участника конкурса по цене договора;

K<sub>*i*</sub> - коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто).

Количество баллов, начисляемых конкурсной заявке по критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

<sup>10</sup> При оценке Заявки участника конкурса по данному подкритерию используется информация, представленная на официальном сайте рейтингового агентства «Эксперт-РА» в сети интернет, находящийся по адресу: [www.raexpert.ru](http://www.raexpert.ru) на дату оценки заявки участника конкурса.

При этом оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о выполнении Работ российскими лицами, по критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки/конкурса;

б) в конкурсных заявках участников конкурса не содержится предложений о выполнении Работ российскими лицами;

в) в конкурсных заявках участников конкурса не содержится предложений о выполнении Работ иностранными лицами;

г) в конкурсной заявке, представленной участником конкурса, содержится предложение о выполнении Работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником Работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения Работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы Работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы Работ, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

8.8. В случае предложения участником закупки, с которым заключается договор, демпинговой цены, заявка, содержащая предложение с демпинговой ценой, получает меньшее количество баллов по ценовому критерию.

Для получения итоговой оценки конкурсной заявки, содержащей предложение с демпинговой ценой, по критерию «Цена договора» осуществляется расчет такой оценки (сопоставление цен) по формуле:

$$\text{Радц} = \text{Ra}_i \times 0,5$$

где:

$\text{Ra}_i$  - оценка конкурсной заявки по критерию «Цена договора», рассчитанная по формуле, установленной частью 4.11 настоящего раздела, с учётом предоставления приоритета в соответствии с частью 4.12 настоящего раздела;

0,5 – коэффициент, применяемый при расчете оценки конкурсной заявки, содержащей предложение с демпинговой ценой,

Радц - итоговая оценка конкурсной заявки, содержащей предложение с демпинговой ценой, по критерию «Цена договора»;

Количество баллов, начисляемых конкурсной заявке, содержащей предложение с демпинговой ценой, по критерию «Цена договора» равно численному значению, полученному в результате расчета по формуле, установленной в настоящей части.

Уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой, устанавливается в Приложении № 13 к Документации.

8.9. Для получения итоговой оценки конкурсной заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок конкурсной заявки по всем критериям.

9. На основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке Комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

Победителем Конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным Документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора

10. В соответствии с принятым решением, по результатам проведения рассмотрения и оценки вторых частей заявок оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в Конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в Конкурсе с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - оснований отклонения каждой заявки на участие в Конкурсе с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях (если применимо) участников закупки;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
  - б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
  - 7) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

11. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при наличии) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По результатам подведения итогов Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 10 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

12. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении итогов Конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов подведения итогов.

13. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором указан победитель конкурентной процедуры, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника конкурентной процедуры, не ставшего

победителем конкурентной процедуры / участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

### **VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса**

1. Договор по результатам Конкурса заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 6 к Документации, по цене и на условиях, предложенных в заявке победителя Конкурса или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя Конкурса от заключения договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 14 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Документации, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки:

1) Документы, указанные в приложении № 9 к Документации;

2) Документы, указанные в приложении № 10 к Документации (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 11 к Документации, в формате Word и/или Excel.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭТП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к Документации, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 9 (девяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭТП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или

частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭТП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Документацией такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе<sup>11</sup>.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

12. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения договора прекращает осуществленное блокирование операций по счету победителя конкурентной процедуры / участника закупки, заявке которого присвоен второй номер / иного участника закупки, с которым заключается договор, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

13. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего уведомления о принятии решения о незаключении договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, с которым Заказчик отказался заключать договор, открытому на ЭТП.

14. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или
- б) не подписал договор в сроки, установленные в Документации, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Документацией, в случае установления такого требования в Документации и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Документации.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

---

<sup>11</sup> Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

## **IX. Признание Конкурса несостоявшимся**

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:

- а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
- б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
- в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
- г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
- д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
- е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
- ж) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Документацией предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. В случае признания закупки несостоявшейся такая конкурентная закупка прекращается после опубликования протокола, в котором закупка признана несостоявшейся.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭТП направляет Заказчику уведомление о том, что подана только одна заявка.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) получения соответствующего уведомления от оператора ЭТП принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение

указанного срока Заказчик формирует и подписывает итоговый протокол конкурентной процедуры, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Документации.

4.3. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся:

4.3.1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявку не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 4.2. настоящей части.

4.3.2. Комиссия по закупкам возобновляет работу при проведении указанной закупки и рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным в Документации, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке.

4.3.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявку в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения заявки.

4.3.4. По результатам рассмотрения заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии заявки участника закупки требованиям Документации, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Документации общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о признании несостоявшейся закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся.

4.3.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения единственной заявки в соответствии с требованиями разделов V, VII настоящего Документации.

4.3.6. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 4.3.5. настоящей части, в случае, если принято решение, указанное в подпункте 1) пункта 4.3.4. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VIII Документации. Участник закупки, подавший единственную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки/начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке:

5.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V или VII Документации, принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение

указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию на ЭТП.

5.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются следующие действия:

5.2.1. Оператором ЭТП направляется Заказчику ценовое предложение не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

5.2.2. По результатам получения ценового предложения единственной заявки оформляется протокол, в соответствии с требованиями раздела VIII Документации.

5.2.3. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 5.2.2. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VIII Документации. Единственный участник Конкурса не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений Документации на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Документации;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки / начальной (максимальной) цены договора.

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

6.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии разделом V или VII Документации, принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Положения.

6.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются действия, аналогичные указанным в пункте 4.3 части 4 настоящего раздела.

7. В случае если закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, признана несостоявшейся, договор не заключается.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором содержится информация о том, что единственный участник закупки или его заявка не соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, прекращает осуществленное блокирование операций по счету такого участника закупки, открытому на ЭТП, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

9. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения на ЭТП соответствующего уведомления о принятии решения о незаключении договора, прекращает осуществленное блокирование операций по счету участника закупки, с которым Заказчик отказался заключать договор, открытому на ЭТП.



## Приложения к Конкурсной документации

### Приложение № 1. Техническая часть

#### ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ ДОБРОВОЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ И МЕДИЦИНСКИМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

*Количество работников (585)*

*Центральный аппарат (г. Москва) – 381 (из них Москва-VIP-11; Москва-Стандарт-370)*

*Воронежский филиал – 49*

*Голицынский филиал – 34*

*Калужский филиал – 23*

*Краснодарский филиал – 32*

*Ростовский филиал – 26*

*Санкт-Петербургский филиал – 22*

*Тверской филиал – 18*

*Сроки страхования: с 01.06.2019 по 31.05.2020*

## ОБЪЁМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ДЛЯ ПРОГРАММЫ МОСКВА-VIP

### АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным учреждением.

#### Предоставляемые услуги:

- первичный, повторный, консультативный приемы врачей-специалистов, в том числе консультации профессоров, докторов и кандидатов медицинских наук: аллерголога, гастроэнтеролога, гинеколога, дерматолога, кардиолога, трихолога, маммолога, невропатолога, онколога, отоларинголога, офтальмолога, психоневролога, пульмонолога, терапевта, уролога, физиотерапевта, хирурга, эндокринолога, фониатра и всех других специалистов лечебного учреждения;
- медицинская документация: оформление рецептов на приобретение лекарственных препаратов, за исключением льготных категорий; выдача листков нетрудоспособности и медицинских справок по медицинским показаниям;
- лабораторная диагностика: аллергодиагностика - скарификационные пробы, биохимические исследования, онкомаркеры, бактериологические исследования, гистологические исследования, гормональные исследования, иммунологические исследования, микробиологические исследования, общеклинические исследования, серологические исследования, цитологические исследования;
- инструментальные методы исследования: рентгенологическая диагностика, ультразвуковая диагностика, функциональная диагностика, эндоскопическая диагностика, компьютерная томография, магнитно-резонансная томография, кардиография, маммография;
- проведение лечебно-диагностических манипуляций и процедур, мануальная терапия (не менее 10 сеансов), физиотерапия, ЛФК в группе, лечебный массаж, иглорефлексотерапия (не менее 10 сеансов);
- лечебно-оздоровительные процедуры и мероприятия: грязелечение (не менее 10 сеансов), аутогемотерапия (не менее 10 сеансов), жемчужные ванны (не менее 10 сеансов);
- услуги, оказываемые по согласованию со Страховщиком в лечебном учреждении, рекомендованном Страховщиком: определение иммунного статуса; услуги круглосуточного травматологического пункта;
- лечение в условиях дневного стационара и стационара одного дня;
- амбулаторные оперативные вмешательства, проводимые в условиях дневного стационара и/или стационара одного дня (за исключением косметических вмешательств);
- оформление справок в бассейн, санаторно-курортных карт, справок в ГИБДД (предоставив при необходимости результат обследования врача-психиатра, врача психиатра-нарколога);
- предварительный (периодический) медицинский осмотр в целях осуществления педагогической деятельности.

### ПОМОЩЬ НА ДОМУ

В г. Москве – в пределах административных границ города и в радиусе не менее 30 км за пределами административных границ города.

#### Предоставляемые услуги:

- первичный, повторный осмотр врачом-терапевтом на дому Застрахованных лиц, которые по состоянию здоровья не могут посетить поликлинику, нуждаются в постельном режиме, наблюдении врача;
- медицинская документация: выдача листков нетрудоспособности; оформление рецептов на приобретение лекарственных препаратов, за исключением льготных категорий.

### СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным

учреждением.

**Предоставляемые услуги:**

- первичный, повторный, консультативный приемы врачей-стоматологов, в том числе консультации профессоров, докторов и кандидатов медицинских наук: терапевта, хирурга, пародонтолога, ортопеда;
- анестезия местная (инфильтрационная, аппликационная, проводниковая);
- диагностика: рентгеновизиография (дентальные и панорамные снимки);
- терапевтическая стоматология (с использованием расширителя для щек (губ) при лечении): механическая и медикаментозная обработка и пломбирование каналов, снятие пломбы в лечебных целях, пломбирование кариозных полостей композитами светового и химического отверждения, восстановление коронковой части зуба с использованием анкерного штифта - в случае травмы, полученной в результате несчастного случая, зарегистрированного в период действия договора; покрытие зубов фторлаком при гиперестезии зубов; снятие зубного камня в лечебных и профилактических целях; восстановление коронковой части зуба, при поражении менее 1/2 объема твердых тканей (степень разрушения определяется лечащим врачом после лечения каналов, полного удаления старой пломбы и всех пораженных кариесом тканей), с использованием анкерного штифта; механическая и медикаментозная обработка каналов и их пломбирование пастами, горячей гуттаперчей (термофилами), гуттаперчевыми штифтами (методом латеральной конденсации), импригнационные методы лечения каналов; использование препаратов глубокого фторирования дентина (десенситайзеров) при лечении кариеса и для профилактики вторичного кариеса под пломбой;
- хирургическая стоматология: удаление дистопированных, ретенированных зубов, за исключением случаев ортодонтической коррекции и подготовки к зубопротезированию; удаление зубов; вскрытие абсцессов челюстно-лицевой области; вылушивание кисты при удалении зубов;
- профилактические мероприятия: снятие зубных отложений в области всех зубов, в том числе и методом «Airflow», покрытие эмали зубов фторсодержащими лаками;
- стоматологические физиотерапевтические процедуры;
- купирование острых состояний при заболеваниях пародонта: вскрытие пародонтальных абсцессов, наложение лечебных пародонтальных повязок, медикаментозная обработка патологических зубодесневых карманов;
- стоматологическая ортопедия: подготовка к протезированию и протезирование металлокерамическими коронками, если необходимость в протезировании возникла в результате несчастного случая, произошедшего в течение срока действия договора страхования.

**СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ**

В г. Москве – в пределах административных границ города и в радиусе не менее 30 км за пределами административных границ города.

**Предоставляемые услуги:**

- выезд бригады скорой помощи, осмотр больного, оформление установленной медицинской документации, проведение экспресс-диагностики в объеме, который определяется медицинским оснащением автомобиля «скорой помощи»; купирование неотложного состояния, организация и медицинская транспортировка при необходимости госпитализации.

**СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным учреждением.

**Предоставляемые услуги:**

- пребывание в 1-2-х местной палате стационара (питание, медикаментозное лечение), консультации специалистов, лабораторная диагностика, инструментальная диагностика и лечение, анестезиологические пособия, оперативные вмешательства, реанимационные мероприятия;
- госпитализация производится без ограничения по количеству случаев и дней пребывания в стационаре, в том числе стационар одного дня;
- размещение в отделении по профилю заболевания в 1-2-х местной палате, при отсутствии на момент госпитализации палаты соответствующего уровня, размещение осуществляется в любую палату, с последующим переводом в 1-2-х местную палату;
- организация и оплата всех необходимых манипуляций, направленных на сохранение жизни и восстановление здоровья Застрахованного лица;
- проведение сложных реконструктивных экстренных и плановых операций на сердце и сосудах (стентирование, АКШ, при этом при экстренных операциях оплачивается также и стоимость стентов);
- проведение нейрохирургических операций по экстренным и плановым показаниям (лечение межпозвоночных грыж, параличей и т.п.);
- применение лапароскопических и эндоскопических операций, в т.ч. эндоваскулярные хирургические вмешательства (операции на сосудах лапароскопическим методом);
- операции по замене хрусталика;
- операции на носовой перегородке.

#### **Дополнительные условия:**

В программу Москва-VIP должно быть включено, в том числе амбулаторное и стационарное лечение таких сложных заболеваний, как:

- сахарный диабет;
- эпилепсия;
- саркоидоз;
- кожные заболевания (в т.ч. глубокие микозы, экземы, нейродермиты);
- вирусные гепатиты;
- катаракта;
- заболевания сердца и сосудов, требующих проведения стентирования и аорто-коронарного шунтирования (АКШ).

### **ОБЪЁМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ДЛЯ ВСЕХ ПРОГРАММ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МОСКВА-VIP)**

#### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным учреждением.

#### **Предоставляемые услуги:**

- первичный, повторный, консультативный приемы врачей-специалистов, в том числе консультации профессоров, докторов и кандидатов медицинских наук: аллерголога, гастроэнтеролога, гинеколога, дерматолога, кардиолога, трихолога, маммолога, невропатолога, онколога, отоларинголога, офтальмолога, психоневролога, пульмонолога, терапевта, уролога, физиотерапевта, хирурга, эндокринолога, фониатра и всех других специалистов лечебного учреждения;
- медицинская документация: оформление рецептов на приобретение лекарственных препаратов, за исключением льготных категорий; выдача листков нетрудоспособности и медицинских справок по медицинским показаниям;
- лабораторная диагностика: алергодиагностика - скарификационные пробы, биохимические исследования, онкомаркеры, бактериологические исследования, гистологические

исследования, гормональные исследования, иммунологические исследования, микробиологические исследования, общеклинические исследования, серологические исследования, цитологические исследования;

- инструментальные методы исследования: рентгенологическая диагностика, ультразвуковая диагностика, функциональная диагностика, эндоскопическая диагностика, компьютерная томография, магнитно-резонансная томография, кардиография, маммография;
- проведение лечебно-диагностических манипуляций и процедур, мануальная терапия (не менее 10 сеансов), физиотерапия, ЛФК в группе, лечебный массаж, иглорефлексотерапия (не менее 10 сеансов);
- лечебно-оздоровительные процедуры и мероприятия: грязелечение (не менее 10 сеансов), аутогемотерапия (не менее 10 сеансов), жемчужные ванны (не менее 10 сеансов);
- услуги, оказываемые по согласованию со Страховщиком в лечебном учреждении, рекомендованном Страховщиком: определение иммунного статуса, услуги круглосуточного травматологического пункта;
- амбулаторное лечение заболеваний, передающихся половым путем (диагностика, лечение и контроль проведенного лечения);
- лечение в условиях дневного стационара и стационара одного дня;
- амбулаторные оперативные вмешательства, проводимые в условиях дневного стационара и/или стационара одного дня (за исключением косметических вмешательств);
- оформление справок в бассейн, санаторно-курортных карт, справок в ГИБДД (предоставив при необходимости результат обследования врача-психиатра, врача психиатра-нарколога).

### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

В г. Москве – в пределах административных границ города и в радиусе не менее 30 км за пределами административных границ города, в других городах – в пределах административных границ города.

#### **Предоставляемые услуги:**

- первичный, повторный осмотр врачом-терапевтом на дому Застрахованных лиц, которые по состоянию здоровья не могут посетить поликлинику, нуждаются в постельном режиме, наблюдении врача;
- медицинская документация: выдача листков нетрудоспособности, оформление рецептов на приобретение лекарственных препаратов, за исключением льготных категорий.

### **СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ**

В г. Москве – в пределах административных границ города и в радиусе не менее 30 км за пределами административных границ города, в том числе через круглосуточную диспетчерскую службу, в других городах при наличии в регионе служб коммерческой скорой помощи – в пределах административных границ города.

#### **Предоставляемые услуги:**

- выезд бригады скорой помощи, осмотр больного, проведение экспресс-диагностики в объеме, который определяется медицинским оснащением автомобиля «скорой помощи»; купирование неотложного состояния, организация и медицинская транспортировка при необходимости госпитализации.

### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным учреждением.

#### **Предоставляемые услуги:**

- пребывание в 2-3-х местной палате стационара (питание, медикаментозное лечение), консультации специалистов, лабораторная диагностика, инструментальная диагностика и лечение, анестезиологические пособия, оперативные вмешательства, реанимационные мероприятия, физиотерапия и восстановительное лечение, в т.ч. мануальная терапия,

- классическая корпоральная иглорефлексотерапия, не менее 10 процедур в течение периода каждой госпитализации, когда эти процедуры необходимы для лечения заболевания;
- госпитализация производится без ограничения по количеству случаев и дней пребывания в стационаре, в том числе стационар одного дня;
  - размещение в отделении по профилю заболевания в 2-3-х местной палате, при отсутствии на момент госпитализации палаты соответствующего уровня, размещение осуществляется в любую палату, с последующим переводом в 2-3-х местную палату;
  - организация и оплата всех необходимых манипуляций, направленных на сохранение жизни и восстановление здоровья Застрахованного лица;
  - проведение сложных реконструктивных экстренных и плановых операций на сердце и сосудах (стентирование, АКШ, при этом при экстренных операциях оплачивается также и стоимость стентов);
  - проведение нейрохирургических операций по экстренным и плановым показаниям (лечение межпозвоночных грыж, параличей и т.п.);
  - применение лапароскопических и эндоскопических операций, в т.ч. эндоваскулярные хирургические вмешательства (операции на сосудах лапароскопическим методом);
  - операция по замене хрусталика;
  - операции на носовой перегородке.

### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

Обслуживание Застрахованных лиц в объеме медицинской помощи, предоставляемой лечебным учреждением.

#### **Предоставляемые услуги:**

- первичный, повторный, консультативный приемы врачей-стоматологов, в том числе консультации профессоров, докторов и кандидатов медицинских наук: терапевта, хирурга, пародонтолога, ортопеда;
- анестезия местная (инфильтрационная, аппликационная, проводниковая);
- диагностика: рентгеновизиография (дентальные и панорамные снимки);
- терапевтическая стоматология (с использованием расширителя для щек (губ) при лечении): механическая и медикаментозная обработка и пломбирование каналов; снятие пломбы в лечебных целях; пломбирование кариозных полостей композитами светового и химического отверждения; восстановление коронковой части зуба с использованием анкерного штифта - в случае травмы, полученной в результате несчастного случая, зарегистрированного в период действия договора; покрытие зубов фторлаком при гиперестезии зубов; снятие зубного камня в лечебных и профилактических целях; восстановление коронковой части зуба, при поражении менее 1/2 объема твердых тканей (степень разрушения определяется лечащим врачом после лечения каналов, полного удаления старой пломбы и всех пораженных кариесом тканей), с использованием анкерного штифта; механическая и медикаментозная обработка каналов и их пломбирование пастами, горячей гуттаперчей (термофилами), гуттаперчевыми штифтами (методом латеральной конденсации), импригнационные методы лечения каналов; использование препаратов глубокого фторирования дентина (десенситайзеров) при лечении кариеса и для профилактики вторичного кариеса под пломбой;
- хирургическая стоматология: удаление дистопированных, ретенированных зубов, за исключением случаев ортодонтической коррекции и подготовки к зубопротезированию; удаление зубов; вскрытие абсцессов челюстно-лицевой области; вылушивание кисты при удалении зубов;
- профилактические мероприятия: снятие зубных отложений в области всех зубов, в том числе и методом «Airflow», покрытие эмали зубов фторсодержащими лаками;
- стоматологические физиотерапевтические процедуры;

- купирование острых состояний при заболеваниях пародонта: вскрытие пародонтальных абсцессов, наложение лечебных пародонтальных повязок, медикаментозная обработка патологических зубодесневых карманов;
- стоматологическая ортопедия: подготовка к протезированию и протезирование металлокерамическими коронками, если необходимость в протезировании возникла в результате несчастного случая, произошедшего в течение срока действия договора страхования.

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

Лимит ответственности Страховщика по программе для каждого застрахованного лица должен быть не менее:

1. по программе Москва-VIP
  - 8 500 000 рублей (по рискам: амбулаторная помощь, помощь на дому, плановая и экстренная госпитализация, стоматологическая помощь, скорая медицинская помощь);
2. по всем программам, за исключением Москва-VIP
  - 5 500 000 рублей (по рискам: амбулаторная помощь, помощь на дому, плановая и экстренная госпитализация, стоматологическая помощь, скорая медицинская помощь);

Страховщик должен иметь собственную круглосуточную медицинскую диспетчерскую службу, включающую такие услуги, как оперативная организация любой экстренной и плановой медицинской помощи застрахованным лицам на всей территории России с возможностью бесплатного звонка по бесплатному федеральному телефонному номеру. Максимальное время ожидания ответа круглосуточной медицинской диспетчерской службы не должно превышать 3 (трех) минут.

Страховщик организует консультативную помощь по медицинским вопросам врачей круглосуточной диспетчерской службы для застрахованных лиц, а также для их незастрахованных родственников.

Страховщик обязан предоставить Страхователю индивидуального администратора для ведения договора добровольного медицинского страхования (ДМС), в обязанности которого будет входить: оперативное техническое обслуживание договора (оформление дополнительных соглашений при изменении списка застрахованных лиц, изменении программ и т.п.), решение административно-организационных вопросов, предоставление информации о порядке оказания медицинских услуг застрахованным лицам, контроль за выполнением условий договора, решение спорных вопросов и иные обязанности. В случае отсутствия индивидуального администратора по каким-либо причинам (болезнь, отпуск и др.) Страховщик незамедлительно должен предоставить замену и оповестить об этом Страхователя.

Для всех программ в пределах одного региона Страховщик должен предоставить куратора для оперативного решения, в том числе в выходные и праздничные дни, административно-организационных вопросов, предоставления информации о порядке оказания медицинских услуг застрахованным лицам, решения спорных и иных вопросов. Наличие у куратора городского и мобильного номеров телефонов обязательно. Максимальное время ожидания ответа куратора на звонок застрахованного лица не должно превышать 10 минут. В случае отсутствия куратора по каким-либо причинам (болезнь, отпуск и др.) Страховщик незамедлительно должен предоставить замену и оповестить об этом Страхователя.

Страховщик должен организовать ежегодную вакцинацию застрахованных лиц против гриппа импортными вакцинами в офисе Страхователя, в том числе в офисах филиалов Страхователя (вне зависимости от количества застрахованных лиц, желающих вакцинироваться), не позднее 2-х недель с момента подачи Страхователем заявки на проведение вакцинации, предварительно согласовав со Страхователем дату проведения вакцинации. Застрахованные лица, не прошедшие вакцинацию в офисе Страхователя, сохраняют право пройти вакцинацию в лечебных учреждениях согласно Страховым программам действующего Договора.

Для застрахованных лиц Страховщик предоставляет возможность страхования их членов семьи (супруг/супруга, совершеннолетние дети, мать, отец) по корпоративным программам и ценам.

Страхование членов семьи осуществляется в любое время в период действия Договора по корпоративной цене без применения возрастных и иных поправочных, повышающих коэффициентов. Для членов семьи оформляется индивидуальный договор. Подписантом данного договора может являться как сам работник, так и член его семьи, на которого оформляется страхование.

## **ТРЕБОВАНИЯ К МЕДИЦИНСКИМ УЧРЕЖДЕНИЯМ**

### **ПРОГРАММА МОСКВА VIP**

#### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ, ПОМОЩЬ НА ДОМУ, СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, СТОМАТОЛОГИЯ, СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. Объединенная больница с поликлиникой (ОБП УДП РФ) (г. Москва, Мичуринский пр-т, д.6, м. Университет) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ОАО Медицина (г. Москва, 2-й Тверской-Ямской переулок, д.10, м. Маяковская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ЗАО ЕМС-Европейский медицинский центр (г. Москва, Орловский переулок, д.7; г. Москва, ул. Щепкина, д.35; г. Москва, Спиридоньевский пер, д.5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Клинико-диагностический центр МЕДСИ на Красной Пресне (г. Москва, ул. Красная Пресня, д.16) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. Лечебно-оздоровительный центр МИД России ГЛПУ (Поликлиника МИД РФ) (Смоленская наб., д.2, корп.2, м. Смоленская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. Филиал №1 ЛРЦ Минэкономразвития России ФБУЗ (Поликлиника Минэкономразвития), (Скатертный пер., д.10, м. Пушкинская, Арбатская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. КДЦ Арбатский НМХЦ им.Н.И. Пирогова Росздрава (Гагаринский пер., д.37/8, м. Смоленская, Кропоткинская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **ПРОГРАММА МОСКВА**

#### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ, ПОМОЩЬ НА ДОМУ, СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. Группа компаний Медси ЗАО (Клинико-диагностический центр Медси на Белорусской КДЦБ г. Москва, Грузинский пер., д. 3А, м. Белорусская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Группа компаний Медси ЗАО филиал Солянка/Благовещенский (г. Москва, Солянка ул., д.12, корп.1, м. Китай-город; Благовещенский пер, д.6, корп.1, м. Маяковская) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Группа компаний Медси ЗАО (КПП) (г. Москва, Дербеневская наб., д.7, стр.22, м. Павелецкая; г. Москва, ул. Малая Полянка 7/7, стр.1, м. Полянка; г. Москва, Зубовский бульвар д.22/39 м. Парк Культуры, г. Москва, Ленинский проспект, 20, стр. 1, м. Ленинский проспект) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Клиники Медси (г. Москва, Пятницкое шоссе, д.37, м. Митино; ул. Маршала Голованова, д.1, к.2, м. Марьино; ул. Старокачаловская, д.3 к.3, м. Бульвар Дмитрия Донского; МО, г. Красногорск, ул. Успенская, д. 5) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр профилактической медицины» Минздрава России (г. Москва, Китайгородский проезд, д.7, м. Китай-город) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр профилактической медицины» Минздрава России (г. Москва, Петроверигский пер., д.10, м. Китай-город) или ЛПУ



аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

7. ФГБ ЛПУ Лечебно-оздоровительный центр МИД России (г. Москва, Смоленская наб., д.2, корп.2, м. Смоленская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ФБУЗ Филиал ЛРЦ Минэкономразвития России (г. Москва, Скатертный пер., д.10, м. Пушкинская, м. Арбатская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. Медицинский центр НЕБОЛИТ ООО (г. Москва, Ленинский проспект, д.66/1, м. Университет; Варшавское ш., д.89, м. Варшавская; МО, г. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.29; МО, г. Троицк, пл. Академическая, д.3; МО, г. Красногорск, ул. Спасская, д.1, корп.3) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. КДЦ Арбатский НМХЦ им. Н.И. Пирогова Росздрава (г. Москва, Гагаринский пер., д.37/8, м. Смоленская, Кропоткинская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. ООО Он Клиник (г. Москва, Цветной б-р, д.30, к.2, м. Цветной б-р; Б. Молчановка, д.32, стр.1, м. Арбатская; ул. Трехгорный вал, д.12, стр.2, м. Улица 1905г; ул. Воронцовская, д.8, стр.6, м. Таганская, Москва, ул. Трубная, д.29, стр.6 - лаборатория, м. Цветной б-р) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. Сеть семейных медицинских центров, ООО ССМЦ (г. Москва, ул. Сергея Радонежского, д.5/2, стр.1, м. Римская; Каширское ш., д.56, корп.1, м. Каширская; Хорошевское ш., д.80, м. Полежаевская; ул. Героев Панфиловцев, д.1, м. Сходненская; Университетский пр-т, д.4, м. Университет; ул. Фестивальная, д.4, м. Речной вокзал; Б. Серпуховская, д.30, стр.1, м. Серпуховская; ул. Южнобутовская, д.8, м. Б-р Адмирала Ушакова; ул. Черняховского, д.2, м. Аэропорт; Симферопольский бул., д.17, корп.1, м. Каховская; ул. Садовая-Самотечная, д.13, м. Цветной бульвар; ул. Хачатуряна, д.12, корп.1, м. Отрадное; ул. Братиславская, д.26, м. Братиславская) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. ООО Медицинские центры (г. Москва, ул. Родионовская, д.2, к.1 (Куркино), м. Планерная; ул. Маршала Катукова, д.24, корп.5, м. Строгино; ул. 3-я Мытищинская, д.14, м. Алексеевская) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. ЗАО Центральная поликлиника Литфонда (г. Москва, ул. 1-я Аэропортовская, д.5, м. Аэропорт) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
15. Медико-санитарная часть № 51 ДЗ г. Москвы ГУЗ (г. Москва, 5-й Войковский проезд, д.12, м. Войковская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
16. ФГУ Центральная клиническая больница гражданской авиации (г. Москва, Ивановское шоссе, д.7, м. Сокол) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
17. Клиника «Ниармедик» (ООО Институт медико-социальных технологий и реабилитационной индустрии, г. Москва, ул. Псковская, д.9, корп.1, м. Алтуфьево) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
18. ЗАО Медицинские услуги ф-л, Поликлиника №6 (г. Москва, ул. Кольская, д.2, корп.3, м. Свиблово) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
19. ООО Медлайн-Сервис (ООО Медлайн, ООО СОН-МЕД, г. Москва, Ярцевская ул., д.34, корп.1, м. Молодежная) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
20. ЗАО Семейный доктор (г. Москва, Мичуринский пр-т, д.34, м. пр-т Вернадского) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
21. 72 Центральная поликлиника МЧС России ГУ (г. Москва, Ватутина ул., д.1, м. Кунцевская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
22. НУЗ ОАО Центральная поликлиника РЖД (г. Москва, ул. Басманная Новая, д.5, м. Красные ворота) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
23. ГУЗ Городская поликлиника №3 ДЗ г. Москвы (г. Москва, Ермолаевский пер., д.22/26, м. Маяковская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
24. Филиал №2 (г. Москва, Горлов тупик, д.4, м. Менделеевская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
25. Поликлиника Министерства сельского хозяйства РФ (г. Москва, Орликов пер., д.1/11, стр.1, м.

- Красные ворота) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
26. ОАО Поликлиника Медросконтракт (г. Москва, ул. Международная, д.19, м. Площадь Ильича, м. Римская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  27. Центральная Поликлиника ФТС России (г. Москва, ш. Энтузиастов, д.42, м. Шоссе Энтузиастов) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  28. ФГУ КДЦ Измайловский «Национальный медико-хирургический центр им. Н.И. Пирогова Росздрава» (г. Москва, ул. Нижняя Первомайская, д.65, м. Измайлово, м. Первомайская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  29. ЗАО Национальный медицинский сервис (ООО Клиника Здоровья, г. Москва, Варшавское ш., д.32, м. Нагатинская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  30. ЗАО Мед.Ком (ООО «АМСТЕЛЬ» г. Москва, Криворожская, д.29, корп.2, м. Нагорная) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  31. ЗАО Сеть поликлиник «Семейный доктор» (г. Москва, Борисовский пр-д, д.19А, м. Домодедовская, м. Красногвардейская; Варшавское шоссе, дом 148, м. «Улица Академика Янгеля», г. Москва, Ярцевская ул., д. 34, корп.1, м. Молодежная) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  32. ООО Доктор рядом (Клиника «Доктор рядом» в Кузьминках, г. Москва, ул. Юных Ленинцев, 59, корп.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  33. ОАО Дорожная клиническая больница им. Н.А. Семашко НУ (ДКБ на станции Люблино РЖД, г. Москва, ул. Ставропольская домовладение 23, корп.1, м. Люблино) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  34. ЛРКЦ Минобороны (бывш. Мед. центр при Спецстрое России, г. Москва, ул. Кржижановского, д.24/35, корп.6, м. Профсоюзная) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  35. ФГБУ «Поликлиника №5» УДП РФ (г. Москва, ул. Плющиха 14, м. Смоленская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  36. «Хорошее настроение» (ул. Симоновский Вал, д.15, стр.2; ул. Профсоюзная, д.104; ул. Профсоюзная, 104, м. Беляево) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  37. ООО ЗелМедЦентр (г. Москва, Зеленоград, Панфиловский пр-кт, д.10) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  38. ООО ЗелМедЦентр-2 (г. Москва, Зеленоград, корпус 1640) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  39. ООО ДЕНТА-ОПТИМАЛ (г. Москва, Зеленоград, корпус 1801) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  40. ООО Газпром трансгаз Москва (МО, Ленинский район, п. Газопровод, д.101) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  41. Медицинский центр Румянцево (поселение Московский, дер. Румянцево, стр.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  42. Больница РАН (г. Троицк) ФГБУ (МО, Троицк г, Октябрьский пр-кт, д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  43. ЗАО Мед.Ком (ООО «Погода +», МО, г. Красногорск, Красногорский б-р, д.7) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  44. ООО "Медицинский центр "Неболит" (М.О., г.Красногорск, ул.Спасская, д.1, корп.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  45. ООО Нова (МО, г. Домодедово, Западный мкр, ул. Зеленая, д.45) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  46. ООО Инвиво (МО, г. Домодедово, Северный мкр, ул. 1-я Коммунистическая, д.31, пом.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  47. ООО СЛАЙД (МО, г. Домодедово, Западный мкр, ул. Талалихина, д.4) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  48. МУЗ Львовская ЦРБ (МО, Подольский р-н, Львовский пгт, Больничный проезд, д.4А) или ЛПУ

аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

49. ООО Стоик 2002 (МО, г. Подольск, ул. Мира, д.12/5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
50. Поликлиника № 4 ФГУЗ КБ № 85 ФМБА России (МО, г. Подольск, ул. Орджоникидзе, д.21) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
51. ФГБУЗ Клиническая больница № 123 ФМБА (МО, Одинцовский р-н, г. Одинцово, Красногорское ш, д.15) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
52. ООО Альтамед+ (МО, Одинцовский р-н, г. Одинцово, ул. Союзная, д.32Б) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
53. ООО Альтамед-С (МО, Одинцовский р-н, г. Одинцово, б-р Маршала Крылова, д.23) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
54. ООО АльтерМедика (МО, г. Балашиха, Энтузиастов ш, д.30) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
55. ООО Рефлекс (МО, г. Балашиха, Ленина пр-кт, д.30) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
56. ООО Медицинский центр Доктор Боголюбов (МО, г. Балашиха, ул. Звездная, д.7, корп.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. ФГУ ЦКБ с поликлиникой УДП РФ - инфекционное отделение (г. Москва, ул. Тимошенко, д.15) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Группа Компаний Медси ЗАО (КБ №1, МО, Красногорский р-н, пос. Отрадное, Пятницкое ш., 6 км.) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Группа Компаний Медси ЗАО (КБ №2, г. Москва, 2-й Боткинский пр-д, д.5, корпус 3 и 4) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ГУЗ Городская клиническая больница № 31 ДЗ г. Москвы (г. Москва, ул. Лобачевского, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. Центральная клиническая больница Российской академии наук ФГБУЗ (г. Москва, Литовский бульвар, д.1а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. НКЦ ОАО РЖД НУЗ (ранее ЦКБ №1 РЖД и НКЦ ОАО РЖД, г. Москва, Волоколамское шоссе, д.84, ул. Часовая, д.20) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ФГБУ ФНКЦ ФМБА России (г. Москва, Ореховый бульвар, д.28) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. Дорожная клиническая больница им. Н.А. Семашко НУ ОАО (ДКБ на станции Люблино РЖД, г. Москва, ул. Ставропольская домовладение 23, корп.1, м. Люблино) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. НУЗ Центральная клиническая больница №2 им. Н.А. Семашко ОАО РЖД (г. Москва, ул. Будаевская, д.2, ул. Лосиноостровская, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ЦКБ № 6 ОАО РЖД НУЗ (г. Москва, ул. Шоссейная, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. КБ № 85 ФМБА России ФГБУЗ (г. Москва, ул. Москворечье, д.16) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ФКЦ ВМТ ФМБА России (Новогорск) ФГБУЗ (ранее КБ № 119 ФМБА, МО, Химкинский район, п/о Новогорск) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. ФГБОУ ВО Первый МГМУ имени И.М. Сеченова Минздрава России (г. Москва, Пироговская Б. ул., д.6, корпус строение 1; Трубецкая ул., д.8, корпус строение 2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. ГБУЗ Городская клиническая больница №1 им. Н.И. Пирогова ДЗМ (г. Москва, Ленинский пр-кт, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
15. ФГУ Центральная клиническая больница гражданской авиации (г. Москва, Ивановское шоссе, д.7) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

16. ГКБ № 24 ДЗМ (г. Москва, ул. Писцовая, д.10) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
17. ФГБУ НМХЦ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (г. Москва, ул. Нижняя Первомайская, д.70 корп.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
18. Семейный доктор АО Госпитальный центр (г. Москва, ул. Бакунинская, д.1-3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
19. НМИЦ ПМ Минздрава России ФГБУ (г. Москва, Петроверигский пер., д.10) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
20. ПАО «К+31» (г. Москва, ул. Лобачевского, д.42, корп.4) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **СТОМАТОЛОГИЯ**

1. ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр профилактической медицины» Минздрава России (г. Москва, Китайгородский пр., д.7, м. Китай-город) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр профилактической медицины» Минздрава России (г. Москва, Петроверигский пер., д.10, м. Китай-город) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Российско-германский медицинский центр Евромедика (г. Москва, Гагаринский пер., д.23, м. Кропоткинская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО Гета-Дентал (г. Москва, Мичуринский пр-т, д.31 к. 1, м. Проспект Вернадского) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Стоматология на Соколе (ЮНИДЕНТ) (г. Москва, ул. Барышиха, д.20, м. Митино, Ленинградский пр-кт, д.76, корп.3, м. Сокол; ул. Лескова, д.30, м. Бибирево; ул. 2-я Тверская-Ямская, д.20-22, стр.2, м. Маяковская; Свободный проспект, д.30, м. Новогиреево; ул. Ташкентская, д.24, кор.1, м. Выхино; Севастопольский пр., д.15, к.1, м. Академическая) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО Лидер (г. Москва, ул. Днепропетровская, д.1, м. Южная) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО ДЕНТА-ОПТИМАЛ (г. Москва, г. Зеленоград, корпус 1801) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО Газпром трансгаз Москва (МО, Ленинский район, п. Газопровод, д.101) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ООО Медицинский центр НЕБОЛИТ (МО, г. Троицк, пл. Академическая, д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. Клиника Медси в Красногорске (МО, г. Красногорск, ул. Успенская, д. 5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. ООО СЛАЙД (МО, г. Домодедово, Западный мкр, ул. Талалихина, д.4) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. МУЗ Львовская ЦРБ (МО, Подольский р-н, Львовский пгт, Больничный проезд, д.4А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. ФГБУЗ Клиническая больница № 123 ФМБА (МО, г. Одинцово, Красногорское ш, д.15) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. ООО АльтерМедика (МО, г. Балашиха, Энтузиастов ш, д.30) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПРОГРАММА ВОРОНЕЖ**

### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

1. Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области Воронежская городская клиническая больница скорой медицинской помощи №1 (БУЗ ВО ВГКБСМП №1, г. Воронеж, пр-т Патриотов, д.23) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

2. Автономное учреждение здравоохранения Воронежской области Воронежский областной клинический консультативно-диагностический центр (АУЗ ВО ВОККДЦ, г. Воронеж, Площадь Ленина, д.5А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Негосударственное учреждение здравоохранения Дорожная поликлиника на станции Воронеж-1 ОАО РЖД (НУЗ Дорожная поликлиника на ст. Воронеж-1 ОАО РЖД, г. Воронеж, просп. Революции, д.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Негосударственное учреждение здравоохранения Дорожная клиническая больница на ст. Воронеж-1 ОАО РЖД (НУЗ Дорожная клиническая больница на ст. Воронеж-1 ОАО РЖД, г. Воронеж, пер. Здоровья, д.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Лечебно-Диагностическая Клиника ЭЛИТ (г. Воронеж, ул. Бакунина, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО МФ Здоровье (г. Воронеж, Ленинский пр-т, д.77) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области Воронежская городская клиническая больница скорой медицинской помощи №10 (БУЗ ВО ВГКБСМП №10, г. Воронеж, ул. Минская, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области Воронежская областная клиническая больница №1 (БУЗ ВО ВОКБ №1, г. Воронеж, Московский пр., д.151) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области Воронежская городская клиническая больница №3 (г. Воронеж, ул. Плехановская, д.66).

#### СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ (ПО НАПРАВЛЕНИЮ):

1. ООО Медицинский центр Черноземье (г. Воронеж, пр-т Патриотов, д.23; ул. Минская, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Барель (г. Воронеж, ул. К. Маркса, д.36, литер А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Парус здоровья (МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР ВОРОНЕЖСКОГО ОБЩЕСТВА ЭНДОКРИНОЛОГОВ И ДИАБЕТОЛОГОВ, ВРОО, г. Воронеж, ул. МОПРА, д.8-б, пом.1 в литер А, 1 этаж) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

#### **СКОРАЯ ПОМОЩЬ**

ООО Новые Технологии (г. Воронеж, ул. Театральная, д.26) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. ВГКБСМП №10 БУЗ ВО (г. Воронеж, ул. Минская, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Дорожная клиническая больница на ст.Воронеж-1 ОАО РЖД НУЗ (г. Воронеж, Здоровья пер., д.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Воронежская областная клиническая больница №1 БУЗ ВО (г. Воронеж, Московский пр-кт, д.151) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. БУЗВО ВОКБ №2 (г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д.35) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ВГКБСМП №1 БУЗ ВО (г. Воронеж, Патриотов пр-кт, д.23) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. БУЗ ВО Воронежская областная клиническая офтальмологическая больница (г. Воронеж, ул. Революции 1905 года, д.22) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

7. ВОДКБ №1 БУЗ ВО (г. Воронеж, ул. Бурденко, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. БУЗ ВО ОДКБ №2 (г. Воронеж, ул. 45 стрелковой дивизии, д.64) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ВОКЦПИБСБУЗ ВО (г. Воронеж, Патриотов пр-кт, д.29, корпус б) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. Воронежская городская клиническая больница № 11 БУЗ ВО (г. Воронеж, Ленинский пр-кт, д.134) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. БУЗ ВО Воронежская городская клиническая больница №3 (г. Воронеж, ул. Плехановская, д.66) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. МСЧ №97 ФМБА России ФГБУЗ (г. Воронеж, ул. Путиловская, д.19) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО МФ Здоровье (г. Воронеж, Ленинский пр-т, д.77) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Стоматологический центр Дентика (г. Воронеж, Московский проспект, д.24) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. БУЗ ВО Воронежская стоматологическая поликлиника № 5 (г. Воронеж, ул. Ильича, д.130) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО «Дентика» (г. Воронеж, ул. Ленина, д. 104Б) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Эстет (г. Воронеж, пр. Революции, д.11) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. МУЗ ВО Воронежская клиническая стоматологическая поликлиника № 4 (г. Воронеж, ул. Челюскинцев, д.136) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО Невская стоматология (г. Воронеж, ул. Вл. Невского, д.13) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО «Центр современной медицины» (г. Воронеж, Московский пр-т, д.33) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ООО Дент Тайм (г. Воронеж, ул. Плехановская, д.47) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **ПРОГРАММА ГОЛИЦЫНО**

#### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ, ПОМОЩЬ НА ДОМУ, СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, СТОМАТОЛОГИЯ**

1. Медицинский центр Альтамед-С (г. Одинцово, бульвар Маршала Крылова, д.23; Можайское ш, дом № 141 пом. 4) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Медицинский Центр ВЕРАМЕД (г. Одинцово, б-р Любы Новоселовой, д.17) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО ОдинМед (г. Одинцово, ул. Говорова, д.7, г. Кубинка, Кубинка-8, здание КБО) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО Альтамед (МО, Одинцовский р-н, рп. Большие Вяземы, Можайское ш, д.7) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. ФГУ ЦКБ с поликлиникой УДП РФ - инфекционное отделение (г. Москва, ул. Тимошенко, д.15) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Группа Компаний Медси ЗАО (КБ №1, МО, Красногорский р-н, пос. Отрадное, Пятницкое ш., 6 км) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Группа Компаний Медси ЗАО (КБ №2, г. Москва, 2-й Боткинский пр-д, д.5, корпус 3 и 4) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

4. ГУЗ Городская клиническая больница № 31 ДЗ г. Москвы (г. Москва, ул. Лобачевского, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. НКЦ ОАО РЖД НУЗ (ранее ЦКБ №1 РЖД и НКЦ ОАО РЖД, г. Москва, Волоколамское шоссе, д.84, ул. Часовая, д.20) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ФГБУ ФНКЦ ФМБА России (г. Москва, Ореховый бульвар, д.28) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. Дорожная клиническая больница им. Н.А. Семашко НУ ОАО (ДКБ на станции Люблино РЖД, г. Москва, ул. Ставропольская домовладение 23, корп.1, м. Люблино) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. НУЗ Центральная клиническая больница №2 им. Н.А. Семашко ОАО РЖД (ул. Будаيسкая, д.2, ул. Лосиноостровская, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. КБ № 85 ФМБА России ФГБУЗ (г. Москва, ул. Москворечье, д.16) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ФКЦ ВМТ ФМБА России (Новогорск) ФГБУЗ (ранее КБ № 119 ФМБА) (МО, Химкинский район, п/о Новогорск) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. ГБУЗ Городская клиническая больница №1 им. Н.И. Пирогова ДЗМ (г. Москва, Ленинский пр-кт, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ФГУ Центральная клиническая больница гражданской авиации (г. Москва, Ивановское шоссе, д.7) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПРОГРАММА КАЛУГА**

### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО Медицинская клиника Семья (г. Калуга, ул. Театральная, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Медицина-Элит (г. Калуга, ул. Поле Свободы, д.129) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области Калужская областная больница (г. Калуга, ул. Вишневого д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Негосударственное учреждение здравоохранения Отделенческая больница им. К.Э. Циолковского на ст. Калуга открытого акционерного общества Российские железные дороги (г. Калуга, ул. Болотникова, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области Городская поликлиника №10 (г. Калуга, ул. М. Жукова, д.22) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области Городская поликлиника №6 (г. Калуга, ул. Московская, д.247) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО «Доктор Вера (г. Калуга, ул. Пестеля, д.15) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ (ПО НАПРАВЛЕНИЮ):**

1. ООО ЛДЦ МИБС - Калуга (г. Калуга, ул. Болотникова, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Государственное автономное учреждение здравоохранения Калужской области Калужский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями (г. Калуга, ул. Ст. Разина, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

### **СКОРАЯ ПОМОЩЬ**

ООО Антониус Медвизион Калуга - Скорая помощь (г. Калуга, ул. Баумана, д.5, оф.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. Калужская областная клиническая больница ГБУЗКО (г. Калуга, ул. Вишневого, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Отделенческая больница им. К.Э. Циолковского на ст. Калуга РЖД НУЗ (г. Калуга, ул. Болотникова, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Калужская областная клиническая больница скорой медицинской помощи им. К.Н. Шевченко ГБУ (г. Калуга, ул. Октябрьская, д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Микрохирургия глаза им. акад. С.Н. Федорова МНТК Минздрава России ФГАУ филиал Калужский (г. Калуга, ул. Святослава Федорова, д.5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. Медико-санитарная часть №1 (г. Калуга, ул. Московская, д.241) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО Элит (г. Калуга, пер. Воскресенский, д.17) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Стоматолог - 2 (г. Калуга, ул. Московская, д.36) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Негосударственное учреждение здравоохранения Отделенческая больница им. К.Э. Циолковского на ст. Калуга открытого акционерного общества Российские железные дороги (г. Калуга, ул. Болотникова, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области Городская стоматологическая поликлиника (г. Калуга, пер. Тульский, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПРОГРАММА КРАСНОДАР**

### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО МФО Клиника На здоровье (г. Краснодар, ул. Тургенева, д.150/1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ВКСЦ ЛК - АССИСТ - КРАСНОДАР (г. Краснодар, ул. Бабушкина, д.205) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Медицинский центр Корона (г. Краснодар, ул. Академика Пустовойта, д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО Медицинский центр Континент (г. Краснодар, ул. Тополиная аллея, д.2/1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Клиника Преображенская (г. Краснодар, ул. Ставропольская, д.210, корпус Д) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница №3 (МБУЗ ГКБ №3, г. Краснодар, ул. Айвазовского, д.97) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО Краевой медицинский центр (г. Краснодар, ул. 1 мая, д.153) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО "МЕДИЦИНСКИЙ КООРДИНАЦИОННЫЙ ЦЕНТР - 23" (г. Краснодар, ул. им. Чапаева, д. 77) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ООО "Центр экспертиз" (г. Краснодар, ул. им. Дзержинского, д. 115/1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская поликлиника № 17 (г. Краснодар, ул. Симферопольская, д. 16) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему



предоставляемых услуг.

11. Поликлиника НУЗ Отделенческой клинической больницы на станции Краснодар открытого акционерного общества Российские железные дороги (Поликлиника НУЗ Отделенческой клинической больницы на ст. Краснодар ОАО РЖД, г. Краснодар, ул. Братьев Дроздовых, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. Медико-санитарная часть ОАО Международный аэропорт Краснодар (г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, д.355) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Краевая клиническая больница №2 Министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ ККБ №2, г. Краснодар, ул. Красных Партизан, д.6 корпус 2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Краевая клиническая больница №1 имени профессора С.В. Очаповского Министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ ККБ №1, г. Краснодар, ул. 1 Мая, д.167) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
15. ООО Евромед (Современные диагностические технологии, г. Краснодар, ул. Ф. Лузана, д.19, оф. 111) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ (ПО НАПРАВЛЕНИЮ):**

1. ООО Центр кольпоскопии и цервикальной патологии (г. Краснодар, пр. Чекистов, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Клинический онкологический диспансер №1 Министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ КОД №1, г. Краснодар, ул. Димитрова, д.146) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО ЛДЦ МИБС-Краснодар (г. Краснодар, ул. Московская, д.96) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

#### **СКОРАЯ ПОМОЩЬ**

По предложению Страховщика

#### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. НИИ-ККБ №1 ГБУЗ (г. Краснодар, ул. 1 Мая, д.167) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ОКБ на ст. Краснодар ОАО РЖД НУЗ (г. Краснодар, ул. Московская, д.96) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. Краевая больница №3 ГБУЗ (г. Краснодар, ул. им. Захарова, д.59) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Микрохирургия глаза им. акад. С.Н. Федорова МНТК Минздрава России ФГАУ филиал Краснодарский (г. Краснодар, ул. Красных Партизан, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. КОД №1 ГБУЗ (г. Краснодар, ул. Бургасская, д.13) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. 419 ВГ МИНОБОРОНЫ РОССИИ ФГКУ (г. Краснодар, ул. Постовая, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Краевой клинический стоматологический центр Министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ ККСЦ, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д.31) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

2. ООО Росс-Дент (г. Краснодар, ул. Калинина/Братьев Игнатовых, 382/120) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Корона Дентал (г. Краснодар, ул. Академика Пустовойта, д.3; ул. Тюляева, д.11; ул. Игнатова, д.4) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО Стоматологическая клиника Диас (г. Краснодар, ул. Селезнева, 242, Г1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Денталкосметик (г. Краснодар, ул. 40 лет Победы, д.39) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО МФО Клиника «На здоровье» (г. Краснодар, ул. Ставропольская, д.80; ул. Тургенева, д.150/1; ул. 70 лет Октября, д.32/1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО Неодент (г. Краснодар, ул. Фабричная, д.5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО Клиника Преображенская (г. Краснодар, ул. Ставропольская, д.210, корпус Д) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. Негосударственное учреждение здравоохранения "Отделенческая клиническая больница на ст. Краснодар ОАО "РЖД" (г. Краснодар, ул. Московская, д. 96) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПРОГРАММА РОСТОВ-НА-ДОНУ**

### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

1. НУЗ Дорожная клиническая больница на станции Ростов-Главный ОАО РЖД (г. Ростов-на-Дону, ул. Варфоломеева, д.92а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ФГУ Южный окружной медицинский центр РОСЗДРАВА (г. Ростов-на-Дону, ул. Первая линия, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. МЛПУЗ Клинико-диагностический центр Здоровье (г. Ростов-на-Дону, Доломановский пер., д.70/3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. МЛПУЗ Консультативно-диагностический центр (г. Ростов-на-Дону, пр. Ворошиловский, д.61/23) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ГУЗ Областная больница № 2 (г. Ростов-на-Дону, ул. 1-й Конной Армии, д.33) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО Семейный доктор (г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, д.106) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО Медицинский центр Гиппократ, (г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я Линия, д.48/97/22/106 (ориентир: ул. Каяни, д.22)) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ОАО Окружной центр новых медицинских технологий (г. Ростов-на-Дону, ул. Дачная, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ООО Семейный Медицинский Центр, г. Ростов-на-Дону, Комарова б-р, д.7а/16а или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ГУЗ Центр восстановительной медицины и реабилитации № 1 (г. Ростов-на-Дону, ул. Малюгиной, д.100) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. Государственное автономное учреждение РО Областной консультативно-диагностический центр (г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д.127) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ГБУ РО ЛРЦ № 1 (Дворец здоровья, г. Ростов-на-Дону, ул. Малюгиной, д.100) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ (ПО НАПРАВЛЕНИЮ):**

1. ООО Лечебно-диагностический центр МИБС – Ростов-на-Дону (г. Ростов-на-Дону, пр. Коммунистический, д.39, литер А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

### **СКОРАЯ ПОМОЩЬ**

ООО МСК Меридиан, (г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, д.102) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. НУЗ Дорожная клиническая больница на ст. Ростов-Главный ОАО РЖД (г. Ростов-на-Дону, ул. Варфоломеева, д.92А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. КДЦ Здоровье МБУЗ (г. Ростов-на-Дону, Доломановский пер, д.70, корп.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ГБУ РО ОКБ № 2 (г. Ростов-на-Дону, ул. 1-й Конной Армии, д.33) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ГБУ РО РОКБ (г. Ростов-на-Дону, ул. Благодатная, д.170) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. РНИИАП Минздрава России ФГБУ (г. Ростов-на-Дону, ул. Мечникова, д.43) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ГБУ РО ПЦ (г. Ростов-на-Дону, ул. Бодрая, д.90) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ГБУ РО ЛРЦ №1 (г. Ростов-на-Дону, ул. Малюгиной, д.100) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ГБУ РО ОДКБ (г. Ростов-на-Дону, ул. 339-й Стрелковой Дивизии, д.14) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО Стоматологическая клиника МВА, г. Ростов-на-Дону, Космонавтов пр-кт, д. 5, корп. 110 или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Фирма Стомадент (г. Ростов-на-Дону, пер. Халтуринский, д.46 а.) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Медицинский центр Гиппократ (г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я Линия, д.48/97/22/106 (ориентир: ул. Каяни, д.22)) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ЮОМЦ ФМБА РОССИИ ФГУ Стоматологическая поликлиника (г. Ростов-на-Дону, Проспект 40 лет Победы, д.63/12) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Стоматология для всех (г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, д.128) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО ДентаАрт (г. Ростов-на-Дону, ул. 1 Конной Армии, д.17) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. МЛПУЗ Стоматологическая поликлиника г. Ростова-на-Дону (г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д.211) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

## **ПРОГРАММА САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ, СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. Клиника Будь здоров (г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д.274а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Центр Семейной Медицины XXI век (ООО Медсервис, г. Санкт-Петербург, Старопетергофский пр., д. 39а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Гранти-Мед (г. Санкт-Петербург, ул. Корнеева, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России ГБОУ ВПО (г. Санкт-Петербург, Пискаревский пр., д.47, Октябрьская наб., д.6, ул. Госпитальная, д.3; ул. Депутатская, д.8, ул. Кирочная, д.41;

- Заневский пр, д.1/82; Пр. Просвещения, д.45 (ЦСМ); Ул. Сантьяго-де-Куба, д.1/28 ) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО ЕМС (г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.78б) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  6. СПб ГМУ им. академика И.П. ПАВЛОВА (г. Санкт-Петербург, ул. Л. Толстого, д.6/8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  7. Консультативная поликлиника НИИ Травматологии и ортопедии им. Р.Р. Вредена (г. Санкт-Петербург, ул. Ак. Байкова, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  8. Северо-западный центр доказательной медицины (Медицинские центры: Санкт-Петербург, Кондратьевский пр., д.62 корп.3; Ленинский пр., д.88; пр. Просвещения, д.14; Коломяжский пр., д.20; ул. Моисеенко, д.5) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  9. ГУ СПб НИИ скорой помощи им. И.И.ДЖАНЕЛИДЗЕ (г. Санкт-Петербург, ул. Будапештская, д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  10. ГУП Медицинский центр водоканала Санкт-Петербурга (г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.103-2; ул. Кавалергардская, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  11. ФГУ СПб НИИ ЛОР РОСЗДРАВА (г. Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, д.9) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
  12. ФГБУ «СПМЦ» Минздрава России (наб. реки Фонтанки, д.154) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

#### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. НУЗ Дорожная клиническая больница ОАО РЖД (г. Санкт-Петербург, пр. Мечникова, д.27) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ГУЗ ГУП Госпиталь для ветеранов войн (г. Санкт-Петербург, ул. Народная, д.21, корп.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ВМедА им. С. М. Кирова ФГКБОУ ВПО (г. Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева, д.6, м. Площадь Ленина) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. РНИИТО им. Р.Р. Вредена Минздрава России ФГБУ (г. Санкт-Петербург, ул. Академика Байкова, д.8) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ЛОКБ ГБУЗ (г. Санкт-Петербург, Луначарского пр-кт, д.45, корп.2, м. Озерки) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ГБУ СПб НИИ скорой помощи им. И.И. Джанелидзе (г. Санкт-Петербург, ул. Будапештская, д.3, м. Волковская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. СПб больница РАН (г. Санкт-Петербург, Тореза пр-кт, д.72) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ГБУЗ ГМПБ №2 СПб (г. Санкт-Петербург, Учебный пер, д.5, м. Озерки) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ГБУЗ Городская больница №20 СПб (г. Санкт-Петербург, ул. Гастелло, д.21) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ГБУЗ Александровская больница СПб (г. Санкт-Петербург, Солидарности пр-кт, д.4, м. Проспект Большевиков) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. ГБУЗ КРБ № 25 СПб (г. Санкт-Петербург, ул. Большая Подьяческая, д.30, м. Сенная площадь) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ГБУЗ Елизаветинская больница СПб (г. Санкт-Петербург, ул. Вавиловых, д.14, лит.А, м. Академическая) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. ГБУЗ Городская Покровская больница СПб (г. Санкт-Петербург, Большой В. О. пр-кт, д.85, м. Василеостровская) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. ГБУЗ КБ Святителя Луки СПб (г. Санкт-Петербург, ул. Чугунная, д.46, лит.А, м. Выборгская)

или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

15. ГБУЗ Больница Св. Георгия СПб (г. Санкт-Петербург, Северный пр., д.1, лит. А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
16. ГБУЗ Городская Мариинская больница СПб (г. Санкт-Петербург, Литейный пр-кт, д.56) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
17. ГБУЗ Больница Боткина СПб (г. Санкт-Петербург, ул. Миргородская, д.3, м. Пл Александра Н (Правоб)) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. ЮНИДЕНТ - Сима М ООО (г. Санкт-Петербург, ул. Бухарестская, д.94, к.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО ДентИдеал Люкс (г. Санкт-Петербург, Загородный пр., д.48) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ЗАО МЦ Эскомед (г. Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д.34; ул. Ольховая, д. 6 (п-ка № 111)) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ГУЗ Поликлиника городская стоматологическая 22 (г. Санкт-Петербург, Басков пер., д.38) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО СМАЙЛ (г. Санкт-Петербург, ул. Хасанская, д.14-1; ул. Марата, д.29) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. Праймед-1 ООО (г. Санкт-Петербург, Невский пр., д.130, лит. А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО ТИВА (г. Санкт-Петербург, ул. Б. Зеленина, д.13) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ФГУП Медицинский центр адмиралтейские Верфи (г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д.126) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. Планета Кристалл (г. Санкт-Петербург, ул. Чапаева, д.25, 7 этаж) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ООО Дк.Дент (На Некрасова) (г. Санкт-Петербург, ул. Некрасова, д.58, лит А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. Стоматологическая клиника ООО «ЕМС» (г. Санкт-Петербург, Московский район, улица Победы, д.17) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ФГБУ «СПМЦ» Минздрава России (наб. реки Фонтанки, д.154) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **ПРОГРАММА ТВЕРЬ**

##### **АМБУЛАТОРНАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО Центромед (г. Тверь, ул. 15 лет Октября, д.16; ул. Кирова, д.5; ул. П. Савельевой, д.31) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО Вера (г. Тверь, ул. Советская, д.23) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Медицинский центр Гера (г. Тверь, пр. Ленина, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ГОУ Поликлиника ВПО Тверской Государственной медицинской академии (г. Тверь, Беляковский пер., д.21) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Профессорская клиника (г. Тверь, ул. К. Маркса, д.3-а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. МУЗ Городская Семейный центр здоровья (Тверской филиал ООО РГС МЕД) (г. Тверь, ул. Лукина, д.30) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. Клиническая больница скорой медицинской помощи (г. Тверь, ул. Маршала Конева, д.67; пр-т Ленина, д.6) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО Лекарь (г. Тверь, ул. 15 лет Октября, д.12) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. НУЗ ОАО РЖД Отделенческая клиническая больница на станции Тверь (г. Тверь, ул. Арсения

Степанова, д.2А; ул. Железнодорожников, д.37) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

10. МУЗ Городская клиническая больница № 1 им. В.В. Успенского (г. Тверь, пер. Беляковский, д.9) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. МУЗ Городская клиническая больница № 6, (г. Тверь, ул. Орджоникидзе, д.34) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
12. ООО Ортомед, (г. Тверь, ул. Базановой, д.18) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
13. ООО Медицинский центр «Новая лаборатория» (г. Тверь, Артиллерийский переулок, д.3) (филиалы ЛДЦ «АРТ-МЕД»: ул. Ак. Туполева, д.116, к.2; б-р-Гусева, д.14, корп.3; ул. Орджоникидзе, д.25а; пос. Химинститута, поликл.) или ЛПУ аналогичные\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
14. ГУЗ Областная клиническая больница (г. Тверь, С-Петербургское ш., д.105) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
15. Клиника и поликлиника ГБОУ ВПО Тверская ГМА Минздрава России (г. Тверь, Петербургское шоссе, д.115, кор.1, кор.2) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ (ПО НАПРАВЛЕНИЮ):

1. МУЗ Областной кардиологический диспансер (г. Тверь, Комсомольский пр., д.19) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ООО СИ-МЕД (г. Тверь, ул. Виноградова, д.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ГУЗ Центр специализированных видов медицинской помощи им. В.П. АВАЕВА (г. Тверь, ул. С. Перовской, д.56) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. ООО Медицинский центр Новая лаборатория (г. Тверь, Артиллерийский пер., д.3) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Вакцинальный центр (г. Тверь, Беляковский пер., д.9) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО ЛДЦ Центр международного института биологических систем-Тверь (г. Тверь, ул. Орджоникидзе, д.36) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

#### **ПОМОЩЬ НА ДОМУ**

По предложению Страховщика

#### **СКОРАЯ ПОМОЩЬ**

По предложению Страховщика

#### **СТАЦИОНАРНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ, ПЛАНОВАЯ И ЭКСТРЕННАЯ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ**

1. ГБУЗ Областная клиническая больница (г. Тверь, Петербургское ш., д.105) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ГБОУ ВПО Тверской ГМУ Минздрава России (г. Тверь, Петербургское ш., д.115, корп.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО МЕДИС филиал в г. Тверь (г. Тверь, ул. Лукина, д.30) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. Городская клиническая больница скорой медицинской помощи г. Тверь (г. Тверь г, ул. Маршала Конева, д.71) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. Областной клинический кардиологический диспансер г. Тверь (г. Тверь г, Комсомольский пр-кт, д.19) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. НУЗ Отделенческая клиническая больница на станции Тверь ОАО РЖД (г. Тверь, ул. Арсения Степанова, д.2а) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО КДФ (г. Тверь, ул. Спартака, д.42-А) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. Государственное здравоохранения Тверской области «Детская городская клиническая» (г. Тверь, ул. Рыбацкая, д.7) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

9. ГБУЗ Городская клиническая больница №7 (г. Тверь, Петербургское ш., д.6, корп.1) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

1. ООО Стоматологическая клиника доктора Афанасьевой (г. Тверь, ул. Володарского, д.39) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
2. ГОУ Стоматология ВПО Тверской Государственной медицинской академии (г. Тверь, Старо Петербургское ш., д.115) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
3. ООО Стоматологическая клиника Улыбка (г. Тверь, пр. Победы, д.34) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
4. НУЗ ОАО РЖД Отделенческая клиническая больница на станции Тверь (г. Тверь, ул. Арсения Степанова, д.2А; ул. Железнодорожников, д.37) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
5. ООО Интостом (г. Тверь, ул. Трехсвятская, д.24) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
6. ООО СЦ Галадент-Н (г. Тверь, пр-т Победы, д.11) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
7. ООО Стоматологическая клиника Центродент (г. Тверь, ул. Лидии Базановой, д.20) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
8. ООО Частная стоматологическая практика доктора Комарова (г. Тверь, ул. Советская, д.33) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
9. ООО Тверская стоматологическая клиника (г. Тверь, ул. Попова, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
10. ООО Дентал-Бизнес (г. Тверь, ул. Рыбацкая, д.5) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.
11. Стоматологическая клиника ООО «Мастердент» (г. Тверь, проспект Чайковского, д.42) или ЛПУ аналогичное\* по качеству и объему предоставляемых услуг.

### **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.**

Требования, установленные подпунктом 1 пунктом 10 части 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, определяются следующими нормативными правовыми актами:

– Законом Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

\* Замена ЛПУ, определяется по следующим критериям:

- наличие опыта оказания медицинских услуг продолжительностью не меньшей, чем у указанного в Техническом задании ЛПУ;
- местонахождение не далее 2 км от указанного в Техническом задании ЛПУ;
- количество рабочих дней и часов в неделю не меньше, чем у указанного в Техническом задании ЛПУ;
- оказание медицинской помощи в объеме (по специальностям, видам услуг, исследований, диагностики, манипуляций, процедур), не меньшем, чем в указанном в Техническом задании ЛПУ.

## Приложение № 2. Форма первой части конкурсной заявки

### Первая часть заявки на участие в Конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на

---

*(наименование Конкурса, реестровый номер торгов в ЕИС)*

Изучив Документацию о Конкурсе в электронной форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на \_\_\_\_\_, (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком, и Регламент работы Электронной площадки, Участник закупки сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной документацией и Положением о закупке, применяемым Заказчиком, и направляет настоящее предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора.

Участник закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника закупки *(если применимо)*) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с \_\_\_\_\_ *(указывается наименование Заказчика)* на условиях, указанных в проекте договора (приложение № 6 к Конкурсной документации), а также конкурсной заявке, в случаях, установленных в Конкурсной документации.

### **Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации**

Описание, качественные, количественные характеристики товаров/работ/услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора:

---

---



### Приложение № 3. Форма второй части конкурсной заявки

#### Вторая Часть заявки на участие в Конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на

\_\_\_\_\_ (наименование Конкурса, реестровый номер торгов в ЕИС)

Изучив Документацию о Конкурсе в электронной форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на \_\_\_\_\_, (далее – Договор), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком (далее – Положение о закупке), и Регламент работы Электронной площадки,

\_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки<sup>12</sup>)

(далее также – Участник закупки) в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с \_\_\_\_\_ (указывается наименование Заказчика) (далее – Компания) на условиях, указанных в проекте Договора (приложение № 6 к Конкурсной документации), а также конкурсной заявке Участника закупки, в случаях, установленных в Конкурсной документации.

При этом Участник закупки ознакомлен с Технической частью, содержащейся в Конкурсной документации, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что в случае, если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (приложение № 6 к Конкурсной документации), то такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей конкурсной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных Компанией.

Настоящим Участник закупки подтверждает, что:

- является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).
- обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;
- не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;
- представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;
- не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не подвержен по состоянию на день подачи настоящей конкурсной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на

<sup>12</sup> Перечисляются все лица, участвующие на стороне участника закупки

приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

- не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является Участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

- между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

- не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

- не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник закупки:

- гарантирует достоверность представленной им в конкурсной заявке информации и подтверждает право Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником закупки в конкурсной заявке сведения.

- заявляет о том, что в отношении него, в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника закупки (*если применимо*), его стратегического партнера (*если применимо*), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он выполнил все действия и получили все решения,

согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

– заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной документации общим требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения

– принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Документацией, предоставил обеспечение конкурсной заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения конкурсной заявки.

– гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим Участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими Участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других Участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие Участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие Участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
- Участник закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

– является субъектом малого/среднего<sup>13</sup> предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»<sup>14</sup>.

Сообщаем следующие сведения об Участнике закупки<sup>15</sup>:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование): \_\_\_\_\_

сокращенное фирменное наименование (если применимо): \_\_\_\_\_

организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_

местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРН (если применимо): \_\_\_\_\_, КПП (если применимо): \_\_\_\_\_,

(сведения указываются на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственной реестр юридических лиц)

<sup>13</sup> Необходимо указать к какому виду субъектов относится участник закупки, путем подчеркивания в тексте заявки соответственно «малого» или «среднего»

<sup>14</sup> В случае если участник закупки не относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, формулировка пункта должна быть указана в следующей редакции:

«Не является субъектом малого/среднего предпринимательства и не соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

<sup>15</sup> Указываются все лица, участвующие на стороне участника закупки

основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): \_\_\_\_\_,  
номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет): \_\_\_\_\_

*для физических лиц:*

фамилия, имя, отчество (если применимо): \_\_\_\_\_  
паспортные данные: \_\_\_\_\_  
место жительства: \_\_\_\_\_  
номер телефона (с указанием кода страны и города): \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
ИНН (если применимо): \_\_\_\_\_, ОГРНИП (если применимо): \_\_\_\_\_,  
основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (если применимо): \_\_\_\_\_,  
банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
Для оперативного уведомления Участника закупки по вопросам организационного характера  
и взаимодействия с Компанией Участником закупки уполномочен

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

### ***Прикладываемые к Второй части Заявки на участие в Конкурсе документы:<sup>16</sup>***

#### **1. Документы об Участнике закупки, подавшем конкурсную заявку<sup>17</sup>:**

*для юридических лиц:*

- для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации:
  - полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
  - учредительные документы юридического лица (действующая редакция);
- для иностранных юридических лиц:
  - полученный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;

<sup>16</sup> Участник закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной документации.

Участник закупки, привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

<sup>17</sup> Документы и сведения, представленные участником закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав конкурсной заявки, их повторное предоставление в составе конкурсной заявки не обязательно. После подачи конкурсной заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений участником закупки в аккредитационных сведениях.

- учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

*для физических лиц:*

- копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

- *для российских индивидуальных предпринимателей:*

- полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

- *для иностранных индивидуальных предпринимателей*

- документы, подтверждающие государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Участника закупки в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке.

- *для юридических и физических лиц, в случае если Участник закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства:*

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

**2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника закупки:**

- в случае если Участником закупки, лицом, выступающим на стороне Участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

- в случае если от лица Участника закупки, лица, выступающим на стороне Участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

**3. Иные документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным в Документации о закупке требованиям:**

- годовая бухгалтерская отчетность за последний отчетный год, а также бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату (если применимо) с приложением документов, подтверждающих ее представление в налоговые органы;

- соответствующее представленной бухгалтерской отчетности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для участника закупки заключение договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения конкурсной заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности.

- разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора:

- лицензия на осуществление добровольного личного страхования, за исключением добровольного страхования жизни.

- заявления, справки, пояснения, декларации в отношении соответствия предъявляемым общим требованиям к участнику закупки:

---

**4. В случае если на стороне Участника закупки выступает несколько лиц (коллективный участник закупки):**

- документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 14 к Документации.

**5. В случае привлечения стратегического партнера:**

- документы, копии документов и сведения, указанные в Приложении № 15 к Документации;

- сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера Участника закупки установленным требованиям;

**6. Сведения, документы, копии документов, служащие для оценки по критериям закупки, в соответствии с установленным в Документации о закупке перечнем.**

## Приложение № 4. Анкеты участника закупки

Таблица №1 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Краткая характеристика предмета Договора	Объемы оказания Услуг в стоимостном выражении (сумма страховых премий по договорам), рублей (без учета НДС)
1	2	3	4
2			
3			
4	.....	.....	.....
Итого объем оказанных Услуг (без учета НДС) _____ рублей			

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Сотрудники (Ф.И.О.)	Общий стаж работы в сфере страхования, лет	Наличие образования (наименования и реквизиты дипломов о высшем и/или среднем профессиональном образовании, наименования учебных заведений)
1	2	3	4

Таблица №3 Приложения № 4 к Конкурсной документации

№ п/п	Наименование деловых партнеров	Адреса, контактные телефоны ответственных лиц деловых партнеров
1	2	3

## **Приложение № 5. Инструкция по заполнению форм и порядку подачи заявки**

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Конкурсная заявка должна быть составлена по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к Документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого лота Конкурса.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Документацией требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Документацией, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

Заявка на участие в Конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения.

Не допускается указание в разделе первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации» ссылок на положения Документации (в том числе на положения Приложения № 1 к Документации), в целях исключения двусмысленного толкования предложения участника закупки.

Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объемы Работ и иные характеристики Работ должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).



Раздел первой части заявки «Описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации» должен соответствовать следующим требованиям:

- не должен содержать слов «эквивалент», «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- при исключении слов «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «эквивалент» «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения участника закупки.
- в случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики.
- иные запрашиваемые сведения должны соответствовать требованиям Документации.
- должны быть в полном объеме отражены сведения и информация, содержащиеся в Технической части (Приложение № 1 к Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик Работ и иных условиях исполнения Договора. Частичное предложение по предмету договора не допускается. В случае необходимости указания информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Технической части, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, участник закупки излагает в заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение договора согласно положениям Документации в полном объеме.

И первая, и вторая часть заявки могут состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Документацией).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭТП, участник закупки вправе разделить первую и/или вторую часть заявки на тома (если иное не предусмотрено в Документацией).

Вторая часть заявки (каждый том второй части заявки) должна содержать опись материалов и документов второй части заявки, которая включается в состав второй части заявки.

Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике конкурса и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в Документации, а также о ценовом предложении.

Не допускается указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении.

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки

Заполнение Таблиц №№ 1-3 Приложения № 4 к Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-4.2 раздела VII Документации.

## Приложение № 6. Проект договора

### Договор добровольного медицинского страхования №

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Страховщик» (Лицензия на осуществление страхования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_), в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, признан \_\_\_ победителем на основании результатов проведения Открытого конкурса на право заключения Договора добровольного медицинского страхования (протокол \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_), и Государственная компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная компания «Автодор»), именуемая в дальнейшем «Страхователь», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Страховщик обязуется при наступлении предусмотренного в Договоре страхового случая организовать оказание лицам, в пользу которых заключен Договор (далее – Застрахованные лица), медицинских и иных услуг медицинскими и иными учреждениями в пределах оговоренной Договором страховой суммы и произвести оплату таких медицинских и иных услуг, а Страхователь обязуется уплатить установленную Договором страховую премию.

1.2. Договор заключен на основании «Правил добровольного медицинского страхования» (Приложение № 1 к Договору) (далее – Правила). В соответствии с п.3 ст. 943 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны установили, что в случае противоречия Правил условиям Договора, условия Договора имеют преимущественную силу.

1.3. Страхование осуществляется Страховщиком в соответствии со «Страховыми программами» (Приложение № 2 к Договору) (далее – Страховая программа).

1.4. Страховым случаем по Договору является обращение Застрахованного лица в течение срока действия Договора в медицинское и иное учреждение из числа предусмотренных Договором для получения медицинских и иных услуг в пределах перечня, предусмотренного Страховой программой.

1.5. Общая численность Застрахованных лиц составляет **585** человек. Список Застрахованных лиц (Приложение № 3 к Договору) включает в себя фамилии, имена, отчества, даты рождения, домашние адреса, телефоны, паспортные данные Застрахованных лиц и Страховые программы.

1.6. Медицинские и иные услуги Застрахованным лицам оказываются по адресам медицинских и иных учреждений, указанным в Страховой программе, а также по месту пребывания (на дому) Застрахованного лица в случаях, предусмотренных в Страховой программе. Перечень медицинских и иных учреждений, содержащихся в Страховой программе, не подлежит сокращению на протяжении действия Договора, и может быть изменен только с согласия Страхователя (при исключении медицинского и иного учреждения из содержащихся в Страховой программе, данное медицинское и иное учреждение должно быть заменено Страховщиком на равнозначное).

#### 2. Срок действия Договора

2.1. Договор действует: с 00 ч. 00 мин 01.06.2019г. до 24 ч. 00 мин. 31.05.2020г.

2.2. По истечении срока действия Договор автоматически не пролонгируется.

2.3. Действие Договора прекращается, Застрахованные лица теряют право на получение медицинских и иных услуг в случаях:

- истечения срока действия Договора;
- исполнения Страховщиком обязательств перед Страхователем в полном объеме;
- соглашения Сторон о расторжении Договора;
- неуплаты Страхователем страховой премии в установленные Договором сроки;
- ликвидации Страхователя;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок изменения условий Договора**

3.1. Включение иных лиц в список Застрахованных лиц (далее – прикрепление Застрахованных лиц) и/или изменение Страховых программ осуществляется с 1-го и 15-го числа каждого месяца. Данная информация от Страхователя предоставляется Страховщику на адрес электронной почты (*указывается адрес электронной почты Страховщика*) не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты соответствующего изменения. В случае предоставления Страхователем Страховщику информации в срок менее чем за 5 (пять) рабочих дней, Страховщик производит изменение на следующую дату.

3.2. При прикреплении Застрахованных лиц Страхователь уплачивает дополнительную страховую премию в порядке и размере, установленном п. 4.9 Договора.

3.3. В течение действия Договора допускается изменение Страховых программ по соглашению Сторон. В случае добавления медицинского или иного учреждения, являющегося филиалом уже входящего в Страховую программу медицинского и иного учреждения, расширение осуществляется без оплаты дополнительной страховой премии.

3.4. В период действия Договора допускается перевод Застрахованного лица с одной Страховой программы на другую. При этом расчет страховой премии производится в соответствии с п. 4.11 Договора.

3.5. Исключение лиц из списка Застрахованных лиц (далее – открепление Застрахованных лиц) производится не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления Страховщику соответствующей информации от Страхователя. В случае открепления Застрахованных лиц расчет суммы страховой премии, приходящейся на неистекший период страхования (далее – неиспользованная страховая премия), производится в соответствии с п. 4.9 Договора.

3.6. Открепление и прикрепление Застрахованных лиц прекращается за 1 (один) месяц до окончания срока действия Договора.

3.7. Все изменения и дополнения в Договор должны быть внесены дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

3.8. Все уведомления, поручения и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны быть составлены в письменной форме и будут считаться поданными надлежащим образом, если они направлены одним из указанных способов: заказным письмом, телефаксом, отправлены на адрес электронной почты представителя, доставлены с нарочным под расписку по нижеуказанным адресам (месту нахождения) Сторон.

3.9. Стороны обязуются в течение 3 (трех) календарных дней уведомлять друг друга об изменении своего адреса (места нахождения), почтовых и банковских реквизитов.

### **4. Страховая сумма. Страховая премия. Порядок расчетов**

4.1. Размер годовой страховой премии за одно Застрахованное лицо и количество Застрахованных лиц:

<b>Страховая программа</b>	<b>Размер годовой страховой премии за одно Застрахованное лицо</b>	<b>Количество Застрахованных лиц</b>
№ 1 Москва-VIP	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	11
№ 2 Москва-Стандарт	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	370
№ 3 Голицыно	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	34
№ 4 Воронеж	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	49
№ 5 Ростов-на-Дону	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	26
№ 6 Краснодар	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	32
№ 7 Санкт-Петербург	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	22
№ 8 Тверь	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	18
№ 9 Калуга	<i>(заполняется в соответствии с предложением победителя процедуры закупки)</i>	23

4.2 Общая страховая премия по настоящему Договору (сумма совокупного размера страховых премий на Застрахованных лиц по каждой из Страховых программ, указанных в п.4.1 Договора) составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ 00 копеек (НДС не облагается)). Валюта Договора: российский рубль.

4.3 Страхователь уплачивает страховую премию путем уплаты страховых взносов на расчетный счет Страховщика поквартально равными частями на основании выставленного Страховщиком счета, но не позднее 30 числа последнего месяца каждого квартала (каждый страховой взнос составляет 1/4 от общей страховой премии, указанной в п.4.2 Договора).

4.4. Страхователь предоставляет Страховщику документы, подтверждающие оплату страховой премии, не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента уплаты страховой премии в соответствии с пунктом 4.3 Договора.

4.5. В случае досрочного прекращения действия Договора в части одного или нескольких Застрахованных лиц по инициативе Страхователя, неиспользованная страховая премия за указанных Застрахованных лиц подлежит возврату Страхователю или может быть зачтена Сторонами при последующем страховании новых лиц в рамках Договора. Неиспользованная страховая премия подлежит возврату на расчетный счет Страхователя по его письменному требованию при проведении окончательного взаиморасчета в соответствии с п. 4.9 Договора.

4.6. Страховая сумма на 1 (одно) Застрахованное лицо за весь срок страхования составляет:

<b>СТРАХОВАЯ ПРОГРАММА</b>	<b>СТРАХОВАЯ СУММА НА 1 ЧЕЛ.</b>
№ 1 Москва-VIP	8 500 000 рублей

4.7. Страховщик осуществляет покрытие расходов по Договору в рамках Страховой программы и страховой суммы, определенной п. 4.6 Договора.

4.8. Страховые суммы в отношении лиц, принимаемых на страхование в течение всего срока действия Договора, определяются в соответствии с п. 4.6 Договора.

4.9. Взаиморасчеты по Договору в случае прикрепления/открепления Застрахованных лиц и (или) изменения Страховых программ ведутся исходя из размера годовой страховой премии на одно Застрахованное лицо, установленного п. 4.1 Договора.

При прикреплении дополнительного количества Застрахованных лиц страховая премия рассчитывается пропорционально неистекшему сроку действия Договора.

В случае открепления Застрахованных лиц неиспользованная страховая премия рассчитывается пропорционально неистекшему периоду страхования по Договору без вычета понесенных Страховщиком расходов на ведение дела.

Окончательный взаиморасчет, с учетом произведенного в течение срока действия Договора изменения количества Застрахованных лиц и (или) изменения Страховых программ, будет осуществлен Сторонами на основании заключенного не позднее 30 числа последнего месяца действия Договора дополнительного соглашения.

4.10. В случае замены Застрахованных лиц расчет неиспользованной страховой премии и дополнительной страховой премии не производится. Под «заменой Застрахованных лиц» понимается одновременное (с одной даты) открепление и прикрепление одинакового количества Застрахованных лиц в рамках одной Страховой программы.

4.11. В случае изменения Страховых программ для Застрахованных лиц расчет и оплата страховой премии производятся в следующем порядке: неиспользованная страховая премия и дополнительная страховая премия рассчитываются пропорционально неистекшему оплаченному сроку действия Договора без вычета понесенных Страховщиком расходов на ведение дела.

## **5. Обязанности Сторон**

### **5.1. Страхователь обязан:**

5.1.1. Своевременно и в полном объеме уплачивать Страховщику страховую премию в порядке и в сроки, установленные Договором.

5.1.2. Передать по запросу Страховщика письменные согласия от Застрахованных лиц на обработку Страховщиком и партнерами Страховщика их персональных данных (Приложение № 4 к Договору) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.1.3. В случае изменения Списка Застрахованных лиц или прикрепления Застрахованных лиц по запросу Страховщика передать письменные согласия от новых Застрахованных лиц на обработку Страховщиком и партнерами Страховщика их персональных данных.

5.1.4. При утрате Застрахованным лицом страхового полиса, памятки или пропуска в медицинское и иное учреждение, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Страхователем такой информации сообщить об этом Страховщику.

### **5.2. Страховщик обязан:**

5.2.1. Организовать и оплатить медицинские и иные услуги, оказываемые Застрахованным лицам.

5.2.2. Осуществлять контроль соответствия объема и качества оказанных Застрахованным лицам медицинских и иных услуг условиям Договора.

5.2.3. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу Договора, но не позднее 1 июня 2019 года, обеспечить прикрепление Застрахованных лиц к медицинским и иным учреждениям и выдать каждому Застрахованному лицу через Страхователя индивидуальную пластиковую карточку (страховой полис) с памяткой, содержащей следующую информацию о Страховой программе: объем и порядок предоставляемых медицинских и иных услуг, перечень медицинских и иных учреждений с указанием контактных телефонов, контактные телефоны Страховщика, контактный телефон (в том числе мобильный) врача-куратора, и при необходимости

пропуска в медицинские и иные учреждения. Выдача дубликата страхового полиса, связанная с его утратой Застрахованным лицом, осуществляется бесплатно по запросу Страхователя.

5.2.4. В случае невозможности или отказа оказания медицинским и иным учреждением медицинских и иных услуг, предусмотренных Страховой программой, Страховщик в течение 1 (одного) календарного дня организует оказание медицинских и иных услуг в другом равноценном медицинском или ином учреждении соответствующего профиля по согласованию со Страхователем.

5.2.5. Страховщик гарантирует, что Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Страховщика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Страховщика Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Страховщик до его подписания обязан получить соответствующее согласие (одобрение) на совершение сделки, а также предоставить Страхователю документы (надлежащим образом заверенные копии документов), подтверждающие получение такого согласия (одобрения). Данные документы должны быть предоставлены Страхователю до заключения Договора, если иной порядок не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.6. При обработке персональных данных, предоставленных ему Страхователем, соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

5.2.7. Контролировать объем, качество и сроки организованных им медицинских и иных услуг посредством проведения экспертиз этих услуг.

5.2.8. Оказывать Застрахованному лицу содействие в предоставлении ему необходимых документов, в случае, если в результате проведенной экспертизы, оказанных Застрахованному лицу медицинских и иных услуг, выявляется вина медицинского или иного учреждения в причинении вреда жизни и/или здоровью Застрахованному лицу.

5.2.9. Страховщик подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

5.2.10. Страховщик гарантирует, что при подписании и исполнении Договора Страховщик, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

5.2.11. При исполнении своих обязательств по Договору, Страховщик, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить

другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Страховщик занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

5.2.12. Оперативно, не позднее 3 (трех) рабочих дней дать письменный ответ на запрос (в случае возникновения вопросов по оказанию/ненадлежащему исполнению услуг) Страхователя, направленный на адрес электронной почты (*указывается адрес электронной почты Страховщика*).

### **5.3. Страхователь имеет право:**

5.3.1 В течение срока действия Договора прикрепить Застрахованное лицо, открепить Застрахованное лицо или заменить Застрахованное лицо другим лицом в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

5.3.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке (расторжение в одностороннем порядке) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Страховщиком обязательств, предусмотренных п. 5.2.5 Договора, а также в иных случаях, предусмотренных Правилами и действующим законодательством Российской Федерации. В случае одностороннего отказа Страхователя от исполнения обязательств по Договору (расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Страхователь не возмещает Страховщику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Страховщиком в связи с таким отказом.

5.3.3. Проверять соблюдение Страховщиком условий Договора.

5.3.4. Требовать предоставления Застрахованному лицу медицинских и иных услуг в медицинских и иных учреждениях, предусмотренных в Договоре, в соответствии со Страховой программой.

В случае непредоставления таких услуг, несвоевременного, неполного или некачественного их предоставления, Страхователь, Застрахованное лицо или другие уполномоченные ими лица должны в течение 3 (трех) рабочих дней поставить в известность об этом Страховщика.

### **5.4. Страховщик имеет право:**

5.4.1. Требовать от Страхователя предоставления достоверной информации, необходимой для заключения Договора.

5.4.2. Проверять любыми доступными и не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации способами сообщенную Страхователем информацию для целей заключения и исполнения Договора.

5.4.3. В случаях, когда по требованию медицинского или иного учреждения проведение экспертизы, проводимой в соответствии с п. 5.2.7 Договора, возможно только на основании письменного согласия Застрахованного лица на разглашение врачебной тайны, Страховщик имеет право потребовать у Застрахованного лица через Страхователя предоставить Страховщику соответствующее согласие. В случае отказа Застрахованного лица от предоставления соответствующего согласия обязанность Страховщика по контролю объема, качества и сроков оказанных медицинских и иных услуг с него снимается.

### **5.5. Застрахованное лицо имеет право:**

5.5.1. Требовать предоставления медицинских и иных услуг в пределах объема, предусмотренного Страховой программой в медицинских и иных учреждениях из числа, предусмотренных Договором.

5.5.2. Обращаться к Страховщику за разъяснениями по особенностям предоставления медицинских и иных услуг, а также при возникновении спорных ситуаций в связи с оказанием медицинских и иных услуг.

5.5.3. Сообщать Страховщику о случаях непредоставления медицинских и иных услуг, неполного или некачественного предоставления медицинских и иных услуг. В случае необоснованного отказа медицинского или иного учреждения в предоставлении Застрахованному лицу медицинских и иных услуг, предусмотренных условиями Договора, неполного или некачественного оказания медицинских и иных услуг, Страховщик на основании письменного

заявления Застрахованного лица принимает меры, направленные на предоставление Застрахованному лицу предусмотренных Договором медицинских и иных услуг в полном объеме.

Обоснованность претензий Застрахованного лица определяется Страховщиком по согласованию со Страхователем и при условии установленного факта неполного или некачественного оказания медицинских и иных услуг независимой экспертизой. Расходы по проведению независимой экспертизы оплачиваются Страховщиком.

5.5.4. Получить дубликат страхового полиса и/или пропуска в медицинское и иное учреждение в случае его утраты.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Сторона, допустившая разглашение информации, указанной в п. 8.1 Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6.2. Соккрытие Страховщиком сведений, предусмотренных п. 5.2.5 Договора, непредоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности, влечет взыскание со Страховщика неустойки в размере 10% (десяти процентов) от общей страховой премии, указанной в п. 4.2 Договора.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. Страховщик не несет ответственность по оплате медицинских и иных услуг, оказанных Застрахованному лицу в медицинских и иных учреждениях, не предусмотренных Страховой программой, без предварительного согласования со Страховщиком.

6.5. Страховщик не несет ответственность за оказание медицинских и иных услуг предусмотренных Договором в случаях:

6.5.1. нарушения Застрахованным лицом установленного в медицинском и ином учреждении порядка;

6.5.2. явки Застрахованного лица по вопросу оказания медицинских и иных услуг во время, когда не осуществляется прием соответствующим специалистом или кабинетом (лабораторией);

6.5.3. явки Застрахованного лица на прием в состоянии алкогольного, наркотического либо токсического опьянения.

6.6. За несвоевременную выдачу Страховщиком страхового полиса в соответствии с п. 5.2.3 Договора Страховщик выплачивает Страхователю неустойку в размере 1000 (одной тысячи) руб. в день за каждый не вовремя выданный страховой полис за каждый день просрочки.

6.7. В случае нарушения обязанности, предусмотренной п. 5.2.4 Договора, Страховщик обязан уплатить Страхователю неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от совокупного размера годовой страховой премии за Застрахованных лиц по соответствующему разделу Страховой программы, в рамках которой предусматривалось оказание медицинских и иных услуг соответствующим медицинским или иным учреждением.

6.8. В случае расторжения, а равно одностороннего отказа от Договора Страховщик возвращает полученную страховую премию за неистекший оплаченный период (без вычета понесенных Страховщиком расходов на ведение дела) по всем Страховым программам.

6.9. В иных случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок урегулирования споров**

7.1. Каждая из Сторон назначает своего представителя, ответственного за своевременное открепление и прикрепление Застрахованных лиц, рассмотрение спорных вопросов, оформление необходимой документации.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным положениями Договора, Стороны руководствуются соответствующими положениями Правил и действующим законодательством Российской Федерации.



## 8. Конфиденциальность

8.1. Представляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с предметом Договора, сведения о Страхователе, Застрахованных лицах, в том числе их персональные данные, являются конфиденциальной информацией.

8.2. Стороны примут все необходимые и достаточные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации третьим лицам.

## 9. Прочие положения

9.1. Все споры по Договору разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения соглашения - в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. Настоящий Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная компания «Российские автомобильные дороги» вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

9.3. Договор составлен со следующими Приложениями, каждое из которых является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Правила добровольного медицинского страхования;
- Приложение № 2 – Страховые программы;
- Приложение № 3 – Список Застрахованных лиц;
- Приложение № 4 – Согласие Застрахованного лица на обработку его персональных данных Страховщиком и партнерами Страховщика в целях заключения и реализации Договора.

## 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Страховщик:	Страхователь:

Страховщик: \_\_\_\_\_ М.П.

Страхователь: \_\_\_\_\_ М.П.

**ПРАВИЛА ДОБРОВОЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ<sup>18</sup>**

*(Правила не противоречат условиям Договора и требованиям конкурсной документации)*

**От имени Страховщика:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**От имени Страхователя:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<sup>18</sup> Правила добровольного медицинского страхования участника закупки, с которым заключается Договор

**Приложение № 2**  
к Договору добровольного медицинского страхования  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**СТРАХОВЫЕ ПРОГРАММЫ**  
Содержание Программ <sup>19</sup>

*(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в разделе VIII Конкурсной документации)*

**От имени Страховщика:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**От имени Страхователя:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<sup>19</sup> Заполняется на основании предложения участника закупки, с которым заключается Договор

**СПИСОК ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ**

№ п.п.	Страховая программа	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Пол	Адрес фактический	Контактный телефон	Паспорт			
							номер	серия	дата выдачи	кем выдан

**От имени Страховщика:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**От имени Страхователя:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение № 4**  
к Договору добровольного медицинского страхования  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Согласие Застрахованного лица на обработку его персональных данных Страховщиком и  
партнерами Страховщика в целях заключения и реализации  
Договора добровольного медицинского страхования**

**Приложение № 7. Форма доверенности  
на уполномоченное лицо, представляющее интересы  
участника закупки (примерная)**

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)  
\_\_\_\_\_ (доверитель)  
(наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе  
\_\_\_\_\_ (указать конкретное наименование Конкурса),  
проводимом \_\_\_\_\_ (указать наименование Заказчика)  
\_\_\_\_\_ (указать реестровый номер торгов в ЕИС).

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять  
\_\_\_\_\_ (указать наименование Заказчика), заверять, подписывать и получать от  
имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать  
заявления, предложения).

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
М.П. (Ф.И.О.)

## **Приложение № 8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию работников Государственной компании «Российские автомобильные дороги», сформирована методом сопоставимых рыночных цен в соответствии с частью 5 статьи 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 117 от 26.12.2018) и п. 2.4 Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного приказом от 04.04.2017 № 81, на основании данных о стоимости соответствующих услуг по ранее заключенным договорам Государственной компании.

## **Приложение № 9. Перечень документов, представляемых участником закупки, с которым заключается договор, Компании**

1. учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
2. свидетельство о государственной регистрации участника закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
3. полученные не ранее чем за месяц до даты направления Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
4. документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
5. положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
6. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
7. доверенность, если договор со стороны участника закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;
8. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки, согласование соответствующего органа управления участника закупки необходимое для заключения договора;
9. для физических лиц, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельства о заключении брака (при наличии), согласие супруга на заключение договора (в случае, если физическое лицо состоит в браке);
10. согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки;
11. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;
12. банковская справка об открытии расчетного счета участнику закупки.



## Приложение № 10. Раскрытие информации (применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Документации, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющ его личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

**Приложение № 11. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к договору**

<b>№</b>	<b>Наименование приложений к договору</b>	<b>Кто оформляет</b>
1	Приложение № 1	Исполнитель
2	Приложение № 2	Исполнитель
3	Приложение № 3	Заказчик
4	Приложение № 4	Исполнитель

**Приложение № 12. Декларация  
о соответствии участника закупки критериям отнесения  
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>20</sup>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <sup>21</sup>	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <sup>22</sup> , процентов	не более 49		—

<sup>20</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>21</sup> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<sup>22</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8		800	2000	

	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)



### Приложение № 13. Демпинговая цена

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

## **Приложение № 14. Участие в Конкурсе участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц**

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективные участники (группы лиц)).

2. Если заявка подается коллективным участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Коллективный участник закупки (группа лиц) должен соответствовать общим требованиям, установленным частью 19 раздела I Конкурсной документации. Частичное соответствие требованиям (одному или нескольким) не допускается (за исключением пункта 2 части 19 раздела I Конкурсной документации). Частичное соответствие требованиям Участника Закупки является несоответствием участника закупки требованиям, установленным Конкурсной документацией. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного участника, заключают между собой соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

а) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если документацией о закупке установлено такое требование);

б) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника (группы лиц) в отдельности и коллективного участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Заказчиком: при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении договора. Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной документацией о закупке форме (Приложение №1 к настоящему Приложению), выданными остальными членами коллективного участника (группы лиц);

с) в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора. Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обязательной солидарной ответственности каждого члена коллективного участника (группы лиц) по обязательствам, связанным с участием в закупке;

д) в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия договора;

е) соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Заказчиком.

ф) соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного участника (группы лиц), в отношениях с Заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного участника (группы лиц) по участию в закупке, заключению и исполнению договора.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного участника (группы лиц), должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в данной закупке самостоятельно либо в качестве стратегического партнера других участников данной закупки. В случае невыполнения

этих требований подача таких заявок признается подачей одним участником закупки 2 (двух) или более заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии, если ранее поданные заявки не отозваны, заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным коллективный участник (группа лиц) готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного участника (группы лиц) установленным требованиям. Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного участника (группы лиц) в составе заявки;

б) заявка подготавливается и подается лидером коллективного участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

в) в состав заявки дополнительно включается соглашение;

д) в состав заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших соглашение членов коллективного участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом б) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного участника (группы лиц) по критериям оценки заявок устанавливаются документацией о закупке.

9. Комиссия по закупкам отклоняет заявку в ходе проведения закупки, если:

- из состава коллективного участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;
- произведена замена одного из членов коллективного участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных документацией о закупке требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, требований к участнику закупки и/или требований документации о закупке. В указанном случае комиссия по закупкам отклонит заявку участника закупки.

11. Комиссия по закупкам отказывает коллективному участнику (группе лиц) в допуске к участию в закупке или отстраняет его от участия в закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного участника (группы лиц).



## Приложение № 15. Привлечение для целей участия в Конкурсе стратегического партнера

1. В случае, если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования комиссией по закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый стратегический партнёр, выступающий на стороне участника закупки, должен отвечать требованиям части 19 раздела I Конкурсной документации, за исключением требования о наличии членства в саморегулируемых организациях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) предъявляется к участнику закупки и/или стратегическому партнеру, на которого в соответствии с Предварительным договором будет возложено выполнение соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, для выполнения/оказания/поставки которых необходимы такие специальные разрешения.

3. В целях установления правовой связи между участником закупки и стратегическим партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках договора, заключаемого по результатам закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по договору) (далее – предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания договора между Заказчиком и участником закупки, привлекающим стратегического партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылочных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Заказчик не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение участником закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что стратегический партнер не вправе предъявлять требования к Заказчику, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным участник закупки готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон предварительных договоров между участником закупки и каждым привлекаемым стратегическим партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого стратегического партнера установленным требованиям, оформленные в соответствии с требованиями Конкурсной документации. Непредставление документов, подтверждающих соответствие стратегического партнера требованиям, предусмотренным Документацией, или несоответствие стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием

для отклонения заявки участника закупки. В указанном случае заявка участника закупки оценивается по документам и информации непосредственно участника закупки, без учета документов и информации стратегического партнера.

в) предоставляемые стратегическим партнером формы и документы оформляются стратегическим партнером с указанием его наименования и наименования участника закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого стратегического партнера и печатью стратегического партнера (при наличии);

г) заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени стратегического партнера;

д) заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между участником закупки и его стратегическими партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в Конкурсе в качестве стратегического партнера, не может принимать участие в закупке лично, либо в составе коллективного участника (группы лиц), либо в качестве стратегического партнера другого участника закупки.

6. Заказчик имеет право на одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

– один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способен самостоятельно выполнить договор;

– участник закупки, с которым был заключен договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне участника закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Заказчика, не способны самостоятельно выполнить договор.

7. Комиссия по закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг, и/или специалистов, и/или наличие оборудования, и/или иные сведения о стратегическом партнере и заявка участника закупки оценивается по документам и информации непосредственно участника закупки, без учета документов и информации стратегического партнера, в случаях если:

а) стратегический партнер не соответствует требованиям;

б) какие-либо документы и материалы стратегического партнера, представленные в закупочной заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами стратегического партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы стратегического партнера, предусмотренные документацией о закупках, предоставлены в неполном объеме или нечитаемы;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы стратегического партнера, предусмотренные документацией о закупках, оформлены не в соответствии с требованиями документации о закупках, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлена недостоверность представленных документов стратегического партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями документации о закупках копий документов, материалов, информации и сведений стратегического партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), и/или такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора, в случае применения таких допущений;

е) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве стратегического партнера в закупке, принимает участие в закупке

лично или в составе коллективного участника (группы лиц) либо является стратегическим партнером другого участника закупки;

ж) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными, а участник закупки самостоятельно или с привлечением иных соисполнителей, с точки зрения Заказчика, не способен самостоятельно выполнить договор;

з) участник закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне участника закупки, а подрядчик/исполнитель/поставщик, в том числе оставшиеся субподрядчики/соисполнители/субпоставщики (при наличии), с точки зрения Заказчика, не способен самостоятельно выполнить договор.

8. В случае если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнера к реализации функций оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги), в целях использования комиссией по закупкам сведений об опыте выполнения работ и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены требования п.п. 3 – 8 настоящего Приложения, с учетом следующих особенностей:

а) участник закупки вправе заключить со стратегическим партнером основной договор в сроки, предусмотренные договором, заключенным между участником закупки и Заказчиком, если такие сроки установлены в договоре, а в случае отсутствия таких сроков, – в срок не более 5 (пяти) дней после подписания договора между Заказчиком и участником закупки, привлекающим стратегического партнера;

б) Предварительный договор со стратегическим партнером должен включать в себя обязательства потенциального оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги) по выполнению функций оператора платной автомобильной дороги (платного участка автомобильной дороги) в соответствии с условиями договора, заключаемого между участником закупки и Заказчиком по результатам закупки. Кроме того, Предварительный договор может включать в себя условия выполнения работ, согласуемые в ходе исполнения договора.

9. В случае если участник закупки намеревается привлечь стратегического партнера в целях софинансирования проекта, в целях использования комиссией по закупкам сведений о финансовой устойчивости участника закупки и/или подтверждения наличия соответствующих кредитных ресурсов для финансирования проекта и/или иных сведений о стратегическом партнере при оценке заявки такого участника закупки, участником закупки должны быть выполнены требования п.п. 3–8 настоящего Приложения с учетом следующего:

а) Предварительный договор должен содержать условия софинансирования проекта между стратегическим партнером и участником закупки, включая размер софинансирования по проекту (с указанием доли софинансирования от общего объема внебюджетного финансирования проекта).

б) для целей настоящего пункта под договорами на выполнение части работ/оказания части услуг/поставки товаров стратегическим партнером в п.п.3–8 настоящего Приложения понимается договор о софинансировании проекта.

**Приложение № 16. Форма Предложения о размере годовой страховой премии за одно застрахованное лицо по каждой из страховых программ**

<b>Страховая программа</b>	<b>Размер годовой страховой премии за одно Застрахованное лицо</b>
№ 1 Москва-VIP	
№ 2 Москва-Стандарт	
№ 3 Голицыно	
№ 4 Воронеж	
№ 5 Ростов-на-Дону	
№ 6 Краснодар	
№ 7 Санкт-Петербург	
№ 8 Тверь	
№ 9 Калуга	